



**SANOCKIE PRZEDSIĘBIORSTWO GOSPODARKI KOMUNALNEJ**  
**SPÓŁKA Z O.O. UL. JANA PAWŁA II 59, 38-500 SANOK**

Znak postępowania: ZP-06/2017

**SPECYFIKACJA**  
**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej równowartości kwoty 5.225.000 euro, , którego przedmiotem są roboty budowlane polegające na wykonaniu remontu klatki schodowej i korytarzy Budyńku Administracyjnego nr. A przy ul. Jana Pawła II 59 w Sanoku.

Zatwierdził  
PREZES ZARZĄDU  
*Zbigniew Magryta*  
CZŁONEK ZARZĄDU  
*Barbara Florian*

29.06.2017 r

**I. Zapisy wstępne****1. Zamawiający**

Sanockie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Sanoku.

Siedziba: ul. Jana Pawła II 59, 38 – 500 Sanok

NIP: 687-00-05-556

REGON: 370301150

telefon: 134647800,

faks: 134648862,

e-mail: [sekretariat@spgk.com.pl](mailto:sekretariat@spgk.com.pl) [www.spgk.com.pl](http://www.spgk.com.pl); [spgk.nowybip.pl](http://spgk.nowybip.pl)

KRS w Sądzie Rejonowym w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy, pod numerem 0000118475.

Wysokość kapitału zakładowego: 25.805.500 zł.

**2. Tryb postępowania**

Postępowanie rozpoczyna się z dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych i prowadzone będzie w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości kwoty 5 225 000 euro, w oparciu o ustawę Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. /Dz.U. 2015 poz. 2164 z późniejszymi zmianami/ i specyfikację istotnych warunków zamówienia.

**3. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami.**

Osobą uprawnioną do kontaktów z oferentami jest pan Witold Przybyło, telefon: /013/4647809, faks: /013/4648862, e-mail: [witold.przybylo@spgk.com.pl](mailto:witold.przybylo@spgk.com.pl).

**4. Tryb zgłaszania zapytań i udzielania wyjaśnień**

1) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ppkt. 1), lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

3) Ewentualne przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ppkt. 1)

4) Zamawiający przesyła treść zapytań wraz z wyjaśnieniami jednocześnie wszystkim wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródeł zapytania, a także zamieszcza je na stronie internetowej, na której udostępniona była specyfikacja istotnych warunków zamówienia.

5) Zamawiający nie przewiduje zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

**5. Dopuszczalne formy przekazywania informacji**

1) W niniejszym postępowaniu zamawiający dopuszcza składanie oświadczeń, wniosków i zawiadomień oraz innych informacji pisemnie, faksem (/013/4648862) oraz drogą elektroniczną

([sekretariat@spgk.com.pl](mailto:sekretariat@spgk.com.pl)). Informacje takie uważa się za złożone w terminie jeśli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

- 2) W przypadku przekazywania informacji w formie innej niż pisemna, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 3) Wszelkie pisma w sprawie przetargu należy adresować: Sanockie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o., ul. Jana Pawła II 59, 38-500 Sanok, a także oznaczyć numerem postępowania ZP-06/2017.

## II. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem postępowania jest remont parteru, I piętra, II piętra, III piętra oraz klatki schodowej wraz z wejściem głównym w Budynku Administracyjnym nr. A Sanockiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej przy ul. Jana Pawła II 59 w Sanoku.
2. Prace objęte przedmiotem zamówienia należy wykonać zgodnie z przedmiarami robót, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót będącymi integralną częścią SIWZ.
3. Szczegółowe warunki oraz sposób realizacji zamówienia określa wzór umowy, będący integralną częścią SIWZ.
4. Na podstawie art. 29 ust 3a Zamawiający wymaga, aby przez cały okres realizacji zamówienia co najmniej 1 osoba wykonująca czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia były zatrudniona przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.). Wymóg ten dotyczy czynności: prace ogólnobudowlane.
5. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. 4 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonania ich oceny;
  - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów;
  - c) przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
6. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt. 4 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  - a) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.

