



**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
(SIWZ)

NA

„Dostawę fabrycznie nowego ciągnika rolniczego z kosiarką białkową tylną - boczną”.

**Zakład Gospodarki  
Komunalnej i Mieszkaniowej**  
44-153 SOŚNICOWICE, ul. Powstańców 6  
tel./fax 32 238-76-88, 32 411-17-09  
BS 15 8457 0008 2006 0089 9705 0001  
NIP 631-011-23-11, REGON 000172333

**DYREKTOR ZAKŁADU**

*[Signature]*  
mgr. Henryk Sawczuk

Zatwierdzam

.....

## **ROZDZIAŁ 1. Informacje o postępowaniu**

1. Zamawiający:  
Gmina Sośnicowice  
ul. Rynek 19, 44-153 Sośnicowice,
2. Jednostka realizująca zamówienie:  
Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkanlowej  
Ul. Powstańców 6, 44-153 Sośnicowice  
NIP:631 011 23 11  
tel. (32) 238-71-82  
fax: (32) 238-76-88  
Strona internetowa – <http://sosnicowice.i-gmina.pl/>; <http://www.zgkim-sosnicowice.pl>  
e-mail: [zgkim@sosnicowice.pl](mailto:zgkim@sosnicowice.pl)
3. Finansowanie zamówienia:  
Zamówienie jest finansowanie z budżetu Gminy.
4. Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego:  
*Dostawa fabrycznie nowego ciągnika rolniczego z kosiarką białkową tylną-boczną.*

## **ROZDZIAŁ 2. Tryb udzielenia zamówienia**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, na podstawie art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą Pzp oraz aktów wykonawczych do ustawy.
2. Wartość zamówienia nie przekracza kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
3. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
  - a) Biuletyn Zamówień Publicznych,
  - b) strona internetowa Zamawiającego – <http://sosnicowice.i-gmina.pl/przetargi>
  - c) tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

## **ROZDZIAŁ 3. Opis przedmiotu zamówienia**

Ciągnik musi spełniać wymagania określone w ustawie z dnia 20 czerwca 1997 roku prawo o ruchu drogowym oraz rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 27 września 2003 roku w sprawie szczegółowych czynności organów w sprawach związanych z dopuszczeniem pojazdu do ruchu oraz wzorów dokumentów w tych sprawach.

### **Masy:**

- Masa własna minimum 4000 kg bez obciążników przednich i tylnych.

### **Silnik:**

- Wysokoprężny, 4 cylindrowy.

- Pojemność skokowa minimum 4000 cm<sup>3</sup>.
- Moc maksymalna: min 85 KM.
- Poziom emisji spalin: minimum Tier4/Stage IIIB.
- Turbosprężarka, chłodzony cieczą filtrem cząstek stałych DPF.

#### **Skrzynia biegów:**

- 24/24 z rewersem elektrohydraulicznym.

#### **Układ hamulcowy:**

- hamulce tarczowe mokre.

#### **Kabina:**

- Fotel kierowcy na zawieszeniu pneumatycznym z pasem bezpieczeństwa.
- Fotel pasażera składany z pasem bezpieczeństwa.

#### **Zbiornik paliwa:**

- 150 – 200l.

#### **Koła i ogumienie:**

- Przód: minimum 13,6 R24 , tył: 16,9 R 34.

#### **Wposażenie dodatkowe:**

- TUZ przedni z wyprowadzeniem hydrauliki na przód bez przedniego WOM.
- Obciążnik podczepiany na przedni TUZ: 450-500 kg.
- Obciążniki kół tylnych: 250-300 kg.
- Grzałka płynu chłodniczego bezpieczeństwa.
- Klimatyzacja: ręczna.
- Wycieraczka przedniej i tylnej szyby ze spryskiwaczem.
- Podgrzewana szyba.
- Podgrzewane lusterka.
- Regulowana kolumna kierownicy.
- Oświetlenie na słupkach kabiny (przód+ tył).
- Sygnalizacja ostrzegawcza typu „belka” zespolona na dachu wyposażona w światła blyskowe po każdej ze stron oraz wyposażona po środku w białe pole podświetlane.
- Trójkąt wyróżniający pojazd wolnobieżny zamontowany w tylnej części ciągnika.
- Gaśnica proszkowa.
- Apteczka.

