

**Uchwała Nr / /2015
Rady Miejskiej w Sośnicowicach
z dnia 18.06.2015r.**

w sprawie: przyjęcia Roczno Programu Współpracy Gminy Sośnicowice z Organizacjami Pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2016.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity. Dz.U.2013.594) w związku z art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz.U.2010.234.1536 z późn. zm.) Rada Miejska w Sośnicowicach u c h w a l a co następuje:

§ 1

Przyjąć Roczny Program Współpracy Gminy Sośnicowice z Organizacjami Pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2016 w brzmieniu jak w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Sośnicowic.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem 01.01.2016 i podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej.

**ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY SOŚNICOWICE
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI PODMIOTAMI
PROWADZĄCYMI
DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO W ROKU 2016**

Postanowienia ogólne

1. Roczny Program Współpracy określa formy, zasady i zakres współpracy organów samorządowych Gminy Sośnicowice z organizacjami pozarządowymi, a także priorytety zadań publicznych, których realizacja związana będzie z udzieleniem pomocy publicznej. Szczegółowe warunki realizacji zadań zostaną określone w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań.

2. Ilekroć w niniejszym Programie jest mowa o:

- a) ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- b) organizacjach - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- c) programie - rozumie się przez to "Roczny Program współpracy w roku 2016 Gminy Sośnicowice z organizacjami pozarządowymi, osobami prawnymi i jednostkami organizacyjnymi działającymi na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego i ze stowarzyszeniami jednostek samorządu terytorialnego".

Cele programu

Celami Roczno Programu Współpracy będą przede wszystkim:

- a) Wzmocnienie potencjału Organizacji,
- b) Wspieranie inicjatyw, nowatorskich pomysłów i rozwiązań zwiększających świadomość społeczeństwa obywatelskiego.

1. Cel główny

Celem głównym programu jest budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy samorządem a organizacjami pozarządowymi.

2. Cele szczegółowe

Celami szczegółowymi programu są:

- poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców Gminy Sośnicowice
- integracja podmiotów realizujących zadania publiczne,
- prezentacja dorobku sektora i promowanie jego osiągnięć,
- wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych.

3. Zasady współpracy

Współpraca Gminy Sośnicowice z organizacjami opiera się na zasadach:

- a) pomocniczości
- b) suwerenności stron
- c) partnerstwa,

- d) efektywności,
- e) uczciwej konkurencji,
- f) jawności.

4. Zakres Przedmiotowy Współpracy

4.1. Obszar współpracy Gminy Sośnicowice z organizacjami obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy.

5. Formy współpracy

1. Zlecenie realizacji zadań Gminy Sośnicowice organizacjom odbywa się poprzez:

- a) powierzenie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
- b) wspieranie wykonywania zadań publicznych poprzez udzielenie dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

2. Wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków odbywa się poprzez przekazywanie przez organizacje informacji o przewidywanych lub realizowanych w 2016 roku zadaniach sfery publicznej, których realizacja odbywa się w oparciu o środki inne niż wynikające z programu.

3. Udzielanie wsparcia, w szczególności w zakresie:

- a) pomocy przy organizowaniu spotkań otwartych przez organizacje, których tematyka wiąże się z programem, np. poprzez możliwość nieodpłatnego udostępnienia lokalu, środków technicznych, itp.
- b) pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych na realizację zadań publicznych z innych źródeł niż dotacja Gminy,
- c) nieodpłatnego udostępnienia materiałów związanych ze wspieraniem oraz powierzaniem realizacji zadań publicznych, których realizacja odbywa się w drodze konkursu ofert.

6. Priorytetowe Zadania publiczne

1. Jako zadania priorytetowe samorządu gminnego w roku 2016 określa się zadania z zakresu:

- a) w ramach pomocy społecznej
 - opieka pielęgniarstwa nad osobami chorymi, starszymi, samotnymi i niepełnosprawnymi w miejscu ich zamieszkania,
 - usługi pielęgnacyjne i opiekuńcze dla osób starszych, chorych i niepełnosprawnych,
 - specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
 - prowadzenie i zapewnienie miejsc w Dziennym Domu Pomocy dla osób starszych i niepełnosprawnych,
- b) w ramach ochrony zdrowia:
 - profilaktyka i promocja zdrowia,
- c) w ramach oświaty i wychowania:
 - organizacja wycieczek letniego i zimowego dla dzieci i młodzieży,
 - rozwijanie zainteresowań, uzdolnień dzieci i młodzieży.

2. Jako zadania pozostałe samorządu gminnego w roku 2016 określa się następujące zadania:

- a) podtrzymywanie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej, ochrona dziedzictwa kulturowego,
- b) działania na rzecz osób niepełnosprawnych,
- c) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
- d) krajoznawstwo oraz wycieczki dzieci i młodzieży,
- e) upowszechnianie kultury fizycznej i sportu,
- f) przegląd imprez artystycznych, promocja gminy,

- g) ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego,
- h) alternatywne formy edukacji, w tym edukacja elementarna i opieka nad dzieckiem,
- i) sport.

