

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
na usługi

(SIWZ)

=====

Dla

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
(o wartości poniżej kwoty określonej na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy – Prawo zamówień publicznych)

„Świadczenie usługi odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych powstających w nieruchomościach zamieszkałych na terenie gminy Sośnicowice”.

I. Informacja o postępowaniu

ZAMAWIAJĄCY

Gmina Sośnicowice
ul. Rynek 19, 44 -153 Sośnicowice

ogłasza przetarg nieograniczony na:

„Świadczenie usługi odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych powstających w nieruchomościach zamieszkałych na terenie gminy Sośnicowice”

Zamawiający zamieścił ogłoszenie o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, na stronie internetowej Gminy Sośnicowice: www.sosnicowice.i-gmina.pl/przetargi i na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego.

Znak postępowania: ZP/6/2013

Finansowanie zamówienia

Zamówienie to jest finansowane z budżetu gminy.

Postępowanie zostanie przeprowadzone na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Jednostka realizująca zamówienie:

Urząd Miejski w Sośnicowicach
44-153 Sośnicowice ul. Rynek 19
Tel. (320 238-71-91 fax. (32) 238-75-50

Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:

„Zamawiający”	Gmina Sośnicowice
„Postępowanie”	postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej SIWZ.
„SIWZ”	niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
„Ustawa” „Zamówienie”	ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych. należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w Rozdziale II SIWZ.
”Wykonawca”	podmiot, który ubiega się o wykonanie zamówienia, złoży ofertę na wykonanie zamówienia albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania zamówienia.

Dane Zamawiającego:

NIP: 969-14-22-687

Dokładny adres do korespondencji: **ul. Rynek 19, 44-153 Sośnicowice**

Faks do korespondencji w sprawie Zamówienia: **(32) 238-75-50.**

E-mail do korespondencji w sprawie Zamówienia: **um@sosnicowice.pl**

II. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest „świadczenie usługi odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych powstających w nieruchomościach zamieszkałych na terenie gminy Sośnicowice”.

Przedmiot zamówienia obejmuje nieruchomości określone w **załączniku nr 6** do SIWZ.

Szczegółowe wykazy nieruchomości wraz z liczbą mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość będą przekazywane Wykonawcy w toku realizacji umowy (zamówienia).

Dane ilościowe pozwalające ocenić (oszacować) wartość Zamówienia (nie stanowiące limitów Zamówienia):

- liczba mieszkańców w Gminie, którzy będą objęci usługą odbierania odpadów komunalnych - około 8357,
- liczba mieszkańców nieruchomości jedno lub kilkurodzinnych: ok.7317,
- liczba mieszkańców budynków wielorodzinnych, wspólnot mieszkaniowych: ok. 832,

- d) liczba budynków wielorodzinnych: 41 .
- e) liczba worków 120 l na odpady podlegające selektywnemu zbieraniu, przeznaczone do wyposażenia gospodarstw domowych w posesjach jedno lub kilkurodzinnych około 7000 szt./miesiąc.

Zakres usług obejmuje:

1. Organizację selektywnego zbierania odpadów komunalnych zgodnie z ustawą o odpadach.
Zbieranie odpadów komunalnych bezpośrednio z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy (wskazanych w załączniku nr 6 do SIWZ) odbywać się będzie z podziałem na:
 - a) odpady komunalne podlegające selektywnemu zbieraniu – szkło, tworzywa sztuczne, makulatura /papier i tektura/, metale, opakowania wielomateriałowe, opady biodegradowalne do jednego pojemnika lub worka każdy (zwane dalej także **odpady podlegające selektywnej zbiórce**),
 - b) odpady komunalne zmieszane – zmieszane odpady komunalne, z wyłączeniem: odpadów komunalnych podlegających selektywnemu zbieraniu, odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, odpadów zielonych, przeterminowanych leków, chemikaliów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych, zużytych opon, zużytych baterii i akumulatorów,
 - c) odpady komunalne wielkogabarytowe – tj. m.in.: stare meble, wózki dziecięce, deski, materace itp.
 - d) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - e) zużyte opony,
 - f) odpady budowlane i rozbiórkowe.
2. Umożliwienie mieszkańcom Gminy stałe miesięczne wyposażenie zamieszkałych nieruchomości w pojemniki lub kontenery na odpady zmieszane spełniające wymagania określone w „Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Sośnicowice” na następujących zasadach:
 - a) odpłatne /sprzedaż lub najem/ wyposażenie nieruchomości w pojemnik lub kontener o pojemnościach 110l, 120l, 240l, 1100l będzie następowało po zgłoszeniu przez mieszkańca,
 - b) Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia nieruchomości w pojemnik lub kontener na odpady zmieszane w terminie do 7 dni od zgłoszenia w formie zapotrzebowania przez mieszkańca.
 - c) Wykonawca jest zobowiązany do naprawy lub wymiany dostarczonego przez siebie kontenera lub pojemnika na odpady, który uległ uszkodzeniu, na własny koszt, w terminie 7 dni od dnia złożonego zapotrzebowania w formie pisemnej przez mieszkańca.
 - d) posiadane przez mieszkańca pojemniki na odpady zmieszane powinny być nadal używane jeżeli spełniają wymagania określone w „Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Sośnicowice”
3. Wyposażenie nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w worki polietylenowe (o grubości zapewniającej wytrzymałość worków, tj. co najmniej 0,03 mikrona) bądź pojemniki do selektywnego zbierania odpadów lub pojemniki na odpady podlegające selektywnemu zbieraniu, zgodnie z następującymi zasadami:
 - a) dostarczanie nieodpłatne do gospodarstw domowych w posesjach jedno i

