



Burmistrz Sośnicowic

ZARZĄDZENIE NR 58/2015

Burmistrza Sośnicowic

z dnia 10.06.2015 r.

w sprawie przeprowadzenia rekrutacji dodatkowej uczestnictwa w Projekcie „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Sośnicowice”.

§ 1

1. Zarządzam rekrutację dodatkową Beneficjentów Ostatecznych do projektu pn. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Sośnicowice”.
2. Rekrutacja dodatkowa zostanie przeprowadzona na zasadach określonych w Zarządzeniu Burmistrza Sośnicowic nr 39/2014 z dnia 12 maja 2014 r. w sprawie ustalenia Regulaminu naboru i uczestnictwa w Projekcie „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Sośnicowice” stanowiącego Załącznik nr 1 do Zarządzenia.
3. Wyboru Beneficjentów Ostatecznych dokona – powołana Zarządzeniem Burmistrza Sośnicowic nr 39/2014 z dnia 12 maja 2014 r., Komisja Rekrutacyjna.

§ 2

1. Wprowadza się następujące zmiany do „Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Sośnicowice”, wprowadzonym Zarządzeniem Burmistrza Sośnicowic nr 39/2014 z dnia 12 maja 2014 r. (z późniejszymi zmianami wprowadzonymi Zarządzeniem Burmistrza Sośnicowic nr 47/2014 z dnia 02.06.2014 r.):

1) W §6 HARMONOGRAM WYBORU UCZESTNIKÓW PROJEKTU, który otrzymuje następujące brzmienie:

1. Termin rekrutacji: od 19 maja 2014r. do 18 czerwca 2014r.
2. Termin rekrutacji dodatkowej: od 10 czerwca 2015r. do 15 czerwca 2015r.
3. Weryfikacja formalna i merytoryczna Formularzy Zgłoszeniowych: do 15 czerwca 2015r.
4. Ogłoszenie wyników naboru uczestników: do 16 czerwca 2015r.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



BURMISTRZ
Marcin Stronczel
Marcin Stronczel



REGULAMIN

rekrutacji i uczestnictwa w projekcie

*„Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu
w Gminie Sośnicowice“*

Nr Umowy o dofinansowanie:

POIG.08.03.00-24-433/13 z dnia 12.12.2013r.

W ramach działania:

8.3. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion“

Osi priorytetowej:

**8. „Społeczeństwo informacyjne – zwiększenie innowacyjności gospodarki“
Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007 – 2013**



PODSTAWY PRAWNE

§ 1

1. Ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2013 r., poz. 182 z późn. zm.);
2. Ustawa z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2013 r., poz. 1456 z późn. zm.);
3. Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553 ze zm.);
4. Ustawa o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 r. (Dz. U. z 2002 r. nr 101 poz. 926 z późn. zm.);
5. Ustawa z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2009r. Nr 84 poz. 712 z późn. zm.);
6. Program Operacyjny Innowacyjna Gospodarka, 2007-2013, zatwierdzony decyzją Komisji Europejskiej z dnia 1 października 2007 r. oraz uchwałą Rady Ministrów z dnia 30 października 2007 r.
7. Szczegółowy Opis Priorytetów Programu Operacyjnego, Innowacyjna Gospodarka 2007-2013, Narodowe Strategiczne Ramy Odniesienia na lata 2007-2013;
8. Ustawa Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.);
9. Umowa o dofinansowanie POIG.08.03.00-24-433/13 z dnia 31 grudnia 2012r. dla Projektu „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Sośnicowice”.

