

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(SIWZ)

=====

dla

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

(o wartości poniżej kwoty określonej na podstawie art. 11 ust.8 ustawy Prawo zamówień publicznych)

Uporządkowanie gospodarki ściekowej w Bargłównie i Tworogu Małym (budowa przydomowych oczyszczalni) - opracowanie koncepcji

I. Informacja o postępowaniu

ZAMAWIAJĄCY

Gmina Sośnicowice

ul. Rynek 19, 44 – 153 Sośnicowice

ogłasza przetarg nieograniczony na:

Uporządkowanie gospodarki ściekowej w Bargłównie i Tworogu Małym (budowa przydomowych oczyszczalni) - opracowanie koncepcji

Zamawiający zamieścił ogłoszenie o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego: www.sosnicowice.i-gmina.pl/przetargi i na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego.

Znak postępowania: ZP/20/2013

Uwaga: W korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.

Jednostka realizująca zamówienie:

Urząd Miejski

44-153 Sośnicowice

ul. Rynek 19

tel. (032) 238-791

Finansowanie zamówienia

Zamówienie to jest finansowane z budżetu gminy.

Postępowanie będzie przeprowadzone na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:

„Zamawiający”

- Gmina Sośnicowice

„Postępowanie”

- postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji.

„SIWZ”	- niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
„Ustawa”	- ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.
„Zamówienie”	- należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w Rozdziale II SIWZ.
”Wykonawca”	- podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie Zamówienia.

Dane Zamawiającego:

NIP: **969-14-22-687**

Dokładny adres do korespondencji: **ul. Rynek 19, 44-153 Sośnicowice**

Faks do korespondencji w sprawie Zamówienia: **(032) 2387550**

E-mail do korespondencji w sprawie Zamówienia: **um@sosnicowice.pl**

II. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie koncepcji uporządkowania gospodarki ściekowej w Bargłównie i Tworogu Małym gm. Sośnicowice w oparciu o Przydomowe Biologiczne Oczyszczalnie Ścieków (PBOŚ) spełniające wymogi obowiązujących norm.

Zakres opracowania

Koncepcja ma określić sposób i możliwości uporządkowania gospodarki ściekowej w oparciu o PBOŚ na podstawie opinii geotechnicznej i dokumentacji badań podłoża gruntowego.

Opinia geotechniczna z dokumentacją badań podłoża gruntowego ma na celu szczegółowe rozpoznanie, ustalenie i określenie właściwości fizyko-mechanicznych podłoża gruntowego w poziomie i poniżej posadowienia przydomowych biologicznych oczyszczalni ścieków dla potrzeb prawidłowego ich zaprojektowania i głębokości ich posadowienia, w zależności od stwierdzonych warunków gruntowo-wodnych, jak również dla poprawnego ich wykonawstwa i późniejszej prawidłowej eksploatacji.

Koncepcja ma zawierać część opisową i rysunkową.

Część opisowa ma obejmować:

- charakterystykę terenową inwestycji,
- dokumentację badań podłoża gruntowego z kartami dokumentacyjnymi otworów geologicznych, charakterystykę hydrogeologiczną i hydrologiczną terenu,
- inwentaryzację pogładową istniejącego stanu gospodarki ściekowej,
- wykaz nieruchomości dla których przewidziano zainstalowanie PBOŚ,
- pozyskanie oświadczeń od właścicieli nieruchomości o wyrażeniu zgody na zainstalowanie przydomowej biologicznej oczyszczalni ścieków,
- zakres rzeczowy inwestycji
- szacunkowe określenie kosztów
- uzasadnienie zalecanego rozwiązania

Część rysunkowa ma obejmować:

- zakres inwestycji na mapie lokalizacyjnej w skali 1: 5000
- dokumentacja stanu istniejącego na mapie zasadniczej w skali 1: 1 000 (nie jest wymagana mapa dla celów projektowych)
- dokumentacja badań podłoża gruntowego z lokalizacją przydomowych biologicznych oczyszczalni ścieków na mapie zasadniczej w skali 1: 1 000 (nie jest wymagana mapa dla celów projektowych)

Koncepcja ma być opracowana zgodnie z zakresem i wymogami SIWZ, ustaleniami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego oraz obowiązującymi normami i przepisami prawnymi. Podstawowe materiały wyjściowe do opracowania koncepcji, które zostaną dostarczone przez Zamawiającego:

- miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego,
- dane demograficzne według ewidencji ludności,
- dane o ilości dostarczanej odbiorcom wody z ujęć komunalnych,
- dane dotyczące istniejących rozwiązań w zakresie gospodarki ściekowej,
- dane o rodzaju i ilości działających podmiotów gospodarczych

Dokumentację koncepcyjną należy zaopatrzyć w pisemne oświadczenie projektanta, że została ona wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz normami i wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

Opracowana dokumentacja ma posiadać opinię Wydziału Ochrony Środowiska Rolnictwa i Leśnictwa Starostwa Powiatowego w Gliwicach..

Koszt uzyskania wszelkich uzgodnień, pozwoleń, oświadczeń, opinii ponosi Wykonawca.

Wykonawca zadania odpowiada za jakość i rzetelność wykonania zamówienia oraz zgodność z obowiązującymi przepisami, normami i wytycznymi.

Wszelkie niezbędne materiały do przygotowania ww. opracowań, inne niż te które zostaną dostarczone przez Zamawiającego, Wykonawcy pozyskają własnym kosztem i staraniem.

Zaleca się, aby Wykonawcy dokonali wizji przedmiotu zamówienia, zapoznali się z warunkami lokalnymi, w jakich będą wykonywane prace, sprawdzili zakres i rodzaj prac oraz uwzględnili powyższe w ofercie.

Przeprowadzenie wizji lokalnej nie jest warunkiem koniecznym do złożenia oferty.

Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym w SIWZ.

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego usługi spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

Klasyfikacja Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Kod	Nazwa
71320000-7	Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

Podwykonawstwo

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w formularzu oferty.

Zamówienia częściowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Wadium

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia oferty wadium

Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA: wymagany do dnia 16 grudnia 2013 r.

IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków

1. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy niepodlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Pzp oraz spełniający warunki, o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp i określone w pkt 3 niniejszego rozdziału. W celu potwierdzenia tego warunku oferent złoży oświadczenie wg wzoru określonego w zał. nr 1.
2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podst. art. 24 ust. 1 ustawy Pzp należy przedłożyć oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia zgodnym z treścią załącznika nr 2 do SIWZ.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w rozdziale V, na zasadzie spełnia – nie spełnia.

3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) spełnią warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia. Wykonawca wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, co najmniej jedną koncepcje lub projekt związany z gospodarką ściekową.
W celu potwierdzenia spełnienia tego warunku oferent złoży wykaz wykonanych opracowań projektowych – zał. Nr 3
 - 2) spełniają warunek dotyczący dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia: Wykonawca dysponuje osobą/mi/, posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w zakresie sieci, instalacji i urządzeń kanalizacyjnych.
W przypadku specjalistów zagranicznych posiadających uprawnienia wydane poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej wymaga się od Wykonawcy, aby osoby te spełniały odpowiednie warunki opisane w art. 12a ustawy Prawo budowlane.
W celu potwierdzenia spełnienia tego warunku oferent złoży wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych dla wykonania zamówienia, oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami, na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 4 do SIWZ, wraz z oświadczeniem o posiadaniu przez wskazane osoby wymaganych uprawnień.

Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, natomiast warunek określony w pkt 3 mogą spełniać łącznie.

Nie może również podlegać wykluczeniu z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp podmiot, na zasobach, którego polega Wykonawca wykazując spełnianie warunków na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmiot ten będzie brał udział w realizacji części zamówienia.

V. Oświadczenia i dokumenty wymagane dla potwierdzenia spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu.

1. W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:
 - a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zawarte w treści załącznika nr 1 do SIWZ ,
 - b) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podst. art. 24 ust. 1 ustawy Pzp należy przedłożyć oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia zgodnym z treścią załącznika nr 2 do SIWZ.
 - c) wykaz opracowań projektowych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania, na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 3 do SIWZ. Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że

wskazane w wykazie opracowania projektowe wykonane zostały zgodnie z warunkami zawartej umowy,

- d) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych dla wykonania zamówienia, oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami, na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 4 do SIWZ, wraz z oświadczeniem o posiadaniu przez wskazane osoby wymaganych uprawnień.