#### **Opis kosiarki bijakowej tylno-bocznej:**

- Ilość bijaków: 14-20 szt.
- Zakres pracy: od -60° do -65° oraz od +90° do +95°.
- Minimalne zapotrzebowanie mocy: 50-70 KM.
- Obrotowy WOM: 540 obr./min.
- zaczep kosiarki wyposażony w lewej części w znak drogowy C-10 „nakaz jazdy z lewej strony znaku”.
- Szerokość robocza – 1,60 m.
- Gwarancja: minimum 18 miesiące.

## **Gwarancja:**

- gwarancja na ciągnik rolniczy minimum 18 miesięcy

### **Załącznik 8 do SIWZ.**

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określają **załączniki nr 8 do SIWZ**
  2. Kod numeryczny Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) dla przedmiotowego zadania:  
**16700000-2 Ciągniki.**
  3. Jeżeli w dokumentacji stanowiącej załącznik nr 8 do SIWZ użyte są znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego dostawcę- Zamawiający dopuszcza składanie ofert z rozwiązaniami równoważnymi, o ile zapewnią one zgodność realizacji przedmiotu zamówienia z dokumentacją stanowiącą załącznik nr 8 do SIWZ.
  4. Zamawiający dopuszcza korzystanie z podwykonawców. Dostawca:
    - a) Jest zobowiązany wskazać **w formularzu ofertowym** (załącznik nr 1 do SIWZ) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i **podać firmy (oznaczenie przedsiębiorstwa)** podwykonawców;
    - b) W przypadku podpisania umowy dostawca będzie zobowiązany, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia podał – o ile są już znane- nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Dostawca będzie zawiadamiał podczas realizacji umowy Zamawiającego o wszelkich zmianach danych dotyczących podwykonawców, a także przekazywał informacje na temat nowych podwykonawców. Dostawca będzie zobowiązany zgłosić podwykonawców na zasadach określonych w przepisach art. 143b ustawy Pzp.
    - c) Jeżeli późniejsza zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Dostawca powoływał się, na zasadach określonych w art.22a ustawy Pzp, w celu wskazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu Dostawca jest zobowiązany wskazać Zamawiającemu, iż proponowany Inny Podwykonawca lub Dostawca samodzielnie spełniają je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Dostawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- Kary umowne za nieprawidłowe zgłaszanie podwykonawców oraz realizowanie na ich rzecz płatności określone są we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.
5. Wymagany okres gwarancji:

Dostawca, któremu zostanie udzielone zamówienie udzieli Zamawiającemu gwarancji zgodnie z oświadczeniem stanowiącym załącznik do umowy (załącznik nr 7 do SIWZ). Wymagany okres gwarancji minimum **18 miesięcy** licząc od daty wskazanej w protokole odbioru końcowego. Dostawca może zaproponować dłuższy okres, maksymalnie przedłużając okres minimalny o dodatkowe 18 miesięcy, co będzie uwzględnione podczas oceny i badania ofert na zasadach określonych w rozdziale KRYTERIA OCENY OFERT (rozdział 13 SIWZ). Wykonawca składając ofertę akceptuje oświadczenie gwarancyjne stanowiące załącznik do umowy (załącznik nr 7 do SIWZ), w którym określono zakres gwarancji i uprawnienia Zamawiającego oraz obowiązki gwaranta.

