



SANOCKIE PRZEDSIĘBIORSTWO GOSPODARKI KOMUNALNEJ
SPÓŁKA Z O.O. UL. JANA PAWŁA II 59, 38-500 SANOK

Znak postępowania: IDZ.261.3.9.2021

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Postępowanie o wartości szacunkowej poniżej równowartości kwoty 130 000,00 zł netto którego przedmiotem jest usługa polegająca na odbiorze, transporcie i zagospodarowaniu odpadów o kodzie 16 01 03

Zatwierdzam
PREZES ZARZĄDU

dr Krzysztof Jarosz

24.11.2021 r.

CZŁONEK ZARZĄDU

mgr inż. Elżbieta Drwięga

I. Zapisy wstępne**1. Zamawiający**

Sanockie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Sanoku.

Siedziba: ul. Jana Pawła II 59, 38 – 500 Sanok

NIP: 687-00-05-556

REGON: 370301150

telefon: 134647800,

faks: 134648862,

e-mail: sekretariat@spgk.com.pl www.spgk.com.pl; spgk.nowybip.pl

KRS w Sądzie Rejonowym w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy, pod numerem 0000118475.

Wysokość kapitału zakładowego: 26.402.500 zł.

2. Tryb postępowania

1) Niniejsze postępowanie jest prowadzone w celu udzielenia zamówienia, którego wartość szacunkowa nie przekracza równowartości kwoty 130 000 złotych i zgodnie z zapisami art. 2 ust. 1 pkt. 1) podlega wyłączeniu z obowiązku stosowania procedur ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz.U. 2021 poz. 1129 ze. zm.) w oparciu o wyłączenie, o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1) tej ustawy.

2) Postępowanie jest prowadzone w oparciu o postanowienia obowiązujące u Zamawiającego zawarte w „Regulaminie przeprowadzania postępowań o udzielenie podprogowych zamówień publicznych obowiązujący w SPGK sp. z o.o.” oraz postanowienia niniejszego zaproszenia do złożenia oferty.

3) Postępowanie rozpoczyna się z dniem publikacji niniejszego zaproszenia na stronie internetowej zamawiającego – bip.spgk.com.pl

4) Zgodnie z art.70¹ §3 KC Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany lub odwołania warunków przetargu w tym także do zamknięcia przetargu bez wyboru oferty.

5) Zamawiającemu przysługuje prawo do przeprowadzenia dodatkowych negocjacji z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w postępowaniu, a także prawo do wezwania Wykonawców do złożenia wyjaśnień, uzupełnień i ofert dodatkowych.

3. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami.

Osobami uprawnionymi do kontaktów ze strony Zamawiającego jest: Pani Magdalena Nowak - Grudzień, telefon:13 46 47 847, e-mail: magdalena.grudzien@spgk.com.pl,

4. Zamawiający zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Sanockie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o., ul. Jana Pawła II 59, 38-500 Sanok, telefon: 134647800, faks: 134648862;*
- inspektorem ochrony danych osobowych w *Sanockim Przedsiębiorstwie Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o./ jest Pan Michał Hassinger, telefon: 134647835, e-mail: michal.hassinger@spgk.com.pl*
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego znak postępowania: IDZ.261.3.9.2021, prowadzonym w celu udzielenia zamówienia którego wartość szacunkowa nie przekracza równowartości kwoty 130 000 złotych i z uwagi na niską wartość szacunkową podlega

- 2) Odpady o kodzie 16 01 03 będą odbierane przez Wykonawcę z GPZOS w Sanoku, ul. Jana Pawła II 59. Forma przekazania odpadów przez Zamawiającego – **luzem**.
- 3) Przewidywana do przekazania w trakcie trwania umowy ilość odpadów, wynosi **około 180 Mg** (rodzaj i ilości odpadów wskazanych w punkcie A) w **nieregularnych odstępach czasowych**. Zamawiający zastrzega sobie prawo przekazania mniejszej ilości odpadów, niż wskazana powyżej w sytuacji zaistnienia przyczyn niezależnych od Zamawiającego (np. przekazanie Zamawiającemu przez wytwórców/dostawców odpadów mniejszej ilości odpadów, itp.), przy czym ilość przekazanych odpadów **nie będzie mniejsza niż 80 Mg (zużyte opony osobowe - nie mniej niż 72 Mg oraz pozostałe odpady gumowe nie mniej niż 8 Mg)**.
- 4) Wykonawca zapewni odbiór odpadów o kodzie 16 01 03 z GPZOS zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego w nieregularnych odstępach czasowych jednak przy założeniu, 5 dni w tygodniu tj. poniedziałek – piątek w godzinach od 7:00 do 14:00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
- 5) Wykonawca obowiązany jest do odbioru odpadów w terminie określonym w Karcie przekazania odpadu wystawionej w systemie BDO przez Zamawiającego.
- 6) Odpady przekazywane do zagospodarowania będą transportowane przez Wykonawcę na jego koszt. Koszt załadunku odpadów ponosi Zamawiający. Załadunek odpadów leży po stronie Zamawiającego.
- 7) Do rozliczeń pomiędzy Stronami, ilość odpadów odbieranych przez Wykonawcę określana będzie według pomiaru na elektronicznej wadze samochodowej Zamawiającego.
- 8) Odpowiedzialność za gospodarowanie odpadami, z chwilą ich przekazania przez Zamawiającego przechodzi na Wykonawcę. Przekazanie oraz wszelkie ryzyko związane z odpadami, za należyte postępowanie z nimi, za skutki z tego wynikające oraz za działania i zaniechania pracowników i podmiotów, którymi posłużył się wykonując przedmiot zamówienia następuje z chwilą ich załadunku na środek transportu Wykonawcy.

C. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: **12 miesięcy od dnia podpisania umowy, z zastrzeżeniem §14 ust. 1 pkt 2) Projektu umowy stanowiącego załącznik nr 3 do Zaproszenia do złożenia oferty.**

2. Ze względu na przedmiot zamówienia usługa powinna być realizowana zgodnie z wszelkimi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa w tym w szczególności:
 - 2.1 Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo ochrony środowiska (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 1973 ze zm.);
 - 2.2 Ustawa z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 779 ze zm.);
 - 2.3 Ustawa z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 888 ze zm.);
 - 2.4 Plan Gospodarki Odpadami dla województwa podkarpackiego oraz Uchwała Nr XXXVI/584/21 Sejmiku Województwa Podkarpackiego z dnia 26 kwietnia 2021r. w sprawie uchwalenia Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Podkarpackiego na lata 2020-2026 z perspektywą do 2032 roku (WPGO) wraz z Planem Inwestycyjnym stanowiącym załącznik do WPGO oraz Prognozą oddziaływania projektu WPGO na środowisko ;

oraz innych ustaw i uchwał mających zastosowanie do przedmiotu umowy.

III. Warunki dopuszczenia do postępowania

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - nie podlegają wykluczeniu;
 - spełniają określone w SWZ oraz ogłoszeniu o zamówieniu warunki dotyczące:
 - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;
 - Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie;
 - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
 - Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaze, że
 - a) posiada wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami (BDO), zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2021 r. poz. 779 ze zm.);
 - b) posiada aktualną decyzję wydaną przez właściwy organ zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2021 r. poz. 779 ze zm.) zezwalającej na zbierane odpadów o kodzie 16 01 03 w ilości co najmniej równej wielkości zamówienia (180 Mg);
 - LUB**
 - b) posiada aktualną decyzję wydaną przez właściwy organ zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2021 r. poz. 779 ze zm.) zezwalającej na przetwarzanie odpadów o kodzie 16 01 03 w ilości co najmniej równej wielkości zamówienia (180 Mg);

(w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie zamówienia, Zamawiający uzna posiadanie uprawnień przez co najmniej jednego z konsorcjantów, który będzie realizował tę część zamówienia, z którą wiąże się obowiązek posiadania w/w uprawnień).
 - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
 - Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie;
 - 4) zdolności technicznej lub zawodowej,
 - Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie;
2. Ocena spełniania ww. warunków zostanie dokonana zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia”, na podstawie dokumentów i oświadczeń wymienionych w zaproszeniu do złożenia oferty.

Nie spełnienie chociażby jednego z ww. warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

IV. Oferta

1. Oferty należy złożyć nie później niż do dnia **02.12.2021** r. do godziny **11:00** pisemnie w sekretariacie Sanockiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o., ul. Jana Pawła II 59, 38-500 Sanok.
2. Na opakowaniu należy zamieścić informacje o adresie i firmie Wykonawcy a także czytelny napis: **„Oferta - Usługa polegająca na odbiorze, transporcie i zagospodarowaniu odpadów o kodzie 16 01 03” – nie otwierać w sekretariacie.**
3. Opis sposobu przygotowania oferty
 - 1) każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę;
 - 2) Wykonawca sam ponosi koszty przygotowania i złożenia oferty,

