



SANOCKIE PRZEDSIĘBIORSTWO GOSPODARKI KOMUNALNEJ
SPÓŁKA Z O.O. UL. JANA PAWŁA II 59, 38-500 SANOK

Znak postępowania: ZR-14/2020

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Postępowanie o wartości szacunkowej poniżej równowartości kwoty 30.000,00 euro którego przedmiotem jest usługa polegająca na opracowaniu dokumentacji projektowej dotyczącej przebudowy budynku kotłowni Zakładu Ciepłowniczego wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę oraz pełnieniem nadzoru autorskiego.

Zatwierdzam

PREZES ZARZĄDU

Dominik Witek

CZŁONEK ZARZĄDU

mgr inż. Elżbieta Drwiega

29.09.2020 r.

I. Zapisy wstępne**1. Zamawiający**

Sanockie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Sanoku.

Siedziba: ul. Jana Pawła II 59, 38 – 500 Sanok

NIP: 687-00-05-556

REGON: 370301150

telefon: 134647800,

faks: 134648862,

e-mail: sekretariat@spgk.com.pl www.spgk.com.pl; spgk.nowybip.pl

KRS w Sądzie Rejonowym w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy, pod numerem 0000118475.

Wysokość kapitału zakładowego: 26.402.500 zł.

2. Tryb postępowania

- 1) Niniejsze postępowanie jest prowadzone w celu udzielenia zamówienia, którego wartość szacunkowa nie przekracza równowartości kwoty 30.000 euro i zgodnie z zapisami art. 4 pkt. 8 podlega wyłączeniu z obowiązku stosowania procedur ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz.U. 2019 poz. 1843 z późn. zm.).
- 2) Postępowanie jest prowadzone w oparciu o postanowienia obowiązujące u Zamawiającego „Regulaminu udzielania zamówień o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty 30.000 euro”.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany lub odwołania warunków przetargu w tym także do zamknięcia przetargu bez wyboru oferty.
- 4) Zamawiającemu przysługuje prawo do przeprowadzenia dodatkowych negocjacji z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w postępowaniu, a także prawo do wezwania Wykonawców do złożenia wyjaśnień, uzupełnień i ofert dodatkowych.

3. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami.

Osobami uprawnionymi do kontaktów ze strony Zamawiającego jest: Pan Tomasz Orłowski, telefon:134647921, e-mail:tomasz.orlowski@spgk.com.pl lub sekretariat@spgk.com.pl

4. Zamawiający zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Sanockie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o., ul. Jana Pawła II 59, 38-500 Sanok, telefon: 134647800, faks: 134648862;*
- inspektorem ochrony danych osobowych w *Sanockim Przedsiębiorstwie Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o./ jest Pan Michał Hassinger, telefon: 134647835, e-mail: michal.hassinger@spgk.com.pl ;*
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego *znak postępowania: ZR-14/2020, prowadzonym w formie zaproszenia do złożenia oferty;*
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* *Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

** *Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

II. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie wielobranżowego projektu budowlanego, wykonawczego, informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, kosztorysu inwestorskiego i przedmiaru robót oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót dla przebudowy budynku kotłowni, polegającej na:
 - 1.1. wykonaniu wielobranżowego projektu budowlanego, wykonawczego, informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, kosztorysu inwestorskiego i przedmiaru robót oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót dla przebudowy budynku kotłowni, polegającej na:
 - 1.1.1. przebudowie elewacji podłużnych (wschodniej i zachodniej) oraz dostosowania przegród budowlanych (budynków zasadniczego i pomocniczego) do wymogów bezpieczeństwa pożarowego określonych "Ekspertyzą techniczną w sprawie warunków bezpieczeństwa pożarowego..." i wydanych na jej podstawie postanowień (dokumenty dostępne w siedzibie Zamawiającego) oraz wymogów aktualnych na dzień uzyskania pozwolenia na budowę warunków izolacyjności cieplnej przegród;
 - 1.1.2. wyposażeniu części obiektu głównego w instalację wykrywania i sygnalizacji pożaru w części czterokondygnacyjnej z centralą umieszczoną na piętrze budynku w pomieszczeniu z całodobową obsługą;
 - 1.1.3. wyposażeniu obiektu w awaryjne oświetlenie ewakuacyjne,
 - 1.2. uzyskaniu wszelkich niezbędnych decyzji, opinii, uzgodnień oraz pozwoleń, w tym pozwolenia na budowę,
 - 1.3. pełnieniu Nadzoru autorskiego w trakcie realizacji robót budowlanych w oparciu o ww. Dokumentację, na zasadach i warunkach określonych w Umowie i prawie powszechnie obowiązującym.

2. Szczegółowy zakres zamówienia, został zawarty w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego zaproszenia.
3. Termin wykonania zamówienia:
 - 1) **Opracowanie dokumentacji projektowej do 31.01.2021 r.,**
 - 2) **Uzyskanie ostatecznej decyzji – pozwolenia na budowę (oraz innych niezbędnych decyzji, opinii, uzgodnień oraz pozwoleń) do 30.04.2021 r.**
4. Wykonawca będzie zobowiązany do pełnienia nadzoru autorskiego do czasu zakończenia robót realizowanych na podstawie dokumentacji projektowej wykonanej według projektu umowy stanowiącej załącznik nr2 do niniejszego zaproszenia do złożenia oferty i uzyskania dla nich pozwolenia na użytkowanie lub równoważnego dokumentu, jeżeli będą wymagane.
5. Dokumentacja ma być przekazana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć i wykonana zgodnie z umową, a także obowiązującymi przepisami i normami. Przedmiotowa dokumentacja będzie służyć jako opis przedmiotu zamówienia do przetargu na roboty budowlane w oparciu o Ustawę Prawo Zamówień Publicznych oraz na jej podstawie realizowany będzie pełny zakres robót budowlanych niezbędnych dla użytkowania obiektu zgodnie z przeznaczeniem.
6. Dokumentacja w swej treści powinna określać przedmiot zamówienia. Zgodnie z ustawą Pzp art. 29 ust. 3 Przedmiotu zamówienia nie można opisywać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. W przypadku braku możliwości opisanie przedmiotu zgodnie z ustawowymi wymaganiami Wykonawca powinien każdorazowo poinformować o tym fakcie Zamawiającego.
7. Dokumentacja będzie uwzględniać przepisy zasad bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w procesie budowy.
8. Okres gwarancji na przedmiot umowy będzie wynosił 36 miesięcy, od dnia dokonania zgłoszenia budowy lub od dnia, kiedy decyzja o pozwoleniu na budowę inwestycji stanie się ostateczna. Szczegółowe wymagania zostały określone w Projekcie Umowy.

III. Warunki dopuszczenia do postępowania

1. Wykonawcy ubiegający się o zamówienie muszą spełniać warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
 - Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie;
 - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
 - Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie;
 - 3) zdolności technicznej lub zawodowej,
 - Zamawiający uzna ten warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże się wykonaniem min. dwóch zamówień odpowiadających swoim zakresem przedmiotowi zamówienia w okresie

ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie. Przez zamówienie odpowiadające należy rozumieć opracowanie dokumentacji projektowej na budowę, przebudowę lub remont elewacji z płyt warstwowych (PIR lub PUR) o powierzchni min. 150 m² każda.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub korzystania z zasobów trzecich – minimum jeden wykonawca lub jeden podmiot udostępniający zasoby musi posiadać pełne doświadczenie wskazane w warunku udziału w postępowaniu.

Na potwierdzenie tego warunku należy złożyć wykaz wykonanych zamówień zgodny ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszej specyfikacji.

2. Ocena spełniania ww. warunków zostanie dokonana zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia”, na podstawie dokumentów i oświadczeń wymienionych w zaproszeniu do złożenia oferty.