DEFINICJE

§ 2

Ilekróć w Regulaminie jest mowa o:

1. **Beneficjencie** – należy przez to rozumieć Gminę Sośnicowice, ul. Rynek 19, 44-153 Sośnicowice.
2. **Projekcie** – należy przez to rozumieć termin używany zamiennie z nazwą projektu „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Sośnicowice”, przedsięwzięcie dofinansowane przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.
3. **Formularzu Zgłoszeniowym** – należy przez to rozumieć dokument stanowiący podstawę do ubiegania się o udział w projekcie, którego wzór stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszego regulaminu.
4. **Gospodarstwie domowym** – należy przez to rozumieć jedną osobę lub ich zespół, razem zamieszkujących i wspólnie się utrzymujących (w ogromnej większości połączonych więzami biologicznymi i stanowiących rodziny). Osoby samotne, utrzymujące się samodzielnie, to jednoosobowe gospodarstwa domowe.
5. **Grupie docelowej** – należy przez to rozumieć 8 grup, uprawnionych do ubiegania się o udział w projekcie, zgodnie z § 5 regulaminu:
 - a) gospodarstwa domowe spełniające kryterium dochodowe upoważniające do otrzymania wsparcia w ramach systemu pomocy społecznej;
 - b) gospodarstwa domowe spełniające kryterium dochodowe upoważniające do otrzymania wsparcia w ramach systemu świadczeń rodzinnych;
 - c) dzieci i młodzież ucząca się z rodzin w trudnej sytuacji materialnej i społecznej uprawniającej do uzyskania stypendiów socjalnych;



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013

- d) osoby niepełnosprawne ze znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności lub z orzeczeniem równoważnym;
 - e) rodziny zastępcze;
 - f) rodzinne domy dziecka, samotni rodzice;
 - g) osoby z grupy 50+, których przeciętny dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty najniższych gwarantowanych świadczeń emerytalno-rentowych ogłaszanych komunikatem w Monitorze Polskim przez Prezesa ZUS;
 - h) dzieci i młodzież ucząca się z bardzo dobrymi wynikami w nauce, z rodzin w których przeciętny miesięczny dochód opodatkowany na osobę w rodzinie, z roku poprzedzającego rok udziału w projekcie był niższy, niż ostatni aktualny roczny wskaźnik: „Przeciętny miesięczny dochód rozporządzalny na jedną osobę w gospodarstwie domowym” opublikowany przez Prezesa GUS w Biuletynie Statystycznym;
6. **Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa w projekcie** – należy przez to rozumieć dokument w wersji papierowej i elektronicznej, stanowiący podstawę prawną, regulującą zasady ubiegania się o udział w projekcie.
7. **Wnioskodawcy** – należy przez to rozumieć osobę składającą Formularz Zgłoszeniowy w imieniu gospodarstwa domowego do naboru w ramach projektu „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Sośnicowice”.
8. **Uczestniku Projektu** – należy przez to rozumieć osobę/gospodarstwo domowe, które zostało wybrane w procesie rekrutacji do otrzymania wsparcia (tj. komputera z dostępem do Internetu), zgodnie z niniejszym Regulaminem.
9. **Dochodzie** – należy przez to rozumieć dochód w rozumieniu art. 3. pkt 1 ustawy z dnia 28.11.2003r. świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2013 r., poz.1456 z późn. zm.), do którego wliczane będą również świadczenia z pomocy społecznej oraz świadczenia rodzinne.
10. **Rodzina:**
- a) wg Ustawy o pomocy społecznej – oznacza osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące. (Art. 6, pkt 14 Ustawy o pomocy społecznej);
 - b) wg Ustawy o świadczeniach rodzinnych - oznacza odpowiednio następujących członków rodziny: małżonków, rodziców dzieci, opiekuna faktycznego dziecka oraz pozostające na utrzymaniu dzieci w wieku do ukończenia 25 roku życia, a także dziecko, które ukończyło 25 rok życia legitymujące się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności, jeżeli w związku z tą niepełnosprawnością rodzinie przysługuje świadczenie pielęgnacyjne; do członków rodziny nie zalicza się dziecka pozostającego pod opieką opiekuna prawnego, dziecka pozostającego w związku małżeńskim, a także pełnoletniego dziecka posiadającego własne dziecko. (Art. 3, pkt 16 Ustawy o świadczeniach rodzinnych).