- 3) do oferty muszą być dołączone dokumenty wymienione w punkcie V,
 - 4) oferta musi być sporządzona w języku polskim, czytelnym pismem pod rygorem jej nieważności,
 - 5) **wszystkie strony oferty**, w szczególności strony Formularza oferty wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy Wykonawcy (czytelny podpis lub parafka wraz z imienną pieczętką)
 - 6) wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być naniesione czytelnie i parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającą parafkę);
 - 7) wszystkie strony powinny być ponumerowane,
 - 8) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Podana w Formularzu Oferty (zał. nr 1) cena oferty brutto służyć będzie wyłącznie do porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty. **Rozliczenia za realizację zamówienia będą prowadzone w oparciu o cenę jednostkową brutto podaną przez Wykonawcę w Formularzu oferty (za 1 Mg) oraz faktyczną ilość odebranych, transportowanych i zagospodarowanych odpadów.**
5. Zamawiający poprawia w ofercie:
- a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
6. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców o wyborze danej oferty.

V. Dokumenty

1. Do oferty należy dołączyć:
 - 1) Ofertę sporządzoną zgodnie ze wzorem formularza stanowiącym załącznik nr 1 do zaproszenia (**Forma dokumentu : oryginał**);
 - 2) Aktualny odpis z **KRS** lub informację z **CEIDG** (**Forma dokumentu: oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem**)
 - 3) Pełnomocnictwo upoważniające do podpisania oferty o ile upoważnienie to nie wynika z innych załączonych dokumentów. Do oferty winien być dołączony **oryginał lub poświadczona przez notariusza za zgodność z oryginałem kopia stosownego pełnomocnictwa.**
 - 4) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z **załącznikiem nr 3 (Forma dokumentu : oryginał)**;
 - 5) Zawiadomienie (zanonimizowane w zakresie loginu i hasła) o dokonaniu wpisu do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami (BDO), prowadzonym przez Marszałka Województwa, o którym mowa w art. 49 ust. 1 Ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz.U. z 2021 r., poz. 779 z późn. zm.) zawierające indywidualny numer rejestrowy lub inny dokument potwierdzający wpis do tego rejestru (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność);
 - 6) Aktualną decyzję wydaną przez właściwy organ zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2021 r. poz. 779 z późn. zm.) zezwalającej na zbieranie odpadów o kodzie 17

09 04 w ilości co najmniej równej wielkości zamówienia - 180 Mg (**Forma dokumentu : oryginał lub kopia poświadczona za zgodność**);

(w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie zamówienia, Zamawiający uzna posiadanie uprawnień przez co najmniej jednego z konsorcjantów, który będzie realizował tę część zamówienia, z którą wiąże się obowiązek posiadania w/w uprawnień).

LUB

7) Aktualną decyzję wydaną przez właściwy organ zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2021 r. poz. 779 z późn. zm.) zezwalającej na przetwarzanie odpadów o kodzie 17 09 04 w ilości co najmniej równej wielkości zamówienia - 180 Mg (**Forma dokumentu : oryginał lub kopia poświadczona za zgodność**);

(w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie zamówienia, Zamawiający uzna posiadanie uprawnień przez co najmniej jednego z konsorcjantów, który będzie realizował tę część zamówienia, z którą wiąże się obowiązek posiadania w/w uprawnień).

2. Forma dokumentów:

1) Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;

2) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości;

3) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

3. **Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność – dotyczy dokumentów wskazanych w ust. 1 pkt 5-7.**

VI. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Oferta składana przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi zawierać dokument ustanawiający pełnomocnika w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
2. Jeżeli oferta wykonawców, o których mowa w pkt.1, została wybrana, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych podmiotów.
3. Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z pełnomocnikiem.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełnić warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków.
5. Wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie wybrana i z którymi zostanie podpisana umowa w sprawie zamówienia publicznego, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

VII. Podwykonawcy

1. Wykonawca, może powierzyć wykonanie części przedmiotu zamówienia podwykonawcom. Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w ofercie tych części zamówienia, których wykonanie zamierza

powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców o ile są mu znane. W przypadku niewskazania części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom, przyjmuje się, że przedmiot zamówienia zostanie w całości wykonany samodzielnie przez Wykonawcę. Wskazanie będzie miało miejsce w Formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do Zaproszenia do złożenia oferty.

2. W przypadku powierzenia podwykonawcy do wykonania przedmiotu umowy lub części umowy, Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za jego działania lub zaniechania jak za własne działania lub zaniechania.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

VIII. Kryteria oceny ofert i sposób obliczenia ceny oferty.

1. Zamawiający dokona wyboru ofert na podstawie poniższych kryteriów:

1 pkt = 1%

- | | | |
|-----------------|----------------|------|
| 1) Cena /koszt/ | waga kryterium | 100% |
|-----------------|----------------|------|

Kryterium „cena” – punktacja zostanie przyznana zgodnie z poniższym wzorem:

$P_c =$	najniższa zaoferowana cena brutto spośród wszystkich ofert	x 100
	cena brutto oferty badanej	

Maksymalna ilość punktów jaką może uzyskać oferta w kryterium „cena” wynosi 100 punktów.

