

Przetarg nieograniczony ZP/17/2009 „Remont budynku Szkoły Podstawowej w Sośnicowicach”

ZP/17/2009

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
na roboty budowlane

(SIWZ)

=====

dla

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
(o wartości poniżej kwoty określonej na podstawie art. 11 ust.8)

Remont budynku Szkoły Podstawowej w Sośnicowicach

Sośnicowice , maj 2009r.

Przetarg nieograniczony ZP/17/2009 „Remont budynku Szkoły Podstawowej w Sośnicowicach”

I. Informacja o postępowaniu:

ZAMAWIAJĄCY
Gmina Sośnicowice
ul. Rynek 19, 44 – 153 Sośnicowice
ogłasza przetarg nieograniczony na:

Remont budynku Szkoły Podstawowej w Sośnicowicach

Zamawiający zamieścił ogłoszenie o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego: www.sosnicowice.i-gmina.pl/przetargi i na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego.

Znak postępowania: ZP/17/09

Jednostka realizująca zamówienie:

Urząd Miejski
44-153 Sośnicowice
ul. Rynek 19
tel. (032) 238-791

Finansowanie zamówienia

Zamówienie finansowane jest ze środków własnych gminy..

Postępowanie będzie przeprowadzone na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:

„Zamawiający”	- Gmina Sośnicowice
„Postępowanie”	- postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji.
„SIWZ”	- niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
„Ustawa”	- ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.
„Zamówienie”	- należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w Rozdziale 1 SIWZ.
„Wykonawca”	- podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia.

Dane Zamawiającego:

NIP: 631-10-04-730

Dokładny adres do korespondencji: **ul. Rynek 19, 44-153 Sośnicowice**

Faks do korespondencji w sprawie Zamówienia: **(032) 2387550**

E-mail do korespondencji w sprawie Zamówienia: **um@sosnicowice.pl**

II. Przedmiot zamówienia

Przedmiot zamówienia obejmuje następujący zakres :

- rozbiórka pokrycia z papy 3 warstwy - 425,95 m2
- wymiana deskowania - 85,19 m2
- pokrycie dachu papa termozgrzewalną - 425,95 m2
- drenaż z rur z tworzyw sztucznych Dn - 88,7 m
- kanały z rur PVC Fi 110 mm - 34,5 m

Przetarg nieograniczony ZP/17/2009 „Remont budynku Szkoły Podstawowej w Sośnicowicach”

- kanały z rur PVC Fi 160 mm - 185,5 m
- ◆ studzienki kanalizacyjne TEGRA 600 mm - 6 szt.
- ◆ studzienki kanalizacyjne betonowe Fi 1000 mm - 2 szt.
- ◆ studzienki kanalizacyjne VAWIN 315-425 mm - 3 szt.
- remont ogrodzenia - słupki z cegły, otynkowane - 16 szt.
- remont ogrodzenia - podmurówka z cegły ,otynkowana - 63 m2
- remont ogrodzenia - malowanie przęseł ogrodz. - 75 m2

Klasyfikacja Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Roboty izolacyjne kod: 45.32.00.00-6

Roboty tynkarskie kod: 45.41.00.00-9

Roboty w zakresie wykonywania pokryć i konstrukcji kod: 45.26.00.00-7

dachowych i inne podobne roboty specjalistyczne

Szczegółowy zakres prac precyzuje specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót, przedmiary robót.

Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym w Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót i przedmiarach robót.

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

Wykonawca jest zobowiązany do udzielenia maksymalnego terminu usunięcia wad **do 14 dni**.

Wykonawca jest zobowiązany do udzielenia minimum **36 miesięcznej** gwarancji na wykonane prace licząc od dnia odbioru końcowego.

Rozliczenie za przedmiot umowy będzie odbywało się fakturami częściowymi i fakturą końcową.

Podstawą wystawienia faktur będzie podpisany przez Zamawiającego, Wykonawcę i przedstawiciela użytkownika obiektu protokół częściowego odbioru robót.

Faktury częściowe nie mogą przekroczyć 90% wartości zamówienia przed podpisaniem protokołu końcowego odbioru robót.

Podwykonawstwo

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w formularzu oferty.