- kilkurodzinnych i domach wielorodzinnych worków do selektywnego zbierania odpadów na odpady podlegające selektywnemu zbieraniu; Zamawiający żąda wyposażenia nieruchomości w worki o różnych kolorach celem umożliwienia mieszkańcom dokonania wstępnego posortowania odpadów podlegających selektywnemu zbieraniu na poszczególne frakcje,
- b) zaopatrzenie odpłatne (sprzedaż lub najem) punktów gromadzenia odpadów przy budynkach wielorodzinnych w oddzielne pojemniki na odpady podlegające selektywnemu zbieraniu (np. dzwony). Wykonawca jest zobowiązany do oznakowania dostarczonych przez siebie pojemników na odpady w sposób czytelny i widoczny, umożliwiającą łatwą identyfikację przedsiębiorcy, poprzez umieszczenie na nich nazwy firmy i numeru telefonu przedsiębiorcy. Wykonawca jest zobowiązany do naprawy lub wymiany dostarczonego przez siebie kontenera lub pojemnika na odpady, który uległ uszkodzeniu, na własny koszt, w terminie 7 dni od dnia złożonego zapotrzebowania w formie pisemnej przez Zamawiającego.
- c) ilość i pojemność worków oraz pojemników do gromadzenia odpadów podlegających selektywnemu zbieraniu, w które Wykonawca wyposaża zamieszkałe nieruchomości, musi być dostosowana do liczby obsługiwanych mieszkańców i wynikającej z harmonogramu częstotliwości ich odbierania lub opróżniania przy założeniu braku limitu ilości odbieranych odpadów segregowanych.
4. Odbiór odpadów określonych w pkt. 1, zgodnie ze sporządzonym przez Wykonawcę (po zaakceptowaniu przez Zamawiającego) harmonogramem wywozu odpadów, który będzie realizowany na następujących zasadach:
- a) zgromadzone w punktach gromadzenia odpadów z budynków wielorodzinnych w pojemnikach odpady podlegające selektywnemu zbieraniu oraz odpady zmieszane zgromadzone w kontenerach (w tym także odpady leżące luzem obok zapełnionych pojemników i kontenerów), – co najmniej raz w tygodniu,
- b) zgromadzone w workach i pojemnikach odpady podlegające selektywnemu zbieraniu i zgromadzone w pojemnikach odpady zmieszane, wystawione przed ogrodzenie zamkniętej nieruchomości jedno lub kilkurodzinnej lub ustawione na wyodrębnionym, urządzonym przez właściciela na terenie nieruchomości jedno lub kilkurodzinnej w rejonie bramy lub furtki wejściowej, placu gospodarczym dostępnym dla Wykonawcy – dwa razy w miesiącu,
- c) wystawione przez mieszkańców nieruchomości jedno- lub kilkurodzinnej, bloków i domów wielorodzinnych odpady wielkogabarytowe w określony dzień – dwa razy w roku w wyznaczone dni,
- d) wystawione przez mieszkańców nieruchomości jedno lub kilkurodzinnej, bloków i domów wielorodzinnych zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz zużyte opony w określony dzień – dwa razy w roku w wyznaczone dni,
- e) odpady pochodzące z remontów budowlanych prowadzonych we własnym zakresie przez mieszkańca, gromadzone w wynajętych do tego celu kontenerach lub specjalnych workach dostarczonych przez wykonawcę. Usunięcie tych odpadów nastąpi poprzez indywidualne zlecenie ich odbioru - dwa razy w roku w wyznaczone dni.
5. Odpłatne/sprzedaż lub najem/wyposażenie nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy wytwarzający odpady zmieszane ponad przyjętą normę, tj. 60 litrów odpadów na osobę miesięcznie w odpowiednie pojemniki bądź kontenery na odpady zmieszane:
- a) Wykonawca będzie wyposażał wskazane pisemnie przez Zamawiającego nieruchomości w pojemniki lub kontenery na odpady zmieszane o pojemnościach 110l, 120l, 240l, 1100l, w przypadku zgłoszenia przez mieszkańca Gminy