2. Punkty przyznane w kryterium jw. będą zaokrąglane do 2 miejsc po przecinku.
3. Ocenie będą podlegały wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.
4. Zamówienie zostanie udzielone temu Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów.
5. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w Formularzu ofertowym, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do Zaproszenia do złożenia oferty. Wykonawca w Formularzu oferty podaje cenę za realizację całości zamówienia oraz cenę jednostkową za odbiór, transport i zagospodarowanie 1 Mg odpadów.
6. Podana w Formularzu Oferty (zał. nr 1) cena oferty brutto służyć będzie wyłącznie do porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty. **Rozliczenia za realizację zamówienia będą prowadzone w oparciu o cenę jednostkową brutto podaną przez Wykonawcę w Formularzu oferty (za 1 Mg) oraz faktyczną ilość odebranych, transportowanych i zagospodarowanych odpadów.**
7. Cena jednostkowa podana w Formularzu ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia za 1 Mg.
8. Cena brutto oferty musi być podana cyfrowo i słownie, wyrażona w złotych polskich w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku. W sytuacji rozbieżności zapisu pomiędzy ceną brutto oferty podaną cyfrowo a słownie Zamawiający uzna za prawidłową cenę wyrażoną słownie.
9. Wszelkie rozliczenia dotyczące zamówienia będą dokonywane w PLN. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.

10. Cena wskazana w Formularzu ofertowym powinna zawierać wszelkie koszty związane z prawidłowym wykonaniem niniejszego zamówienia wynikające z wymagań zawartych w Zaproszeniu do złożenia oferty i jej załączników, w szczególności w Opisie przedmiotu zamówienia, Projekcie umowy oraz inne niezbędne do prawidłowego wykonania niniejszego zamówienia.
11. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w Projekcie umowy stanowiący załącznik do Zaproszenia do złożenia oferty.
12. Wykonawca poda w Formularzu ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 pzp w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 pzp).

IX. Czas związania ofertą

1. Oferent jest związany złożoną ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.

X. Umowa

1. Istotne postanowienia umowy zostały zawarte w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia.

XI. Załączniki

1. Formularz oferty;
2. Projekt umowy;
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

3. Oświadczamy, że gwarantujemy wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią Zaproszenia do złożenia oferty.
4. Oferujemy wykonanie niniejszego zamówienia w terminie wskazanym w Zaproszeniu do złożenia oferty.
5. Informujemy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni, którego bieg rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
6. Akceptujemy bez zastrzeżeń warunki umowy przedstawione w Projekcie Umowy (załącznik do Zaproszenia do złożenia oferty), w tym warunki płatności tam określone.
7. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie podanym przez Zamawiającego.
8. Oświadczamy, że dokumenty takie jak: odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp. dostępne są na stronie internetowej:
- <http://ems.ms.gov.pl>****
- <http://prod.ceidg.gov.pl>****
9. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**
10. **Żadne z informacji** zawartych w ofercie **nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa / wskazane informacje i dokumenty** zawarte w ofercie na stronach od nr do nr **stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania.***
W celu **wykazania**, że zawarte informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa **do oferty dołączam** (uzupełnić w przypadku wykazania informacji zastrzeżonych)
11. Cały zakres przedmiotu zamówienia **wykonamy własnymi siłami / w toku realizacji przedmiotu zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom** wykonanie:***

lp.	określenie części zamówienia

12. Informuję, że wybór mojej oferty:

nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego następujących towarów/usług:

..... zł netto
Nazwa towaru/usługi wartość bez kwoty podatku VAT

..... zł netto
Nazwa towaru/usługi wartość bez kwoty podatku VAT

Zgodnie z art. 225 ust. 1 oraz 2 ustawy Pzp, Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Należy zaznaczyć właściwe. Brak zaznaczenia będzie oznaczał, że wybór oferty wykonawcy, nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego

.....
miejsowość i data

.....
podpis i imienna pieczęć osoby uprawnionej
do reprezentowania wykonawcy

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawcy nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

***) W przypadku nie zaznaczenia powyższych pozycji Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wykazuje informacji zastrzeżonych (ad.10) / Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia samodzielnie bez udziału Podwykonawców (ad. 11).