INFORMACJE OGÓLNE

§ 3

1. Projekt realizowany jest przez Gminę Sośnicowice.
2. Biuro projektu mieści się w budynku Biblioteki w Sośnicowicach przy ul. Kościuszki 22, 44-153 Sośnicowice.
3. Projekt realizowany jest w terminie do dnia 31 grudnia 2015 roku.
4. Projekt, będący przedmiotem naboru, jest współfinansowany w 100% przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, Oś priorytetowa 8. Społeczeństwo informacyjne – zwiększenie innowacyjności gospodarki, Działanie 8.3 Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013

5. Kwalifikacją do naboru jest spełnienie wymaganych kryteriów oraz złożenie w terminie poprawnie wypełnionego Formularza Zgłoszeniowego (Załącznik nr 1 do Regulaminu) wraz w wymaganymi dokumentami, wymienionymi w § 7 pkt 9.
6. Dostarczenie wypełnionego Formularza Zgłoszeniowego i dokumentów wymienionych w § 7 pkt 9 nie gwarantuje wzięcia udziału w Projekcie.
7. Przez cały okres trwania Projektu właścicielem wszelkiego przekazanego sprzętu informatycznego pozostaje Beneficjent, który udostępnia go Beneficjentowi ostatecznemu w formie użyczenia na podstawie Umowy użyczenia, której wzór stanowi Załącznik nr 4 do Regulaminu.

CEL PROJEKTU

§ 4

1. Celem ogólnym Projektu jest zapewnienie dostępu do Internetu dla zidentyfikowanej grupy gospodarstw domowych w Gminie Sośnicowice, których mieszkańcy zagrożeni są wykluczeniem cyfrowym z powodu trudnej sytuacji materialnej lub niepełnosprawności poprzez:
 - a) Wyposażenie w sprzęt komputerowy i dostęp do Internetu dla 30 gospodarstw domowych – łącznie 30 zestawów komputerowych i monitorów, dostęp do Internetu w ramach projektu oraz przez 5 kolejnych lat w ramach trwałości projektu.
 - b) Wyposażenie w sprzęt komputerowy i dostęp do Internetu dla 1 jednostki sektora publicznego podlegającej wnioskodawcy – łącznie 10 zestawów komputerowych i monitorów oraz 1 laptop, dostęp do Internetu w ramach projektu oraz przez 5 kolejnych lat w ramach trwałości projektu.
 - c) Dostarczenie i instalacja sprzętu teleinformatycznego i oprogramowania dla 30 gospodarstw domowych – łącznie 30 systemów operacyjnych, 30 programów antywirusowych, 30 drukarek atramentowych.
 - d) Dostarczenie i instalacja sprzętu teleinformatycznego oraz multimedialnego i oprogramowania dla 1 jednostki sektora publicznego podlegającej wnioskodawcy – 11 systemów operacyjnych, 11 programów antywirusowych, 4 drukarki laserowe monochromatyczne sieciowe, 2 drukarki laserowe kolorowe sieciowe, 1 projektor multimedialny.
 - e) Zapewnienie uczestnikom 1 koordynatora projektu udzielającego pomocy w zakresie wiedzy informatycznej i umiejętności w zakresie podstawowej obsługi komputera i Internetu.
 - f) Zapewnienie sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem dla koordynatora projektu – 1 ultrabook z 1 systemem operacyjnym i 1 programem antywirusowym.
 - g) Zapewnienie ubezpieczenia sprzętu komputerowego – łącznie 42 zestawy (30 gospodarstw domowych, 11 biblioteka, 1 koordynator).

GRUPY DOCELOWE I KRYTERIA PRZYDZIELENIA WSPARCIA

§ 5

1. Grupy uprawnione do ubiegania się o udział w projekcie to:
 - 1) **Gospodarstwa domowe spełniające kryterium dochodowe upoważniające do otrzymania wsparcia w ramach systemu pomocy społecznej**, zgodnie z art. 8.1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, tj.:
 - a) osoby samotnie gospodarujące, których dochód netto nie przekracza kwoty **542,00 zł**;
 - b) osoby w rodzinie, w której dochód netto na osobę nie przekracza kwoty **456,00 zł**;
 - c) rodzina, której dochód netto nie przekracza sumy kwot kryterium dochodowego na osobę w rodzinie.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013

Zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie do ww. grupy zakwalifikowanych zostanie: 1 gospodarstwo domowe.