- Zamawiającemu zapotrzebowania na taką usługę,
- b) Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia nieruchomości w odpowiedni pojemnik lub kontener na odpady zmieszane w terminie do 3 dni od zgłoszenia w formie pisemnej zapotrzebowania przez Zamawiającego,
 - c) Wykonawca jest zobowiązany do oznakowania dostarczonych przez siebie pojemników i kontenerów na odpady w sposób czytelny i widoczny, umożliwiającą łatwą identyfikację przedsiębiorcy, poprzez umieszczenie na nich nazwy firmy i numeru telefonu przedsiębiorcy,
6. Odbieranie odpadów komunalnych bezpośrednio z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy wytwarzający odpady zmieszane ponad przyjętą normę, tj. 60 litrów odpadów na osobę miesięcznie, odbiór pojemników i kontenerów wraz z pozostałymi odpadami wraz z transportem i odzyskiem lub unieszkodliwianiem, na następujących zasadach:
- a) odbieranie pojemników i kontenerów odbywać się będzie za odrębnym pisemnym zleceniem Zamawiającego, w przypadku zgłoszenia przez mieszkańca Gminy Zamawiającemu zapotrzebowania na taką usługę
 - b) odbieranie pojemników i kontenerów odbywać się będzie wraz z odbiorem odpadów z danej nieruchomości na zasadach określonych w pkt. 4 powyżej,
 - c) transport odebranych odpadów zmieszanych wytworzonych ponad normę 60 litrów na osobę miesięcznie na zasadach określonych w pkt. 10 poniżej;
 - d) odzysk lub unieszkodliwianie zebranych odpadów na zasadach określonych w pkt. 11 poniżej.
7. Transport odpadów zebranych z zamieszkałych nieruchomości:
- a) podlegających selektywnemu zbieraniu do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów,
 - b) zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do istniejących regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych (bądź instalacji zastępczych) III regionu gospodarki odpadami komunalnymi zgodnie z Planem gospodarki odpadami dla województwa śląskiego 2014.
8. Odzysk lub unieszkodliwianie odpadów komunalnych zebranych z zamieszkałych nieruchomości, zgodnie z ustawą o odpadach oraz ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
- a) Wykonawca zobowiązany jest do osiągnięcia w danym roku kalendarzowym w odniesieniu do masy odebranych przez siebie odpadów komunalnych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami papieru, metalu, tworzyw sztucznych, szkła innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych,
 - b) Wykonawca zobowiązany jest do osiągnięcia w danym roku kalendarzowym w odniesieniu do masy odebranych przez siebie odpadów komunalnych poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów.
9. Bieżące prowadzenie ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów zgodnie z przepisami

ustawy o odpadach oraz ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

10. Bieżące prowadzenie ewidencji nieruchomości, które zamieszkują mieszkańcy wytwarzający odpady zmieszane ponad przyjętą normę, tj. 60 litrów odpadów na osobę miesięcznie i niezwłoczne powiadomienie Zamawiającego (nie później niż trzeciego dnia roboczego), w przypadku, gdy dla danej nieruchomości Zamawiający nie zlecił usługi, o której mowa w rozdziale II pkt. 6 SIWZ powyżej, a mimo to zaszła konieczność odbioru odpadów zmieszanych z danej nieruchomości w ilości przekraczającej przyjętą normę, tj. 60 litrów odpadów na osobę miesięcznie.
11. Przekazywanie zgodnie z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach do końca miesiąca następującego po kwartale, Zamawiającemu pisemnie kwartalnych sprawozdań dotyczących:
 - a) informacji o masie poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych oraz sposobie ich zagospodarowania wraz ze wskazaniem instalacji, do której zostały przekazane odebrane od właścicieli nieruchomości zmieszane odpady komunalne, odpady zielone oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania,
 - b) informacji o masie odpadów komunalnych ulegających biodegradacji:
 - przekazanych do składowania na składowisko odpadów,
 - nieprzekazanych do składowania na składowisku odpadów i sposobie ich zagospodarowania,
 - c) liczby właścicieli nieruchomości, od których zostały odebrane odpady komunalne;
 - d) wskazania właścicieli nieruchomości, którzy zbierają odpady komunalne w sposób niezgodny z Regulaminem utrzymania czystości i porządku w Gminie Sośnicowice,
 - e) kopii dowodów dostarczania odpadów do odzysku lub unieszkodliwiania tj. karty ewidencji odpadów bądź karty przekazania odpadów.
12. Dodatkowe obowiązki Wykonawcy w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia:
 - a) porządkowanie terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, kontenerów, worków i pojazdów w trakcie realizacji usługi wywozu,
 - b) zbieranie odpadów leżących luzem obok pełnych pojemników, kontenerów w osiedlach domów wielorodzinnych i umieszczanie ich w pojemnikach niezwłocznie po ich opróżnieniu oraz doprowadzanie do porządku terenów przyległych, zanieczyszczonych na skutek przepełnienia wymienionych urządzeń, służących do gromadzenia odpadów,
 - c) naprawa lub ponoszenie kosztów naprawy, według wyboru Zamawiającego, szkód wyrządzonych podczas wykonywania usługi wywozu odpadów komunalnych w Gminie (uszkodzenia chodników osiedlowych, punktów do składowania odpadów itp.),
 - d) wyposażenie własnych pracowników zajmujących się wywozem odpadów w odzież ochronną z widocznym logo firmy oraz w identyfikatory do dnia poprzedzającego dzień rozpoczęcia świadczenia usługi,
 - e) odbieranie i transport odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do punktów zbierania odpadów komunalnych bloków, domów wielorodzinnych oraz posesji indywidualnych będzie znacznie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów itp.; w takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy, chyba, że strony umowy w danym przypadku postanowią inaczej,
 - f) prowadzenie kampanii informacyjnych (przez wywieszanie ogłoszeń publicznie dostępnych, zamieszczanie na stronach internetowych itd.) o terminach i miejscach

zbierania odpadów wielkogabarytowych oraz o zmianach terminów wywozów wynikających z przypadających dni świątecznych,

- g) uczestnictwo upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy w naradach (posiedzeniach komisji Rady Miejskiej, innych naradach) prowadzonych przez Zamawiającego w przypadku jego zaproszenia, na których omawiane będą zadania związane z realizacją przedmiotu umowy. Zaproszenia na narady będą przekazywane Wykonawcy z wyprzedzeniem nie mniej niż 7 dni przed terminami narad,
- h) wykonywanie przedmiotu umowy w sposób fachowy, niepowodujący niepotrzebnych przeszkód oraz ograniczający niedogodności dla społeczeństwa do niezbędnego minimum,
- i) ponoszenie pełnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy.

