



**SANOCKIE PRZEDSIĘBIORSTWO GOSPODARKI KOMUNALNEJ**  
**SPÓŁKA Z O.O. UL. JANA PAWŁA II 59, 38-500 SANOK**

Znak postępowania: PZS-10/2017/ZWK

**SPECYFIKACJA**  
**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu o wartości szacunkowej poniżej równowartości kwoty 418.000,00 euro którego przedmiotem są usługi związane z opracowaniem dokumentacji projektowej sieci wodociągowej rozdzielczej z hydrofornią strefową.

Zatwierdzam

CZŁONEK ZARZĄDU

*Andrzej Krzysik*

09.06.2017 r.

CZŁONEK ZARZĄDU

*Barbara Florjan*

## I. Zapisy wstępne

### 1. Zamawiający

Sanockie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Sanoku.

Siedziba: ul. Jana Pawła II 59, 38 – 500 Sanok

NIP: 687-00-05-556

REGON: 370301150

telefon: 134647800, faks: 134648862,

e-mail: [sekretariat@spgk.com.pl](mailto:sekretariat@spgk.com.pl) [www.spgk.com.pl](http://www.spgk.com.pl); [spgk.nowybiep.pl](http://spgk.nowybiep.pl)

KRS w Sądzie Rejonowym w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy, pod numerem 0000118475.

Wysokość kapitału zakładowego: 25.805.500 zł.

### 2. Tryb postępowania

- 1) Niniejsze postępowanie jest prowadzone w celu udzielenia zamówienia sektorowego w rozumieniu art. 132 ust.1 pkt.4 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz.U. 2015 poz. 907 z późniejszymi zmianami) i z uwagi na niską wartość szacunkową podlega wyłączeniu z obowiązku stosowania procedur przewidzianych ww. ustawie zgodnie z art. 133 ust.1.
- 2) Postępowanie rozpoczyna się z dniem publikacji ogłoszenia na tablicy ogłoszeń oraz stronie internetowej SPGK i będzie prowadzone w trybie przetargu o którym mowa w art.70<sup>1</sup> - 70<sup>5</sup> Kodeksu cywilnego oraz w oparciu o treść niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia i treść ogłoszenia.
- 3) Zgodnie z art.70<sup>1</sup> §3 KC Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany lub odwołania warunków przetargu w tym także do zamknięcia przetargu bez wyboru oferty.

### 3. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami.

Osobą uprawnioną do kontaktów z oferentami jest pan Wojciech Konieczko, telefon:134647909 faks: 134648862, e-mail: [wojciech.konieczko@spgk.com.pl](mailto:wojciech.konieczko@spgk.com.pl)

### 4. Dopuszczalne formy przekazywania informacji

- 1) W niniejszym postępowaniu zamawiający dopuszcza składanie oświadczeń, wniosków i zawiadomień oraz innych informacji pisemnie, faksem /013/4648862 oraz drogą elektroniczną [sekretariat@spgk.com.pl](mailto:sekretariat@spgk.com.pl).
- 2) Wszelkie pisma w sprawie przetargu należy adresować: Sanockie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o., ul. Jana Pawła II 59, 38-500 Sanok, numer postępowania PZS-10/2017/ZWK

## II. Przedmiot zamówienia

1. Projekt budowlany i wykonawczy sieci wodociągowej rozdzielczej z hydrofornią strefową w ulicach Spacerowej, Malowniczej, Olchowieckiej i Turystycznej, dzielnica Olchowce w Sanoku.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej, uzyskanie opinii, uzgodnień, pozwoleń i innych dokumentów niezbędnych do wykonania budowy sieci wodociągowej rozdzielczej z hydrofornią strefową w ulicach Spacerowej, Malowniczej, Olchowieckiej i Turystycznej, dzielnica Olchowce w Sanoku zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wymaganiami Zamawiającego. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą mieć wpływ na cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia.

Szczegółowy opis zadań składających się na przedmiot zamówienia został zawarty w załączniku nr 4 do niniejszej specyfikacji.

