ZP/24/2011

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

na roboty budowlane

(SIWZ)

**==================================================================**

dla

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

(o wartości poniżej kwoty określonej na podstawie art. 11 ust.8)

**"Dostawa (sprzedaż) energii elektrycznej i zapewnienie świadczenia usług dystrybucji energii elektrycznej do oświetlenia ulicznego i nieruchomości komunalnych gminy Sośnicowice położonych na terenie gminy Sośnicowice"   
tj. dla potrzeb oświetlenia ulic, urzędu, Rad Sołeckich, OSP, przedszkoli, gimnazjum, szkół, klubów sportowych, ZGKiM.**

**Sośnicowice, grudzień 2011r.**

**I. Informacja o postępowaniu:**

**Znak postępowania: ZP/24/2011**

**ZAMAWIAJĄCY**

#### Gmina Sośnicowice

**ul. Rynek 19, 44 – 153 Sośnicowice**

**ogłasza przetarg nieograniczony na:**

**"Dostawa (sprzedaż) energii elektrycznej i zapewnienie świadczenia usług dystrybucji energii elektrycznej do oświetlenia ulicznego i nieruchomości komunalnych gminy Sośnicowice położonych na terenie gminy Sośnicowice"   
tj. dla potrzeb oświetlenia ulic, urzędu, Rad Sołeckich, OSP, przedszkoli, gimnazjum, szkół, klubów sportowych, ZGKiM.**

Zamawiający zamieścił ogłoszenie o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego: [www.sosnicowice.i-gmina.pl/przetargi](http://www.rybnik.pl/) i na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego.

**Jednostka realizująca zamówienie**:

**Urząd Miejski**

**44-153 Sośnicowice**

**ul. Rynek 19**

**tel. ( 032 ) 238-71-91**

### Postępowanie będzie przeprowadzone na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

### Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:

„Zamawiający” - Gmina Sośnicowice

„Postępowanie - postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej

Specyfikacji.

„SIWZ” - niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

„Ustawa” - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.

„Zamówienie” - należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został

w sposób szczegółowy opisany w Rozdziale II SIWZ.

”Wykonawca” - podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę na

wykonanie Zamówienia albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie

wykonania Zamówienia.

#### Dane Zamawiającego:

NIP: **631-100-47-30**

Dokładny adres do korespondencji: **ul. Rynek 19, 44-153 Sośnicowice**

Fax. do korespondencji w sprawie Zamówienia: **(032) 238 75 50**

E-mail do korespondencji w sprawie Zamówienia: **um@sosnicowice.pl**

**II. Przedmiot zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest:   
**"Dostawa (sprzedaż) energii elektrycznej i zapewnienie świadczenia usług dystrybucji energii elektrycznej do oświetlenia ulicznego i nieruchomości komunalnych gminy Sośnicowice położonych na terenie gminy Sośnicowice"   
tj. dla potrzeb oświetlenia ulic, urzędu, Rad Sołeckich, OSP, przedszkoli, gimnazjum, szkół, klubów sportowych, ZGKiM.**