2) Gospodarstwa domowe spełniające kryterium dochodowe upoważniające do otrzymania wsparcia w ramach systemu świadczeń rodzinnych, zgodnie z art. 4.1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych:

- a) rodzice, jedno z rodziców albo opiekun prawny dziecka;
- b) opiekun faktyczny dziecka;
- c) osoba ucząca się.

Zasiłek rodzinny przysługuje osobom, o których mowa w pkt a)-c), jeżeli dochód netto rodziny w przeliczeniu na osobę albo dochód osoby uczącej się nie przekracza kwoty **539,00 zł**.

W przypadku, gdy członkiem rodziny jest dziecko legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem o umiarkowanym albo o znacznym stopniu niepełnosprawności, zasiłek rodzinny przysługuje, jeżeli dochód rodziny w przeliczeniu na osobę albo dochód osoby uczącej się nie przekracza kwoty **623,00 zł**.

Zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie do ww. grupy zakwalifikowanych zostanie: 1 gospodarstw domowych.

3) Dzieci i młodzież ucząca się z rodzin w trudnej sytuacji materialnej i społecznej uprawniającej do uzyskania stypendiów socjalnych na podstawie art. 90d ust.7 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, których miesięczna wysokość dochodu netto na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne nie może być większa niż kwota **456,00 zł**.

Zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie do ww. grupy zakwalifikowanych zostanie: 0 gospodarstw domowych.

4) Osoby niepełnosprawne ze znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności lub z orzeczeniem równoważnym;

W przypadku osób niepełnosprawnych kryterium wsparcia stanowią będą dokumenty wydane przez właściwy organ orzeczniczy, stwierdzający wymagany stopień niepełnosprawności.

Zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie do ww. grupy zakwalifikowanych zostanie: 9 gospodarstw domowych.

5) Rodziny zastępcze;

Zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie do ww. grupy zakwalifikowanych zostanie: 0 gospodarstwo domowe.

6) Rodzinne domy dziecka, samotni rodzice;

Zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie do ww. grupy zakwalifikowanych zostanie: 2 gospodarstwo domowe.

7) Osoby z grupy 50+, których przeciętny dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty najniższych gwarantowanych świadczeń emerytalno-rentowych ogłaszanych komunikatem w Monitorze Polskim przez Prezesa ZUS;

Zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie do ww. grupy zakwalifikowanych zostanie: 1 gospodarstwa domowe.

8) Dzieci i młodzież uczącą się z bardzo dobrymi wynikami w nauce, z rodzin w których przeciętny miesięczny dochód opodatkowany na osobę w rodzinie, z roku poprzedzającego rok udziału w projekcie był niższy, niż ostatni aktualny roczny wskaźnik: „Przeciętny miesięczny dochód rozporządzalny na jedną osobę w gospodarstwie domowym” opublikowany przez Prezesa GUS w Biuletynie Statystycznym (1270 zł/osobę);

Zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie do ww. grupy zakwalifikowanych zostanie: 1 gospodarstwa domowe.

2. Wszystkie osoby z grup docelowych, o których mowa w ust. 1 muszą spełniać obowiązkowo następujące kryteria:

- 1) muszą być zameldowane i zamieszkiwać na terenie Gminy Sośnicowice;
- 2) nie posiadać komputera oraz dostępu do Internetu (stałe łącze, abonament) w gospodarstwie domowym;
- 3) muszą zobowiązać się do stosowania zasad określonych w niniejszym Regulaminie, poprzez podpisanie Formularza Zgłoszeniowego zawierającego oświadczenie o zobowiązaniu się do stosowania Regulaminu;



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013

- 4) muszą wyrazić zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb procesu rekrutacji, realizacji i ewaluacji projektu zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 r.
3. Wyklucza się rodziny:
- 1) marginesu społecznego,
 - 2) rodziny patologiczne;
 - 3) rodziny dotknięte nieleczonym alkoholizmem,
 - 4) rodziny posiadające komputer i dostęp do Internetu.