3. Okres realizacji zamówienia: 30.11.2017

### III. Oferta

1. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) do oferty muszą być dołączone dokumenty wymienione w punkcie VI;
- 2) oferta musi być sporządzona w języku polskim, czytelnym pismem pod rygorem jej nieważności;
- 3) wszystkie strony oferty, w szczególności strony Formularza oferty wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy wykonawcy;
- 4) wszystkie strony muszą być ponumerowane;
- 5) konieczne jest by oferta była opakowana w sposób uniemożliwiający jej niepożądane odczytanie bez uszkodzenia tego opakowania;
- 6) na opakowaniu należy zamieścić informacje o adresie i firmie wykonawcy a także czytelny napis:  
„przetarg: PZS-10/2017/ZWK – nie otwierać w sekretariacie”

2. Każdy Wykonawca sam ponosi koszty przygotowania i złożenia oferty.

3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę zawierającą jedną cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia. Oferty wykonawcy, który złoży więcej niż jedną ofertę zostaną odrzucone.

4. Oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania.

### IV. Warunki dopuszczenia do postępowania

1. Wykonawcy ubiegający się o zamówienie muszą spełniać warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;  
- Zamawiający odstępuje od opisu sposobu oceny spełnienia tego warunku,
  - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,  
- Zamawiający odstępuje od opisu sposobu oceny spełnienia tego warunku,
  - 3) zdolności technicznej lub zawodowej,  
- Zamawiający odstępuje od opisu sposobu oceny spełnienia tego warunku.
2. Ocena spełniania ww. warunków zostanie dokonana zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia”, na podstawie dokumentów i oświadczeń wymienionych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Nie spełnienie chociażby jednego z ww. warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

### V. Przesłanki wykluczenia wykonawcy z postępowania

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 1a) wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo

- skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
2. Zamawiający orzeknie o istnieniu lub braku przesłanek do wykluczenia wykonawcy z postępowania, na podstawie złożonego przez wykonawcę oświadczenia, którego wzór jest zawarty w załączniku nr 3 do niniejszej specyfikacji.

## VI. Dokumenty

1. Wymagane dokumenty i oświadczenia.
  - 1) oferta sporządzona zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do siwz;
  - 2) pełnomocnictwo upoważniające do podpisania oferty o ile upoważnienie to nie wynika z innych załączonych dokumentów;
  - 3) aktualny odpis z właściwego rejestru sądowego albo, jeżeli odrębne przepisy tego wymagają, zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  - 4) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z załącznikiem nr 2;
  - 5) oświadczenie o braku podstaw wykluczenia, zgodnie ze wzorem zawartym w załączniku nr 3;
  - 6) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.
  - 7) dokument potwierdzający wniesienie wadium.
2. Forma dokumentów.
  - 1) Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
  - 2) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
  - 3) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

**VII. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Oferta składana przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi zawierać dokument ustanawiający pełnomocnika w oryginale lub kopii poświadczony za zgodność z oryginałem przez notariusza.
2. Jeżeli oferta wykonawców, o których mowa w pkt.1, została wybrana, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznej umowy regulującej współpracę tych podmiotów.
3. Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z pełnomocnikiem.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełnić warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków.
5. Wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie wybrana i z którymi zostanie podpisana umowa w sprawie zamówienia publicznego, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

**VIII. Informacja o podwykonawcach**

Wykonawca, w przypadku gdy zamierza zlecić wykonanie całości bądź też części zamówienia podwykonawcom, zobowiązany jest do wskazania na etapie złożenia oferty, które z działań składających się na przedmiot zamówienia powierzy podwykonawcom. Wskazanie będzie miało miejsce w formularzu oferty.

**IX. Kryteria oceny ofert i sposób obliczenia ceny oferty.**

1. Wyboru oferty dokona komisja na podstawie poniższych kryteriów:

1) Cena /koszt/	waga kryterium	100%
-----------------	----------------	------
2. Cenę oferty stanowi oferowana przez wykonawcę cena ryczałtowa uwzględniająca wszelkie koszty jakie poniesie zamawiający z tytułu wykonania zamówienia zgodnie z postanowieniami specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Wykonawcy ponoszą wyłączną odpowiedzialność za zbadanie z należytą starannością specyfikacji istotnych warunków zamówienia i każdym uzupełnieniem do specyfikacji istotnych warunków Zamówienia wydanym podczas postępowania o udzielenie zamówienia, oraz za uzyskanie informacji w odniesieniu do każdego i wszelkich warunków i zobowiązań, które w jakikolwiek sposób mogą wpłynąć na wartość lub charakter oferty lub na wykonanie dostaw. W przypadku, kiedy Wykonawca zostanie wybrany, żadne żądanie o zmianę ceny ofertowej nie może zostać wniesione na podstawie błędów lub ominięć w świetle powyższych zobowiązań Wykonawcy.