- b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umów o pracę, osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy. Kopia umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
7. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowanie będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby/osób wykonujących wskazane w pkt. 4 czynności.
  8. Dopuszcza się zmianę osób, o których mowa w pkt 4, wykonujących przedmiot zamówienia. W przypadku wygaśnięcia/rozwiązania stosunku pracy z osobą biorącą udział przy realizacji zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego o tym fakcie (pisemnie, bądź drogą elektroniczną) w terminie do 5 dni, licząc od dnia, w którym nastąpiło rozwiązanie stosunku pracy.
  9. Wykonawca w terminie do 21 dni od dnia powiadomienia, o którym mowa w pkt. 8, jest zobowiązany zatrudnić inną osobę nieprzerwanie przez cały okres trwania umowy.
  10. Sankcje z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia, o którym mowa w pkt. 4, określone zostały we wzorze umowy stanowiącym załącznik do SIWZ.
  11. Określenie przedmiotu zamówienia za pomocą Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
    - 45210000-2 Roboty budowlane w zakresie budynków;
    - 45421100-5 Instalowanie drzwi i okien, i podobnych elementów;
    - 45410000-4 Tynkowanie;
    - 45421146-9 Instalowanie sufitów podwieszanych;
    - 45432110-8 Kładzenie podłóg;
    - 45432111-5 Kładzenie wykładzin elastycznych;
    - 45421000-4 Roboty w zakresie stolarki budowlanej;
    - 45261000-4 Wykonywanie pokryć dachowych oraz podobne roboty.
  12. Prace objęte przedmiotem zamówienia należy wykonać zgodnie z „Aranżacją wewnątrz klatki schodowej i korytarzy biurowca SPGK w Sanoku” stanowiący załącznik nr 7 SIWZ.
  13. Jeżeli w jakiegokolwiek części SIWZ lub jej załącznikach wskazano znaki towarowe, patenty i miejsca pochodzenia, należy przyjąć, że nie prowadzą one do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, a jedynie są one uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i mają na celu jedynie wskazanie minimalnych wymagań w zakresie jakości i parametrów przedmiotu zamówienia, z uwagi na brak innych dostatecznie dokładnych określeń, które pozwoliłyby opisać przedmiot zamówienia w sposób jednoznaczny i wyczerpujący. Zamawiający dopuszcza zastosowanie równoważnych materiałów i urządzeń pod warunkiem, że oferowane materiały i urządzenia będą o takich samych lub lepszych parametrach technicznych, jakościowych, funkcjonalnych oraz użytkowych.
  14. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
  15. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP.

**Uwaga!**

**Ze względu na fakt, że na czas trwania robót budowlanych w budynku nie jest przewidziane zawieszenie funkcjonowania przedsiębiorstwa, Wykonawca będzie zobowiązany do prowadzenia robót w zaplanowany i uzgodniony z Zamawiającym sposób (ramowy plan kolejności prowadzenia robót w odniesieniu do poszczególnych części budynku).**

**III. Oferta**

## 1. Zamawiający nie przewiduje:

- 1) składania ofert częściowych i wariantowych;
- 2) zawarcia umowy ramowej;
- 3) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów;
- 4) dialogu technicznego;
- 5) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej;
- 6) rozliczenia w walucie innej niż złoty polski.

## 2. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) każdy Wykonawca sam ponosi koszty przygotowania i złożenia oferty;
- 2) do oferty muszą być dołączone dokumenty wymienione w punkcie VI;
- 3) oferta musi być sporządzona w języku polskim, czytelnym pismem pod rygorem jej nieważności;
- 4) wszystkie strony oferty, w szczególności strony Formularza oferty i strony kosztorysu ofertowego, wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy wykonawcy;
- 5) wszystkie strony muszą być ponumerowane;
- 6) konieczne jest by oferta była opakowana w sposób uniemożliwiający jej niepożądane odczytanie bez uszkodzenia tego opakowania;
- 7) na opakowaniu należy zamieścić informacje o adresie i firmie wykonawcy a także czytelny napis: „przetarg: ZP-06/2017 – nie otwierać w sekretariacie”;
- 8) wykonawca może dokonać zmian w treści złożonej oferty, może także wycofać taką ofertę zgodnie z zasadami określonymi w ustawie;
- 9) każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę;
- 10) Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.

## 3. Zgodnie z art. 89 ustawy Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:

- 1) jest niezgodna z Prawem zamówień publicznych;
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art.87 ust.2 pkt.3 ustawy;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;

- 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art.87 ust.2 pkt.3 ustawy;
    - 7a) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą;
    - 7b) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium;
    - 7c) oferta wariantowa nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez zamawiającego;
    - 7d) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób.
  - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
4. Oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a dostawca lub wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania.