HARMONOGRAM WYBORU UCZESTNIKÓW PROJEKTU

§ 6

1. Termin rekrutacji: od 19 maja 2014r. do 18 czerwca 2014r.
2. Termin rekrutacji dodatkowej: od 10 czerwca 2015r. do 15 czerwca 2015r.
3. Weryfikacja formalna i merytoryczna Formularzy Zgłoszeniowych: do 15 czerwca 2015r.
4. Ogłoszenie wyników naboru uczestników: do 16 czerwca 2015r.

PROCES REKRUTACJI

§ 7

1. Podstawą kwalifikacji do udziału w Projekcie jest spełnienie wymaganych kryteriów oraz złożenie w wyznaczonym terminie poprawnie wypełnionego Formularza Zgłoszeniowego wraz z wymaganymi załącznikami.
2. Formularz Zgłoszeniowy do projektu dostępny będzie w Urzędzie Gminy Sośnicowice – Sekretariat, Ośrodka Pomocy Społecznej w Łanach Wielkich oraz na stronie internetowej beneficjenta www.sosnicowice.pl
3. Formularz Zgłoszeniowy należy wypełnić drukowanymi literami w języku polskim.
4. Wypełniony Formularz Zgłoszeniowy należy podpisać oraz dostarczyć osobiście wraz z załącznikami do Urzędu Gminy Sośnicowice, w terminie rekrutacji (rekrutacji dodatkowej). Formularze, które wpłyną po tej dacie, nie będą rozpatrywane i zostaną odrzucone.
5. Formularze Zgłoszeniowe złożone bez wymaganych załączników zostaną odrzucone.
6. Złożenie Formularza Zgłoszeniowego nie jest jednoznaczne z przyjęciem do udziału w Projekcie.
7. Na każde gospodarstwo domowe przypada 1 Formularz Zgłoszeniowy.
8. Formularz Zgłoszeniowy wypełnia osoba pełnoletnia, uprawniona do otrzymywania wsparcia lub rodzic/opiekun prawny lub faktyczny osoby niepełnoletniej, uprawnionej do tego wsparcia. W drugim przypadku dane zawarte we wniosku będą dotyczyły rodzica/opiekuna, należy jednak odnotować dane osobowe osoby niepełnoletniej, uprawnionej do otrzymywania wsparcia.
9. Do Formularza Zgłoszeniowego należy obowiązkowo załączyć:
 - Kserokopię dowodu osobistego;Dodatkowo załączniki wymagane dla poszczególnych grup docelowych:
 - 1) gospodarstwa domowe spełniające kryterium dochodowe upoważniające do otrzymania wsparcia w ramach systemu pomocy społecznej:
 - Oświadczenie o dochodach wszystkich członków gospodarstwa domowego;