## **ROZDZIAŁ 4. Oferty częściowe**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

## **ROZDZIAŁ 5. Zamówienia o których mowa w art.67 ust. 1 pkt 6**

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień o których mowa w art.67 ust. 1 pkt 6

## **ROZDZIAŁ 6. Oferty wariantowe**

Zamawiający nie przewiduje możliwości składowania ofert wariantowych.

## **ROZDZIAŁ 7. Termin wykonania zamówienia i forma wynagrodzenia**

1. Termin wykonania zamówienia obejmuje okres: **do 15.12.2016r.**
2. Obowiązująca forma zapłaty za przedmiot zamówienia będzie przelew w PLN.  
**Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu dostawy      wynikające      wprost      ze      opisu      przedmiotu      zamówienia**  
Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Niedoścadowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ofertowego.

## **ROZDZIAŁ 8. Warunki udziału w postępowaniu**

1. Dokumenty żądane przez zamawiającego należy składać w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez dostawcę.
2. Zamawiający wezwie dostawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty,  
o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta dostawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
3. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez dostawcę warunków udziału w postępowaniu, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
4. Zamawiający wezwie także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.
5. Brak potwierdzenia spełniania któregokolwiek z warunków lub ich niespełnienie skutkować będzie wykluczeniem dostawcy z postępowania.

## **Sytuacja ekonomiczna lub finansowa**

1. Jako spełniający warunki udziału w postępowaniu zostaną ocenieni Wykonawcy, którzy w zakresie warunku określonego w pkt. 1 wykaza:
  - 4.1 Posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 100 000 zł.

#### **UWAGA:**

- a) W przypadku podmiotów działających wspólnie potencjał ekonomiczny i finansowy podlega sumowaniu.
- b) W przypadku podania kwot w walucie obcej, zamawiający dokona przeliczenia tej wartości na wartość w złotych według średniego kursu NBP dla danej waluty z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Jeżeli w dniu ukazania się ogłoszenia o zamówieniu, NBP nie opublikuje informacji o średnim kursie walut, Zamawiający dokona odpowiednich przeliczeń wg średniego kursu z pierwszego, kolejnego dnia, w którym NBP opublikuje ww. informacje.

#### **Zdolność techniczna lub zawodowa**

Jako spełniający warunki udziału w postępowaniu zostaną ocenieni Dostawcy, którzy w zakresie warunku określonego w pkt. 2 wykażą:

- Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

*Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadanych specjalnych uprawnień.*

- Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia;

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Dostawca:

- wykonał w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, co najmniej 3 dostawy ciągników rolniczych.
- Posiada punkt serwisowy w odległości maks. 70 km od siedziby Zamawiającego;

Warunek uzna się za spełniony jeżeli Dostawca złoży oświadczenie stanowiące załącznik nr 4 oraz wykazy stanowiące załączniki 5 i 6 do SIWZ;

Znajdują się w odpowiedniej sytuacji finansowej;

1. Oferty Dostawców, którzy wykażą spełnianie wymaganych warunków zostaną dopuszczone do badania i oceny.
2. Dostawcy, którzy nie wykażą spełniania wymaganych warunków zostaną wykluczeni z postępowania.

#### **ROZDZIAŁ 9. Przesłanki wykluczenia dostawcy z udziału w postępowaniu**

1. Dostawca podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu w przypadku wystąpienia przesłanek wskazanych w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu wykonawcę:
  - 2.1 w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku

lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. -Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.).

2.2 będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych; o którym mowa w art. 24 ust. 5 pkt 5 stawy pzp.

2.3 jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo - akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w art. 24 ust. 5 pkt 6 stawy pzp.

2.4 wykonawcę wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych; o którym mowa w art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy pzp.

3. Wykonawcy, którzy nie wykażą braku podstaw do wykluczenia zostaną wykluczeni z postępowania.

## **ROZDZIAŁ 10. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

1. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu Dostawcy są zobowiązani złożyć następujące dokumenty:

Razem z ofertą:

1.1 Oświadczenie wstępne o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ- na zasadach określonych w rozdziale 11 SIWZ.