Zamówienia częściowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Zamówienia uzupełniające

Zamawiający przewiduje zamówienia uzupełniające.

Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA: do dnia 25 sierpnia 2009 r.

IV. Warunki udziału w postępowaniu

1. Zgodnie z art. 22 Ustawy, o udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych

Przetarg nieograniczony ZP/17/2009 „Remont budynku Szkoły Podstawowej w Sośnicowicach”

podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;

- znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia;
- nie podlegają wykluczeniu z postępowania, zgodnie z art. 24 Ustawy.

2. Zamawiający ustala następujące szczegółowe warunki udziału w Postępowaniu:

Wykonawca wykonał w okresie ostatnich pięciu lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, co najmniej 1 robotę w zakresie odwodnienia i izolacji przeciwwilgociowej budynku oraz pokrycia dachu papą termozgrzewalną.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (art.23 Pzp)

Podmioty występujące wspólnie muszą ustanowić i wskazać Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia i zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego (zgodnie z art. 23 ust.2 Pzp).

W przypadku oferty składanej przez konsorcjum, Zamawiający, dokonując oceny, czy konsorcjum spełnia wymagania określone w SIWZ, uwzględni uprawnienia, posiadaną wiedzę i doświadczenie, potencjał techniczny, personel oraz sytuację ekonomiczną i finansową członków konsorcjum - wielkości stanowiące o spełnieniu warunków będą zsumowane. W związku z powyższym, wraz z ofertą członkowie konsorcjum mogą złożyć jeden komplet dokumentów na potwierdzenie warunków,

o których mowa w punkcie IV ppkt 2) SIWZ.

Do oferty powinny zostać załączone dokumenty wskazane w punkcie V ppkt 1 i 3 przygotowane odrębnie w odniesieniu do każdego z członków konsorcjum.

Wszyscy partnerzy będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie Umowy zgodnie z jej postanowieniami.

Nie spełnienie powyższych wymagań spowoduje wykluczenie oferty konsorcjum.

Ocena spełniania warunków nastąpi w oparciu o dołączone do oferty dokumenty na zasadzie spełnia/ nie spełnia.

V. Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

1) aktualny odpis z rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert ,

O aktualności dokumentu decyduje wyłącznie data jego wystawienia, a nie data potwierdzenia jego aktualizacji.

2) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie art. 22 ust. 1 pkt 1-3 - (załącznik nr 2),

3) oświadczenie o tym, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w zakresie art. 22 ust. 1 pkt 4 (załącznik nr 3),

4) wykaz wykonywanych w okresie ostatnich 5 lat robót budowlanych (załącznik nr 4) wraz z dokumentami potwierdzającymi, że wykazane roboty zostały wykonane z należytą starannością,

5) wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia, (załącznik nr 5),

6) uprawnienia zawodowe i aktualnie obowiązujące zaświadczenie o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa,

7) parafowany wzór umowy – (załącznik nr 6),

Dokumenty wymienione w punkcie V mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.

Przetarg nieograniczony ZP/17/2009 „Remont budynku Szkoły Podstawowej w Sośnicowicach”

Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składają dokumenty zgodnie z przepisami rozporządzenia wykonawczego do ustawy Pzp w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. Dz.U. Nr 87, poz. 605 z późn. zm.)

VI. Informacje o sposobie porozumiewania się z Zamawiającym

Opis sposobu przekazywania oświadczeń i dokumentów.

Dopuszczalną formą kontaktów potencjalnych wykonawców z Zamawiającym jest poczta elektroniczna um@sosnicowice.pl oraz zgodnie z art. 27 ust. 3 forma pisemna.

Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z treścią niniejszej SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania pocztą elektroniczną na adres um@sosnicowice.pl, dokumenty tekstowe lub tekstowo - graficzne.

Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

Uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami wyznacza się następujące osoby:

- w zakresie merytorycznym: Krzysztof Krawczyk - Referat Gospodarki Gminnej
- w sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych: Waldemar Urbanek - sekretarz Komisji Zamówień Publicznych

VII. Termin związania ofertą.

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

VIII. Opis sposobu przygotowania ofert.

Pisemna oferta

Oferta powinna być przygotowana w formie pisemnej, w języku polskim i odpowiadać na przedstawione kwestie związane z przetargiem, według kolejności ujętej w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Jedna oferta

Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę, sam lub jako partner w konsorcjum. Wykonawca, który przedkłada lub partycypuje w więcej niż jednej ofercie spowoduje, że wszystkie oferty z udziałem tego Wykonawcy zostaną odrzucone.