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013

- Kopia decyzji o przyznaniu świadczeń z OPS (jeśli dotyczy);
 - Zaświadczenie z PUP (jeśli dotyczy);
- 2) gospodarstwa domowe spełniające kryterium dochodowe upoważniające do otrzymania wsparcia w ramach systemu świadczeń rodzinnych;
- Oświadczenie o dochodach wszystkich członków gospodarstwa domowego;
 - Kopia decyzji o przyznaniu zasiłku rodzinnego (jeśli dotyczy);
 - Zaświadczenie z PUP (jeśli dotyczy);
- 3) dzieci i młodzież ucząca się z rodzin w trudnej sytuacji materialnej i społecznej uprawniającej do uzyskania stypendiów socjalnych;
- Oświadczenie o dochodach wszystkich członków gospodarstwa domowego;
 - Kopia decyzji o przyznaniu stypendium socjalnego;
 - Zaświadczenie o pobieraniu nauki lub ksero legitymacji szkolnej;
- 4) osoby niepełnosprawne ze znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności lub z orzeczeniem równoważnym;
- Kopia orzeczenia o stopniu niepełnosprawności lub kopia orzeczenia równoważnego aktualnego w dniu złożenia formularza zgłoszeniowego;
- 5) rodziny zastępcze;
- Decyzja administracyjna o przyznaniu pomocy pieniężnej na częściowe pokrycie kosztów utrzymania dziecka w rodzinie zastępczej z PCPR;
 - Zaświadczenie o posiadaniu statusu rodziny zastępczej wystawiony przez Ośrodek Adopcyjny lub PCPR;
 - W przypadku, gdy wnioskodawca ma inne nazwisko niż rodzic kserokopię aktu urodzenia bądź właściwe postanowienie sądu.
- 6) rodzinne domy dziecka, samotni rodzice;
- Kopia umowy na prowadzenie rodzinnego domu dziecka;
 - Oświadczenie o statusie samotnego rodzica.
- 7) osoby z grupy 50+, których przeciętny dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty najniższych gwarantowanych świadczeń emerytalno-rentowych ogłaszanych komunikatem w Monitorze Polskim przez Prezesa ZUS;
- Oświadczenie o dochodach wszystkich członków gospodarstwa domowego;
 - Kopia decyzji ZUS o pobieraniu renty, emerytury lub odcinek renty/emerytury za miesiąc poprzedzający złożenie Formularza uczestnictwa w Projekcie.
- 8) Dzieci i młodzież ucząca się z bardzo dobrymi wynikami w nauce, z rodzin w których przeciętny miesięczny dochód opodatkowany na osobę w rodzinie, z roku poprzedzającego rok udziału w projekcie był niższy, niż ostatni aktualny roczny wskaźnik: „Przeciętny miesięczny dochód rozporządzalny na jedną osobę w gospodarstwie domowym” opublikowany przez Prezesa GUS w Biuletynie Statystycznym;
- Oświadczenie o dochodach wszystkich członków gospodarstwa domowego;
 - Zaświadczenie o pobieraniu nauki lub ksero legitymacji;
 - Zaświadczenie o wynikach w nauce wystawione przez odpowiednią placówkę oświatową lub kserokopia świadectwa z roku szkolnego 2012/2013.

Przy składaniu kserokopii wymaganych dokumentów należy posiadać oryginały wszystkich dokumentów do wglądu.



OCENA FORMULARZY ZGŁOSZENIOWYCH

§ 8

1. Złożone Formularze Zgłoszeniowe podlegają ocenie formalnej oraz merytorycznej, zgodnej z ustaleniami Regulaminu.
2. Podczas oceny formalnej zostanie zweryfikowana kompletność Formularza Zgłoszeniowego (złożony bez wymaganych załączników zostanie odrzucony) wraz z załącznikami do Formularza.
3. Oceny merytorycznej dokona powołana Komisja Rekrutacyjna, zwana dalej Komisją.
4. W skład Komisji Rekrutacyjnej wchodzi:
 - a) Koordynator Projektu – Przewodniczący Komisji,
 - b) Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łanach Wielkich;
 - c) Sekretarz Gminy;
 - d) Dyrektor ZEOZIK.
5. Posiedzenia Komisji są ważne, gdy uczestniczy w nim minimum 3 członków.
6. Posiedzenie Komisji zwołuje i prowadzi Przewodniczący Komisji.
7. Podjęte przez komisję decyzje dotyczące wyboru uczestników Projektu, są ostateczne i nie przysługują od nich odwołanie.
8. Komisja Rekrutacyjna w trakcie dokonywania weryfikacji złożonych Formularzy Zgłoszeniowych może zażądać przedstawienia dodatkowych dokumentów, w szczególności potwierdzających informacje zawarte w złożonych dokumentach, jak również zwrócić się do Ośrodka Pomocy Społecznej w Łanach Wielkich w celu weryfikacji danych zawartych w dokumentach aplikacyjnych. Komisja może również w celu weryfikacji autentyczności danych zawartych w aplikacji dokonać wizji lokalnej w domu osoby starającej się o zakwalifikowanie do udziału w projekcie.
9. Niekompletne dokumenty rekrutacyjne nie będą rozpatrywane.
10. Z przebiegu prac Komisji sporządza się protokół, który wraz z ostateczną listą osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie zostanie przedłożony do zatwierdzenia przez Burmistrza Sośnicowice.
11. O zakwalifikowaniu, bądź nie zakwalifikowaniu do udziału w Projekcie uczestnik będzie poinformowany pisemnie.

