



SANOCKIE PRZEDSIĘBIORSTWO GOSPODARKI KOMUNALNEJ
SPÓŁKA Z O.O. UL. JANA PAWŁA II 59, 38-500 SANOK

Znak postępowania: ZR-09/2020

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Postępowanie o wartości szacunkowej poniżej równowartości kwoty 30.000,00 euro którego przedmiotem jest usługa polegająca na opracowaniu dokumentacji projektowej dla zadania pn.: „Projekt budowlany i wykonawczy budowy systemu kanalizacji ciśnieniowej na terenie Centrum Rehabilitacji i Sportu w Sanoku ul. Królowej Bony 4 dzielnica Śródmieście”.

Zatwierdzam

PREZES ZARZĄDU

MBA, inż. inż. Marek Karas

CZŁONEK ZARZĄDU

inż. Elżbieta Drwiega

27.03.2020 r.

I. Zapisy wstępne

1. Zamawiający

Sanockie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Sanoku.

Siedziba: ul. Jana Pawła II 59, 38 – 500 Sanok

NIP: 687-00-05-556

REGON: 370301150

telefon: 134647800, faks: 134648862,

e-mail: sekretariat@spgk.com.pl www.spgk.com.pl; spgk.nowybip.pl

KRS w Sądzie Rejonowym w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy, pod numerem 0000118475.

Wysokość kapitału zakładowego: 25.805.500 zł.

2. Tryb postępowania

1) Niniejsze postępowanie jest prowadzone w celu udzielenia zamówienia, którego wartość szacunkowa nie przekracza równowartości kwoty 30.000 euro i zgodnie z zapisami art. 4 pkt. 8 podlega wyłączeniu z obowiązku stosowania procedur ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz.U. 2019 poz. 1843 z późn. zm.).

2) Postępowanie jest prowadzone w oparciu o postanowienia obowiązujące u Zamawiającego „Regulaminu udzielania zamówień o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty 30.000 euro”.

3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany lub odwołania warunków przetargu w tym także do zamknięcia przetargu bez wyboru oferty.

4) Zamawiającemu przysługuje prawo do przeprowadzenia dodatkowych negocjacji z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w postępowaniu, a także prawo do wezwania Wykonawców do złożenia wyjaśnień, uzupełnień i ofert dodatkowych.

3. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami.

Osobami uprawnionymi do kontaktów ze strony Zamawiającego jest: Pan Jan Cyran, telefon:134647863, e-mail: jan.cyran@spgk.com.pl oraz Pan Wojciech Konieczko telefon: 134647909 e-mail: wojciech.konieczko@spgk.com.pl lub sekretariat@spgk.com.pl

4. Zamawiający zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Sanockie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o., ul. Jana Pawła II 59, 38-500 Sanok, telefon: 134647800, faks: 134648862;*
- inspektorem ochrony danych osobowych w *Sanockim Przedsiębiorstwie Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o./ jest Pan Michał Hassinger, telefon: 134647835, e-mail: michal.hassinger@spgk.com.pl ;*
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego *znak postępowania: ZR-09/2020, prowadzonym w formie zaproszenia do złożenia oferty;*

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* *Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

** *Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

II. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem postępowania jest usługa polegająca na opracowaniu dokumentacji projektowej dla zadania pn. „Projekt budowlany i wykonawczy budowy systemu kanalizacji ciśnieniowej na terenie Centrum Rehabilitacji i Sportu w Sanoku ul. Królowej Bony 4 dzielnica Śródmieście”. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej, uzyskanie opinii, uzgodnień, pozwoleń i innych dokumentów do wykonania systemu kanalizacji ciśnieniowej w Sanoku przy ul. Królowej Bony 4 na terenie Centrum rehabilitacji i Sportu zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wymaganiami Zamawiającego.
2. Szczegółowy zakres zamówienia, został zawarty w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego zaproszenia.
3. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu umowy: **od dnia podpisania umowy do dnia 31.08.2020 r.**
4. Okres gwarancji na przedmiot umowy będzie wynosił 36 miesięcy, od dnia dokonania zgłoszenia budowy lub od dnia, kiedy decyzja o pozwoleniu na budowę inwestycji stanie się ostateczna. Szczegółowe wymagania zostały określone w Projekcie Umowy.