13. Dodatkowe obowiązki Wykonawcy w zakresie używanych pojazdów do realizacji przedmiotu zamówienia:

- a) zapewnienie przez cały czas trwania umowy dla właściwej realizacji przedmiotu umowy dostatecznej ilości środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi, w ilości minimum jak w złożonej w postępowaniu przetargowym ofercie,
- b) użytkowanie pojazdów specjalistycznych dla tego typu usług; pojazdy te winny być we właściwym stanie technicznym i oznakowane w sposób czytelny i widoczny, umożliwiający łatwą identyfikację przedsiębiorcy poprzez umieszczenie na nich nazwy firmy, adresu i numeru telefonu przedsiębiorcy,
- c) odbieranie i transportowanie odpadów pojazdami bezpylnymi i kontenerowymi zgodnie z przepisami art. 61 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2005 r. Nr 108, poz. 908 z późn. zm.); transport odpadów wielkogabarytowych, odpadów umieszczonych w szczelnych workach plastikowych, może odbywać się pojazdami ciężarowymi.

Klasyfikacja Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Usługi odbioru ścieków, usuwania odpadów czyszczenia/sprzątania i usługi ekologiczne - 90000000-7,

Usługi transportu odpadów 90512000-9,

Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych 90513100-7,

Usługi recyklingu odpadów 90514000-3.

Podwykonawstwo

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie podwykonawców–nastąpi w formularzu oferty.

Zamówienia częściowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA: do 31 grudnia 2014 r.

IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

W postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień:

- a) posiada wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Sośnicowice,
- b) posiada zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu i zbierania odpadów, wydane przez właściwy organ,
- c) posiada wpis do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, prowadzony przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska.

2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie.

Wykonawca musi wykazać, że:

W okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, wykonał lub wykonuje minimum jedną usługę odpowiadającą swoim rodzajem usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia, w tym:

- a) obejmującą wykonanie usługi odbierania odpadów komunalnych od minimum 5000 osób, w czasie świadczenia nie krótszym niż 12 kolejnych miesięcy.
- b) obejmującą wykonanie usługi odbierania odpadów segregowanych (selektywne zbieranie odpadów) w systemie workowym od minimum 5000 osób w czasie świadczenia nie krótszym niż 12 kolejnych miesięcy.

3. Dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Wykonawca musi wykazać, że:

- posiada co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zbieranych odpadów komunalnych, a także co najmniej jeden pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej; wzór wykazu stanowi **załącznik nr 4** do SIWZ.

- posiada pisemne zapewnienie odbioru zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do istniejących regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych (bądź instalacji zastępczych) III regionu gospodarki odpadami komunalnymi zgodnie z Planem gospodarki odpadami dla województwa śląskiego 2014.

4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Wykonawca musi wykazać, że:

- a) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę minimum 500 000,- zł,
- b) posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości nie niższej niż 500 000,- zł.

5. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzieleniu zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy PZP.

Wykonawca musi złożyć oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie warunki, o których mowa w rozdziale IV pkt 1,2, 3 i 4 SIWZ mogą spełniać łącznie, a warunek, o którym mowa w rozdziale IV pkt 5 SIWZ musi spełniać każdy Wykonawca samodzielnie.

Zamawiający dokona oceny spełnienia wymaganych warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonych do oferty dokumentów i oświadczeń według kryterium „spełnia”/ „nie spełnia”. Wykonawca niespełniający któregokolwiek z warunków udziału w postępowaniu zostanie wykluczony na podstawie art. 24 ust. 1-2 ustawy PZP.

V. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty następujące dokumenty i oświadczenia:

A. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada **uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności Zamawiający żąda:**

- 1) zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie transportu i zbierania odpadów, wydane przez właściwy organ zgodnie z ustawą o odpadach;
- 2) oświadczenia – o wpisie do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska;
- 3) oświadczenie – o wpisie do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Sośnicowice.

B. W celu potwierdzenia, że Wykonawca **nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy 4 PZP, Zamawiający żąda:**

- 1) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- 2) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub

rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

3) oświadczenia Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu na postawie art. 24 ust 1 i 2 ustawy PZP (**załącznik nr 8**);

4) oświadczenia Wykonawcy, iż spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust.1pkt. PZP (**załącznik nr 7**),

2. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym, że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym Organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. B ust. 1 nin. rozdziału składa następujące dokumenty:

1) zamiast dokumentów opisanych powyżej w pkt. B ust. 1 pkt 1-2 i pkt 4 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

2) zamiast dokumentu opisanego powyżej w ust. 1 pkt. 3 - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 ustawy.

4. Dokumenty, o których mowa w pkt. B ust. 3 pkt 1 lit. a i c oraz pkt 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 3 pkt. 1 lit. b) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

5. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. B ust. 3, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Reguły określone w pkt. B ust. 4 stosuje się odpowiednio.

