



Burmistrz Sośnicowice

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Sośnicowice

ul. Rynek 19 , 44 – 153 Sośnicowice

tel. 32 – 238-71-91 fax. 32 238-75-50

e-mail: um@sosnicowice.pl

Nr postępowania nadany przez Zamawiającego: **ZP/11/2015**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW

ZAMÓWIENIA

(SIWZ)

dla postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39

ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

[Dz. U. z 2013 roku, poz. 907 z późn. zm.]

na

wykonanie zamówienia pn” Uporządkowanie gospodarki ściekowej w Tworogu Małym – budowa przydomowych biologicznych oczyszczalni ścieków – etap I.

Sośnicowice, maj 2015r.



Burmistrz Sośnicowice



I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Gmina Sośnicowice

ul. Rynek 19

44-153 Sośnicowice

tel. 32 – 238-71-91 fax. 32- 238-75-50

strona internetowa: www.sosnicowice.pl, e-mail: um@sosnicowice.pl

zwany dalej Zamawiającym ogłasza przetarg nieograniczony na realizację zamówienia publicznego pn: „Uporządkowanie gospodarki ściekowej w Tworogu Małym – budowa przydomowych biologicznych oczyszczalni ścieków – etap I”

II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA:

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych [Dz. U. z 2013 roku, poz. 907 z późn. zm.] zwaną dalej „ustawą Pzp” oraz aktów wykonawczych do ustawy.
2. Wykonawca powinien zapoznać się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
3. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z udziałem w postępowaniu.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia w ramach zadania „ Uporządkowanie gospodarki ściekowej w Tworogu małym – budowa przydomowych biologicznych oczyszczalni ścieków - etap I” są roboty budowlane obejmujące budowę na terenie sołectwa Tworóg Mały gm. Sośnicowice, 37 sztuk przydomowych oczyszczalni ścieków pracujących w technologii SBR z rozproszaniem ścieków oczyszczonych poprzez drenaż lub poprzez studnie chłonne.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera dokumentacja projektowa stanowiąca załącznik do niniejszej SIWZ.
3. W przypadku gdy w dokumentacji projektowej zostały wskazane nazwy, znaki towarowe lub typy materiałów czy produktów lub normy, aprobaty, specyfikacje czy systemy, o których mowa w art. 30 ust. 1-3 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający dopuszcza oferowanie przez Wykonawcę



materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od określonych w dokumentacji projektowej.

4. Realizacja zadania jest współfinansowana ze środków Unii Europejskiej z Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 w ramach działania 321 „Podstawowe usługi dla gospodarki i ludności wiejskiej”.

5. Niniejsza specyfikacja może być przesłana pocztą na wniosek Wykonawcy, złożony u Zamawiającego osobiście, listownie, faksem na nr (32) 238-75-50 lub pocztą elektroniczną na adres: um@sosnuicowice.pl

IV. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

V. KOD CPV:

45232421-9 – roboty w zakresie oczyszczania ścieków

45111200-0 – roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

45232410-9 – roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków

45232423-3 – roboty budowlane w zakresie kanałów ściekowych

45255600-5 – roboty w zakresie kładzenia rur w kanalizacji

45232400-6 – przepompownie ścieków

45231300-8 – roboty w zakresie kanalizacji ściekowej

45310000-3 – roboty w zakresie instalacji elektrycznych

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: do dnia **30 czerwca 2015 roku**

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone przepisami art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 ustawy Pzp dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa



nakładają obowiązek ich posiadania - nie dotyczy,

2) posiadania wiedzy i doświadczenia

Wykonawca wykaże, że posiada doświadczenie zawodowe do wykonania zamówienia tj.: wykonał w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedno zamówienie obejmujące budowę co najmniej 20 sztuk indywidualnych przydomowych oczyszczalni ścieków, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości oraz daty i miejsca wykonania. Wykonawca załączy dowody dotyczące zrealizowanych robót, określające czy roboty zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Wykonawca musi dysponować osobą posiadającą kwalifikacje odpowiednie do stanowiska, które zostanie jej powierzone, tj.:

Kierownik budowy – z uprawnieniami budowlanymi do kierowania robotami w **specjalności instalacyjno-inżynieryjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń sanitarnych***, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

* Zamawiający dopuszcza uprawnienia budowlane odpowiadające w/w uprawnieniom, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

* Samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy Prawo budowlane, mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych tj. m.in. w ustawie o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej z dnia 18 marca 2008 roku.