III. Warunki dopuszczenia do postępowania

1. Wykonawcy ubiegający się o zamówienie muszą spełniać warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
 - Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie;
- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
 - Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie;
- 3) zdolności technicznej lub zawodowej,
 - Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie;

IV. Oferta

1. Oferty należy złożyć nie później niż do dnia **08.04.2020 r.** do godziny **12:00** za pośrednictwem poczty elektronicznej (sekretariat@spgk.com.pl) lub pisemnie w sekretariacie Sanockiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o., ul. Jana Pawła II 59, 38-500 Sanok.
2. W przypadku złożenia oferty w formie pisemnej na opakowaniu należy zamieścić informacje o adresie i firmie Wykonawcy a także czytelny napis: **„Usługa polegająca na opracowaniu dokumentacji projektowej dla zadania pn.: Projekt budowlany i wykonawczy budowy systemu kanalizacji ciśnieniowej na terenie Centrum Rehabilitacji i Sportu w Sanoku ul. Królowej Bony 4 dzielnica Śródmieście”**.
3. Opis sposobu przygotowania oferty
 - 1) każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę;
 - 2) Wykonawca sam ponosi koszty przygotowania i złożenia oferty,
 - 3) do oferty muszą być dołączone dokumenty wymienione w punkcie V,
 - 4) oferta musi być sporządzona w języku polskim, czytelnym pismem pod rygorem jej nieważności,
 - 5) **wszystkie strony oferty**, w szczególności strony Formularza oferty wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy Wykonawcy (czytelny podpis lub parafka wraz z imienną pieczętką)
 - 6) wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być naniesione czytelnie i parafowane przez osobę (osoby) podpisujące ofertę. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającą parafkę);
 - 7) wszystkie strony powinny być ponumerowane,
 - 8) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych,
 - 9) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
5. Kwota zaoferowana przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym stanowi wynagrodzenie ryczałtowe.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
7. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców o wyborze danej oferty.

V. Dokumenty

1. Do oferty należy dołączyć:
 - 1) Ofertę sporządzoną zgodnie ze wzorem formularza stanowiącym załącznik nr 1 do zaproszenia;
 - 2) Aktualny odpis z KRS lub informację z CEIDG;
 - 3) pełnomocnictwo upoważniające do podpisania oferty o ile upoważnienie to nie wynika z innych załączonych dokumentów. Do oferty winien być dołączony oryginał lub poświadczona przez notariusza za zgodność z oryginałem kopia stosownego pełnomocnictwa.
2. Forma dokumentów:
 - 1) Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;
 - 2) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości;
 - 3) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

VI. Kryteria oceny ofert i sposób obliczenia ceny oferty.

1. Zamawiający dokona wyboru ofert na podstawie poniższych kryteriów:
 - **Cena /koszt/** waga kryterium **100%**
2. Cenę oferty stanowi oferowana przez Wykonawcę cena ryczałtowa uwzględniająca wszelkie koszty jakie poniesie Zamawiający z tytułu wykonania zamówienia zgodnie z postanowieniami zaproszenia do złożenia oferty wraz z załącznikami. W przypadku, kiedy Wykonawca zostanie wybrany, żadne żądanie o zmianę ceny ofertowej nie może zostać wniesione na podstawie błędów lub ominięć w świetle powyższych zobowiązań Wykonawcy.