**X. Termin i miejsce składania i otwarcia ofert**

1. Oferty muszą wpłynąć do siedziby zamawiającego /Sanockie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Sanoku ul. Jana Pawła II 59, 38 – 500 Sanok, sekretariat/ do dnia 30 czerwca 2017 r. do godziny 12<sup>00</sup>. Oferty wniesione po terminie nie będą rozpatrywane bez względu na przyczyny opóźnienia i zostaną niezwłocznie zwrócone.

2. Otwarcie ofert nastąpi 30 czerwca 2017 o godzinie 12<sup>30</sup> w pokoju nr 11 siedziby zamawiającego /sala konferencyjna/.
3. Podczas jawnego otwarcia ofert Zamawiający przekaze do publicznej wiadomości imię i nazwisko, nazwę /firmę/ oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty.
4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano a także nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączna punktację;
5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

#### **XI. Czas związania ofertą**

Oferent jest związany złożoną ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.

#### **XII. Wadium**

1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości 4.000 zł przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca, który nie wniesie wymaganego wadium do upływu terminu składania ofert zostanie wykluczony z postępowania.
2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych.
3. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu należy je wpłacić na rachunek bankowy zamawiającego: BANK PEKAO S.A. | O/SANOK, nr 69 1240 2340 1111 0000 3191 2262 – do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu. Wadium wpłacane przelewem na rachunek bankowy zamawiający uzna za skutecznie wniesione gdy bank prowadzący rachunek potwierdzi, że taki przelew otrzymał przed upływem terminu składania ofert. W wymienionym przypadku, dołączenie do oferty wykonawcy kopii polecenia przelewu jest warunkiem koniecznym lecz nie wystarczającym do stwierdzenia przez zamawiającego terminowego wniesienia wadium.

#### **XIII. Umowa**

1. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego zostały zawarte w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszej specyfikacji.
2. Wszelkie rozliczenia powstałe na etapie realizacji postanowień zawartej umowy będą prowadzone w PLN.
3. Zamawiający nie będzie żądał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XIV. Załączniki, formularze i inne dokumenty**

1. Załącznikami do niniejszej specyfikacji są:

- 1) Formularz oferty;
- 2) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału;
- 3) Oświadczenie o braku przesłanek do wykluczenia;
- 4) Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia;
- 5) Projekt umowy.

CZŁONEK ZARZĄDU

*Bartłomiej Florian*

CZŁONEK ZARZĄDU

*Arturzej Krzysik*

Sanok, 09.06.2017 r.



**OFERTA**

w ogłoszonym przez Sanockie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. przetargu, którego przedmiotem są usługi związane z opracowaniem dokumentacji projektowej sieci wodociągowej rozdzielczej z hydrofornią strefową. PZS-10/2017/ZWK

**dane Wykonawcy:**

nazwa .....

siedziba .....

nr telefonu/faxu .....

e-mail .....

NIP .....

REGON .....

KRS: .....

1. Nawiązując do ogłoszenia o przetargu oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z wymaganiami opisanymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia za cenę:

Cena netto ..... [zł]  
słownie: .....

VAT ..... [zł]  
słownie: .....

Cena brutto ..... [zł]  
słownie: .....

2. Składając ofertę, oświadczamy, że otrzymaliśmy wszelkie informacje niezbędne do jej przygotowania a także zobowiązujemy się do realizacji zamówienia zgodnie z zasadami opisanymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Informujemy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni, którego bieg rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
4. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie podanym przez Zamawiającego.
5. Cały zakres przedmiotu zamówienia wykonamy własnymi siłami / w toku realizacji przedmiotu zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom następujące czynności składające się na przedmiot zamówienia:\*

lp.	określenie części zamówienia

.....  
miejsce i data

.....  
podpis i imienna pieczęć osoby uprawnionej  
do reprezentowania wykonawcy