Warunki formalne

Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, że jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą zostać podpisane przez wszystkie te osoby. Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi wynikać bezpośrednio z dokumentów dołączonych do oferty. Jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (np. Wypisu z Krajowego Rejestru Sądowego) do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione (oryginał lub poświadczony przez notariusza odpis). Naruszenie powyższych wymagań skutkować będzie odrzuceniem oferty.

Wszystkie dokumenty oświadczenia sporządzone w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniami na język polski.

Przetarg nieograniczony ZP/17/2009 „Remont budynku Szkoły Podstawowej w Sośnicowicach”

Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.

Koszty udziału w przetargu

Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem oferty z uwzględnieniem art. 93 ust. 4 ustawy.

Wizja lokalna terenu budowy

Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej terenu budowy i jego otoczenia, a także zdobył, na swoją własną odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania zamówienia. Koszty dokonania wizji lokalnej terenu budowy poniesie Wykonawca.

Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji

Wykonawca może zastrzec w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji składając wraz z ofertą stosowne oświadczenie.

Poprawki dokonywane w ofercie muszą być jednoznaczne, czytelne i zrozumiałe oraz parafowane przez osobę/y podpisującą całą ofertę - w przeciwnym wypadku informacje poprawione, przekreślone lub nieczytelne będą traktowane jako brak odpowiedzi.

Oznaczenie ofert.

Ofertę należy włożyć do nieprzezroczystej koperty, oznaczonej następująco:

a) adresat:

**Urząd Miejski w Sośnicowicach
ul. Rynek 19, 44 – 153 Sośnicowice**

b) napis na kopercie: „ oferta - Remont budynku Szkoły Podstawowej w Sośnicowicach

c) dopisek:

NIE OTWIERAĆ PRZED: 22. 06..2009 r. godz. 11:00

Wewnątrz tej koperty ma znajdować się kompletna oferta.

Na ofertę składają się następujące dokumenty:

- Załączniki od 1 do 6
- Dokumenty opisane w SIWZ potwierdzające, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- Kosztorys ofertowy.

IX. Składanie ofert i otwarcie ofert

Termin składania ofert

Oferty należy składać w terminie **do dnia 22.06.2009 r. do godz. 10:30** w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Sośnicowicach pokój 9, 44-153 Sośnicowice ul. Rynek 19.

Istnieje możliwość przedłużenia terminu składania ofert, w celu uwzględnienia przez Wykonawców wyjaśnień i uzupełnień przedstawionych przez Zamawiającego, będących odpowiedzią na pytania Wykonawców, złożone przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku złożenia oferty drogą pocztową o ważności jej złożenia będzie decydowała data wpływu do Zamawiającego. Oferta, która wpłynie po wyznaczonym terminie nie będzie przyjęta.

Oferty złożone po terminie.

Oferty wniesione po terminie wyznaczonym do składania ofert nie są otwierane. Oferty te zostaną zwrócone po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

Modyfikacja i wycofanie ofert.

Wykonawcy mogą zmodyfikować lub wycofać swoje oferty jedynie za pomocą pisemnego zawiadomienia dostarczonego Zamawiającemu przed terminem składania ofert. Koperta zawierająca modyfikację lub wycofanie powinna być dodatkowo oznaczona odpowiednio określeniami „Modyfikacja” lub „Wycofanie”.

Żadna oferta nie może być zmodyfikowana po terminie składania ofert.

Przetarg nieograniczony ZP/17/2009 „Remont budynku Szkoły Podstawowej w Sośnicowicach”

Otwarcie ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **22.06.2009 r. o godz. 11:00** w siedzibie Zamawiającego przy **ul. Rynek 17 w Sośnicowicach (salka konferencyjna)**.

Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Koperty oznaczone "**Zmiana**" lub "**Wycofanie**" zostaną otwarte w pierwszej kolejności. Dane z ofert, których dotyczy "**Wycofanie**" nie będą odczytane.