Lista zagadnień wymienionych w pkt 2 nie zamyka katalogu zadań, jakie mogą być realizowane w ramach programu. Organizacje z własnej inicjatywy mogą złożyć ofertę realizacji zadań publicznych, także tych, które są realizowane dotychczas w inny sposób. W zakresie rozpatrzenia takiej oferty stosuje się odpowiednio przepisy ustawy.

7. Okres realizacji programu

Gmina Sośnicowice realizuje zadania publiczne we współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na podstawie rocznego programu współpracy i działania te obejmują rok kalendarzowy 2016.

8. Sposób realizacji

Cele zawarte w programie współpracy powinny być realizowane przez:

- 1) równy dostęp do informacji oraz wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałaniu w celu zharmonizowania tych kierunków ,
- 2) zlecenie realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe poprzez powierzenie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie ich realizacji lub wspieranie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na ich dofinansowanie,
- 3) współpracę na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności,
- 4) współdziałanie w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł, w szczególności z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
- 5) udział podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w działaniach programowych samorządu gminnego,
- 6) umowy partnerstwa określone w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 roku o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2009r. Nr 84, poz. 712 i Nr 157, poz. 1241),
- 7) pomoc w nawiązywaniu kontaktów międzynarodowych z partnerami o podobnym profilu, tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art.3 ust.3 Ustawy oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej.

9. Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

Gmina Sośnicowice współpracuje z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami pożytku publicznego w ramach uchwalonego rocznego programu współpracy na rok 2016 przeznacza środki finansowe w wysokości 480.000zł.

10. Sposób oceny realizacji programu współpracy

Gmina Sośnicowice w trakcie wykonywania zadania przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art.3 ust.3 Ustawy sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadania, w tym wydatkowania przekazanych na realizację celu środków finansowych.

W ramach kontroli upoważniony pracownik gminy Sośnicowice może badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadania. Kontrolowany na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji w terminie określonym przez sprawdzającego.

Prawo do kontroli przysługuje upoważnionemu pracownikowi gminy Sośnicowice zarówno w siedzibie jednostki, która w ramach konkursu, czy też trybu małych zleceń wskazano realizację zadania, jak i w miejscu realizacji zadania. Gmina może żądać częściowych sprawozdań z wykonywanego zadania, a jednostka realizująca zleczone zadanie zobowiązana jest do prowadzenia

wyodrębnionej dokumentacji finansowo – księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania zgodnie z zasadami wynikającymi z Ustawy.

11. Informacje o sposobie tworzenia programu oraz ich przebiegu

Program Współpracy Gminy Sośnicowice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2016r. utworzony został na bazie projektu programu, który to konsultowany był z mieszkańcami, a także z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 Ustawy funkcjonującymi na terenie gminy. Projekt programu zamieszczony jest na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Urzędu: [www. Sośnicowice.pl](http://www.Sośnicowice.pl) w dniach: 10.06.2015r. do 17.06.2015r.

Mieszkańcy gminy ani organizacje pozarządowe nie wniosły uwag do jego treści. Informacja o przeprowadzonych konsultacjach została zamieszczona na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Sośnicowicach oraz BIP Urzędu Miejskiego w Sośnicowice.

Współpraca finansowa pomiędzy Gminą Sośnicowice a organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego oraz innymi organizacjami określonymi w Ustawie odbywa się na bieżąco w trakcie całego roku kalendarzowego.

12. Tryb powołania i zasady działania Komisji Konkursowej do oceny ofert w otwartym konkursie ofert

Komisja konkursowa powoływana jest zarządzeniem Burmistrza Sośnicowic, niezwłocznie po zamknięciu konkursu ofert.

W skład komisji wchodzi przedstawiciele Burmistrza Sośnicowic.

W składzie komisji mogą również zasiadać, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy. Komisja konkursowa działa w oparciu o właściwe ustawy oraz zasady: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności. Wykonuje stosowne prace nad projektem ostateczną wersją programu współpracy. W trybie konkursowym, a także w przypadku wpływu wniosków w trybie małych zleceń dokonuje ich oceny i kwalifikacji.

Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert:

- ocenia możliwość realizacji zadania przez organizację pozarządową, podmioty wymienione w art.3 ust. 3 Ustawy oraz jednostki organizacyjne podległe organom administracji nie nadzorowane;
- ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
- uwzględnia wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania;
- ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób przy udziale, których wnioskodawca będzie realizował zadanie publiczne;
- uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art.3 ust.3 Ustawy udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
- uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art.3 ust.3 Ustawy wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
- uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art.3 ust.3 Ustawy, które w latach poprzednich realizowały zleczone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

O środki w ramach współpracy mogą ubiegać się wyłącznie organizacje prowadzące działalność dla mieszkańców Gminy Sośnicowice, które zaspokajają ich ważne potrzeby. Podstawowym kryterium

decydującym o udzielaniu przez gminę wsparcia dla organizacji jest działalność na rzecz Gminy Sośnicowice i jej mieszkańców.

Ogłoszenie o konkursie zgodnie z ustawą zostanie zamieszczone na: tablicy ogłoszeń i stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Sośnicowicach oraz BIP Urzędu Miejskiego w Sośnicowice.