VII. Czas związania ofertą

1. Oferent jest związany złożoną ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.

VIII. Umowa

1. Istotne postanowienia umowy zostały zawarte w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia.

IX. Załączniki

1. Formularz oferty;
2. Projekt umowy;
3. Opis przedmiotu zamówienia + załącznik graficzny

Załącznik nr 1

FORMULARZ OFERTY

w ogłoszonym przez Sanockie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. postępowaniu, którego przedmiotem jest usługa polegająca na opracowaniu dokumentacji projektowej dla zadania pn.: „Projekt budowlany i wykonawczy budowy systemu kanalizacji ciśnieniowej na terenie Centrum Rehabilitacji i Sportu w Sanoku ul. Królowej Bony 4 dzielnica Śródmieście”.

znak postęp. ZR-09/2020

dane Wykonawcy:

nazwa

siedziba

nr telefonu/faxu

e-mail

NIP

REGON

KRS:

Wysokość kapitału
zakładowego:

Osoby uprawnione do
reprezentacji:

rodzaj Wykonawcy **mały/średni/duży** (zaznaczyć właściwe).

1. Nawiązując do zaproszenia do złożenia oferty oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z wymaganiami opisanymi w zaproszeniu do złożenia oferty za cenę:

Cena oferty netto..... [zł]
słownie:

VAT% [zł]
słownie:

Cena oferty brutto.....[zł]
słownie:

2. Składając ofertę, oświadczamy, że otrzymaliśmy wszelkie informacje niezbędne do jej przygotowania oraz zobowiązujemy się do realizacji zamówienia zgodnie z zasadami opisanymi w zaproszeniu do złożenia oferty.
3. Oświadczamy, że gwarantujemy wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią Zaproszenia do złożenia oferty.
4. Oferujemy wykonanie niniejszego zamówienia w terminie wskazanym w Zaproszeniu do złożenia oferty.
5. Informujemy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni, którego bieg rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

6. Akceptujemy bez zastrzeżeń warunki umowy przedstawione w Projekcie Umowy (załącznik do Zaproszenia do złożenia oferty), w tym warunki płatności tam określone.
7. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie podanym przez Zamawiającego.
8. Oświadczamy, że dokumenty takie jak: odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp. dostępne są na stronie internetowej:
 - <http://ems.ms.gov.pl>****
 - <http://prod.ceidg.gov.pl>****
9. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**
10. **Żadne z informacji** zawartych w ofercie **nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa / wskazane informacje i dokumenty** zawarte w ofercie na stronach od nr do nr **stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania.***
 W celu **wykazania**, że zawarte informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa **do oferty dołączam** (uzupełnić w przypadku wykazania informacji zastrzeżonych)
11. Cały zakres przedmiotu zamówienia **wykonamy własnymi siłami / w toku realizacji przedmiotu zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom** wykonanie.***

lp.	określenie części zamówienia

.....
 miejscowość i data

.....
 podpis i imienna pieczęć osoby uprawnionej
 do reprezentowania wykonawcy

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

***) W przypadku nie zaznaczenia powyższych pozycji Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wykazuje informacji zastrzeżonych (ad.10) / Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia samodzielnie bez udziału Podwykonawców (ad. 11).

****) Niepotrzebne skreślić

PROJEKT UMOWY ZR-09/2020

Zawarta w dniu w Sanoku pomiędzy:

Sanockim Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o., ul. Jana Pawła II 59, 38-500 Sanok, wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000118475, NIP:6870005556, wysokość kapitału zakładowego 25.805.500 zł, zwanym w dalszej treści umowy **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

Marka Karasia - Prezesa Zarządu
Elżbietę Drwięga - Członka Zarządu

a

.....
.....

zwanym w dalszej treści umowy **Wykonawcą**,

łącznie zwanymi w dalszej części umowy **Stronami**.

§1**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dokumentacji projektowej dla zadania: Projekt budowlany i wykonawczy systemu kanalizacji ciśnieniowej na terenie Centrum Rehabilitacji i Sportu w Sanoku ul. Królowej Bony 4 dzielnica Śródmieście.