\*) niepotrzebne skreślić

.....  
pieczęć wykonawcy.....  
miejsowość i data

## OŚWIADCZENIE

### o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Występując w charakterze wykonawcy w przetargu – PZS-09/2017/ZWK, prowadzonym przez Sanockie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o., którego przedmiotem którego przedmiotem są usługi związane z opracowaniem dokumentacji projektowej sieci wodociągowej rozdzielczej z hydrofornią strefową oświadczam, że spełniam warunki dotyczące:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
- 3) zdolności technicznej lub zawodowej,

.....  
podpis i imienna pieczęć osoby uprawnionej  
do reprezentowania wykonawcy

.....  
pieczęć wykonawcy.....  
miejsowość i data

## OŚWIADCZENIE

### **o braku przesłanek do wykluczenia z postępowania**

Występując w charakterze wykonawcy w przetargu nieograniczonym – PZS-09/2017/ZWK, prowadzonym przez Sanockie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o., którego przedmiotem są usługi związane z opracowaniem dokumentacji projektowej sieci wodociągowej rozdzielczej z hydrofornią strefową oświadczam, że:

Nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie przesłanek wymienionych w punkcie V ust.1 specyfikacji:

.....  
podpis i imienna pieczęć osoby uprawnionej  
do reprezentowania wykonawcy

## Opis przedmiotu zamówienia

### Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania:

Projekt budowlany i wykonawczy sieci wodociągowej rozdzielczej z hydrofornią strefową w ulicach Spacerowej, Malowniczej, Olchowieckiej i Turystycznej, dzielnica Olchowce w Sanoku.

Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej, uzyskanie opinii, uzgodnień, pozwoleń i innych dokumentów niezbędnych do wykonania budowy sieci wodociągowej rozdzielczej z hydrofornią strefową w ulicach Spacerowej, Malowniczej, Olchowieckiej i Turystycznej, dzielnica Olchowce w Sanoku zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wymaganiami Zamawiającego. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą mieć wpływ na cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia.

#### 1. Stan aktualny

W rejonie ulic Spacerowej, Malowniczej, Olchowieckiej i Turystycznej na terenie dzielnicy Olchowce ze względu na ukształtowanie terenu niemożliwe jest zapewnienie w sieci wodociągowej ciśnienia dyspozycyjnego. W jednorodzinnych budynkach mieszkalnych zlokalizowanych w rejonie ulic Spacerowej, Malowniczej, Olchowieckiej i Turystycznej konieczne jest instalowanie indywidualnych zestawów hydroforowych. Budowa sieci wodociągowej w rejonie wymienionych ulic spowoduje również uzbrojenie sąsiadujących działek.

#### 2. Zakres projektu

Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie dokumentacji technicznej budowy rozdzielczej sieci wodociągowej w ulicach Spacerowej, Malowniczej, Olchowieckiej i Turystycznej, dzielnica Olchowce w Sanoku z hydrofornią strefową łącznie z jej zasilaniem w energię elektryczną.

Podstawowe wymagania dla sieci wodociągowej rozdzielczej i hydroforni strefowej:

- Sieć wodociągowa z rur PE-HD typ100, SDR17, PN10,  $\varnothing$ 125 mm, długości około 1050 m.
- Sieć wodociągowa z rur PE-HD typ100, SDR17, PN10,  $\varnothing$ 90 mm, długości około 40 m.
- Przyłącza z rur PE-HD typ100, SDR17, PN10 do granicy nieruchomości w miejscach gdzie na trasie projektowanej sieci wodociągowej wydzielone zostały działki budowlane. Szczegółowa lokalizacja odcinków przyłączy powinna zostać uzgodniona z Zamawiającym na etapie opracowywania dokumentacji.
- W przypadku projektu odcinków sieci z wykorzystaniem technologii bezwykopowej należy zaprojektować rurociągi z rur dwuwarstwowych z polietylenu PE 100 RC z fabrycznie umieszczonym przewodem sygnalizacyjnym z miedzi.
- Sieć wodociągowa powinna zostać uzbrojona wszędzie tam gdzie to konieczne w zasowy, przepustnice, odpowietrzniki, odwodnienia, reduktory ciśnienia, punkty monitoringu sieci i hydranty. Ilość oraz lokalizacja hydrantów przeciwpożarowych, z uwzględnieniem istniejących, powinna spełniać wymagania stosownych przepisów dotyczących ochrony przeciwpożarowej.

