

**UCHWAŁA NR XXXIII/341/2010
RADY MIEJSKIEJ W SOŚNICOWICACH**

z dnia 10 listopada 2010 r.

w sprawie: określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Zakładowi Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Sośnicowicach

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 59 ust. 1, ust.2 i ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009r. Nr 157, poz. 1240) R a d a M i e j s k a S o ś n i c o w i c u c h w a l a :

§ 1. Uchwała określa szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania terminu zapłaty oraz rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Zakładowi Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Sośnicowicach, zwanych dalej „należnościami cywilnoprawnymi” od osób fizycznych, osób prawnych, a także jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, zwanych dalej „dłużnikami”.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- a) organie - należy przez to rozumieć Burmistrza lub dyrektora zakładu budżetowego,
- b) decyzji – należy przez to rozumieć wyrażone na piśmie jednostronne oświadczenie woli organu,
- c) minimalnym wynagrodzeniu – należy przez to rozumieć minimalne wynagrodzenie za pracę ogłoszone przez właściwy organ.

§ 3. 1) Należności cywilnoprawne mogą zostać umorzone w całości lub w części, na wniosek dłużnika wyłącznie w przypadku uzasadnionym ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym, w szczególności jeżeli terminowe spłacenie należności cywilnoprawnych mogłoby zagrażać interesom dłużnika, zwłaszcza egzystencji jego lub jego rodziny albo dalszemu funkcjonowaniu lub gdy jest to uzasadnione szczególnie ważnymi względami społecznymi lub gospodarczymi.

- 2) Umorzenie należności cywilnoprawnych może nastąpić z urzędu w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 56 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2009r. Nr 157, poz. 1240).
- 3) Jeżeli umorzenie dotyczy części należności cywilnoprawnych, w decyzji umorzeniowej oznacza się termin zapłaty pozostałej części należności cywilnoprawnych oraz odsetek należnych, naliczonych od dnia pierwotnego terminu zapłaty do dnia zapłaty w stosunku do pozostałej zapłaty części należności. W razie niedotrzymania tego terminu przez dłużnika decyzja umorzeniowa podlega uchyleniu.
- 4) Umorzenie należności głównej powoduje jednoczesne umorzenie należności ubocznych. Jeżeli umorzenie dotyczy części należności głównej, w odpowiednim stosunku procentowym podlegają umorzeniu należności uboczne.
- 5) Umorzenie należności, za którą odpowiada solidarnie więcej niż jeden dłużnik, może nastąpić, gdy okoliczności uzasadniają umorzenie zachodzą co do wszystkich dłużników.

§ 4. 1) Dyrektor Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Sośnicowicach ze względu na ważny interes dłużnika, a w szczególności ze względu na jego sytuację materialną lub ze względu na ważny interes publiczny może na udokumentowany wniosek dłużnika :

- a) odroczyć termin zapłaty należności,
 - b) rozłożyć na raty spłatę należności.
- 2) Od należności, której termin zapłaty odroczone lub którą rozłożono na raty, nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres na który została wydana decyzja.

- 3) Jeżeli dłużnik nie spłaci w terminie albo w pełnej wysokości należności, której termin płatności odroczone, albo nie spłaci w pełnej wysokości ustalonych rat, należność pozostała do zapłaty staje się wymagalna natychmiast wraz z należnymi odsetkami.
- 4) Odroczenie terminu zapłaty nie stosuje się do należności w przypadku których termin zapłaty podlega kryterium oceny o postępowanie zamówienia publicznego.

§ 5. 1) Wierzytelności, o których mowa w § 1 umarzają :

- a) dyrektor Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszaniowej w Sośnicowicach – jeżeli umarzana należność w dniu podjęcia decyzji nie przekracza kwoty minimalnego wynagrodzenia,
 - b) Burmistrz Sośnicowic- na wniosek dyrektora Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszaniowej w Sośnicowicach , jeżeli umarzana należność jest wyższa od kwoty określonej w pkt a)
- 2) Decyzja o umorzeniu powinna zawierać kontrasygnatę głównego księgowego i być zaopatrzona w opinię prawną co do legalności tej decyzji.
 - 3) Wniosek o umorzenie, odroczenie terminu zapłaty lub rozłożenie na raty należności cywilnoprawnych powinien zawierać:
 - a) oznaczenie wierzytelności i stosunku prawnego, z którego wierzytelność wynika,
 - b) opis postępowania windykacyjnego i stanu majątkowego dłużnika,
 - c) w załączeniu postanowienia organu egzekucyjnego lub dokumenty potwierdzające okoliczności faktycznie wskazane we wniosku.

§ 6. 1) W odniesieniu do ulg przewidzianych niniejszą uchwałą, ich stosowanie zgodnie z jej postanowieniami w stosunku do przedsiębiorców jest dopuszczalne w przypadkach, gdy:

- nie będą one stanowiły pomocy publicznej,
- stanowią pomoc publiczną udzielaną na zasadach pomocy de minimis.

- 2) Na zasadach pomocy de minimis określonych przepisami rozporządzenia Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 roku w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L Nr 379 z 28.12.2006r.) przedsiębiorcom mogą być udzielane:

- ulgi przewidziane w § 3 ust. 1 oraz § 4 ust. 1 niniejszej uchwały,
- ulgi określone w art. 56 ust. 1 pkt 5 ustawy o finansach publicznych.

§ 7. Przedsiębiorcy ubiegający się o udzielenie pomocy, o której mowa w § 6 zobowiązani są do przedstawienia dyrektorowi Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszaniowej:

- wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, jakie otrzymali w roku, w którym ubiegają się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczeń o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczeń o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis, a określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 roku w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis.

§ 8. Organ uprawniony może cofnąć swoją decyzję o umorzeniu, odroczeniu terminu zapłaty lub rozłożeniu na raty należności, jeżeli wyjdą na jaw dowody, iż okoliczności faktyczne istotne dla sprawy, na podstawie których należność umorzono, odroczone termin płatności lub rozłożono należność na raty okazały się fałszywe bądź, że decyzja została wydana w wyniku przestępstwa.

§ 9. 1) Dyrektor ZGKiM Sośnicowice przedstawiać będzie Burmistrzowi sprawozdanie dotyczące zakresu umorzonych należności oraz odroczenia terminu spłaty całości lub części należności albo rozłożenia płatności całości lub części należności na raty zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 1 .

- 2) Sprawozdanie o którym mowa w ust.1 jest sporządzane według stanu na dzień 31 grudnia każdego roku kalendarzowego, w terminie do dnia 31 marca następnego roku.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi oraz Dyrektorowi Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszaniowej w Sośnicowicach.

§ 11. Traci moc uchwała Nr XXVII/218/2001 Rady Miejskiej w Sośnicowicach z dnia 17.10.2001r. w sprawie określenia szczegółowych zasad i trybu umarzania wierzytelności Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Sośnicowicach z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r.- ordynacja podatkowa oraz udzielania innych ulg w spłacie tych należności.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodnicząca Rady
Miejskiej w Sośnicowicach

Regina Bargiel

Załącznik do Uchwały Nr XXXIII/341/2010
Rady Miejskiej w Sośnicowicach
z dnia 10 listopada 2010 r.

[Zalacznik1.doc](#)

Uchwała Nr XXXIII 341 2010 załącznik