

WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 2 IM. GUSTAWA GIZEWIUSZA W OSTRÓDZIE NA ROK SZKOLNY 2022/2023

Wypełnione zgłoszenie należy złożyć w terminie 01.03-18.03.2021 r. w sekretariacie Szkoły Podstawowej nr 2 im. Gustawa Gizewiusza w Ostródzie, ul. Olsztyńska 7, 14-100 Ostróda

1. DANE O DZIECKU I RODZINIE

Imię (imiona) i nazwisko dziecka		
Data i miejsce urodzenia dziecka		
Nr PESEL dziecka, <i>(w przypadku braku PESEL; seria i nr paszportu, innego dokumentu potwierdzającego tożsamość)</i>		
	<i>inny dokument:</i>	
Adres miejsca zamieszkania dziecka	Miejscowość:	Gmina:
	Ulica: nr/.....	
Imiona i nazwiska rodziców dziecka	matki	ojca
Adres miejsca zamieszkania rodziców dziecka (miejscowość, ulica, gmina)		
Adres poczty elektronicznej rodziców dziecka		
Nr telefonu rodziców dziecka		

2. DODATKOWE INFORMACJE O DZIECKU

Inne istotne informacje sygnalizowane przez rodziców o stanie zdrowia, diecie i rozwoju dziecka ważne dla zapewnienia odpowiedniej opieki, odżywiania oraz metod opiekuńczo-wychowawczych, które rodzic chciałby w tym miejscu podać.

TAK

NIE

3. WYBÓR PRZEDSZKOLA/ ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO W SZKOLE PODSTAWOWEJ

Wniosek o przyjęcie do publicznego przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej może być złożony nie więcej niż w trzech placówkach. We wszystkich składanych wnioskach należy podawać taką samą kolejność, tj. w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych przedszkoli/oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych.

Lp.	Nazwa przedszkola /szkoły podstawowej
1.	
2.	
3.	

4. POTWIERDZENIE SPEŁNIENIA KRYTERIUM

Znakiem „X” należy zaznaczyć spełnienie kryterium w poszczególnych etapach postępowania rekrutacyjnego w kolumnie II.

A: Pierwszy etap rekrutacji - kryteria ustawowe	Spełnienie kryterium znak „X”	Załączniki składane z wnioskiem, potwierdzające spełnienie kryterium	Uwagi
I	II	III	IV
1. wielodzietność rodziny kandydata (rodzina wychowująca troje i więcej dzieci)		oświadczenie wnioskodawcy o wielodzietności rodziny kandydata	
2. niepełnosprawność kandydata		orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność (o ile takie wystawiono)	
3. niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata		orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne	
4. niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;		w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2021 r. poz. 573, ze. zm.),	
5. niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;		prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu	
6. samotne wychowywanie kandydata w rodzinie		oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz oświadczenie o niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem	
7. objęcie kandydata pieczą zastępczą		dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2020 r. poz. 821 ze zm.)	
B: Drugi etap - Przy spełnionym kryterium należy postawić znak „X” w drugiej kolumnie.			
1.Kandydat zobowiązany jest do odbycia rocznego obowiązkowego przygotowania lub ma odroczony obowiązek szkolny			
2. Kandydat mieszka w obwodzie szkoły podstawowej, w której zorganizowany jest oddział przedszkolny, do którego prowadzona jest rekrutacja.		Oświadczenie rodziców lub inne dokumenty potwierdzające spełnienie kryterium	
3. Kandydat wychowuje się w rodzinie objętej nadzorem kuratorskim lub wsparciem asystenta rodziny.		Kopia orzeczenia sądu rodzinnego ustanawiającego nadzór kuratora, poświadczoną „ za zgodność z oryginałem” przez rodzica/ opiekuna prawnego kandydata}.	
4. Rodzeństwo kandydata w roku szkolnym ,na który prowadzona jest rekrutacja , uczęszcza do tej samej szkoły.			

Data2022 r.

.....
czytelne podpisy wnioskodawców

5. WYMAGANE DO DEKLARACJI OŚWIADCZENIA I ZOBOWIĄZANIA RODZICÓW DZIECKA
(jako obowiązkowe do wypełnienia i podpisu).

Oświadczam, że wszystkie dane przedstawione we wniosku są prawdziwe. Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych oświadczeń.

Data2022r.

Czytelne podpisy rodziców/opiekunów prawnych

Zobowiązuję się do poinformowania dyrektora szkoły o z zmianach w rodzinie, które stanowiły podstawę przyjęcia dziecka do oddziału przedszkolnego.

Data2022r.

