



SANOCKIE PRZEDSIĘBIORSTWO GOSPODARKI KOMUNALNEJ
SPÓŁKA Z O.O. UL. JANA PAWŁA II 59, 38-500 SANOK

Znak postępowania: PZS-02/2019/ZC

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

Postępowanie dwustopniowe, którego przedmiotem jest dostawa
miału węglowego kamiennego energetycznego na sezon grzewczy 2019/2020.

Zatwierdza
PREZES ZARZĄDU
CZŁONEK ZARZĄDU
Bartłomiej Florian
Zbigniew Magryta
31.01.2019 r.

I. Zapisy wstępne**1. Zamawiający**

Sanockie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Sanoku.

Siedziba: ul. Jana Pawła II 59, 38 – 500 Sanok

NIP: 687-00-05-556

REGON: 370301150

telefon: 134647800, faks: 134648862,

e-mail: sekretariat@spgk.com.pl www.spgk.com.pl; bip.spgk.com.pl

KRS w Sądzie Rejonowym w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy, pod numerem 0000118475.

Wysokość kapitału zakładowego: 25.805.500 zł

2. Tryb postępowania

1) Niniejsze postępowanie jest prowadzone w celu udzielenia zamówienia sektorowego w rozumieniu art. 132 ust.1 pkt.3 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz.U. 2018 poz. 1986 z późniejszymi zmianami) którego przedmiotem jest dostawa paliw do wytwarzania energii i zgodnie z przepisem art.138a ust.1 Pzp podlega wyłączeniu z obowiązku stosowania procedur przewidzianych ww. ustawie.

2) Postępowanie będzie prowadzone w trybie postępowania dwustopniowego zgodnie z wewnętrznym „Regulaminem ogłaszania i przeprowadzania w Sanockim Przedsiębiorstwie Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Sanoku postępowań na zamówienie dostaw paliw do wytwarzania energii w Zakładzie Ciepłowniczym”, który stanowi załącznik do specyfikacji.

3) Postępowanie rozpoczyna się z dniem publikacji SIWZ na stronie internetowej SPGK i będzie prowadzone w oparciu o treść niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

4) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany lub odwołania warunków określonych w specyfikacji w tym, także do zamknięcia postępowania bez wyboru oferty.

3. Osoby uprawnione do kontaktów z Oferentami.

Osobą uprawnioną do kontaktów z oferentami jest pani Jolanta Bałon-Skrabut, telefon: 134647875, faks: 134648862, e-mail: sekretariat@spgk.com.pl

4. Dopuszczalne formy przekazywania informacji

1) W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830) osobiście, za pośrednictwem poczty, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615) z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionej poniżej.

2) Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

- 3) W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę domniemywa się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na ostatni znany adres poczty elektronicznej lub numer faksu podany przez Wykonawcę, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z tym pismem.
 - 4) W postępowaniu oświadczenia, w tym oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, składa się zgodnie z wzorem standardowego formularza w formie pisemnej.
 - 5) Wszelkie pisma w sprawie należy adresować: Sanockie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o., ul. Jana Pawła II 59, 38-500 Sanok, numer postępowania PZS-02/2019/ZC
5. Zamawiający zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Sanockie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o., ul. Jana Pawła II 59, 38-500 Sanok, telefon: 134647800, faks: 134648862;*
 - inspektorem ochrony danych osobowych w *Sanockim Przedsiębiorstwie Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. jest Pan Michał Hassinger, telefon: 134647835, e-mail: michal.hassinger@spgk.com.pl ;*
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego *znak postępowania: PZS-02/2019/ZC*, prowadzonym w celu udzielenia zamówienia sektorowego w rozumieniu art. 132 ust.1 pkt.3 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz.U. 2018 poz. 1986 z późniejszymi zmianami), którego przedmiotem jest dostawa paliw do wytwarzania energii i zgodnie z przepisem art.138a ust.1 Pzp podlega wyłączeniu z obowiązku stosowania procedur przewidzianych ww. ustawie.
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

II. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa mialu węgla kamiennego energetycznego sortyment MII (PN-82/97001), typ 32.1 lub 32.2 (PN-82/97002) w ilości 13.000 Mg (z tolerancją ilościową +/- 20%) o następujących parametrach w stanie roboczym:

<u>Parametr</u>	<u>Jednostka</u>	<u>Wymagania</u>
Wartość opałowa $Q_{p,net,m}$	kJ/kg	23.000 kJ/kg
Popiół A_{ar}	%	max. 18%
Wilgoć całkowita M_T	%	max. 15%
Siarka całkowita S_r^t	%	do 0,65%

2. Węgiel musi być jednorodny tj. nie może być mieszaniną różnych typów i sortymentów węgla, wolny od zanieczyszczeń oraz domieszek mułu, kamieni i cząstek metalowych oraz zlepionych drobnych frakcji mialu.
3. Z uwagi na nieprzewidywalność warunków pogodowych Zamawiający zastrzega możliwość zmiany wielkości dostawy mialu w granicach +/- 20%. Wykonawcy nie będzie przysługiwać żadne roszczenie odszkodowawcze związane ze zmianą zamawianej ilości.
4. Dostawy będą realizowane w partiach zgodnie z poniższym harmonogramem:

<u>Lp.</u>	<u>Miesiąc dostawy</u>	<u>Ilość</u>
I	Lipiec 2019 r.	2 600,00 Mg
II	Sierpień 2019 r.	2 600,00 Mg
III	Wrzesień 2019 r.	2 600,00 Mg
IV	Październik 2019 r.	2 600,00 Mg
V	Październik 2019 r.	2 600,00 Mg

5. Koszty transportu ponosi Wykonawca. Miejscem spełnienia świadczenia jest plac składowy Zakładu Ciepłowniczego przy ulicy Kiczury 10 w Sanoku.

6. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia określa projekt umowy stanowiący załącznik nr 5 do specyfikacji.

III. Oferta

1. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę zawierającą jedną cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia. Oferty Wykonawcy, który złoży więcej niż jedną ofertę zostaną odrzucone;
- 2) każdy Wykonawca sam ponosi koszty przygotowania i złożenia oferty;
- 3) do oferty muszą być dołączone dokumenty wymienione w punkcie VI;
- 4) oferta musi być sporządzona w języku polskim, czytelnym pismem pod rygorem jej nieważności. Wszelkie dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty, sporządzone w językach obcych muszą być złożone z tłumaczeniem na język polski, a podczas oceny oferty, Zamawiający będzie opierał się na tłumaczeniu;
- 5) wszystkie strony oferty, w szczególności strony Formularza oferty wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy Wykonawcy;
- 6) wszystkie strony muszą być ponumerowane, powinny być spięte lub zszyte, tak aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację (bez udziału osób trzecich) oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia;
- 7) wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być naniesione czytelnie i parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającą parafkę);
- 8) konieczne jest by oferta była opakowana w sposób uniemożliwiający jej niepożądane odczytanie bez uszkodzenia tego opakowania;
- 9) na kopercie/opakowaniu należy umieścić w postaci pieczęci firmowej lub odręcznego napisu, nazwę i dokładny adres Wykonawcy, zgodnie z danymi rejestrowymi (ewidencyjnymi) oraz telefon/fax lub e-mail kontaktowy, by umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie;
- 10) konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w SIWZ) ponosi Wykonawca. W przypadku braku w/w informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji, np. omyłkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia;
- 11) na opakowaniu należy zamieścić informacje o adresie i firmie Wykonawcy a także czytelny napis: „Postępowanie dwustopniowe na dostawy miału węgla kamiennego na sezon grzewczy 2019/2020 – nie otwierać w sekretariacie”
- 12) Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert;
- 13) powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad jak składana oferta tj. w zamkniętej kopercie/opakowaniu odpowiednio oznakowanej wraz z dopiskiem „**ZMIANA OFERTY**”;

- 14) koperty/opakowania oznakowane dopiskiem „**ZMIANA OFERTY**” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po sprawdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty;
 - 15) Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek) z napisem na kopercie/opakowaniu „**WYCOFANIE OFERTY**”. Koperty/opakowania oznakowane w ten sposób nie będą otwierane i zwracane niezwłocznie Wykonawcy;
 - 16) zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej;
 - 17) Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.
2. Wykonawca będzie związany ofertą złożoną w niniejszym postępowaniu przez okres 30 dni licząc od daty upływu terminu składania ofert