2. Dowodami, o których mowa w pkt 1 c) są:

- a) poświadczenie,
b) oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt a).

3. Wykonawca, w miejsce poświadczeń, o których mowa w pkt 3 a), może przedkładać dokumenty potwierdzające wykonanie usług projektowych zgodnie z obowiązującymi przepisami i wiedzą i ich prawidłowe ukończenie określone w § 1 ust. 1 pkt 2 i 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. poz. 231).

4. W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego prace projektowe wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt. 1 c), zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w pkt 3.

5. Wykonawca może polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Gdy dowodem dysponowania zasobami podmiotów trzecich wybranym przez Wykonawcę, jest zobowiązanie podmiotu trzeciego, musi ono przybrać formę pisemną i nie jest dopuszczalna inna forma. Jedynie złożenie oryginału dokumentu zawierającego podpis osoby pod treścią oświadczenia, spełnia wymóg formy pisemnej zobowiązania, określonej w art. 26 ust. 2b Pzp.

6. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy i określonych w Rozdziale IV pkt 3 ppkt. 1 i 2 polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, Zamawiający żąda wykazania za pomocą oświadczenia wymienionego w Rozdziale V pkt 1, iż w stosunku do tych podmiotów nie zachodzą okoliczności wskazane w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, o ile podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia.

7. Jeżeli Wykonawca wykazuje spełnianie warunku dotyczącego wiedzy i doświadczenia w oparciu o zasoby podwykonawców, Zamawiający może dopuścić do ich zmiany na etapie realizacji umowy jedynie pod warunkiem, że nowy podwykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie nie gorszym niż dotychczasowy podwykonawca.

8. Dokumenty mogą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

9. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, na zasobach, których polega Wykonawca składający ofertę, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

10. W celu potwierdzenia spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- 1) oświadczenie wymienione w pkt 1 powinno być złożone odrębnie przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,

- 2) dokumenty wymienione w pkt 2 ppkt 2 i 3 powinny potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu wspólnie przez Wykonawców składających ofertę, lub powinien je spełniać dowolny Wykonawca spośród Wykonawców składających wspólną ofertę.
11. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczony kopii.
12. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wszyscy partnerzy będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie Umowy zgodnie z jej postanowieniami.
13. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości lub inne dokumenty przewidziane przepisami rozporządzenia Prezesa Rady ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013r. poz. 231). Dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu do składania ofert.
14. lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej

VI. Informacje o sposobie porozumiewania się z Zamawiającym

Opis sposobu przekazywania oświadczeń i dokumentów.

Dopuszczalną formą kontaktów potencjalnych Wykonawców z Zamawiającym jest faks, poczta elektroniczna : um@sosnicowice.pl oraz zgodnie z art. 27 ust. 3 forma pisemna.

Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub na adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z treścią niniejszej SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania (pocztą elektroniczną) na adres: um@sosnicowice.pl , dokumenty tekstowe lub tekstowo - graficzne.

Wyjaśnienie treści SIWZ

Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem. W celu umożliwienia udzielenia odpowiedzi na piśmie przed terminem składania ofert, zapytanie winno być złożone nie później niż do końca dnia, w którym upływa **połowa** wyznaczonego terminu składania ofert.

Zamawiający przekazuje treść zapytań i udzielonych wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, bez ujawniania źródła zapytania, nie później niż **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, zamieszczając je na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania.

Zebranie Wykonawców

Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców.

Zmiany w treści SIWZ

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach Zamawiający przedłuży termin składania ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców, zamieszczając informację na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ oraz zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami wyznacza się następujące osoby:

- w zakresie merytorycznym: Krzysztof Krawczyk inspektor ds. inwestycji
- w sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych:
Leszek Kołodziej inspektor ds. organizacyjnych i administracyjnych

VII. Termin związania ofertą.

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

VIII. Opis sposobu przygotowania ofert.

Pisemna oferta

Oferta powinna być przygotowana w formie pisemnej, w języku polskim i odpowiadać na przedstawione kwestie związane z przetargiem, według kolejności ujętej w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Jedna oferta

Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę, sam lub jako partner w konsorcjum. Wykonawca, który przedkłada lub partycypuje w więcej niż jednej ofercie spowoduje, że wszystkie oferty z udziałem tego Wykonawcy zostaną odrzucone.