**CPV: 09.00.00.00-3 - nazwa: energia elektryczna**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa (sprzedaż) energii elektrycznej i zapewnienie  świadczenia usług dystrybucji energii elektrycznej do oświetlenia ulicznego i nieruchomości  komunalnych położonych na terenie gminy Sośnicowice w okresie jednego roku.  Planowane zużycie energii elektrycznej przez sieć oświetlenia ulicznego oraz nieruchomości  komunalne gminy Sośnicowice  w okresie jednego roku wynosi  1 478 MWh.**  **2.   Ilość punktów poboru = 98 szt.**  **3.  Grupa taryfowa = 98 szt. punktów poboru:  C12 b – 24 szt, C11 – 52 szt., C21 – 2 szt, G11 – 20 szt.**  **4.  Ilość energii czynnej zużytej w 2011r. = około 1 500 MWh**  **5.  Zamawiający zalicza się do V grupy przyłączeniowej,**  **6.  W punktach poboru zamontowane są zegary astronomiczne, liczniki dwutaryfowe i liczniki jednotaryfowe.**  **7.  Wykonawca zobowiązuje się do złożenia w imieniu Zamawiającego, Operatorowi Systemu Dystrybucyjnego właściwego dla Zamawiającego (to jest Vattenfall Distribution Poland SA  w Gliwicach), zgłoszenia o zawarciu umów na sprzedaż energii elektrycznej do oświetlenia ulicznego i nieruchomości komunalnych, według załącznika nr 3 do Umowy na dostawę energii elektrycznej dla poszczególnych płatników wskazanych w tym załączniku.  8. Opis przedmiotu zamówienia został zawarty w załączni­kach nr 2 do Umowy – zakres dostaw   i załącznik nr 3 do Istotnych warunków Umowy na sprzedaż i dostawę energii elektrycznej   – miejsce dostarczania energii elektrycznej.  9. Faktury należy wystawiać na gminę Sośnicowice, ul. Rynek 19 jako: a) odbiorca: Gmina Sośnicowice b) płatnik: Odpowiednio według załącznika nr 2 do istotnych postanowień umowy na dostawę  (sprzedaż) energii elektrycznej i zapewnienia świadczenia usług dystrybucji energii  elektrycznej – zakres dostaw.**  **10. Wykonawca zobowiązuje się do: a) wystawiania faktur na płatników - odpowiednio dla danego numeru ewidencyjnego   oraz dostarczania faktur na adres płatnika, zgodnie z wykazem stanowiącym załącznik   nr 2 i 3 do Umowy na sprzedaż i dostawę energii elektrycznej.  b) dostarczania każdorazowo zbiorczego zestawienia faktur do Zamawiającego.**  **III. Termin realizacji zamówienia: – do 31 GRUDNIA 2012r.**  Strony ustalają, że termin rozpoczęcie sprzedaży energii elektrycznej, może ulec zmianie, w zależności od podpisania porozumienia stron z dotychczasowym dostawcą i dystrybutorem energii elektrycznej i terminu rozwiązania aktualnie obowiązujących umów oraz w zależności od terminu zawarcia przez Zamawiającego nowej umowy na świadczenie usług dystrybucyjnych.  **IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków;**  1)      warunki przystąpienia do postępowania:  a)        posiadanie uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek   posiadania takich uprawnień. b) nie podleganie wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia (podstawy prawne wykluczenia z postępowania określają:   art. 24 ust. 1 i 2 ustawy pzp).   **Wykonawca** musi posiadać aktualną koncesję na obrót energią elektryczną.  W przypadku podmiotów działających wspólnie warunek dotyczący nie podlegania wykluczeniu, zgodnie z art. 24   ust. 1 i 2 ustawy Pzp, o którym mowa powyżej muszą spełniać wszystkie podmioty działające wspólnie, warunek   posiadania uprawnień  musi spełniać co najmniej jeden z podmiotów występujących wspólnie,  c)        posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowanie potencjałem technicznym i osobami zdolnymi   do wykonania zamówienia - to jest wykonawca w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania   o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres działalności jest krótszy - w tym okresie, musi wykazać się wykonaniem lub  wykonywaniem co najmniej jednej dostawy energii elektrycznej na kwotę co najmniej **500 000,00 zł brutto   w skali jednego roku.** d)        znajdowanie się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia **Wykonawca** musi być  ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności 100 000,00 zł.  2)       opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków przystąpienia do postępowania:  a)        ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w w/w dokumentach i oświadczeniach   na zasadzie spełnia/nie spełnia,  b)        z treści złożonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż wykonawca spełnił warunki wymienione w pkt. 1).  3) niespełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem **Wykonawcy** z postępowania; ofertę **Wykonawcy** wykluczonego uznaje się za odrzuconą.  **V. Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają dostarczyć.