W pozostałych przypadkach Zamawiający podaje nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia publicznego, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofercie.

Jawność postępowania.

Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania

Oferty Wykonawców są jawne od chwili ich otwarcia.

X. Sposób obliczania ceny ofertowej.

Umowa będzie zawarta na całość robót określonych w przedmiocie zamówienia, dokumentacji projektowej, przedmiarach robót, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót.

W całkowitej cenie ofertowej i cenach jednostkowych przedkładanych przez Wykonawcę będą zawarte wszelkie cła, podatki i inne należności płatne przez Wykonawcę wg stanu prawnego na dzień wszczęcia postępowania.

Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszystkie pozycje robót opisane w przedmiarze robót.

Kosztorys należy sporządzić w formie uproszczonej. Każda pozycja powinna zawierać ilość robót, cenę jednostkową i wartość danej pozycji. Podane w przedmiarach robót katalogi wskazują jedynie podstawy ustalające szczegółowy opis danej roboty. Podstawa wyceny nie jest wiążąca i może być zmieniona. Wycenę dodatkową (rozszerzającą) do danej pozycji należy oznaczyć symbolami literowymi. Wycenę elementów dodatkowych do danego rozdziału należy dopisać na końcu rozdziału.

Cena ofertowa jest ceną kosztorysową. Cena ta powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania wynikające z przedmiarów robót oraz dokumentacji projektowej i uwzględniać koszty dodatkowe między innymi: koszty wszelkich robót przygotowawczych, demontażowych, wywozu materiałów z rozbiórki, utylizacji, oznakowania i zabezpieczenia robót na placu budowy.

Wskaźniki cenotwórcze przyjęte do wyceny ofertowej ani też wyliczone i ustalone ceny jednostkowe nie będą waloryzowane w okresie realizacji umowy.

Waluty oferty

Cena zostanie podana przez Wykonawcę w całości w walucie polskiej.

XI. Wymagania dotyczące wadium oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 5 000 PLN (pięć tysięcy złotych).

Wadium powinno być wniesione najpóźniej do dnia 22.06.2009 r. do godz.10,00

Wadium może być wniesione w jednej lub w kilku formach:

- 1) pieniądzu
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach SKOK, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym
- 3) gwarancjach bankowych
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 5 pkt 3 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. nr 109, poz. 1158 z póź. zm.)

Wadium wniesione w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego na konto **Bank Spółdzielczy w Sośnicowicach 54 8460 0008 2001 0000 0909 0002 z zaznaczeniem:**

„Remont budynku Szkoły Podstawowej w Sośnicowicach”

Urząd Miejski w Sośnicowicach

Przetarg nieograniczony ZP/17/2009 „Remont budynku Szkoły Podstawowej w Sośnicowicach”

Wadium wniesione w innej formie niż pieniężna należy złożyć w formie oryginału dokumentu w kasie Urzędu Miejskiego Sośnicowice ul. Rynek 19 do dnia 22.06.2009r. do godz. 10.00.

Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, jeżeli:

- 1) upłynął termin związania ofertą,
- 2) zawarto umowę w sprawie zamówienia publicznego i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy,
- 3) zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia, a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia

Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy:

- 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
- 2) który został wykluczony z postępowania,
- 3) którego oferta została odrzucona

Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy

2. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę 5% ceny ofertowej brutto w następujących formach:

- 1) pieniądzu
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach SKOK, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym
- 3) gwarancjach bankowych
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości

Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego na konto Bank Spółdzielczy w Sośnicowicach 54 8460 0008 2001 0000 0909 0002 z zaznaczeniem:

„Remont budynku Szkoły Podstawowej w Sośnicowicach”.

W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia..

Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.

Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości 30% wysokości zabezpieczenia.

Kwota, o której mowa wyżej będzie zwrócona w terminie 15 dni od upływu okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.

Przetarg nieograniczony ZP/17/2009 „Remont budynku Szkoły Podstawowej w Sośnicowicach”

XII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty
Przy ocenie ofert

Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Cena 100 %

Punkty za koszt wykonania oblicza się przyjmując za podstawę najniższą cenę ofertową, przyznając jej maksymalną ilość punktów, tj. 100 pkt.