§2

1. Zakres prac projektowych określony został w stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy Opisie Przedmiotu Zamówienia.
2. Dokumentacja projektowa powinna spełniać wymagania oraz normy obowiązujące w zakresie objętym opracowaniem.
3. Dokumentacja projektowa musi być kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć i nie może określać technologii robót, materiałów i urządzeń w sposób, który mógłby wpłynąć na ograniczenie konkurencji.
4. Dokumentacja projektowa nie może zawierać znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia lub nie można tego opisać za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą „lub równoważne” lub inne równoważne wyrazy.
5. Dokumentacja projektowa powinna opisywać zastosowane materiały i urządzenia za pomocą cech technicznych i jakościowych, przy przestrzeganiu Polskich Norm przenoszących europejskie normy

zharmonizowane. W przypadku braku Polskich Norm przenoszących europejskie normy zharmonizowane uwzględnia się: europejskie aprobaty techniczne, wspólne specyfikacje techniczne.

6. W dokumentacji projektowej będą wskazane wyroby budowlane (materiały, urządzenia) dopuszczone do obrotu i powszechnie dostępne na rynku.

§3

1. Wykonawca przekaze Zamawiającemu dokumentację projektową stanowiącą przedmiot umowy, w siedzibie Zamawiającego w terminie **do dnia 31.08.2020 r.**
2. Zamawiający zbada przedmiot zamówienia pod względem zgodności z umową w terminie 21 dni od daty wydania dokumentacji projektowej, stanowiącej przedmiot umowy po czym może podjąć następujące czynności:
 - 1) Przyjąć dokumentację bez uwag i uznać za wykonaną zgodnie z umową.
 - 2) Zwrócić przekazaną dokumentację Wykonawcy wraz z protokołem niezgodności w celu usunięcia wad. Wykonawca dokona poprawek i zwróci dokumentację w terminie do 7 dni od daty jej otrzymania.
3. W przypadku gdy Wykonawca po dokonaniu poprawek, o których mowa w ust. 2 pkt. 2) przekaze Zamawiającemu dokumentację zawierającą wady Zamawiającemu przysługuje prawo do żądania wniesienia dalszych poprawek, a także do nałożenia kary umownej zgodnie z §7 ust. 1 pkt 2).
4. Po stwierdzeniu przez Zamawiającego zgodności przedmiotu zamówienia z umową zostanie podpisany Protokół odbioru dokumentacji.
5. Jeżeli w przedmiocie zamówienia wystąpią wady Zamawiający zatrzyma wynagrodzenie do dnia, w którym Wykonawca usunie wady dokumentacji projektowej.
6. Wszelkie dokumenty zostaną wydane Zamawiającemu w ilościach i formach zgodnych z Opisem przedmiotu zamówienia.

§4

Wynagrodzenie

1. Zamawiający za wykonanie dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości **netto:** zł (słownie:) + VAT.
2. Zamawiający wypłaci wynagrodzenie przelewem w terminie 14 dni od daty doręczenia faktury. Podstawą zaakceptowania faktury będzie protokolarny odbiór kompletu dokumentacji.
3. Terminem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§5

Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, że posiada należyte kwalifikacje i uprawnienia niezbędne do realizacji przedmiotu umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że dokumentacja projektowa, o której mowa w § 1 i 2, stanowi przedmiot jego wyłącznych praw autorskich, w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U.2019.1231 t.j.).

3. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że przedmiot umowy będzie wolny od jakichkolwiek praw osób trzecich, zaś prawo Wykonawcy do rozporządzania przedmiotem umowy nie będzie w jakikolwiek sposób ograniczone. W razie naruszenia powyższego zobowiązania Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie poniesione przez Zamawiającego szkody.
4. W ramach wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1, z chwilą przekazania dokumentacji projektowo-kosztorysowej Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo własności do dokumentacji projektowej oraz całość autorskich praw majątkowych i praw pokrewnych do dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot umowy wraz z wyłącznym prawem zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego.
5. Przeniesienie praw autorskich i praw pokrewnych, o których mowa w ust. 4, nie jest ograniczone czasowo ani terytorialnie i następuje na wszelkich znanych w chwili zawarcia niniejszej umowy polach eksploatacji, w szczególności:
 - a) używania i wykorzystywania dokumentacji projektowej do realizacji robót,
 - b) utrwalania i zwielokrotniania jakąkolwiek techniką i na jakimkolwiek nośniku, w tym nośniku elektronicznym, niezależnie od standardu systemu i formatu oraz dowolne korzystanie i rozporządzanie kopiami,
 - c) wprowadzania do pamięci komputera oraz do sieci komputerowej i/lub multimedialnej, w tym do Internetu,
 - d) rozpowszechniania w formie druku, zapisu cyfrowego, przekazu multimedialnego,
 - e) nieodpłatnego lub odpłatnego udostępniania bez zgody Wykonawcy osobom trzecim na wszystkich polach eksploatacji określonych w niniejszej umowie,
 - f) edycji celem doprowadzenia dokumentacji projektowej do stanu zgodnego z warunkami umowy oraz obowiązującymi przepisami prawa,
 - g) rozporządzania w jakikolwiek inny sposób odpłatny lub nieodpłatny.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność i koszty za szkody spowodowane jakimikolwiek wadami dokumentacji projektowej, uniemożliwiającymi realizację przez Zamawiającego, na podstawie dokumentacji projektowej, planowanej inwestycji i/lub powodującymi konieczność wykonania dodatkowych projektów, robót, a także ponoszenia dodatkowych wydatków.
7. Przeniesienie prawa własności i praw autorskich do dokumentacji projektowej na Zamawiającego nastąpi w dniu przekazania Zamawiającemu dokumentacji projektowo-kosztorysowej, o którym mowa w § 3 ust. 1.
8. W przypadku wystąpienia przeciwko Zamawiającemu przez osobę trzecią z roszczeniami wynikającymi z naruszenia jej praw, Wykonawca zobowiązuje się do ich zaspokojenia i zwolnienia Zamawiającego od obowiązku świadczeń z tego tytułu.
9. W przypadku dochodzenia na drodze sądowej przez osoby trzecie roszczeń wynikających z powyższych tytułów przeciwko Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązuje się do przystąpienia w procesie do Zamawiającego i podjęcia wszelkich czynności w celu jego zwolnienia z udziału w sprawie.
10. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z miejscem objętym realizacją przedmiotu umowy, posiadaną przez Zamawiającego dokumentacją, otrzymał od Zamawiającego wszelkie informacje, o które się zwracał, i nie zgłasza żadnych uwag i potrzeby uzupełnienia materiałów i informacji przekazanych mu przez Zamawiającego, a niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy.

11. Wykonawca oświadcza, że przekazana Zamawiającemu dokumentacja projektowa wolna jest od wad prawnych.
12. Zamawiający wykorzysta dokumentację projektową zgodnie z jej przeznaczeniem.
13. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt uzyska wszelkie materiały do wykonania przedmiotu umowy.

§6

Odstąpienie od umowy

1. Oprócz przypadków, o których mowa w kodeksie cywilnym, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
 - a. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu
 - b. w przypadku niewykonania umowy w terminie określonym w §3 ust.1,
 - c. jeżeli dokumentacja projektowa nadal posiada wady mimo, że były już usuwane, albo Wykonawca nie usunął zgłoszonych wad,
 - d. likwidacji firmy Wykonawcy,
 - e. wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy,
 - f. w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę warunków umowy,
 - g. gdy Wykonawca realizuje przedmiot umowy wadliwie lub niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy,- Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
5. Wykonawca ma prawo odstąpić od umowy w przypadku zwłoki Zamawiającego w zapłacie wynagrodzenia trwającej dłużej niż 30 dni, po pisemnym wezwaniu Zamawiającego do zapłaty i wyznaczeniu dodatkowego 7 dniowego terminu - w terminie 30 dni od upływu w/w 7 dniowego dodatkowego terminu.
6. Odstąpienie od umowy nie ogranicza Zamawiającemu możliwości dochodzenia kar umownych, gwarancji, rękojmi oraz prawa żądania odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
7. Odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron powinno być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§7

Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapłacenia następujących kar umownych:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot umowy, w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w §4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za zwłokę w usunięciu stwierdzonych wad dokumentacji projektowej – w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w §4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,

- 3) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn leżących po Stronie Wykonawcy, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w §4 ust. 1.
2. W przypadku opóźnienia w zapłacie, Wykonawcy przysługuje prawo do naliczenia odsetek ustawowych.
 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych – do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
 5. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§8

Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji projektu budowlanego na okres 36 miesięcy od dnia dokonania zgłoszenia budowy lub od dnia, kiedy decyzja o pozwoleniu na budowę inwestycji stanie się ostateczna.
2. Zgłoszone wady winny być niezwłocznie i nieodpłatnie usunięte przez wykonawcę nie później niż w terminie 7 dni od ich zgłoszenia.
3. W przypadku zwłoki Wykonawcy w usunięciu zgłoszonej wady Zamawiający naliczy karę umowną zgodnie z zapisem §7 ust.1 pkt.2. Jeżeli zwłoka potrwa ponad 14 dni kalendarzowych Zamawiający po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy, zleci jej usunięcie osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
4. Zamawiający potrąci z wynagrodzenia wykonawcy koszty wykonania zastępczego.
5. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli reklamował wadę w opracowaniu przed upływem tego terminu.

§9

1. Osobami do kontaktu w toku realizacji umowy są:
 - 1) Po stronie Zamawiającego:
 - a)
 - b)
 - 2) Po stronie Wykonawcy:
 - a)
 - b)

Strony zobowiązują się do niezwłocznego informowania o zmianach swoich przedstawicieli jak również do informowania o zmianie danych teled adresowych. Zmiana osób reprezentujących strony nie wymaga pisemnej zmiany umowy.

2. Do dokonywania odbioru dokumentacji wymagane jest działanie łączne co najmniej dwóch przedstawicieli zamawiającego.

§10

1. Strony oświadczają iż w przypadku, gdy którekolwiek z postanowień niniejszej umowy, z mocy prawa lub ostatecznego albo prawomocnego orzeczenia jakiegokolwiek organu administracyjnego lub sądu,

zostaną uznane za nieważne lub nieskuteczne, pozostałe postanowienia niniejszej umowy zachowują pełną moc i skuteczność.

2. Postanowienia niniejszej umowy nieważne lub nieskuteczne, zgodnie z ust. 1 zostaną zastąpione postanowieniami ważnymi w świetle prawa i w pełni skutecznymi, które wywołują skutki prawne zapewniające możliwie zbliżone do pierwotnych korzyści dla każdej ze Stron.

§11

Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§13

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

§14

Załączniki

1. Załącznikami do niniejszej umowy są:
 - 1) Opis przedmiotu zamówienia + załącznik graficzny

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania:

Projekt budowlany i wykonawczy budowy systemu kanalizacji ciśnieniowej na terenie Centrum Rehabilitacji i Sportu w Sanoku ul. Królowej Bony 4 dzielnica Śródmieście.

Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej, uzyskanie opinii, uzgodnień, pozwoleń i innych dokumentów niezbędnych do wykonania systemu kanalizacji ciśnieniowej w Sanoku przy ul. Królowej Bony 4 na terenie Centrum Rehabilitacji i Sportu zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wymaganiami Zamawiającego. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą mieć wpływ na cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia.

Stan aktualny

Na terenie Centrum Rehabilitacji i Sportu w Sanoku przy ul. Królowej Bony 4 na działce o nr 1535 funkcjonuje kanalizacja sanitarna grawitacyjna wykonana z rur PCV o średnicach 315mm i 400mm odprowadzająca ścieki z Centrum Rehabilitacji i Sportu do kolektora miejskiej sieci kanalizacji sanitarnej zlokalizowanej w pasie drogowym drogi krajowej nr 28 relacji Zator-Sanok-Medyka na działce nr 749/1.