IV. Warunki dopuszczenia do postępowania

1. Wykonawcy ubiegający się o zamówienie muszą spełniać warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
 - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
 - Zamawiający odstępuje od opisu sposobu oceny spełnienia tego warunku,
 - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
 - Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia ten warunek, jeżeli wykaże on że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności o wysokości sumy gwarancyjnej minimum 500.000,00 PLN (pięćset tysięcy złotych 00/100). W celu potwierdzenia spełnienia tego warunku Wykonawca musi złożyć polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.
 - 3) zdolności technicznej lub zawodowej,
 - Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia ten warunek jeśli wykaże on, że wykonuje lub wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert co najmniej 3 zamówienia polegające na dostawie mialu węglowego w ilości nie mniejszej niż 10.000 Mg każda. W celu potwierdzenia spełnienia tego warunku Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć wykaz wykonanych dostaw (w zakresie niezbędnym do stwierdzenia spełnienia tego warunku) zawierający informacje dotyczące ich wielkości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorów sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej specyfikacji wraz z dokumentami potwierdzającymi, że dostawy te zostały wykonane należycie (np. referencje).
2. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt VI. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentów złożonych przez Wykonawcę na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający może wezwać Wykonawców w określonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień lub dokonania uzupełnień. Nie uzupełnienie dokumentów w wyznaczonym terminie skutkuje wykluczeniem oferenta z postępowania. Nie spełnienie chociażby jednego z ww. warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

V. Przesłanki wykluczenia wykonawcy z postępowania

1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, wobec których zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust 1 pkt 12-22, ust 5. pkt 1 i 8. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy na podstawie art. 24 ust 1 ustawy:
 - 12) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
 - 13) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny 26 (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
 - 14) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;
 - 15) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 16) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
 - 17) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 18) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 19) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego

postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;

- 20) Wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 21) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
- 22) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na podstawie art. 24 ust 5 Ustawy:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
 - 2) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba, że wykonawca dokona płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
2. Zamawiający wykluczy z postępowania także:
 - 1) Wykonawców, którzy nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert;
 - 2) Wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
 - 3) Wykonawców, którzy w okresie 4 lat przed wszczęciem postępowania nie wykonali lub nienależycie wykonali zamówienie na rzecz Zamawiającego.
 3. Zamawiający zgodnie z art. 24 ust. 12 PZP, może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
 4. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
 5. Zamawiający orzeknie o istnieniu lub braku przesłanek do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, na podstawie złożonego przez wykonawcę oświadczenia, którego wzór jest zawarty w załączniku nr 3 do niniejszej specyfikacji oraz dokumentów złożonych na potwierdzenie tego oświadczenia.

VI. Dokumenty

1. Wymagane dokumenty i oświadczenia.
 - 1) formularz oferty sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ;
 - 2) pełnomocnictwo upoważniające do podpisania oferty o ile upoważnienie to nie wynika z innych załączonych dokumentów;
 - 3) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - 4) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z załącznikiem nr 2;
 - 5) wykaz wykonanych dostaw odpowiadających przedmiotowi zamówienia wykonanych w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wraz z podaniem jej wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których dostawy zostały wykonane zgodnie z załącznikiem nr 4, wraz z dokumentami (np. referencje) potwierdzającymi należyte wykonanie dostaw;
 - 6) polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający posiadanie wymaganego ubezpieczenia;
 - 7) oświadczenie o braku podstaw wykluczenia, zgodnie ze wzorem zawartym w załączniku nr 3.
 - 8) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - 9) aktualne zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - 10) dokument potwierdzający wniesienie wadium (w przypadku wniesienia wadium w innej formie niż w pieniądzu).
2. Forma dokumentów.
 - 1) Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
 - 2) Dokumenty sporządzone przez Wykonawcę na podstawie wzorów zawartych w załącznikach do niniejszej specyfikacji należy dołączyć do oferty w oryginale.
 - 3) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

- 4) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. W przypadku ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w ust.1 pkt.4) może być złożone przez każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną, jeżeli każdy z nich spełnia warunki samodzielnie, albo może być złożone wspólnie przez wszystkich Wykonawców i podpisują je wszyscy upoważnieni przedstawiciele Wykonawców lub podpisuje je upoważniony przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Pełnomocnik.
4. Oświadczenie o braku przesłanek do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, o którym mowa w ust.1 pkt.7) oraz dokumenty potwierdzające te okoliczności, w przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, muszą być złożone oddzielnie dla każdego z tych wykonawców.

VII. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Oferta składana przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi zawierać dokument ustanawiający pełnomocnika w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
2. Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w pkt.1, została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych podmiotów.
3. Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z pełnomocnikiem.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełnić warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków.
5. Wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie wybrana i z którymi zostanie podpisana umowa w sprawie zamówienia publicznego, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

VIII. Informacja o podwykonawcach

1. Wykonawca, w przypadku gdy zamierza zlecić wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, zobowiązany jest do wskazania na etapie złożenia oferty, które z działań składających się na przedmiot zamówienia powierzy Podwykonawcom. Wskazanie będzie miało miejsce w formularzu oferty.
2. Powierzenie wykonywania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

IX. Termin realizacji zamówienia

Wymagany przez Zamawiającego okres realizacji przedmiotu zamówienia: **od dnia podpisania umowy do 31.12.2019 r.** – zgodnie z harmonogramem.

X. Kryteria oceny ofert i sposób obliczenia ceny oferty.

1. Wyboru oferty dokona komisja na podstawie poniższych kryteriów:
 - 1) Cena /koszt/ waga kryterium 100%
2. Punkty przyznane w kryterium jw. będą zaokrąglane do 2 miejsc po przecinku.

3. Cenę oferty stanowi oferowana przez Wykonawcę łączna wartość brutto dostawy uwzględniająca wszelkie koszty jakie poniesie Zamawiający z tytułu wykonania zamówienia zgodnie z postanowieniami zawartymi w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Oferenci ponoszą wyłączną odpowiedzialność za zbadanie z należytą starannością treści specyfikacji do złożenia oferty i każdym uzupełnieniem lub wyjaśnieniem wydanym podczas postępowania o udzielenie zamówienia, oraz za uzyskanie informacji w odniesieniu do każdego i wszelkich warunków i zobowiązań, które w jakikolwiek sposób mogą wpłynąć na wartość lub charakter oferty lub na wykonanie dostaw. W przypadku, kiedy Wykonawca zostanie wybrany, żadne żądanie o zmianę Ceny Ofertowej nie może zostać wniesione na podstawie błędów lub ominięć w świetle powyższych zobowiązań Wykonawcy.

XI. Termin i miejsce składania

1. Oferty muszą wpłynąć do siedziby Zamawiającego /Sanockie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Sanoku ul. Jana Pawła II 59, 38 – 500 Sanok, sekretariat/ **do dnia 20.02.2019 r.** do godziny 12⁰⁰. Oferty wniesione po terminie nie będą rozpatrywane bez względu na przyczyny opóźnienia i zostaną niezwłocznie zwrócone.

XII. Czas związania ofertą

Oferent jest związany złożoną ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.

XIII. Wadium

1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości 150.000,00 zł (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100) przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca, który nie wniesie wymaganego wadium do upływu terminu składania ofert zostanie wykluczony z postępowania.
2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych
3. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu należy je wpłacić na rachunek bankowy Zamawiającego: BANK PEKAO S.A. I O/SANOK, nr 69 1240 2340 1111 0000 3191 2262. Wadium wpłacane przelewem na rachunek bankowy Zamawiający uzna za skutecznie wniesione gdy bank prowadzący rachunek potwierdzi, że taki przelew otrzymał przed upływem terminu składania ofert. W wymienionym przypadku, dołączenie do oferty Wykonawcy kopii polecenia przelewu jest warunkiem koniecznym lecz nie wystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium.
4. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądz **oryginał** dokumentu powinien zostać **złożony wraz z ofertą** lub w oddzielnej kopercie.
5. Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zakończeniu pierwszego etapu wyboru oferty wszystkim Wykonawcom za wyjątkiem tych, którzy zostaną zaproszeni do złożenia oferty w drugim etapie postępowania.

6. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

XIV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5% ceny brutto** podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
3. Dokumenty związane z wniesieniem zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć przed podpisaniem umowy.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu należy je wpłacić na rachunek bankowy Zamawiającego: BANK PEKAO S.A. I O/SANOK, nr 69 1240 2340 1111 0000 3191 2262.
5. Zamawiający zwróci zabezpieczenia należytego wykonania umowy w całości, w terminie 30 dni od dostarczenia ostatniej partii mialu w ramach harmonogramu określonego w pkt. II.4

XV. Umowa

Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego zostały zawarte w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 5 do specyfikacji.

XVI. Załączniki, formularze i inne dokumenty

1. Załączniki:
 - 1) Formularz oferty;
 - 2) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;
 - 3) Oświadczenie o braku przesłanek do wykluczenia z postępowania;
 - 4) Wykaz wykonanych dostaw;
 - 5) Projekt umowy;
 - 6) Regulamin prowadzenia postępowania.

CZŁONEK ZARZĄDU
Bartłomiej Florian

PREZES ZARZĄDU
Zbigniew Magryta

Sanok, 31.01.2019 r.

Załącznik nr 1

OFERTA

w ogłoszonym przez Sanockie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. postępowaniu, którego przedmiotem jest dostawa mialu węgla kamiennego energetycznego na sezon grzewczy 2019/2020 r.
PZS-02/2019/ZC

dane Wykonawcy:

nazwa

siedziba

nr telefonu/faxu

e-mail

NIP

REGON

KRS:

rodzaj Wykonawcy: **mały/średni/duży** (zaznaczyć właściwe).

Dane kontaktowe osoby upoważnionej do kontaktów:

imię i nazwisko

adres e-mail, telefon

1. Nawiązując do specyfikacji istotnych warunków zamówienia oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z wymaganiami, za cenę:

Oznaczenie	Ilość [Mg]	Cena jednostkowa netto [zł/Mg]	VAT [zł/Mg]	Cena jednostkowa brutto [zł/Mg]	Wartość brutto [zł]
Miał o wartości opałowej 23.000 kJ/ kg	13.000				
Wartość brutto dostawy :					
Słownie:					

- Powyższa cena jednostkowa netto zawierają koszt transportu w wysokości: _____ [zł/Mg]
- Składając ofertę, oświadczamy, że otrzymaliśmy wszelkie informacje niezbędne do jej przygotowania także zobowiązujemy się do realizacji zamówienia zgodnie z zasadami opisanymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- Oświadczamy, że gwarantujemy wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią SIWZ.
- Informujemy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni, którego bieg rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

6. Niniejszym akceptujemy postanowienia zawarte w Projekcie umowy stanowiącym załącznik do SIWZ i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie podanym przez Zamawiającego.
7. Oświadczamy, że dokumenty takie jak: odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji dostępne są na stronie internetowej:
 - <http://ems.ms.gov.pl>
 - <http://prod.ceidg.gov.pl>
8. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*
9. Cały zakres przedmiotu zamówienia wykonamy **własnymi siłami** / w toku realizacji przedmiotu zamówienia **zamierzamy powierzyć podwykonawcom** następujące czynności składające się na przedmiot zamówienia:**

lp.	określenie części zamówienia

.....
 miejscowość i data

.....
 podpis i imienna pieczęć osoby uprawnionej
 do reprezentowania wykonawcy

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawcy nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**) Niepotrzebne skreślić, W przypadku nie zaznaczenia powyższych pozycji Zamawiający uzna, że Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia samodzielnie bez udziału Podwykonawców (ad. 9).

Załącznik nr 2

.....
pieczęć wykonawcy.....
miejscowość i data**OŚWIADCZENIE****o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**

Występując w charakterze Wykonawcy w postępowaniu PZS-02/2019/ZC, prowadzonym przez Sanockie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o., którego przedmiotem jest dostawa mialu węgla kamiennego energetycznego na sezon grzewczy 2019/2020, oświadczam, że spełniam warunki dotyczące:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
- 3) zdolności technicznej lub zawodowej.

.....
podpis i imienna pieczęć osoby uprawnionej
do reprezentowania wykonawcy

Załącznik nr 3.....
pieczęć wykonawcy.....
miejsowość i data**OŚWIADCZENIE****o braku przesłanek do wykluczenia z postępowania**

Występując w charakterze Wykonawcy w postępowaniu PZS-02/2019/ZC, prowadzonym przez Sanockie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o., którego przedmiotem jest dostawa mialu węgla kamiennego energetycznego na sezon grzewczy 2019/2020, oświadczam, że:

Nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie przesłanek wymienionych w punkcie V ust.1 specyfikacji.

.....
podpis i imienna pieczęć osoby uprawnionej
do reprezentowania wykonawcy

Załącznik 4

.....
pieczęć wykonawcy.....
miejscowość i data

WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW

Ip.	Przedmiot dostawy	Wielkość dostawy	Data wykonania		Odbiorca	Nazwa Wykonawcy*
			od	do		
1.						
2.						
3.						

*) kolumnę należy wypełnić w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Wraz z niniejszą informacją o dostawach wykonawca jest zobowiązany dostarczyć dokument potwierdzający ich należyte wykonanie (np. referencje). Brak takiego dokumentu lub dokument nie potwierdzający należytego wykonania dostawy, skutkować będzie nie uznaniem danej dostawy za należyte wykonaną.

.....
podpis i imienna pieczęć osoby uprawnionej
do reprezentowania wykonawcy

**Projekt Umowy sprzedaży
miału węgla kamiennego energetycznego nr PZS-02/2019/ZC**

zawarta w dniu __.__.__. r. w Sanoku pomiędzy:

Sanockim Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej Spółka z o. o.,

ul. Jana Pawła II 59, 38-500 Sanok, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w Rzeszowie XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000118475, wysokość kapitału zakładowego 25.805.500,00 zł, NIP 687-00-05-556, REGON 370301150 reprezentowanym przez:

1. _____ - _____

2. _____ - _____

zwanym dalej **Kupującym,**

a

ul. __, __-_____, NIP __, REGON __, telefon: __ fax __, email __ reprezentowanym przez:

1. ____ - ____

zwanym dalej **Sprzedawcą,**

łącznie zwanymi w dalszej części umowy **Stronami.**

§1

Przedmiot umowy

1. Sprzedawca zobowiązuje się sprzedać wraz z dostawą Kupującemu 13.000 Mg miału węgla kamiennego energetycznego z tolerancją ilościową $\pm 20\%$, sortyment miału MII (PN-82/G97001), typ 32.1 lub 32.2 (PN – 82/G97002) w partiach określonych w Harmonogramie stanowiącym załącznik nr 5.1 do niniejszej umowy o następujących parametrach w stanie roboczym:

Parametr	Ilość Mg	Jednostka	Wymagania
Wartość opałowa ($Q_{p,net,m}$)	13.000	kJ/kg	23.000
Popiół A_{ar}		%	do 18
Wilgoć całkowita M_T		%	do 15
Siarka całkowita S_T		%	do 0,65

2. Przez partię węgla, rozumie się węgiel jednorodny tj. jednego typu, jednego sortymentu, w jednej klasie, w przesyłce, której wielkość określona jest w Harmonogramie dostaw miału węgla energetycznego (zał. 5.1) - z tolerancją ± 100 Mg.

3. Sprzedawca zobowiązuje się wydać miał, dostarczony sukcesywnie partiami w terminach określonych w Harmonogramie dostaw sporządzonym przez Kupującego w Zakładzie Ciepłowniczym, ul. Kiczury 10 w Sanoku.
4. Kupujący zobowiązuje się odebrać miał, w terminach wynikających z Harmonogramu i zapłacić cenę określoną w § 4 umowy.
5. Strony ustalają, że powiadomienie o zmianie Harmonogramu miesięcznych dostaw będzie przesłane przez Kupującego na 15 dni przed rozpoczęciem miesiąca, w którym realizowana mają być dostawy. Obowiązują formy powiadomienia takie jak w §9 pkt 4.
6. Przejście korzyści i ciężarów ze Sprzedającego na Kupującego następuje z chwilą dostawy całej partii, co zostanie potwierdzone złożonymi podpisami w ostatnim z tej partii dokumencie WZ, o którym mowa w §3 ust 2.
7. Określone przez Kupującego ilości mialu węglowego są wartościami prognozowanymi i mogą ulec zmianie ($\pm 20\%$ w odniesieniu do całości przedmiotu umowy, przy czym w odniesieniu do danej partii mialu tolerancja ilościowa wynosi ± 100 Mg), w razie zaistnienia takiej potrzeby ze strony Kupującego, z jednoczesnym zachowaniem ceny jednostkowej wskazanej w § 4 ust. 1.
8. Sprzedawca nie będzie rościł żadnych praw z tytułu zmniejszenia planowanej ilości zamawianego mialu węglowego.

§2

Oświadczenia stron

1. Kupujący oświadcza, że jest finalnym nabywcą węglowym w rozumieniu art. 2 ust. 23c ustawy z dnia 6 grudnia 2008 r. o podatku akcyzowym (Dz.U. t.j. z 2018 r. poz. 1114 z póź. zmianami) a nabywane wyroby węglowe przeznaczone będą do celów opisanych w art. 31a ust.1 pkt. 8 Ustawy.
2. Sprzedawca oświadcza, że jest pośredniczącym podmiotem węglowym w rozumieniu ustawy z dnia 6 grudnia 2008 r. o podatku akcyzowym (Dz.U. t.j. z 2018 r. poz.1114 z póź. zmianami).

§3

Wydanie i odebranie

1. Sprzedawca zobowiązuje się do:
 - a) dostarczenia mialu węglowego transportem kolejowym lub transportem samochodowym w terminach określonych przez Kupującego w Harmonogramie (zał. 5.1). Strony postanawiają, że miejscem spełnienia świadczenia Sprzedawcy jest Zakład Ciepłowniczy, ul. Kiczury 10 w Sanoku.
 - b) powiadomienia Kupującego o dacie nadania przesyłki (partii) (fax – 134648862, e-mail – sekretariat@spgk.com.pl) co najmniej jeden dzień przed nadaniem przesyłki (partii) w godz. 7:00 do 14:00, wraz z przesłaniem sprawozdania z badań sporządzonego w języku polskim zawierającego wyniki w zakresie:
 - wartości opałowej w stanie roboczym $Q_{p,net,m}$ [kJ/kg],
 - zawartości wilgoci całkowitej w stanie roboczym M_T [%]
 - zawartości siarki całkowitej w stanie roboczym S_T [%]
 - zawartości popiołu w stanie roboczym A_{ar} [%]

- dla nadanej przesyłki wykonane przez laboratorium posiadające siedzibę na terenie Rzeczypospolitej Polskiej z aktualną akredytacją PCA .
- c) stosowania, w przypadku ujemnych temperatur, na swój koszt środków zapobiegających przymarzaniu mialu węglowego do ścian i podłóg samochodów lub wagonów.
2. Dla każdej części partii (tj. pojedynczego ładunku węgla na samochodzie) zostanie sporządzony przez Sprzedawcę dokument WZ zawierający co najmniej następujące pozycje:
- adres nadawcy,
 - adres odbiorcy,
 - numer porządkowy dokumentu,
 - nr rejestracyjny środka transportu (samochodu),
 - numer umowy sprzedaży i numer porządkowy partii z umowy (tj. numer partii z „Harmonogramu dostaw mialu węgla energetycznego” stanowiącego załącznik do umowy),
 - data wydania,
 - nazwa materiału,
 - ilość wydana,
 - wystawiający (podpis czytelny lub podpis nieczytelny i pieczęć imienna).
3. Kupujący zważy mial węglowy i poniesie koszty ważenia.
4. Ważenie odbywać się będzie na wadze samochodowej zlokalizowanej na terenie Zakładu Ciepłowniczego przy ul. Kiczury 10 w Sanoku.
5. Ustalanie ilości mialu węgla (ważenie) odbywać się będzie przy udziale i za potwierdzeniem osób upoważnionych przez Sprzedawcę i Kupującego.
6. Upoważniony pracownik Kupującego w dokumencie WZ wypełni pozycje:
- masa samochodu z węglem,
 - masa samochodu bez węgla,
 - obliczy i wpisze ilość odebraną węgla,
 - datę odbioru.
7. Przedstawiciele:
- Sprzedawcy w pozycji „wydał”,
 - Kupującego w pozycji „odebrał”
- potwierdzą podpisami zgodność danych i obliczeń w dokumencie WZ. Podpis nieczytelny należy stosować wspólnie z imienną pieczęcią.

§4

Cena węgla

1. Cena 1 Mg mialu węglowego dla parametrów jakościowych określonych w §1 pkt 1 – wraz z kosztami transportu wynosi ____,__ zł (w tym cena mialu ____,__ zł/Mg), co jest zgodne z przyjętą przez Kupującego ofertą Sprzedawcy.
- Cena podana w ofercie będzie obowiązywała przez cały okres trwania umowy. Ewentualny zakup dodatkowej partii węgla (do 20% zamówienia podstawowego) nastąpi za cenę wskazaną w ofercie. Cena zostanie powiększona o podatek VAT.

2. Sprzedawca będzie otrzymywał wynagrodzenie za faktyczną ilość dostarczonego mialu węgla kamiennego, o którym mowa w § 1 ust. 1, zgodnie z harmonogramem dostaw, o którym mowa w §1 ust. 3, wyliczone jako iloczyn ilości obmiarowych danej partii mialu węgla kamiennego i ceny jednostkowej brutto za 1 Mg mialu węgla kamiennego, wskazanej w ust. 1.
3. Wartość przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy ustala się na kwotę brutto :
.....zł, (słowniezł)
w tym podatek VAT w wysokości%:zł
(słownie.....zł), z zastrzeżeniem ustępu 1 i 2 oraz §1 ust. 1, 2 i 7.

§5

Zapłata

1. Podstawą dokonania zapłaty wynagrodzenia za mial węgla kamiennego, o którym mowa w §1 dostarczony Kupującemu, jest prawidłowo wystawiona i doręczona przez Sprzedającego faktura VAT po odbiorze każdej partii węgla, wg ceny określonej w §4 ust. 1 oraz ilości rzeczywiście dostarczonego mialu węgla kamiennego.
2. Ilość dostarczonego mialu węgla kamiennego wskazana w fakturze będzie równa wynikowi z ważenia na wadze samochodowej loco Zakład Ciepłowniczy ul. Kiczury 10 w Sanoku.
3. Wynik ważenia musi być zgodny z wszystkimi z danej partii dokumentami WZ (o których mowa w §3 ust. 2) w pozycji „ilość odebrana”.
4. Kupujący zapłaci Sprzedawcy wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 przelewem na rachunek bankowy Sprzedawcy wskazany w fakturze w terminie 30 dni od dnia doręczenia faktury.
5. Za datę zapłaty uważa się datę złożenia polecenia przelewu przez Kupującego.
6. W przypadku zwłoki w zapłacie za dostarczony mial węgla kamiennego Sprzedawca ma prawo wstrzymania dostaw węgla i wyznaczenia terminu do zabezpieczenia zapłaty, a po jego bezskutecznym upływie ma prawo odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od upływu w/w dodatkowo wyznaczonego terminu.
7. Cena obejmuje koszt transportu do miejsca spełnienia świadczenia określonego w §3 ust. 1 pkt a.
8. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, w tym ryzyko i odpowiedzialność Sprzedawcy za prawidłowe oszacowanie wszystkich kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu umowy.

§6

Dokumenty wystawione w obrocie węglowym

1. Sprzedawca dołączy do każdej partii węgla dokument dostawy zgodnie z obowiązującymi zapisami rozporządzenia Ministra Finansów „W sprawie dokumentu dostawy, ewidencji wyrobów akcyzowych objętych zwolnieniem od akcyzy ze względu na ich przeznaczenie, warunków i sposobu ich zwrotu oraz środków skażających alkohol etylowy”.
2. Kupujący podpisze dokument dostawy tylko w przypadku, gdy w części wspólnej treści będzie zgodny z dokumentem WZ, o którym mowa w §3 ust. 2.
3. W przypadku błędów na wystawionych dokumentach dostawy lub niezgodności z dokumentem WZ, Sprzedawca powinien udokumentować zaistniały stan faktyczny poprzez sporządzenie nowego dokumentu, stanowiącego korektę pierwotnego dokumentu dostawy.

4. W przypadku, gdy Kupujący bez uzasadnienia nie potwierdzi odbioru miałów węglowych na zwróconym dokumencie dostawy, Sprzedawca dokona korekty cen miału węglowego podwyższając cenę netto o wartość podatku akcyzowego.

§7

Kary umowne

1. Sprzedawca zapłaci Kupującemu karę umowną w przypadku:
 - a. niedotrzymania terminu realizacji dostawy danej partii miału węgla kamiennego wynikającego z harmonogramu dostaw, stosownie do § 1 ust. 1, Kupujący ma prawo naliczyć karę umowną w wysokości 0,2 % wartości brutto niezrealizowanej terminowo dostawy danej partii, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia. Kara będzie naliczana za okres od dnia następującego po przewidzianym w harmonogramie dostaw, do dnia wykonania dostawy danej partii w ilości zgodnej z harmonogramem.
 - b. odstąpienia od umowy przez Kupującego z przyczyn leżących po stronie Sprzedawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 3.
2. Kupujący jest upoważniony do potrącenia należnych kar umownych z wynagrodzenia Sprzedawcy.
3. Kupujący zastrzega sobie prawo żądania odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§8

Odstąpienie od umowy

1. Oprócz przypadków określonych w kodeksie cywilnym oraz w §9 ust. 16 i 18 umowy, Kupującemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości lub w części gdy:
 - a) ogłoszono upadłość lub likwidację Sprzedawcy,
 - b) Sprzedawca nie rozpoczął dostaw lub przerwał ich wykonywanie,
 - c) Sprzedawca nie dostarczy danej partii miału najpóźniej 7 dni od terminu przewidzianego w Harmonogramie, o którym mowa w §1 ust. 1.
2. Kupujący może skorzystać z umownego prawa odstąpienia, o którym mowa w ust. 1 w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o przypadkach wskazanych w ust. 1 pkt a) i b) oraz w terminie 30 dni od upływu 7-dniowego terminu, o którym mowa w ust. 1 pkt c).
3. Odstąpienie od umowy nie ogranicza Kupującemu możliwości dochodzenia kar umownych, gwarancji, rękojmi oraz prawa odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić na piśmie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie.

§9

Zasady postępowania przy reklamacji jakościowej

1. Podstawą do określenia jakości (bez uwzględniania niepewności poboru i badań) każdej dostarczonej Kupującemu partii węgla w zakresie jego parametrów jakościowych, będą wyniki badań laboratoryjnych przeprowadzone przez Kupującego. Kupujący pobiera próbki miału węglowego zgodnie z „Instrukcją pobierania i przygotowania próbek miału węglowego do badań laboratoryjnych” –

zał. Nr 2 i zleca badania jakościowe mialu do laboratorium posiadającego akredytację wydaną przez PCA na dane rodzaje badań.

2. W przypadku stwierdzonych różnic w wynikach jakościowych: dla $Q_{p,net,m}$ mniejszego od §1 pkt 1, dla A_{ar} , M_T , S_t większych od §1 pkt 1, Kupujący w terminie 14 dni roboczych (dni robocze liczone od poniedziałku do piątku) od daty wydania całej partii, zawiadamia o wadach pisemnie wraz z dołączonymi badaniami laboratoryjnymi. Za dzień zawiadomienia strony uznają dzień wysłania listownej przesyłki rejestrowanej. Kupujący równocześnie z wysłaniem przesyłki zawiadamia o wadzie e-mailem i faxem. Jako dane teleadresowe stosuje się dane Sprzedawcy zawarte w komparcji do umowy. Zawiadomienie uznaje się za doręczone z upływem 14 dni od doręczenia pierwszego zawiadomienia.
3. Sprzedawca powinien nie później niż w ciągu 5 dni roboczych (dni robocze liczone od poniedziałku do piątku) od doręczenia zawiadomienia zawiadomić na piśmie wysłanym listem poleconym z potwierdzeniem odbioru czy reklamację uznaje czy też ją odrzuca. Brak oświadczenia o wyniku rozpatrzenia reklamacji lub nadanie pisma po upływie w/w 5 dni roboczych jest jednoznaczny z uznaniem reklamacji. Sprzedawca niezwłocznie, bez dodatkowego wezwania wystawi fakturę korygującą VAT uwzględniającą wynik reklamacji.
4. Nieuznanie reklamacji przez Sprzedawcę jest podstawą do powołania Komisji złożonej z przedstawicieli stron. Komisję należy powołać w terminie do 10 dni kalendarzowych od daty wpływu do Kupującego oświadczenia Sprzedawcy o nieuznaniu reklamacji. Powiadomienie o powołaniu Komisji zostaje przesłane na adres Sprzedawcy emailem, faxem i listowną przesyłką rejestrowaną.
5. W skład Komisji wejdzie po dwóch upoważnionych przedstawicieli Sprzedawcy i Kupującego – w tym minimum jeden z nich reprezentujący każdą ze stron – posiadający ważne kwalifikacje certyfikowanego próbobiorcy wydane przez Główny Instytut Górnictwa. Jeżeli Sprzedawca nie wskaże reprezentujących go przedstawicieli w terminie, o którym mowa powyżej, Komisja zostanie powołana tylko z przedstawicieli Kupującego.
6. W przypadku nieuznania reklamacji przez Sprzedawcę pobranie próbek i ich badania laboratoryjne wykonane zostaną przez laboratorium POLCARGO Medyka posiadające akredytację PCA na pobieranie próbek i wykonywanie takich badań. Pobór próbek odbędzie się przy udziale Komisji zwołanej jak w pkt 4 i 5 ze spisaniem odrębnego protokołu z tych czynności.
7. Jeżeli pobranie prób będzie niemożliwe z powodu np. warunków atmosferycznych komisja przystąpi do pobrania prób po ustaniu przeszkody.
8. Koszt całości analizy (wraz z kosztem poboru próbki rozjemczej) wykonanej w laboratorium zewnętrznym ponosi Sprzedawca w przypadku stwierdzonych różnic, o których mowa w §9 ust. 2, w pozostałych przypadkach Kupujący.
9. Uzyskanie wyników z badań dla próby rozjemczej (liczonych wprost bez uwzględniania niepewności poboru i badania), nie mieszczących się w granicach dla któregośkolwiek z parametrów jakościowych jest jednoznaczne z uznaniem reklamacji przez Sprzedającego i podstawą do korekty ceny 1 Mg mialu węglowego.
10. W przypadku, gdy wartość opałowa ($Q_{p,net,m}$) próby rozjemczej będzie niższa od określonej w §1 pkt 1, Sprzedawca zobowiązuje się do wyliczenia ceny wg formuły: $E_z = Z * X$
gdzie:

E_z – cena 1 Mg mialu węglowego zł netto po korekcie [zł/Mg]

- Z – cena 1 Mg mialu węglowego [zł/Mg] zgodnie z Umową (cena węgla bez kosztów transportu)
- X(Q) – współczynnik korygujący, liczony jako iloraz wartości opałowej próby rozjemczej i wartości z §1 pkt 1

11. W przypadku niezgodności z umową pozostałych parametrów jakościowych, korekty ceny będą wynikać z tabeli:

Parametr	Sposób korekty ceny
Popiół (A_{ar})	w przypadku zwiększenia zawartości popiołu, cena jednostkowa netto mialu węglowego zostanie obniżona o 5 zł za każdy procent zwiększenia zawartości popiołu i proporcjonalnie w zakresach pośrednich
Siarka całkowita (S_{Tr})	w przypadku zwiększenia zawartości siarki cena jednostkowa netto mialu węglowego zostanie obniżona o 10 zł za każde 0,1 % zwiększenia zawartości siarki i proporcjonalnie w zakresach pośrednich
Wilgoć całkowita (M_T)	w przypadku zwiększenia zawartości wilgoci zostanie skorygowana waga dostarczonego węgla wg. wzoru $C_1 = (1 - \frac{b-a}{100}) \times C$, gdzie: b - M_T zbadana przez laboratorium (%) a - M_T wilgotność o której mowa w §1 pkt 1 (%) C – ilość dostarczonego mialu węglowego (partia - Mg) C_1 – ilość mialu węglowego po korekcie (Mg)

12. Powyższe korekty sumują się w przypadku niedotrzymania więcej niż jednego parametru jakościowego.
13. Kupujący ma obowiązek zabezpieczenia całej partii węgla od momentu przejścia korzyści i ciężarów na Kupującego (zgodnie z §1 ust. 6) do czasu pobrania próbki rozjemczej, o której mowa §8 ust. 6.
14. Reklamowana partia węgla musi być składowana oddzielnie i zabezpieczona do czasu pobrania prób. Reklamowany tonaż musi być zgodny z ilością, o której mowa w §5 ust. 2 i 3.
15. Sprzedawca o rozstrzygnięciu reklamacji zostaje powiadomiony z zachowaniem wszystkich trzech form informowania, o których mowa w §9 ust. 4 Sprzedający niezwłocznie, bez dodatkowego wezwania wystawi fakturę korygującą VAT uwzględniającą wynik reklamacji.
16. Niewystawienie korekty do faktury sprzedaży w terminie 14 dni od dnia powiadomienia, o którym mowa w §9 ust. 15, stanowi podstawę odstąpienia od umowy z winy Sprzedającego. W tym wypadku odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od upływu terminu, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym.
17. W przypadku gdy Sprzedający opóźnia się z wystawieniem faktury korygującej Kupujący ma prawo do potrącenia kwoty wynikającej z korekty z najbliższej płatności za dostawę.
18. Dostawy nieodrzymujące parametrów określonych w §1 w ilości 1 partii są podstawą do odstąpienia od Umowy przez Kupującego z winy Sprzedającego. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od dnia dostawy danej partii mialu węgla kamiennego, o którym mowa w §1.
19. Zgłoszenie reklamacji jakościowej nie zmienia terminu płatności faktury pierwotnej reklamowanej partii węgla.



§10

1. Strony zobowiązują się – każda w swoim zakresie – do wzajemnego współdziałania przy wykonywaniu niniejszej umowy.
2. Strony zobowiązują się do wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania się (drogą elektroniczną lub na piśmie) o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu wzajemnych zobowiązań w trakcie wykonywania umowy.

§11

1. Strony oświadczają iż w przypadku, gdy którekolwiek z postanowień niniejszej umowy, z mocy prawa lub ostatecznego albo prawomocnego orzeczenia jakiegokolwiek organu administracyjnego lub sądu, zostaną uznane za nieważne lub nieskuteczne, pozostałe postanowienia niniejszej umowy zachowują pełną moc i skuteczność.
2. Postanowienia niniejszej umowy nieważne lub nieskuteczne, zgodnie z ust. 1 zostaną zastąpione postanowieniami ważnymi w świetle prawa i w pełni skutecznymi, które wywołują skutki prawne zapewniające możliwie zbliżone do pierwotnych korzyści dla każdej ze Stron.

§12

1. Do kontaktów dotyczących wykonania umowy Kupujący wyznacza P. ____ tel. ____ a Sprzedawca wyznacza P. __ tel. ____.
2. Strony Umowy są zobowiązane niezwłocznie powiadomić się nawzajem o ewentualnej zmianie danych dotyczących swojego adresu i numeru rachunku bankowego. W przypadku niewykonania tej czynności przez zobowiązaną stronę wszelkie pisma i płatności kierowane na poprzednio wskazane adresy i rachunki bankowe będą uważane za złożone w terminie przez drugą stronę.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Załączniki stanowią integralną część Umowy.
5. Wszelkie zmiany w Umowie będą dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje **do 31.12.2019 r.**
7. Wszelkie spory wynikłe na tle stosowania postanowień niniejszej umowy będą rozstrzygane na drodze polubownej, a po jej wyczerpaniu będą kierowane do rozstrzygnięcia przez Sąd właściwy dla siedziby Kupującego.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

KUPUJĄCY**SPRZEDAWCA**

ADWOKAT
Elżbieta Rajtar

Załącznik 5.1

Harmonogram dostaw miału węgla energetycznego

<u>Numer partii</u>	<u>Miesiąc dostawy</u>	<u>Ilość</u>
I	Lipiec 2019 r.	2 600,00 Mg
II	Sierpień 2019 r.	2 600,00 Mg
III	Wrzesień 2019 r.	2 600,00 Mg
IV	Październik 2019 r.	2 600,00 Mg
V	Październik 2019 r.	2 600,00 Mg
Razem:		13 000,00 Mg

Załącznik 5.2

**Instrukcja pobierania i przygotowania próbek miazłu węglowego
do badań laboratoryjnych**

1. Cel instrukcji

Celem instrukcji jest określenie procedur pobierania i przygotowania próbek miazłu węgla kamiennego dostarczonego dla potrzeb Zakładu Ciepłowniczego celem ustalenia jego parametrów jakościowych.

Instrukcję opracowano w oparciu o wytyczne Polskich Norm.

2. Postanowienia ogólne

Instrukcję niniejszą stosuje się w procesie pobierania próbek z każdej dostarczanej partii węgla w trakcie rozładunku przed usypaniem w zwał na składowisku Zakładu Ciepłowniczego oraz ich przygotowania do badań laboratoryjnych.

3. Określenia

ZC – Zakład Ciepłowniczy przy ulicy Kiczury 10 w Sanoku

partia – określona w umowie dostawy ilość węgla o zadeklarowanej jakości zgodnej z przedmiotem umowy, na którą zostanie wystawiona faktura, dostarczona przez jednego Sprzedawcę w ramach realizacji określonego zamówienia, usypana w oddzielny zwał na składowisku ZC,

zwał – usypisko węgla w kształcie regularnej bryły, np. klina, pryzmy lub stożka

próbka pierwotna – próbka w postaci porcji węgla lub otrzymana przez połączenie porcji węgla pobranych z jednego miejsca w partii węgla (z jednego dołka).

próbka ogólna – ilość węgla złożona ze wszystkich próbek pierwotnych pobranych z partii dostarczonego węgla usypanego w zwał.

4. Zakres obowiązywania

Instrukcja obowiązuje w Sanockim Przedsiębiorstwie Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o. w Sanoku przy badaniu sprawdzającym partii miazłu węglowego dostarczonego w ramach jego dostaw na potrzeby Zakładu Ciepłowniczego

5. Odpowiedzialność

Kierownik ZC	x					
Kierownik Kotłowni		x			x	x
Mistrz ZC			x	x		
Próbobiorca				x		
	Ocena realizacji instrukcji	Nadzór nad zabezpieczeniem pryzmy	Odbiór partii miazłu węglowego	Pobieranie, mieszanie, pomniejszanie oraz pakowanie próbek węgla	Przechowywanie próbek	Rejestrowanie pobranych próbek i wykonanych analiz

6. Osoby upoważnione do pobierania próbek

Pobieranie próbek pierwotnych węgla oraz przygotowanie próbek ogólnych wykonują osoby do tego upoważnione.

7. Postępowanie dla wszystkich próbek mialu pobieranych w ZC

7.1 Pobieranie próbek pierwotnych węgla

7.1.1 Wielkość próbki pierwotnej węgla

Wielkość próbki pierwotnej węgla składającą się na próbkę ogólną powinna być nie mniejsza niż wyliczona ze wzoru:

$$m=0,06 \times D \text{ gdzie}$$

D – wielkość największego ziarna, którą określa sortyment węgla.

Dla sortymentu **Miał II**, stosowanego w ZC, wielkość największego ziarna wynosi **20,0 mm**. W związku z tym najmniejsza masa próbki pierwotnej winna **wynosić 1,2 kg**.

7.1.2 Sposób pobierania próbek pierwotnych węgla w trakcie rozładunku węgla z samochodów

Próbki pierwotne składające się na próbkę ogólną należy pobierać ręcznie łopatką ze zwału powstałego poprzez rozładunek samochodu wywrotki. Z jednej wywrotki należy pobrać jedną próbkę. Punkt pobierania próbek powinny być umieszczone możliwie blisko środka geometrycznego zwału.

Próbkę należy pobrać poprzez całkowite zanurzenie w zwale łopatki próbobiorczej i wypełnienie jej węglem. Tak pobraną próbkę pierwotną należy przesypać do szczelnego pojemnika.

7.2 Przygotowanie próbek ogólnych węgla

7.2.1 Wielkość próbki ogólnej węgla

Wyjściowa liczba próbek pierwotnych z partii węgla o masie do 1000 Mg powinna wynosić nie mniej niż 32. Założenie to jest spełnione dla typowych zestawów ciągnika z naczepą wywrotką o ładunku nie cięższym niż 31 Mg.

Przy pobieraniu próbki ogólnej węgla z partii o masie powyżej 1000 Mg minimalną wyjściową liczbę próbek pierwotnych (n_1) obliczamy ze wzoru:

$$n_1 = n \sqrt{M/C} \text{ [-]}$$

w którym:

n [-] – wyjściowa liczba próbek pierwotnych = 32

M [Mg] – masa badanej partii węgla

C [Mg] – 1000

7.2.2 Pomniejszanie próbki ogólnej

O ile to konieczne, próbki należy kruszyć za pomocą kruszarki walcowej na terenie ZC lub po odpowiednim zabezpieczeniu (takim, aby nie uległy zmianie parametry: wielkość próbki oraz zawartość wilgoci) i przewiezieniu, na terenie innego zakładu posiadającego odpowiednie urządzenie.

W przypadku braku możliwości kruszenia próbek za pomocą kruszarki, próbki mogą być pomniejszane ręcznie ubijakiem o średnicy nie mniejszej niż 125 mm, na gładkiej płycie stalowej z obrzeżem o wysokości nie mniejszej niż 20 cm

7.2.3 Pomniejszanie próbki ogólnej

Próbkę ogólną przekazuje się do laboratorium w całości lub pomniejszoną.

Najmniejszą masę próbki ogólnej po pomniejszeniu przedstawia tabela poniżej

Największa wielkość ziaren w próbce mm	Najmniejsza masa próbki ogólnej po pomniejszeniu	
	Węgiel wzbogacony	Węgiel niewzbogacony
	kg	
31,5	11,6	65,4
20,0	5,0	30,0
10,0	1,5	10
3,0	0,6	2,0

Pomniejszanie należy wykonać:

- a) ręcznie z użyciem przegrodowego przyrządu do pomniejszania
- b) lub metodą spłaszczonej pryzmy,

Ad. a) Przegrodowy przyrząd do pomniejszania (inne nazwy: dzielnik typu Joens'a, aparat Jonesa, uniwersalny dzielnik prób) jest urządzeniem, które po jednorazowym przejściu próbki przez niego, rozdziela ją na dwie połowy, z których jedna jest pozostawiana, a druga odrzucana. Sąsiednie szczeliny zasilają przeciwstawne odbieralniki. Szerokość szczeliny powinna być przynajmniej 3 razy większa od nominalnej, górnej wielkości ziaren węgla. Każda połowa przegrodowego przyrządu do pomniejszania powinna mieć tę samą ilość szczelin, co najmniej 8, a wskazane jest więcej. Wszystkie powierzchnie, na których może pozostać węgiel powinny być nachylone co najmniej 60° w stosunku do poziomu.

Węgiel powinien być podawany do przegrodowego przyrządu pomniejszającego tak, aby spadał równomiernie i był równomiernie rozłożony na wszystkie szczeliny. Miejsce spadania węgla powinno być wypośrodkowane, to znaczy nie powinno być przesunięte w kierunku jednej ze stron przegrodowego przyrządu do pomniejszania, a natężenie przepływu węgla powinno być takie, aby nigdy nie zatkały się szczeliny.

Ad. b) Z kolejno pobieranych próbek pierwotnych należy usypać stożek. Węgiel sypać na wierzchołek stożka, tak aby ziarna zsypywały się równomiernie po jego zboczu i aby wierzchołek stożka nie przesunął się na boki. Ziarna, które podczas usypywania oddaliły się od stożka należy przysunąć do jego podstawy. Otrzymany stożek należy rozpląszczyć do postaci ściętego stożka o wysokości 10-12 cm przez stopniowe zagłębianie w jego wierzchołek deski i obracanie dookoła jego osi.

Z węgla pobranego łopatą równomiernie wzdłuż podstawy pierwszego rozpląszczonego stożka należy usypać drugi stożek, po którego rozpląszczeniu należy usypać z niego w ten sam sposób trzeci stożek, który należy rozpląszczyć tak jak opisano wcześniej.

Tak otrzymany stożek ścięty dzieli się czterema promieniami na cztery równe części. W ten sposób otrzymujemy 4 próbki ogólne.

Zastosowanie przyrządu przegrodowego jest efektywniejsze, operacja trwa krótko i nie zachodzi utrata zawartości wilgoci w próbce. Procedurę dzielenia oboma metodami powtarza się do chwili uzyskania próbki ogólnej o masie nie mniejszej niż odpowiedniej dla przyjętej wielkości ziarna.

7.2.4 Pakowanie próbek ogólnych węgla

Powstałe próbki ogólne należy pakować w miejscu ich przygotowania do skrzynek, pojemników lub worków. Próbki przeznaczone do oznaczania zawartości wilgoci należy pakować do szczelnie zamykanych pojemników wykonanych z materiału nie ulegającego korozji i nie zmieniającego właściwości próbek. Opis próbki - zał. nr 1

Tak przygotowane i zapakowane próbki stanowiąc będą po ich analizie podstawę do ustalenia zgodności parametrów dostarczonej partii miazłu z umową kupna-sprzedaży.

8. Postanowienia końcowe

8.1 W celu utrzymania wysokiej dokładności w określaniu jakości otrzymywanego węgla, pracownicy ZC do tego upoważnieni mają obowiązek posiadać certyfikat „Certyfikowanego próbobiorcy”.

8.2 Upoważniony pracownik ZC rejestruje każdą otrzymaną próbkę węgla w książce „Rejestr pobranych próbek i wykonanych analiz” zawierającej następujące pozycje:

- dostawca partii miazłu
- waga dostarczonej partii, z której pochodzi próbka
- miazł dostarczony w dniach od – do
- numer kolejny pobranej próbki
- data pobrania próbki
- data wysyłki do badania
- data otrzymania wyników badania
- wynikowe parametry jakościowe próbki
- uwagi
- podpis dokonującego wpisy

8.3 Otrzymane wyniki analizy pobranej próbki są podstawą ewentualnego postępowania reklamacyjnego, którego procedurę określono w umowie kupna-sprzedaży.

Załącznik nr 1

(do Instrukcji pobierania i przygotowania próbek miazłu węglowego do badań laboratoryjnych)

Opis próbki		
Partia węgla dostarczona w dniach od do w ilości Mg przez Sprzedawcę		
Próbka nr pobrana w dniu, przygotowana w dniu		
Podpisy osób upoważnionych pobierających oraz przygotowujących próbkę		
1.	2.	3.

Opis próbki		
Partia węgla dostarczona w dniach od do w ilości Mg przez Sprzedawcę		
Próbka nr pobrana w dniu przygotowana w dniu		
Podpisy osób upoważnionych pobierających oraz przygotowujących próbkę		
1.	2.	3.

Załącznik nr 1

Do Uchwały Zarządu SPKG Sp. z o.o.

Nr 12/2016 z dnia 31.03.2016 r.

R e g u l a m i n

ogłaszania i przeprowadzania w Sanockim Przedsiębiorstwie Gospodarki Komunalnej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Sanoku postępowań na zamówienie dostaw paliw do wytwarzania energii w Zakładzie Ciepłowniczym.

Sanok 2016 r.

§ 1.

Postanowienia ogólne

Przez pojęcia występujące w treści niniejszego regulaminu należy rozumieć:

- 1) **ustawa** – ustawę z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2015 poz. 2164 z późniejszymi zmianami);
- 2) **cena** – cena w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 stawy z dnia 5 lipca 2001 o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050, z 2002 r. Nr 144, poz. 1204 oraz z 2003 r. Nr 137, poz. 1302) – w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz akcyzowy, jeżeli odrębne przepisy obciążają tymi podatkami.
- 3) **wartość zamówienia** – jest to całkowita szacunkowa wartość zamówienia, bez podatku od towarów i usług, ustalona przez zamawiającego z należytą starannością (obejmuje podatek akcyzowy i oło);
- 4) **komisja** – „Komisję Przetargową”, stanowiącą zespół pomocniczy zarządu SPGK Sp. z o.o. powołaną do przeprowadzenia postępowania - zgodnie z §8 niniejszego regulaminu.
- 5) **postępowanie** – całokształt czynności doprowadzający do zawarcia umowy odpłatnej między zamawiającym o oferentem;
- 6) **kierownik jednostki, kierownik zamawiającego** – Zarząd SPGK Sp. z o.o. w Sanoku;
- 7) **oferent** – osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego lub złożyła ofertę;
- 8) **wykonawca** – osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
- 9) **zamawiający** – Sanockie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Sanoku;
- 10) **SIWZ** – specyfikacja istotnych warunków zamówienia;
- 11) **najkorzystniejsza oferta** – oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia, albo oferta z najniższą ceną.

§ 2.

Postanowienia szczegółowe

Według poniższych zasad należy prowadzić postępowanie na dostawę paliw do wytwarzania energii w Zakładzie Ciepłowniczym SPGK Sp. z o.o.

Postępowania te są prowadzone bez stosowania przepisów ustawy z 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2015 poz. 2164 z późniejszymi zmianami), z czego zamawiający jest zwolniony przepisem art. 138a ust. 1 powyższej ustawy.

§ 3

Postępowanie dwustopniowe – etap pierwszy

1. Zamawiający przygotowuje SIWZ i po zatwierdzeniu przez kierownika jednostki zamieszcza ją na swojej stronie internetowej. Zamawiający może powiadomić znanych sobie wykonawców o rozpoczęciu postępowania.
2. SIWZ zawiera co najmniej:
 - a) określenie przedmiotu zamówienia;
 - b) warunki, które musi spełnić oferent a także warunki wykluczenia z postępowania;
 - c) określenie terminu wykonania umowy;
 - d) określenie miejsca i terminu składania ofert;
 - e) termin związania ofertą;
 - f) kryteria oceny i wyboru ofert;
 - g) określenie kwoty wadium, jeśli jest wymagane;
 - h) istotne postanowienia umowy, w tym wielkość zabezpieczenia należytego wykonania umowy, sposób jego wnoszenia i zwrotu, jeśli jest wymagane.

3. Uczestnik postępowania (oferent) składa ofertę wstępną na blankiecie formularza oferty i ewentualnie formularza cenowego przesyłanymi wraz ze SIWZ.
4. Oferta powinna być sporządzona zgodnie ze SIWZ.
5. Oferent składa wraz z ofertą oświadczenie o spełnieniu warunków w postępowaniu a także oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania. Jeżeli Zamawiający żąda dokumentów potwierdzających powyższe oświadczenia, również te dokumenty.
6. Zamawiający wzywa oferentów, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli wymaganych dokumentów lub złożyli dokumenty zawierające błędy do ich uzupełnienia, chyba że pomimo uzupełnienia oferent podlegałby wykluczeniu z postępowania lub jego oferta musiałaby zostać odrzucona. Nie uzupełnienie dokumentów we wskazanym terminie skutkuje wykluczeniem oferenta z postępowania.
7. Oferta niezgodna z wymogami SIWZ zostaje odrzucona.
8. Oferent nie spełniający warunków udziału w postępowaniu zostaje wykluczony. Ofertę oferenta wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
9. Komisja zbiera wszystkie oferty w danym postępowaniu i dokonuje ich analizy pod kątem zgodności z postanowieniami SIWZ.
10. Komisja dokonuje oceny tak złożonych ofert na posiedzeniach zamkniętych i ustala wykonawcę (lub wykonawców), którzy mogą być zaproszeni do drugiego etapu. Swoją propozycję przedstawia kierownikowi zamawiającego do akceptacji.
11. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się w szczególności:
 - a) oferentów, którzy nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert;
 - b) oferentów, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
 - c) oferentów, którzy w okresie 4 lat przed wszczęciem postępowania niewykonali lub nienależycie wykonali zamówienie na rzecz zamawiającego.

§4

Postępowanie dwustopniowe – etap drugi

1. Jest ograniczany co najwyżej do dwóch wykonawców, wybranych w pierwszym etapie, którzy zostają zaproszeni do negocjacji ostatecznych warunków umowy dotyczącej zamówienia.

2. Wszystkie wymagania, wyjaśnienia i informacje, a także dokumenty związane z negocjacjami, dostarczane są wykonawcom na równych zasadach.
3. Przedmiotem negocjacji na drugim etapie postępowania są wyłącznie cena oraz szczegółowy harmonogram dostaw. Nie dopuszczalne są negocjacje innych elementów projektu umowy, który został udostępniony w pierwszym etapie postępowania. Prowadzone negocjacje mają charakter poufny w stosunku do każdego uczestnika postępowania. Żadna ze stron i uczestników postępowania, bez zgody drugiej strony, nie może ujawnić informacji technicznych i handlowych, związanych z negocjacjami
4. Po przeprowadzeniu negocjacji, zamawiający zwraca się do zaproszonych oferentów o złożenie ofert ostatecznych i wybiera ofertę najkorzystniejszą jednego lub większej liczby oferentów.
5. Z przeprowadzonych negocjacji i wyboru oferty najkorzystniejszej komisja sporządza protokół, który po zatwierdzeniu przez Kierownika zamawiającego stanowi podstawę do zawarcia umowy.
6. O wyborze wykonawców do drugiego etapu postępowania zamawiający zawiadamia wszystkich uczestników postępowania, biorących udział w pierwszym etapie postępowania, bez podawania parametrów ofert.
7. O rozstrzygnięciu postępowania zamawiający zawiadamia wszystkich uczestników biorących udział w drugim etapie, wraz z parametrami wybranej oferty.

§5

Zapytanie o cenę

Postępowanie w trybie zapytania o cenę prowadzi się wg następujących zasad:

1. Zamawiający może udzielić zamówienia w trybie zapytania o cenę gdy jego przedmiotem są dostawy powszechnie dostępne, o ustalonych standardach jakościowych.
2. Zamawiający przygotowuje zaproszenia zawierające istotne warunki zamówienia, które po zatwierdzeniu przez kierownika jednostki rozsyła co najmniej do trzech wykonawców.
3. Zaproszenie zawiera co najmniej:
 - a) określenie przedmiotu zamówienia;
 - b) warunki, które musi spełnić oferent;

- c) określenie miejsca i terminu składania i otwarcia ofert.
4. Oferent składa ofertę na blankiecie oferty przesłanym wraz z zaproszeniem. W celu potwierdzenia wymogów określonych w zaproszeniu oferent składa stosowne dokumenty i oświadczenia.
 5. Każdy z oferentów może zaproponować tylko jedną cenę.
 6. Komisja zabiera wszystkie oferty w danym postępowaniu i dokonuje ich ocen pod względem zgodności z wymogami określonymi w zaproszeniu, następnie rozstrzyga postępowanie przez wybór oferty o najniższej cenie.
 7. Oferta nie spełniająca wymogów zamówienia zostaje odrzucona.
 8. Z wyboru oferty najkorzystniejszej komisja sporządza protokół, który po zatwierdzeniu przez kierownika zamawiającego stanowi podstawę do zawarcia umowy.
 9. O rozstrzygnięciu postępowania zamawiający zawiadamia wszystkich uczestników biorących udział w postępowaniu, wraz z podaniem ceny wybranej oferty.

§6

Zamówienie z wolnej ręki

Zamówienie z wolnej ręki to tryb udzielania zamówienia, w którym zamawiający udziela zamówienia po negocjacjach tylko z jednym wykonawcą.

§7

Postanowienia końcowe

1. Oferent przystępujący do postępowania może być obowiązany wnieść wadium w wysokości nie większej niż 3% wartości zamówienia, stosownie do decyzji kierownika zamawiającego.
2. Wadium może być wniesione w pieniądzu, w poręczeniach lub gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych.
3. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
4. Zamawiający jest zobowiązany zwrócić wadium, jeżeli:

- a) upłynął termin związania ofertą;
 - b) zawarto ważną umowę z wybranym wykonawcą, dostawcą;
 - c) zamawiający unieważnił postępowanie.
5. Oferent traci wadium jeżeli:
- a) jako wybrany odmówi podpisania umowy na akceptowanych wcześniej warunkach postępowania i warunkach swojej oferty;
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie oferenta;
 - d) na wezwanie od uzupełnienia, o którym mowa w §2 ust.6 nie złoży wymaganych dokumentów.
6. Wybrany wykonawca może być zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
7. Zabezpieczenie wnosi się na etapie podpisania umowy z wybranym wykonawcą, lub wybranymi wykonawcami. Wysokość zabezpieczenia wynosi od 2% do 10% ceny oferty.
8. Zabezpieczenie można wносить w pieniądzu, poręczeniach bankowych, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych. Za zgodną zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone w wekslach z poręczeniem banku lub przez ustanowienie zestawu na papierach wartościowych.
9. Na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy przechodzi wadium wniesione przez wykonawcę w pieniądzu.
10. Zmiana zakresu wykonania zamówienia, do 20 % jego wartości, nie powoduje konieczności zmiany zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§8

1. Kierownik zamawiającego w drodze Zarządzenia powołuje komisję do przeprowadzenia danego postępowania.
2. Komisja składa się z nie mniej niż czterech osób, przy czym w jej skład zawsze wchodzi przedstawiciel Zakładu Ciepłowniczego.

3. Komisja obraduje w składzie nie mniejszym niż trzyosobowy. W sprawach, w których komisja nie jest jednomyślna decyzje podejmowane są większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
4. Prace komisji kończą się wraz ze złożeniem propozycji wyboru oferty najkorzystniejszej.

§ 9

1. Podczas otwarcia ofert w postępowaniu jednostopniowym i w trybie zapytania o cenę podczas otwarcia ofert podaje się parametry otwieranych ofert. Oferenci mogą być obecni podczas otwarcia ofert.
2. Podczas otwarcia ofert w I etapie postępowania dwustopniowego, po którym następują negocjacje, nie podaje się parametrów otwieranych ofert.

§ 10

Każdy rodzaj i etap postępowania oraz wybór oferty może być unieważniony bez podania przyczyny.

§ 11

Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez Zarząd Sanockiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o.

PREZES ZARZĄDU
Zbigniew Magryta
Zbigniew Magryta

CZŁONEK ZARZĄDU
Bartłomiej Florian
Bartłomiej Florian