Punkty dla pozostałych ofert oblicza się według wzoru:

$$\frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena danej oferty}} \times 100 \text{ pkt} = \text{ilość punktów dla danej oferty}$$

Przetarg wygrywa oferta, która uzyskała największą ilość punktów.

Sposób oceny ofert

Sprawdzenie oferty i określenie ich zgodności z wymaganiami

Przed oceną ofert Zamawiający sprawdzi formalną stronę uczestnictwa Wykonawcy w postępowaniu i określi czy każda z ofert spełnia wymagane warunki, czy została ona prawidłowo podpisana, czy jest zgodna z wymaganiami przedstawionymi w materiałach przetargowych.

Ocena zgodności oferty przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów lub oświadczeń jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art.26 ust. 3.

Ofertę Wykonawcy, który zostanie wykluczony z postępowania na podstawie art. 24. ust.1 i 2 Pzp uznaje się za odrzuconą.

Zamawiający odrzuci ofertę, w przypadkach określonych w art.89 ustawy.

Kryteria oceny ofert

Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które odpowiadają wymaganiom opisanym w niniejszej SIWZ. Ocenie ofert poddane będą Oferty złożone przez Wykonawców nie wykluczonych z postępowania oraz nie odrzucone przez Zamawiającego.

Wybór najkorzystniejszej oferty dokonany zostanie na podstawie kryteriów wyboru określonych w ogłoszeniu o przetargu.

Wyjaśnienie ofert i kontakt z Zamawiającym

Przy sprawdzaniu, ocenie i porównaniu ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień, dotyczących treści złożonych ofert.

Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, z zastrzeżeniem możliwości poprawy oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz innych omyłek polegających na niezgodności oferty z SIWZ nie powodujących istotnych zmian w treści oferty.

Zamawiający uzna, że cena określona za cały przedmiot zamówienia podana w formularzu ofertowym jest podana prawidłowo bez względu na sposób jej obliczenia.

Poprawianie omyłek rachunkowych

Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe i niezwłocznie zawiadomi o tym Wykonawców, których oferty zostały poprawione.

Unieważnienie postępowania

Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ust.1 Pzp.

O unieważnieniu postępowania Zamawiający powiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Przetarg nieograniczony ZP/17/2009 „Remont budynku Szkoły Podstawowej w Sośnicowicach”

XIII. Informacje o formalnościach , jakie powinny zostać dopełnione po wyborze ofert w celu zawarcia umowy

Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadamia Wykonawców którzy złożyli oferty o dokonanym wyborze, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie wyboru, a także nazwy i siedziby wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.

- o dokonanym wyborze, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie wyboru, a także nazwy i siedziby wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
- o wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- o wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt 1) na stronie internetowej.

Umowa będzie podpisana przez Zamawiającego i wybranego Wykonawcę nie wcześniej niż po upływie 7 dni po zawiadomieniu o wyborze Wykonawcy, z wyłączeniem sytuacji gdy zostanie wniesiony protest przez któregokolwiek z pozostałych uczestników postępowania. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem tego terminu jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.

XIV. Istotne dla Zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy polegającej na:

- zmianie podwykonawców robót,
- zmianie zakresu robót, które realizowane będą przez podwykonawców,
- zmniejszeniu zakresu robót,
- innych zmianach niezależnych od stron umowy, których nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, nie powodujących zwiększenia wielkości zakresu zamówienia

Wprowadzenie powyższych zmian jest możliwe po spełnieniu następujących warunków:

- zgodnego oświadczenia stron umowy,
- zachowania formy pisemnej,
- zmiana nie może powodować zmiany terminu wykonania zamówienia

Wzór umowy o udzielenie zamówienia stanowi załącznik nr 6 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

XV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego:

- zasad określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych,
 - przepisów wykonawczych,
 - zasad określonych w SIWZ,
- przysługuje protest.

Protest wnosi się w formie wskazanej przez Zamawiającego w pkt VI SIWZ.

Protest winien wskazywać:

Przetarg nieograniczony ZP/17/2009 „Remont budynku Szkoły Podstawowej w Sośnicowicach”

- oprotestowaną czynność albo zaniechanie zamawiającego,
- żądanie protestującego,
- zwięźle przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.

W przypadku wniesienia protestu po upływie składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.

O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą Zamawiający informuje niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty.