WYBÓR UCZESTNIKÓW PROJEKTU

§ 9

1. Rekrutacja Uczestników Projektu będzie przebiegać dwuetapowo.
2. Pierwszym etapem rekrutacji jest utworzenie listy zainteresowanych uczestnictwem w Projekcie na podstawie weryfikacji przedłożonych Formularzy Zgłoszeniowych wraz z wymaganymi załącznikami.
3. Drugim etapem rekrutacji jest utworzenie Listy Uczestników Projektu oraz Listy Rezerwowej, podanie List do wiadomości poprzez wywieszenie ich na Tablicy Ogłoszeń w budynku Urzędu Gminy Sośnicowice oraz zamieszczenie informacji na stronie Internetowej Gminy Sośnicowice.
4. W przypadku zakwalifikowania się do udziału w projekcie większej liczby uczestników (powyżej 30 gospodarstw domowych) utworzona zostanie, na podstawie przyjętych kryteriów oceny, lista podstawowa uczestników projektu (od 1 do 30) i lista rezerwowa (pozostałe miejsca na liście rankingowej).



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013

5. Kryteria punktowe oceny uczestników projektu, przyznawane będą dla gospodarstwa domowego wg następujących zasad:
 - a) Data zgłoszenia malejąco od 100 punktów minus 1 punkt za każdy następny dzień trwania naboru (dni robocze od poniedziałku do piątku)
 - b) W zależności od dochodu na osobę w gospodarstwie domowym punkty przyznawane będą w następującej wysokości:
 - 1) 0,00 zł - 300,00 zł – 100 pkt,
 - 2) 300,01 zł - 500,00 zł – 70 pkt,
 - 3) 500,01 zł - 1.000,00 zł – 30 pkt,
 - 4) Powyżej 1.000,01 zł – 0 pkt.
6. W przypadku, gdy do udziału w Projekcie zgłosi się mniej niż 30 uczestników – rekrutacja będzie prowadzona do momentu pozyskania wymaganej liczby uczestników.
7. Beneficjent może zasięgnąć opinii o kandydacie ze szkoły lub od pracowników socjalnych Ośrodka Pomocy Społecznej w Łanach Wielkich. W przypadku negatywnej opinii kandydat może zostać wykluczony z udziału w projekcie.
8. Nad prawidłowym przebiegiem wyboru będzie czuwać Komisja, o której mowa w § 8 pkt 4 niniejszego Regulaminu.

PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA PROJEKTU

§ 10

1. Z osobami zakwalifikowanymi do Projektu zostanie zawarta umowa użyczenia sprzętu komputerowego.
2. Każdy uczestnik wybrany do udziału w projekcie otrzyma do bezpłatnego użytkowania zestaw komputerowy z dostępem do Internetu przez cały okres realizacji projektu oraz pięcioletni okres trwałości.
3. Przez cały okres trwania umowy właścicielem sprzętu komputerowego pozostaje Gmina Sośnicowice.
4. W przypadku gdy Uczestnik Projektu nie jest właścicielem lokalu/budynku, w którym ma zastać zainstalowany Internet, musi przedłożyć pisemną zgodę właściciela lokalu/zarządcy budynku na przeprowadzenie prac instalacyjnych.

§ 11

Do obowiązków każdego Uczestnika Projektu należy:

1. Przedkładanie wszelkich informacji, dokumentów oraz oświadczeń niezbędnych do prawidłowej realizacji projektu.
2. Dbanie o sprzęt komputerowy otrzymany do bezpłatnego użytkowania przez cały okres realizacji i trwałości projektu oraz zgłaszanie wszelkich awarii pracownikom odpowiedzialnym za serwis sprzętu.
3. Przestrzeganie legalności zainstalowanego na komputerze oprogramowania.
4. Współpraca ze wszystkimi podmiotami zaangażowanymi w realizację projektu.
5. Zgodna z przeznaczeniem eksploatacja i obsługa sprzętu komputerowego.
6. Uczestnik Projektu ponosi odpowiedzialność finansową za ewentualne zaginięcie lub zniszczenie sprzętu z jego winy.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013

