

**Ogłoszenie
otwartego konkursu ofert na zadanie publiczne
w zakresie ochrony i promocji zdrowia**

Na podstawie art. 11 ust. 2 i art. 13 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2014 poz.1118 z późn. zm.)

Burmistrz Sośnicowic

ogłasza otwarty konkurs ofert na wykonywanie zadania publicznego
w zakresie ochrony i promocji zdrowia na terenie Gminy Sośnicowice.

§ 1

Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są działające w obszarze zdrowia:

- 1) organizacje pozarządowe, w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ((t. j. Dz. U. z 2014 poz.1118 z późn. zm.) prowadzące działalność pożytku publicznego,
- 2) podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 2

Celem konkursu jest wspieranie realizacji zadań publicznych Gminy Sośnicowice w zakresie ochrony i promocji zdrowia.

§ 3

Przedsięwzięcia realizowane w ramach zadania:

- 1) opieka pielęgniarstwa nad chorymi, niepełnosprawnymi, samotnymi i starszymi w miejscu ich zamieszkania,
- 2) wykonywanie zabiegów rehabilitacyjnych,
- 3) wypożyczenie sprzętu rehabilitacyjnego i środków pielęgnacyjnych,
- 4) usprawnienie ruchowe osób po przebytych złamaniach, urazach, udarach,
- 5) współpraca z lekarzem rodzinnym, instytucjami działającymi w ramach systemu opieki nad zdrowiem społeczeństwa.
- 6) szkolenie rodziny (opiekunów) w zakresie opieki nad chorym.

§ 4

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację tego samego rodzaju zadania w roku 2013 wynosiła 66 000,- PLN.

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację tego samego rodzaju zadania w roku 2014 wynosi 70 000,- PLN.

Planowana wysokość środków publicznych przeznaczonych na wsparcie realizacji zadania w dziedzinie ochrony i promocji zdrowia w roku 2015 wyniesie 75 000,- PLN.

§ 5

Zasady przyznawania dotacji:

- a) Warunkiem przystąpienia do konkursu jest przesłanie lub złożenie w terminie do dnia **15.12.2014r.** oferty według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z



wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011r. Nr 6 poz. 25) do sekretariatu Urzędu Miejskiego w Sośnicowicach Rynek 19 44-153 Sośnicowice - pokój Nr 9 (w przypadku nadesłania oferty pocztą, liczy się data jej wpływu do UM).

b) zlecenie zadania i udzielenie dotacji nastąpi na podstawie umowy z odpowiednim zastosowaniem przepisów art. 16 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2014 poz. 1118 z późn. zm.) oraz przepisów wykonawczych,

c) wysokość przyznanej dotacji może być niższa, niż wnioskowana w ofercie: w takim przypadku oferent winien dokonać korekty harmonogramu i kosztorysu przed podpisaniem umowy o przyznaniu dotacji.

2) Na kopercie zawierającej ofertę należy umieścić zapis: "**Zadanie w zakresie ochrony i promocji zdrowia w roku 2015**".

3) **Do oferty należy dołączyć** oświadczenie o nie prowadzeniu działalności gospodarczej w rozumieniu art. 9 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w odniesieniu do zadania publicznego będącego przedmiotem oferty oraz oświadczenie o nie otrzymywaniu w odniesieniu do w/w zadania refundacji z innych źródeł.

4) Dotowane z budżetu gminy mogą być tylko zadania realizowane na terenie Gminy Sośnicowice i na rzecz jej mieszkańców.

5) Oferty niekompletne i nieprawidłowo wypełnione albo złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

6) Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

7) **Oferta dopuszczona do oceny kryterium musi spełniać następujące warunki:**

a) przedsięwzięcia określone w § 3 pkt. 1, 2, 3 muszą mieścić się w działalności statutowej oferenta (kserokopia statutu, wpis do właściwego rejestru - ważny 3 m-ce od daty wystawienia), - wszystkie kserokopie powinny być potwierdzone "za zgodność z oryginałem" i podpisane czytelnie przez osobę uprawnioną do reprezentowania podmiotu,

b) oferent musi dysponować zasobami kadrowymi o odpowiednich kwalifikacjach,

c) oferta powinna zawierać informację o zasobach rzeczowych w tym wykaz posiadanego sprzętu rehabilitacyjnego i innych środków pielęgnacyjnych do wypożyczenia.

d) oferent musi dysponować bazą lokalową na terenie Gminy Sośnicowice (umowa najmu, użyczenia lub tytuł własności lokalu) umożliwiającą realizację zadania.

