

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż wraz z dostawą, montaż oraz uruchomienie urządzeń do pobierania opłat (parkomatów) za postój pojazdów na terenie Płatnej Strefy Parkowania Gminy Miejskiej Sanok w ilości 13 sztuk.
2. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji w zakresie dostawy dodatkowych 8 szt. parkometrów w przypadku wystąpienia zwiększonego zapotrzebowania, w szczególności wynikającego z:
 - 1) rozszerzenia strefy płatnego parkowania,
 - 2) konieczności wymiany urządzeń wycofywanych z eksploatacji,
 - 3) pozyskania dodatkowych środków finansowych na realizację zamówienia,
 - 4) zwiększenia liczby lokalizacji wymagających instalacji parkometrów.Uruchomienie prawa opcji nastąpi na podstawie jednostronnego oświadczenia Zamawiającego, złożonego Wykonawcy w okresie obowiązywania umowy..
3. Montaż urządzeń nie wymaga uzyskiwania dodatkowych pozwoleń, konieczne jest jednak odpowiednie przystosowanie istniejącego fundamentu lub wykonanie w jego miejsce nowej podstawy.
4. Przeszkolenie pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi parkomatów.
5. Serwisowanie urządzeń do pobierania opłat (parkomatów) przez okres gwarancji (5 lat).
6. Dostawa materiałów eksploatacyjnych do parkomatów. Koszt zakupu papieru leży po stronie Zamawiającego.
7. Dozór techniczny oraz kompleksowy serwis gwarancyjny, stałą gotowość operacyjną urządzeń (parkomatów), obejmujący między innymi naprawy i wymiany wszystkich elementów do pobierania opłat parkingowych lub części zamiennych.
8. Usuwanie awarii parkomatów w terminie nie dłuższym niż 24 godziny (uwzględniając dni wolne od pracy i święta) od chwili otrzymania zgłoszenia przesłanego drogą elektroniczną (sms, e-mail) lub zgłoszonego telefonicznie osobie wyznaczonej przez Wykonawcę. Przez awarię rozumie się każdą nieprawidłowość w działaniu urządzenia wymagającą interwencji serwisowej Wykonawcy.
9. Ubezpieczenie urządzeń przez cały okres gwarancji (5 lat) od wszelkich zdarzeń.
10. Zapewnienie łączności parkomatów z serwerem – dostarczenie i utrzymanie
11. Dostarczenie kart SIM – dla wszystkich dostarczonych urządzeń w których potrzebna jest komunikacja.
12. Dostarczenie czytnika wraz z aplikacją mobilną do kontroli pojazdów zaparkowanych wraz z drukarką oraz torbą dla kontrolującego – System z odczytem i możliwością wpisania numeru rejestracyjnego pojazdu.
13. Dostosowanie się do istniejącego oprogramowania SystemEG do najnowszej wersji i aktualizacją bazy danych oraz oprogramowania- Egzekucja opłaty dodatkowej
14. Całość systemu musi umożliwiać integrację z aplikacjami do mobilnego zakupu biletów postojowych, weryfikacji ważności opłat, sprawdzania opłat abonamentowych oraz z innymi aplikacjami i systemami zakupowymi.
15. Zamawiający może wykonywać wyłącznie podstawowe czynności eksploatacyjne, takie jak uzupełnianie papieru, opróżnianie pojemników na bilon lub inne czynności niewymagające ingerencji

technicznej w urządzenie. Wszelkie czynności serwisowe, naprawcze oraz zapewnienie sprawności technicznej urządzeń należą do Wykonawcy.

1. Wymagania techniczne dla urządzeń do pobierania opłat parkingowych:

1.1 Wszystkie parkomaty muszą być jednego typu, posiadać jednakowe parametry techniczne. Muszą być fabrycznie nowe i wyprodukowane nie wcześniej niż w 2026 roku. Winny posiadać wszystkie niezbędne atesty oraz spełniać wszystkie wymogi norm krajowych i unijnych dla tego typu urządzeń lub podzespołów użytych do ich budowy, a w szczególności w zakresie wymagań technicznych i funkcjonalnych spełniać wymagania normy PN-EN 12414:2020 i niniejszej specyfikacji. muszą być przeznaczone dla stref płatnego parkowania na drogach publicznych o dużej rotacji pojazdów. Zamawiający nie dopuszcza urządzeń będących prototypami, które nie zostały dotychczas zainstalowane w Strefach Płatnego Parkowania w minimalnej ilości 100 sztuk. Każdy parkomat musi być oznaczony tabliczką znamionową zawierającą numer seryjny, rok produkcji, nazwę producenta i kraj pochodzenia.

1.2. Obudowa parkomatu musi zapewniać wysoki poziom ochrony przed nieuprawnionym dostępem do środków pieniężnych oraz umożliwiać rozdzielenie dostępu kasowego i serwisowego. Wymaga się, aby dostęp do gotówki był chroniony przez co najmniej dwie niezależne bariery fizyczne (np. drzwi obudowy oraz wzmocniona kasetka/sejf lub drzwi wewnętrzne). Konstrukcja urządzenia powinna umożliwiać bezpieczne czynności obsługowe, niezależnie od zastosowanych rozwiązań konstrukcyjnych (dopuszcza się obudowy monolityczne oraz modułowe).

Obudowa urządzenia musi być odporna na uszkodzenia mechaniczne oraz na wpływ warunków atmosferycznych. Parkomaty muszą być dostosowane do niezawodnej pracy na otwartej przestrzeni, w zakresie temperatury od -20 °C do +55 °C, przy wilgotności względnej do co najmniej 95%. Obudowa musi być wykonana całkowicie ze stali nierdzewnej o grubości minimum 2 mm, pomalowana farbą odporną na działanie czynników atmosferycznych, zabezpieczona powłokami antygraffiti oraz antyplakatomymi w kolorze RAL 5017 lub RAL 5010. Parkomat musi posiadać kompaktową budowę, umożliwiającą montaż w pasie drogowym. Zalecane wymiary obudowy: wysokość do 1950 mm, szerokość do 500 mm, głębokość do 500 mm. Zamawiający dopuszcza urządzenia o innych wymiarach, o ile Wykonawca wykaże, że nie wpływają one negatywnie na możliwość posadowienia urządzenia oraz nie ograniczają w sposób istotny skrajni chodnika.

Monety przyjmowane przez parkomat muszą trafiać do wymiennej kasety na bilon. Kasetka musi być o pojemności nie mniejszej niż 3500 monet. Opróżnianie parkomatu z monet musi polegać na wyjęciu zapełnionej wymiennej kasety, automatycznie zamykanej po wyjęciu w sposób uniemożliwiający dostęp do zgromadzonych monet oraz zablokowanej przed ponownym umieszczeniem w parkomacie bez wcześniejszego opróżnienia. Otwarcie kasety musi być możliwe jedynie po otwarciu jej zamka. Wszystkie kasety muszą posiadać ten sam klucz do otwierania. Opróżniona i odblokowana przed ponownym montażem kasetka musi posiadać optyczną sygnalizację odblokowania jednoznacznie wskazującą możliwość montażu kasety w parkomacie. Parkomat musi posiadać czujniki otwarcia drzwi części technicznej oraz kasowej, a także czujnik obecności kasety w skarbcu. Parkomat musi być posadowiony na fundamencie w sposób, który wyklucza możliwość kradzieży bez zastosowania ciężkiego sprzętu; musi umożliwiać swobodną wymianę urządzenia przez uprawniony personel.