- Węzły na sieci wodociągowej należy zaprojektować z wykorzystaniem kształtek żeliwnych, kołnierзовych z żeliwa sferoidalnego. Istotne ze względów technologicznych węzły na magistrali wodociągowej należy zaprojektować w komorach.
- Budynek hydroforni strefowej wolnostojący, murowany, wyposażony w instalacje elektryczne zasilania i oświetlenia, instalacje technologiczne, sanitarne i ogrzewania hydroforni.

Podstawowe wymagania i wyposażenie zestawu hydroforowego w projektowanej hydroforni:

- pompy wraz z silnikiem zamontowane na wspólnej ramie wykonanej ze stali kwasoodpornej typu OH 18 N9;
  - armatura na ssaniu i tłoczeniu pomp – zasuwy lub przepustnice odcinające, zawory zwrotne;
  - kolektor ssawny i tłoczny z rur stalowych kwasoodpornych;
  - membranowe zbiorniki ciśnieniowe tłumiące uderzenia hydrauliczne w sieci;
  - manometry kontrolne z czujnikami ciśnienia;
  - aparatura zabezpieczająco-łączeniowa: wyłącznik silnikowy (zabezpieczenie zwarciowe i przeciążeniowe), rozłącznik główny, kontrola faz zasilania: spadek napięcia, asymetria, kolejność faz, kontrola ciśnienia: przetwornik ciśnienia, kontrola suchobiegu, sygnalizacja zasilania i pracy pomp;
  - sterowanie zestawu sterownikiem mikroprocesorowym z przetwornicą częstotliwości;
  - moduł telemetryczny umożliwiający raportowanie i sterowanie pracą zestawu zgodny z użytkowanym obecnie przez zamawiającego systemem transmisji danych.
- Projekt zasilania obiektu w energię elektryczną będzie stanowił integralną część opracowania.

Zakres opracowania – koncepcję trasy sieci wodociągowej wraz z lokalizacją hydroforni przedstawia załącznik graficzny do opisu przedmiotu zamówienia. Sieć wodociągową należy zaprojektować w nawiązaniu do istniejącej sieci wodociągowej w okolicy ulic Spacerowej, Malowniczej, Olchowieckiej i Turystycznej. Dokumentacja powinna zostać opracowana na podstawie warunków technicznych wydanych przez SPGK Sp. z o.o. oraz na podstawie „Wytycznych technicznych do projektowania i realizacji sieci, przyłączy oraz urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych” wydanych przez SPGK Sp. z o.o. Wszelkie odstępstwa od „Wytycznych technicznych(…)” muszą zostać przez Projektanta uzgodnione.

Podane długości są wartościami orientacyjnymi, odmierzonymi w linii istniejącej infrastruktury drogowej i nie odzwierciedlają rzeczywistej długości, którą należy zaprojektować. Rzeczywista długość oraz ostateczna lokalizacja sieci wodociągowej opracowania projektowego będzie wynikiem zastosowanych przez Projektanta rozwiązań. Z tytułu różnicy długości projektowanej sieci w stosunku do szacowanej oraz w przypadku różnicy przewidzianych do podłączenia nieruchomości Zamawiający nie przewiduje żadnych rekompensat finansowych. Na Wykonawcy ciąży obowiązek dokonania wizji w terenie celem właściwego oszacowania wszelkich niezbędnych kosztów opracowania dokumentacji jak również uzyskania niezbędnych danych w celu przygotowania rzetelnej oferty.

### 3. Dokumentacja projektowa

Dokumentacja projektowa winna być kompletna w zakresie dokumentów niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę lub zgłoszenia budowy, jak również kompletna w zakresie opracowania projektowego przedmiotu zamówienia oraz dokumentów niezbędnych do wykonania budowy hydroforni strefowej i rozdzielczej sieci wodociągowej.

Dokumentacja powinna zostać opracowana na podstawie warunków technicznych wydanych przez SPGK Sp. z o.o. oraz na podstawie „Wytucznych technicznych do projektowania i realizacji sieci, przyłączy oraz urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych” wydanych przez SPGK Sp.z o.o.

Wykonawca winien dokonać wizji w terenie w celu własnego oszacowania niezbędnych nakładów i kosztów opracowania dokumentacji projektowej dla przedmiotu zamówienia.