#### **IV. Warunki dopuszczenia do postępowania**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu;
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
    - 2.1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
      - a) Zamawiający nie określa niniejszego warunku udziału w postępowaniu;
    - 2.2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
      - a) Zamawiający nie określa niniejszego warunku udziału w postępowaniu;
    - 2.3) zdolności technicznej lub zawodowej,
      - a) Zamawiający nie określa niniejszego warunku udziału w postępowaniu;
2. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonego przez wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ustawy, a którego wzór jest zawarty w załączniku nr 2 do niniejszej specyfikacji.

#### **V. Przesłanki wykluczenia wykonawcy z postępowania**

1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, wobec których zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust 1 pkt 12-23, ust 5. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy na podstawie art. 24 ust 1 ustawy:
  - 12) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
  - 13) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny 26 (Dz. U. poz. 553, z

- późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
- b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
- c) skarbowe,
- d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- 14) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;
- 15) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 16) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 17) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 18) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 19) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 20) Wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 21) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);

- 22) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 23) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na podstawie art. 24 ust 5 Ustawy:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez 27 likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
2. Zamawiający orzeknie o istnieniu lub braku przesłanek do wykluczenia wykonawcy z postępowania, na podstawie złożonego przez wykonawcę oświadczenia, którego wzór jest zawarty w załączniku nr 3 do niniejszej specyfikacji.

## VI. Dokumenty

1. Wymagane dokumenty i oświadczenia załączane do oferty.
  - 1) oferta sporządzona zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do siwz; **(oryginał)**
  - 2) kosztorys ofertowy sporządzony według wzoru stanowiący załącznik nr 5 **(oryginał)**;
  - 3) pełnomocnictwo upoważniające do podpisania oferty o ile upoważnienie to nie wynika z innych załączonych dokumentów **(oryginał lub kopia poświadczona przez notariusza)**;
  - 4) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, określonych art.22 ust.1b zgodnie z załącznikiem nr 2 **(oryginał)**;
  - 5) oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania zgodnie ze wzorem zawartym w załączniku nr 3 **(oryginał)**;
  - 6) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art.24 ust.5 pkt.1 **(oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem)**;
  - 7) dokument potwierdzający wniesienie wadium;
2. W celu potwierdzenia braku podstawy do wykluczenia wskazanej w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy PZP Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust.5 Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i



konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, ze zm.). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie oświadczenie, o których mowa w zdaniu pierwszym, składa każdy z Wykonawców.

3. Forma dokumentów.

- 1) Oświadczenia, o których mowa w punkcie VI 1. 4) i 5) dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
  - 2) Dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt.1, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
  - 3) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
  - 4) Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
  - 5) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
  - 6) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt. VI 1.6) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
6. W przypadku ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców, oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w punkcie VI.1.4) specyfikacji może być złożone przez każdego z wykonawców składających ofertę wspólną, jeżeli każdy z nich spełnia warunki samodzielnie, albo może być złożone wspólnie przez wszystkich wykonawców i podpisują je wszyscy upoważnieni przedstawiciele wykonawców lub podpisuje je upoważniony przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia pełnomocnik.
7. Oświadczenie o braku przesłanek do wykluczenia wykonawcy z postępowania, o którym mowa w punkcie VI.1.5) specyfikacji, w przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, musi być złożone oddzielnie dla każdego z tych wykonawców.

## **VII. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W takim przypadku, oferta

- składana przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi zawierać dokument ustanawiający pełnomocnika w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
2. Jeżeli oferta wykonawców, o których mowa w pkt.1, została wybrana, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznej umowy regulującej współpracę tych podmiotów.
  3. Pełnomocnictwo może być udzielone w szczególności:
    - 1) łącznie przez wszystkich wykonawców (jeden dokument);
    - 2) oddzielnie przez każdego z nich (tyle dokumentów pełnomocnictwa ilu wykonawców).
  4. Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z pełnomocnikiem.
  5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełnić warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków (oświadczenie).
  6. Wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie wybrana i z którymi zostanie podpisana umowa w sprawie zamówienia publicznego, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

