

ZP/15/2011
RGG.2711.3.2011.BG

Odpowiedzi na pytania Uczestników konkursu:
na opracowanie koncepcji architektoniczno-urbanistycznej budynku
GMINNEGO CENTRUM SPOŁECZNO-KULTURALNEGO w Sośnicowicach

z dnia 25.10.2011r.:

Na podstawie pkt 7.4) - 7.6) Regulaminu konkursu na opracowanie koncepcji architektoniczno-urbanistycznej budynku GMINNEGO CENTRUM SPOŁECZNO-KULTURALNEGO w Sośnicowicach Burmistrz Sośnicowic jako Zamawiający udziela Uczestnikom konkursu wyjaśnień na zadane pytania:

Pytanie 1.:

Co oznacza zawarte w regulaminie konkursu pkt 3. § 4 sformułowanie: zamawiający zwraca uwagę, iż czynnością (-ami) niezbędną (-ymi) do złożenia pracy konkursowej jest uwzględnienie aspektów społecznych (interesów osób trzecich)?

- Czy zamawiający dysponuje materiałami dodatkowymi opisującymi interesy osób trzecich np. wnioskami z przeprowadzonych konsultacji społecznych? Jeżeli tak to prosimy o udostępnienie materiałów w załączeniu do regulaminu konkursu.

- Czy uczestnik konkursu winien we własnym zakresie przeprowadzić konsultacje ze wspomnianymi osobami trzecimi? Jeżeli tak to prosimy o wyjaśnienie z kim, kiedy i w jakiej formie należy prowadzić konsultacje.

- Czy też sformułowanie "interesy osób trzecich" dotyczy wyłącznie aspektów zawartych w przepisach ustawy "Prawo Budowlane" oraz Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury W sprawie warunków jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie?

Odpowiedź na pytanie 1.:

Jako interes osób trzecich Zamawiający rozumie interes osób fizycznych i prawnych będących właścicielami sąsiednich, przyległych nieruchomości w aspektach zawartych w przepisach ustawy "Prawo budowlane" oraz Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury „W sprawie warunków jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie”. Projektowany budynek usytuowany będzie pomiędzy budynkami gimnazjum (od strony wschodniej), przedszkola (od strony zachodniej) i zabudowy jednorodzinnej (od strony północnej).

Pytanie 2.:

Prosimy o wyjaśnienie czy w pkt 4 regulaminu prawidłowo nie została uwzględniona instalacja (przyłącze) teleinformatyczne oraz informatyczna sieć strukturalna? W związku z tym czy i w jakim zakresie projektant winien uwzględniać założenia programu Biblioteka plus oraz wytyczne IFLA w opracowaniu koncepcji?

Odpowiedź na pytanie 2.:

Zamawiający nie uwzględnił ww. instalacji, ponieważ planuje wykorzystać łącze telefoniczne jako przyłącze, a wewnętrzną sieć oprzeć o rozwiązania bezprzewodowe.

Zamawiający uzupełnia Program funkcjonalno-użytkowy w pkt 3 instalacje - załącznik nr 1 do Regulaminu konkursu o instalację antenową z podłączeniem do około 5 pomieszczeń.

Pytanie 3.:

Prosimy o wyjaśnienie zawartości i formatów opracowania pracy konkursowej.

- Czy elementy zawarte w pkt 10 § 3 i 4 regulaminu konkursu mają być opracowane w formie plansz, czy też elementy opisane w § 4 powinny zostać ujęte w inny, dowolny sposób.
- Jednocześnie prosimy o wyjaśnienie czy w związku z powyższym zamawiający utrzymuje wymagania z punktu 11 regulaminu § 6 o formie złożenia prac konkursowych a) - plansze piankowe (3 sztuki), w układzie pionowym, zawierające rzuty wraz z aranżacją w skali 1: 100, b) część opisowa do 5 stron w formacie A4
- Czy wyszczególnienia zawartości plansz (opracowania) ujęte w pkt 10 § 3 i 4 oraz pkt 11 § 6 regulaminu konkursu narzuca uczestnikowi konieczność prezentacji na 3 planszach 3 wariantów rzutów (uproszczonych - pkt 10 § 3, z podstawowymi urządzeniami - pkt 10 § 4, z pełną aranżacją pkt 11 § 6), oraz dodatkowo rzutów aranżacji sal?
- Czy zamawiający przewiduje maksymalny rozmiar plansz konkursowych?

Odpowiedź na pytanie 3.:

W zakresie zawartości i formatów opracowania pracy konkursowej Zamawiający wyjaśnia:

- elementy zawarte w pkt 10 § 3 i 4 Regulaminu konkursu mają być opracowane zgodnie z treścią Regulaminu konkursu tzn. w formie plansz (pkt 11§6),
- w zakresie wymagań z punktu 11 regulaminu § 6 o formie złożenia prac konkursowych Zamawiający podtrzymuje wymagania w zakresie opracowania w formie planszy piankowych (3 sztuki), w układzie pionowych, zawierających rzuty wraz z aranżacją w skali 1: 100; Zamawiający dopuszcza wykorzystanie innego materiału do usztywnienia plansz; Zamawiający podtrzymuje także wymagania dotyczące części opisowej,
- Zamawiający za wystarczającą uważa prezentację jednego wariantu zawierającego elementy określone w zakresie opisanym w pkt 10 § 3 i 4 oraz pkt 11 § 6.
- Zamawiający nie ogranicza rozmiaru plansz konkursowych.

