Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

…………………………………………

(miejscowość, data)

………………………………………………………

(pieczęć oferenta)

**Zamawiający:**

**Gmina Sośnicowice**

**ul. Rynek 19**

**44-153 Sośnicowice**

**OFERTA**

**Dot. opracowania „Programu rewitalizacji gminy Sośnicowice na lata 2016 - 2023”**

Dane dotyczące oferenta:

Nazwa:

Siedziba (adres):

Nr telefonu/faksu NIP:

e-mail:

1. Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia na zasadach określonych w zapytaniu ofertowym za cenę:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Cena netto | | Wartość VAT | | | **Cena brutto** | | |
|  | |  | | |  | | |
| Cena brutto słownie: | |  | | | | | |
| Ceny cząstkowe poszczególnych działań: | | | | | | | |
| działanie | Liczba jednostkowa | | Cena jednostkowa | Wartość netto | | Wartość VAT | **Wartość brutto** |
| przygotowanie zestawienia danych potrzebnych do udostępnienia przez Zamawiającego, w celu wykonania diagnozy |  | |  |  | |  |  |
| zebranie danych ilościowych identyfikujących problemy społeczne, gospodarcze i środowiskowe występujące na terenie gminy w ujęciu przestrzennym |  | |  |  | |  |  |
| zebranie danych jakościowych identyfikujących problemy społeczne, gospodarcze i środowiskowe występujące na terenie gminy w ujęciu przestrzennym |  | |  |  | |  |  |
| analiza zebranych danych oraz ich wizualizacja na mapach geoprzestrzennych w skali co najmniej 1:5000, z wykorzystaniem oprogramowania geoprzestrzennego |  | |  |  | |  |  |
| przygotowanie raportu zawierającego diagnozę obszaru Gminy, propozycje obszarów zdegradowanych i propozycję obszaru rewitalizacji |  | |  |  | |  |  |
| przeprowadzenie konsultacji społecznych planowanych do wyznaczenia obszarów zdegradowanych i obszaru rewitalizacji zgodnie z koncepcją wykonania usługi | - | | - | - | | - | - |
| działanie 1…………. |  | |  |  | |  |  |
| działanie 2………….. |  | |  |  | |  |  |
| działanie n………….. |  | |  |  | |  |  |
| przygotowanie raportu z konsultacji społecznych, wprowadzenie niezbędnych zmian w wyznaczonych obszarach  (w przypadku konieczności wynikającej  z przeprowadzonych konsultacji społecznych) |  | |  |  | |  |  |
| sporządzenie projektu Programu zgodnie z zapytaniem ofertowym |  | |  |  | |  |  |
| przeprowadzenie konsultacji przygotowanego Programu  w formie spotkań / warsztatów zgodnie z koncepcją wykonania usługi | - | | - | - | | - | - |
| działanie 1…………. |  | |  |  | |  |  |
| działanie 2………….. |  | |  |  | |  |  |
| działanie n………….. |  | |  |  | |  |  |
| udział w posiedzeniach komisjach Rady Miejskiej i sesji Rady Miejskiej |  | |  |  | |  |  |
| sporządzenie raportu z konsultacji społecznych, wprowadzenie niezbędnych zmian w przygotowanym Programie  (w przypadku konieczności wynikającej  z przeprowadzonych konsultacji społecznych) |  | |  |  | |  |  |
| przygotowanie wystąpień do organów w sprawie odstąpienia od konieczności przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, ewentualnie ustalenia zakresu i stopnia szczegółowości prognozy oddziaływania na środowisko oraz analiza wydanych opinii |  | |  |  | |  |  |
| warunkowe sporządzenie prognozy oddziaływania na środowisko |  | |  |  | |  |  |
| wprowadzenie zmian w projekcie Programu wraz odniesieniem się do wszystkich uwag |  | |  |  | |  |  |
| udział w procesie uzgadniania treści Programu na etapie oceny dokonywanej przez Urząd Marszałkowski Woj. Śląskiego (wprowadzanie zmian, uzupełnienia, przygotowanie korespondencji, itp.) |  | |  |  | |  |  |
| przygotowanie projektu uchwały o przyjęciu Programu do realizacji oraz jej uzasadnienia wraz załącznikami graficznymi |  | |  |  | |  |  |
| wydruk w wymaganej ilości egzemplarzy Programu w kolorze |  | |  |  | |  |  |
| Przeprowadzenie działań informacyjnych i promocyjnych zgodnie z Koncepcją wykonania usługi |  | |  |  | |  |  |

1. Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z Koncepcją wykonania usługi wynikającą z poniższej tabeli:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Podkryterium | Koncepcja wykonania usługi | Akceptacja\* |
| Grupy docelowe oraz forma organizacji konsultacji społecznych  Liczba punktów możliwa do uzyskania 0 – 10 | Wykonawca zobowiązuje się do zorganizowania i przeprowadzenia w ramach mechanizmów partycypacji społecznej co najmniej czterech działań na rzecz interesariuszy procesu rewitalizacji – 0 punktów.  Proponowane działania (forma + grupa docelowa):  1.  2.  3.  4. |  |
| Wykonawca zobowiązuje się do zorganizowania i przeprowadzenia w ramach mechanizmów partycypacji społecznej co najmniej pięciu działań na rzecz interesariuszy procesu rewitalizacji – 5 punktów.  Proponowane działania (forma + grupa docelowa):  1.  2.  3.  4.  5. |  |
| Wykonawca zobowiązuje się do zorganizowania i przeprowadzenia w ramach mechanizmów partycypacji społecznej co najmniej sześciu działań na rzecz interesariuszy procesu rewitalizacji – 10 punktów.  Proponowane działania (forma + grupa docelowa):  1.  2.  3.  4.  5.  6.  … |  |
| 2: Sposób rozpowszechniania dokumentu pn. „wniosek o umieszczenie projektu w Programie Rewitalizacji Gminy Sośnicowice”  Liczba punktów możliwa do uzyskania 0 - 10 | Wykonawca zobowiązuje się do umieszczenia na stronie internetowej Gminy „wniosku o umieszczenie projektu w Programie Rewitalizacji Gminy Sośnicowice” – 0 punktów. |  |
| Wykonawca zobowiązuje się do umieszczenia „wniosku o umieszczenie projektu w Programie Rewitalizacji Gminy Sośnicowice” na stronie internetowej Gminy i w formie wkładki do informatora gminnego „Miasteczko” (nakład 1500 egzemplarzy) – 5 punktów. |  |
| Wykonawca zobowiązuje się do umieszczenia „wniosku o umieszczenie projektu w Programie Rewitalizacji Gminy Sośnicowice” na stronie internetowej Gminy, w formie wkładki do informatora gminnego „Miasteczko” (nakład 1500 egzemplarzy) oraz w inny zaproponowany sposób (poniżej wpisać propozycję) – 10 punktów.  …………………………………………………………... |  |
| 3: Działania informacyjne i promocyjne  Liczba punktów możliwa do uzyskania 0 - 10 | Wykonawca zobowiązuje się do opracowania minimum dwóch informacji prasowych do informatora gminnego „Miasteczko” (każda o innej treści) oraz przekazywania bieżących materiałów na stronę internetową Gminy – 0 punktów, |  |
| Wykonawca zobowiązuje się do opracowania minimum dwóch informacji prasowych do informatora gminnego „Miasteczko” (każda o innej treści), przekazywania bieżących materiałów na stronę internetową Gminy oraz zastosowanie co najmniej jednego innego instrumentu promocji - 5 punktów (poniżej proszę wpisać proponowany instrument promocji).   1. ………………………………………………………….. |  |
| Wykonawca zobowiązuje się do opracowania minimum dwóch informacji prasowych do informatora gminnego „Miasteczko” (każda o innej treści), przekazywania bieżących materiałów na stronę internetową Gminy oraz zastosowanie co najmniej dwóch innych instrumentów promocji - 10 punktów (poniżej proszę wpisać proponowane instrumenty promocji).   1. ………………………………………………………….. 2. ………………………………………………………….. |  |
| 4: Koncepcja współpracy z Zamawiającym  Liczba punktów możliwa do uzyskania 0 - 10 | Wykonawca zobowiązuje się do bieżących kontaktów z Zamawiającym (telefonicznie, pocztą elektroniczną) oraz udziału w naradach koordynacyjnych w siedzibie Zamawiającego nie rzadziej niż jeden raz na trzy tygodnie – 0 punktów. |  |
| Wykonawca zobowiązuje się do bieżących kontaktów z Zamawiającym (telefonicznie, pocztą elektroniczną) oraz udziału w naradach koordynacyjnych w siedzibie Zamawiającego nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie – 5 punktów. |  |
| Wykonawca zobowiązuje się do bieżących kontaktów z Zamawiającym (telefonicznie, pocztą elektroniczną) oraz udziału w naradach koordynacyjnych w siedzibie Zamawiającego nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie, na każde wezwanie Zamawiającego – 10 punktów. |  |

**\*** W każdym podkryterium, w kolumnie Akceptacja należy wskazać jedną wybraną opcję koncepcji wykonania usługi poprzez wpisanie „TAK” w odpowiednim wierszu. Punkty zostaną przyznane w sposób opisany w treści zapytania ofertowego.

1. Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia w terminie: 10 miesięcy od daty podpisania umowy z zachowaniem poniższych terminów:

- termin przekazania Zamawiającemu do akceptacji raportu, zawierającego diagnozę obszaru Gminy Sośnicowice - nie później niż do dnia 20.06.2016 r.

- termin przekazania Zamawiającemu do akceptacji wstępnej wersji Programu: nie później nie później niż do dnia 20.09.2016 r.

1. Oferujemy na wykonanie przedmiotu zamówienia 24 miesięczną gwarancję jakości na przedmiot zamówienia, licząc od dnia następującego po dniu podpisania protokołu odbioru końcowego.

**Oświadczamy, że:**

* do oferty dołączono:

- harmonogram realizacji usługi przygotowany zgodnie z zapisami ust. 5 *Opisu Przedmiotu Zamówienia* stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego,

- Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, zgodnie z treścią załącznika nr 4 do zapytania ofertowego wraz z wymaganymi załącznikami,

- Wykaz zrealizowanych usług, zgodnie z treścią załącznika nr 3 do zapytania ofertowego wraz z wymaganymi załącznikami.

* oferowana cena za całość zamówienia zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
* posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
* znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
* zawarty w zapytaniu ofertowym wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych tam warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

**Podwykonawcy**

Zamierzamy powierzyć podwykonawcom następujące części zamówienia:

……………………………… w zakresie ………………………………………………

……………………………… w zakresie ………………………………………………

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

……………………… ………………………

Miejscowość, data Podpis