### VIII. Podwykonawstwo

1. Zgodnie z art. 36a ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu zamówienia **podwykonawcom**. Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w ofercie tych części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców. W przypadku niewskazania części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom i firm podwykonawców, przyjmuje się, że przedmiot zamówienia zostanie w całości wykonany samodzielnie przez Wykonawcę. Wskazanie będzie miało miejsce w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji.
2. Z uwagi, że roboty budowlane będące przedmiotem zamówienia, mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w te roboty budowlane. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części przedmiotu zamówienia.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
4. Wykonawca, w przypadku wykonywania części robót przez podwykonawców, zobowiązany będzie do:
  - a) przedkładania Zamawiającemu do akceptacji projektów umów o podwykonawstwo oraz potwierdzonych za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo,
  - b) spełnienia formalności oraz postępowania zgodnie z zasadami opisanymi we wzorze umowy, stanowiącym załącznik do SIWZ.
5. Zamawiający nie wprowadza ograniczeń przewidzianych w art. 36a ust. 2 ustawy Pzp.
6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp w celu wykazania spełniania warunków

udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

7. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
8. W kwestiach podwykonawstwa będą miały zastosowania odpowiednie postanowienia ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **IX. Termin realizacji zamówienia**

1. Terminy realizacji zamówienia: 30.11.2017 r.

#### **X. Kryteria oceny ofert i sposób obliczenia ceny oferty.**

1. Zamawiający dokona wyboru ofert na podstawie poniższych kryteriów:
  - 1) Cena /koszt/ waga kryterium 100%
  2. Cenę oferty należy obliczyć wykorzystując do tego kosztorys ofertowy – załącznik nr 5 SIWZ.
  3. Cena oferty brutto wskazana w formularzu oferty musi uwzględniać wszelkie koszty niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia, jak również w nim nie ujęte, a bez których nie można wykonać przedmiotu zamówienia.
  4. Wykonawcy ponoszą wyłączną odpowiedzialność za zbadanie z należytą starannością specyfikacji istotnych warunków zamówienia i każdym uzupełnieniem do specyfikacji istotnych warunków zamówienia wydanym podczas postępowania o udzielenie zamówienia, oraz za uzyskanie informacji w odniesieniu do każdego i wszelkich warunków i zobowiązań, które w jakikolwiek sposób mogą wpłynąć na wartość lub charakter oferty lub na wykonanie roboty budowlanej. W przypadku, kiedy Wykonawca zostanie wybrany, żadne żądanie o zmianę ceny ofertowej nie może zostać wniesione na podstawie błędów lub ominięć w świetle powyższych zobowiązań Wykonawcy.

#### **XI. Termin i miejsce składania i otwarcia ofert**

1. Oferty muszą wpłynąć do siedziby zamawiającego - Sanockie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Sanoku ul. Jana Pawła II 59, 38 – 500 Sanok, sekretariat/ do dnia 17.07.2017 r. do godziny 11<sup>00</sup>. Oferty wniesione po terminie nie będą rozpatrywane bez względu na przyczyny opóźnienia i zostaną niezwłocznie zwrócone.
2. Otwarcie ofert nastąpi 17.07.2017 r. o godzinie 11<sup>30</sup> w pokoju nr 11 siedziby zamawiającego /sala konferencyjna/.
3. Podczas jawnego otwarcia ofert Zamawiający przekaze do publicznej wiadomości imię i nazwisko, nazwę /firmę/ oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na finansowanie zamówienia.

5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - 1) kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
6. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano a także nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust.1 lub 2, po którego upływie umowa może być zawarta.
7. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt.6 ppkt.1 na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

## **XII. Czas związania ofertą**

1. Oferent jest związany złożoną ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 2, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## **XIII. Wadium**

1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości 5.000 zł przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca, który nie wniesie wymaganego wadium do upływu terminu składania ofert zostanie wykluczony z postępowania.
2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych.

3. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu należy je wpłacić na rachunek bankowy zamawiającego: BANK PEKAO S.A. I O/SANOK, nr 69 1240 2340 1111 0000 3191 2262 – do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu. Wadium wpłacane przelewem na rachunek bankowy zamawiający uzna za skutecznie wniesione gdy bank prowadzący rachunek potwierdzi, że taki przelew otrzymał przed upływem terminu składania ofert. W wymienionym przypadku, dołączenie do oferty wykonawcy kopii polecenia przelewu jest warunkiem koniecznym lecz nie wystarczającym do stwierdzenia przez zamawiającego terminowego wniesienia wadium.