Szczegóły dotyczące protestów, odwołań i skarg określa Dział VI – Środki ochrony prawnej ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku –Prawo Zamówień Publicznych.

Załączniki:

Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót

Przedmiary robót.

Wzór umowy

Sośnicowice, dnia 01.06.2009 r.

Przetarg nieograniczony ZP/17/2009 „Remont budynku Szkoły Podstawowej w Sośnicowicach”

Wykaz dokumentów i oświadczeń wymaganych od Wykonawców biorących udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

1. Formularz oferty (załącznik nr 1).
2. Aktualny odpis z rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
O aktualności dokumentu decyduje wyłącznie data jego wystawienia, a nie data potwierdzenia jego aktualizacji.
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (w zakresie art. 22 ust. 1 pkt 1-3) - załącznik nr 2.
4. Oświadczenie o tym, że Wykonawca nie podleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia (w zakresie art. 22 ust. 1 pkt 4) - załącznik nr 3.
5. Wykaz wykonywanych w okresie ostatnich 5 lat robót budowlanych (załącznik nr 4).
6. Dokumenty potwierdzające, że wykazane roboty zostały wykonane z należytą starannością.
7. Wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca (załącznik nr 5).
8. Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia.
9. Kosztorys ofertowy.

Przetarg nieograniczony ZP/17/2009 „Remont budynku Szkoły Podstawowej w Sośnicowicach”

	Strona	
	Z ogólnej liczby stron	

(pieczęć Wykonawcy)

ZALĄCZNIK Nr 1 - Formularz Oferty

przetarg nieograniczony na:

„Remont budynku Szkoły Podstawowej w Sośnicowicach”.

Wykonawca :

nazwa firmy :

.....

adres firmy :

kod, miejscowość, ulica

Numer telefonu : Numer Fax :

e-mail :

Nazwa Banku

Numer konta bankowego :

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,

za cenę:

netto.....zł

podatek VAT w wysokości% tj.zł:

łącznie brutto:zł

Powyższa cena obejmuje pełny zakres zamówienia określony w warunkach przedstawionych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

2. Niniejsza oferta jest ważna przez 30 dni,

3. Składamy niniejszą ofertę przetargową **we własnym imieniu/jako partner konsorcjum zarządzanego przez***)

(nazwa lidera)

4. Oświadczamy, że:

- oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie do dnia:

.....

- udzielamy gwarancji na wykonane prace:

.....

(ilość miesięcy od dnia odbioru końcowego)

Przetarg nieograniczony ZP/17/2009 „Remont budynku Szkoły Podstawowej w Sośnicowicach”

- zapoznaliśmy się z SIWZ i nie wnosimy zastrzeżeń,
- przedmiot zamówienia wykonamy: **sami / z udziałem podwykonawców** *)
następujące części zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom:

L.p.	Nazwa części zamówienia

- akceptujemy przekazany wzór umowy stanowiący załącznik nr 6 do SIWZ.
- akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego.
- jesteśmy /nie jesteśmy płatnikiem podatku VAT - nasz numer NIP
- jesteśmy zarejestrowani w Krajowym Rejestrze Urzędowym Podmiotów Gospodarczych nasz numer identyfikacyjny REGON

5. Potwierdzamy, iż nie uczestniczymy w innej ofercie dotyczącej tego samego postępowania

6. W przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do:

- podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,

Upoważniony przedstawiciel

.....
(podpis i pieczęć)
Data :

Przetarg nieograniczony ZP/17/2009 „Remont budynku Szkoły Podstawowej w Sośnicowicach”

	Strona	
	z ogólnej liczby	

(pieczęć Wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK Nr 2:

"Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - (w zakresie art. 22 ust. 1 pkt 1-3 ustawy Prawo zamówień publicznych)"

1. Wyrażamy chęć uczestnictwa w procedurze przetargu nieograniczonego, przeprowadzanego przez Zamawiającego - w terminach i pod warunkami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Oświadczamy, że posiadamy ustawowo wymagane uprawnienia niezbędne do wykonania prac lub czynności określonych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Oświadczamy, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie, oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawiamy pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.
4. Oświadczamy, że znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia określonego w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Upoważniony przedstawiciel

.....
(podpis, pieczęć)

Data :

.....