Warunki formalne

Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, że jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą zostać podpisane przez wszystkie te osoby. Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi wynikać bezpośrednio z dokumentów dołączonych do oferty.

Jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (np. wypisu z Krajowego rejestru sądowego) do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczony przez notariusza odpis stosownego pełnomocnictwa. Naruszenie powyższych wymagań skutkować będzie odrzuceniem oferty. Wszystkie dokumenty oświadczenia sporządzone w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniami na język polski.

Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.

Koszty udziału w przetargu.

Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem oferty, z uwzględnieniem art. 93 ust. 4 ustawy.

Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawca może zastrzec w ofercie informacje stanowiące tajemnicę

przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji składając wraz z ofertą stosowne oświadczenie.

Poprawki dokonywane w ofercie muszą być jednoznaczne, czytelne i zrozumiałe oraz parafowane przez osobę/y podpisującą całą ofertę - w przeciwnym wypadku informacje poprawione, przekreślone lub nieczytelne będą traktowane jako brak odpowiedzi.

Oznaczenie ofert.

Ofertę należy włożyć do nieprzezroczystej koperty, oznaczonej następująco:

a) adresat:

**Gmina Sośnicowice
ul. Rynek 19, 44 -153 Sośnicowice**

b) zawartość - oferta na:

„Uporządkowanie gospodarki ściekowej w Bargłównie i Tworogu Małym (budowa przydomowych oczyszczalni) – opracowanie koncepcji”

c) dopisek:

NIE OTWIERAĆ PRZED: 16.09.2013r. godz. 10:00

Wewnątrz tej koperty ma znajdować się kompletna oferta.

Na ofertę składają się następujące dokumenty:

- „Formularz oferty” - załącznik do SIWZ.
- Oświadczenia i dokumenty opisane w rozdziale V SIWZ.
- Pełnomocnictwo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.

-

IX. Składanie ofert i otwarcie ofert

Termin składania ofert

Oferty należy składać w terminie **do dnia 16.09.2013 r. do godz. 09:30** w Urzędzie Miejskim , 44-153 Sośnicowice ul. Rynek 19 pok. Nr 9 (sekretariat).

Istnieje możliwość przedłużenia terminu składania ofert, w celu uwzględnienia przez Wykonawców wyjaśnień i uzupełnień przedstawionych przez Zamawiającego, będących odpowiedzią na pytania Wykonawców, złożone przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku złożenia oferty drogą pocztową o ważności jej złożenia będzie decydowała data wpływu do Zamawiającego.

Oferty złożone po terminie.

Zamawiający niezwłocznie zwróci oferty, które zostaną złożone po terminie składania ofert.

Zmiana i wycofanie ofert.

Wykonawcy mogą zmienić lub wycofać swoje oferty jedynie za pomocą pisemnego zawiadomienia dostarczonego Zamawiającemu przed terminem składania ofert. Koperta zawierająca zmianę powinna być dodatkowo oznaczona określeniem „Zmiana”. Żadna oferta nie może być zmieniona po terminie składania ofert.

Otwarcie ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **16.09.2013 r. o godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego przy **ul. Rynek 17 salka konferencyjna.**

Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Koperty oznaczone „Zmiana” zostaną otwarte w pierwszej kolejności. Dane z ofert, których dotyczy „Wycofanie” nie będą odczytane.

W pozostałych przypadkach Zamawiający poda nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia publicznego, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofercie.

Jawność postępowania.

Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania. Oferty Wykonawców są jawne od chwili ich otwarcia.

X. Sposób obliczania ceny ofertowej.

Przyjmuje się wynagrodzenie ryczałtowe.

1. Ceną ofertową jest cena brutto podana w formularzu oferty (załącznik do SIWZ).
2. Do porównania ofert będzie brana pod uwagę cena brutto (z VAT) podana w formularzu oferty.
3. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Cena ofertowa powinna być podana w złotych polskich cyframi.
5. Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek na realizację zamówienia.
6. Cena ofertowa nie podlega waloryzacji do końca realizacji przedmiotu zamówienia.
7. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.

Waluty oferty

Cena zostanie podana przez Wykonawcę w całości w walucie polskiej.

