..........................................

(miejscowość, dnia)

...............................................

imię i nazwisko Wnioskodawcy

............................................... **Burmistrz Sośnicowic**

ulica

............................................... **ul. Rynek 19**

kod miejscowość **44-153 Sośnicowice**

...............................................

imię i nazwisko Inwestora

...............................................

ulica

...............................................

kod miejscowość

……………………………………………..

( telefon)

**WNIOSEK**

**dotyczący zgody na lokalizację zjazdu**

Proszę o wydanie zgody na budowę/przebudowę\* zjazdu indywidualnego/publicznego\*
z drogi gminnej Nr .................................... ul. .............................................................................

w miejscowości ...................................... na dz. nr ...................................... /pól uprawnych/\*.

Oświadczam, że jestem właścicielem/użytkownikiem wieczystym/zarządcą/dzierżawcą/\*

przedmiotowej nieruchomości.

Nieruchomość ta wykorzystywana będzie na cele ……………………………………………………………………............................................................................ .

Po wybudowaniu/przebudowie\* zjazdu sposób wykorzystania nieruchomości nie ulegnie zmianie/ulegnie zmianie\* polegającej na ...................................................................................

.....................................................................................................................................................

Wykonawcą robót budowlanych będzie .....................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................

(wykazać firmę lub zaznaczyć, że roboty wykonane będą własnymi siłami)

................................./..............................

podpis Wnioskodawcy / podpis Inwestora

Do niniejszego wniosku załączam:

1. Projekt zagospodarowania działek lub terenu na aktualnej oryginalnej mapie zasadniczej w skali
 1:1000 lub 1:500 z naniesionymi granicami działek.
 Ponadto na mapie zasadniczej należy zaznaczyć lokalizację zjazdu, a w przypadku gdy chodzi
 o przebudowę zjazdu należy wskazać na mapie o który zjazd chodzi – 2 egz.

2. Opis techniczny (w przypadku gdy dot. to przebudowy zjazdu oraz gdy dot. to budowy
 i przebudowy zjazdów publicznych).

3. Dokument potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości (na oświadczeniu o prawie
 do dysponowania terenem na cele budowlane),

4. Pełnomocnictwo od inwestora z uiszczoną opłatą skarbową w wysokości 17,00 zł.

**Odbiór osobisty decyzji:** *tak / nie\**

**Prosimy o zapoznanie się z informacjami oraz pouczeniem zawartym na odwrocie Wniosku**

\* Niepotrzebne skreślić

Strona **1** z **3**

**Opłaty:**

1. Gdy wniosek składa pełnomocnik należy dołączyć pełnomocnictwo w oryginale lub
 urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa i opłatę skarbową w wysokości 17 zł.
 Opłaty skarbowe należy wpłacić **na konto** Urzędu Miejskiego w Sośnicowicach:
 lub **w kasie** Urzędu Gminy Sośnicowice
 (art. 1 ust. 1 pkt. 2 ustawy).

2. opłata skarbowa w wysokości **82,00 zł** na w/w konto za wydanie zezwolenia na lokalizację
 lub przebudowę zjazdu. Jedynie budowa lub przebudowa zjazdu związanego
 z **budownictwem mieszkaniowym** zwolniona jest z opłaty skarbowej na podstawie art. 2
 ust. 1 pkt 2 ustawy dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2020 r.,
 poz.1546 z późn. zm.).

**O czym należy wiedzieć:**

1. – każde włączenie działki do drogi publicznej gminnej wymaga uzgodnienia z Gminą
 Sośnicowice,

2. – w celu uzgodnienia zezwolenia (decyzji) na budowę (przebudowę) zjazdu należy złożyć
 w/w wniosek

**Jak i gdzie załatwić sprawę:**

1. – wypełniony wniosek należy złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy Sośnicowice
 lub przesłać pocztą,

2. – wniosek składa wnioskodawca, inwestor lub pełnomocnik,

3. – odpowiedź na wniosek zostaje wysłana pocztą (na wniosku jest możliwość zaznaczenia
 odbioru osobistego),

4. – informacji udziela: RGG Gospodarka Komunalna i drogownictwo pokój nr 18
 tel. 32/238-71-91 lub 32/335-86-28 w godzinach ( poniedziałek 7.30-17.00, wt-czwartek
 7.30-15.30 piątek 7.30-14.00)

**Pouczenie**

1. **Zjazd indywidualny** jest określony przez zarządcę drogi jako zjazd niebędący zjazdem
 publicznym.

2. **Zjazd publiczny** jest to zjazd do nieruchomości gruntowych zlokalizowanych poza pasem
 drogowym na których prowadzona jest lub planowane jest prowadzenie działalności
 gospodarczej lub działalności o charakterze publicznym, lub na której planowane jest
 usytuowanie nieruchomości budynkowej lub lokalowej, w których prowadzona jest
 lub planowane jest prowadzenie działalności gospodarczej lub działalności o charakterze
 publicznym.

3. Przed przystąpieniem do robót związanych z budową/przebudową zjazdu, należy wystąpić
 do tut. Zarządu Dróg Powiatowych z wnioskiem na zajęcie pasa na czas wykonania prac
 związanych z budową zjazdu. Wniosek, o którym mowa należy złożyć wraz z załącznikami
 przed przystąpieniem do robót. Dodatkowo do w/w wniosku należy dołączyć projekt
 organizacji ruchu na czas robót wykonany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra
 Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania
 ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem (Dz. U. z 2017r.
 poz. 784).

Strona 2z **3**

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Działając zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego *Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z*

*dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych*

*i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – dalej w skrócie zwane RODO,*

informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/ Pana danych osobowych jest Burmistrz Sośnicowic, ul. Rynek 19, }
 44-153 Sośnicowice, tel. 32/238-71-91, fax. 32/238-75-50.

2.Punkt kontaktowy w sprawach związanych z ochroną danych osobowych jest dostępny
 pod adresem email:
 inspektorochronydanychosobowych@ .pl lub pisemnie na adres siedziby.

3.Dane osobowe przetwarzane są na podstawie: art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO, tj. w celu realizacji zadań
 własnych lub zleconych Powiatowi Gliwickiemu, określonych przepisami prawa, będących
 w kompetencji Burmistrza Sośnicowic, w szczególności na podstawie ustawy o drogach
 publicznych, ustawie – Prawo o ruchu drogowym, będących wypełnieniem obowiązku ciążącego
 na Gminie lub kiedy jest to niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym
 lub w ramach sprawowanej władzy publicznej.

4.Odbiorcy danych osobowych: upoważnieni pracownicy do przetwarzania danych osobowych,
 uprawnione organy lub urzędy państwowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
 Odbiorcami będę również podmioty przetwarzające dane osobowe na podstawie zawartej umowy
 powierzenia z Administratorem.

5.Dane osobowe będą przechowywane w czasie określonym przepisami prawa, tj. przez okres
 wykonania zadania dla którego zostały pozyskane oraz przez okres wyznaczony na archiwizację
 dokumentów.

6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia,
 ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu.

7.Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa UODO, gdy uzna
 Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

8.Podanie danych osobowych w zakresie wymaganym ustawodawstwem tj. ustawy o Drogach
 publicznych, ustawy Kodeks postępowania administracyjnego, ustawy Prawo o ruchu drogowym,
 ustawy Prawo budowlane oraz ustawy Kodeks postępowania cywilnego jest obligatoryjne.

9. Pana/ Pani dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

10. Pana/ Pani dane nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

(data, podpis )

Strona 3z **3**