

Nr referencyjny nadany sprawie przez zamawiającego <b>IDZ.261.2.2.2020</b>		Sanok dnia 19.11.2020 r.
--	--	-----------------------------



Zamawiający:  
Sanockie Przedsiębiorstwo  
Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.  
ul. Jana Pawła II 59  
38-500 Sanok  
NIP: 687-00-05-556  
REGON: 370301150

tel. +48 13 464 79 00  
tel. +48 13 464 78 00  
fax +48 13 464 88 62  
sekretariat@spgk.com.pl  
www.spgk.com.pl  
Kapitał Zakładowy 26.402.500 PLN  
KRS 0000118475

**Sanockie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. ogłasza przetarg, którego przedmiotem jest usługa polegająca na opracowaniu dokumentacji projektowej dotyczącej przebudowy sieci wodociągowej z podziałem na sześć zadań.**

#### **I. Przedmiot zamówienia**

1. Przedmiotem postępowania jest usługa polegająca na opracowaniu dokumentacji projektowej dla sześciu zadań w podziale jak poniżej:
  - 1) Zadanie nr 1 - Przebudowa sieci wodociągowej w ulicy Kościuszki w Sanoku;
  - 2) Zadanie nr 2 - Przebudowa sieci wodociągowej w ulicy Akacyjowej w Sanoku;
  - 3) Zadanie nr 3 - Przebudowa sieci wodociągowej z odcinkami przyłączy w ulicy Ogrodowej w Sanoku;
  - 4) Zadanie nr 4 - Przebudowa sieci wodociągowej w rejonie w ulic Stróżowskiej i Wolnej w Sanoku;
  - 5) Zadanie nr 5 - Przebudowa sieci wodociągowej w rejonie w ulicy Zagórskiej w Sanoku;
  - 6) Zadanie nr 6 - Przebudowa sieci wodociągowej z odcinkami przyłączy w ulicy Lipowej w Sanoku.
2. Szczegółowy zakres zamówienia, został zawarty w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 4 do SIWZ.
3. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu umowy w następujących terminach:
  - Zadanie nr 1 – do 6 miesięcy od dnia podpisania umowy;
  - Zadanie nr 2 – do 6 miesięcy od dnia podpisania umowy;
  - Zadanie nr 3 – do 5 miesięcy od dnia podpisania umowy;
  - Zadanie nr 4 – do 6 miesięcy od dnia podpisania umowy;
  - Zadanie nr 5 – do 6 miesięcy od dnia podpisania umowy;
  - Zadanie nr 6 – do 6 miesięcy od dnia podpisania umowy;
4. Dokumentacja ma być przekazana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć i wykonana zgodnie z umową, a także obowiązującymi przepisami i normami. Przedmiotowa dokumentacja będzie służyć jako opis przedmiotu zamówienia do przetargu na roboty budowlane w oparciu o Ustawę Prawo Zamówień Publicznych oraz na jej podstawie realizowany będzie pełny zakres robót budowlanych niezbędnych dla użytkowania obiektu zgodnie z przeznaczeniem.
5. Dokumentacja w swej treści powinna określać przedmiot zamówienia. Zgodnie z ustawą Pzp art. 29 ust. 3 Przedmiotu zamówienia nie można opisywać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. W przypadku braku możliwości opisanie przedmiotu zgodnie z ustawowymi wymaganiami Wykonawca powinien każdorazowo poinformować o tym fakcie Zamawiającego.
6. Dokumentacja będzie uwzględniać przepisy zasad bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w procesie budowy.

7. Okres gwarancji na przedmiot umowy (na każde zadanie z osobna) będzie wynosił 36 miesięcy, od dnia dokonania zgłoszenia budowy lub od dnia, kiedy decyzja o pozwoleniu na budowę inwestycji stanie się ostateczna. Szczegółowe wymagania zostały określone w Projekcie Umowy.

## II. Określenie trybu zamówienia

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w celu udzielenia zamówienia sektorowego w rozumieniu art. 132 ust.1 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz.U. 2019 poz. 1843 ze zm.) i z uwagi na niską wartość szacunkową podlega wyłączeniu z obowiązku stosowania procedur przewidzianych ww. ustawie zgodnie z art. 133 ust.1.
2. Postępowanie jest prowadzone w oparciu o postanowienia obowiązującego u Zamawiającego Regulaminu udzielania podprogowych zamówień sektorowych na dostawy, usługi i roboty budowlane w Sanockim Przedsiębiorstwie Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.
3. Postępowanie rozpoczyna się z dniem publikacji ogłoszenia na tablicy ogłoszeń oraz stronie internetowej SPGK i będzie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o treść niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia i treść ogłoszenia.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany lub odwołania warunków przetargu w tym także do zamknięcia przetargu bez wyboru oferty.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo do przeprowadzenia dodatkowych negocjacji z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w postępowaniu, a także prawo do wezwania Wykonawców do złożenia wyjaśnień, uzupełnień i ofert dodatkowych.