W związku z okresowym występowaniem przepełnienia kolektora kanalizacji sanitarnej podczas intensywnych opadów deszczu, krótkotrwale nie jest możliwy grawitacyjny spływ ścieków z obiektów CRiS. W związku z powyższym w celu zabezpieczenia instalacji przed przepływem zwrotnym konieczna jest budowa przepompowni ścieków oraz kanalizacji tłocznej z przepompowni.

Zakres projektu

Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie dokumentacji technicznej budowy przepompowni ścieków wraz z jej zasilaniem w energię elektryczną oraz budowy kanalizacji tłocznej z przepompowni.

Podstawowe wymagania dla przepompowni ścieków:

System kanalizacji ciśnieniowej obsługiwać będzie obiekt Centrum Rehabilitacji i Sportu. Ilość ścieków oraz natężenie przepływu należy dobrać na podstawie bilansu ilości ścieków sporządzonego w oparciu o informacje uzyskane od Użytkownika Centrum Rehabilitacji i Sportu oraz Głównego Wykonawcy tj. firmy Karpat-Bud. Przedmiotowy bilans należy sporządzić w formie pisemnej oraz obowiązkowo zatwierdzić przez Użytkownika CRiS oraz Głównego Wykonawcę.

Korpus przepompowni z polimerobetonu, z kompletną instalacją technologiczną, pompami, armaturą, pomostami obsługowymi, instalacją elektryczną zasilania i sterowania przepompownią;

Przepompownia wyposażona w moduł telemetryczny umożliwiający raportowanie i sterowanie jej pracą zgodny z użytkowaniem obecnie przez zamawiającego oraz zarządcę obiektu;

Projekt zasilania w energię elektryczną będzie stanowił integralną część opracowania;

– Rurociąg tłoczny kanalizacji sanitarnej należy zaprojektować z rur PE-HD typ100, SDR17.

W celu zabezpieczenia pomieszczeń CRiS przed zalaniem przez wody powodziowe Q1% w dokumentacji należy przewidzieć montaż na rurociągach technologicznych automatycznych urządzeń odcinających dopływ wód z basenów zewnętrznych.

Zakres opracowania przedstawia załącznik graficzny do opisu przedmiotu zamówienia.

Dokumentacja powinna zostać opracowana na podstawie warunków technicznych wydanych przez SPGK Sp. z o.o. oraz na podstawie „Wytycznych technicznych do projektowania i realizacji sieci, przyłączy oraz urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych” wydanych przez SPGK Sp. z o.o. Wszelkie odstępstwa od „Wytycznych technicznych(…)” muszą zostać przez Projektanta uzgodnione.

Na Wykonawcy ciąży obowiązek dokonania wizji w terenie celem właściwego oszacowania wszelkich niezbędnych kosztów opracowania dokumentacji jak również uzyskania niezbędnych danych w celu przygotowania rzetelnej oferty.

Zamawiający zastrzega, by informacje zawarte w dokumentacji w zakresie wykonania robót, doboru materiałów, urządzeń i zastosowanej technologii określały przedmiot zamówienia w sposób zgodny z ustawą Prawo zamówień publicznych.

Dokumentacja projektowa

Dokumentacja projektowa winna być kompletna w zakresie dokumentów niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę lub zgłoszenia budowy, jak również kompletna w zakresie opracowania projektowego przedmiotu zamówienia oraz dokumentów niezbędnych do wykonania budowy przepompowni ścieków oraz kanalizacji tłocznej z przepompowni.

Dokumentacja powinna zostać opracowana na podstawie warunków technicznych wydanych przez SPGK Sp. z o.o. oraz na podstawie „Wytycznych technicznych do projektowania i realizacji sieci, przyłączy oraz urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych” wydanych przez SPGK Sp. z o.o.

Wykonawca winien dokonać wizji w terenie w celu własnego oszacowania niezbędnych nakładów i kosztów opracowania dokumentacji projektowej dla przedmiotu zamówienia.