****) Niepotrzebne skreślić

PROJEKT UMOWY IDZ.261.3.9.2021

Zawarta w dniu w Sanoku pomiędzy:

Sanockim Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Sanoku, ul. Jana Pawła II 59, 38-500 Sanok, NIP: 687-00-05-556, REGON 370301150, wpisanym do rejestru przedsiębiorców KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie XII Wydział Gospodarczy – Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000118475, wysokość kapitału zakładowego 26 402 500,00 zł, zwanym w dalszej treści umowy **Zamawiającym, reprezentowanym przez::**

1. Krzysztof Jarosz - Prezes Zarządu
2. Elżbieta Drwięga - Członek Zarządu

a

.....
.....

zwanym w dalszej treści umowy **Wykonawcą**,

łącznie zwanymi w dalszej części umowy **Stronami**.

§ 1

Umowa jest rezultatem rozstrzygnięcia przez Zamawiającego postępowania przetargowego prowadzonego w oparciu o postanowienia obowiązującego u Zamawiającego „Regulaminu przeprowadzania postępowań o udzielenie podprogowych zamówień publicznych obowiązujący w Sanockim Przedsiębiorstwie Gospodarki Komunalnej sp. z o.o.”.

§2

1. Na podstawie niniejszej umowy Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać na rzecz Zamawiającego zadanie pn. „Usługa polegająca na odbiorze, transporcie i zagospodarowaniu odpadów o kodzie 16 01 03” zgodnie ze złożoną ofertą i zaproszeniem do złożenia oferty, które stanowią integralną część umowy.
2. Zakres przedmiotowy umowy został określony w rozdziale II Zaproszenia do złożenia oferty - Przedmiot zamówienia.
3. Przewidywana do odebrania w terminie 12 miesięcy od dnia podpisania niniejszej umowy ilość odpadów, wynosi **180 Mg** (w tym zużyte opony osobowe w ilości 140 Mg oraz pozostałe odpady gumowe m. in.: dętki, opony od rowerów i motorów, które Zamawiający wysegreguje i przygotowuje do odebrania w workach typu „big -bag” w ilości 40 Mg) w nieregularnych odstępach czasowych.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przekazania mniejszej ilości odpadów niż 180 Mg w sytuacji zaistnienia przyczyn niezależnych od Zamawiającego (tj. przekazanie Zamawiającemu przez wytwórców/dostawców odpadów mniejszej ilości odpadów), przy czym wielkość ta nie będzie mniejsza

- niż 80 Mg (zużyte opony osobowe - nie mniej niż 72 Mg oraz pozostałe odpady gumowe nie mniej niż 8 Mg).
5. Wykonawca zobowiązany jest odebrać i zagospodarować odpady, o których mowa w ust. 1 sukcesywnie, na podstawie odrębnych zleceń jednostkowych składanych Wykonawcy przez Zamawiającego, określających ich ilość.
 6. Wykonawca zobowiązuje się zagospodarować odpady, o których mowa w ust. 1 zgodnie z nw. przepisami:
 - 6.1 Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo ochrony środowiska (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 1973 ze zm.);
 - 6.2 Ustawa z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 779 ze zm.);
 - 6.3 Ustawa z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 888 ze zm.);
 - 6.4 Plan Gospodarki Odpadami dla województwa podkarpackiego oraz Uchwała Nr XXXVI/584/21 Sejmiku Województwa Podkarpackiego z dnia 26 kwietnia 2021r. w sprawie uchwalenia Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Podkarpackiego na lata 2020-2026 z perspektywą do 2032 roku (WPGO) wraz z Planem Inwestycyjnym stanowiącym załącznik do WPGO oraz Prognozą oddziaływania projektu WPGO na środowisko;
oraz innych ustaw i uchwał mających zastosowanie do przedmiotu umowy.
 7. Wykonawca prowadzi działalność w zakresie *zbierania/przetwarzania** odpadów na podstawie Decyzji z dnia znak:
 8. Przy każdej zmianie, cofnięciu, uchyleniu itp. Decyzji, o której mowa w ust. 7, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie (tj. nie później niż w terminie trzech dni) powiadomić o tym fakcie Zamawiającego z zachowaniem formy pisemnej (w terminie trzech dni e-mail i nadanie listu poleconego).
 9. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający zastrzega sobie uprawnienie do kontroli zgodności podanych przez Wykonawcę danych w zakresie przedmiotowego wymogu z rzeczywistym stanem rzeczy.

§ 3

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. **12 miesięcy od dnia podpisania umowy**, z zastrzeżeniem §14 ust. 1 pkt 2).
2. Wykonawca obowiązany jest do odbioru odpadów, o których mowa w §2 ust. 1, w terminie zgodnie z wystawioną Kartą przekazania odpadu w systemie BDO przez Zamawiającego.

