



ZAPYTANIE OFERTOWE

dot.: pełnienie funkcji eksperta zewnętrznego w zakresie partycypacji społecznej i partnerstw dla potrzeb realizacji projektu „Opracowanie Programu Rewitalizacji Gminy Sośnicowice na lata 2016-2023”

Burmistrz Sośnicowic zaprasza do przedłożenia oferty cenowej dla zadania: pełnienie funkcji eksperta zewnętrznego w zakresie partycypacji społecznej i partnerstw dla potrzeb realizacji projektu „Opracowanie Programu Rewitalizacji Gminy Sośnicowice na lata 2016-2023”.

Zamówienie jest realizowane zgodnie z zasadą konkurencyjności i zasadą efektywnego zarządzania finansami z pominięciem trybów określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.) zgodnie z treścią art. 4 pkt. 8 tejże ustawy oraz na podstawie procedur udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości kwoty 30.000 euro, ustalonych w Regulaminie udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miejskim w Sośnicowicach (Załącznik nr 1 do Zarządzenia Burmistrza Sośnicowic nr 88/2014 z dnia 22.09.2014 r.).

1. Zamawiający

Gmina Sośnicowice
ul. Rynek 19, 44-153 Sośnicowice
tel. 32 2387191, fax. 32 2387550, e-mail um@sosnicowice.pl
NIP: 969 14 22 687

2. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest usługa pełnienia funkcji eksperta zewnętrznego dla potrzeb realizacji projektu „Opracowanie Programu Rewitalizacji Gminy Sośnicowice na lata 2016-2023”, zwanego dalej Programem.

Zamówienie w swoim zakresie obejmuje wsparcie merytoryczne Zamawiającego w zakresie partycypacji społecznej i partnerstw.

Zamawiający zakłada, że wykonanie przedmiotu zamówienia obejmie 30 godzin.

Do obowiązków Wykonawcy będzie należeć:

- 2.1. Współpraca z Zamawiającym i przedstawicielami Wykonawcy zewnętrznego odpowiedzialnego za sporządzenie Programu przy wyznaczaniu mechanizmów włączenia interesariuszy w proces rewitalizacji oraz określeniu partnerstw, które będą włączane we wdrażanie procesów rewitalizacji;
- 2.2. Współpraca z Zamawiającym i przedstawicielami Wykonawcy zewnętrznego odpowiedzialnego za sporządzenie Programu przy projektowaniu działań partycypacyjnych w tym konsultacji społecznych (m.in. zaplanowanie odpowiedniej promocji działań partycypacyjnych) oraz moderowanie działań partycypacyjnych;
- 2.3. Aktywne uczestnictwo w naradach koordynacyjnych z przedstawicielami Zamawiającego i przedstawicielami Wykonawcy zewnętrznego;
- 2.4. Aktywne uczestnictwo w konsultacjach społecznych organizowanych przez Wykonawcę zewnętrznego odpowiedzialnego za sporządzenie Programu;
- 2.5. Bieżąca weryfikacja zgodności opracowywanego Programu, z aktualnymi wytycznymi w zakresie rewitalizacji w programach operacyjnych na lata 2014-2020 opracowanymi przez Ministerstwo Infrastruktury i Rozwoju, Zasadami wsparcia rewitalizacji w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (Uchwała nr 2483/83/V/2015 Zarządu Województwa Śląskiego z dnia 29 grudnia 2015 r.) oraz innym i równorzędnymi dokumentami w zakresie partycypacji społecznej;
- 2.6. Zaopiniowanie wstępnej wersji Programu w zakresie proponowanych form zaangażowania partnerów lokalnych w partycypację (np. NGO, wspólnot mieszkaniowych, spółdzielni, przedsiębiorców, grup nieformalnych itp.) w ciągu 5 dni od doręczenia przez Zamawiającego. Doręczenie nastąpi drogą elektroniczną na podany przez eksperta adres poczty elektronicznej. Opinia zostanie przekazana Zamawiającemu w formie pisemnej, tj. w formie podpisanego wydruku oraz elektronicznie w wersji edytowalnej (CD/mejl/inny nośnik);
- 2.7. Dodatkowe doradztwo Zamawiającemu w tematyce partycypacji społecznej i partnerstw, w zakresie niewskazanym powyżej, związane z opracowaniem Programu,
- 2.8. Przedłożenie Zamawiającemu sprawozdania z realizacji czynności zawartych w zapytaniu,
- 2.9. Wykonawca będzie zobowiązany do stałej współpracy z Zamawiającym w celu bezproblemowej realizacji zadania.



Kod i nazwa wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
73200000-4 Usługi doradcze w zakresie badań i rozwoju

3. **Warunki uczestnictwa w postępowaniu oraz sposób oceny spełnienia tych warunków**

O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

3.1. dysponują potencjałem kadrowym do wykonania zamówienia; tj. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnił warunki dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, jeżeli Wykonawca wykaże się dysponowaniem osobą, która będzie pełniła funkcję eksperta zewnętrznego w rzeczowym zamówieniu, spełniająca poniższe kryteria dotyczące wykształcenia i doświadczenia:

a) Proponowana osoba (wykonawca lub osoba, którą dysponuje wykonawca) pełniąca w zamówieniu funkcję eksperta zewnętrznego posiada wykształcenie wyższe w dziedzinie socjologii, politologii lub innych nauk społecznych.

b) Proponowana osoba (wykonawca lub osoba, którą dysponuje wykonawca) pełniąca w zamówieniu funkcję eksperta zewnętrznego, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, brała udział w planowaniu i/lub realizacji programu związanego ze społecznym aspektem rewitalizacji.

3.2. posiadają niezbędną wiedzę do wykonania zamówienia;

3.3. dysponują potencjałem technicznym do wykonania zamówienia;

3.4. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Spełnienie warunków 3.1. – 3.4. będzie oceniane na podstawie oświadczeń zawartych w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

4. **Termin wykonania i forma wynagrodzenia**

4.1. Ostateczny termin wykonania zamówienia: 04.02.2017 r.

Termin może ulec wydłużeniu w przypadku opóźnienia w dostarczeniu Zamawiającemu wstępnej wersji Programu przez Wykonawcę zewnętrznego odpowiedzialnego za jego opracowanie.

4.2. Za wykonanie przedmiotu zamówienia płatność nastąpi na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, wystawionej po podpisaniu przez strony bezusterkowego protokołu odbioru i dostarczeniu Zamawiającemu faktury.

5. **Kryteria wyboru oferty**

5.1. Zamawiający wybierze jedną, najkorzystniejszą ofertę spośród ofert spełniających warunki określone w niniejszym zaproszeniu do złożenia oferty cenowej.

5.2. Oferty złożone po terminie albo niekompletne nie będą rozpatrywane.

5.3. Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi według kryteriów:

Cena brutto za realizację całego zadania - waga 60 pkt

Doświadczenie Eksperta – waga 25 pkt

Termin płatności – waga 15 pkt

Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska najwyższą liczbę punktów.

W przypadku uzyskania przez dwie oferty najlepiej ocenione tej samej liczby punktów, decyduje niższa cena.

Liczba punktów uzyskanych przez ofertę zostanie obliczona jako: $LP = C + K + T$, gdzie

C = ilość punktów przyznanych dla kryterium cena

K = ilość punktów przyznanych dla kryterium doświadczenie eksperta

T = ilość punktów przyznanych dla kryterium termin płatności

Kryterium cena – punktacja obliczona będzie wg następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{cena ofertowa najniższa spośród wszystkich rozpatrywanych i nieodrzuconych ofert}}{\text{Cena ofertowa badanej oferty}} \times 60 \text{ pkt}$$

Kryterium doświadczenie eksperta – punktacja obliczona będzie w następujący sposób:

Proponowana osoba (wykonawca lub osoba, którą dysponuje wykonawca) pełniąca w zamówieniu funkcję eksperta zewnętrznego, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, brała udział w planowaniu i/lub realizacji programu związanego ze społecznym aspektem rewitalizacji.

Wskazanie większej niż jeden liczby programów, o których mowa powyżej, będzie skutkowało przyznaniem 5 punktów za każde kolejne, nie więcej jednak niż 25 pkt.

W przypadku wybrania oferty jako najkorzystniejszej, Zamawiający wymaga złożenia przez oferenta - przed podpisaniem umowy - oryginałów lub potwierdzonych za zgodność z oryginałem kopii dokumentów potwierdzających spełnianie kryterium Doświadczenie eksperta (np. referencji, poświadczeń, umów).

Kryterium termin płatności – punktacja obliczona będzie wg następującego wzoru:



Termin płatności faktury w złożonej ofercie

T = ----- x 15 pkt
Najdłuższy termin płatności faktury spośród wszystkich rozpatrywanych i nieodrzuconych ofert

- 5.4. O wynikach konkursu Oferenci zostaną powiadomieni telefonicznie lub drogą elektroniczną. Oferent, którego oferta zwycięży zostanie powiadomiony o terminie zawarcia umowy na wykonanie zamówienia.
- 5.5. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta uzyskała najwyższą liczbę punktów odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie umowy z Wykonawcą, którego oferta w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego uzyskała kolejną najwyższą liczbę punktów.
- 6. Opis sposobu przygotowania oferty**
- 6.1. Wykonawca składa ofertę na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia.
- 6.2. Oferta musi zawierać pełną nazwę Wykonawcy, datę sporządzenia, czytelny podpis i pieczętę Wykonawcy.
- 6.3. Ofertę musi być podpisana przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. Jeżeli dokumenty będą podpisane przez pełnomocnika firmy lub inną osobę upoważnioną, to do oferty należy dołączyć prawnie skuteczne pełnomocnictwo lub upoważnienie. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 6.4. Ofertę należy sporządzić w języku polskim w formie pisemnej. Oferta musi być czytelna.
- 6.5. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
- 7. Miejsce oraz termin składania ofert**
- 7.1. Oferty można składać do 05.10.2016 r.
- 7.2. Oferty można składać:
- osobiście, w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Sosnowicach, ul. Rynek 19, 44 – 153 Sosnowice lub
 - przesyłając skan podpisanego formularza ofertowego na adres e-mail: ispyrka@sosnowice.pl (w przypadku wybrania jako najkorzystniejszej oferty przysłanej w formie skanu, przed podpisaniem umowy konieczne jest dostarczenie oryginału oferty).
- 7.3. Postępowanie ma charakter otwarty i może w nim brać udział każdy Wykonawca, który spełnia określone w niniejszym dokumencie warunki.
- 7.4. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
- 7.5. Dodatkowych informacji dotyczących przedmiotu zamówienia udziela inspektor ds. inwestycji - Izabela Spyrka, tel. 32 335 86 31.
- 8. Inne postanowienia**
- 8.1. Wykonawca w ofercie powinien zawrzeć wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
- 8.2. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
- 8.3. Zamawiający nie może być powiązany kapitałowo ani osobowo z wykonawcami, którzy złożyli oferty. Oferta wykonawcy, który jest powiązany kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym zostanie odrzucona i nie będzie podlegać dalszemu rozpatrywaniu.
- 8.4. Oferent nie może być powiązany kapitałowo ani osobowo z Wykonawcą, z którym została zawarta umowa na realizację zadania pn. Opracowanie Programu Rewitalizacji Gminy Sosnowice na lata 2016-2023. Oferent, który jest powiązany kapitałowo lub osobowo z ww. Wykonawcą zostanie odrzucona i nie będzie podlegać dalszemu rozpatrywaniu.
- 8.5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 8.6. Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania żadnej oferty, w przypadku, gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom określonym przez Zamawiającego lub cena przewyższy kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 8.7. Zamawiający zastrzega, że nie dopuszcza zawarcia umowy na pełnienie funkcji eksperta zewnętrznego z Wykonawcą, z którym została zawarta umowa na realizację zadania pn. Opracowanie Programu Rewitalizacji Gminy Sosnowice na lata 2016-2023.
- 9. Załączniki**
- Załącznik 1 – formularz oferty

Z upoważnienia Burmistrza
Sekretarz Gminy
Kazimierz Kaczmar