Zakres opracowania dokumentacji obejmuje:

- Przeprowadzenie wszelkich badań gruntowych niezbędnych do wykonania i zatwierdzenia dokumentacji.
- Uzyskanie aktualnych map do celów projektowych.
- W razie konieczności uzyskanie zgody na zaprojektowanie i wybudowanie przepompowni ścieków oraz kanalizacji tłocznej na poszczególnych działkach wchodzących zakres opracowania.
- Uzyskanie wszelkich niezbędnych uzgodnień, opinii, warunków technicznych podłączenia oraz opracowanie odpowiednich wniosków na podstawie których możliwe będzie uzyskanie decyzji niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót budowlanych.
- Sporządzenie rzeczywistego bilansu ilości ścieków w oparciu o informacje uzyskane od Użytkownika Centrum Rehabilitacji i Sportu oraz Głównego Wykonawcę tj. firmę Karpat-Bud. Przedmiotowy bilans należy sporządzić w formie pisemnej oraz obowiązkowo zatwierdzić przez Użytkownika CRiS oraz Głównego Wykonawcę.

- Opracowanie projektu budowlanego i wykonawczego na budowę przepompowni ścieków oraz kanalizacji tłocznej z przepompowni. Projekt budowlany i wykonawczy wykonawca winien wykonać w ilości 4 egzemplarzy. Opracowanie należy również dostarczyć Zamawiającemu w wersji elektronicznej.
- Opracowanie szczegółowych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych. Szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót należy wykonać w 3 egz. Opracowanie należy również dostarczyć Zamawiającemu w wersji elektronicznej w plikach pdf.
- Zamawiający wymaga od Wykonawcy bieżącego uzgadniania i współpracy podczas opracowywania przedmiotowej dokumentacji projektowej. Wszelkie uzgodnienia będą dokonywane na zorganizowanych w tym celu spotkaniach przy udziale wszystkich stron.
- W przypadku lokalizacji kanalizacji w pasie drogowym należy zaprojektować odtworzenie nawierzchni drogi wg warunków technicznych uzyskanych od zarządcy drogi oraz sporządzić odpowiedni wniosek na podstawie którego możliwe będzie uzyskanie decyzji zezwalającej na umieszczenie urządzenia w pasie drogowym.
- Opracowanie i pozyskanie innych niezbędnych dokumentów niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę (wypis z MPZP, wyrisy i wypisy z ewidencji gruntów i t.p.).
- Wykonanie kosztorysów inwestorskich. Kosztorysy inwestorskie powinny obejmować branże technologiczną, elektryczną oraz drogową obejmującą odtworzenie nawierzchni jezdni i chodników. Kosztorysy inwestorskie należy sporządzić zgodnie z wymaganiami ustawy Prawo zamówień publicznych oraz w oparciu o Katalogi Nakładów Rzeczowych w dwóch egzemplarzach, również w wersji elektronicznej w plikach pdf.
- Wykonanie przedmiarów robót. Przedmiary robót powinny obejmować branże technologiczną, elektryczną oraz drogową obejmującą odtworzenie nawierzchni jezdni i chodników. Przedmiary robót należy sporządzić zgodnie z wymaganiami ustawy Prawo zamówień publicznych oraz w oparciu o Katalogi Nakładów Rzeczowych w dwóch egzemplarzach, również w wersji elektronicznej w plikach pdf.
- Wszystkie elementy projektu powinny być oznaczone odpowiednimi kodami CPV.
- Wszystkie opracowania Wykonawca zobowiązany jest wykonać zgodnie z potrzebami Zamawiającego oraz przepisami prawa, w tym aktualnie obowiązującymi przepisami techniczno – budowlanymi i obowiązującymi normami, a także zasadami wiedzy technicznej oraz przy zastosowaniu nowoczesnych rozwiązań racjonalizujących koszty budowy i eksploatacji obiektu.
- Ze względu na ukształtowanie terenu i bliskość rzeki San oraz potoku Płowieckiego inwestycja znajduje się na terenie zalewowym w związku z czym konieczne może być uzyskanie zwolnienia z zakazu zabudowy na obszarach szczególnie zagrożonych powodzią.