§ 4

1. Odpady, o których mowa w §2 ust. 1 będą odbierane przez Wykonawcę z GPZOS w Sanoku, ul. Jana Pawła II 59. Forma dostarczenia odpadów przez Zamawiającego – luzem.
2. Wykonawca zapewni odbiór odpadów, o których mowa w §2 ust. 1 zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego w nieregularnych odstępach czasowych jednak przy założeniu: 5 dni w tygodniu tj. poniedziałek – piątek, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
3. Odpady przeznaczone do zagospodarowania będą transportowane na koszt i staraniem Wykonawcy.

4. Do rozliczeń pomiędzy Stronami, ilość odpadów przekazanych przez Zamawiającego określana będzie według pomiaru na elektronicznej wadze samochodowej Zamawiającego.
5. Sporządzanie i treść kart przekazania odpadów regulują przepisy ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, w szczególności przepisy art. 67 ust. 3a i art. 69.
6. Karty przekazania odpadów każdorazowo wystawiane i potwierdzane są zgodnie z systemem BDO. Dokument ten obopólnie potwierdzony stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT.
7. Wykonawca jest obowiązany potwierdzić odbiór odpadów na Karcie Przekazania Odpadów wystawionej przez Zamawiającego w systemie BDO, niezwłocznie po odebraniu odpadów.
8. Odpowiedzialność za gospodarowanie odpadami, z chwilą ich przejęcia przechodzi na Wykonawcę. Po przejęciu wszelkie ryzyko związane z odpadami, za należyte postępowanie z nimi, za skutki z tego wynikające oraz za działania i zaniechania pracowników i podmiotów, którymi posłużył się wykonując przedmiot zamówienia ponosi Wykonawca.
9. Wykonawca przekaze Zamawiającemu do końca 15-go dnia miesiąca następującego po zakończonym półroczu, w którym nastąpił odbiór odpadów, na piśmie lub drogą mailową, informację potwierdzającą rodzaj procesu odzysku/unieszkodliwienia przyjętych odpadów oraz ilości produktów lub odpadów z nich wytworzonych (ze wskazaniem ostatecznej instalacji do której trafiły) jak również ilości odpadów które nie przeszły procesu przetwarzania lecz zostały zmagazynowane i zostaną poddane przetworzeniu w terminie późniejszym. Na każde wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć w terminie 7 dni od wezwania - zbiorcze zestawienie danych, zawierające ilość odebranych i przetworzonych odpadów z informacją jakim procesom zostały one poddane.
10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone w mieniu Zamawiającego, związane z realizacją niniejszej umowy.

§5

1. Wykonawca będzie otrzymywał wynagrodzenie za odebrane, transportowane i zagospodarowane odpady, o których mowa w §2 ust. 1, zgodnie ze zleceniem, o którym mowa w §2 ust. 5 oraz na podstawie Karty przekazania odpadów wystawionej w systemie BDO, o której mowa w §4 ust. 6, wyliczone jako iloczyn ilości odebranych odpadów i cen jednostkowych brutto przedstawionych w ofercie Wykonawcy z dnia, tj.:
ryczałtowa cena jednostkowa brutto [zł/Mg] (słownie) – zużyte opony osobowe,
ryczałtowa cena jednostkowa brutto [zł/Mg] (słownie) – pozostałe odpady gumowe.
2. Wynagrodzenie powyższe ma charakter ryczałtowy i zawiera wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy. Ceny jednostkowe, o których mowa w ust. 1 są stałe w okresie realizacji Umowy.
3. Wartość przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy ustala się na kwotę brutto:zł, (słowniezł) w tym podatek VAT w wysokości%:zł (słownie.....zł), z zastrzeżeniem § 2 ust. 4.

§6

1. Należność z tytułu wykonania przedmiotu umowy zostanie opłacona na podstawie faktur VAT, wystawianych na koniec miesiąca kalendarzowego po wykonaniu usługi, o której mowa w §2 ust. 1 według cen jednostkowych, zgodnie z § 5 ust. 1 niniejszej umowy oraz ilości odebranych odpadów, przelewem bankowym na numer rachunku Wykonawcy wskazany w fakturze VAT nie później niż w terminie 14 dni licząc od momentu otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
2. Podstawą wystawienia faktury VAT będzie karta przekazania odpadów, o której mowa w § 4 ust. 6. Karta przekazania odpadów stanowi załącznik do faktury.
3. Termin zapłaty uważa się za zachowany z chwilą obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. W przypadku opóźnienia się Zamawiającego z zapłatą należności za wykonanie usługi, o której mowa w §2 ust. 1, Wykonawca ma prawo naliczać odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych.
5. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT /NIP 6870005556/ i jest uprawniony do otrzymania faktury VAT oraz upoważnia Wykonawcę /NIP _____/ do wystawienia i przesłania faktury bez podpisu Zamawiającego po uprzednim potwierdzeniu wykonania usługi, o której mowa w §2 ust. 1.
6. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT znajduje się w wykazie, tzw. „Białej liście” podatników VAT, prowadzonej przez Ministerstwo Finansów.
7. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 8 marca 2013r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 424 z późn. zm.).