Nie spełnienie chociażby jednego z ww. warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

IV. Oferta

1. Oferty należy złożyć nie później niż do dnia **13.10.2020 r.** do godziny **12:00** pisemnie w sekretariacie Sanockiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o., ul. Jana Pawła II 59, 38-500 Sanok.
2. Na opakowaniu należy zamieścić informacje o adresie i firmie Wykonawcy a także czytelny napis: **„Usługa polegająca na opracowaniu dokumentacji projektowej dotyczącej przebudowy budynku kotłowni Zakładu Ciepłowniczego wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę oraz pełnieniem nadzoru autorskiego”**.
3. Opis sposobu przygotowania oferty
 - 1) każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę;
 - 2) Wykonawca sam ponosi koszty przygotowania i złożenia oferty,
 - 3) do oferty muszą być dołączone dokumenty wymienione w punkcie V,
 - 4) oferta musi być sporządzona w języku polskim, czytelnym pismem pod rygorem jej nieważności,
 - 5) **wszystkie strony oferty**, w szczególności strony Formularza oferty wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy Wykonawcy (czytelny podpis lub parafka wraz z imienną pieczętką)
 - 6) wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być naniesione czytelnie i parafowane przez osobę (osoby) podpisujące ofertę. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającą parafkę);
 - 7) wszystkie strony powinny być ponumerowane,
 - 8) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych,
 - 9) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
5. Kwota zaoferowana przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym stanowi wynagrodzenie ryczałtowe.

6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
7. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców o wyborze danej oferty.

V. Dokumenty

1. Do oferty należy dołączyć:
 - 1) Ofertę sporządzoną zgodnie ze wzorem formularza stanowiącym załącznik nr 1 do zaproszenia (oryginał);
 - 2) Aktualny odpis z KRS lub informację z CEIDG(oryginał lub kopia poświadczona za zgodność);
 - 3) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z załącznikiem nr 4 (oryginał);
 - 4) Wykaz wykonanych zamówień wraz z dokumentami potwierdzającymi ich należyte wykonanie (np. referencje) zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszego zaproszenia(oryginał, dokumenty potwierdzające należyte wykonanie- oryginał lub kopia poświadczona za zgodność);
 - 5) Pełnomocnictwo upoważniające do podpisania oferty o ile upoważnienie to nie wynika z innych załączonych dokumentów. Do oferty winien być dołączony oryginał lub poświadczona przez notariusza za zgodność z oryginałem kopia stosownego pełnomocnictwa.
2. Forma dokumentów:
 - 1) Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;
 - 2) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości;
 - 3) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

VI. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Oferta składana przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi zawierać dokument ustanawiający pełnomocnika w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
2. Jeżeli oferta wykonawców, o których mowa w pkt.1, została wybrana, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych podmiotów.
3. Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z pełnomocnikiem.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełnić warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków.
5. Wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie wybrana i z którymi zostanie podpisana umowa w sprawie zamówienia publicznego, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

VII. Kryteria oceny ofert i sposób obliczenia ceny oferty.

1. Zamawiający dokona wyboru ofert na podstawie poniższych kryteriów:
 - **Cena /koszt/** waga kryterium **100%**
2. Cenę oferty stanowi oferowana przez Wykonawcę cena ryczałtowa uwzględniająca wszelkie koszty jakie poniesie Zamawiający z tytułu wykonania zamówienia zgodnie z postanowieniami zaproszenia do złożenia oferty wraz z załącznikami. W przypadku, kiedy Wykonawca zostanie wybrany, żadne żądanie o zmianę ceny ofertowej nie może zostać wniesione na podstawie błędów lub ominięć w świetle powyższych zobowiązań Wykonawcy.

VIII. Czas związania ofertą

1. Oferent jest związany złożoną ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.

IX. Umowa

1. Istotne postanowienia umowy zostały zawarte w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia.

X. Załączniki

1. Formularz oferty;
2. Projekt umowy;
3. Opis przedmiotu zamówienia + załącznik graficzny;
4. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
5. Wykaz wykonanych usług.

FORMULARZ OFERTY

w ogłoszonym przez Sanockie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. postępowaniu, którego przedmiotem jest usługa polegająca na opracowaniu dokumentacji projektowej dotyczącej przebudowy budynku kotłowni Zakładu Ciepłowniczego wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę oraz pełnieniem nadzoru autorskiego

znak postęp. ZR-14/2020

dane Wykonawcy:

nazwa

siedziba

nr telefonu/faxu

e-mail

NIP

REGON

KRS:

Wysokość kapitału
zakładowego:

Osoby uprawnione do
reprezentacji:

rodzaj Wykonawcy **mały/średni/duży** (zaznaczyć właściwe).

1. Nawiązując do zaproszenia do złożenia oferty oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z wymaganiami opisanymi w zaproszeniu do złożenia oferty za cenę:

Cena oferty netto..... [zł]
słownie:

VAT% [zł]
słownie:

Cena oferty brutto.....[zł]
słownie:

2. Składając ofertę, oświadczamy, że otrzymaliśmy wszelkie informacje niezbędne do jej przygotowania oraz zobowiązujemy się do realizacji zamówienia zgodnie z zasadami opisanymi w Zaproszeniu do złożenia oferty.
3. Oświadczamy, że gwarantujemy wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią zaproszenia do złożenia oferty.
4. Oferujemy wykonanie niniejszego zamówienia w terminach wskazanych w Zaproszeniu do złożenia oferty.
5. Informujemy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni, którego bieg rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

6. Akceptujemy bez zastrzeżeń warunki umowy przedstawione w Projekcie Umowy (załącznik do Zaproszenia do złożenia oferty), w tym warunki płatności tam określone.
7. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie podanym przez Zamawiającego.
8. Oświadczamy, że dokumenty takie jak: odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji dostępne są na stronie internetowej:
 - <http://ems.ms.gov.pl>*
 - <http://prod.ceidg.gov.pl>*
9. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**
10. **Żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa / wskazane informacje i dokumenty zawarte w ofercie na stronach od nr do nr stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania.***
 W celu **wykazania**, że zawarte informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa **do oferty dołączam** (uzupełnić w przypadku wykazania informacji zastrzeżonych)
11. Cały zakres przedmiotu zamówienia **wykonamy własnymi siłami / w toku realizacji przedmiotu zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie:*****

lp.	określenie części zamówienia

.....
 miejscowość i data

.....
 podpis i mienna pieczęć osoby uprawnionej
 do reprezentowania wykonawcy

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

*) Niepotrzebne skreślić

** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

***) Niepotrzebne skreślić

PROJEKT UMOWY ZR-14/2020

Zawarta w dniu w Sanoku pomiędzy:

Sanockim Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o., ul. Jana Pawła II 59, 38-500 Sanok, wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000118475, NIP:6870005556, wysokość kapitału zakładowego 26.402.500 zł, zwanym w dalszej treści umowy **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

Dominika Witka - Prezesa Zarządu
Elżbietę Drwięgą - Członka Zarządu

a

.....
.....
zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**,

łącznie zwanymi w dalszej części umowy **Stronami**.