Na wezwanie Zamawiającego w trakcie oceny i badania ofert:

1.2 Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego w pkt. 4.1 rozdziału 8.

1.3 Wykaz dostaw, które wykonał w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, co najmniej 3 dostawy ciągników rolniczych przed upływem terminu składania ofert załącznik nr 4 do SIWZ.

Jeżeli dostawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt. 1.1 lub dokumentów, o których mowa w pkt. 1.2-1.3, lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

2. Dostawca nie jest obowiązany do złożenia dokumentów wskazanych w pkt. 1.2, 1.3 na wezwanie zamawiającego, jeżeli zamawiający posiada aktualne oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego dostawcy potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub może je uzyskać

za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2014r. poz. 1114 oraz z 2006r. poz. 352).

**W tym celu zaleca się, aby dostawca na wezwanie zamawiającego przesłał w trybie art.26 ust.2 Pzp zamiast złożyć wymagane dokumenty wskazał, w jakim konkretnie postępowaniu złożył dokumenty będące w posiadaniu zamawiającego lub w jaki sposób są one dostępne dla zamawiającego – w celu umożliwienia ich identyfikacji.**

3. Dokumenty wskazane w pkt. 1.1-1.3 powinny być aktualne na dzień ich złożenia.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Oświadczenie wskazane w pkt. 1.1 składa się w formie oryginału.
6. Dokumenty wskazane w pkt. 1.2-1.3 składa się w formie oryginału lub kserokopii za zgodność z oryginałem.

**7. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu dostawcy są zobowiązani złożyć następujące dokumenty:**

Razem z ofertą:

- 7.1 Oświadczenie wstępne o braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ- na zasadach określonych w rozdziale 11 SIWZ.
- 7.2 W przypadku, gdy dostawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, należy przedstawić w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w § 5 pkt 1-9 w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od dostawcy w postępowaniu o udzieleniu zamówienia.

Na wezwanie zamawiającego w trakcie oceny i badania ofert:

- 7.3 aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5pkt 1ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- 7.4 oświadczenia dostawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy;
- 7.5 oświadczenia dostawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy
8. Jeżeli dostawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przedkłada zamiast dokumentów, o których mowa w §5 pkt. 1)-4) rozporządzenia ( pkt. 7.2, 7.3 SIWZ):
  - 8.1 składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym dostawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy.
  - 8.2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:



- a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- Dokumenty, o których mowa powyżej w punktach 8.1, 8.2 ppkt. b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokument, o którym mowa w pkt. 8.2 ppkt. a, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu. Jeżeli w kraju, w którym dostawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 4, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie dostawcy, że wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądownym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania dostawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Terminy wystawienia dokumentów stosuje się odpowiednio. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez dostawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym dostawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
9. W przypadku dostawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty wymagane w pkt. 7.1-7.5 lub 8 winny być złożone przez każdego z dostawców .
10. Jeżeli dostawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt. 8.1 lub dokumentów , o których mowa w pkt. 7.2-7.5 lub 8, lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta dostawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
11. Dostawca nie jest obowiązany do złożenia dokumentów wskazanych w pkt. 7.3-7.5 na wezwanie zamawiającego, jeżeli zamawiający posiada aktualne oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego dostawcy potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2014r. poz. 1114 oraz z 2006r. poz. 352).
- W tym celu zaleca się, aby dostawca na wezwanie zamawiającego przesłane w trybie art.26 ust.2 Pzp zamiast złożyć wymagane dokumenty wskazał, w jakim konkretnie postępowaniu złożył dokumenty będące w posiadaniu zamawiającego lub w jaki sposób są one dostępne dla zamawiającego – w celu umożliwienia ich identyfikacji.**
12. Dokumenty wskazane w pkt. 7.1-7.5 lub 8 powinny być aktualne na dzień ich złożenia.
13. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
14. Oświadczenie wskazane w pkt. 7.1 składa się w formie oryginału.
15. Dokumenty wskazane w pkt. 7.3-7.5 składa się w formie oryginału lub kserokopii za zgodność z oryginałem.

**Dokumenty dotyczące grup kapitałowych (art. 24 ust. 1 pkt.23 ustawy Pzp).**

16. Dostawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert ( o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy), samodzielnie ( bez odrębnego wezwania ze strony zamawiającego) przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z innymi dostawcami składającymi oferty w danym postępowaniu ( o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy) – wg załącznika nr 9 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, dostawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym dostawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia..
17. Jeżeli dostawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt. 16 lub oświadczenie jest niekompletne, zawiera błędy lub budzi wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do jego złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo jego złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta dostawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- Inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego.**
18. Formularz ofertowy – **Załącznik 1 do SIWZ** - wypełniony i podpisany.
19. Upoważnienie osób do podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów rejestrowych dołączonych do oferty. W przeciwnym wypadku do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
20. Świadectwa homologacji ciągnika.
21. Specyfikacja techniczna ciągnika rolniczego.

#### **ROZDZIAŁ 11. Oświadczenie wstępne dostawcy**

1. Dostawca wraz z ofertą składa oświadczenie wstępne potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu.
2. Do oferty i oświadczenia wstępnego nie należy dołączać dokumentów wskazanych w rozdziale 10 pkt. 1.2-1.4 oraz. 7.3-7.5. Dokumenty te składa się na wezwanie zamawiającego na zasadach określonych w przepisach art.26 ustawy Pzp, **o ile zamawiający podejmie decyzję o wezwaniu do ich złożenia.**
3. Wzór oświadczenia wstępnego stanowi załącznik nr 2 i 3 do SIWZ.
4. W przypadku dostawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie wstępne składa każdy dostawca. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z dostawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
5. Dostawca , który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu wstępnym.
6. **Zamawiający nie żąda**, aby dostawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszczał informacje o podwykonawcach w oświadczeniu wstępnym.
7. Dostawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:
  - a) Ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
  - b) Muszą ustanowić pełnomocnika Dostawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z

oryginałem wszystkich dokumentów. Pełnomocnictwo musi być załączone do oferty wspólnej Dostawców. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

- c) pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej musi precyzować zakres umocowania i wskazywać pełnomocnika, wszelka korespondencja Zamawiającego prowadzona będzie z Pełnomocnikiem.
- d) Przed zawarciem umowy o niniejsze zamówienie publiczne, jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może wezwać do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych dostawców, obejmującą m.in.:
  - zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia;
  - określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
  - czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy niż okres obejmujący realizację zamówienia.
- e) Kopie dokumentów dotyczących każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania tych Dostawców.

**ROZDZIAŁ 12. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Dostawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. - Prawo pocztowe, osobiście, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. Oferty należy składać pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać do zamawiającego:
  - za pomocą faksu na nr 32 238 76 88)
  - drogą elektroniczną na e-maila: [zgkim@sosnowice.pl](mailto:zgkim@sosnowice.pl)
  - pisemnie na adres: 44-153 Sosnowice, ul. Powstańców 10Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane faksem lub drogą elektroniczną należy niezwłocznie potwierdzić pisemnie.
4. Zamawiający udzieli wyjaśnień dotyczących SIWZ niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:
  - a) W zakresie merytorycznym:  
Michalina Krzan  
Faks/e-mail: 32 238 76 88 , tel. 32 238 71 82
  - b) W sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych:  
Leszek Kotodziej – Sekretarz Komisji Przetargowej  
Faks/e-mail: 32 2387550;

6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami treści SIWZ będzie zamieszczana na stronie internetowej Zamawiającego: <http://sosnicowice.i-gmina.pl>
7. Zamawiający nie odpowiada za wyjaśnienia udzielane Wykonawcom przez inne osoby i instytucje nieuprawnione do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami, niż wymienione w niniejszym SIWZ.

### **ROZDZIAŁ 13. Termin związania ofertą.**

Każdy wykonawca będzie związany swoją ofertą 30 dni od upływu terminu składania ofert.

### **ROZDZIAŁ 14. Opis sposobu przygotowania ofert.**

1. Dostawcy zobowiązani są wraz z ofertą złożyć następujące dokumenty oraz oświadczenia:
  - a) Oświadczenia i dokumenty wymagane w rozdziale 10 i 11 SIWZ.
  - b) Formularz ofertowy –wg załącznika nr 1 do SIWZ- w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy (firmy) oraz dokładne adresy wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną.
  - c) Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, w przypadku dostawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art.23 ustawy Pzp ( dotyczy również wspólników spółki cywilnej).
  - d) Pełnomocnictwo do występowania w imieniu wykonawcy, w przypadku, gdy dokumenty składające się na ofertę podpisuje osoba, której umocowanie do reprezentowania wykonawcy nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
  - e) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę powinny być podpisane przez pełnomocnika.
2. Pełnomocnictwo o którym mowa w pkt.c) i d) powinno być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej w drodze czynności notarialnej w rozumieniu ustawy z dnia 14 lutego 1991r. Prawo o notariacie (Dz.U z 2014r. poz. 164 z późn. zm.).
3. Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem/parafą osoby upoważnionej.
4. Ponadto zaleca się spięcie na trwałe wszystkich dokumentów, załączenie spisu treści oferty, ułożenie wszystkich wymaganych dokumentów zgodnie z kolejnością podaną w SIWZ oraz ponumerowanie wszystkich stron.
5. W przypadku, gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, że nie mogą być one udostępnione. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podane do wiadomości podczas otwarcia ofert, t.j. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
6. Oferta wraz z oświadczeniami i dokumentami należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania.

Opakowanie powinno być oznaczone: nazwa (firmy), adres Dostawcy, zaadresowane następująco:

Adresat:

**ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ I MIESZKANOWEJ**  
**UL. POWSTAŃCÓW 6**  
**44 – 153 SOŚNICOWICE**

OFERTA W POSTĘPOWANIU POD NAZWĄ:

**„DOSTAWA FABRYCZNIE NOWEGO CIĄGNIKA ROLNICZEGO Z KOSIARKĄ BIAŁKOWĄ TYLNO-BOCZNĄ”**

**Nie otwierać przed 03.11.2016 r. godz.12<sup>30</sup>**

7. Konsekwencje nieprawidłowego zaadresowania oferty będą obciążały dostawcę ( w tym konsekwencje zapoznania się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert w sytuacji, gdy na skutek braku oznaczenia koperty zostanie ona rozpieczętowania i pracownicy zamawiającego zapoznają się z jej treścią nie wiedząc o tym, że jest to oferta złożona w postępowaniu przetargowym).
8. W przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski podpisane przez Dostawcę.
9. Dostawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Przed upływem terminu składania ofert, Dostawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być dołączone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

#### **ROZDZIAŁ 15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Ofertę należy złożyć w: **Zakładzie Gospodarki Komunalnej i Mieszkanowej, ul. Powstańców 6, 44 – 153 Sośnicowice**, w terminie do dnia **03.11.2016 r., godz. 12.00, sekretariat.**
2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.
3. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 03.11.2016 r., o godz. 12:30** w siedzibie Zamawiającego – **budynek Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkanowej ul. Powstańców 6, 44-153 Sośnicowice.**
4. **UWAGA** – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego, a nie datę i godzinę jej wystania przez Dostawcę (np. przesyłką pocztową lub kurierską).

#### **ROZDZIAŁ 16. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Dostawca zobowiązany jest do zapoznania się z przedmiotem zamówienia objęty niniejszym postępowaniem.
2. Dostawca w formularzu ofertowym **ZAŁĄCZNIK NR 1 do SIWZ** wpisze cenę brutto dla przedmiotu zamówienia.
3. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, niezbędne do jego należytego wykonania z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków w szczególności:
  - a) Koszty związane z realizacją przedmiotu umowy wynikające z postanowień umowy, dokumentacji, specyfikacji technicznej oraz obowiązujących w tym zakresie przepisów, norm, decyzji, warunków technicznych, zasad współczesnej wiedzy technicznej.
  - b) Koszty wynikające z udzielonej gwarancji.
  - c) Należny, zgodnie z obowiązującymi przepisami, podatek VAT.
4. Dostawca w „Formularzu ofertowym” podaje cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia. Podstawą

- do określenia ceny jest pełen zakres zamówienia określony w SIWZ.
5. Dostawca określi cenę oferty brutto w oparciu o zapisy niniejszej SIWZ podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy czym końcówki od 1 do 4 należy zaokrąglić w dół, a od 5 do 9 w górę.
- Rozliczenia pomiędzy Dostawcą a Zamawiającym będą dokonywane wyłącznie w złotych polskich. Zamawiający poprawi omyłkowe zapisy pisarskie i omyłkowe rachunkowe w treści oferty z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek niezwłocznie zawiadamiając o tym Dostawcę, którego oferta została poprawiona.

**ROZDZIAŁ 17. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

Cena (C)	60%
Długość gwarancji na przedmiot zamówienia (G)	30%
Poziom emisji spalin (T)	10%

2. W kryterium Cena (C) najwyższą liczbę punktów – 60 pkt. – otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto, a każda następna odpowiednio zgodnie ze wzorem:

$$C = \frac{C_N}{C_{ob}} \times 60 \text{ (max liczba punktów w ocenianej pozycji)}$$

Gdzie:

C – ilość punktów przyznanych Dostawcy w kryterium cena.

C<sub>N</sub> – najniższa zaofertowana cena brutto.

C<sub>ob</sub> – cena brutto zaofertowana w ofercie badanej.

3. W kryterium Długość gwarancji na przedmiot dostawy (G) oferta uzyska następujące liczby punktów w zależności od zaproponowanego okresu gwarancyjnego:

Czas trwania okresu gwarancyjnego: 18 miesięcy – 10pkt.

Czas trwania okresu gwarancyjnego: 27 miesięcy – 20 pkt.

Czas trwania okresu gwarancyjnego: 36 miesięcy- 30 pkt.

Oferty z gwarancją krótszą od minimalnej zostaną odrzucone. Dla oferty bez podania okresu wydłużenia gwarancji zamawiający przyjmie gwarancję minimalną.

4. W kryterium poziom emisji spalin (T) liczba przyznanych punktów dla poszczególnych ofert będzie obliczana poniższą tabelą:

Poziom emisji spalin Tier2/ Stage II	0 pkt
Poziom emisji spalin Tier3/ Stage III A	5 pkt
Poziom emisji spalin Tier4/ Stage IIIB	10 pkt

5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SIWZ oraz uzyska najwyższą liczbę punktów obliczoną według poniższego wzoru:

$$S=C+G+T$$

S- suma punktów uzyskana przez Dostawcę w kryteriach oceny ofert.

C-ilość punktów uzyskana przez Dostawcę w kryterium Ceny.

G-ilość punktów uzyskana przez Dostawcę w kryterium długości gwarancji na dostawę.

T- ilość punktów uzyskana przez Dostawcę w kryterium poziomu emisji spalin.

**ROZDZIAŁ 18. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Podpisanie umowy z wybranym Dostawcą, wg wzoru stanowiącego ZAŁĄCZNIK 7 do SIWZ nastąpi nie wcześniej niż po upływie terminów, o których mowa w art. 94 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
2. Dostawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej zobowiązani będą do złożenia w siedzibie Zamawiającego – nie później niż dzień przed terminem podpisania umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego – umowy o współpracy podmiotów działających wspólnie.
3. W przypadku, gdy umowę podpisuje inna osoba/osoby niż wskazana(e) w dokumentach rejestrowych należy złożyć pełnomocnictwo do zawarcia umowy w imieniu Dostawcy. Pełnomocnictwo musi być udzielone przez osobę/osoby upoważnione zgodnie z wypisem z odpowiedniego rejestru

**ROZDZIAŁ 19. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.**

Istotne postanowienia umowy zawarte zostały we wzorze umowy stanowiącym Załącznik 7 do SIWZ.

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy, bez skutków finansowych i prawnych dla Zamawiającego, obejmujących w szczególności wszystkie roszczenia odszkodowawcze Dostawcy wobec Zamawiającego, w przypadku:
  - a) Zmian danych adresowych Zamawiającego lub Dostawcy. W razie zaniedbania przez Wykonawcę obowiązku złożenia informacji o zmianie siedziby, doręczenie wszelkiej korespondencji pod znanym Zamawiającemu adresem, ma skutek prawny.
  - b) Zmiany terminu w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć na etapie sporządzenia oferty, a które są niezbędne dla prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, np. zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego. Termin może ulec przedłużeniu o czas trwania powyższych okoliczności.
  - c) Zmiany terminu w przypadku wystąpienia siły wyższej, w szczególności: katastrofy, awarie, akty wandalizmu. Siła wyższa stanowi zdarzenie nagłe, nieprzewidziane i niezależne od woli Stron, lub też takie, którego skutki są niemożliwe do zapobieżenia, uniemożliwiające wykonanie przedmiotu umowy w całości lub części, na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności. W przypadku wystąpienia siły wyższej Strona dotknęła jej działaniem niezwłocznie poinformuje pisemnie drugą stronę o jej zaistnieniu oraz, o ile będzie to możliwe, przedstawi nie budzące wątpliwości dokumenty potwierdzające jej wystąpienie. Obie Strony niezwłocznie od dnia otrzymania powyższej informacji uzgodnią tryb dalszego postępowania. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy będące bezpośrednio następstwem okoliczności, które stanowią skutek działania siły wyższej.
  - d) Zamiana podmiotu, na którego potencjalnie opierał się Wykonawca składając ofertę, ale jedynie pod warunkiem, że nowy podmiot wykaże spełnienie warunków udziału w postępowaniu w takim samym lub większym stopniu i zakresie co podmiot wskazany w ofercie.
2. Wszystkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności z wyjątkiem okoliczności określonych we wzorze umowy.

**ROZDZIAŁ 20. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.**

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w walucie polskiej – PLN.



**ROZDZIAŁ 21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

Środki ochrony prawnej przysługują Dostawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

Środki ochrony prawnej – Dział VI (art. 179-198g) ustawy Pzp.

**ROZDZIAŁ 22. Pozostałe informacje**

1. Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa a art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.
2. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
3. Wymogi dotyczące umów o podwykonawstwo zawarto we wzorze umowy stanowiącym integralną część SIWZ (załącznik nr 7).

**ZALĄCZNIKI – STANOWIĄCE INTEGRALNĄ CZĘŚĆ DO SIWZ**

- Załącznik 1 - Formularz ofertowy.
- Załącznik 2 – Oświadczenie wstępne dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- Załącznik 3 – Oświadczenie wstępne dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania.
- Załącznik 4 – Oświadczenie o dokonaniu dostaw.
- Załącznik 5 - Wykaz wykonanych w okresie 3 lat dostaw ciągników rolniczych.
- Załącznik 6 – Wykaz punktów serwisowych.
- Załącznik 7 – Wzór umowy.
- Załącznik 8 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
- Załącznik 9 – Oświadczenie przynależności do grupy kapitałowej.