**  1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 8 należy złożyć:  a) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (z art. 22 ust. 1 - ZAŁĄCZNIK NR 3 do SIWZ) b) oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia (z art. 24 ust. 1 i 2 – ZAŁĄCZNIK NR 4 do SIWZ) c) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert; w przypadku spółki cywilnej ­aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub aktualny odpis z właściwego rejestru dla każdego ze wspólników,  d) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważnego zaświadczenia właściwego organu sądowego lub  administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym wart. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy pzp, wystawionych nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,  e) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym wart. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy pzp, wystawionej   nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,   |  | | --- | | f) aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych   lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków,  opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie  lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie  wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,  g) aktualne koncesje na obrót energią elektryczną.  h) wykaz wykonanych lub wykonywanych dostaw energii elektrycznej **(na ZAŁ. Nr 5 do SIWZ)** w okresie ostatnich trzech lat   przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania , a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie,  odpowiadających swoim rodzajem i wartościom dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia , z podaniem ich wartości, przedmiotu,  dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że dostawy te zostały wykonane należycie.  i) polisę a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że **Wykonawca** jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej   w zakresie prowadzonej działalności 100 000,00 zł **j) wypełniony i podpisany formularz ofertowy, k) zaparafowany projekt istotnych postanowień umowy, l) wypełniony formularz kalkulacji cenowej energii elektrycznej (załącznik nr 1 do istotnych  postanowień umowy)** UWAGA! Brak jakiegokolwiek z wyżej wymienionych dokumentów żądanych przez zamawiającego, spowoduje odrzucenie złożonej oferty na mocy art. 24 ust. 2 pkt 3 - dokumenty nie spełniające wymogów, co do formy traktuje się jako nie złożone z zastrzeżeniem  art. 26 ust. 3,   **2. Wykonawcy** (w tym spółka cywilna) mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia z następującym zastrzeżeniem: **wykonawcy**  wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w tym spółka cywilna) muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania  ich w postępowaniu (lub reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy). Stosowne pełnomocnictwo należy załączyć do oferty   w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez **notariusza.**  Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej musi precyzować zakres umocowania i wskazywać pełnomocnika. Musi też wyliczać  wszystkich **wykonawców,** którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie i każdy z nich musi podpisać się pod tym dokumentem,  3. wypełniony i podpisany druk oferty - **ZAŁĄCZNIK NR 1 do niniejszej specyfikacji.**  4.   wypełniony i podpisany **ZAŁ. Nr 1 do Umowy** "kalkulacja cenowa energii elektrycznej" 5.  dokumenty składane przez **wykonawców** mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej:  6a.   jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej, zamiast:  **6a.1. aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, aktualnej  informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym wart. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy pzp, aktualnego zaświadczenia  właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego  Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że dostawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz   składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub  rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, składa dokument lub  dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:** 6a.1a. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu   składania ofert, 6a.1b. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu  składania ofert  6a.1c. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat i składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, albo że uzyskał przewidziane prawem  zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu  wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,  6b.  jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się  dokumentów, o których mowa w lit. a) oraz aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważnego zaświadczenia  właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym wart. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy  pzp, składa dokument zawierający oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo  organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma  siedzibę lub miejsce zamieszkania.    UWAGA! W przypadku, gdy sposób reprezentacji nie jest określony w dokumentach rejestrowych zamawiający będzie stosował odpowiednio przepisy ustawy Kodeks spółek handlowych dotyczące sposobu reprezentacji.  UWAGA! Podpis osoby/osób upoważnionej składany na dokumentach, o których mowa powyżej musi pozwalać na identyfikację jej imienia i nazwiska (np. będzie uzupełniony pieczątką imienną). | | |
| |  | | --- | |  | | **7. gwarancji – nie dotyczy.**  8. Jeżeli **Wykonawcy** wspólnie ubiegają się o zamówienie (konsorcjum), zgodnie z art. 23 w związku z art. 141 ustawy   Prawo zamówień publicznych Zamawiający żąda:  8a. wszyscy konsorcjanci winni obligatoryjnie dołączyć do oferty dokumenty wymagane od **Wykonawców** wymie­nione   w pkt. 2. Dokumenty wymienione w pkt. 3 ppkt 1 składane mogą być wspólnie i takiej podlegać będą ocenie.  8b. wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem konsorcjum;  8c. w przypadku wyboru przez **Zamawiającego** oferty złożonej przez konsorcjum, **Wykonawcy** tworzący konsorcjum  zobowiązani będą najpóźniej przed zawarciem umowy na wyko­nanie zamówienia, do przedłożenia umowy konsorcjum;  d) umowa, o której mowa wyżej, winna zawierać w szczególności: oznaczenie stron, ceł działania, czas trwania umowy,  zasady współdziałania, w tym zakres prac przewidzianych przez każdą ze stron oraz zasady dokony­wania rozliczeń. | | 9. Jeżeli **Wykonawca** ma siedzibę lub miejsce zamiesz­kania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów  na potwierdzenie uprawnienia do wykonywa­nia określonej działalności **Wykonawca** postępuje zgodnie   z § 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać   **Zama­wiający od Wykonawcy,** oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. nr 87, póz. 605).  10. **Zamawiający** wymaga, aby żądane przez niego dokumenty zostały złożone w formie oryginału lub kserokopii  poświadczonej za zgodność z oryginałem przez **Wykonawcę,**   |  | | --- | | **VI. Informacje o sposobie porozumiewania się z Zamawiającym**  **Opis sposobu przekazywania oświadczeń i dokumentów**.  Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z treścią niniejszej SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty.  Dopuszczalną formą kontaktów potencjalnych Wykonawców z Zamawiającym jest zgodnie z art. 27 ust. 3 forma pisemna: faxem na nr 032-238 75 50 lub listownie na adres Zamawiającego - Urząd Miejski w Sośnicowicach**,** ul. Rynek 19, 44 – 153 Sośnicowice.  Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazuje korespondencję faxem, to każda ze stron może żądać niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.  Wyjaśnianie treści SIWZ  Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem zgodnie z zapisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.  **Zebranie Wykonawców**  Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców. | |   **Zmiany w treści SIWZ**  W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.  Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach Zamawiający przedłuży termin składania ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców, zamieszczając informację na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.  Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.  **Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami**  Uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami wyznacza się następujące osoby:  - w zakresie merytorycznym: **Arnold Sosna - Referat Gospodarki Gminnej**  - w sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych:  **Leszek Kołodziej - sekretarz Komisji Zamówień Publicznych**  **VII. Termin związania ofertą.**  Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.  Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą,  z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres,  nie dłuższy jednak niż 60 dni.  **VIII. Opis sposobu przygotowania ofert.**  **Pisemna oferta**  Oferta powinna być przygotowana w formie pisemnej, w języku polskim i odpowiadać na przedstawione kwestie związane z przetargiem, według kolejności ujętej w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Oferta powinna być sporządzona według wzoru określonego w załączniku nr 1 do SIWZ |  |