8) Komisja konkursowa po sprawdzeniu wymogów formalnych, dokona oceny ofert pod względem merytorycznym polegająca na :

A) ocenie, czy cele statutowe podmiotu są zbieżne z zadaniem określonym w niniejszym ogłoszeniu ;

B) ocenie, czy zadanie jest adresowane do mieszkańców Gminy;

C) ocenie zgodności złożonej oferty z zadaniem określonym w niniejszym ogłoszeniu tj. czy:

- planowane zadanie jest możliwe do zrealizowania w terminie określonym niniejszym ogłoszeniem oraz jest przydatne i atrakcyjne dla beneficjentów;

- kalkulacja kosztów realizacji zadania jest adekwatna do harmonogramu (zakresu rzeczowego zadania)

- zadeklarowany został udział finansowanych środków własnych;

- osoby, przy udziale których podmiot ma realizować zadanie, posiadają właściwe kwalifikacje;

- podmiot dysponuje odpowiednim zapleczem lokalowym na terenie Gminy.

D) pozytywna ocena wiarygodności finansowej podmiotu, która została dokonana na podstawie złożonych dokumentów i wcześniejszej współpracy w podobnym zakresie zadań, w tym realizacji zleconych dotychczas zadań /z uwzględnieniem rzetelności i terminowości oraz sposobu rozliczenia otrzymanych na ten cel środków/.

9) Rozpatrzenie ofert nastąpi w terminie **do 22.12.2014r.**

10) Decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Burmistrz Sośnicowic w drodze zarządzenia, po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej.

11) Skład Komisji Konkursowej oraz regulamin jej pracy ustala Burmistrz Sośnicowic w drodze zarządzenia.

12) Decyzja Burmistrza Sośnicowic jest ostateczna.

13) Burmistrz Sośnicowic zastrzega możliwość nie rozstrzygnięcia konkursu.

14) Warunkiem zawarcia umowy jest:

a) posiadanie rachunku bankowego dla przyjęcia dotacji.

b) w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana - korekta kosztorysu projektu,

c) oferent przyjmując zlecenie realizacji zadania zobowiązuje się do wykonania zadania w trybie i na zasadach określonych w zawartej umowie,

d) zadanie publiczne nie może być realizowane przez podmiot nie będący stroną umowy

e) realizacja zadań powinna mieć miejsce w pomieszczeniach wnioskodawcy lub w miejscu zamieszkania chorego

15) Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie przed datą rozpoczęcia realizacji zadania umowy z zachowaniem formy pisemnej według wzoru określonego w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011r. Nr 6 poz. 25. **W przypadku prowadzenia innej działalności niż określona w § 3 wymagane jest przed podpisaniem umowy otwarcie przez oferenta wyodrębnionego rachunku bankowego przeznaczonego wyłącznie do operacji związanych z realizacją zadania.**

16) Termin realizacji zadania zgłoszonego do konkursu ofert ustala się od dnia 01.01.2015r. do dnia 31.12.2015r.

17) Podmiot dotowany, po zakończeniu realizacji zadania, zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego sprawozdania merytorycznego i finansowego z wykonanego zadania zgodnego ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczącej realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011r. Nr 6 poz. 25)

18) Wyniki otwartego konkursu ofert ogłasza się niezwłocznie po wyborze oferty poprzez zamieszczenie na stronie internetowej Gminy Sośnicowice, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Sośnicowicach.

19) Dodatkowych informacji udziela: Ośrodek Pomocy Społecznej w Łanach Wielkich ul. Wiejska 9 44-153 Sośnicowice, telefon kontaktowy: 32 / 238 71 83.

Burmistrz Sośnicowic

BURMISTRZ


Marcin Stroneczek