§1**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do:

1.1 wykonania wielobranżowego projektu budowlanego, wykonawczego, informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, kosztorysu inwestorskiego i przedmiaru robót oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót dla przebudowy budynku kotłowni, polegającej na:

1.1.1. przebudowie elewacji podłużnych (wschodniej i zachodniej) oraz dostosowania przegród budowlanych (budynków zasadniczego i pomocniczego) do wymogów bezpieczeństwa pożarowego określonych "Ekspertyzą techniczną w sprawie warunków bezpieczeństwa pożarowego..." i wydanych na jej podstawie postanowień (dokumenty dostępne w siedzibie Zamawiającego) oraz wymogów aktualnych na dzień uzyskania pozwolenia na budowę warunków izolacyjności cieplnej przegród;

1.1.2. wyposażeniu części obiektu głównego w instalację wykrywania i sygnalizacji pożaru w części czterokondygnacyjnej z centralą umieszczoną na piętrze budynku w pomieszczeniu z całodobową obsługą;

1.1.3. wyposażeniu obiektu w awaryjne oświetlenie ewakuacyjne,

1.2 uzyskania wszelkich niezbędnych decyzji, opinii, uzgodnień oraz pozwoleń, w tym pozwolenia na budowę,

1.3 pełnienia Nadzoru autorskiego w trakcie realizacji robót budowlanych w oparciu o ww. Dokumentację, na zasadach i warunkach określonych w Umowie i prawie powszechnie obowiązującym.

2. Szczegółowy zakres Przedmiotu umowy określa Opis przedmiotu zamówienia (zwany dalej „OPZ” stanowiący załącznik nr 1 do Umowy i będący jej integralną częścią).
3. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2, dysponując odpowiednią wiedzą, bazą i środkami, zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami oraz zasadami wiedzy technicznej i na warunkach określonych w niniejszej umowie.
4. Dokumentacja ma być przekazana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć i wykonana zgodnie z umową, a także obowiązującymi przepisami i normami. Przedmiotowa dokumentacja będzie służyć jako opis przedmiotu zamówienia do przetargu na roboty budowlane w oparciu o Ustawę Prawo Zamówień Publicznych (dalej „Pzp”) oraz na jej podstawie realizowany będzie pełny zakres robót budowlanych niezbędnych dla użytkowania obiektu zgodnie z przeznaczeniem.
5. Dokumentacja w swej treści powinna określać przedmiot zamówienia. Zgodnie z ustawą Pzp art. 29 ust. 3 Przedmiotu zamówienia nie można opisywać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. Wykonawca jest zobowiązany do opisanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami ustawy Pzp, a w przypadku braku możliwości opisanie przedmiotu zamówienia zgodnie z ustawowymi wymaganiami, Wykonawca powinien każdorazowo poinformować o tym fakcie Zamawiającego.
6. Dokumentacja będzie uwzględniać przepisy zasad bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w procesie budowy.
7. W przypadku, gdy w trakcie realizacji przedmiotu umowy zajdzie konieczność zatrudnienia podwykonawców, Wykonawca zobowiązuje się poinformować o tym Zamawiającego ze stosownym wyprzedzeniem, celem uzyskania jego pisemnej i uprzedniej akceptacji dla zakresu prac jak i osoby podwykonawcy.
8. Za działania lub zaniechania podwykonawców Wykonawca ponosi odpowiedzialność, jak za działania lub zaniechania własne.
9. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą i podwykonawcami będą dokonywane według ich uregulowań wewnętrznych, a Zamawiający nie będzie odpowiedzialny za zapłatę wynagrodzenia na rzecz podwykonawców Wykonawcy.

§ 2

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z postanowieniami umownymi i wytycznymi do projektowania oraz zgodnie z obowiązującym prawem, w tym przepisami techniczno-budowlanymi oraz zasadami wiedzy technicznej i normami;
 - b) uzyskania we własnym zakresie, w ramach wynagrodzenia przewidzianego niniejszą umową wszelkich niezbędnych materiałów potrzebnych do wykonania dzieła, opinii, uzgodnień i zatwierdzeń;
 - c) odbycia wizji lokalnej przy udziale przedstawiciela Zamawiającego;

- d) konsultowania na bieżąco z Zamawiającym zaproponowanych rozwiązań;
 - e) przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy w ilościach i w terminach obowiązywania niniejszej umowy wraz z oświadczeniem, że zawartość wersji elektronicznej jest zgodna z wersją papierową;
 - f) udzielania wyjaśnień dotyczących dokumentacji i zawartych w niej rozwiązań na każde żądanie Zamawiającego;
 - g) informowania Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość lub termin zakończenia jakiegokolwiek elementu prac będących przedmiotem zamówienia w terminie 3 dni od dnia zaistnienia okoliczności;
 - h) zastosowania w rozwiązaniach projektowych wyrobów budowlanych dopuszczonych do obrotu i powszechnego stosowania;
 - i) nie używania w projekcie nazw handlowych, materiałów, maszyn, urządzeń i technologii, znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, zamieszczając jedynie żądane parametry techniczne i wymagania w/w składników projektu, w celu zapewnienia konkurencyjności przy zamawianiu tych wyrobów. Wyjątek stanowią sytuacje, kiedy nie można opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny” i równoważność jest zdefiniowana.
 - j) dołączenia do projektu oświadczenia, że dzieło wykonane jest zgodnie z umową i obowiązującymi przepisami prawa i normami, zasadami wiedzy technicznej oraz jest kompletne z punktu widzenia celu, któremu ma służyć;
 - k) usuwania stwierdzonych wad, braków lub uchybień w dokumentacji w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, jednak nie później niż w terminie 7 dni od daty zgłoszenia, bez dodatkowego wynagrodzenia (także w trakcie realizacji robót budowlanych),
 - l) czterokrotnej aktualizacji kosztorysu inwestorskiego na wezwanie Zamawiającego, w terminie do 14 dni od dnia wezwania Wykonawcy w zakresie przez niego wskazanym;
 - m) udzielania niezwłocznie odpowiedzi na pytania dotyczące dokumentacji projektowej będącej przedmiotem niniejszego zamówienia jakie otrzyma Zamawiający w trakcie prowadzonej procedury wyłaniania wykonawcy robót budowlanych, tj. nie później niż w terminie 3 dni od przekazania ich Wykonawcy, chyba że niezbędne jest szybsze udzielenie odpowiedzi, na co wskaże Zamawiający;
 - n) do sprawowania nadzoru autorskiego nad sporządzoną Dokumentacją projektową (projektu wykonawczego) w trakcie realizacji robót budowlanych na zasadach określonych w niniejszej umowie;
2. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dokumentacja projektowa ma wady zmniejszające jej wartość lub użyteczność, a w szczególności odpowiada za rozwiązania niezgodne z parametrami ustalonymi w normach i przepisach techniczno-budowlanych i jest zobowiązany do natychmiastowego usunięcia powyższych wad na własny koszt.
3. Jeżeli dokumentacja projektowa zawiera błędy uniemożliwiające prawidłowe wykonanie robót budowlanych, Wykonawca zobowiązany jest w wyznaczonym terminie do naniesienia w dokumentacji stosownych poprawek, bez dodatkowego wynagrodzenia, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.