XI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

Przy ocenie ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Cena 100 %

Sposób oceny ofert

Punkty za koszt wykonania oblicza się przyjmując za podstawę najniższą cenę ofertową, przyznając jej maksymalną ilość punktów, tj. 100 pkt.

Punkty dla pozostałych ofert oblicza się według wzoru:

$$\frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena danej oferty}} \times 100 \text{ pkt} = \text{ilość punktów dla danej oferty}$$

Przetarg wygrywa oferta, która uzyskała największą ilość punktów.

Sprawdzenie oferty i określenie ich zgodności z wymaganiami

Przed oceną ofert Zamawiający sprawdzi formalną stronę uczestnictwa Wykonawcy w postępowaniu

i określi czy każda z ofert spełnia wymagane warunki, czy została ona prawidłowo podpisana, czy jest zgodna z wymaganiami przedstawionymi w materiałach przetargowych.

Ocena zgodności oferty przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów lub oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3.

Ofertę Wykonawcy, który zostanie wykluczony z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Pzp uznaje się za odrzuconą.

Zamawiający odrzuci ofertę, w przypadkach określonych w art. 89 ustawy.

Kryteria oceny ofert

Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które odpowiadają wymaganiom opisanym w niniejszej SIWZ. Ocenie ofert poddane będą Oferty złożone przez Wykonawców niewykluczonych z postępowania oraz nieodrzucone przez Zamawiającego.

Wybór najkorzystniejszej oferty dokonany zostanie na podstawie kryteriów wyboru określonych w ogłoszeniu o przetargu.

Wyjaśnienie ofert i kontakt z Zamawiającym

Przy sprawdzaniu, ocenie i porównaniu ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień, dotyczących treści złożonych ofert.

Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących

złożonej oferty, z zastrzeżeniem możliwości poprawy oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz innych omyłek polegających na niezgodności oferty z SIWZ niepowodujących istotnych zmian w treści oferty.

Zamawiający uzna, że podana cena za wynagrodzenie ryczałtowe określona za cały przedmiot zamówienia podana w formularzu oferty jest podana prawidłowo bez względu na sposób jej obliczenia.

Unieważnienie postępowania

Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ust.1 Pzp.

O unieważnieniu postępowania Zamawiający powiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

XII. Informacje o formalnościach , jakie powinny zostać dopełnione po wyborze ofert w celu zawarcia umowy

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (*firmę*), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (*firmy*), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 5) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt 1) na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

Umowa zostanie zawarta nie wcześniej niż w terminie 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo 10 dni - jeżeli zostanie przesłane w inny sposób. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem tego terminu, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta lub nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy.

XIII. Istotne dla Zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

Wzór umowy o udzielenie zamówienia stanowi załącznik nr 5 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy poprzez przedłużenie terminu realizacji zamówienia w przypadku gdy wystąpią zdarzenia i okoliczności, uniemożliwiające prawidłową realizację umowy, a także, gdy zmiany będą następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności wstrzymanie prac projektowych przez Zamawiającego.

Podstawą przedłużenia terminu umownego o tyle dni, ile trwało usunięcie przeszkód będzie zgłoszenie przerwania prac przez Wykonawcę w dacie ich przerwania ze wskazaniem przyczyny ich wstrzymania. Zasadność wystąpienia przyczyny przerwania prac projektowych potwierdzona będzie przez Zamawiającego w formie pisemnej. Przedłużenie terminu nastąpi w oparciu o aneks do umowy. Podstawą sporządzenia aneksu do umowy będzie wniosek Wykonawcy, w którym Zamawiający potwierdzi okres wstrzymania prac projektowych na podstawie okoliczności będących spełnieniem przesłanki do terminowej zmiany umowy.

XIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

Zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. nr 113 poz. 759 ze zmianami), zwanej dalej „ustawą” Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI.

Sośnicowice, dnia 27.08.2013 r.

Załączniki:

Formularz oferty

załącznik nr 1 – wzór oświadczenia o spełnieniu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp,

załącznik nr 2 - wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,

załącznik nr 3 – wzór wykazu usług

załącznik nr 4 - wzór wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia,

załącznik nr 5 - wzór umowy,

załącznik nr 6 – wzór oświadczenia o przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej,

mapka ze wskazaniem obszaru miejscowości Bargłówka i Tworóg Mały