- 1.3. Panel frontowy musi być wykonany ze stali nierdzewnej, nie dopuszcza się paneli wykonanych z innych materiałów w tym z tworzyw sztucznych. Urządzenie musi posiadać oddzielne kieszenie wydawania biletu i zwrotu monet. Miejsce wydawania biletu i miejsce zwrotu monet musi być czytelnie i trwale oznakowane w trzech językach (polskim, angielskim i niemieckim). Nie dopuszcza się opisów w postaci nalepek samoprzylepnych. Zamawiający dopuszcza zastosowanie piktogramów razem z wymaganymi napisami. Parkomat powinien posiadać system sygnalizacji (np. świetlnej, dźwiękowej lub komunikaty na wyświetlaczu) jednoznacznie informujący użytkownika o miejscu odbioru biletu oraz zwrotu monet. W przypadku zastosowania podświetlenia kieszeni, Zamawiający dopuszcza dowolną kolorystykę zapewniającą odpowiedni kontrast i czytelność w warunkach nocnych.. Urządzenie musi być wyposażone w wymienną instrukcję obsługi zawierającą informacje umożliwiające jego poprawną obsługę przez kierowcę oraz uwagę/komunikat, że urządzenie nie wydaje reszty. Urządzenie powinno zawierać na obudowie łatwo wymienne (bez konieczności demontażu jakichkolwiek podzespołów parkomatu i użycia narzędzi) etykiety z informacjami o stawkach opłat za postój pojazdów samochodowych w SPP, godzinach obowiązywania opłat w strefie, numerów kontaktowych z biurem SPP i serwisem, pouczenie o postępowaniu w sytuacji wystąpienia awarii parkomatu.
- 1.4. Urządzenie musi posiadać autonomiczne źródło zasilania z akumulatorem i panelem solarnym. Układ zasilania musi zapewniać dodatni bilans energetyczny urządzenia i nieprzerwaną pracę w warunkach klimatycznych Polski. Panel solarny powinien być zintegrowany z urządzeniem w sposób estetyczny, z możliwością ukierunkowania na słońce w celu optymalizacji ładowania. Zamawiający dopuszcza panele wystające poza obrys korpusu urządzenia, o ile nie stwarza to zagrożenia dla bezpieczeństwa ruchu pieszego. Parkomat musi być wyposażony w pamięć odporną na zaniki zasilania, w której będą przechowywane wszystkie informacje o przeprowadzonych transakcjach, operacjach serwisowych oraz awariach, do momentu zapisania ich w systemie zarządzania parkomatami. Nie dopuszcza się stosowania pamięci wymiennych typu karta SD, pendrive itp.
- 1.5. Parkomat musi być wyposażony w wyświetlacz zapewniający czytelne i jednoznaczne prezentowanie wszystkich informacji użytkownikowi w różnych warunkach oświetleniowych (np. wyświetlacz graficzny, kolorowy lub monochromatyczny). Zalecana przekątna ekranu minimum 5 cali. Wyświetlacz musi umożliwiać wyświetlanie niezbędnych informacji dotyczących transakcji oraz pracy urządzenia zarówno w postaci tekstowej, jak i graficznej (obrazy). Parkomat powinien posiadać system zarządzania energią (tryb czuwania). Urządzenie powinno zapewniać natychmiastową gotowość do pracy i wyświetlenie komunikatów po podjęciu interakcji przez użytkownika (np. naciśnięcie dowolnego przycisku, dotknięcie ekranu lub zbliżenie się do urządzenia). Parkomat musi mieć widoczną sygnalizację optyczną, informującą o np.: zbliżaniu się do końca rolki papieru termicznego, wyczerpywaniu źródeł zasilania i innych awariach w postaci diody sygnalizacyjnej. Przezroczyste osłony wyświetlacza muszą być odporne na uszkodzenia mechaniczne, a przy tym łatwe w utrzymaniu tj. czyszczeniu/zmywaniu.
- 1.6. Parkomat musi być wyposażony w interfejs umożliwiający użytkownikowi wygodne wprowadzanie danych (np. numeru rejestracyjnego) oraz obsługę funkcji urządzenia. Zamawiający dopuszcza:

- 1) Klawiatury fizyczne (alfanumeryczne pełne lub w układzie skróconym), odporne na warunki atmosferyczne i wandalizm (np. piezoelektryczne, membranowe, mechaniczne).
 - 2) Ekran dotykowy przystosowany do pracy w warunkach zewnętrznych, obsługiwane również w rękawiczkach. Interfejs musi zapewniać czytelność liter i cyfr oraz być odporny na ścieranie.
- 1.7. Zamawiający wymaga, aby parkomat przysyłał drogą bezprzewodową dane do systemu zarządzania parkomatami dotyczące transakcji, dane serwisowe, raporty z opróżnień oraz zdarzenia alarmowe. Transmisje danych do systemu zarządzania parkomatami nie mogą w żaden sposób opóźnić czy powodować przerw w wykonywaniu transakcji zakupu biletów w parkomatach, niezależnie od ilości następujących po sobie kolejnych transakcji. Komunikacja ma ponadto umożliwiać zdalną diagnostykę, aktualizację oprogramowania oraz zmianę konfiguracji urządzenia. Wewnętrzny zegar czasu rzeczywistego musi być synchronizowany z serwerem czasu rzeczywistego. Urządzenie musi być wyposażone w modem do pakietowej transmisji danych wraz z kartą SIM w technologii minimum 4G LTE którą zapewnia Wykonawca.
- 1.8. Parkomaty muszą być wyposażone w drukarkę termiczną oraz posiadać miejsce na rolkę papieru o pojemności min. 3500 biletów przy średniej długości biletu 80mm. Zastosowana technologia druku oraz właściwości papieru muszą zapewniać trwałość i pełną czytelność informacji wydrukowanych na bilecie przez okres minimum 5 lat, tak aby bilet mógł w całym tym okresie służyć jako dowód księgowy. Urządzenie musi drukować bilety parkingowe na papierze termicznym, czystym lub częściowo zadrukowanym o szerokości 57mm. Bilet musi być drukowany nie dłużej niż 5 sekund od chwili zatwierdzenia transakcji.
- Bilet drukowany przez parkomat powinien zawierać następujące informacje:
- nazwa emitenta biletu,
 - numer rejestracyjny pojazdu,
 - numer oraz lokalizację urządzenia,
 - numer biletu,
 - symbol waluty,
 - datę, godzinę oraz minutę końcową ważności biletu,
 - wysokość wniesionej opłaty,
 - datę i godzinę zakupu biletu.
- 1.9. Parkomat musi być wyposażony w czytnik kart serwisowych umożliwiających odczyt indywidualnych kart wydanych dla personelu obsługującego urządzenie celem kontroli czynności serwisowych. Fakt użycia karty serwisowej musi być transmitowany do systemu zarządzania parkomatami. Czytnik monet musi obsługiwać monetę testową, przeznaczoną do przeprowadzania testu prawidłowej pracy urządzenia i wydruku biletu testowego, która po przeprowadzonym teście zostanie zwrócona. Fakt użycia żetonu testowego musi być transmitowany do systemu zarządzania parkomatami
- 1.10. Parkomaty muszą pozwalać na obsługę urządzenia w minimum 3 językach (polski, angielski, niemiecki).

Parkomat musi informować użytkownika o stanie działania, np.: w formie komunikatów na wyświetlaczu: czynny/nieczynny lub w inny jednoznaczny sposób (sygnalizacja świetlna). W przypadku awarii (o ile rodzaj awarii na to pozwala) parkomat musi mieć możliwość wyświetlania lokalizacji najbliższego parkomatu np. „Skorzystaj z najbliższego parkomatu”, „Parkomat nieczynny”.