#### **XIV. Umowa**

1. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego zostały zawarte w projekcie umowy stanowiącym załącznik 4 do niniejszej specyfikacji.
2. Umowa zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
3. W przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
4. Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XV. Środki ochrony prawnej**

1. Informacje dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale VI ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
4. Odwołanie przysługuje Wykonawcy wobec czynności:
  - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
  - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
  - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
8. Terminy wniesienia odwołania:
  - 1) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
  - 2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
  - 3) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w lit. a i b wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
  - 4) Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
    - a) 15 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych;
    - b) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
9. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
10. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej przysługuje skarga do sądu.
  - 1) Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
  - 2) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

**XVII. Załączniki, formularze i inne dokumenty**

## 1. Załącznikami do niniejszej specyfikacji:

- 1) Formularz oferty;
- 2) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;
- 3) Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia;
- 4) Projekt umowy;
- 5) Kosztorys ofertowy;
- 6) Opis przedmiotu zamówienia;
- 7) Aranżacja wnętrza klatki schodowej i korytarzy biurowca SPGK w Sanoku.

Zatwierdził

PREZES ZARZĄDU

  
Zbigniew Magryta

CZŁONEK ZARZĄDU

  
Bartłomiej Florian

---

  
29.06.2017 r.

## Załącznik nr 1

## OFERTA

w ogłoszonym przez Sanockie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. przetargu nieograniczonym, którego przedmiotem są roboty budowlane polegające na wykonaniu remontu klatki schodowej i korytarzy Budynku Administracyjnego nr. A przy ul. Jana Pawła II 59 w Sanoku.

## dane Wykonawcy:

nazwa .....

siedziba .....

nr telefonu/faxu .....

e-mail .....

NIP .....

REGON .....

KRS: .....

wysokość kapitału .....

zakładowego .....

osoby uprawnione do .....

reprezentacji .....

.....

1. Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z wymaganiami opisanymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia za cenę:

1) Cena netto ..... [zł]  
słownie: .....

VAT ..... [zł]  
słownie: .....

Cena brutto ..... [zł]  
słownie: .....

2. Składając ofertę, oświadczamy, że otrzymaliśmy wszelkie informacje niezbędne do jej przygotowania także zobowiązujemy się do realizacji zamówienia zgodnie z zasadami opisanymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

3. Informujemy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni, którego bieg rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

4. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie podanym przez Zamawiającego.



5. Cały zakres przedmiotu zamówienia wykonamy własnymi siłami / w toku realizacji przedmiotu zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie:\*

lp.	określenie części zamówienia wraz z podaniem firm podwykonawców

.....  
miejsowość i data

.....  
podpis i imienna pieczęć osoby uprawnionej  
do reprezentowania wykonawcy

\*) Niepotrzebne skreślić

**Załącznik nr 2**.....  
pieczęć wykonawcy.....  
miejscowość i data**OŚWIADCZENIE****w trybie art. 25 ust.1 pkt.1) ustawy Prawo zamówień publicznych**

Występując w charakterze wykonawcy w przetargu nieograniczonym, prowadzonym przez Sanockie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o., którego przedmiotem są roboty budowlane polegające na wykonaniu remontu klatki schodowej i korytarzy Budynku Administracyjnego nr. A przy ul. Jana Pawła II 59 w Sanoku, oświadczam, że spełniam warunki dotyczące:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
- 3) zdolności technicznej lub zawodowej.

.....  
podpis i imienna pieczęć osoby uprawnionej  
do reprezentowania wykonawcy

**Załącznik nr 3**.....  
pieczęć wykonawcy.....  
miejscowość i data**OŚWIADCZENIE****składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.****Prawo zamówień publicznych****DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Występując w charakterze wykonawcy w przetargu nieograniczonym, prowadzonym przez Sanockie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o., którego przedmiotem są roboty budowlane polegające na wykonaniu remontu klatki schodowej i korytarzy Budyńku Administracyjnego nr. A przy ul. Jana Pawła II 59 w Sanoku, oświadczam:

1. że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp

.....  
podpis i imienna pieczęć osoby uprawnionej  
do reprezentowania wykonawcy

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
..........  
podpis i imienna pieczęć osoby uprawnionej  
do reprezentowania wykonawcy

## Załącznik nr 4

## PROJEKT UMOWY ZP-06/2017

Zawarta w dniu \_\_\_\_\_ r. w Sanoku pomiędzy:

**Sanockim Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o., ul. Jana Pawła II 59, 38-500 Sanok,** wpisanym do rejestru przedsiębiorców KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy XII Wydział Gospodarczy w Rzeszowie, pod numerem 0000118475, NIP 6870005556, REGON 370301150, wysokość kapitału zakładowego 25.805.500,00 zł, zwanym w dalszej treści umowy Zamawiającym reprezentowanym przez:

1. \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

a

\_\_\_\_\_, wpisanym do rejestru przedsiębiorców KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy \_\_\_\_\_, pod numerem \_\_\_\_\_, NIP \_\_\_\_\_, REGON \_\_\_\_\_, wysokość kapitału zakładowego \_\_\_\_\_ zł, zwanym w dalszej treści umowy Wykonawcą, reprezentowanym przez:

1. \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

Informacje z KRS wg stanu na dzień zawarcia umowy, stanowią załączniki do umowy.

## § 1

### Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania remont parteru, I piętra, II piętra, III piętra oraz klatki schodowej wraz z wejściem głównym w Budyńku Administracyjnym nr. A Sanockiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej przy ul. Jana Pawła II 59 w Sanoku, przy użyciu materiałów i urządzeń własnych.
2. Szczegółowy zakres Przedmiotu Umowy określają niżej wymienione dokumenty:
  - 1) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót (STWiOR) – załącznik nr 2 do niniejszej umowy;
  - 2) kosztorys ofertowy Wykonawcy stanowiący załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
3. Zamawiający zobowiązuje się do dokonania wymaganych przez właściwe przepisy czynności związanych z przygotowaniem robót w szczególności do przekazania terenu robót i przekazania aranżacji wnętrza klatki schodowej i korytarzy Biurowca SPGK oraz do odebrania obiektu i zapłaty umówionego wynagrodzenia.

**§ 2****Termin realizacji**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia w terminie do: 30.11.2017
2. Rozpoczęcie robót budowlanych nastąpi po protokolarnym przejęciu terenu robót przez Wykonawcę.

**§ 3****Warunki prowadzenia robót budowlanych**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne urządzenia, wykwalifikowane osoby, niezbędne uprawnienia oraz wszelkie inne środki konieczne do wykonania umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany do realizowania przedmiotu umowy wskazanego w § 1 zgodnie z obowiązującymi Polskimi Normami określonymi przez Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych stanowiące część dokumentacji przetargowej, a także z należytą starannością oraz przepisami prawa budowlanego.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia terenu robót podczas realizacji Przedmiotu Umowy, zgodnie z przepisami BHP, a także do utylizacji bądź wywózki na własny koszt materiałów rozbiórkowych i odpadów, w trakcie realizacji robót.
4. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania podczas realizacji robót objętych niniejszą umową wyłącznie wyrobów fabrycznie nowych, dopuszczonych do stosowania w budownictwie.

**§ 4****Odbiór robót**

1. Wady uniemożliwiające eksploatację stanowią podstawę odmowy odbioru. Zostają odnotowane w protokole odbioru a wykonawca ma obowiązek je usunąć. Odmowa odbioru wyklucza roszczenie o zapłatę części wynagrodzenia.
2. Wykonawca zgłasza gotowość do odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu informując o tym inspektora nadzoru inwestorskiego drogą elektroniczną.
3. Inspektor nadzoru inwestorskiego dokonuje odbioru zgłoszonych przez Wykonawcę robót zanikających i ulegających zakryciu niezwłocznie, nie później jednak niż 1 dzień roboczy od daty zgłoszenia gotowości do odbioru.
4. Odbiór częściowy będzie obejmował roboty dotyczące jednego piętra budynku.
5. Odbiór końcowy nastąpi po zakończeniu przez Wykonawcę całości robót budowlanych składających się na przedmiot Umowy, na podstawie oświadczenia Kierownika budowy i potwierdzenia tego faktu przez Inspektora nadzoru inwestorskiego, po zgłoszeniu przez Wykonawcę zakończenia robót i zgłoszeniu gotowości do ich odbioru w formie pisemnej.
6. Przed zgłoszeniem gotowości do Odbioru końcowego Wykonawca przeprowadza wszystkie wymagane prawem próby i sprawdzenia, zawiadamiając o nich uprzednio Zamawiającego w terminie umożliwiającym udział przedstawicieli Zamawiającego w próbach i sprawdzeniach.
7. Najpóźniej w dniu odbioru Wykonawca przekazuje Zamawiającemu kompletną dokumentację powykonawczą zgodną z Opiszem przedmiotu zamówienia.

8. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostanie stwierdzone, że roboty budowlane będące jego przedmiotem nie są gotowe do odbioru z powodu ich niezakończenia, z powodu wystąpienia wad, uniemożliwiających korzystanie z przedmiotu umowy, lub z powodu nieprzeprowadzenia wymaganych prób i sprawdzeń, Zamawiający może przerwać odbiór końcowy, wyznaczając Wykonawcy termin do wykonania robót, usunięcia wad lub przeprowadzenia prób i sprawdzeń, uwzględniający złożoność ich techniczną, a po jego upływie powrócić do wykonywania czynności odbioru końcowego.
9. Na okoliczność odbioru zostanie spisany protokół, który stanowi podstawę zapłaty wynagrodzenia.

## § 5

### Podwykonawstwo

1. Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom wykonanie prac będących przedmiotem umowy w części wskazanej w ofercie.
2. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo, a także projektu jej zmiany, oraz poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo i jej zmian.
3. Zamawiający zgłosi zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo i do projektu jej zmiany w terminie 7 dni od daty jej przedłożenia lub sprzeciw do umowy o podwykonawstwo i do jej zmian w terminie 7 dni od jej przedłożenia.
4. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, oraz ich zmian w terminie 7 dni od daty jej zawarcia.
5. Zapłata wynagrodzenia wykonawcy jest uwarunkowana przedstawieniem przez niego dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom.
6. Umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:
  - a) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy: dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
  - b) przedmiotem umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego Umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
  - c) wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w Dokumentacji projektowej oraz standardom deklarowanym w Ofercie Wykonawcy,
  - d) okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za Wady przedmiotu umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za Wady przedmiotu umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego,

- e) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji Umowy o podwykonawstwo.
7. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne, z tytułu:
- a) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 0,1% wynagrodzenia netto o którym mowa w §6 ust. 3;
  - b) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany - w wysokości 0,1% wynagrodzenia netto o którym mowa w §6 ust. 3;
  - c) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 0,1% wynagrodzenia netto o którym mowa w §6 ust. 3;
  - d) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty - w wysokości 0,1% wynagrodzenia netto o którym mowa w §6 ust. 3.
8. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 i 4 oraz w art. 143b ust. 5 i 8, przedkładający może poświadczyć za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo.

## § 6

### Wynagrodzenie i sposób zapłaty

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie obmiarowe według cen zgodnych z kosztorysem ofertowym.
2. Wynagrodzenie (część odpowiadająca wartości wykonanych robót) należy się wykonawcy z chwilą dokonania odbioru częściowego.
3. Zgodnie z ofertą Wykonawcy szacunkowa wysokość wynagrodzenia wynosi: \_\_\_\_\_ zł netto (słownie \_\_\_\_\_).
4. Rozliczenie za wykonanie robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy będzie dokonywane na podstawie faktur VAT częściowych wystawianych na koniec miesiąca (na podstawie protokołu odbioru częściowego), z zastrzeżeniem, że liczba faktur w danym miesiącu wynosi 1 sztuka i faktury VAT końcowej oraz zatwierdzonego przez Zamawiającego kosztorysu powykonawczego.
5. Kosztorys powykonawczy obejmować będzie roboty wykonane i odebrane ilościowo i jakościowo, na podstawie sporządzonego przez Wykonawcę i sprawdzonego przez Inspektora nadzoru obmiaru robót, zgodnie z przyjętymi cenami jednostkowymi w kosztorysie ofertowym.
6. Zamawiający dokona zapłaty przelewem bankowym na numer rachunku Wykonawcy wskazany w fakturze nie później niż w terminie 30 dni licząc od momentu otrzymania faktury VAT.
7. Terminem zapłaty jest dzień uznania rachunku Wykonawcy.

## § 7

### Kary umowne

1. Oprócz kar umownych przewidzianych w par. 5, strony postanawiają że Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) za niewykonanie przedmiotu umowy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego netto;
  - b) za zwłokę w wykonaniu umowy – w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego netto za każdy dzień opóźnienia.

- c) za zwłokę w usunięciu stwierdzonych wad – w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego netto za każdy dzień.
  - d) w przypadku niezatrudnienia przez Wykonawcę przy realizacji zamówienia osób o których mowa w §11 ust. 1, przez okres realizacji umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną – w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego netto za każdy dzień w którym nie dopełniono przedmiotowego wymogu.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych – do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
  3. Zamawiający w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest do dokonania odbioru robót wykonanych i przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za te roboty.