Dokumentacja projektowa musi zostać wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami a w szczególności spełniać wymagania ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane, Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego, Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego, Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, Ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko, Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska, Ustawa z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne.

Dokumentacja projektowa, w szczególności projekt budowlany, projekt wykonawczy, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, dokumentacja geotechniczna stanowić będą opis przedmiotu zamówienia dla robót budowlanych związanych z budową sieci wodociągowej. Zamawiający zastrzega, by informacje zawarte w dokumentacji w zakresie wykonania robót, doboru materiałów, urządzeń i zastosowanej technologii określały przedmiot zamówienia w sposób zgodny z ustawą Prawo zamówień publicznych w szczególności w zgodzie z zapisami art. 29. do 31. ustawy.

Zakres opracowania dokumentacji obejmuje:

- Przeprowadzenie wszelkich badań gruntowych niezbędnych do wykonania i zatwierdzenia dokumentacji.
- Uzyskanie aktualnych map do celów projektowych.
- Uzyskanie zgody na zaprojektowanie i wybudowanie hydroforni i sieci wodociągowej na poszczególnych działkach wchodzących zakres opracowania. Zgoda ma być wyrażona w formie pisemnej – umowy z załącznikiem graficznym w postaci mapy sytuacyjno - wysokościowej obrazującej uzgodniony przebieg projektowanej sieci wodociągowej, w tym również planowane podłączenia posesji jeśli ma miejsce (szkic ma zawierać domiary do istniejącej zabudowy). Załącznik graficzny do oświadczenia winien być tożsamy z projektowanym przebiegiem sieci i przyłączy podlegającym uzgodnieniom ZUDP.
- Na podstawie uzyskanych zgód Wykonawca przygotowuje dokumentację umożliwiającą pozyskanie przez Zamawiającego służebności przesyłu w formie aktu notarialnego dla gruntów po których prowadzona

będzie sieć wodociągowa. W przypadku braku możliwości ustanowienia służebności przesyłu w formie aktu notarialnego Wykonawca przygotuje dokumentację umożliwiającą ustanowienie służebności w drodze postępowania sądowego.

- Uzyskanie w imieniu i na rzecz Zamawiającego wszelkich niezbędnych uzgodnień, opinii, warunków technicznych podłączenia, decyzji (w tym decyzji środowiskowej, ustalenia lokalizacji celu publicznego, zgody na wycinkę drzew jeśli będą wymagane) oraz opracowanie i złożenie odpowiednich wniosków na podstawie których możliwe będzie uzyskanie decyzji niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót budowlanych.
- Zamawiający wymaga od Wykonawcy bieżącego uzgadniania i współpracy podczas opracowywania przedmiotowej dokumentacji projektowej. Wszelkie uzgodnienia będą dokonywane na w tym celu zorganizowanych spotkaniach.
- Opracowanie projektu budowlanego - wykonawczego na budowę hydroforni i sieci wodociągowej uwzględniający odcinki przyłączy do granicy nieruchomości. Projekt budowlany wykonawca winien wykonać w ilości 4 egzemplarzy. Opracowanie należy również dostarczyć Zamawiającemu w wersji elektronicznej w plikach pdf a projekt zagospodarowania terenu również w wersji wektorowej (np. w pliku dwg, dgn lub dxf).
- Opracowanie szczegółowych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych. Szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót należy wykonać w 3 egz. Opracowanie należy również dostarczyć Zamawiającemu w wersji elektronicznej w plikach pdf.
- W przypadku lokalizacji sieci wodociągowej w drogach należy zaprojektować odtworzenie nawierzchni drogi wg warunków technicznych uzyskanych od zarządcy drogi oraz sporządzić odpowiedni wniosek na podstawie którego możliwe będzie uzyskanie decyzji zezwalającej na umieszczenie urządzenia w pasie drogowym.
- Opracowanie i pozyskanie innych niezbędnych dokumentów niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę (wypis z MPZP, wyrisy i wypisy z ewidencji gruntów i t.p.).
- Wykonania kosztorysów inwestorskich dla budowy hydroforni i sieci wodociągowej. Kosztorysy inwestorskie powinny obejmować branże technologiczną, budowlaną, elektryczną oraz drogową obejmującą odtworzenie nawierzchni jezdni i chodników. Kosztorysy inwestorskie należy sporządzić zgodnie z wymaganiami ustawy Prawo zamówień publicznych oraz w oparciu o Katalogi Nakładów Rzeczowych w dwóch egzemplarzach, również w wersji elektronicznej w plikach pdf.
- Wykonania przedmiarów robót dla budowy hydroforni i sieci wodociągowej. Przedmiary robót powinny obejmować branże technologiczną, budowlaną, elektryczną oraz drogową obejmującą odtworzenie nawierzchni jezdni i chodników. Przedmiary robót należy sporządzić zgodnie z wymaganiami ustawy Prawo zamówień publicznych oraz w oparciu o Katalogi Nakładów Rzeczowych w dwóch egzemplarzach, również w wersji elektronicznej w plikach pdf.
- Wszystkie elementy projektu powinny być oznaczone odpowiednimi kodami CPV.