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej – nie dotyczy

VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu:

a) oświadczenie o spełnianiu warunków wynikających z treści art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – wzór zał. nr 2 do SIWZ



b) wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedno zamówienie obejmujące budowę co najmniej 20 sztuk indywidualnych przydomowych biologicznych oczyszczalni ścieków, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – wzór załącznik nr 5 do SIWZ;

c) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami wraz z oświadczeniem, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – wzór załącznik nr 6 do SIWZ

2. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu wykazania braków podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp :

a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp – wzór załącznik nr 3 do SIWZ;

b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają, wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

3. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu wykazania braków podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp:

a) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, albo informację o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – wzór załącznik nr 4 do SIWZ.

4. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust 2 pkt. 2 siwz składa dokument lub dokumenty wystawione



w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem – wystawione z odpowiednią datą wymaganą dla tych dokumentów. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

5. W celu potwierdzenia, że oferowana przydomowa oczyszczalnia ścieków wraz z robotami budowlanymi odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą:

- a) dokumentację techniczno – ruchową proponowanej oczyszczalni ścieków,
- b) dokument potwierdzający uzyskanie znaku CE dla kompletu urządzeń wchodzących w skład oczyszczalni,
- c) pełny raport z badań zgodności kompletu urządzeń wchodzących w skład oczyszczalni ścieków z normą PN EN 12566-3+A1:2009 zawierający raport cząstkowy na wytrzymałość zbiorników, wodoszczelność, trwałość i skuteczność oczyszczania

6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

- a) ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia,
- b) zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika, ofertę podpisuje pełnomocnik,
- c) do oferty należy załączyć pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy,
- d) pełnomocnictwo to musi być załączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (kopia pełnomocnictwa powinna być poświadczona notarialnie),
- e) wszelka korespondencja i rozliczenia prowadzone będą z pełnomocnikiem,



- f) jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający przed zawarciem umowy wezwie pełnomocnika do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców,
- g) termin na jaki została zawarta umowa regulująca współpracę Wykonawców występujących wspólnie nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia,
- h) każdy podmiot oferty wspólnej zobowiązany jest dołączyć dokumenty wymienione w rozdziale VIII ust. 2, 3, 4 SIWZ. Pozostałe dokumenty wymienione w rozdziale VIII pkt. 1 i 5 SIWZ konieczne do spełnienia warunków udziału w postępowaniu będą oceniane łącznie.
- i) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

7. Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne (przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii) zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Z treści dokumentu musi jasno wynikać:

- jaki jest zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- w jaki sposób zostaną wykorzystane zasoby innego podmiotu przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia,
- jakiego charakteru stosunki będą łączyły wykonawcę z innym podmiotem,
- jaki jest zakres i jakim okresie inny podmiot będzie brał udział przy wykonywaniu zamówienia.

Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w rozdziale VIII ust. 2 i 4.

IX. PODWYKONAWCY

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy.



2. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć realizację podwykonawcom części zamówienia, stosuje się postanowienia określone w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.

X. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną: nr faksu 32- 238-71-91; e-mail: um@sosnowice.pl . Adres Zamawiającego podany jest w rozdziale I SIWZ.
2. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.
3. Wyjaśnienia treści SIWZ odbywa się zgodnie z art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są: Krzysztof Krawczyk i Leszek Kołodziej.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Złożona oferta powinna zawierać:
 - a) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę lub osobę (osoby) upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy formularz oferty – według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ



- b) dokumenty i oświadczenia wymienione w rozdziale VIII SIWZ,
- c) pełnomocnictwo osoby lub osób podpisujących ofertę, jeżeli nie wynika to bezpośrednio z załączonych dokumentów (należy jednak załączyć dokumenty, z których wynikać będzie ciągłość i prawidłowość udzielonych pełnomocnictw – odpisy z właściwego rejestru). Załączone do oferty pełnomocnictwo winno być w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
2. Każdy Wykonawca przedkłada tylko jedną ofertę.
 3. Oświadczenie Wykonawcy potwierdzające spełnianie warunków wskazanych w art. 22 ust. 1 oraz pełnomocnictwo jest składane w oryginale zaś pozostałe dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
 4. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
 5. Oferta musi być sporządzona zgodnie z postanowieniami niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
 6. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.
 7. Oferta musi być sporządzona na formularzu ofertowym zawierającym wszystkie elementy zawarte we wzorze formularza załączonego do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
 8. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
 9. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formy pisemnej.
 10. Dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty mają być w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę w formie zapisu: „za zgodność z oryginałem” + podpis.
 11. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
 12. Wszystkie strony oferty powinny być kolejno ponumerowane, począwszy od numeru 1 na pierwszej stronie oferty.
 13. Kartki oferty powinny być połączone w sposób uniemożliwiający dekompletację.



14. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę/y podpisującą/e ofertę.
15. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
16. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
17. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie uniemożliwiającej jej przypadkowe otwarcie. Koperta powinna być opatrzona nazwą i adresem wykonawcy oraz zaadresowana: Gmina Sośnicowice, ul. Rynek 19 , 44–153 Sośnicowice z dopiskiem:

„Przetarg nieograniczony – „Uporządkowanie gospodarki ściekowej w Tworogu Małym - budowa przydomowych biologicznych oczyszczalni ścieków ”.

Nie otwierać przed godz. 10.30 w dniu 28.05.2015 r.

18. Wykonawca, przed upływem terminu do składania ofert, może zmienić lub wycofać ofertę, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu.

Powiadomienie o złożeniu zmian lub wycofaniu musi być przygotowane wg takich samych zasad jak składana oferta z dopiskiem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

19. Zamawiający zwraca się z prośbą do Oferentów o nie załączanie do oferty dokumentów niewymaganych w SIWZ.

UWAGA: Załączone przedmiary robót mają jedynie charakter informacyjny, nie są obligatoryjne dla Wykonawcy i mogą być traktowane tylko jako pomocnicze. Winny być sprawdzone i ewentualnie skorygowane na podstawie analizy dokumentacji projektowej zapisów SIWZ oraz dokonanej wizji lokalnej.

XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Urząd Miejski w Sośnicowicach ul. Rynek 19, 44-153 Sośnicowice w dni robocze (poniedziałek – piątek] w godzinach pracy Urzędu 7.30 – 15.30 – sekretariat I piętro, pokój nr 9.
2. Oferty należy składać do **28.05.2015 roku, do godz. 10.00**
3. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 28.05.2015 roku, o godz. 10.30.** w siedzibie Zamawiającego: Urząd Miejski w Sośnicowicach ul. Rynek 17 (salka konferencyjna).



4. Zamawiający dokona jawnego otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informacje z otwarcia ofert, na jego pisemny wniosek.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, zawarte w ofertach.
7. Koperty oznaczone „WYCOFANIE” zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.

XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena ofertowa jest ceną ryczałtową i powinna uwzględniać wszystkie koszty wymagane do prawidłowego wykonania zlecenia w tym np.: wskaźnik inflacji, opłaty i podatki lokalne, koszty badań ścieków surowych i oczyszczonych, badań instalacji elektrycznej, obsługę geodezyjną inwestycji oraz wszystkie roboty niezbędne do prawidłowego zrealizowania zadania, zgodnie ze sztuką budowlaną, dokumentacją projektową oraz zapisami ujętymi we wzorze umowy która zostanie podpisana pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
2. Wykonawca skalkuluje w cenie ofertowej szkolenie 4 pracowników jednostki organizacyjnej zamawiającego Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszaniowej w Sośnicowicach w zakresie bieżącej obsługi i eksploatacji oczyszczalni ścieków wraz z wydaniem stosownych zaświadczeń lub certyfikatów.
3. Wykonawca w cenie oferty uwzględni przeprowadzenie, w okresie 1 roku od odbioru końcowego, bezpłatnego przeglądu wszystkich wykonanych oczyszczalni ścieków przy udziale Zamawiającego i właścicieli nieruchomości. Sprawozdanie z w/w przeglądów Wykonawca przedłoży Zamawiającemu.
4. Podstawą do obliczenia ceny ofertowej jest dokumentacja projektowa, zapisy niniejszej SIWZ oraz zalecana wizja lokalna miejsca robót.
Przeprowadzenie wizji lokalnej nie jest warunkiem wymaganym i koniecznym do złożenia oferty.
5. Załączone przedmiary robót mają jedynie charakter informacyjny, nie są obligatoryjne dla Wykonawcy i mogą być traktowane tylko jako pomocnicze. Winny być sprawdzone i ewentualnie skorygowane na podstawie analizy dokumentacji projektowej, zapisów SIWZ oraz dokonanej wizji lokalnej.
6. Cena powinna być wyrażona do dwóch miejsc po przecinku.
7. Cena ofertowa musi uwzględniać opłatę wszystkich świadczeń na rzecz usługodawców, dostawców oraz należne podatki i opłaty.
8. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.