§ 3**Nadzór Autorski**

1. Sprawowanie czynności nadzoru autorskiego (NA) przez Wykonawcę zgodnie z prawem budowlanym dla zadania, o którym mowa w § 1, w szczególności będzie polegało na:
 - 1.1. zapewnieniu udziału w czynnościach nadzoru autora dokumentacji lub uprawnionej osoby wskazanej pisemnie przez Wykonawcę – do 3-ch wizyt z inicjatywy Zamawiającego (o ile wystąpi taka konieczność) na każdym z pięciu etapów realizacji projektu, na terenie budowy. Za wizytę z inicjatywy Zamawiającego uznaje się pobyt na terenie budowy na pisemne (korespondencja papierowa lub email) żądanie Zamawiającego.
 - 1.2. w ramach sprawowania NA Wykonawca jest zobowiązany do opracowywania rozwiązań zamiennych, których wykonanie może być konieczne w trakcie realizacji robót budowlanych oraz do odbywania wizyt na budowie na żądanie Zamawiającego,
 - 1.3. stwierdzeniu w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem budowlanym,
 - 1.4. wyjaśnieniu wątpliwości dotyczących projektu (w szczególności projekt budowlany i projekt wykonawczy, a także przedmiary i specyfikacje techniczne) i zawartych w nich rozwiązań i ewentualne uzupełnianie szczegółów dokumentacji projektowej, w tym udzielanie odpowiedzi na formalne wystąpienia Zamawiającego do 3 dni od dnia otrzymania zapytania,
 - 1.5. niezwłocznym uzgadnianiu i ocenie możliwości i zasadności wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji rozwiązań technicznych i technologicznych, a zgłaszanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę w trakcie wykonywania robót budowlanych,
 - 1.6. dopilnowaniu, aby zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu, wymagającej uzyskania nowego pozwolenia na budowę,
 - 1.7. Dodatkowo, jeżeli Zamawiający wymaga, Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1.7.1. uczestnictwa w odbiorach robót budowlanych,
 - 1.7.2. oceny parametrów lub wyników szczegółowych badań materiałów i konstrukcji w zakresie zgodności z rozwiązaniami projektowymi, normami i innymi obowiązującymi przepisami,
 - 1.7.3. udziału w czynnościach mających na celu doprowadzenie do uzyskania projektowanych zdolności użytkowych poszczególnych obiektów budowlanych,
 - 1.7.4. sprawdzenia dokumentacji powykonawczej i przedstawienia protokołu z uwagami,
 - 1.7.5. uczestnictwa w naradach koordynacyjnych na budowie na każde wezwanie Zamawiającego.
2. Wykonawca jest zobowiązany po otrzymaniu wezwania, do niezwłocznego przyjazdu na miejsce robót budowlanych realizowanych w oparciu o wykonaną dokumentację projektową oraz do dokonania i przekazania Zamawiającemu w wyznaczonym terminie poprawek, wynikających z niezgodności opracowania projektowego ze stanem faktycznym lub z błędami projektowymi.
3. Udokumentowanie aktualizacji rozwiązań projektowych, wprowadzonych do dokumentacji projektowej w czasie wykonywania robót budowlanych, potwierdzających zgodę Wykonawcy na ich wprowadzenie, stanowić będą podpisane przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia ze strony Wykonawcy:
 - a) zapisy na rysunkach wchodzących w skład dokumentacji projektowej,

- b) rysunki zamienne lub szkice albo nowe projekty opatrzone datą, podpisem oraz informacją jaki element dokumentacji zastępują (w wersji papierowej i elektronicznej),
 - c) wpisy do dziennika budowy,
 - d) protokoły lub notatki służbowe podpisane przez Strony.
4. Wykonawca każdorazowo będzie uzgadniał z Zamawiającym termin wykonania prac, związanych z pełnieniem NA w zakresie opracowania rozwiązań zamiennych, w formie pisemnej.
 5. Udział projektanta w Nadzorze Autorskim odbywać się będzie na wniosek Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, z wyprzedzeniem minimum trzech dni. W awaryjnych przypadkach termin zawiadomienia o konieczności przyjazdu projektanta na budowę może być krótszy.
 6. Wykonawca zobowiązuje się do każdorazowego pobytu na budowie w ramach NA, gdy zajdzie taka potrzeba. Wykonawcę na budowę może wezwać pisemnie lub za pośrednictwem faxu albo poczty elektronicznej Zamawiający z trzydniowym wyprzedzeniem. Za każdym razem Wykonawca potwierdza otrzymanie wezwania.
 7. Za pobyt na budowie będzie uważane również wykonanie czynności nadzoru autorskiego poza terenem budowy, jeżeli wynika to z potrzeb realizacji przedmiotu umowy.
 8. Osoba sprawująca NA dokonuje w dzienniku budowy wpisów wynikających z wypełnienia swoich obowiązków.
 9. W sprawach nie cierpiących zwłoki, o czym Wykonawca zostanie poinformowany przez Zamawiającego lub osobę pełniącą funkcje nadzoru inwestorskiego, Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania obowiązku wynikającego z przedmiotowej umowy, w taki sposób aby rozwiązanie problemu/projekt zamienny/ opinie/inne zostały wykonane niezwłocznie, nie później niż w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
 10. Wynagrodzenie za nadzór w zakresie, o którym mowa w ust. 1-9 niniejszego paragrafu zostanie ujęta w wynagrodzeniu, o którym mowa w § 8 ust. 1, z zastrzeżeniem ust. 11 niniejszego paragrafu.
 11. Za każdą wizytę Wykonawcy na budowie powyżej trzeciej na danym etapie, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości 20% netto minimalnego wynagrodzenia za pracę brutto, obowiązującego w danym roku. Do w/w stawki zostanie doliczony podatek VAT.
 12. Ostateczne rozliczenie kosztów pełnienia NA nastąpi na podstawie rzeczywistej, udokumentowanej ilości pobytów na budowie oraz udokumentowanych innych czynności wynikających z pełnienia NA.

§ 4

Terminy realizacji umowy

1. Wykonawca rozpocznie prace niezwłocznie po podpisaniu Umowy.
2. Termin wykonania obowiązków przewidzianych umową, z wyłączeniem szczegółowego wskazania dni wykonywania nadzoru autorskiego, określony zostaje następująco:
 - a) Opracowanie dokumentacji projektowej, o której mowa w §1 ust. 1.1. – do dnia 31.01.2021 r.,
 - b) Uzyskanie ostatecznej decyzji – pozwolenia na budowę (oraz innych niezbędnych decyzji, opinii, uzgodnień oraz pozwoleń, o których mowa w §1 ust. 1.2.) do dnia 30.04.2021 r.
3. Wykonawca będzie zobowiązany do pełnienia nadzoru autorskiego do czasu zakończenia robót realizowanych na podstawie dokumentacji projektowej wykonanej według niniejszej umowy i uzyskania dla nich pozwolenia na użytkowanie lub równoważnego dokumentu, jeżeli będą wymagane.

§ 5
Przedstawiciele stron

1. Wykonawca wskazuje jako osobę upoważnioną do kontaktów w zakresie realizacji umowy Pana/Panią tel. email Zamawiający wyznacza Pana/Panią tel. email jako osobę upoważnioną ze strony Zamawiającego do koordynacji prac w zakresie zadania objętego umową.
2. Zmiana osób będących przedstawicielami Wykonawcy lub Zamawiającego, o których mowa w niniejszym paragrafie nie stanowi zmiany do umowy.

§ 6
Prawa autorskie

1. Wraz z przekazaniem Zamawiającemu dokumentacji projektowej wykonanej na podstawie Umowy, Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszelkich opracowań i dokumentów składających się na przedmiot niniejszej umowy.
2. W ramach przejętych praw majątkowych Zamawiający będzie mógł bez zgody Wykonawcy i bez dodatkowego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy oraz bez żadnych ograniczeń czasowych i ilościowych użytkować opracowania na wszystkich znanych polach eksploatacji, w szczególności:
 - 2.1. w zakresie utrwalania i zwielokrotniania opracowań projektowych – kserowanie, skanowanie oraz kopiowanie na nośniki optyczne CD lub DVD,
 - 2.2. w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których opracowanie utrwalono:
 - 2.2.1. użytkować opracowanie na własny użytek, dla potrzeb zadań Zamawiającego, w tym w szczególności przekazać opracowania lub ich dowolną część, a także ich kopie:
 - 2.2.1.1. innym wykonawcom, jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań projektowych,
 - 2.2.1.2. wykonawcom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówień publicznych, jako część specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - 2.2.1.3. innym wykonawcom jako podstawę dla wykonania lub nadzorowania prac,
 - 2.2.1.4. stronom trzecim biorącym udział w procesie inwestycyjnym;
 - 2.2.2. wykorzystywać opracowanie lub jego dowolną część do prezentacji,
 - 2.2.3. wprowadzać opracowanie lub jego części do pamięci komputera na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych,
 - 2.2.4. zamieszczać dokumentację na serwerze Zamawiającego w celu wykonania obowiązków wynikających z ustawy Prawo zamówień publicznych, obligujących Zamawiającego do umożliwienia wykonawcom pobierania materiałów przetargowych, w tym dokumentacji za pośrednictwem sieci Internet,
 - 2.2.5. zwielokrotnić opracowanie lub jego część dowolną techniką
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych nastąpi w ramach wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 8 ust. 1.
4. Zapłata wynagrodzenia określonego w umowie wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu przeniesienia na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych na wszystkich polach eksploatacji oraz przeniesienia własności egzemplarzy opracowania. Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie za korzystanie z opracowania na każdym odrębnym polu eksploatacji.