## III. Informacja o sposobie uzyskania SIWZ

1. Specyfikację istotnych warunków zamówienia można otrzymać bezpłatnie w siedzibie zamawiającego SPGK Sp. z o.o. ul Jana Pawła II 59, 38-500 Sanok, a także można ją pobrać ze strony <http://spgk.nowybiep.pl/>

## IV. Warunki udziału w postępowaniu i opis sposobu oceny spełnienia tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu;
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
    - 2.1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;  
- Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie;
    - 2.2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,  
- Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie;
    - 2.3) zdolności technicznej lub zawodowej,  
- Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie
2. Ocena spełnienia w/w warunków zostanie dokonana zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia”, na podstawie złożonego oświadczenia którego wzór jest zawarty w załączniku nr 2 do SIWZ oraz dokumentów skazanych w rozdziale VI SIWZ. Nie spełnienie chociażby jednego z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.
3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oceniany będzie ich łączny potencjał.
4. Poleganie na potencjale innych podmiotów- art. 22a ustawy Pzp (w zakresie w jakim dotyczy):
  - 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
  - 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów (w formie oryginału) do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. (przykładowy wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 7 do SIWZ).
  - 3) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w rozdziale V niniejszej SIWZ.

4) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawca może polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których zdolności te są wymagane.

5) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

6) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt. 1, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp.

#### V. Wymagania dotyczące wadium

1. W niniejszym postępowaniu wadium nie jest wymagane.

#### VI. Wymagania dotyczące należytego wykonania umowy

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie żąda od Wykonawców zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### VII. Kryteria wyboru oferty i ich znaczenie

1. Wyboru oferty dokona komisja na podstawie poniższych kryteriów:

1) Cena /koszt/ waga kryterium 100%

Kryterium „cena” – punktacja zostanie przyznana zgodnie z poniższym wzorem:

$P_c =$	najniższa zaoferowana cena brutto spośród wszystkich ofert	x 100
	cena brutto oferty badanej	

2. Punkty przyznane w kryterium jw. będą zaokrąglane do 2 miejsc po przecinku.
3. Zamawiający dokona wyboru ofert dla poszczególnych zadań określonych w rozdziale II SIWZ.
4. Zamówienie zostanie udzielone temu Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów w danym zadaniu
5. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w Formularzu oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do SIWZ. Wykonawca w Formularzu oferty podaje cenę za realizację całości zamówienia.
6. Cenę oferty stanowi oferowana przez wykonawcę cena ryczałtowa uwzględniająca wszelkie koszty jakie poniesie zamawiający z tytułu wykonania zamówienia zgodnie z postanowieniami specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
7. Wykonawcy ponoszą wyłączną odpowiedzialność za zbadanie z należytą starannością specyfikacji istotnych warunków zamówienia i każdym uzupełnieniem do specyfikacji istotnych warunków Zamówienia wydanym podczas postępowania o udzielenie zamówienia, oraz za uzyskanie informacji w odniesieniu do każdego i wszelkich warunków i zobowiązań, które w jakikolwiek sposób mogą wpłynąć na wartość lub charakter oferty lub na wykonanie dostaw. W przypadku, kiedy Wykonawca zostanie wybrany, żadne żądanie o zmianę ceny ofertowej nie może zostać wniesione na podstawie błędów lub ominięć w świetle powyższych zobowiązań Wykonawcy.
8. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - a) oczywiste omyłki pisarskie,
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

**VIII. Termin wykonania zamówienia**

- Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu umowy w następujących terminach:  
Zadanie nr 1 – do 6 miesięcy od dnia podpisania umowy;  
Zadanie nr 2 – do 6 miesięcy od dnia podpisania umowy;  
Zadanie nr 3 – do 5 miesięcy od dnia podpisania umowy;  
Zadanie nr 4 – do 6 miesięcy od dnia podpisania umowy;  
Zadanie nr 5 – do 6 miesięcy od dnia podpisania umowy;  
Zadanie nr 6 – do 6 miesięcy od dnia podpisania umowy;

**IX. Termin i miejsce składania ofert**

- Oferty muszą wpłynąć do siedziby zamawiającego /Sanockie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Sanoku ul. Jana Pawła II 59, 38 – 500 Sanok, sekretariat, pok. nr 10/ w formie pisemnej do **dnia 03 grudnia 2020 r. do godziny 12<sup>00</sup>**. Oferty wniesione po terminie nie będą rozpatrywane bez względu na przyczyny opóźnienia i zostaną niezwłocznie zwrócone.
- Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano a także nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert.
- Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, na stronie internetowej.

**X. Termin związania ofertą**

Oferent jest związany złożoną ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.

**XI. RODO**

Zapisy odnośnie Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych (RODO) zawarte są w rozdziale I ust. 5 SIWZ.

PREZES ZARZĄDU  
  
Dominik Witek

CZŁONEK ZARZĄDU  
  
mgr inż. Elżbieta Drwiega