Czytelne podpisy rodziców/opiekunów prawnych

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH DZIECKA I JEGO OPIEKUNA PRAWNEGO PODCZAS REKRUTACJI

W związku z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), Gmina Miejska Ostróda informuje o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach w tym zakresie:

1. Administratorem Państwa danych osobowych oraz Państwa dzieci jest Szkoła Podstawowa nr 2 im. Gustawa Gizewiusza w Ostródzie, z siedzibą przy ul. Olsztyńskiej 7, 14-100 Ostróda, reprezentowany przez dyrektora Barbarę Wiśniewską (nr tel. 896462468, adres e-mail: sp2ostroda@poczta.onet.pl)
2. W Szkole Podstawowej nr 2 im. Gustawa Gizewiusza w Ostródzie wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych Pan Jacek Pietrzyk, z którym można skontaktować się drogą elektroniczną pod adresem e-mail: iod@um.ostroda.pl, lub telefonicznie 89 642-94-30.
3. Celem przetwarzania danych jest przeprowadzenie postępowania rekrutacyjnego.
4. Podstawa prawna przetwarzania:
 - 1) Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. *Prawo oświatowe* (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 996, z późn. zm.);
 - 2) Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. *Karta Nauczyciela* (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 967)
 - 3) Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o Systemie Informacji Oświatowej (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1900, z późn. zm.),
 - 4) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014 r. *w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji* (Dz. U. z 2014 r. poz. 1170, z późn. zm.),
 - 5) oraz aktów wykonawczych do ww. ustaw.
5. W związku z przetwarzaniem danych osobowych w celu wskazanym w ust. 3, Państwa dane osobowe mogą być udostępniane tylko uprawnionym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych w uzasadnionych przypadkach na podstawie odpowiednich przepisów prawa albo umowy.
6. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w ramach dokumentacji prowadzonej przez Szkołę Podstawową nr 2 im. Gustawa Gizewiusza w Ostródzie przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w ust. 3, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji.
7. W związku z przetwarzaniem przez Szkołę Podstawową nr 2 im. Gustawa Gizewiusza w Ostródzie Państwa danych osobowych, przysługuje Państwu prawo do:
 - 1) dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 RODO;
 - 2) sprostowania danych, na podstawie art. 16 RODO;
 - 3) usunięcia danych, na podstawie art. 17 RODO, przetwarzanych na podstawie Pani/Pana zgody;
 - 4) ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 RODO, przetwarzanych na podstawie Państwa zgody;
 - 5) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzanych danych, na podstawie art. 21 RODO, z zastrzeżeniem, że nie dotyczy to przypadków, w których Szkoła Podstawowa nr 2 im. Gustawa Gizewiusza w Ostródzie posiada uprawnienie do przetwarzania danych na podstawie ww. przepisów prawa.
8. W przypadkach, w których przetwarzanie Państwa danych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO, tj. Państwa zgody na przetwarzanie danych osobowych, przysługuje Państwu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
9. W przypadku uznania, iż przetwarzanie przez Szkołę Podstawową nr 2 im. Gustawa Gizewiusza w Ostródzie Państwa danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego do spraw ochrony danych osobowych.
10. Państwa dane nie będą podlegały profilowaniu.
11. Podanie danych osobowych wynikających z przepisu prawa jest wymogiem ustawowym i jest obowiązkowe ze względu na możliwość realizacji zadań szkoły, a w pozostałym zakresie jest dobrowolne i umożliwia korzystanie z uprawnień wynikających z kryteriów rekrutacji.

Oświadczenie:

Po zapoznaniu się z treścią powyższych pouczeń oświadczam, że:

- wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku w celu przyjęcia dziecka do oddziału przedszkolnego na rok szkolny 2022/2023,
- dane podaję dobrowolnie,
- wyrażam zgodę na opublikowanie imienia i nazwiska mojego dziecka na tablicy ogłoszeń w szkole pierwszego wyboru, na liście dzieci przyjętych i liście dzieci nieprzyjętych,

.....
podpis matki/opiekunki prawnej kandydata

.....
podpis ojca/opiekuna prawnego kandydata

Wypełnić, tylko jeśli dotyczy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE RODZINY WIELODZIECNEJ

Ja, niżej podpisana
(imię i nazwisko matki/opiekunki prawnej)

Ja, niżej podpisany
(imię i nazwisko ojca/opiekuna prawnego)

oświadczam, iż moje dziecko
(imię i nazwisko)

ur. W
(data urodzenia) (miejsce urodzenia)

kandydujące do oddziału przedszkolnego **jest członkiem rodziny wielodzietnej**.¹

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

.....
(data, podpis matki/opiekunki prawnej)

.....
(data, podpis ojca/opiekuna prawnego)

OŚWIADCZENIE O SAMOTNYM WYCHOWYWANIU DZIECKA

Ja, niżej podpisana/podpisany

Oświadczam, iż samotnie wychowuję dziecko:²
(imię i nazwisko)

ur. W
(data urodzenia) (miejsce urodzenia)

kandydujące do przedszkola oraz **nie wychowuję żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem**.

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

¹ Wielodzietność rodziny – oznacza to rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci.

² Osoby rozwiedzione powinny dołączyć do oświadczenia prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację. Wdowy i wdowcy powinni dostarczyć akt zgonu współmałżonka. Dokumenty te muszą być złożone w postaci kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez rodzica dziecka.