**Jedna oferta**

Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę, sam lub jako partner w konsorcjum. Wykonawca, który **przedkłada lub partycypuje w więcej niż jednej ofercie spowoduje, że wszystkie oferty z udziałem tego Wykonawcy zostaną odrzucone.**

**Warunki formalne**

Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, że jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą zostać podpisane przez wszystkie te osoby.

Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi wynikać bezpośrednio z dokumentów dołączonych do oferty. Jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (np. Wypisu z Krajowego Rejestru Sądowego) do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione (oryginał lub poświadczony przez notariusza odpis). Naruszenie powyższych wymagań skutkować będzie wezwaniem do uzupelnienia oferty.

Wszystkie dokumenty oświadczenia sporządzone w językach obcych należy złożyć wraz   
z tłumaczeniami na język polski.

Poprawki dokonywane w ofercie muszą być jednoznaczne, czytelne i zrozumiałe oraz parafowane przez osobę/y podpisującą całą ofertę - w przeciwnym wypadku informacje poprawione, przekreślone lub nieczytelne będą traktowane jako brak odpowiedzi.

Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.

**Koszty udziału w przetargu**

Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem oferty   
z uwzględnieniem art. 93 ust. 4 ustawy.

**Wizja lokalna przedmiotów objętych dostawą energii**

Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej przedmiotów objętych dostawą energii, a także zdobył, na swoją własną odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania zamówienia. Koszty dokonania wizji lokalnej w terenie poniesie Wykonawca.

**Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji**

Wykonawca może zastrzec w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji składając wraz z ofertą stosowne oświadczenie.

**Oznaczenie ofert.**

Ofertę należy włożyć do nieprzezroczystej koperty, oznaczonej następująco:

a**)** adresat:

**Urząd Miejski w Sośnicowicach**

# ul. Rynek 19, 44 – 153 Sośnicowice

b) napis na kopercie: **"Dostawa (sprzedaż)energii elektrycznej i zapewnienie świadczenia usług dystrybucji energii elektrycznej do oświetlenia ulicznego i nieruchomości komunalnych gminy Sośnicowice położonych na terenie gminy Sośnicowice",   
tj. dla potrzeb oświetlenia ulic, urzędu, Rad Sołeckich, OSP, przedszkoli, szkół, klubów sportowych, ZGKiM.**

c**)** dopisek:

## NIE OTWIERAĆ PRZED: 15.12.2011r. godz. 10.30

Wewnątrz tej koperty ma znajdować się kompletna oferta.

### Na ofertę składają się następujące dokumenty:

#### Załączniki od 1 do 5

* Dokumenty opisane w SIWZ potwierdzające, że Wykonawca spełnia warunki udziału   
   w postępowaniu.

###### IX. Składanie ofert i otwarcie ofert

**Termin składania ofert 15.12.2011r. do godz. 10.00** w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Sośnicowicach, 44-153 Sośnicowice ul. Rynek 19, pokój 9.

W przypadku złożenia oferty drogą pocztową o ważności jej złożenia będzie decydowała data wpływu do Zamawiającego. Oferta, która wpłynie po wyznaczonym terminie nie będzie brała udziału w postępowaniu zamówienia publicznego i zostanie niezwłocznie odesłana nadawcy.

Oferty złożone po terminie.

Oferty wniesione po terminie wyznaczonym do składania ofert nie są otwierane. Oferty te zostaną zwrócone po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

**Modyfikacja i wycofanie ofert.**

Wykonawcy mogą zmodyfikować lub wycofać swoje oferty jedynie za pomocą pisemnego zawiadomienia dostarczonego Zamawiającemu przed terminem składania ofert. Koperta zawierająca modyfikację lub wycofanie powinna być dodatkowo oznaczona odpowiednio określeniami „Modyfikacja” lub „Wycofanie”.

Żadna oferta nie może być zmodyfikowana po terminie składania ofert.

Otwarcie ofert.

Otwarcie ofert nastąpiw **dniu 15.12.2011r. o godz. 10.30 w siedzibie Zamawiającego przy   
ul. Rynek 17 w Sośnicowicach ( salka konferencyjna).**

Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Koperty oznaczone **"Zmiana"** lub **"Wycofanie"** zostaną otwarte w pierwszej kolejności. Dane z ofert, których dotyczy **"Wycofanie"** nie będą odczytane.

W pozostałych przypadkach Zamawiający poda nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia publicznego, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofercie.

**Jawność postępowania**.

Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania

Oferty Wykonawców są jawne od chwili ich otwarcia.

**X. Sposób obliczania ceny ofertowej.**

Umowa będzie zawarta na całość usługi określonej w przedmiocie zamówienia.

W całkowitej cenie ofertowej i cenach jednostkowych przedkładanych przez Wykonawcę będą zawarte wszelkie cła, podatki i inne należności płatne przez Wykonawcę wg stanu prawnego na dzień wszczęcia postępowania.