7. Udostępnianie lokalu, w którym znajduje się sprzęt komputerowy na potrzeby naprawy, serwisu bądź kontroli i monitoringu prowadzonej przez Wykonawcę Projektu lub inne uprawnione do tego instytucje oraz osoby wskazane przez Wykonawcę.
8. Natychmiastowe powiadamianie Koordynatora Projektu o okolicznościach mających wpływ na możliwość uczestnictwa w projekcie (np. o zmianie miejsca zameldowania i zamieszkania).
9. Uczestnik wskaże miejsce i wyrazi zgodę na bezpłatne zamontowanie sprzętu wraz z oprogramowaniem (sprzęt komputerowy zostanie zainstalowany wyłącznie na terenie Gminy Sośnicowice).
10. Uczestnik zobowiązuje się do dbania i utrzymania otrzymanego sprzętu w należyтым stanie technicznym oraz ponoszenia kosztów ich eksploatacji (np. energia elektryczna).
11. Szczegóły dotyczące praw i obowiązków Uczestnika Projektu określone zostaną w Umowie użyczenia.

§ 12

Uczestnik Projektu ma prawo:

1. Użytkowania sprzętu bez konieczności ponoszenia jakichkolwiek opłat na rzecz Gminy, chyba że inne postanowienia regulaminu stanowią inaczej.
2. Instalacji zakupionego przez siebie legalnego oprogramowania.
3. Korzystania z sieci internetowej dostarczonej mu w ramach projektu bez konieczności ponoszenia jakichkolwiek opłat przez okres realizacji i trwałości projektu.
4. Szczegóły dotyczące praw i obowiązków Uczestnika projektu określone zostaną w umowie uczestnictwa w projekcie.

ZASADY UKOŃCZENIA I REZYGNACJI Z UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

§ 13

1. Rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie w trakcie jego trwania jest możliwa tylko w przypadku wystąpienia ważnych okoliczności, które uniemożliwiają dalszy udział Uczestnika w Projekcie (np. zmiana miejsca zamieszkania, która powoduje wymeldowanie się poza Gminę Sośnicowice, długotrwała choroba, śmierć uczestnika projektu).
2. Rezygnacja z udziału w Projekcie powinna mieć formę pisemnego oświadczenia i zawierać powód rezygnacji.
3. Uczestnik Projektu zostanie z niego wykluczony w przypadku stwierdzenia nieprzestrzegania zobowiązań określonych w umowie uszczegóławiającej warunki uczestnictwa w Projekcie.
4. W przypadku rezygnacji, zakończenia lub wykluczenia Uczestnik Projektu zobowiązuje się do zwrotu otrzymanego sprzętu w stanie nie gorszym ponad zużycie wynikające z jego prawidłowej eksploatacji.
5. W przypadku rezygnacji, zakończenia uczestnictwa lub wykluczenia Uczestnika Projektu z udziału w Projekcie na jego miejsce wchodzi kolejna osoba z listy rezerwowej.

POZOSTAŁE POSTANOWIENIA

§ 14

1. W trakcie trwania naboru Gmina Sośnicowice zastrzega sobie praw do zmiany zapisów w treści Regulaminu oraz innych dokumentów rekrutacyjnych z wyjątkiem kryteriów naboru.
2. Beneficjent podczas promocji i rekrutacji do projektu współpracuje z Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Łanach Wielkich.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013

3. Nabór do projektu będzie jawny z zachowaniem równości szans wszystkich uprawnionych osób.
4. Gmina Sośnicowice zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu w każdym czasie. Zmiany zostaną opublikowane w miejscach, gdzie uprzednio opublikowano regulamin.
5. Wszelkie zmiany wymagają formy pisemnej.
6. Interpretacja zapisów niniejszego regulaminu należy wyłącznie do Beneficjenta.
7. Regulamin obowiązuje od dnia podpisania w całym okresie realizacji Projektu.

BUKMISTRZ
Marek Stronczek
Marek Stronczek

Załączniki:

1. Formularz zgłoszeniowy.
2. Karta oceny kandydata.
3. Umowa uczestnictwa.
4. Umowa użyczenia.