5. Wykonawca udziela Zamawiającemu zezwolenia na wykonywanie zależnych praw autorskich do opracowań wykonanych na podstawie niniejszej umowy.
6. Wykonawca posługujący się przy wykonywaniu opracowań projektowych podwykonawcami lub innymi osobami albo podmiotami, zobowiązuje się przekazać wraz z dokumentami i opracowaniami projektowymi oświadczenia osób albo podmiotów współpracujących o przeniesieniu praw autorskich na Zamawiającego w granicach opisanych niniejszej umowie.
7. Przejście autorskich praw majątkowych powoduje przeniesienie na Zamawiającego własności egzemplarzy opracowania w liczbie określonej w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
8. Wykonawca wyraża zgodę na wprowadzanie przez Zamawiającego lub na zlecenie Zamawiającego, przez osoby trzecie zmian do treści i formy opracowań. Zamawiający wraz z chwilą przekazania mu wszelkich dokumentów i opracowań wykonanych na podstawie Umowy, będzie uprawniony do dokonywania opracowań dokumentów i opracowań projektowych przygotowanych przez Wykonawcę, w szczególności zmian, przeróbek i adaptacji, przy czym rozporządzenie i korzystanie z opracowania nie będzie uzależnione od niczyjej zgody, w tym również od zgody Wykonawcy. Z tą też chwilą Wykonawcy nie będzie przysługiwało prawo do zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego w stosunku do dokumentów i opracowań objętych niniejszą umową.

§ 7

Odbiór prac

1. Dokumentacja dla zadania, o którym mowa w § 1, z wyjątkiem sprawowania nadzoru autorskiego, zostanie przekazana Zamawiającemu w terminie określonym w umowie, w liczbie egzemplarzy wskazanych w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej umowy, co zostanie potwierdzone protokołem zdawczo – odbiorczym.
2. Zamawiający zbada dokumentację pod względem zgodności z umową w terminie 14 dni od daty jej przekazania po czym może podjąć następujące czynności:
 - 2.1. Przyjąć dokumentację bez uwag i uznać za wykonaną zgodnie z umową,
 - 2.2. Zwrócić przekazaną dokumentację Wykonawcy wraz z protokołem niezgodności w celu usunięcia wad. Wykonawca dokona poprawek i zwróci dokumentację w terminie do 7 dni od daty jej otrzymania.
3. W przypadku gdy Wykonawca po dokonaniu poprawek, o których mowa w ust. 2.2. przekaże Zamawiającemu dokumentację zawierającą wady Zamawiającemu przysługuje prawo do żądania wniesienia dalszych poprawek, a także do nałożenia kary umownej zgodnie z §9 ust. 1.2.
4. Po stwierdzeniu przez Zamawiającego zgodności przedmiotu zamówienia z umową zostanie podpisany Protokół odbioru dokumentacji.
5. Jeżeli w przedmiocie zamówienia wystąpią wady Zamawiający zatrzyma wynagrodzenie do dnia, w którym Wykonawca usunie wady dokumentacji projektowej.
6. Wszelkie dokumenty zostaną wydane Zamawiającemu w ilościach i formach zgodnych z Opisem przedmiotu zamówienia.

§ 8

Wynagrodzenie i rozliczenie prac

1. Całkowite wynagrodzenie za wykonanie wszystkich obowiązków spoczywających na Wykonawcy i przewidzianych w umowie, wynosi zł brutto (słownie: zł), w tym podatek

- VAT (....%)zł (słownie:) tj. nettozł. (słownie:.....), z zastrzeżeniem § 3 ust. 11.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, płatne będzie w terminie do 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionych faktur, w następujących częściach:
 - 2.1. po potwierdzeniu przez Zamawiającego kompletności przekazanych opracowań i wymaganych dokumentów, o których mowa w §1 ust. 1.1., w wysokości 85 % całości wynagrodzenia umownego brutto, określonego w ust. 1
 - 2.2. Po uzyskaniu decyzji – pozwolenia na budowę, w wysokości 15 % całości wynagrodzenia umownego brutto, określonego w ust. 1
 3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, uwzględnia koszt dojazdu, przeniesienie praw autorskich, nadzór autorski oraz wszelkie wydatki poniesione przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem § 3 ust. 11.
 4. Strony postanawiają, że w razie konieczności przerwania prac stanowiących przedmiot Umowy z przyczyn niezależnych od Stron umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy tylko za faktycznie wykonane prace.
 5. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z sytuacją w terenie oraz wycenił wszystkie elementy niezbędne do prawidłowego wykonania umowy. W związku z tym wyklucza się jakiegokolwiek roszczenia Wykonawcy związane z nieprawidłowym skalkulowaniem ceny lub pominięciem pewnych elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy.
 6. Terminem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 7. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 8 marca 2013r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 935 z późn. zm.).

§ 9

Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapłacenia następujących kar umownych:
 - 1.1. w wypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminów realizacji przedmiotu umowy, w wysokości 0,5 % całkowitego wynagrodzenia umownego netto, którego wysokość podana jest w § 8 ust. 1. umowy, za każdy dzień zwłoki z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, liczony od dnia upływu terminu,
 - 1.2. Za nie usunięcie wad stwierdzonych w dokumentacji stanowiącej przedmiot niniejszej umowy, w wysokości 0,5% całkowitego wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 8 ust. 1. umowy, za każdy dzień zwłoki z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad.
 - 1.3. za odstąpienie od umowy, z przyczyn leżących po Stronie Wykonawcy, w wysokości 15% całkowitego wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w §8 ust. 1.
 - 1.4. Za nie wywiązanie się z realizacją obowiązków określonych w § 2 umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 1% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1. umowy za każdy przypadek nie wywiązania się z jakiegokolwiek z obowiązków. Obciążenie karą jest możliwe po pisemnym wezwaniu Wykonawcy do zaniechania naruszeń i prawidłowej realizacji Umowy wraz

z wyznaczeniem mu dodatkowego, co najmniej 3-dniowego terminu, w przypadku, gdy w tym terminie Wykonawca nie zastosuje się do wezwania Zamawiającego.

2. W przypadku opóźnienia w zapłacie, Wykonawcy przysługuje prawo do naliczenia odsetek ustawowych.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych – do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Kara umowna musi zostać zapłacona w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez Zamawiającego z żądaniem zapłaty. Zamawiający w razie opóźnienia w zapłacie kary może potrącić należną mu karę z wynagrodzenia umownego Wykonawcy.

§ 10

Odstąpienie od umowy

1. Oprócz przypadków, o których mowa w kodeksie cywilnym, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
 - a. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu
 - b. w przypadku zwłoki z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy ponad 7 dni w stosunku do terminów określonych w §4,
 - c. jeżeli dokumentacja projektowa nadal posiada wady mimo, że były już usuwane, albo Wykonawca nie usunął zgłoszonych wad,
 - d. likwidacji firmy Wykonawcy,
 - e. wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy,
 - f. w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę warunków umowy,
 - g. gdy Wykonawca realizuje przedmiot umowy wadliwie lub niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy,
- Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Odstąpienie od umowy nie ogranicza Zamawiającemu możliwości dochodzenia kar umownych, gwarancji, rękojmi oraz prawa żądania odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
3. Odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron powinno być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wykonawca nie może skutecznie przelania (cesji) swoich praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
5. W razie naruszenia postanowienia, o którym mowa w ust. 4 Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym, w terminie 30 dni od dnia w którym dowiedział się o w/w okoliczności uzasadniającej odstąpienie.