**Cena ofertowa jest ceną ryczałtową**.

Cena ta powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania.

**Wskaźniki cenotwórcze przyjęte do wyceny ofertowej ani też wyliczone i ustalone ceny jednostkowe nie będą waloryzowane w okresie realizacji umowy.**

**Waluty oferty**

Cena zostanie podana przez Wykonawcę w całości w walucie polskiej.

**XI. Wymagania dotyczące wadium oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

**1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.**

2. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz   
z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Do oceny ofert **Zama­wiający** przyjął kryterium najniższej ceny.

2. Sposób oceny ofert - opis kryterium: Cena - 100 proc.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| nazwa | waga | sposób liczenia wg wzoru |
| (znaczenie)% |
| cena oferty brutto | Wa = 100 | Ca=[(Cmin/Cof)xWa]x100 pkt |
| **-----** | Wb = ---- | <- nie dotyczy -> |
| **------** | Wc = ---- | <- nie dotyczy -> |

|  |
| --- |
| gdzie:  Cmin - najniższa wartość w ocenianym kryterium Cmax - najwyższa wartość w ocenianym kryterium Cof - wartość badanej oferty w ocenianym kryterium W - waga w ocenianym kryterium |

|  |
| --- |
| 3.      oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie każdego kryterium,  4.      oferta spełniająca w najwyższym stopniu wyżej wymienione kryterium, otrzyma maksymalną liczbę punktów. Maksymalna liczba  punktów, jaką może otrzymać oferta to 100 pkt.,  5.     Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska najwyższą liczbę punktów |
| 6.     zamawiający udzieli zamówienia **Wykonawcy**, którego oferta jest zgodna z treścią SIWZ oraz ustawą pzp została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej kryterium wyboru. |

**XIII. Informacje o formalnościach , jakie powinny zostać dopełnione po wyborze ofert   
w celu zawarcia umowy**

Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

* dokonanym wyborze, podając nazwę (firmę ) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie wyboru, a także nazwy i siedziby wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
* Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
* Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt 1) na stronie internetowej oraz w miejscu publicznym swojej siedziby.

Umowa będzie podpisana przez Zamawiającego i wybranego Wykonawcę nie wcześniej niż po upływie 7 dni po zawiadomieniu o wyborze Wykonawcy, z wyłączeniem sytuacji, gdy zostanie wniesiony protest przez któregokolwiek z pozostałych uczestników postępowania. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem tego terminu, jeżeli   
w postępowaniu o udzielenie zamówienie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.

**XIV. Istotne dla Zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.**

Zamawiający nie przewiduje możliwości zmiany umowy.

**XV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.**

Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego

przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych,

- odwołanie, skarga do sądu.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Załączniki:

**1) załącznik nr 1 do SIWZ - formularz oferty,**

**2) załącznik nr 2 do SIWZ – istotne postanowienia umowy,**

**3) załącznik nr 3 do SIWZ - oświadczenie o spełnieniu warunków udziału   
 w postępowaniu (z art. 22 ust. 1 ustawy pzp),  
4. Załącznik nr 4 so SIWZ - oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania   
 o udzielenie zamówienia (z art. 24 ust. 1 i 2 ustawy pzp)**

**5) załącznik nr 5 do SIWZ - wykaz wykonanych w ciągu ostatnich 3 lat dostaw**

**6) załącznik nr 1 do Umowy - kalkulacja cenowa energii elektrycznej**

**7) załącznik nr 2 do Umowy - zakres dostaw**

**8) załącznik nr 3 do Umowy - miejsce dostarczania energii elektrycznej.**

**Zamawiający zastrzega, że termin rozpoczęcia realizacji umowy, uzależniony jest od zawarcia stosownych porozumień rozwiązujących dotychczasowe umowy sprzedaży i dystrybucji energii elektrycznej z dotychczasowym kontrahentem.**

Sośnicowice, dnia 07.12.2011r.