Przetarg nieograniczony ZP/16/2009 „Remont budynku Szkoły Podstawowej w Sośnicowicach”

	Strona	
	z ogólnej liczby	

(pieczęć Wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK Nr 3:

"Oświadczenie Wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia (w zakresie art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych) "

Oświadczamy, iż nie podlegamy wykluczeniu z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art. 24 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Upoważniony przedstawiciel

.....
(podpis, pieczęć)

Data :

.....

Przetarg nieograniczony ZP/16/2009 „Remont budynku Szkoły Podstawowej w Sośnicowicach”

	Strona
	z ogólnej liczby stron

(pieczęć Wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK nr 4- Wykaz wykonanych w okresie ostatnich 5 lat robót

Lp	Opis wykonanych robót	Wartość brutto wykonanych robót	Data wykonania zamówienia (zgodnie z zawartą umową)	Miejsce wykonania/odbiorca

Do oferty należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane z należytą starannością.

Upoważniony przedstawiciel

.....
(podpis i pieczęć)

Data :

Przetarg nieograniczony ZP/16/2009 „Remont budynku Szkoły Podstawowej w Sośnicowicach”

	Strona	
	Z ogólnej liczby stron	

(pieczęć Wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK nr 5 – Wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca.

1. Wykaz osób odpowiedzialnych za realizację zadania .

Nazwisko i imię	Kwalifikacje i uprawnienia	Nazwa firmy która dysponuje wskazaną osobą *

Do oferty należy dołączyć dokumenty potwierdzające posiadające uprawnienia.

Upoważniony przedstawiciel

.....
(podpis i pieczęć)

Data :

* W przypadku gdy Wykonawca nie dysponuje osobą z wymaganymi uprawnieniami do oferty należy dołączyć pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia.

ZAŁĄCZNIK nr 6 – Wzór umowy

Umowa Nr

Zawarta w dniu pomiędzy Zamawiającym, Gminą Sośnicowice reprezentowaną przez Burmistrza, w imieniu którego działa z-ca Burmistrza Jaochim Skorupa, przy kontrasygnacie Skarbnik Gminy Leszka Pietraśińskiego

a Wykonawcą :

(nazwa firmy, forma prawna, adres)

reprezentowanym przez :

w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym .

§ 1

Przedmiot umowy – „Remont budynku Szkoły Podstawowej w Sośnicowicach” w zakresie obejmującym pokrycie dachu papą termozgrzewalną, odwodnienie budynku szkoły, remont ogrodzenia.

Zakres robót według oferty oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Dokumenty te stanowią integralną część umowy.

§ 2

Roboty muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz zasadami współczesnej wiedzy technicznej.

§ 3

Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. realizacja przedmiotu umowy zgodnie z zapisami SIWZ i złożoną ofertą,
2. przejęcie terenu prowadzenia robót,
3. utrzymanie porządku na terenie obiektu,
4. pełnienie funkcji koordynacyjnych w stosunku do dostawców i podwykonawców,
5. zapewnienie przestrzegania przepisów BHP w trakcie prowadzenia robót,
6. zagospodarowanie terenu prowadzonych robót na własny koszt, w tym zainstalowanie liczników zużycia wody i energii oraz ponoszenie kosztów zużycia wody i energii w okresie realizacji robót objętych umową,
7. Wykonawca usunie na bieżąco i na własny koszt materiały z rozbiórki i demontażu zgodnie z obowiązującymi przepisami,
8. zabezpieczenie i oznakowanie miejsca prowadzonych robót oraz dbałość o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji zamówienia,
9. przygotowanie pełnej dokumentacji odbiorowej (atesty, aprobaty, opinie, wyniki badań, karty gwarancyjne,) pisemne powiadomienie inwestora o planowanych odbiorach:
 - a) częściowych z wyprzedzeniem co najmniej 3 dniowym,
 - b) zanikających z wyprzedzeniem co najmniej 1 dniowym,
 - c) końcowym z wyprzedzeniem co najmniej 7 dniowym.

