



SANOCKIE PRZEDSIĘBIORSTWO GOSPODARKI KOMUNALNEJ
SPÓŁKA Z O.O. UL. JANA PAWŁA II 59, 38-500 SANOK

Znak postępowania: PZS-05/2018/ZWK

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu o wartości szacunkowej poniżej równowartości kwoty 443.000,00 euro którego przedmiotem są usługi związane z opracowaniem dokumentacji dla zadania inwestycyjnego polegającego na budowie magistrali wodociągowej SUW Trecza – Sanok Dąbrówka oraz pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie trwania budowy i odbiorów.

Zatwierdzam

PREZES ZARZĄDU CZŁONEK ZARZĄDU

Zbigniew Magryta

Bartłomiej Florian

23.02.2018 r.

I. Zapisy wstępne

1. Zamawiający

Sanockie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Sanoku.

Siedziba: ul. Jana Pawła II 59, 38 – 500 Sanok

NIP: 687-00-05-556

REGON: 370301150

telefon: 134647800, faks: 134648862,

e-mail: sekretariat@spgk.com.pl www.spgk.com.pl; spgk.nowybiep.pl

KRS w Sądzie Rejonowym w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy, pod numerem 0000118475.

Wysokość kapitału zakładowego: 25.805.500 zł.

2. Tryb postępowania

1) Niniejsze postępowanie jest prowadzone w celu udzielenia zamówienia sektorowego w rozumieniu art. 132 ust.1 pkt.4 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz.U. 2017 poz. 1579 z późniejszymi zmianami) i z uwagi na niską wartość szacunkową podlega wyłączeniu z obowiązku stosowania procedur przewidzianych ww. ustawie zgodnie z art. 133 ust.1.

2) Postępowanie rozpoczyna się z dniem publikacji ogłoszenia na tablicy ogłoszeń oraz stronie internetowej SPGK i będzie prowadzone w trybie przetargu o którym mowa w art.70¹ - 70⁵ Kodeksu cywilnego oraz w oparciu o treść niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia i treść ogłoszenia.

3) Zgodnie z art.70¹ §3 KC Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany lub odwołania warunków przetargu w tym także do zamknięcia przetargu bez wyboru oferty.

4) Zamawiającemu przysługuje prawo do przeprowadzenia dodatkowych negocjacji z wykonawcami, którzy złożyli oferty w postępowaniu, a także prawo do wezwania wykonawców do złożenia wyjaśnień, uzupełnień i ofert dodatkowych.

3. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami.

Osobą uprawnioną do kontaktów z oferentami jest pan Wojciech Konieczko, telefon:134647907 faks: 134648862, e-mail: wojciech.konieczko@spgk.com.pl

4. Dopuszczalne formy przekazywania informacji

1) W niniejszym postępowaniu zamawiający dopuszcza składanie oświadczeń, wniosków i zawiadomień oraz innych informacji pisemnie, faksem /013/4648862 oraz drogą elektroniczną sekretariat@spgk.com.pl.

2) Wszelkie pisma w sprawie przetargu należy adresować: Sanockie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o., ul. Jana Pawła II 59, 38-500 Sanok, numer postępowania PZS-05/2018/ZWK.

II. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej, uzyskanie opinii, uzgodnień, pozwoleń i innych dokumentów niezbędnych do wykonania budowy magistrali wodociągowej zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wymaganiami Zamawiającego. Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie trwania budowy i odbiorów. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą mieć wpływ na cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia.

Szczegółowy opis zadań składających się na przedmiot zamówienia został zawarty w załączniku nr 4 do niniejszej specyfikacji.

2. Okres realizacji zamówienia: do 30.09.2019 r.

III. Oferta

1. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) do oferty muszą być dołączone dokumenty wymienione w punkcie VI;
- 2) oferta musi być sporządzona w języku polskim, czytelnym pismem pod rygorem jej nieważności;
- 3) wszystkie strony oferty, w szczególności strony Formularza oferty wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy wykonawcy;
- 4) wszystkie strony muszą być ponumerowane;
- 5) konieczne jest by oferta była opakowana w sposób uniemożliwiający jej niepożądane odczytanie bez uszkodzenia tego opakowania;
- 6) na opakowaniu należy zamieścić informacje o adresie i firmie wykonawcy, a także czytelny napis: „przetarg: PZS-05/2018/ZWK – nie otwierać w sekretariacie”

2. Każdy Wykonawca sam ponosi koszty przygotowania i złożenia oferty.

3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę zawierającą jedną cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia. Oferty wykonawcy, który złoży więcej niż jedną ofertę zostaną odrzucone.

4. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.

5. Oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania.

IV. Warunki dopuszczenia do postępowania

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;

- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 2.1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

- Zamawiający odstępuje od opisu sposobu oceny spełnienia tego warunku,

- 2.2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,

- Zamawiający odstępuje od opisu sposobu oceny spełnienia tego warunku,

- 3) zdolności technicznej lub zawodowej,

- Zamawiający uzna ten warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie co najmniej jedno zamówienie odpowiadającego swoim zakresem przedmiotowi zamówienia. Przez zamówienie odpowiadające przedmiotowi zamówienia należy rozumieć zamówienie, którego przedmiotem było opracowanie projektu budowy lub przebudowy sieci wodociągowej o średnicy min. 160 mm i długości co najmniej 2.000 m. Na potwierdzenie tego

warunku należy złożyć wykaz wykonanych zamówień zgodny ze wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do niniejszej specyfikacji.

- Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje osobą/osobami posiadającymi uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności:

a) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych.

Na potwierdzenie tego warunku należy złożyć wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia zgodny ze wzorem stanowiącym załącznik nr 7 do niniejszej specyfikacji. Wraz z wykazem należy złożyć kopię uprawnień projektowych oraz aktualne zaświadczenie o przynależności do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa.

2. Ocena spełniania ww. warunków zostanie dokonana zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia”, na podstawie dokumentów i oświadczeń wymienionych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia-załącznik nr 2. Nie spełnienie chociażby jednego z ww. warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.
3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oceniany będzie ich łączny potencjał.
4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

V. Przesłanki wykluczenia wykonawcy z postępowania

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, wobec których zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust 1 pkt 12-23:
 - 12) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
 - 13) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny 26 (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);

- 14) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;
 - 15) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 16) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
 - 17) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 18) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 19) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - 20) Wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 21) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
 - 22) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 23) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający orzeknie o istnieniu lub braku przesłanek do wykluczenia wykonawcy z postępowania, na podstawie złożonego przez wykonawcę oświadczenia, którego wzór jest zawarty w załączniku nr 3 do niniejszej specyfikacji.

VI. Dokumenty

1. Wymagane dokumenty i oświadczenia.
 - 1) oferta sporządzona zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ;
 - 2) pełnomocnictwo upoważniające do podpisania oferty o ile upoważnienie to nie wynika z innych załączonych dokumentów;
 - 3) aktualny odpis z właściwego rejestru sądowego albo, jeżeli odrębne przepisy tego wymagają, zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 4) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z załącznikiem nr 2;
 - 5) wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia, zgodnie ze wzorem zawartym w załączniku nr 7;
 - 6) kopia uprawnień projektowych;
 - 7) zaświadczenie o przynależności do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa;
 - 8) wykaz wykonanych zamówień wraz z dokumentami potwierdzającymi ich należyte wykonanie (np. referencje) zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do siwz;
 - 9) oświadczenie o braku podstaw wykluczenia, zgodnie ze wzorem zawartym w załączniku nr 3;
 - 10) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.
2. W celu potwierdzenia braku podstawy do wykluczenia wskazanej w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy PZP Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust.5 Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, ze zm.). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie oświadczenie, o których mowa w zdaniu pierwszym, składa każdy z Wykonawców.
3. Forma dokumentów.
 - 1) Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
 - 2) Dokumenty sporządzone przez wykonawcę na podstawie wzorów zawartych w załącznikach do niniejszej specyfikacji należy dołączyć do oferty w oryginale.
 - 3) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
 - 4) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. W przypadku ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców, oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w ust.1 ppkt.4) może być złożone przez

każdego z wykonawców składających ofertę wspólną, jeżeli każdy z nich spełnia warunki samodzielnie, albo może być złożone wspólnie przez wszystkich wykonawców i podpisują je wszyscy upoważnieni przedstawiciele wykonawców lub podpisuje je upoważniony przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Pełnomocnik.

5. Oświadczenie o braku przesłanek do wykluczenia wykonawcy z postępowania, o którym mowa w punkcie ust.1 ppkt.9) oraz dokumenty potwierdzające te okoliczności, w przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, muszą być złożone oddzielnie dla każdego z tych wykonawców.

VII. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Oferta składana przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi zawierać dokument ustanawiający pełnomocnika w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
2. Jeżeli oferta wykonawców, o których mowa w pkt.1, została wybrana, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznej umowy regulującej współpracę tych podmiotów.
3. Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z pełnomocnikiem.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełnić warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków.
5. Wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie wybrana i z którymi zostanie podpisana umowa w sprawie zamówienia publicznego, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

VIII. Informacja o podwykonawcach

Wykonawca, w przypadku gdy zamierza zlecić wykonanie całości bądź też części zamówienia podwykonawcom, zobowiązany jest do wskazania na etapie złożenia oferty, które z działań składających się na przedmiot zamówienia powierzy podwykonawcom. Wskazanie będzie miało miejsce w formularzu oferty.

IX. Kryteria oceny ofert i sposób obliczenia ceny oferty.

1. Wyboru oferty dokona komisja na podstawie poniższych kryteriów:
 - 1) Cena /koszt/ waga kryterium 100%
2. Cenę oferty stanowi oferowana przez wykonawcę cena ryczałtowa uwzględniająca wszelkie koszty jakie poniesie Zamawiający z tytułu wykonania zamówienia zgodnie z postanowieniami specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Wykonawcy ponoszą wyłączną odpowiedzialność za zbadanie z należytą starannością specyfikacji istotnych warunków zamówienia i każdym uzupełnieniem do specyfikacji istotnych warunków Zamówienia wydanym podczas postępowania o udzielenie zamówienia, oraz za uzyskanie informacji w odniesieniu do każdego i wszelkich warunków i zobowiązań, które w jakikolwiek sposób mogą wpłynąć na wartość lub charakter oferty lub na wykonanie dostaw. W przypadku, kiedy Wykonawca zostanie wybrany, żadne

żądanie o zmianę ceny ofertowej nie może zostać wniesione na podstawie błędów lub ominięć w świetle powyższych zobowiązań Wykonawcy.

X. Termin i miejsce składania i otwarcia ofert

1. Oferty muszą wpłynąć do siedziby zamawiającego /Sanockie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Sanoku ul. Jana Pawła II 59, 38 – 500 Sanok, sekretariat/ do dnia 09.03.2018 r. do godziny 12⁰⁰. Oferty wniesione po terminie nie będą rozpatrywane bez względu na przyczyny opóźnienia i zostaną niezwłocznie zwrócone.
2. Otwarcie ofert nastąpi 09.03.2018 r. o godzinie 12³⁰ w pokoju nr 11 siedziby Zamawiającego /sala konferencyjna/.
3. Podczas jawnego otwarcia ofert Zamawiający przekaze do publicznej wiadomości imię i nazwisko, nazwę /firmę/ oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty.
4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, a także nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert.
5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

XI. Czas związania ofertą

Oferent jest związany złożoną ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.

XII. Wadium

1. W niniejszym postępowaniu wadium nie jest wymagane.

XIII. Umowa

1. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego zostały zawarte w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszej specyfikacji.
2. Wszelkie rozliczenia powstałe na etapie realizacji postanowień zawartej umowy będą prowadzone w PLN.
3. Zamawiający nie będzie żądał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIV. Załączniki, formularze i inne dokumenty

1. Załącznikami do niniejszej specyfikacji są:
 - 1) Formularz oferty;
 - 2) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału;
 - 3) Oświadczenie o braku przesłanek do wykluczenia;
 - 4) Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia;

- 5) Projekt umowy;
- 6) Wykaz wykonanych usług;
- 7) Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia;
- 8) Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

PREZES ZARZĄDU

Zbigniew Magryta

CZŁONEK ZARZĄDU

Bartłomiej Florian

Sanok, 23.02.2018 r.

OFERTA

w ogłoszonym przez Sanockie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. przetargu, którego przedmiotem są usługi związane z opracowaniem dokumentacji dla zadania inwestycyjnego polegającego na budowie magistrali wodociągowej SUW Trepcza – Sanok Dąbrówka oraz pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie trwania budowy i odbiorów, PZS-05/2018/ZWK

dane Wykonawcy:

nazwa

siedziba

nr telefonu/faxu

e-mail

NIP

REGON

KRS

1. Nawiązując do ogłoszenia o przetargu oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z wymaganiami opisanymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia za cenę:

Cena netto [zł]
słownie:

VAT [zł]
słownie:

Cena brutto [zł]
słownie:

w tym cena nadzoru autorskiego:

Cena netto [zł]
słownie:

2. Składając ofertę, oświadczamy, że otrzymaliśmy wszelkie informacje niezbędne do jej przygotowania, a także zobowiązujemy się do realizacji zamówienia zgodnie z zasadami opisanymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Informujemy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni, którego bieg rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
4. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie podanym przez Zamawiającego.
5. Oświadczamy, że dokumenty takie jak: odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia dostępne są na stronie internetowej:

- <http://ems.ms.gov.pl>

- <http://prod.ceidg.gov.pl>

6. Cały zakres przedmiotu zamówienia **wykonamy własnymi siłami** / w toku realizacji przedmiotu zamówienia zamierzamy **powierzyć podwykonawcom** następujące czynności składające się na przedmiot zamówienia:*

lp.	określenie części zamówienia

.....
miejsowość i data

.....
podpis i imienna pieczęć osoby uprawnionej
do reprezentowania wykonawcy

*) **niepotrzebne skreślić**

.....
pieczęć wykonawcy.....
miejscowość i data

OŚWIADCZENIE

o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Występując w charakterze wykonawcy w przetargu – PZS-05/2018/ZWK, prowadzonym przez Sanockie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o., którego przedmiotem są usługi związane z opracowaniem dokumentacji dla zadania inwestycyjnego polegającego na budowie magistrali wodociągowej SUW Trepcza – Sanok Dąbrówka oraz pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie trwania budowy i odbiorów oświadczam, że spełniam warunki dotyczące:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
- 3) zdolności technicznej lub zawodowej,

.....
podpis i imienna pieczęć osoby uprawnionej
do reprezentowania wykonawcy

.....
pieczęć wykonawcy.....
miejsowość i data

OŚWIADCZENIE

o braku przesłanek do wykluczenia z postępowania

Występując w charakterze wykonawcy w przetargu nieograniczonym – PZS-05/2018/ZWK, prowadzonym przez Sanockie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o., którego przedmiotem są usługi związane z opracowaniem dokumentacji dla zadania inwestycyjnego polegającego na budowie magistrali wodociągowej SUW Trecza – Sanok Dąbrówka oraz pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie trwania budowy i odbiorów, oświadczam, że:

Nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie przesłanek wymienionych w punkcie V ust.1 specyfikacji:

.....
podpis i imienna pieczęć osoby uprawnionej
do reprezentowania wykonawcy

Opis przedmiotu zamówienia

Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania:

Projekt budowlany i projekt wykonawczy budowy magistrali wodociągowej SUW Trepcza – Sanok Dąbrówka.

Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej, uzyskanie opinii, uzgodnień, pozwoleń i innych dokumentów niezbędnych do wykonania budowy magistrali wodociągowej zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wymaganiami Zamawiającego. Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie trwania budowy i odbiorów. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą mieć wpływ na cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia.

Stan aktualny

Obecnie zachodnia część dzielnicy Dąbrówka oraz miejscowości gminy Sanok położone na zachód od Sanoka zasilane są w wodę siecią rozdzielczą dn 150 mm z hydroforni strefowej „Okolowiczówka” przy ul. Ludwika Zamenhofa.

Ze względu na rozbudowę dzielnicy oraz w związku z planowanym włączeniem do sieci wodociągowej kolejnych miejscowości z sąsiednich gmin konieczna staje się rozbudowa systemu wodociągowego w sposób gwarantujący dostawę wody do odbiorców w wymaganych ilościach poprzez budowę magistrali wodociągowej dostarczającej wodę ze Stacji Uzdatniania Wody w Trepczy do ulicy Piastowskiej w dzielnicy Dąbrówka w Sanoku.

Zakres projektu

Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie dokumentacji technicznej budowy magistrali wodociągowej ze Stacji Uzdatniania Wody w Trepczy do ulicy Piastowskiej w dzielnicy Dąbrówka w Sanoku.

Podstawowe wymagania dla magistrali wodociągowej:

- 1) Magistrala wodociągowa z rur PE-HD typ100, SDR17, PN10, \varnothing 225 mm, długości około 4,5 km z uzbrojeniem (zasuwy, przepustnice, odpowietzniki, odwodnienia, reduktory ciśnienia, punkty monitoringu sieci i hydranty na odcinkach magistrali pełniących równocześnie funkcje sieci rozdzielczej). Trasa magistrali wodociągowej w terenach zagospodarowanych oraz wszędzie tam gdzie podyktują to czynniki techniczno ekonomiczne powinna zostać zaprojektowana w technologii bezwykopowej. W tym przypadku należy zaprojektować rurociągi z rur dwuwarstwowych z polietylenu PE 100 RC z fabrycznie umieszczonym przewodem sygnalizacyjnym z miedzi umożliwiającym lokalizację rurociągu metodami indukcyjnymi i galwanicznymi.
- 2) Węzły na magistrali wodociągowej w miejscach jej połączeń z sieciami wodociągowymi, odwadniaczami, odpowietrznikami, hydrantami należy zaprojektować z wykorzystaniem kształtek żeliwnych, kólnierzowych z żeliwa sferoidalnego. Istotne ze względów technologicznych węzły na magistrali wodociągowej należy zaprojektować w komorach.

Przybliżony zakres opracowania przedstawia załącznik graficzny do opisu przedmiotu zamówienia. Dokumentacja powinna zostać opracowana na podstawie warunków technicznych wydanych przez SPGK Sp. z o.o. oraz na podstawie „Wytycznych technicznych do projektowania i realizacji sieci, przyłączy oraz urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych” wydanych przez SPGK Sp. z o.o. i wymaganych do stosowania na terenie działalności Spółki. Wszelkie odstępstwa od „Wytycznych technicznych (...)” muszą zostać przez Projektanta uzgodnione.

Podane długości są wartościami orientacyjnymi, odmierzonymi w linii istniejącej infrastruktury i nie odzwierciedlają rzeczywistej długości, którą należy zaprojektować. Rzeczywista długość oraz ostateczna lokalizacja magistrali wodociągowej będzie wynikiem zastosowanych przez Projektanta rozwiązań. Z tytułu innej lokalizacji czy różnicy długości projektowanej magistrali w stosunku do szacowanej oraz w przypadku różnicy przewidzianych do podłączenia istniejących odcinków sieci i podłączeń nieruchomości Zamawiający nie przewiduje żadnych rekompensat finansowych. Na Wykonawcy ciąży obowiązek dokonania wizji w terenie celem właściwego oszacowania wszelkich niezbędnych kosztów opracowania dokumentacji jak również uzyskania niezbędnych danych w celu przygotowania rzetelnej oferty.

Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie sprawowanie nadzoru autorskiego w trakcie trwania budowy i odbiorów w zakresie określonym w art. 20 ustawy Prawo budowlane.

Dokumentacja projektowa

Dokumentacja projektowa winna być kompletna w zakresie dokumentów niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę, jak również kompletna w zakresie opracowania projektowego przedmiotu zamówienia oraz dokumentów niezbędnych do wykonania budowy magistrali wodociągowej.

Dokumentacja powinna zostać opracowana na podstawie warunków technicznych wydanych przez SPGK Sp. z o.o. oraz na podstawie „Wytycznych technicznych do projektowania i realizacji sieci, przyłączy oraz urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych” wydanych przez SPGK Sp. z o.o.

Wykonawca winien dokonać wizji w terenie w celu własnego oszacowania niezbędnych nakładów i kosztów opracowania dokumentacji projektowej dla przedmiotu zamówienia.

Dokumentacja projektowa musi zostać wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami a w szczególności spełniać wymagania ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane, Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego, Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego, Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, Ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko, Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska, Ustawa z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne.

Dokumentacja projektowa, w szczególności projekt budowlany, projekt wykonawczy, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, dokumentacja geotechniczna stanowić będą opis przedmiotu

zamówienia dla robót budowlanych związanych z realizacją budowy magistrali wodociągowej. Zamawiający zastrzega, by informacje zawarte w dokumentacji w zakresie wykonania robót, doboru materiałów, urządzeń i zastosowanej technologii określały przedmiot zamówienia w sposób zgodny z ustawą Prawo zamówień publicznych w szczególności w zgodzie z zapisami art. 29. do 31. ustawy.

Zastosowane w dokumentacji rozwiązania w szczególności ostateczna trasa magistrali, zastosowane rozwiązania materiałowe, technologia wykonania zaprojektowanych robót będą systematycznie uzgadniane przez Projektanta na specjalnie do tego celu organizowanych spotkaniach. Spotkania odbywać się mogą na wniosek zarówno Projektanta jak i Zamawiającego.

Zakres opracowania dokumentacji obejmuje:

- Opracowanie założeń koncepcyjnych opisujące zaprojektowane rozwiązanie zawierające wynik obliczeń hydraulicznych budowanej magistrali potwierdzających założony dobór średnicy rurociągu lub uzasadnienie dla doboru innej średnicy. Projektant przedłoży do zatwierdzenia Zamawiającemu dwa egzemplarze opracowania. Opracowanie musi zawierać kompletny model hydrauliczny magistrali wodociągowej w wersji elektronicznej w formacie publicznie dostępnego na zasadach licencji public domain programu EPANET. Elektroniczny model hydrauliczny musi uwzględniać wszystkie niezbędne elementy pracy sieci wodociągowej w szczególności charakterystyki pomp, wzorce czasowe rozbiorów, chropowatości rurociągów, straty lokalne. Dane stanowiące podstawę do obliczeń dostarczy Zamawiający na podstawie wniosku Projektanta. Wniosek powinien zawierać wyszczególnienie danych jakich potrzebuje Projektant do wykonania tej części opracowania.
- Przeprowadzenie wszelkich badań gruntowych niezbędnych do wykonania i zatwierdzenia dokumentacji.
- Uzyskanie aktualnych map do celów projektowych.
- Uzyskanie zgody na zaprojektowanie i wybudowanie magistrali wodociągowej na poszczególnych działkach wchodzących zakres opracowania. Zgoda ma być wyrażona w formie pisemnej – oświadczenia z załącznikiem graficznym w postaci mapy sytuacyjno - wysokościowej obrazującej uzgodniony przebieg projektowanej sieci wodociągowej, w tym również planowane podłączenia posesji jeśli ma miejsce (szkic ma zawierać domiary do istniejącej zabudowy). Załącznik graficzny do oświadczenia powinien być tożsamy z projektowanym przebiegiem rurociągu podlegającym uzgodnieniom ZUDP oraz powinien być podpisany przez właściciela nieruchomości.
- Na podstawie uzyskanych zgód Wykonawca przygotowuje dokumentację umożliwiającą pozyskanie przez Zamawiającego służebności przesyłu w formie aktu notarialnego dla gruntów po których prowadzona będzie magistrala i sieć wodociągowa. W przypadku braku możliwości ustanowienia służebności przesyłu w formie aktu notarialnego Wykonawca przygotowuje dokumentację umożliwiającą ustanowienie służebności w drodze postępowania sądowego.
- Uzyskanie w imieniu i na rzecz Zamawiającego wszelkich niezbędnych uzgodnień, opinii, warunków technicznych podłączenia, decyzji (w tym decyzji środowiskowej, ustalenia lokalizacji celu publicznego, zgody na wycinkę drzew jeśli będą wymagane) oraz opracowanie i złożenie odpowiednich wniosków na podstawie których możliwe będzie uzyskanie decyzji niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę. Ze względu na ukształtowanie terenu i bliskość rzeki San oraz potoku Sanoczek inwestycja może

znajdować się na terenie zalewowym w związku z czym konieczne może być uzyskanie zwolnienia z zakazu zabudowy na obszarach szczególnie zagrożonych powodzią.

- Złożenie odpowiednich wniosków umożliwiających przeprowadzenie screeningu określającego konieczność poddania inwestycji procedurze OOS. Na każdym etapie screeningu należy, zgodnie z Dyrektywą OOS, zapewnić udział społeczeństwa w procedurach podejmowania decyzji dotyczących środowiska zanim zostanie podjęta decyzja w sprawie wniosku o zezwolenie na inwestycję.
- Opracowanie projektu budowlanego i projektu wykonawczego magistrali wodociągowej. Projekt budowlany i projekt wykonawczy wykonawca winien wykonać w ilości 5 egzemplarzy. Opracowanie należy również dostarczyć Zamawiającemu w wersji elektronicznej w pliku pdf. Wersja elektroniczna musi być kopią przekazanej Zamawiającemu wersji papierowej dokumentacji. Projekt zagospodarowania terenu i rysunki wchodzące w skład opracowania należy również w wersji wektorowej (np. w pliku dwg, dgn lub dxf).
- Opracowanie szczegółowych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych. Szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót należy wykonać zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego w 3 egz. Opracowanie należy również dostarczyć Zamawiającemu w wersji elektronicznej w plikach pdf.
- Zamawiający wymaga od Wykonawcy bieżącego uzgadniania i współpracy podczas opracowywania przedmiotowej dokumentacji projektowej. Wszelkie uzgodnienia będą dokonywane na w tym celu zorganizowanych spotkaniach.
- W przypadku lokalizacji magistrali w pasie drogi publicznej należy sporządzić odpowiedni wniosek na podstawie którego możliwe będzie uzyskanie decyzji zezwalającej na umieszczenie urządzenia w pasie drogowym. W przypadku zaprojektowania odcinka w drodze w otwartym wykopie należy zaprojektować odtworzenie nawierzchni drogi wg warunków technicznych uzyskanych od zarządcy drogi.
- Opracowanie i pozyskanie innych niezbędnych dokumentów niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę (wypis z MPZP, wyrisy i wypisy z ewidencji gruntów i t.p.).
- Wykonania kosztorysów inwestorskich dla budowy magistrali wodociągowej. Kosztorysy inwestorskie powinny obejmować branże technologiczną, budowlaną, elektryczną oraz drogową obejmującą odtworzenie nawierzchni jezdni i chodników. Kosztorysy inwestorskie należy sporządzić zgodnie z wymaganiami ustawy Prawo zamówień publicznych oraz stosownych aktów wykonawczych do ustawy, w szczególności zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym. Kosztorysy należy sporządzić w oparciu o Katalogi Nakładów Rzeczowych w dwóch egzemplarzach, również w wersji elektronicznej w plikach pdf.
- Wykonania przedmiarów robót dla budowy magistrali wodociągowej. Przedmiary robót powinny obejmować branże technologiczną, budowlaną, elektryczną oraz drogową obejmującą odtworzenie

nawierzchni jezdni i chodników. Przedmiary robót należy sporządzić zgodnie z wymaganiami ustawy Prawo zamówień publicznych oraz stosownych aktów wykonawczych do ustawy, w szczególności zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym. Przedmiary robót należy sporządzić w oparciu o Katalogi Nakładów Rzeczowych w dwóch egzemplarzach, również w wersji elektronicznej w plikach pdf.

- Wszystkie elementy projektu powinny być oznaczone odpowiednimi kodami CPV.
- Wszystkie opracowania Wykonawca zobowiązany jest wykonać zgodnie z potrzebami Zamawiającego oraz przepisami prawa, w tym aktualnie obowiązującymi przepisami techniczno – budowlanymi i obowiązującymi normami, a także zasadami wiedzy technicznej oraz przy zastosowaniu nowoczesnych rozwiązań racjonalizujących koszty budowy i eksploatacji obiektu.

PROJEKT UMOWY PZS-05/2018/ZWK

Zawarta w dniu r. w Sanoku pomiędzy:

Sanockim Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o., ul. Jana Pawła II 59, 38-500 Sanok, wpisanym do rejestru przedsiębiorców KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy XII Wydział Gospodarczy w Rzeszowie, pod numerem 0000118475, NIP 6870005556 wysokość kapitału zakładowego 25.805.500,00 zł, zwanym w dalszej treści umowy zamawiającym, reprezentowanym przez:

1. Zbigniew Magryta – Prezes Zarządu
2. Bartłomiej Florian – Członek Zarządu

a

..... zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

..... -

§1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania inwestycyjnego polegającego na budowie magistrali wodociągowej SUW Trepcza – Sanok Dąbrówka oraz pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie trwania budowy i odbiorów.
2. Przedmiot umowy należy wykonać zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia (OPZ) stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§2**Termin wykonania zamówienia**

1. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z poniższym harmonogramem:
 - 1) Opracowanie założeń koncepcyjnych opisujące zaprojektowane rozwiązanie zawierające wynik obliczeń hydraulicznych o których mowa w Opisie przedmiotu zamówienia – do 31.08.2018 r.
 - 2) Uzyskanie pozytywnego uzgodnienia trasy magistrali wodociągowej protokołem z narady koordynacyjnej do 31.05.2019 r.
 - 3) Wykonanie pozostałych elementów zamówienia to jest kompletnej dokumentacji projektowej, uzyskanie opinii, uzgodnień, pozwoleń i innych dokumentów niezbędnych do wykonania budowy magistrali wodociągowej zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wymaganiami – do 30.09.2019r.

§3

Odbiory

1. Wykonawca wyda Zamawiającemu przedmiot zamówienia w siedzibie Zamawiającego w terminie zgodnym z harmonogramem §2 pkt.1
2. Zamawiający zbada przedmiot zamówienia pod względem zgodności z umową w terminie 14 dni od daty wydania przedmiotu zamówienia po czym może podjąć następujące czynności:
 - 1) Przyjąć dokumentację bez uwag i uznać za wykonaną zgodnie z umową.
 - 2) Zwrócić przekazaną dokumentację Wykonawcy wraz z protokołem niezgodności w celu usunięcia wad. Wykonawca dokona poprawek i zwróci dokumentację w terminie do 7 dni od daty jej otrzymania.
3. W przypadku gdy Wykonawca po dokonaniu poprawek, o których mowa w pkt. 2.2 prześle Zamawiającemu dokumentację zawierającą błędy Zamawiającemu przysługuje prawo do żądania wniesienia dalszych poprawek, a także do nałożenia kary umownej zgodnie z §8.
4. Po stwierdzeniu przez Zamawiającego zgodności przedmiotu zamówienia z umową zostanie podpisany Protokół odbioru dokumentacji.
5. Jeżeli w przedmiocie zamówienia wystąpią wady Zamawiający zatrzyma wynagrodzenie do dnia, w którym Wykonawca usunie wady projektu.
6. Wszelkie dokumenty zostaną wydane Zamawiającemu w ilościach i formach zgodnych z Opisem przedmiotu zamówienia.

§4

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie płatne będzie w częściach:
 - 1) Zamawiający za wykonaną dokumentację zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy cenę umowną w wysokości netto: zł (słownie:) + VAT.
 - 2) Za sprawowanie nadzoru autorskiego w wysokości: netto: zł (słownie:) + VAT
2. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 pkt.1) płatne będzie w częściach stosownie do postępu prac nad dokumentacją:
 - 1) 10% wynagrodzenia - po opracowaniu założeń koncepcyjnych;
 - 2) 40% wynagrodzenia - po uzyskaniu pozytywnego uzgodnienia trasy magistrali wodociągowej protokołem z narady koordynacyjnej
 - 3) 50% wynagrodzenia — po odebraniu przez Zamawiającego całości dokumentacji objętej umową.
3. Zamawiający wypłaci wynagrodzenie przelewem w terminie 14 dni od daty wpłynięcia faktury. Podstawą zaakceptowania faktury będzie protokolarny odbiór kompletu dokumentacji.
4. Podstawą wystawienia faktury VAT jest podpisany przez strony protokół odbioru prac projektowych. Protokoły będą sporządzane oddzielnie dla każdego z etapów prac.
5. Wynagrodzenie za nadzór autorski nastąpi jednorazowo po zakończeniu robót budowlanych realizowanych według dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot umowy.

§5

1. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa musi być opracowana w sposób zgodny z Opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy w szczególności ze wskazanymi tam przepisami prawa, Polskimi Normami i zasadami wiedzy technicznej oraz:
 - 1) warunkami technicznymi wydanymi przez Zamawiającego dla przedmiotowego zadania inwestycyjnego
 - 2) Wytycznymi technicznymi do projektowania i realizacji sieci, przyłączy oraz urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych wydanymi przez Zamawiającego i wymaganymi do stosowania na terenie działalności spółki;
 - 3) pisemnymi wytycznymi i uzgodnieniami poczynionymi w trakcie narad koordynacyjnych zwoływanych na wniosek każdej ze stron;
2. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa musi być kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć i nie może określać technologii robót, materiałów i urządzeń w sposób, którym mogłyby wpłynąć na ograniczenie konkurencji.
3. Do obowiązków wykonawcy podczas pełnienia nadzoru autorskiego należą obowiązki określone w art.20 ustawy Prawo budowlane.

§6

Prawa autorskie

W ramach wypłaconego Wykonawcy wynagrodzenia w chwili odebrania projektu Zamawiający nabywa autorskie prawa majątkowe do dokumentacji będącej przedmiotem zamówienia w całości i na wyłączność.

Nabycie obejmuje również wszelkie nośniki, na których utrwalono przedmiot zamówienia.

Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo do projektu również w zakresie możliwości utrwalania i zwielokrotniania utworu.

Zamawiający wykorzysta utwór zgodnie z jego przeznaczeniem.

§7

Odstąpienie

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, wedle swojego wyboru w całości lub w części w przypadku niewykonania umowy w terminie określonym w §2.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy jeżeli dzieło nadal posiada wady mimo, że było już naprawiane, albo wykonawca nie usunął zgłoszonych wad.
3. Odstąpienie od umowy nie ogranicza możliwości dochodzenia kar umownych.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron w części, sporządzony zostanie protokół inwentaryzacji odebranych prac.

§8

Kary umowne

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca jest zobowiązany zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:

- 1) za zwłokę w wykonaniu poszczególnych etapów zamówienia w wysokości 0,1% wartości netto tej części, której dotyczy zwłoka, za każdy dzień zwłoki,
 - 2) w przypadku nie wywiązania się przez Wykonawcę z obowiązku usunięcia w terminie wad zgłoszonych w ramach gwarancji i rękojmi w wysokości 0,1% wartości netto umowy za każdy dzień zwłoki.
2. Kary umowne mogą być naliczane i dochodzone niezależnie z różnych tytułów przy czym ich wysokość nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia wykonawcy określonego w §4 ust.1.
 3. Zamawiający zastrzega możliwość dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.

§9

Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji projektu budowlanego na okres 3 lat od dnia kiedy decyzja o pozwoleniu na budowę inwestycji stanie się ostateczna.
2. Zgłoszone wady winny być niezwłocznie i nieodpłatnie usunięte przez wykonawcę nie później niż w terminie 7 dni od ich zgłoszenia.
3. W przypadku zwłoki Wykonawcy w usunięciu zgłoszonej wady Zamawiający naliczy karę umowną zgodnie z zapisem §8 ust.1 pkt.2. Jeżeli zwłoka potrwa ponad 14 dni kalendarzowych Zamawiający po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy, zleci jej usunięcie osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
4. Zamawiający potrąci z wynagrodzenia Wykonawcy koszty wykonania zastępczego.

§10

1. Osobami odpowiedzialnymi za prawidłową realizację umowy są:
 - 1) Po stronie Zamawiającego:
 - a)
 - b)
 - 2) Po stronie Wykonawcy:
 - a)
 - b)

Strony zobowiązują się do niezwłocznego informowania o zmianach swoich przedstawicieli jak również do informowania o zmianie danych teleadresowych. Zmiana osób reprezentujących strony nie wymaga pisemnej zmiany umowy.

2. Osoby reprezentujące strony są umocowane do dokonywania wszelkich czynności niezbędnych do wykonania umowy jednakże nie są umocowane do dokonywania zmian umowy.
3. Do dokonywania odbioru dokumentacji wymagane jest działanie łączne co najmniej dwóch przedstawicieli Zamawiającego.

§11

Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§13

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

§14

Załączniki

1. Załącznikami do niniejszej umowy są:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia
- 2)
- 3)

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załącznik nr 6.....
pieczęć wykonawcy.....
miejsowość i data**WYKAZ WYKONANYCH USŁUG**

Przedmiot wykonanych usług (nazwa obiektu, lokalizacja)	Charakterystyka obiektu (średnice, długości)	Data wykonania zamówienia		Podmiot, na rzecz, którego usługi zostały wykonane lub są wykonywane (nazwa, adres, nr telefonu do kontaktu)
		rozpoczęcie	zakończenie	

- 1) Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć dowody potwierdzające należyte wykonanie wskazanych w powyższej tabeli usług (np. referencje). Brak takiego dokumentu lub dokument nie potwierdzający należytego wykonania danej usługi, skutkuje nie uznaniem danej usługi za należycie wykonaną.

.....
podpis i imienna pieczęć osoby uprawnionej
do reprezentowania wykonawcy

Załącznik nr 7.....
pieczęć wykonawcy.....
miejsowość i data**WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI
ZAMÓWIENIA**

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Kwalifikacje zawodowe – posiadane uprawnienia i doświadczenie	Podstawa dysponowania osobami
1	2	3	4	6
1				
2				
3				

.....
podpis i imienna pieczętka osoby uprawnionej
do reprezentowania wykonawcy

.....
pieczęć wykonawcy.....
miejsowość i data

OŚWIADCZENIE

o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust.1 pkt.23 ustawy Prawo zamówień publicznych

Występując w charakterze Wykonawcy w przetargu PZS-05/2018/ZWK, prowadzonym przez Sanockie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o., którego przedmiotem są usługi związane z opracowaniem dokumentacji dla zadania inwestycyjnego polegającego na budowie magistrali wodociągowej SUW Trepcza – Sanok Dąbrówka oraz pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie trwania budowy i odbiorów, oświadczam, że:

- **nie należymy do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, z żadnym z wykonawców, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu,*
- **należymy do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, z następującymi wykonawcami, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu:*

.....
.....

.....
podpis i imienna pieczęć osoby uprawnionej
do reprezentowania wykonawcy

* - niepotrzebne skreślić.