Pytanie 4.:

Prosimy o udostępnienie mapy wysokościowej terenu w związku ze znacznym zróżnicowaniem rzędnych terenu szczególnie w południowej części.

Odpowiedź na pytanie 3.:

W załączniku nr 1 do odpowiedzi umieszczono skan mapy wysokościowej.

Pytanie 5.:

Prosimy o jednoznaczne określenie granic działek przeznaczonych pod realizację obiektu.

Podanie dokładnej powierzchni jest wymagane do opracowania bilansu terenu w świetle wymogów regulaminu konkursu i Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego.

Odpowiedź na pytanie 5.:

Ze względu na trwającą procedurę podziałową Zamawiający nie jest w stanie jednoznacznie określić granic działek pod realizację. Jednakże ostateczne wydzielenie działek będzie bez wpływu na podaną w przybliżeniu powierzchnię działki (około 5000m²) - załącznik nr 1 do Regulaminu konkursu pkt 1. Lokalizacja terenu.

Pytanie 6.:

Prosimy o wyjaśnienia do programu funkcjonalno-użytkowego (załącznik nr 1 do regulaminu)

- pkt 3) i pkt 5.1 c) - jaki sprzęt rehabilitacyjny powinien znaleźć się w sali rehabilitacji, a w szczególności wyposażenie wielkogabarytowe?

- pkt 5.1) - Czy zamawiający może sprecyzować tytuł , podać dostępne źródło dla opracowania

Ankieta MPiPS - dot Dziennych Domów Pomocy Społecznej - materiał pomocniczy?

- pkt 5.2) - Czy nazwa instytucji IFLA standaryzującej wymagania stawiane bibliotekom publicznym nie została omyłkowo zamieniona na ILF A w treści programu?

-pkt 5.2)- Czy standardy IFLA powinny zostać zastosowane w odniesieniu do faktycznej liczby

mieszkańców, czy dla 5000 jak w wymaganiach lokalowych i jaka w związku z tym powinna być liczba woluminów na stanie biblioteki, stanowisk roboczych, stanowisk komputerowych?

- pkt 5.3) Jaka jest przewidywana przez Zamawiającego maksymalna ilość osób mogących jednorazowo przebywać w sali konferencyjno-widowiskowej? Wydaje nam się iż istnieje rozbieżność w szacowanej powierzchni sali (130m²) a szacowanej powierzchni toalet, które będą tą salą obsługiwać (3 m²), również powierzchnia komunikacji (24m²) wydaje się być zanizona, szczególnie w kontekście ewentualnej obsługi szatni, organizacji przerw w konferencjach czy ewakuacji.

Odpowiedź na pytanie 5.:

Zamawiający w zakresie pytań do programu funkcjonalno-użytkowego (załącznik nr 1 do Regulaminu konkursu wyjaśnia:

- pkt 3) i pkt 5.1 c) - w sali rehabilitacji, powinien znaleźć się sprzęt do tzw. rehabilitacji podtrzymującej, małego gabarytu, taki jak: rowery, ławki do ćwiczeń wielofunkcyjne, fotele do masażu, bieżnia, drabinki gimnastyczne, zestawy do ćwiczeń z obciążeniem i bez obciążenia; ilość dostosowana do wielkości pomieszczenia,
- pkt 5.1 – Zamawiający dołącza w załączniku nr 2 do odpowiedzi skan Ankiety MPiPS w zakresie dotyczącym Dziennych Domów Pomocy Społecznej, którą należy potraktować jako materiał pomocniczy określający zadania Dziennych Domów Pomocy Społecznej.
- pkt 5.2) - nazwa instytucji IFLA standaryzującej wymagania stawiane bibliotekom publicznym została omyłkowo zamieniona na ILFA w treści programu,
- pkt 5.2) - projektowana biblioteka **musi spełniać** w zakresie lokalowym i wyposażenia spełniać wszystkie kryteria Certyfikatu Biblioteka+ dla biblioteki do 10 000,00 mieszkańców (gminę zamieszkuje około 8300 mieszkańców). Standardy IFLA należy traktować orientacyjnie,
- pkt 5.3) Zamawiający przewiduje, że jednorazowo będzie przebywać w sali konferencyjno-widowiskowej nie więcej niż 100 osób. Podane w Programie funkcjonalno-użytkowym (załącznik nr 1 do Regulaminu konkursu) powierzchnie pomieszczeń należy traktować orientacyjnie. Jeżeli zachodzi konieczność wynikająca z warunków technicznych i innych potrzeb dopuszcza się zmiany w wymaganiach lokalowych.

z upoważnienia Burmistrza
Waldemar Dczko

Z-ca Burmistrza