- Wszystkie opracowania Wykonawca zobowiązany jest wykonać zgodnie z potrzebami Zamawiającego oraz przepisami prawa, w tym aktualnie obowiązującymi przepisami techniczno – budowlanymi i obowiązującymi normami, a także zasadami wiedzy technicznej oraz przy zastosowaniu nowoczesnych rozwiązań racjonalizujących koszty budowy i eksploatacji obiektu.



**PROJEKT UMOWY PZS-10/2017/ZWK**

Zawarta w dniu ..... r. w Sanoku pomiędzy:

**Sanockim Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o., ul. Jana Pawła II 59, 38-500 Sanok,** wpisanym do rejestru przedsiębiorców KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy XII Wydział Gospodarczy w Rzeszowie, pod numerem 0000118475, NIP 6870005556 wysokość kapitału zakładowego 25.805.500,00 zł, zwanym w dalszej treści umowy zamawiającym, reprezentowanym przez:

1. .... - .....

2. .... - .....

a

..... zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

..... -

**§1**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dokumentacji projektowej dla zadania: „Projekt budowlany i wykonawczy sieci wodociągowej rozdzielczej z hydrofornią strefową w ulicach Spacerowej, Malowniczej, Olchowickiej i Turystycznej, dzielnica Olchowce w Sanoku”.

**§2**

1. Zakres prac projektowych określony został w stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy Opisie przedmiotu zamówienia i obejmuje w szczególności wykonanie:
  - 1.1) kompletnego projektu budowlanego – wykonawczego budowy rozdzielczej sieci wodociągowej z hydrofornią strefową łącznie z jej zasilaniem w energię elektryczną,
  - 1.2) kosztorysu inwestorskiego zgodnego z ustawą Prawo zamówień publicznych,
  - 1.3) przedmiaru robót i kosztorysu ofertowego zgodnego z ustawą Prawo zamówień publicznych,
  - 1.4) szczegółowej specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.
2. Dokumentacja powinna spełniać wymagania oraz normy obowiązujące w zakresie objętym opracowaniem.
3. Dokumentacja projektowa musi być kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć i nie może określać technologii robót, materiałów i urządzeń w sposób, którym mogłyby wpłynąć na ograniczenie konkurencji.

**§3**

1. Wykonawca wyda Zamawiającemu przedmiot zamówienia w siedzibie Zamawiającego w terminie do 30.11.2017
2. Zamawiający zbada przedmiot zamówienia pod względem zgodności z umową w terminie 14 dni od daty wydania przedmiotu zamówienia po czym może podjąć następujące czynności:
  - 1) Przyjąć dokumentację bez uwag i uznać za wykonaną zgodnie z umową.
  - 2) Zwrócić przekazaną dokumentację Wykonawcy wraz z protokołem niezgodności w celu usunięcia wad. Wykonawca dokona poprawek i zwróci dokumentację w terminie do 7 dni od daty jej otrzymania.
3. W przypadku gdy Wykonawca po dokonaniu poprawek, o których mowa w pkt. 2.2) przekaze Zamawiającemu dokumentację zawierającą błędy Zamawiającemu przysługuje prawo do żądania wniesienia dalszych poprawek, a także do nałożenia kary umownej zgodnie z §7.
4. Po stwierdzeniu przez Zamawiającego zgodności przedmiotu zamówienia z umową zostanie podpisany Protokół odbioru dokumentacji.
5. Jeżeli w przedmiocie zamówienia wystąpią wady Zamawiający zatrzyma wynagrodzenie do dnia, w którym Wykonawca usunie wady projektu.
6. Wszelkie dokumenty zostaną wydane Zamawiającemu w ilościach i formach zgodnych z Opisem przedmiotu zamówienia.