§7

Strony ustalają, że w przypadku, gdy Wykonawca nie wywiąże się ze swoich obowiązków należytego wykonania umowy i nie odbierze odpadów w wyznaczonym (uzgodnionym) terminie, o którym mowa w §3 ust. 2, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo do zlecenia zastępczego wykonania umowy na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez zgody sądu.

§8

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kar umownych w wysokości:
 - a) 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto za nieodebraną zgodnie ze zleceniem partię odpadów, o których mowa w §2 ust. 1 - za każdy dzień zwłoki w odbiorze, licząc od wymaganego w myśl § 3 ust. 2 terminu odbioru;
 - b) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - 10 % wynagrodzenia umownego brutto, które przysługiwałoby Wykonawcy za odbiór tej ilości odpadów, która po odstąpieniu od umowy pozostała do wyczerpania limitu ustalonego w SWZ,
 - c) 100 zł za każdy dzień zwłoki w przypadku niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w §2 ust. 8.
2. Wykonawca może żądać od Zamawiającego zapłacenia kary umownej za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, które przysługiwałoby Wykonawcy za odbiór tej ilości odpadów, która po odstąpieniu od umowy pozostała do wyczerpania limitu ustalonego w SWZ.

3. Zapłata kar umownych nastąpi w terminie 7 dni od dnia wezwania. Za datę zapłaty strony ustalają dzień, w którym strona zobowiązana do zapłaty kary umownej wydała swojemu bankowi polecenie przelewu kwoty tej kary.
4. Roszczenia o zapłatę należnych kar umownych nie będą pozbawiać stron prawa żądania odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość ewentualnej szkody przekroczy wysokość zastrzeżonej kary umownej.
5. Suma kar umownych naliczonych według postanowień niniejszej Umowy w stosunku do każdej strony z osobna nie może przekroczyć 15 % kwoty określonej w § 5 ust. 3 brutto (z VAT).

§9

Osoby odpowiedzialne za realizację Umowy:

a) **ze strony Zamawiającego:**

1) Magdalena Nowak-Grudzień – Kierownik GPZOS

tel.: 13 46 47 847, faks: 13 46 48 862

e-mail: magdalena.grudzien@spgk.com.pl

2) Jakub Jaklik – Mistrz

tel.: 13 46 47 846, faks: 13 46 48 862

e-mail: jakub.jaklik@spgk.com.pl

b) **ze strony Wykonawcy:**

.....
tel.:, faks:,
e-mail:

§10

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, wedle swojego wyboru w całości lub w części w razie:
 - a) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy,
 - b) wystąpienia po stronie Wykonawcy braku zdolności do czynności prawnych utrudniających wykonanie Umowy - w terminie 30 dni od dnia, w którym Zamawiający dowiedział się o tych okolicznościach,
 - c) utraty przez Wykonawcę zezwoleń, o których mowa w §2 ust. 7 bądź innych dokumentów uprawniających do zagospodarowania odpadów, o których mowa w §2 ust. 1, których posiadanie jest konieczne do prawidłowego wykonania umowy - w terminie 30 dni od dnia, w którym Zamawiający dowiedział się o tych okolicznościach,
 - d) gdy Wykonawca nie będzie wywiązywał się z postanowień niniejszej umowy lub narusza przepisy prawa przy jej wykonaniu i nie zaprzestaje naruszania pomimo pisemnego wezwania go przez Zamawiającego - w terminie 30 dni od upływu terminu wskazanego w w/w wezwaniu,

- e) gdy Wykonawca jest w zwłoce z odbiorem odpadów o co najmniej 10 dni od upływu terminu, o którym mowa w § 3 ust. 2 i została z tego tytułu nałożona na niego kara umowna na podstawie § 8 ust. 1 lit. a) - w terminie 30 dni licząc od upływu w/w 10 –dniowego terminu,
 - f) gdy Wykonawca nie rozpoczął wykonywania umowy pomimo uprzedniego, pisemnego wezwania go przez Zamawiającego - w terminie 30 dni od upływu terminu wskazanego w w/w wezwaniu.
2. Wykonawca ma prawo odstąpić od umowy w przypadku zwłoki Zamawiającego w zapłacie wynagrodzenia trwającego dłużej niż 30 dni, po pisemnym wezwaniu Zamawiającego do zapłaty i wyznaczeniu dodatkowego 7-dniowego terminu. W tym wypadku odstąpienie od umowy powinno nastąpić w terminie 30 dni od upływu dodatkowego 7-dniowego terminu, o którym mowa w zdaniu poprzednim.
 3. Odstąpienie od umowy nie ogranicza Zamawiającemu możliwości dochodzenia kar umownych, oraz prawa żądania odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
 4. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie.