6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub

miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

C. W celu potwierdzenia opisanego przez Zamawiającego **warunku posiadania przez Wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia** Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- 1) Wykazu usług wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, co najmniej jednej usługi odpowiadającej swoim rodzajem usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia, w tym:
 - a) obejmującej wykonanie usługi odbierania odpadów komunalnych od minimum 5000 osób, w czasie świadczenia nie krótszym niż 12 kolejnych miesięcy;
 - b) obejmującej wykonanie usługi odbierania odpadów segregowanych (selektywna zbiórka odpadów) w systemie workowym od minimum 5000 osób w czasie świadczenia nie krótszym niż 12 kolejnych miesięcy;

Wzór wykazu stanowi **załącznik nr 3** do SIWZ. Do wykazu należy dołączyć kopie dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie - poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert;

D. W celu potwierdzenia opisanego przez Zamawiającego warunku posiadania przez Wykonawcę **odpowiedniego potencjału technicznego** oraz **osób** zdolnych do wykonania zamówienia, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- Wykazu wymaganego sprzętu opisanego w rozdziale IV pkt. 3 lit. a) SIWZ wg wzoru określonego w **załączniku nr 4** do SIWZ.
- oryginał pisemnego zapewnienie odbioru zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do istniejących regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych (bądź instalacji zastępczych) III regionu gospodarki odpadami komunalnymi zgodnie z Planem gospodarki odpadami dla województwa śląskiego 2014, wystawione przez przedstawiciela instalacji.

E. W celu potwierdzenia opisanego przez Zamawiającego **warunku znajdowania się przez Wykonawcę w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia**, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- 1) Informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową w wysokości nie niższej niż 500 000,- zł, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 2) Opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie gospodarczej wysokości nie niższej niż 500 000,- zł. prowadzonej działalności.

UWAGA:

1. Dokumenty wymienione w pkt V winny być przedstawione w **formie oryginału lub kserokopii poświadczonej przez Wykonawcę** za zgodność z oryginałem.
2. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest

nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

4. Zamawiający wykluczy Wykonawców, którzy nie złożą oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem postanowień art. 26 ust. 3 ustawy PZP.

5. Zamawiający może wezwać na podstawie art. 26 ust. 4 ustawy PZP, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie, dokumenty wymienione w pkt. B ust. 1 muszą być złożone przez każdego uczestnika konsorcjum oddzielnie, zaś dokumenty wymienione w pkt. A, C, D i E Wykonawcy mogą złożyć łącznie. Ponadto, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie winni ustanowić Pełnomocnika. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

VI. Informacje o sposobie porozumiewania się z Zamawiającym

Opis sposobu przekazywania oświadczeń i dokumentów.

Dopuszczalną formą kontaktów potencjalnych Wykonawców z Zamawiającym jest faks, poczta elektroniczna um@sosnicowice.pl, forma pisemna.

Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub na adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z treścią niniejszej SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania (pocztą elektroniczną) na adres: um@sosnicowice.pl

Wyjaśnianie treści SIWZ

Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem.

W celu umożliwienia udzielenia odpowiedzi na piśmie przed terminem składania ofert, zapytanie winno być złożone nie później niż do końca dnia, w którym upływa **połowa** wyznaczonego terminu składania ofert.

Zamawiający przekazuje treść zapytań i udzielonych wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, bez ujawniania źródła zapytania, nie później niż **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, zamieszczając je na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ. Zamawiający

jednocześnie przekazuje treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania.

Zebranie Wykonawców

Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców.

Zmiany w treści SIWZ

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach Zamawiający przedłuży termin składania ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców, zamieszczając informację na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ oraz zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami wyznacza się następujące osoby:

- w zakresie merytorycznym:

Dorota Marulewska – tel. (32) 238-71-91 wew. 313

- w sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych:

Leszek Kołodziej – Tel. (32) 238-71-91 wew. 307.

VII. Wymagania dotyczące wadium oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 50 000 PLN (pięćdziesiąt tysięcy złotych).

Wadium powinno być wniesione najpóźniej **do dnia 23.04.2013 r. do godz.10:30**

Wadium może być wniesione w jednej lub w kilku formach:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach SKOK, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 5 pkt 3 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).

Wadium wniesione w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego na konto **Bank Spółdzielczy w Sośnicowicach 54 8460 0008 2001 0000 0909 0002** z zaznaczeniem:

„Świadczenie usługi odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych powstających w nieruchomościach zamieszkałych na terenie gminy Sośnicowice”.

Zamawiający uzna, że wadium wpłynęło na rachunek Zamawiającego w terminie określonym tj. do godz. 10:30 w dniu 23.04.2013r., gdy zostanie ono zaksięgowane przez Bank Spółdzielczy w Sośnicowicach na rachunek Zamawiającego.

Wadium wniesione w innej formie niż pieniężna należy złożyć w formie oryginału dokumentu w kasie Urzędu Miejskiego, Sośnicowice, ul. Rynek 19 do dnia 23.04.2013r. do godz. 10:30.

Zamawiający zwraca wadium w sposób określony w art. 46 – ustawy Prawo zamówień publicznych tj.