W stanie czuwania na wyświetlaczu urządzenia muszą pojawiać się informacje, domyślnie w języku polskim, dotyczące:

- a. sprawności urządzenia
- b. aktualnego czasu (zegar),
- c. aktualnej daty,
- d. czy dokonanie opłaty jest konieczne (okres płatny/niepłatny).

Parkomat ma być przystosowany do trybu pracy ciągłej tj. 24 godz./dobę przez 7 dni w tygodniu, w sposób umożliwiający rozpoczęcie i zakończenie parkowania poza godzinami/dniami poboru opłat i umożliwiać wnoszenie opłat z „przeniesieniem” na kolejne okresy płatne, przy czym opłata musi być pobierana wyłącznie za okresy płatne określone przepisami prawa lokalnego. Parkomat powinien umożliwiać użytkownikowi łatwe i jednoznaczne rozpoczęcie obsługi urządzenia (wybudzenie ze stanu czuwania). Dopuszcza się różne metody inicjacji transakcji, np. naciśnięcie dedykowanego przycisku, naciśnięcie dowolnego klawisza, dotknięcie ekranu lub wrzucenie monety.. W czasie realizacji transakcji parkomat musi wyświetlać na bieżąco informacje dotyczące:

- a. wysokości wniesionej opłaty monetami lub kartą bankową,
- b. opłaconego czasu postoju,
- c. daty i godziny zakończenia opłaconego postoju,
- d. wprowadzonych znaków numeru rejestracyjnego (o ile jest wymagany),
- e. komunikatów tekstowych o kolejnym etapie realizacji transakcji zakupu biletu informujących użytkownika o czynności jaką powinien wykonać.

Pobranie opłaty musi następować po zaakceptowaniu przez kierowcę wyświetlonego czasu parkowania. W przypadku wniesienia niższej kwoty niż minimalna wartość opłaty na wyświetlaczu musi ukazać się odpowiednia informacja. Jeżeli po 30 sekundach nie będzie dokonana dopłata, wniesione przez kierowcę środki płatnicze muszą zostać zwrócone przez urządzenie bez wydania biletu. Podobnie, jeżeli kierowca nie zatwierdzi transakcji w ciągu 30 sekund od wrzucenia ostatniej monety, musi ona zostać automatycznie anulowana, a pieniądze zwrócone. Na ekranie musi pojawić się komunikat „Transakcja anulowana, odbierz monety”. Kierowca powinien mieć możliwość opłacenia postoju wrzucając monety lub ustalając kwotę opłaty kartą bankową zbliżeniową/systemem BLIK, aż do uzyskania żądanego czasu postoju. Operacje te można anulować lub powtórzyć do uzyskania zadowalającego rezultatu.

Opłata za parkowanie musi być wnoszona z góry. Przy skróceniu czasu parkowania nie przewiduje się zwrotu należności za niewykorzystany czas parkowania. W przypadku, gdy wnoszona opłata przekracza okres płatnego parkowania w danym dniu, urządzenie musi umożliwiać przyjęcie opłaty z przeniesieniem na najbliższy okres płatny.

- 1.11. Parkomat musi umożliwiać wydanie użytkownikowi (chyba, że użytkownik zdecyduje inaczej) wydrukowany dowód zakupu – bilet parkingowy. Treść oraz układ graficzny biletu musi być dowolnie

konfigurowalna z możliwością umieszczania tekstu, grafik oraz kodów 2D. Ostateczny projekt graficzny biletu musi być uzgodniony z Zamawiającym. Zamawiający nie dopuszcza umieszczania na bilecie żadnych innych napisów, grafik i reklam nie uzgodnionych z Zamawiającym.

1.12. Na bilecie muszą znajdować się w szczególności następujące informacje:

- a. nazwa, adres, NIP – operatora strefy
- b. adres, numer telefonu – Biura Obsługi Strefy Parkowania,
- c. numer parkomatu, który wydał bilet, nazwa ulicy, symbol podstrefy,
- d. numer biletu i kod zabezpieczający przed podrobieniem,
- e. data, godzina i minuta wydania biletu,
- f. godzina i minuta upływu ważności biletu (godzina i minuta – drukowane czcionką powiększoną, pogrubioną, nie mniej niż 0,5 cm wysokości, widoczną dla kontrolera w czasie sprawdzania poprawności wnoszenia opłat, gdy bilet umieszczony jest w sposób prawidłowy za przednią szybą pojazdu),
- g. wysokość oraz sposób wniesionej opłaty, numer rejestracyjny pojazdu (odpowiednio dużą czcionką),
- h. informacja tekstowa o obowiązku umieszczenia biletu w miejscu czytelnym za przednią szybą.

Jeśli z jakiegokolwiek powodu (np. brak papieru, zapełnienie pojemnika kasowego) sprzedaż biletu w urzędzeniu nie może być zrealizowana, musi zostać wyświetlony odpowiedni komunikat i uruchomiony cykl zakończenia pracy, a przyjęta od Użytkownika kwota, zwrócona/niepobrana. W przypadku realizacji transakcji kartami płatniczymi oprogramowanie urzędzenia ma kategorycznie uniemożliwiać zakładanie/umożliwienie zakładania blokady środków na rachunku bankowym użytkownika w przypadku niepowodzenia transakcji z przyczyn leżących po stronie operatora

Urządzenie musi posiadać blokadę otworu wrzutowego monet przed wlotem innych przedmiotów. Blokada musi posiadać funkcję automatycznego oczyszczania z przedmiotów obcych w przypadku wystąpienia prób jej zapchania/zablokowania. W przypadku realizacji opłat za pomocą monet, wszystkie nominały muszą być wkładane do tego samego otworu wrzutowego. Przyjęte i zweryfikowane przez urządzenie monety muszą być umieszczone w kasie pośredniej. Monety muszą być przekazane do pojemnika kasowego urzędzenia dopiero po prawidłowym dokonaniu procesu zakupu biletu. 1.13. Podczas transakcji parkomat powinien wyświetlać informacje dotyczące wysokości wniesionej opłaty oraz opłaconego czasu parkowania.

1.13. Urządzenie musi umożliwiać wnoszenie opłaty za pomocą monet NBP o nominałach: 10 gr, 20 gr, 50 gr, 1 zł, 2 zł, 5 zł, być wyposażone w urządzenie dokonujące kontroli autentyczności monet. Próba użycia monety innej niż wskazane wyżej winna zakończyć się zwrotem użytkownikowi. Zamawiający zwraca szczególną uwagę na poprawność rozpoznawania monet z wszystkich emisji NBP (w szczególności monet wydawanych po roku 2020) będących aktualnie pełnoprawnym środkiem płatniczym na terytorium RP jednym urządzeniem dokonującym kontroli autentyczności monet zainstalowanym w parkomacie. Nie przewiduje się obsługi przez czytnik monet okolicznościowych emitowanych przez NBP. W przypadku wprowadzenia stosownymi aktami prawnymi zmiany stawek lub zakresu akceptowanych przez urządzenie monet Wykonawca zobowiązany będzie dostosować

system zgodnie z wymaganiami aktów prawnych regulujących tą zmianę. Urządzenie musi być przystosowane do przyjmowania monet EURO bez konieczności wymiany selektora monet oraz wlotu monet. W przypadku wprowadzenia stosownymi aktami prawnymi zmiany obowiązującej na terenie Polski waluty w okresie obowiązywania umowy, Wykonawca zobowiązany będzie na własny koszt dostosować system zgodnie z wymaganiami aktów prawnych regulujących tą zmianę.

1.14. Parkomat musi umożliwiać wnoszenie opłat przy użyciu elektronicznych instrumentów płatniczych umożliwiających dokonywanie tylko i wyłącznie płatności zbliżeniowych oraz płatności BLIK. Parkomaty nie mogą posiadać wlotu kart bankowych ani umożliwiać dokonywania płatności przy użyciu kart stykowych. Parkomat musi umożliwiać wnoszenie opłat za pomocą funkcjonujących na rynku polskim kart bankowych zbliżeniowych PayPass/PayWave. Urządzenie musi umożliwiać wykonanie transakcji wymagających wprowadzania numeru PIN. Urządzenie musi umożliwiać takie skonfigurowanie, aby możliwe było dokonanie płatności za pomocą systemu BLIK w przypadku awarii terminala płatniczego. System płatności bezgotówkowych musi zapewniać bezpieczną, certyfikowaną i niezawodną komunikację terminala płatniczego z systemem rozliczeniowym. Zamawiający dopuszcza zarówno komunikację za pośrednictwem infrastruktury sieciowej parkomatu, jak i poprzez niezależny modem GSM/LTE zintegrowany z terminalem (rozwiązanie zalecane ze względów bezpieczeństwa). Nie dopuszcza się transakcji łączonych, to znaczy realizowanych jednocześnie przy użyciu więcej niż jednego środka płatniczego (np. za pomocą monet i karty).

1.15. Parkomat musi umożliwiać sprzedaż biletów komunikacji miejskiej MKS.

Parkomat musi posiadać funkcję sprzedaży biletów komunikacji miejskiej. Funkcjonalność taka ma być uruchomiona w wybranych przez Zamawiającego urządzeniach. Urządzenia te będą wyposażone w papier z poddrukiem i zabezpieczeniami uniemożliwiającymi fałszowanie biletów. Bilet powinien być drukowany na papierze termicznym zapewniającym czytelność i trwałość nadruku w warunkach ekspozycji na promieniowanie słoneczne i temperaturę (za szybą pojazdu) przez wymagany okres archiwizacji (min. 5 lat). Drukarka parkomatu powinna obsługiwać papier o gramaturze w zakresie co najmniej 55 – 80 g/m², co umożliwi Zamawiającemu elastyczny dobór materiałów eksploatacyjnych w przyszłości. Parkomat będzie drukował zarówno bilety komunikacji jak i bilety parkingowe na tym samym papierze. W przypadku zakupu biletu komunikacji miejskiej musi być możliwość wyboru rodzaju biletu. Po dokonaniu opłaty parkomat ma wydrukować bilet o szerokości oraz długości w mm zgodnym z biletami MKS Sanok (Obsługiwany przez SPGK w Sanoku), wynikającej z zastosowanego papieru co zapewni kompatybilność z używanym przez Zamawiającego systemem kasowników. Wykonawca musi posiadać oprogramowanie umożliwiające graficzne projektowanie treści biletu. Treść biletu musi być zaprojektowana przez Wykonawcę zgodnie z wytycznymi Zamawiającego i przez niego zatwierdzona

1.16. Parkomat musi umożliwiać dokonanie tzw. dopłaty do ważnego biletu przedłużającej jego ważność. Dopłata do ważnego biletu musi być możliwa w każdym dostarczonym parkomacie, po wprowadzeniu numeru rejestracyjnego. Funkcjonalność ta musi posiadać możliwość włączania i wyłączania w zależności od potrzeb Zamawiającego, bez ponoszenia dodatkowych kosztów przez Zamawiającego. W chwili dostawy funkcja ma być wyłączona.

Parkomat musi posiadać opcję wirtualnego biletu, czyli braku konieczności wydruku biletu i umieszczania go za przednią szybą samochodu. Wystarczy wnieść opłatę i wprowadzić numer rejestracyjny pojazdu. Informacja o zakupionych biletach/wykonanej transakcji musi być przekazywana do systemu kontroli. Funkcjonalność ta musi posiadać możliwość włączania i wyłączania w zależności od potrzeb Zamawiającego, bez ponoszenia dodatkowych kosztów przez Zamawiającego. W chwili dostawy funkcja ma być wyłączona. Po włączeniu bilet wirtualny ma być opcją do wyboru przez użytkownika parkomatu.

1.17. W przypadku realizacji opłat za pomocą monet na wyświetlaczu musi się pojawić informacja o przyjętej kwocie. Monety muszą być przekazane do pojemnika kasowego urządzenia dopiero po dokonaniu akceptacji przez kierowcę i prawidłowym wydruku biletu lub wybraniu opcji biletu wirtualnego. Prawidłowe zatwierdzenie transakcji musi uruchomić wydruk biletu. Końcowym komunikatem pojawiającym się na wyświetlaczu musi być informacja o konieczności zabrania przez kierowcę biletu.

W przypadku płatności kartą płatniczą lub systemem BLIK należy wybrać kwotę do zapłaty i ją zaakceptować. Parkomat musi umożliwić wydruk potwierdzenia transakcji na życzenie Użytkownika. Niedopuszczalne jest blokowanie środków na koncie bankowym kierującego w przypadku transakcji wykonywanych kartami bankowymi lub systemem BLIK niezakończonymi wykupieniem biletu.

1.18. Oprogramowanie urządzenia musi umożliwiać:

1. automatyczne programowanie tj. takie ustawienie parametrów parkomatu, aby daty dni wolnych od opłat (święta stałe) były automatycznie programowane z roku na rok. Zmiana czasu letniego na zimowy i odwrotnie musi przebiegać automatycznie. Daty świąt ruchomych oraz lokalnych muszą być programowane ręcznie i przesyłane do urzędzeń zdalnie,
2. zmianę stawek obowiązujących w strefie,
3. rejestrację i przechowywanie danych transakcyjnych, operacyjnych i serwisowych,
4. operację kontrolną (bez konieczności otwierania obudowy) za pomocą żetonu kontrolnego, lub w inny nieinwazyjny sposób (karty serwisowe w systemie zbliżeniowym), której efektem musi być wydruk potwierdzający poprawność funkcjonowania podzespołów urządzenia (oraz wskazujący kod błędu w sytuacji wystąpienia awarii).

Zamawiający wymaga, aby parkomat rejestrował w trwałej pamięci urządzenia, która nie może ulec skasowaniu w wyniku zaniku napięcia zasilającego urządzenie:

- a. informacje o wydanych biletach wraz z danymi o sposobie płatności z rozbiciem na nominały użytych monet lub rodzaje kart płatniczych w dokładnym czasie ich realizacji,
- b. transakcje niezrealizowane (anulowane, porzucone),
- c. wartość opłat wniesionych monetami,
- d. wartość opłat wniesionych kartami,
- e. wartość opłat wniesionych płatnościami elektronicznymi (BLIK),
- f. wartość znajdujących się w skarbcu monet (w rozbiciu na poszczególne nominały),
- g. informacje o opróżnianiu parkomatu z monet (data, godzina, suma z podziałem na nominały, łączny przychód narastająco od początku eksploatacji),
- h. informacje o wypełnieniu części kasowej,

- i. poziom naładowania akumulatora,
- j. poziom napełnienia rolki papieru,
- k. datę i godzinę oraz rodzaj wystąpienia awarii (kod błędu), zdarzenia alarmowego,
- l. datę i godzinę usunięcia awarii.

Opróżnianie zgromadzonych monet z urządzenia musi automatycznie uruchamiać drukowanie raportu w dwóch egzemplarzach. Raport musi zawierać następujące informacje:

- a. bieżący numer raportu,
- b. datę, godzinę, minutę i sekundę poprzedniego wyjęcia kasety,
- c. datę, godzinę, minutę i sekundę bieżącego wyjęcia kasety,
- d. liczbę wydrukowanych biletów,
- e. sumę opłat wniesionych monetami,
- f. sumę opłat wniesionych kartami bankowymi,
- g. sumę opłat wniesionych płatnościami elektronicznymi (BLIK),
- h. sumę całkowitą,
- i. liczby poszczególnych nominałów monet, jakie powinny znajdować się w kasecie,
- j. numer parkomatu i jego lokalizację.

1.19. System ma monitorować status parkomatów (np. sprawny, niesprawny), oznaczając je odpowiednimi kolorami (zielony – sprawny, czerwony – niesprawny). Kliknięcie na symbol parkomatu powinno wyświetlać szczegółowy status urządzenia, w tym:

- numer parkomatu i jego adres,
- stan zapelnienia skarbca,
- zestawienie transakcji (data, godzina, kwota),
- liczbę sprzedanych biletów,
- możliwość generowania raportów dziennych lub okresowych.

1.20. **System windykacyjny:** Wykonawca jest zobowiązany do przeniesienia danych z programu windykacyjnego (SYSTEMEG) do swojej wersji systemu windykacyjnego oraz do jego bieżącej aktualizacji. System windykacyjny powinien umożliwiać:

- a) zgodne z przepisami o ochronie danych osobowych przechowywanie danych,
- b) gromadzenie i katalogowanie danych dotyczących nałożonych opłat dodatkowych wraz z cyfrową dokumentacją zdjęciową,
- c) prowadzenie postępowania egzekucyjnego związanego z nałożonymi opłatami dodatkowymi z możliwością automatycznej wysyłki wniosków i importowania danych z bazy CEPiK,
- d) automatyczne generowanie upomnień do opłaty dodatkowej (wraz z kopertą i wydrukiem „potwierdzenia odbioru”),
- e) automatyczną identyfikację płatności przychodzących z wyciągów bankowych Banku BNP Paribas Bank Polska S.A.,
- f) eksport danych pomiędzy programami księgowymi w postaci XML.

- g) automatyczne generowanie numeru rachunku na wezwaniach i upomnieniach oraz import wpłat z wyciągu bankowego (AIPP) Banku Paribas Bank Polska S.A przez Komadres (Firmy Etobres) do SYSTEmEG,
- h) prowadzenie ewidencji sprzedanych abonamentów parkingowych.

1.21. Licencja administracyjna musi spełniać następujące wymogi:

- posiadać funkcjonalne panele do obsługi i administracji wezwań do zapłaty oraz ich dalszej windykacji - licencje dla stanowisk administracyjnych pracowników zaangażowanych w obsługę SPP.
- pozwalać na tworzenie zapytań do bazy CEPIK w wariantach wysyłki papierowej i masowych zapytań i odczytu plików XML. (metoda tworzenia zapytań dostosowana do warunków Zamawiającego);
- zapewniać wsparcie egzekucji poprzez przygotowanie dokumentów, automatycznie oraz masowo generowanych z systemu (Upomnienia, Zwrotki, eTW, odpowiedzi na odwołania, KP);
- zapewniać aktualizacje aplikacji;
- zapewniać automatyczny odczyt wszelkich metod płatności: odczyt bezpośrednio z telefonu kontrolera, abonamentów, płatności mobilnych operatorów, parkomatów;
- zapewniać indywidualną opiekę Klienta w godzinach roboczych;
- spełniać wszelkie obowiązujące wymagania dotyczące bezpieczeństwa przechowywania danych osobowych;
- posiadać rejestr wystawionych przez kontrolerów zawiadomień umożliwiający ich rozliczanie i dalszą egzekucję;
- posiadać moduł umożliwiający odnotowywanie wpłat na poszczególnych etapach egzekucji, z podziałem na metody płatności;
- posiadać moduł abonamentowy udostępniający funkcję wystawiania elektronicznych kart abonamentowych, w przypadku uruchomienia takiej usługi z możliwością wystawienia abonamentów na wybrane strefy, ulice, dni tygodnia i godziny ważności abonamentu;
- posiadać możliwość szybkiego wyszukiwania spraw po numerze zawiadomienia, tablicach rejestracyjnych, dacie wystawienia, osobie która dokonała kontroli;
- posiadać możliwość importowania zdjęć i dokumentów oraz podpinania ich pod wybrane zawiadomienia;
- posiadać możliwość wyszukiwania spraw po fragmentach tablic rejestracyjnych lub fragmencie numeru zawiadomienia;
- umożliwiać filtrowanie spraw po datach, lokalizacji, kontrolerze wystawiającym zawiadomienie;
- umożliwiać generowanie indywidualnych oraz zbiorczych zapytań do bazy CEPIK;
- umożliwiać odczyt odpowiedzi z bazy CEPIK;
- umożliwiać wydruk kopii wystawionego zawiadomienia na każdym etapie procedury egzekucyjnej;
- umożliwiać generowanie i obsługę indywidualnych numerów rachunków bankowych przydzielonych do każdej z wpłat oraz odczyt odnotowanych na rachunku wpłat do systemu;
- umożliwiać tworzenie raportów operacji kasowych, opłaconych, jak i nieopłaconych spraw;
- umożliwiać podgląd do statystyki aktywności kontrolerów, widok oraz wystawionych zawiadomień, jak i innych aktywności wykonywanych przez pracownika w terenie;

- umożliwiać wprowadzenie niezidentyfikowanych wpłat za opłaty dodatkowe oraz możliwość przeniesienia wpłat do wybranej sprawy w przypadku ich późniejszej identyfikacji

1.22. Licencja kontrolerska musi spełniać następujące wymogi:

- umożliwiać wystawianie i drukowanie zawiadomień, następnie przesyłanych online do oprogramowania centralnego;
- umożliwiać wykonywanie dokumentacji fotograficznej dołączanej do danej sprawy;
- umożliwiać drukowanie zawiadomień w formie papierowej, z możliwością tworzenia kopii;
- zapewniać podpowiadanie ulicy, marki pojazdu, rodzaju tablic rejestracyjnych, rodzaju pojazdu, wybór i przypisanie znacznika kraju z którego są tablice rejestracyjne, rodzaju przewinienia, kwoty do zapłaty;
- posiadać moduł błyskawicznego skanowania, z poprawnym odczytem krajowych tablic rejestracyjnych;
- zapewniać automatyczną informację dla kontrolera jeśli został wykupiony bilet metodą płatności mobilnych lub gdy pojazd posiada abonament, bądź inne zwolnienie z opłaty za postój w wybranej lokalizacji;
- zapewniać możliwość zapisania w wersji roboczej procesowanego zawiadomienia, na każdym etapie jego wykonania, wraz powrotem do czynności i jej zakończenia w dowolnym czasie, nie przerywając przy tym czynności wystawiania zawiadomień dla innych pojazdów;
- zapewniać możliwość dodawania zdjęć, dokumentów do kartoteki spraw zarówno przez kontrolera po wystawieniu zawiadomienia (dodatkowe fotografie), jak i każdego z uprawnionych administratorów; na każdym etapie procesu windykacyjnego;
- zapewniać lokalizację dokonanych czynności, wraz z położeniem na mapie wg odczytu GPS;
- posiadać alert SMS, wbudowany bezpośrednio w aplikacji kontrolerskiej, pozwalający jednym przyciskiem na uruchomienie alertu, system musi mieć możliwość wcześniejszego zdefiniowania numerów telefonów odbiorcy, a w treści wiadomości musi znaleźć się lokalizacja zdarzenia na mapie;
- posiadać możliwość awaryjnego, natychmiastowego, zdalnego odłączenia wybranego urządzenia kontrolerskiego od systemu.
- zapewniać informację dla kontrolera o ewentualnym wcześniejszym zawiadomieniu dla tego samego pojazdu; • zapewniać informację dla kontrolera o przejściu urządzenia w tryb offline;
- zapewniać informację dla kontrolera w przypadku utraty połączenia z serwerami płatności mobilnych.