§ 4

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. przekazanie Wykonawcy terenu prowadzenia robot niezwłocznie po podpisaniu umowy,
2. zapewnienie nadzoru inwestorskiego nad prowadzonymi pracami,
3. dokonanie odbiorów robót zanikających, częściowych,
4. zwołanie, najpóźniej na 7 dzień od chwili zgłoszenia przez Wykonawcę zakończenia robót, odbioru końcowego.

§ 5

Termin wykonania przedmiotu umowy (zgodnie z ofertą).

§ 6

Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci wynagrodzenie kosztorysowe:
brutto:.....zł słownie.....

§ 7

1. Rozliczenie za przedmiot umowy będzie odbywało się fakturami częściowymi dotyczącymi robót wykonanych w danym okresie rozliczeniowym. Podstawą wystawienia faktur będzie protokół częściowego odbioru robót podpisany przez Zamawiającego, Wykonawcę i przedstawiciela użytkownika obiektu. Łącznie faktury częściowe nie mogą przekroczyć 90% wartości zamówienia.
2. Rozliczenie końcowe nastąpi fakturą końcową złożoną u Zamawiającego do 30 dni po podpisaniu protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego, Wykonawcę i przedstawiciela użytkownika obiektu.
3. Termin płatności faktur ustala się na 30 dzień od daty ich otrzymania z dokumentacją rozliczeniową. Płatność nastąpi przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze. Za termin zapłaty ustala się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 8

1. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP:
2. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP: 631-10-04-730

§ 9

W przypadku, gdy przedmiot zamówienia realizowany jest przy pomocy podwykonawców Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty przez nich wykonane.

§ 10

1. Wierzytelność wynikająca z niniejszej umowy nie może być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy z podwykonawcą zawierającej cesję wierzytelności za roboty wykonywane przez podwykonawcę,

§ 11

Odbiór końcowy przedmiotu umowy nastąpi nie później niż w terminie wykonania przedmiotu umowy. Gotowość do odbioru Wykonawca zgłosi Zamawiającemu w terminie 7 dni przed zakończeniem robót wpisem w dzienniku budowy lub oddzielnym pismem. Po upływie ustalonego w umowie terminu gwarancji nastąpi odbiór ostateczny (pogwarancyjny) mający na celu ustalenie stanu robót i usunięcie wad, które ujawniły się w okresie gwarancji.

§ 12

Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na roboty objęte niniejszą umową. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od daty odbioru końcowego i przekazania w użytkowanie całego przedmiotu umowy.

§ 13

W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad w terminie 14 dni od powiadomienia go przez Zamawiającego o wadzie, jeżeli będzie to możliwe technicznie lub w innym – uzgodnionym przez strony w terminie do usunięcia wad - terminie.

§ 14

Zamawiający dokonuje usunięcia wady we własnym zakresie na koszt Wykonawcy w przypadku:

- a) bezskutecznego upływu terminu usunięcia wad,
- b) pisemnego uzgodnienia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą dokonanego w terminie usunięcia wad,
- c) bezskutecznego upływu terminu do dokonania uzgodnień, o którym mowa w pkt b).

§ 15

Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

§ 16

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - za odstąpienie od umowy z przyczyn nie zależnych od Zamawiającego w wysokości **10%** wynagrodzenia umownego,
 - za zwłokę w wykonaniu robót w wysokości **0,1 %** wynagrodzenia umownego za każdy dzień przekroczenia terminu,
 - za każdy dzień zwłoki usunięcia wad po terminie, o którym mowa w § 13 **0,1%** wynagrodzenia umownego.
2. Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 17

1. Zamawiający powołuje inspektora nadzoru w osobie.....
2. Wykonawca ustanawia kierownika robót osobie.....
3. Zmiany osób, o których mowa w ust. 1 i 2 wymagają pisemnego oświadczenia Zamawiającego lub Wykonawcy pod rygorem nieważności, oraz zachowania wymogów wynikających z Prawa Budowlanego.

§ 18

Zmiana postanowień zawartej umowy możliwa jest w stosunku do treści oferty na podstawie której, dokonano wyboru Wykonawcy w przypadkach określonych w rozdziale XIV SIWZ..

§ 19

W razie wystąpienia okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 20

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 21

Sprawy sporne mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy, rozstrzygane będą przez Sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 22

Umowa sporządzona jest w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Integralną część umowy stanowią Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia i oferta.

Wykonawca:

Zamawiający: