

**UCHWAŁA NR XVI/117/2016
RADY MIEJSKIEJ W SOŚNICOWICACH**

z dnia 11 lutego 2016 r.

w sprawie określenia kryteriów drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli publicznych prowadzonych przez Gminę Sośnicowice oraz określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515 z późn. zm.) w związku art. 20c ust.4 i 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 z późn. zm.), w związku z art. 12 ust. 2 ustawy z dnia 29 grudnia 2015 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2016 r. poz. 35)

**Rada Miejska w Sośnicowicach
uchwała:**

§ 1.1. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu publiczne przedszkole nadal dysponuje wolnymi miejscami, to na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę następujące kryteria wraz z wartością punktową poszczególnych kryteriów oraz rodzaj dokumentów niezbędnych do potwierdzenia spełnienia kryterium:

| Lp. | Kryterium | Wartość kryterium w punktach | Rodzaj dokumentu potwierdzający spełnienie kryterium |
|-----|--|------------------------------|--|
| 1. | Dziecko spełniające obowiązek odbycia rocznego przygotowania przedszkolnego | 100 pkt | Wniosek o przyjęcie dziecka do przedszkola |
| 2. | Dziecko pięcioletnie oraz czteroletnie ubiegające się o przyjęcie do przedszkola, zamieszkałe na terenie gminy Sośnicowice | 50 pkt | Wniosek o przyjęcie dziecka do przedszkola |
| 3. | Dziecko, którego rodzeństwo uczęszcza bądź ubiega się o przyjęcie do przedszkola | 20 pkt | Wniosek o przyjęcie dziecka do przedszkola |
| 4. | Dziecko, którego rodzice (prawni opiekunowie) pracują bądź uczą się w trybie stacjonarnym | 15 pkt | Pisemne oświadczenie rodzica (prawnego opiekuna) |
| 5. | Dziecko, którego rodzice (prawni opiekunowie) korzystają ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej | 10 pkt | Pisemne oświadczenie rodzica (prawnego opiekuna) |

2. W przypadku nieprzedłożenia dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów, komisja rozpatrując wniosek, nie uwzględnia danego kryterium.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Sośnicowic.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodnicząca Rady
Miejskiej w Sośnicowicach

Regina Bargiel