§ 11
Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji projektu budowlanego na okres 36 miesięcy od dnia dokonania zgłoszenia budowy lub od dnia, kiedy decyzja o pozwoleniu na budowę inwestycji stanie się ostateczna.
2. Zgłoszone wady winny być niezwłocznie i nieodpłatnie usunięte przez Wykonawcę nie później niż w terminie 7 dni od ich zgłoszenia.
3. W przypadku zwłoki Wykonawcy w usunięciu zgłoszonej wady Zamawiający naliczy karę umowną zgodnie z zapisem §9 ust.1.2.
4. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli reklamował wadę w opracowaniu przed upływem tego terminu.

§ 12
Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonane za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności, w formie aneksu do niniejszej umowy.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy w następującym zakresie:
 - 2.1. zmiany terminu wykonania Umowy w przypadku:
 - a) wystąpienia siły wyższej lub działań/zaniechań Zamawiającego,
 - b) jeżeli uzasadnione to będzie warunkami organizacyjnymi leżącymi po stronie Zamawiającego,
 - 2.2. zmiany sposobu wykonania Umowy uzasadnionej warunkami organizacyjnymi leżącymi po stronie Zamawiającego;
3. W przypadku zmiany przepisów prawa lub wydania przez odpowiednie organy nowych wytycznych lub interpretacji dotyczących stosowania przepisów prawa, odpowiednio opublikowanych w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, Dzienniku Ustaw, Monitorze Polskim, Dzienniku Urzędowym właściwego ministra kierującego działem administracji rządowej lub innych oficjalnych publikatorach (w szczególności, choć niewyłącznie w zakresie przepisów dotyczących ochrony i przetwarzania danych osobowych), Zamawiający dopuszcza zmiany sposobu realizacji Umowy lub zmiany zakresu świadczeń Wykonawcy, wymuszone takimi zmianami prawa.
4. W przypadku wystąpienia okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 mających wpływ na należyte wykonanie umowy, Strony dokonają zmian w niniejszej umowie w zakresie i na zasadach określonych w ustawie z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.
5. W sytuacji wprowadzenia zmiany w zakresie terminu wykonania obowiązków przewidzianych umową określonego w § 4 oraz jako konsekwencja ich wprowadzenia Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian dotyczących sposobu rozliczenia niniejszej umowy, o ile taka zmiana będzie korzystna dla Zamawiającego.
6. Nie stanowi zmiany w szczególności:



- 6.1. zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy,
- 6.2. zmiana danych teleadresowych,
- 6.3. zmiana osób wskazanych do kontaktów między Stronami,
- 6.4. zmiana obowiązującej stawki VAT w przypadku zmiany przepisów podatkowych.

§ 13

Rozstrzygnięcie sporów

1. Jeżeli powstaną spory dotyczące wykonania przedmiotu umowy, Zamawiający i Wykonawca dołożą starań aby rozwiązać je pomiędzy sobą polubownie.
2. Sądem właściwym dla rozstrzygania ewentualnych sporów, których Strony nie rozwiążą w sposób, o którym mowa w ust. 1, będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo budowlane oraz ustawy o prawach autorskich i pokrewnych, a także innych właściwych przepisów prawa.

§ 14

Klauzula salwatoryjna

1. Strony oświadczają iż w przypadku, gdy którekolwiek z postanowień niniejszej umowy, z mocy prawa lub ostatecznego albo prawomocnego orzeczenia jakiegokolwiek organu administracyjnego lub sądu, zostaną uznane za nieważne lub nieskuteczne, pozostałe postanowienia niniejszej umowy zachowują pełną moc i skuteczność.
2. Postanowienia niniejszej umowy nieważne lub nieskuteczne, zgodnie z ust. 1 zostaną zastąpione postanowieniami ważnymi w świetle prawa i w pełni skutecznymi, które wywołują skutki prawne zapewniające możliwie zbliżone do pierwotnych korzyści dla każdej ze Stron.

§ 15

Postanowienia końcowe

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
2. Załącznikami do umowy są następujące dokumenty:
 - 1) Załącznik nr 1 –Opis Przedmiotu Zamówienia
 - 2) Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

ADWOKAT
Grzegorz Soltys

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie wielobranżowego projektu budowlanego, wykonawczego, informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, kosztorysu inwestorskiego i przedmiaru robót oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót dla przebudowy budynku kotłowni, polegającej na:

- 1.1. wykonaniu wielobranżowego projektu budowlanego, wykonawczego, informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, kosztorysu inwestorskiego i przedmiaru robót oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót dla przebudowy budynku kotłowni, polegającej na:
 - 1.1.1. przebudowie elewacji podłużnych (wschodniej i zachodniej) oraz dostosowania przegród budowlanych (budynków zasadniczego i pomocniczego) do wymogów bezpieczeństwa pożarowego określonych "Ekspertyzą techniczną w sprawie warunków bezpieczeństwa pożarowego..." i wydanych na jej podstawie postanowień (dokumenty dostępne w siedzibie Zamawiającego) oraz wymogów aktualnych na dzień uzyskania pozwolenia na budowę warunków izolacyjności cieplnej przegród;
 - 1.1.2. wyposażeniu części obiektu głównego w instalację wykrywania i sygnalizacji pożaru w części czterokondygnacyjnej z centralą umieszczoną na piętrze budynku w pomieszczeniu z całodobową obsługą;
 - 1.1.3. wyposażeniu obiektu w awaryjne oświetlenie ewakuacyjne,
- 1.2. uzyskaniu wszelkich niezbędnych decyzji, opinii, uzgodnień oraz pozwoleń, w tym pozwolenia na budowę,
- 1.3. pełnienia Nadzoru autorskiego w trakcie realizacji robót budowlanych w oparciu o ww. Dokumentację, na zasadach i warunkach określonych w Umowie i prawie powszechnie obowiązującym.

II. OPIS OBIEKTU

Obiekt składa się z trzech części tj. czterokondygnacyjnego budynku przeznaczonego na potrzeby kotłowni, dwukondygnacyjnego obiektu przeznaczonego na cele technologiczne i utrzymania ruchu oraz jednokondygnacyjnego łącznika.

Przeznaczenie:

Obiekt użytkowany jest jako kotłownia miejska zaopatrująca w ciepło i ciepłą wodę użytkową miasto Sanok.

Usytuowanie:

Istniejący budynek kotłowni należy do Sanockiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej. Zlokalizowany jest przy ul. Kiczury 10 w Sanoku.

Zasadniczy budynek kotłowni

Zasadniczy budynek kotłowni, to budynek częściowo dwu-, a częściowo czterokondygnacyjny, bez podpiwniczenia. Podstawowe parametry techniczne:

- powierzchnia zabudowy – 952 m²,
- powierzchnia całkowita – $729,45 \times 2 + 154,3 \times 2 = 1767,5$ m²,
- wysokość od poziomu terenu do ostatniego stropu nad kondygnacją użytkową - 14,98 m,
- Ilość kondygnacji - częściowo 2, a częściowo 4, bez podpiwniczenia,
- długość - 38,53 m,
- szerokość - 19,14 m,
- wysokość – 15,85 m.

Wysokość ostatniego stropu nad kondygnacją użytkową liczona od poziomu terenu przy najniższym położonym wejściu do budynku na pierwszą kondygnację wynosi 14,98 m, co kwalifikuje obiekt do budynków wielokondygnacyjnych średniowysokich.