- 1) wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 4a,
- 2) wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano,
- 3) zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,

Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę , któremu zwrócono wadium w przypadkach określonych w pkt. 1 , jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia protestu jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

2. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę 5% ceny ofertowej brutto w następujących formach:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach SKOK, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego na konto **Bank Spółdzielczy w Sośnicowicach 54 8460 0008 2001 0000 0909 0002** z zaznaczeniem:

„Świadczenie usługi odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych powstających w nieruchomościach zamieszkałych na terenie gminy Sośnicowice”.

W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i

uznania przez zamawiającego za należycie wykonane.

Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady 30% wysokości wniesionego zabezpieczenia.

Kwota, o której mowa wyżej będzie zwrócona w terminie do 15 dni od upływu okresu rękojmi za wady.

VIII. Termin związania ofertą.

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

IX. Opis sposobu przygotowania ofert.

Pisemna oferta

Oferta powinna być przygotowana w formie pisemnej, w języku polskim i odpowiadać na przedstawione kwestie związane z przetargiem, według kolejności ujętej w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Jedna oferta

Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę, sam lub jako partner w konsorcjum. Wykonawca, który przedkłada lub partycypuje w więcej niż jednej ofercie spowoduje, że wszystkie oferty z udziałem tego Wykonawcy zostaną odrzucone.

Warunki formalne

Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (*Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia*). Oznacza to, że jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą zostać podpisane przez wszystkie te osoby. Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi wynikać bezpośrednio z dokumentów dołączonych do oferty. Jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (*np. wypisu z Krajowego rejestru sądowego*) do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione (*oryginał lub poświadczony przez notariusza odpis*). Naruszenie powyższych wymagań skutkować będzie odrzuceniem oferty. Wszystkie dokumenty oświadczenia sporządzone w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniami na język polski. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.

Koszty udziału w przetargu

Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem oferty, z uwzględnieniem art. 93 ust. 4 ustawy.

Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji

Wykonawca może zastrzec w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji składając wraz z ofertą stosowne oświadczenie.

Poprawki w ofercie

Poprawki dokonywane w ofercie muszą być jednoznaczne, czytelne i zrozumiałe oraz parafowane przez osobę/y podpisującą całą ofertę - w przeciwnym wypadku informacje poprawione, przekreślone lub nieczytelne będą traktowane jako brak odpowiedzi.

Oznaczenie ofert

Ofertę należy włożyć do nieprzezroczystej koperty, oznaczonej następująco:

a) adresat:

Urząd Miejski w Sośnicowicach ul. Rynek 19, 44-153 Sośnicowice

b) zawartość, oferta na:

„Świadczenie usługi odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych powstających w nieruchomościach zamieszkałych na terenie Gminy Sośnicowice”.

c) dopisek:

NIE OTWIERAĆ PRZED: 23.04.2013 r. godz. 11:30

Wewnątrz tej koperty ma znajdować się kompletna oferta.

Na ofertę składają się następujące dokumenty:

1. Wypełniony i podpisany druk FORMULARZ OFERTOWY (załącznik nr 1 do SIWZ);
2. Kalkulacja oferowanych cen jednostkowych (załącznik nr 9 do SIWZ);
3. Wzór umowy (załącznik nr 2 do SIWZ);
4. Dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt V SIWZ ppkt A, B i C;
5. Wzór gwarancji należytego wykonania umowy (załącznik nr 5 do SIWZ);
6. Wykaz wymaganego do wykonania przedmiotu zamówienia sprzętu (załącznik nr 4 do SIWZ);
7. Oświadczenie oferenta o spełnieniu warunków udziału w postępowanie (załącznik nr 7 do SIWZ);
8. Oświadczenie oferenta o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania (załącznik nr 8 do SIWZ);
9. Wykaz wykonanych (wykonywanych) usług odpowiadających przedmiotowi zamówienia (załącznik nr 3 do SIWZ);

X. Składanie ofert i otwarcie ofert

Termin składania ofert.

Oferty należy składać w terminie do dnia 23.04.2013 r. do godz. 11:00 w sekretariacie Urzędu Miejskiego pokój 9.

Istnieje możliwość przedłużenia terminu składania ofert, w celu uwzględnienia przez Wykonawców wyjaśnień i uzupełnień przedstawionych przez Zamawiającego, będących odpowiedzią na pytania Wykonawców, złożone przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku złożenia oferty drogą pocztową o ważności jej złożenia będzie decydowała data wpływu do Zamawiającego.

Oferty złożone po terminie.

Zamawiający niezwłocznie zwróci oferty, które zostaną złożone po terminie składania ofert.

Zmiana i wycofanie ofert.

Wykonawcy mogą zmienić lub wycofać swoje oferty jedynie za pomocą pisemnego zawiadomienia dostarczonego Zamawiającemu przed terminem składania ofert. Koperta zawierająca zmianę lub wycofanie powinna być dodatkowo oznaczona odpowiednio określeniami „Zmiana” lub „Wycofanie”. Żadna oferta nie może być zmieniona po terminie składania ofert.

Otwarcie ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **23.04.2013 r. o godz. 11:30 w siedzibie Zamawiającego przy ul. Rynek 17, salka konferencyjna.**

Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Koperty oznaczone "*Zmiana*" zostaną otwarte w pierwszej kolejności. Dane z ofert, których dotyczy "*Wycofanie*" nie będą odczytane.

W pozostałych przypadkach Zamawiający poda nazwę (*firmę*) oraz adres (*siedzibę*) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia publicznego, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofercie.

Jawność postępowania.

Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

Oferty Wykonawców są jawne od chwili ich otwarcia.

XI. Sposób obliczania ceny ofertowej.

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca podał w formularzu ofertowym cenę ofertową C suma (załącznik nr 1 SIWZ) i dołączył do niego wypełniony formularz kalkulacja oferowanych cen jednostkowych (załącznik nr 9 SIWZ)
 - (Cjn) – za wykonanie przedmiotu zamówienia polegającego na odbieraniu i zagospodarowaniu odpadów komunalnych zmieszanych 7317 mieszkańców Gminy w okresie 18 miesięcy, przy czym każdy z mieszkańców wytwarza na miesiąc 60 l odpadów zmieszanych,
 - Cp 1100 – za wykonanie przedmiotu zamówienia polegającego na odbieraniu i zagospodarowaniu odpadów komunalnych zmieszanych 832 mieszkańców Gminy w okresie 18 miesięcy, przy czym każdy z mieszkańców wytwarza na miesiąc 60 l odpadów zmieszanych – bloki,
 - Cs – za wykonanie przedmiotu zamówienia polegającego na odbieraniu i

zagospodarowaniu odpadów komunalnych selektywnie zbieranych wytwarzanych przez 7317 mieszkańców w nieograniczonej ilości w okresie 18 miesięcy – łącznie z ceną dostarczonego worka,

- Csw – za wykonanie przedmiotu zamówienia polegającego na odbieraniu i zagospodarowaniu odpadów komunalnych selektywnie zbieranych, wytwarzanych przez 832 mieszkańców w nieograniczonej ilości w okresie 18 miesięcy – bloki,

- C110,120 – za wykonanie przedmiotu zamówienia polegającego na odbieraniu i zagospodarowaniu odpadów komunalnych zmieszanych w okresie 18 miesięcy, powyżej 60 l na osobę,

- C 240- za wykonanie przedmiotu zamówienia polegającego na odbieraniu i zagospodarowaniu odpadów komunalnych zmieszanych w okresie 18 miesięcy, powyżej 60 l na osobę,

- C1100 – za wykonanie przedmiotu zamówienia polegającego na odbieraniu i zagospodarowaniu odpadów komunalnych zmieszanych w okresie 18 miesięcy, powyżej 60 l na osobę - bloki,

- C pondn – za wykonanie przedmiotu zamówienia polegającego na odbieraniu i zagospodarowaniu odpadów komunalnych ponadnormatywnych (Wielkogabarytowych) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego wytwarzanych przez 8000 mieszkańców w nieograniczonej ilości trzy razy w okresie obowiązywania umowy, przewidywana ilość w okresie umowy 46 t,

- Copon – za wykonanie przedmiotu zamówienia polegającego na odbieraniu i zagospodarowaniu odpadów komunalnych opon wytwarzanych przez 8000 mieszkańców w nieograniczonej ilości trzy razy w okresie obowiązywania umowy, przewidywana ilość w okresie umowy 6 t,

- Cgruz – za wykonanie przedmiotu zamówienia polegającego na odbieraniu i zagospodarowaniu odpadów komunalnych opon wytwarzanych przez 8000 mieszkańców w nieograniczonej ilości trzy razy w okresie obowiązywania umowy, przewidywana ilość w okresie umowy – cena za 10 ton (cena obejmuje dostarczenie pustych pojemników(worków) na gruz odbiór pełnych pojemników transport i zagospodarowanie),

- Cnies110,120 – za wykonanie przedmiotu zamówienia polegającego na odbieraniu i zagospodarowaniu odpadów komunalnych nie selektywnie zbieranych przewidywana ilość 100 mieszkańców Gminy, przy czym każdy z mieszkańców wytwarza na miesiąc 60 l odpadów zmieszanych,

- Cnies1100 – za wykonanie przedmiotu zamówienia polegającego na odbieraniu i zagospodarowaniu odpadów komunalnych nie selektywnie zbieranych przewidywana ilość 200 mieszkańców Gminy, przy czym każdy z mieszkańców wytwarza na miesiąc 60 l odpadów zmieszanych – bloki,

- Cniesp 110,120 – za wykonanie przedmiotu zamówienia polegającego na odbieraniu i zagospodarowaniu odpadów komunalnych nie selektywnie zbieranych okresie 18 miesięcy, powyżej 60 l na osobę,

- Cniesp 240 – za wykonanie przedmiotu zamówienia polegającego na odbieraniu i zagospodarowaniu odpadów komunalnych nie selektywnie zbieranych w okresie 18 miesięcy, powyżej 60 l na osobę,

- Cniesp 1100 – za wykonanie przedmiotu zamówienia polegającego na odbieraniu i zagospodarowaniu odpadów komunalnych nie selektywnie zbieranych w okresie 18 miesięcy, powyżej 60 l na osobę.