§11

1. Za przestrzeganie przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, o których mowa w art. 211 Kodeksu pracy, przy wykonywaniu niniejszej umowy osobistą odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
2. W przypadku nieprzestrzegania przepisów i zasad, o których mowa w ust.1 Zamawiającemu przysługuje prawo do niezwłocznego rozwiązania niniejszej umowy.

§12

1. Strony oświadczają, iż w przypadku, gdy którekolwiek z postanowień niniejszej umowy, z mocy prawa lub ostatecznego albo prawomocnego orzeczenia jakiegokolwiek organu administracyjnego lub sądu, zostaną uznane za nieważne lub nieskuteczne, pozostałe postanowienia niniejszej umowy zachowują pełną moc i skuteczność.
2. Postanowienia niniejszej umowy nieważne lub nieskuteczne, zgodnie z ust. 1 zostaną zastąpione postanowieniami ważnymi w świetle prawa i w pełni skutecznymi, które wywołują skutki prawne zapewniające możliwie zbliżone do pierwotnych korzyści dla każdej ze Stron.

§13

1. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych.
2. Wykonawca zobowiązuje się nie ujawniać, nie przekazywać i nie przetwarzać, ani nie wykorzystywać danych osobowych na potrzeby własne lub osób trzecich w celu innym niż realizacja niniejszej umowy.
3. Wykonawca pod rygorem nieważności nie może dokonać przeniesienia swoich praw wynikających z umowy (cesja), bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji postanowień niniejszej umowy będą rozstrzygane na drodze polubownej, a po jej wyczerpaniu będą kierowane do rozstrzygnięcia przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§14

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w okolicznościach związanych ze:
 - 1) zmianą wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku:
 - a) zmiany stawki urzędowej podatku VAT,
 - b) zmiany cen jednostkowych netto, w przypadku wejścia w życie przepisów lub dyrektyw, które spowodują zmianę opłat lub innych należności związanych z gospodarowaniem odpadami w zakresie określonym umową,
 - 2) zmianą terminu realizacji zamówienia – w przypadku braku przekazania odpadów w ilości, o której mowa w §2 ust.3, w terminie umownym, z przyczyny niezależnej od Zamawiającego, tj. przekazania Zamawiającemu przez wytwórców/dostawców mniejszej ilości odpadów, jednak nie później niż do dnia 31.03.2023 r.,
 - 3) innych elementów umowy w przypadku, gdy zmiana taka będzie uzasadniona na skutek zmian przepisów prawa dotyczących gospodarowania odpadami.
2. Zmiany Umowy, o których mowa w ust. 1 pkt. 1 lit. b, możliwe będą w przypadku gdy zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
3. Zmiany, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lit. b mogą być dokonane na pisemny wniosek Wykonawcy wraz z wykazaniem w jakiej wysokości zmiany te mają wpływ na koszt wykonywania zamówienia przez Wykonawcę i będą obowiązywały po wyrażeniu zgody przez Zamawiającego. Pozostałe zmiany mogą być wprowadzane do umowy na uzasadniony wniosek każdej ze stron.

§15

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego oraz związane z ochroną środowiska oraz gospodarowaniem odpadami.

§16

Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§17

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki:

1. Formularz oferty Wykonawcy z dnia
2. Zaproszenie do złożenia oferty – rozdział II.

Zamawiający

Wykonawca

ADWOKAT
Elżbieta Solys

Załącznik nr 3.....
pieczęć wykonawcy.....
miejsowość i data**OŚWIADCZENIE****o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**

Występując w charakterze wykonawcy w przetargu – IDZ.261.3.9.2021, prowadzonym przez Sanockie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o., którego przedmiotem jest usługa polegająca na odbiorze, transporcie i zagospodarowaniu odpadów o kodzie 16 01 03, oświadczam że spełniam warunki dotyczące:

- 1) zdolności występowania w obrocie gospodarczym;
- 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów;
- 3) sytuacji ekonomicznej i finansowej;
- 4) zdolności technicznej lub zawodowej.

.....
podpis i imienna pieczęć osoby uprawnionej
do reprezentowania wykonawcy