## § 8

### Dodatkowe zobowiązania stron

1. Strony zobowiązują się – każda w swoim zakresie – do wzajemnego współdziałania przy wykonywaniu niniejszej umowy.
2. Strony zobowiązują się do wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania się (faksem, drogą elektroniczną lub na piśmie) o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu wzajemnych zobowiązań w trakcie wykonywania umowy.

## § 9

### Gwarancja i rękojmia.

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości montażu i materiałów użytych do ich wykonania, o ile wady ujawnią się w okresie 36 miesięcy od dnia podpisania protokołu obioru końcowego. Obowiązki gwaranta będą polegać na wymianie lub usunięciu szkód powstałych w wyniku zaistniałych usterek.
2. Jeżeli wykonawca nie wykona obowiązków określonych gwarancją lub wykona je nienależycie Zamawiający pisemnie wezwie do wykonania postanowień umowy i wyznaczy mu dodatkowy termin do wykonania z zagrożeniem, że w razie bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu będzie uprawniony do wykonania zastępczego. Wyznaczony termin nie może być krótszy niż 7 dni.  
Zamawiający zawiadomi wykonawcę o skorzystaniu z prawa do wykonania zastępczego w terminie 3 dni przed rozpoczęciem prac.  
Zamawiającemu który skorzystał z wykonania zastępczego przysługuje względem wykonawcy roszczenie o zwrot wartości wykonanych robót oraz o zwrot wszelkich dodatkowych kosztów poniesionych w związku z koniecznością wykonania zastępczego. Zwrot nastąpi na podstawie dokumentów rozliczeniowych wystawionych przez wykonawców zastępczych oraz zamawiającego.
3. Termin rękojmi biegnie od dnia odbioru końcowego i wynosi 3 lata, jednocześnie zamawiający ma obowiązek powiadomić o wadzie niezwłocznie po jej stwierdzeniu faxem lub mailem.

## § 10

### Reprezentacja stron

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do zmiany osoby pełniącej funkcję Inspektora nadzoru inwestorskiego, o czym niezwłocznie poinformuje mailem wykonawcę.



2. Inspektor nadzoru inwestorskiego jest upoważniony do bieżącej koordynacji robót realizowanych na podstawie Umowy; kontroli jakości robót, ich wykonania zgodnie z harmonogramem i pełni funkcje inspektora nadzoru inwestorskiego w rozumieniu ustawy Prawo budowlane.
3. Przedstawicielem Zamawiającego jest:
  - 1) \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_
  - 2) \_\_\_\_\_ - Inspektor nadzoru inwestorskiego, tel. \_\_\_\_\_
4. Przedstawicielem Wykonawcy jest:
  - 1) \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_

## § 11

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę w trakcie realizacji zamówienia osób wykonujących czynności w zakresie prac ogólnobudowlanych.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonania ich oceny;
  - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów;
  - c) przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  - a) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.
  - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umów o pracę, osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy. Kopia umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
4. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowanie będzie jako niespełnienie przez

Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby/osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.

5. Dopuszcza się zmianę osób, o których mowa w ust. 1 wykonujących przedmiot zamówienia. W przypadku wygaśnięcia/rozwiązania stosunku pracy z osobą biorącą udział przy realizacji zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego o tym fakcie (pisemnie, bądź drogą elektroniczną) w terminie do 5 dni, licząc od dnia, w którym nastąpiło rozwiązanie stosunku pracy.
6. Wykonawca w terminie do 21 dni od dnia powiadomienia, o którym mowa w ust. 5, jest zobowiązany zatrudnić inną osobę nieprzerwanie przez cały okres trwania umowy.

## § 12

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy będą miały zastosowanie przepisy ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (j.t. Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623 z późn. zmianami), ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93 z późn. zmianami) oraz Prawa zamówień publicznych.
2. Wszelkie spory mogące powstać na tle realizacji postanowień Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

## § 13

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

## § 14

Integralną część umowy stanowią:

- 1) Oferta Wykonawcy z dnia \_\_\_\_\_ r.
- 2) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót (STWiOR)
- 3) Kosztorys ofertowy Wykonawcy
- 3) Dokumentacja wymagana przez art. 648 kc

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**