2. Cena ofertowa uwzględnia wszystkie koszty, narzuty i upusty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

3. Cenę ofertową Csuma należy wyliczyć przez wyliczenie ceny według wzoru:

(podając wszystkie składowe wzoru)

$$C \text{ suma} = C1 + C2 + C3 + C4 + C5 + C6 + C7 + C8 + C9 + C10 + C11 + C12 + C13 + C14 + C15$$

$$C1 = 7064 \times C_{jn} \times 18,$$

$$C2 = 936 \times C_{p1100},$$

$$C3 = 7064 \times C_s,$$

$$C4 = 936 \times C_{sw},$$

$$C5 = 10 \times C_{110, 120},$$

$$C6 = 10 \times C_{240},$$

$$C7 = 10 \times C_{1100},$$

$$C8 = 46 \text{ t} \times C_{pondn}$$

$$C9 = 6 \text{ t} \times C_{opony}$$

$$C10 = 10 \times C_{gruz}$$

$$C11 = 100 \times C_{nies 110l,120l},$$

$$C12 = 200 \times C_{nies 1100l}$$

$$C13 = 10 \times C_{niesp 110l,120l}$$

$$C14 = 10 \times C_{niesp 240l},$$

$$C15 = 10 \times C_{niesp 1100l}.$$

4. Cenę ofertową należy podać w walucie polskiej z dokładnością do 1 grosza.
5. Cena ofertowa winna być obliczona przy zachowaniu zasad staranności, wiedzy technicznej, w oparciu o niniejszą specyfikację istotnych warunków zamówienia, zalecana jest wizja lokalna w terenie.
6. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.
7. Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek na realizację zamówienia.
8. Cena ofertowa nie podlega zmianie i waloryzacji do końca realizacji przedmiotu zamówienia.
9. Umowa będzie zawarta na całość usług określonych w przedmiocie zamówienia.

Waluty oferty

Cena zostanie podana przez Wykonawcę w całości w walucie polskiej.

XII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

Przy ocenie ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Cena suma 100 %

Punkty za koszt wykonania oblicza się przyjmując za podstawę najniższą cenę ofertową, przyznając jej maksymalną ilość punktów, tj. 100 pkt.

Punkty dla pozostałych ofert oblicza się według wzoru:

cena najniższa

----- x100 pkt = ilość punktów dla danej oferty

cena danej oferty

Przetarg wygrywa oferta, która uzyskała największą ilość punktów.

Sposób oceny ofert

Sprawdzenie oferty i określenie ich zgodności z wymaganiami

Przed oceną ofert Zamawiający sprawdzi formalną stronę uczestnictwa Wykonawcy w postępowaniu i określi czy każda z ofert spełnia wymagane warunki, czy została ona prawidłowo podpisana, czy jest zgodna z wymaganiami przedstawionymi w materiałach przetargowych.

Ocena zgodności oferty przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów lub oświadczeń jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3.

Ofertę Wykonawcy, który zostanie wykluczony z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Pzp uznaje się za odrzuconą.

Zamawiający odrzuci ofertę, w przypadkach określonych w art. 89 ustawy.

Kryteria oceny ofert

Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które odpowiadają wymaganiom opisanym w niniejszej SIWZ. Ocenie ofert poddane będą Oferty złożone przez Wykonawców nie wykluczonych z postępowania oraz nie odrzucone przez Zamawiającego.

Wybór najkorzystniejszej oferty dokonany zostanie na podstawie kryteriów wyboru określonych w ogłoszeniu o przetargu.

Wyjaśnienie ofert i kontakt z Zamawiającym

Przy sprawdzaniu, ocenie i porównaniu ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień, dotyczących treści złożonych ofert.

Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, z zastrzeżeniem możliwości poprawy oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz innych omyłek polegających na niezgodności oferty z SIWZ niepowodujących istotnych zmian w treści oferty.

Zamawiający uzna, że cena ryczałtowa określona za cały przedmiot zamówienia podana w formularzu ofertowym jest podana prawidłowo bez względu na sposób jej obliczenia.

Unieważnienie postępowania

Umowa zostanie zawarta nie wcześniej niż w terminie 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo 10 dni – jeżeli zostanie

przesłane w inny sposób. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem tego terminu jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienie została złożona tylko jedna oferta lub nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy.

XIV. Istotne dla Zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

Wzór umowy o udzielenie zamówienia stanowi załącznik nr 2 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy polegającej na:

- zmianie podwykonawców zamówienia,
- zmianie zakresu usług, które realizowane będą przez podwykonawców,
- zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany stawki podatku VAT,

Wprowadzenie powyższych zmian jest możliwe po spełnieniu następujących warunków:

- zgodnego oświadczenia stron umowy,
- zachowania formy pisemnej.

Zmiana podwykonawcy może nastąpić jeżeli, podwykonawca nie wykonuje usługi zgodnie z umową. Dotychczasowy podwykonawca zrezygnuje z świadczenia usługi lub innych nieprzewidzianych w czasie składania oferty okoliczności.

Natomiast zmiana stawki podatku VAT może nastąpić jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu umowy ulegnie zmianie stawka podatku VAT, to skutki finansowe wynikające z powyższego zostaną uwzględnione przez Zamawiającego i Wykonawcę, po uprzednim wprowadzeniu do podpisanej umowy stosownych ustaleń w tym zakresie w formie aneksu.

W przypadku wzrostu stawki podatku VAT wzrost wynagrodzenia brutto, nastąpi o wartość wynikającą ze wzrostu stawki podatku VAT, w przypadku obniżenia stawki podatku VAT obniżenie wynagrodzenia brutto, nastąpi o wartość wynikającą z obniżenia stawki podatku VAT. Nie podlega zmianie wynagrodzenie netto.

XV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

Zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. Z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.), zwanej dalej „ustawą” wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI (od art. 179 do art. 198g).

Sośnicowice, dnia 09.04.2013r.