Konstrukcja budynku:

- fundamenty - żelbetowe ławy i stopy fundamentowe,
- konstrukcja nadziemnej części budynku - stalowa ramowa o układach poprzecznych nośnych rozstawionych wzdłuż budynku co 7,5 m, stanowią ją blachownicowe słupy i rygle dachowe, płatywie kratownicowe stalowe, a na nich typowe prefabrykowane płyty dachowe,
- stopy żelbetowe, konstrukcja wsporcza kotłów również żelbetowa,

- obudowa budynku - ściany szczytowe żelbetowe prefabrykowane, narożniki wzdłuż całej wysokości murowane z cegły pełnej ceramicznej lub silikatowej, ściany podłużne murowane na wysokości parteru, a powyżej obudowa lekka z typowych płyt warstwowych PW3/A, z oknami stalowymi na dużej powierzchni,
- ściany oddzielające część 2-kondygnacyjną od 4-kondygnacyjnej oraz wszystkie ściany podziału wewnętrznego murowane z cegły lub z bloczków z betonu komórkowego.

Budynek pomocniczy (segment dostawny)

Budynek pomocniczy, to budynek częściowo jedno-, a częściowo dwukondygnacyjny, bez podpiwniczenia.

Podstawowe parametry techniczne:

- powierzchnia całkowita – $239,6+40,3 = 279,9$ m².
- wysokość od poziomu terenu do ostatniego stropu nad kondygnacją użytkową ~7,7 m,
- liczba kondygnacji - częściowo 1, a częściowo 2, bez podpiwniczenia.
- długość - 18,72 m,
- szerokość - 12,80 m,
- wysokość – 8,3 m.

Konstrukcja budynku:

Fundamenty - żelbetowe stopy fundamentowe. Główna konstrukcja nośna - żelbetowa. Stanowią ją słupy żelbetowe o przekroju 40 x 40 cm rozmieszczone na siatce 6,0 x 6,0 m, żelbetowe rygle stropowe oraz żelbetowe rygle dachowe. Strop nad parterem - żelbetowa płyta monolityczna.

Stropodach - żelbetowe płyty panwiowe oparte na dźwigarach, pokrycie z papy.

Obudowa budynku wykonana jest w systemie budownictwa wielkopłytowego - płyty prefabrykowane warstwowe w układzie poziomym, naprzemiennie z pasmami okien.

III. Dokumentacja

Wymagania zasadnicze

1. Opracowana Dokumentacja projektowa powinna spełniać wymogi ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz przepisów wykonawczych do tej ustawy.
2. Musi być kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć i nie może określać technologii robót, materiałów i urządzeń w sposób, który mógłby wpłynąć na ograniczenie konkurencji.
3. Nie może zawierać nazw własnych, znaków towarowych, patentów lub tak opisywać jakiegokolwiek parametry, że wskazywałyby na jednego dostawcę lub producenta, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia lub nie może tego opisać za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą „lub równoważne” lub inne równoważne wyrazy.
4. Powinna opisywać zastosowane materiały i urządzenia za pomocą cech technicznych i jakościowych, przy przestrzeganiu Polskich Norm przenoszących europejskie normy zharmonizowane. W przypadku braku polskich Norm przenoszących europejskie normy zharmonizowane uwzględnia się: europejskie aprobaty techniczne, wspólne specyfikacje techniczne.
5. Wskazane w dokumentacji wyroby budowlane (materiały i urządzenia) będą dopuszczone do obrotu i powszechnie dostępne na rynku.
6. W Dokumentacji projektowej należy uwzględnić cały zakres robót, który jest niezbędny do pełnego i prawidłowego wykonania zadania inwestycyjnego oraz ich zgodności z obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi i normami, w szczególności:
 - ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane
 - oraz ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej, oraz przepisów wykonawczych do tych ustaw, w szczególności:
 - rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie

Wymagania szczegółowe:

1. Dokumentacja, a w szczególności projekt wykonawczy, kosztorys inwestorski i przedmiar robót należy przygotować w taki sposób, aby inwestycję można było realizować etapowo w następującej kolejności:
 - etap I – wymiana elewacji zachodniej pomiędzy osiami 0-4;
 - etap II - wymiana elewacji wschodniej pomiędzy osiami 0-4;
 - etap III - wymiana elewacji wschodniej pomiędzy osiami 4-5;
 - etap IV - wymiana elewacji zachodniej pomiędzy osiami 4-5;

- etap V - wyposażenie obiektu z w instalację sygnalizacji pożaru i oświetlenia awaryjnego oraz spełnienie pozostałych wymagań wynikających z Ekspertyzy technicznej w sprawie warunków bezpieczeństwa pożarowego
2. Dokumentacja powinna posiadać wymagane przepisami uzgodnienia, w tym m.in. potwierdzenie zgodności projektu z wymaganiami ochrony przeciwpożarowej przez rzeczoznawcę do spraw zabezpieczeń przeciwpożarowych
 3. Dokumentację projektową należy przygotować w następującej formie
 - a. projekt budowlany – 4 egzemplarze papierowe + CD z 1 egzemplarzem w *.pdf oraz edytowalne pliki *.doc – dla opisu i *.dwg lub *.dxf dla rysunków
 - b. Informacja BIOZ i charakterystykę energetyczną budynku należy dołączyć do każdego egzemplarza projektu budowlanego + CD z plikami *.doc
 - c. projekt wykonawczy – 4 egzemplarze papierowe + CD z 1 egzemplarzem w *.pdf oraz edytowalne pliki *.doc – dla opisu i *.dwg lub *.dxf dla rysunków
 - d. kosztorys inwestorski i przedmiar – 1 egzemplarz papierowy + 1 egzemplarz *.pdf oraz edytowalny (z obmiarem i komentarzami) plik z programu kosztorysowego w formacie *.rds (Rodos)

IV. ROZWIĄZANIA MATERIAŁOWE, KONSTRUKCYJNE, WARUNKI WYKONANIA ROBÓT

1. Projekt powinien przewidywać demontaż i utylizację całości konstrukcji wsporczej istniejącego przeszklenia i płyt PW3/A ścian podłużnych kotłowni w osiach A i C (oznaczenie osi zgodnie z załącznikiem graficznym).
2. Projekt powinien przewidywać remont okapu, wymianę rynien i rur spustowych oraz obróbek w osiach A i C budynku kotłowni.
3. W elewacji wschodniej, na poziomie I piętra pomiędzy osiami 4-5 należy zaprojektować nowy otwór drzwiowy o wymiarach 300x300cm zamknięty drzwiami segmentowymi z furtką oraz wzdłuż elewacji jednobiegowe metalowe schody zewnętrzne pomiędzy drzwiami i poziomem terenu. Spocznik schodów zewnętrznych przy drzwiach powinien łączyć się z posadzką I piętra bez progów i innych przeszkód oraz posiadać łatwo demontowane elementy balustrady. Konstrukcja spocznika powinna umożliwiać transport ładunków na paletach o masie do 1,5 Mg. Cała konstrukcja schodów powinna być ocynkowana i spełniać wymagania schodów ewakuacyjnych. Drzwi będą służyć do transportu elementów gabarytowych na I piętro budynku.
4. W projekcie należy uwzględnić remont (czyszczenie, uzupełnienie ubytków, zabezpieczenie antykorozyjne dla kategorii korozyjności min. C4) słupów, rygli, stężeń, płatwi dachowych i pozostałych elementów istniejącej konstrukcji kotłowni w obszarze do 100 cm od osi A i C budynku kotłowni.
5. Projekt powinien przewidywać redukcję przeszklenia ścian podłużnych do wymaganego Warunkami Technicznymi minimum – w tym zakresie propozycję przedstawi Zamawiający.
6. Zamawiający wymaga, aby elewacja została zaprojektowana w systemie płyt warstwowych z oknami aluminiowymi. Kolorystyka projektowanych elewacji powinna być zbliżona do kolorystyki pozostałych elewacji.
7. Zamawiający wymaga, aby przyjęte w projekcie rozwiązania techniczne były wcześniej poddane konsultacji i zaakceptowane przez Zamawiającego.
8. Zamawiający wymaga aby projekt i kosztorys przewidywał:
 - a. zabezpieczenie (osłonięcie) znajdujących się w kotłowni czynnych i odstawionych z ruchu urządzeń i instalacji.
 - b. złożoność konstrukcji rusztowania elewacyjnego – szczególnie przy elewacji zachodniej, gdzie w znacznej części zastosowanie typowego rusztowania elewacyjnego jest utrudnione z powodu obecności konstrukcji i urządzeń technologicznych kotłowni