1.23. Wykonawca zapewni dostęp do systemu zarządzania parkomatami. Dostęp musi być zapewniony poprzez aplikację webową oraz realizowany poprzez dedykowany adres www (domenowy). Realizacja komunikacji musi być oparta o protokół https (szyfrowanie z użyciem ważnego i poprawnego certyfikatu SSL), a logowanie możliwe po podaniu loginu i hasła użytkownika.

Dostęp do systemu zarządzania parkomatami musi być zapewniony dla każdego komputera Zamawiającego, bez ograniczeń liczby użytkowników i stanowisk, mających dostęp do systemu. System musi być dostępny z wykorzystaniem przeglądarki internetowej (dotyczy co najmniej przeglądarek Mozilla Firefox, Google Chrome).

System musi mieć możliwość uruchomienia funkcjonalności przesyłania powiadomień SMS o awariach urządzeń. System zarządzania parkomatami musi umożliwiać wyświetlanie danych w postaci tabelarycznej, graficznej oraz kartograficznej (mapa). System musi dawać możliwość wyświetlania, przeglądania i filtrowania danych serwisowych (awarie, usterki, kolekcje, interwencje serwisowe) oraz danych finansowych z każdej metody płatności (monety, karty płatnicze). Powiadomienia o zdarzeniach i awariach muszą być wysyłane na wskazane przez Zamawiającego adresy email.

System zarządzania parkomatami musi umożliwiać prezentację wymaganych informacji danego typu (np. rodzaj awarii lub zdarzenia) dla wszystkich urządzeń w ramach jednego widoku. Wymagane jest, aby z wyświetlanych danych można było odczytać:

- a. czy dane urządzenie działa poprawnie,
- b. czy urządzenie jest widzialne w sieci,
- c. jeżeli urządzenie zgłasza błędy, musi być możliwość wyświetlenia rodzaju błędu (statusu urządzenia),
- d. poziom naładowania baterii urządzenia,
- e. stan napełnienia kasy,
- f. stan papieru.

System musi umożliwiać zobrazowanie pełnej funkcjonalności urządzenia poprzez:

- a. podgląd na realizowane transakcje gotówkowe z dokładnym wyszczególnieniem nominałów monet dla każdej transakcji osobno,
- b. podgląd na realizowane transakcje za pomocą kart płatniczych wraz ze szczegółami o dokładnym statusie realizacji transakcji,
- c. możliwość wykonywania raportów, statystyk (dotyczących danych bieżących oraz historycznych),
- d. zestawienia wpływów z podziałem na gotówkę i pozostałe formy płatności np. karty płatnicze,
- e. tworzenie raportów serwisowych, zawierających informacje o stanie technicznym urządzeń.

Dane w Systemie muszą być prezentowane graficznie na wykresach i w formie tabelarycznej. Wszystkie raporty i zestawienia muszą mieć możliwość eksportu do pliku w formacie .csv, excel, i .pdf. Wykonawca przed uruchomieniem systemu przeprowadzi szkolenie z obsługi parkomatów i obsługi systemu informatycznego dla pracowników Zamawiającego

1.24. Wymogi dotyczące komputerów do obsługi systemu SYSTEMEG oraz komunikacji z CEPIK

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dostarczył dwa (2) komputery stacjonarne lub przenośne, każdy z dwoma monitorami, drukarką, bezprzewodową myszą i klawiaturą oraz z zainstalowanym najnowszym systemem operacyjnym i pakietem Office, niezbędne do prawidłowej pracy systemu wdrażanego w ramach niniejszego zamówienia.

- a) **Komputer nr 1** – komputer do odczytu danych, zostanie zainstalowany przez wykonawcę w pomieszczeniu wskazanym przez Zamawiającego. Komputer ten służyć będzie do:
 - o odczytu, przeglądania i analizy danych przesyłanych przez parkometry,
 - o obsługi danych dotyczących: transakcji, raportów, stanu skarbów, historii zdarzeń technicznych, liczby sprzedanych biletów, statusów urządzeń,

- obsługi danych przekazywanych z czytnika kontrolerskiego i aplikacji kontrolerskiej,
 - generowania zestawień operacyjnych i filtracji danych z systemu.
- b) **Komputer nr 2** – komputer do komunikacji z CEPiK, zostanie zainstalowany przez wykonawcę w lokalizacji wskazanej przez Zamawiającego. Użytkownikiem będzie zarządca drogi. Komputer ten będzie wykorzystywany do:
- komunikacji z bazą CEPiK
 - pobierania danych właścicieli oraz posiadaczy pojazdów w zakresie dopuszczonym przepisami prawa,
 - obsługi procesów windykacyjnych w systemie SYSTEMEG,
 - generowania dokumentów, upomnień, postępowań egzekucyjnych i raportów z wykorzystaniem integracji z CEPiK.

Wykonawca skonfiguruje i przeszkoli użytkownika do korzystania z systemu CEPiK oraz zapewni wsparcie w zakresie uzyskania wszystkich stosownych certyfikatów do połączenia z CEPiKEM.

Wszystkie dostarczone przez Wykonawcę urządzenia i oprogramowanie muszą być ze sobą zintegrowane w stopniu zapewniającym ich współdziałanie jako jednolity system.

1.25. Wymagania dot. Sprzętu do kontroli:

Drukarka:

- metoda druku – termiczna;
- szerokość wydruku 48mm;
- kompatybilność z rolką min 12m długości;
- łączność Bluetooth;
- temperatura pracy: od -10 do +50;
- szybkość wydruku zawiadomień minimum: 75mm/sekunda;
- autoryzowany serwis drukarki na terenie Polski;
- waga z baterią bez pokrowca do 250g;
- odporność na upadek z wysokości >1,0m na beton, w pokrowcu ochronnym;
- możliwość wydruku symbolu graficznego na wezwaniu;
- bateria: min. 1000mAh - pełne naładowanie poniżej 3:00h;

Terminal / Smartfon:

- wymiary maksymalne (WxSxG, mm) 170.0 x 82 x 12; • waga do 250g;
- pamięć RAM min. 6 GB
- pamięć wbudowana min. 128 GB;
- typ procesora – ośmiordzeniowy;
- typ ekranu - dotykowy, PLS LCD;
- częstotliwość odświeżania ekranu 60 Hz;
- przekątna ekranu min. 6,6 cala;
- rozdzielczość aparatu – tył min. 50.0 Mpix;
- zoom - kamera tylna: min. 10x zoom cyfrowy;
- łączność: 5G, Wi-Fi, NFC. Bluetooth 5.3;
- złącza USB Typu-C - 1 szt;

- gniazdo kart nanoSIM - 2 szt;
- system operacyjny Android 14;
- pojemność baterii min. 4050 mAh, wymienna bateria;
- wodoszczelność / pyłoszczelność klasy IP68.

CEPiK 2.0

1. System musi mieć możliwość generowania zapytań do systemu „Centralnej Ewidencji Pojazdów i Kierowców 2.0”.
2. System musi zaczytywać dane adresowe właściciela z pliku odpowiedzi otrzymanej z systemu „Centralnej Ewidencji Pojazdów i Kierowców 2.0”
System musi posiadać przegląd zaimportowanych danych z „Centralnej Ewidencji Pojazdów i Kierowców 2.0”.

2. Zawiadomienia:

2.1. System musi mieć możliwość:

- a. wystawiania zawiadomień za nieuiszczenie opłaty w strefie płatnego parkowania.
- b. przeglądu i filtrowania bazy danych zawiadomień wg:
 - i. podstawowych informacji zawiadomienia: seria, numer, numer rejestracyjny pojazdu, miejsce wystawienia zawiadomienia (ulica, plac, aleja, nr posesji), data, godzina i minuta wystawienia, marka pojazdu, kraj pochodzenia pojazdu, kwota jaka pozostała do zapłaty, suma wpłat na zawiadomienie (oraz rozbitcie na poszczególne wpłaty), rodzaj wykroczenia (np. brak biletu, przekroczony czas postoju), numer służbowy kontrolera.
 - ii. statusu aktualnego dokumentu min.: Opłacony, Częściowo Opłacony, Nieopłacony, Reklamowany/Anulowany, Nadpłacony.
- c. rejestracji historii zmian wykonanych na zawiadomieniach
- d. zdefiniowania wielu rodzajów wykroczeń (np. brak biletu, przekroczony czas postoju). Musi być możliwość określenia różnych wysokości kwoty opłaty dodatkowej dla każdego rodzaju wykroczenia
- e. wprowadzenia następujących danych właścicieli i współwłaścicieli pojazdu: Imię, Nazwisko, Nazwa Firmy, NIP, REGON, PESEL, Miasto, Ulica, Nr domu, Numer lokalu, Kod pocztowy, możliwość oznaczenia kodu pocztowego jako zagranicznego, Poczta, Gmina, Powiat, Województwo, adres e-mail,
- f. powiązania z zawiadomieniami pliki (w tym zdjęcia pojazdu wykonane przez kontrolera oraz wydruk zawiadomienia)
- g. zdefiniowania dni wolnych od pobierania opłat za parkowanie w SPP.
- h. wprowadzenia wielu serii dla zawiadomień.
- i. przypisania puli numerów zawiadomień do poszczególnych kontrolerów.
- j. przypisania wielu pul zawiadomień do jednego kontrolera,
 - i. w przypadku gdy konkretna pula kończy się, system musi automatycznie przejść do kolejnej przypisanej puli zawiadomień,
- k. sprawdzenia który kontroler jest aktualnie zalogowany,
- l. obsługi rabatów na zawiadomieniach. Rabaty do zawiadomień muszą mieć możliwość:
 - i. zdefiniowania różnych rabatów dla poszczególnych rodzajów wykroczeń,

- ii. zdefiniowania rabatów za opłatę w wyznaczonym terminie liczoną w godzinach lub dniach
- iii. w przypadku księgowania opłaty dodatkowej system musi automatycznie przeliczyć rabat.
- iv. zdefiniowania rabatu który będzie przedłużany w przypadku wystąpienia dni wolnych
- v. zdefiniowania ilości wpłat rabatowych w ciągu roku.
- m. importowania i księgowania wpłat na zawiadomienia z elektronicznego wyciągu bankowego.
- n. wpłaty/wypłaty na zawiadomienie: gotówką, przelewem, kartą płatniczą
- o. reklamacji zawiadomień z różnymi przyczynami oraz ewentualnymi uwagami.
- p. system musi mieć możliwość generowania powiadomień do zawiadomień.
- q. przeglądu i filtrowania istniejących powiadomień.
- r. selekcji powiadomień do zawiadomień.
- s. drukowania powiadomień do zawiadomień.
- t. wyświetlania indywidualnego numer rachunku płatności masowej przypisany do zawiadomienia.
- u. drukowania zestawień

3. Oprogramowanie na terminale kontrolerskie:

3.1 Oprogramowanie na terminale kontrolerskie:

- a. musi mieć możliwość drukowania zawiadomień na drukarce termicznej. Wzór zawiadomienia zostanie ustalony z Zamawiającym,
- b. musi mieć możliwość drukowania kodu QR,
- c. musi mieć możliwość drukowania indywidualnego rachunku do płatności masowych na wydruku zawiadomienia,
- d. posiadać możliwość automatycznego odczytywania numerów tablicy rejestracyjnej pojazdu na podstawie wykonanego zdjęcia tablicy rejestracyjnej,
- e. posiadać możliwość sprawdzania ilości wystawionych zawiadomień na dany numer rejestracyjny pojazdu,
- f. być zintegrowane z każdym operatorem mobilnym w Polsce, na dzień ogłoszenia postępowania przetargowego: FlowBird, moBilet, mPay, mobiParking, Pango, City Park App, ePark,
- g. weryfikować czy kontrolowany pojazd posiada ważny abonament,
- h. weryfikować czy kontrolowany pojazd posiada ważny bilet parkingowy,
- i. posiadać możliwość wprowadzania uwag kontrolera do zawiadomienia które są wysłane razem z zawiadomieniem oraz ewentualnie nadrukowane na zawiadomienie,
- j. posiadać możliwość wykonania wydruku testowego, który nie zostanie wysłany do centralnej bazy danych,
- k. posiadać możliwość wykonywania dokumentacji fotograficznej, z możliwością określenia minimalnej i maksymalnej ilości zdjęć.
- l. w czasie rzeczywistym wysyłać informację dotyczące zawiadomienia wraz z dokumentacją fotograficzną do centralnej bazy danych. Dokumentacja fotograficzna musi zostać powiązana z konkretnym zawiadomieniem automatycznie.
- m. kontrolować czas od momentu wykonania pierwszego zdjęcia do możliwości wystawienia zawiadomienia np. 5 minut,

- n. posiadać możliwość blokady wystawienia zawiadomienia w przypadku gdy posiada ważny abonament, ważny bilet zakupiony w parkomacie lub aktywną płatność mobilną,
- o. wypalać datę i godzinę na każdym zdjęciu,
- p. synchronizować datę i czas z centralnym serwerem,

4. Trasa Kontrolerów i upomnienia:

4.1. System musi posiadać możliwość:

- a. planowania tras kontrolerów,
- b. weryfikacji historii tras kontrolerów,

4.2. System musi posiadać możliwość:

4.1. System musi posiadać możliwość:

- a. tworzenia upomnień z zawiadomień spełniających kryteria do wygenerowania upomnienia,
- b. przeglądu wystawionych upomnień z możliwością filtrowania danych takich jak: nr upomnienia, nr rej. pojazdu, dacie utworzenia upomnienia, firmie doręczającej upomnienie, status doręczenia (doręczone, niedoręczone), danych zobowiązanego (nazwie firmy zobowiązanego, imię, nazwisko, kodzie pocztowym, PESEL/REGON), dacie wystawienia zawiadomienia, ilości zawiadomień w upomnieniu, kwota pozostała do zapłaty, kwota upomnienia, z/bez tytułami wykonawczymi, uwagi
- c. wpłaty/wypłaty na upomnienie: gotówką, przelewem, kartą płatniczą
- d. reklamacji upomnień z różnymi przyczynami oraz ewentualnymi uwagami:
 - i. z pominięciem reklamacji powiązanych zawiadomień
 - ii. z powiązаныmi zawiadomieniami
- e. rozbicia upomnienia na raty
- f. tworzenia, drukowania ewidencji wysłanych upomnień
- g. drukowania pocztowej książki nadawczej
- h. zmiany właściciela pojazdu za pomocą automatu który:
 - i. przy określeniu daty zbycia pojazdu i danych osobowych nowego właściciela pojazdu anuluje upomnienie
 - ii. podzieli zawiadomienia na starego i nowego właściciela
 - iii. przygotuje zawiadomienia do generacji nowego upomnienia
- i. księgowania wpłat na upomnienia dokonanych na indywidualny rachunek płatności masowych.
- j. wyświetlać kartoteki pojazdu (możliwość graficznego przedstawienia informacji o płatnościach i dokumentach (zawiadomienia, upomnienia, tytuły wykonawcze) wystawionych na wybrany numer rejestracyjny pojazdu)
- k. drukowania zestawień
- l. rejestracji historii zmian wykonanych na upomnieniach