#### §4

##### Wynagrodzenie

1. Zamawiający za wykonaną dokumentację zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy cenę umowną w wysokości netto: ..... zł (słownie: ..... ) + VAT.
2. Zamawiający wypłaci wynagrodzenie przelewem w terminie 14 dni od daty wpłynięcia faktury. Podstawą zaakceptowania faktury będzie protokólny odbiór kompletu dokumentacji.

#### §5

##### Prawa autorskie

W ramach wypłaconego Wykonawcy wynagrodzenia w chwili odebrania projektu Zamawiający nabywa autorskie prawa majątkowe do dokumentacji będącej przedmiotem zamówienia w całości i na wyłączność. Nabycie obejmuje również wszelkie nośniki, na których utrwalono przedmiot zamówienia. Wykonawca przenosi na zamawiającego prawo do projektu również w zakresie możliwości utrwalaania i zwielokrotniania utworu. Zamawiający wykorzysta utwór zgodnie z jego przeznaczeniem.

#### §6

##### Odstąpienie

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, wedle swojego wyboru w całości w przypadku niewykonania umowy w terminie określonym w §3.

2. Zamawiający może odstąpić od umowy jeżeli dzieło nadal posiada wady mimo, że było już naprawiane, albo wykonawca nie usunął zgłoszonych wad.
3. Odstąpienie od umowy nie ogranicza możliwości dochodzenia kar umownych.

### §7

#### Kary umowne

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca jest zobowiązany zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
  - 1) za zwłokę w wykonaniu pracy projektowej w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego netto za każdy dzień zwłoki;
  - 2) w przypadku nie wywiązania się przez Wykonawcę z obowiązku usunięcia w terminie wad zgłoszonych w ramach gwarancji i rękojmi w wysokości 0,1% za każdy dzień zwłoki.
2. Kary umowne mogą być naliczane i dochodzone niezależnie z różnych tytułów przy czym ich wysokość nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia wykonawcy określonego w §4 ust.1.
3. Zamawiający zastrzega możliwość dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.

### §8

#### Gwarancja

1. Wykonawca udziela zamawiającemu gwarancji projektu budowlanego na okres 3 lat od dnia kiedy decyzja o pozwoleniu na budowę inwestycji stanie się ostateczna.
2. Zgłoszone wady winny być niezwłocznie i nieodpłatnie usunięte przez wykonawcę nie później niż w terminie 7 dni od ich zgłoszenia.
3. W przypadku zwłoki Wykonawcy w usunięciu zgłoszonej wady Zamawiający naliczy karę umowną zgodnie z zapisem §7 ust.1 pkt.2. Jeżeli zwłoka potrwa ponad 14 dni kalendarzowych Zamawiający po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy, zleci jej usunięcie osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
4. Zamawiający potrąci z wynagrodzenia wykonawcy koszty wykonania zastępczego.

### §9

1. Osobami odpowiedzialnymi za prawidłową realizację umowy są:
  - 1) Po stronie zamawiającego:
    - a) .....
    - b) .....
  - 2) Po stronie wykonawcy:
    - a) .....
    - b) .....

Strony zobowiązują się do niezwłocznego informowania o zmianach swoich przedstawicieli jak również do informowania o zmianie danych teled adresowych. Zmiana osób reprezentujących strony nie wymaga pisemnej zmiany umowy.

2. Osoby reprezentujące strony są umocowane do dokonywania wszelkich czynności niezbędnych do wykonania umowy jednakże nie są umocowane do dokonywania zmian umowy.
3. Do dokonywania odbioru dokumentacji wymagane jest działanie łączne co najmniej dwóch przedstawicieli zamawiającego.

#### §10

Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

#### §11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### §12

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

#### §13

##### Załączniki

1. Załącznikami do niniejszej umowy są:
  - 1) Opis przedmiotu zamówienia
  - 2) .....
  - 3) .....

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**