9. Zamawiający poprawia w ofercie zgodnie z art. 87 ust.2 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

-niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

10. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług.

XV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował niżej podanymi kryteriami:

- a) Cena – 96 %
- b) Dodatkowy okres gwarancji – 4 %.

2. Kryterium oceny ofert:

Cena – w ramach kryterium cena każdy z Wykonawców może otrzymać maksymalnie 96 pkt. (po zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku) zgodnie z wagą tego kryterium. Punkty w kryterium cena będą wyliczone wg następującego wzoru:

$$\text{CENA} = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty}} \times 96 \text{ pkt}$$

Okres gwarancji – w kryterium tym Zamawiający przyzna punkty maksymalnie 4 pkt (po zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku) za dodatkowy okres gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia ponad wymagane 3 lata [36 miesięcy], według następujących zasad:

- a) okres gwarancji 3 lata – 0 pkt



b) okres gwarancji 4 lata – 2 pkt

c) okres gwarancji 5 lat i ponad – 4 pkt

Zamawiający wymaga udzielenia minimalnego 3 letniego (36 miesięcy) okresu gwarancji.

3. Ostateczna ilość punktów przyznanych ofercie jest sumą punktów przyznanych za poszczególne kryteria.

XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ SPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Zamawiający zawiera z Wykonawcą umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

Zamawiający może zawrzeć umowę w terminie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli:

- w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego została złożona tylko jedna oferta,
- w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.

2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych we wzorze umowy – załącznik nr 7.

3. Zamawiający wymaga aby Wykonawca w dniu zawarcia umowy przedłożył kosztorys ofertowy sporządzony metodą szczegółową lub uproszczoną (z określeniem wskaźników kalkulacyjnych: stawka r-g, narzuty Ko, Z, Kz).

4. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania w umowie zmian w niej przewidzianych.

5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta została uznana za najkorzystniejszą, przed zawarciem umowy z Zamawiającym na realizację zamówienia są zobowiązani



przedstawić Zamawiającemu **umowę regulującą współpracę pomiędzy tymi podmiotami**. Zamawiający proponuje, aby w umowie strony zawarły między innymi następujące postanowienia:

- a) wyszczególnienie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego,
- b) określenie celu gospodarczego, dla którego umowa została zawarta (celem tym musi być także zrealizowanie niniejszego zamówienia),
- c) oznaczenie czasu trwania Konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, w tym okresu obowiązywania rękojmi i gwarancji,
- d) podział zadań pomiędzy poszczególnych Wykonawców należących do Konsorcjum,
- e) określenie Lidera Konsorcjum
- f) wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy Konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia, odpowiedzialność za realizację zamówienia, za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia oraz za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- g) zapis mówiący, że Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za realizację zamówienia, za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia oraz za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. WADIUM

1. Wykonawca przystępując do przetargu jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości **10 000,00 zł. (słownie: dziesięć tysięcy złotych)** do upływu terminu składania ofert. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą i może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z 2008 roku Nr 116, poz. 730 i 732 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2010 roku Nr 96, poz. 620).

2. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się **przelewem** na rachunek bankowy Zamawiającego –



nr 54 8460 0008 2001 0000 0909 0002 prowadzony w Banku Spółdzielczym w Sośnicowicach.

3. Oferta jest skutecznie zabezpieczona wadium, jeśli pieniądze znajdują się na koncie Zamawiającego w terminie /godzina/ składania ofert.

Wniesienie wadium w formie innej niż pieniądź poprzez dołączenie dokumentu do oferty jest równoznaczne z wniesieniem wadium przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem złożenia oferty przed terminem składania ofert.