5. Abonamenty:

5.1. System musi posiadać możliwość:

- a. wystawiania abonamentów o zdefiniowanych okresach ważności

- b. wystawiania abonamentów na możliwą do wprowadzenia liczbę dni
- c. wystawiania różnych typów abonamentów:
 - i. na okaziciela - nie wymagającego wprowadzenia numeru rejestracyjnego pojazdu
 - ii. mieszkańca
 - iii. osoby niepełnosprawnej – wymaga wprowadzenia numeru legitymacji inwalidy oraz daty jej ważności. Podstawiania daty końca ważności karty inwalidzkiej pod datę końca abonamentu w razie niezgodności
- d. wystawiania faktur lub rachunków na zakupiony abonament
- e. wystawienia duplikatu abonamentu – wygenerowanie nowego dokumentu z nowym numerem z takimi samymi danymi (ważność abonamentu, dane właściciela)
- f. automatycznego zaczytania danych adresowych z poprzedniego abonamentu po wpisaniu numeru rejestracyjnego
- g. zwrotu abonamentu wraz z automatycznym naliczeniem kwoty zwrotu
- h. przypisania kilku ulic na jakiej będzie obowiązywać abonament
- i. podpowiedzi początku ważności nowego abonamentu po zakończeniu ważności aktualnego abonamentu jeśli jest wystawiony na ten sam numer rejestracyjny
- j. przeglądu wystawionych abonamentów z możliwością filtrowania danych takich jak: numer abonamentu, data i czas wystawienia abonamentu, ważności abonamentu na dany dzień, ważności w okresie, PESEL, NIP, Regon, nazwisko, nazwa firmy, rodzaj abonamentu, miejsce obowiązywania abonamentu (podstrefa, ulica), status abonamentu (anulowany, duplikat, zwrot), numer karty inwalidy, status płatności, marka pojazdu, uwagi.
- k. automatycznego nadawania numeru abonamentu z puli jak i ręcznego nadawania numeru.
- l. prowadzenia gospodarki magazynowej abonamentów:
 - i. musi być możliwość wprowadzenia puli abonamentów na magazyn główny
 - ii. musi być możliwość podzielenia puli abonamentów z magazynu głównego do indywidualnego użytkownika
- m. rejestracji historii zmian wykonanych na abonamentach
- n. wprowadzenia uwag użytkownika do abonamentu
- o. wprowadzania rodzaju właściciela abonamentu. W zależności od wybranego rodzaju właściciela muszą pojawiać się różne pola na wprowadzanie danych dostosowane do wybranego rodzaju właściciela.
- p. wydruku abonamentu którego wzór można dostosować do potrzeb zamawiającego, w tym nadruk na gotowych blankietach z drukarni
- q. drukowania zestawień
- r. kontroli czy w trakcie wprowadzania nowego abonamentu zostały wprowadzone wszystkie niezbędne dane. Jeśli jakiś danych brakuje system nie pozwoli wygenerować takiego abonamentu.

6. Tytuły Wykonawcze:

- 6.1. System musi posiadać możliwość:
 - a. tworzenia tytułów wykonawczych TW-1(5) wraz z „informacją do tytułu wykonawczego dla organu egzekucyjnego” zarówno z wyselekcjonowanych przez użytkownika upomnień jak i

automatycznego generowania tytułów z upomnień spełniających kryteria do wystawienia tytułu wykonawczego.

- ~~b. tworzenia tytułów dalszych oraz zmienionych.~~
- c. drukowania wielu tytułów wykonawczych za jednym poleceniem wydruku oraz drukować je poprawnie na drukarce dwustronnej.
- d. przeglądu i filtrowania istniejących tytułów wykonawczych.
- e. system musi mieć możliwość opłacania tytułów wykonawczych z rozbiem na:
 - i. koszty upomnienia,
 - ii. koszty komornicze,
 - iii. koszty egzekucyjne,
 - iv. prowizję bankową,
 - ~~v. koszt upomnienia,~~
 - vi. wpłata na zawiadomienia
- f. oznaczenia tytułu jako wycofanego, z możliwością wybrania powodu wycofania, dodania indywidualnych uwag. Wycofanie tytułu wykonawczego musi umożliwiać:
 - i. Wycofanie tytułu wykonawczego wraz z reklamowaniem upomnienia i zawiadomienia
 - ii. Wycofanie samego tytułu wykonawczego bez upomnienia i zawiadomień
- g. prowadzenia ewidencji przekazanych tytułów wykonawczych do Organów Egzekucyjnych z podziałem na Organy Egzekucyjne.
- ~~h. eksportowania tytułów wykonawczych do pliku zgodnego z platformą eTW,~~
- i. drukowanie zestawień
- j. rejestrowania historii zmian wykonanych na tytułach wykonawczych

7. Decyzje:

~~7.1. Program musi posiadać możliwość:~~

- ~~a. tworzenia decyzji wraz z określeniem takich danych jak: zobowiązany, numer decyzji, data wystawienia, data ostateczności, data doręczenia, termin płatności, rodzaj i kwota decyzji, okres zajęcia pasa drogowego, kontroler, numer protokołu kontroli, data kontroli, rodzaj drogi~~
- ~~b. przeglądu wystawionych decyzji z możliwością filtrowania po danych z decyzji~~
- ~~c. wprowadzania rodzajów decyzji~~
- ~~d. uzależniania serii upomnienia od rodzaju decyzji~~
- ~~e. uzależnienia znaku na tytule wykonawczym od rodzaju decyzji~~
- ~~f. automatycznego naliczania odsetek od decyzji po terminie płatności~~
- ~~g. oznaczania decyzji jako reklamowanej (dokładnie anulowanej, wycofanej, umorzonej) wraz z wyborem przyczyny reklamacji~~
- ~~h. opłacania decyzji~~
- ~~i. generowania upomnień i tytułów z decyzji w trzech wariantach
 - ~~i. generowanie z jednej decyzji jednego upomnienia i jednego tytułu~~
 - ~~ii. generowanie z wielu decyzji na jednego zobowiązanego jednego upomnienia oraz tytułów wykonawczych w ilości adekwatnej do ilości decyzji~~~~

- iii. ~~generowanie z jednej decyzji, na której są współwłaściciele, upomnień i tytułów wykonawczych w ilości adekwatnej do ilości współwłaścicieli~~

8. Moduł Księgowy – musi mieć możliwość zintegrowania się z innymi systemami księgowymi.

9. Użytkownicy i uprawnienia:

9.1. Możliwość tworzenia indywidualnych kont dla użytkowników systemu

9.2. Możliwość przypisywania użytkowników do grup użytkowników

Możliwość nadania indywidualnych uprawnień użytkownikom lub grupom użytkowników