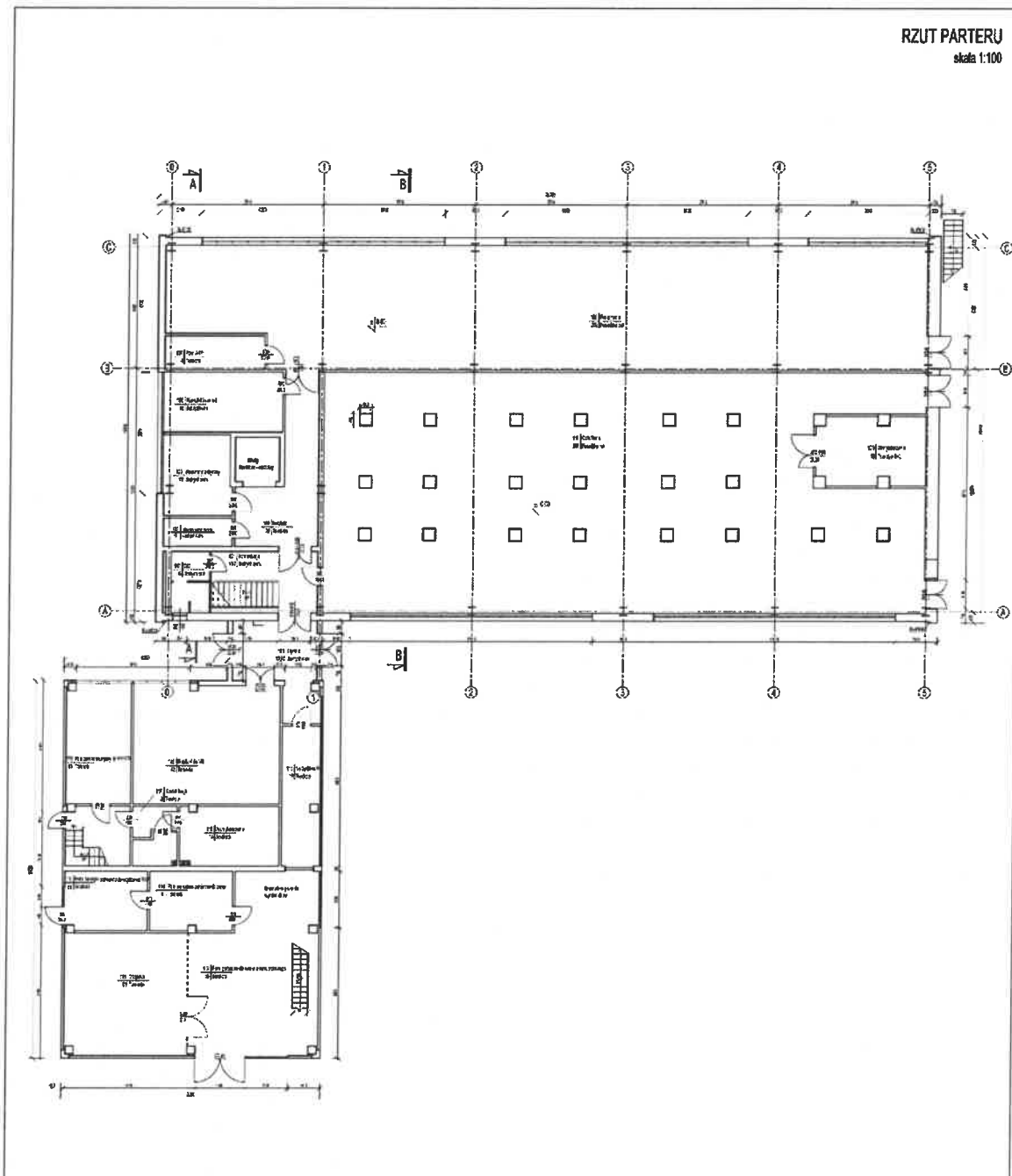
V. POZWOLENIE NA BUDOWĘ

1. Zleceniobiorca uzyska w imieniu inwestora, na podstawie odrębnego pisemnego upoważnienia, niezbędne do realizacji inwestycji pozwolenia oraz decyzje a także wszelkie uzgodnienia, opinie i zalecenia właściwych podmiotów i organów.
2. Zleceniobiorca będzie udzielał niezbędnych wyjaśnień podczas prowadzonych postępowań administracyjnych oraz będzie przygotowywał opisy, rysunki, szkice do wyjaśnień wymaganych przez właściwy organ w wyznaczonych terminach.
3. Zleceniobiorca uzyska w imieniu inwestora ostateczną decyzję pozwolenia budowę.

VI. NADZÓR AUTORSKI

1. Zleceniobiorca będzie pełnił nadzór autorski na każdym etapie realizacji robót.
2. Szczegółowe wymagania i postanowienia odnośnie pełnienia nadzoru autorskiego zostały zawarte w § 3 Projektu umowy stanowiącym załącznik nr 2 do Zaproszenia do złożenia oferty.

Załącznik graficzny



Załącznik nr 4

.....
pieczęć wykonawcy.....
miejscowość i data**OŚWIADCZENIE****o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**

Występując w charakterze wykonawcy w przetargu – ZR-14/2020, prowadzonym przez Sanockie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o., którego przedmiotem jest usługa polegająca na opracowaniu dokumentacji projektowej dotyczącej przebudowy budynku kotłowni Zakładu Ciepłowniczego wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę oraz pełnieniem nadzoru autorskiego, oświadczam że spełniam warunki dotyczące:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
- 3) zdolności technicznej lub zawodowej.

.....
podpis i imienna pieczęć osoby uprawnionej
do reprezentowania wykonawcy

Załącznik nr 5

.....
pieczęć wykonawcy.....
miejsowość i data

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Występując w charakterze wykonawcy w przetargu – ZR-14/2020, prowadzonym przez Sanockie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o., którego przedmiotem jest usługa polegająca na opracowaniu dokumentacji projektowej dotyczącej przebudowy budynku kotłowni Zakładu Ciepłowniczego wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę oraz pełnieniem nadzoru autorskiego, oświadczam że wykonałem następujące usługi odpowiadające swoim zakresem przedmiotowi zamówienia:

Przedmiot usług wykonanych (nazwa obiektu, lokalizacja)	Charakterystyka obiektu (rodzaj i powierzchnia elewacji)	Data wykonania zamówienia		Podmiot, na rzecz, którego usługi zostały wykonane lub są wykonywane (nazwa, adres, nr telefonu do kontaktu)
		rozpoczęcie	zakończenie	

Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć dowody potwierdzające należyte wykonanie wskazanych w powyższej tabeli usług (np. referencje). Brak takiego dokumentu lub dokument nie potwierdzający należytego wykonania danej usługi, skutkuje nie uznaniem danej usługi za należyte wykonaną.

.....
podpis i imienna pieczęć osoby uprawnionej
do reprezentowania wykonawcy