4. Wykonawca, który nie wniesie wadium na zasadach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zostanie wykluczony z postępowania zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

5. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.

6. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

7. Zamawiający zatrzymuje również wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

8. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.



9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

10. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 6, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

11. Dowód wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna należy załączyć do oferty w formie oryginału.

12. Jeżeli oferta jest zabezpieczona wadium w formie innej niż pieniężna, Wykonawca winien uwzględnić wszystkie zapisy dotyczące zatrzymania wadium określone w pkt 6 i 7.

XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie nie później niż w dniu zawarcia umowy.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

- a) w pieniądzu właściwą kwotę Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy;

nr 54 8460 0008 2001 0000 0909 0002 prowadzony w Banku Spółdzielczym w Sośnicowicach.

- b) w innych dopuszczalnych formach dokument gwarancji (oryginał) należy złożyć u Zamawiającego.

4. Zamawiający ustala następujący podział zabezpieczenia:

- a) kwota w wysokości 30 % zabezpieczenia zostaje pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Zostanie ona zwrócona Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

- b) kwota w wysokości 70 % zostaje zwrócona w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.



XIX. WARUNKI UMOWY

Projekt umowy jaka zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.

1. Niedopuszczalne są istotne zmiany postanowień umowy w stosunku do treści złożonej oferty w postępowaniu przetargowym
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający przewiduje zgodnie z art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych tj. (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w wypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
 - a) zmiany osób określonych w § 8 ust. 1 i 2 wzoru umowy
 - b) zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku ustawowej zmiany podatku VAT oraz w przypadkach określonych w § 7 ust. 7 i 8 wzoru umowy
2. Termin zakończenia robót może ulec zmianie w następujących przypadkach:
 - a) wystąpienia długotrwałych, niekorzystnych warunków atmosferycznych, uniemożliwiających realizację robót,
 - b) wstrzymania robót lub przerw w pracach powstałych z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
3. Zaistnienie przesłanek określonych w pkt. 2 lit. b wymagać będzie pisemnego uprzedzenia Wykonawcy, nie później niż na 7 dni przed terminem wstrzymania danego zakresu robót. Ryzyko i koszty kontynuowania robót, pomimo powiadomienia Zamawiającego, ponosić będzie Wykonawca i nie obciążają one Zamawiającego.

XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcom a także innemu podmiotowi, którego interes w uzyskaniu danego zamówienia poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują następujące środki ochrony prawnej przewidziane ustawą:

1. Odwołanie – zgodnie z przepisami art. 180 - 198 ustawy.

Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 3) odrzucenia oferty odwołującego.



Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie określonej w art. 180 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu w formie i terminie określonym w art. 180 ust. 5 ustawy.

Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy PZP.

Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie określonej w art. 185 ust. 2 ustawy, przekazując jego kopię zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy do postępowania odwoławczego nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.

Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechania czynności, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.

2. Skarga do sądu – zgodnie z przepisami art. 198a – 198g ustawy.

Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.

XXI. INNE INFORMACJE

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

3. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

4. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

6. W sprawach nie uregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych [Dz. U. z 2013 roku, poz. 907 z późn. zm] i akty wykonawcze do ustawy.



XXII. ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1 - Formularz oferty

Załącznik nr 2 - Oświadczenie o spełnianiu warunków wynikających z treści art. 22 ust. 1 ustawy Pzp

Załącznik nr 3 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp

Załącznik nr 4 - Informacja dot. grupy kapitałowej

Załącznik nr 5 - Wykaz robót budowlanych.

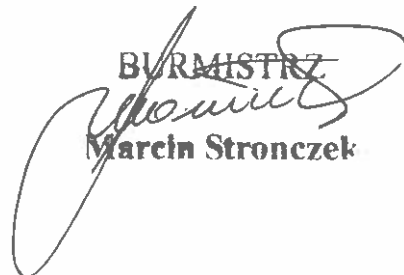
Załącznik nr 6 - Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia oraz oświadczenie, że osoby te posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Załącznik nr 7 – Wzór umowy

Załącznik nr 8 - Przedmiar robót

Załącznik nr 9 - Dokumentacja projektowa

Sośnicowice, dnia 12 maja 2015r.

BURMISTRZ

Marcin Stronczek