

ZARZĄDZENIE NR 169/2025 BURMISTRZA SOŚNICOWIC

z dnia 26 września 2025 r.

w sprawie sprawie ustalenia zasad organizacji oraz funkcjonowania systemu stałego dyżuru Burmistrza Sośnicowic

Na podstawie art. 31 oraz art. 33 ust. 3 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) w związku z art. 7 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 825 z późn. zm.) oraz § 8 ust. 5 pkt 7 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 marca 2025 r. w sprawie gotowości obronnej państwa (Dz. U. z 2025 r. poz. 355), a także zarządzenia nr 271/25 Wojewody Śląskiego z dnia 30 lipca 2025 r. w sprawie ustalenia zasad organizacji oraz funkcjonowania systemu stałych dyżurów w województwie śląskim i zarządzenia nr 70/2025 Starosty Gliwickiego z dnia 4 września 2025 r. w sprawie ustalenia zasad organizacji oraz funkcjonowania systemu stałych dyżurów w powiecie gliwickim zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa oraz w celu zapewnienia ciągłości przekazywania decyzji dotyczących uruchomienia realizacji zadań ujętych w Planie Reagowania Obronnego Rzeczypospolitej Polskiej oraz w planach operacyjnych funkcjonowania jednostek administracji publicznej i przedsiębiorców w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny, organizuje się system stałego dyżuru Burmistrza Sośnicowic, zwany dalej: „stałym dyżurem”.

2. W skład stałego dyżuru wchodzi podległe i podporządkowane jednostki organizacyjne wyznaczone do realizacji zadań obronnych oraz pozostające w ich właściwości inne podmioty, na które nałożono obowiązek wykonywania zadań na potrzeby obronne państwa.

3. Za prawidłowe przygotowanie i funkcjonowanie stałego dyżuru odpowiedzialny jest Burmistrz Sośnicowic oraz kierownicy jednostek organizacyjnych, o których mowa w ust. 2.

4. Podstawowym rodzajem łączności wykorzystywanym do wymiany informacji w stałym dyżurze jest służbowa poczta elektroniczna.

§ 2. Organizacja stałego dyżuru obejmuje:

- 1) określenie zadań stałego dyżuru, a także wyznaczenie miejsca, w którym będzie pełniony;
- 2) wyznaczenie osoby odpowiedzialnej za jego organizację oraz osób wchodzących w jego skład;

- 3) określenie jego struktury organizacyjnej;
- 4) ustalenie zasad jego uruchomienia i funkcjonowania w trybie całodobowym;
- 5) ustalenie sposobu osiągania jego gotowości do działania oraz zorganizowanie systemu powiadamiania jego obsady;
- 6) wyznaczenie, przygotowanie i utrzymanie właściwego stanu technicznego pomieszczeń na jego potrzeby oraz wyposażenie ich w niezbędne urządzenia teleinformatyczne i biurowe;
- 7) zapewnienie rezerwowych źródeł zasilania w energię elektryczną dla urządzeń łączności i informatyki oraz awaryjnego systemu oświetlenia pomieszczeń, w których jest on pełniony;
- 8) w przypadku konieczności pełnienia dyżuru w trybie całodobowym - zorganizowanie żywności i zaopatrzenia w niezbędne artykuły codziennego użytku dla jego obsady;
- 9) opracowanie jego dokumentacji;
- 10) szkolenia jego składu osobowego w ramach ćwiczeń obronnych;
- 11) sprawdzanie i kontrolowanie jego gotowości do uruchomienia i działania.

§ 3. 1. Stały dyżur uruchamia się:

- 1) w stanie stałej gotowości obronnej państwa:
 - a) w celach szkoleniowych lub kontrolnych w podległych lub podporządkowanych jednostkach organizacyjnych ujętych w stałym dyżurze - na polecenie organu tworzącego stały dyżur,
 - b) w zakresie określonym w upoważnieniu do kontroli - na polecenie organu upoważnionego do zarządzania kontroli,
 - c) w całości lub w części na polecenie Wojewody Śląskiego, Starosty Gliwickiego lub Burmistrza Sośnicowic
- 2) w czasie pełnej gotowości obronnej państwa - w całości na polecenie Wojewody Śląskiego, w celu przekazania decyzji, o których mowa w § 1 ust. 1 zarządzenia.

2. W terminie do 29 września 2025 r. Burmistrz Sośnicowic przekaze dane teleadresowe tworzonego stałego dyżuru Staroście Gliwickiemu, a także wójtom, burmistrzom, prezydentom miast z obszaru administracyjnego powiatu gliwickiego.

3. Ponadto przekazywanie danych teleadresowych stałego dyżuru realizuje się:

- 1) niezwłocznie po każdej zmianie danych;

2) nie rzadziej niż raz w roku, w terminie do 28 lutego, w przypadku nie wystąpienia zmian w danych adresowych.

4. Dane teleadresowe, o których mowa w ust. 2 umożliwią odbieranie przez całą dobę poleceń Wojewody Śląskiego i Starosty Gliwickiego.

5. Polecenia Wojewody Śląskiego i Starosty Gliwickiego dotyczące uruchomienia stałego dyżuru przekazywane są przy wykorzystaniu służbowej poczty elektronicznej, a w sytuacjach szczególnych dodatkowo drogą telefoniczną lub radiową.

§ 4. W stanie pełnej gotowości obronnej państwa stały dyżur organu przygotowującego Główne Stanowisko Kierowania oraz Rezerwowe Miejsce Pracy staje się ich stałym elementem po uruchomieniu systemu kierowania obroną państwa.

§ 5. Gotowość do działania stałego dyżuru określa się na dzień 30 września 2025 r.

§ 6. Traci moc zarządzenie Burmistrza Sośnicowic nr 50/2013 z dnia 19 czerwca 2013 r. w sprawie: utworzenia, uruchamiania na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa i funkcjonowania Stałego Dyżuru Burmistrza Sośnicowic w systemie stałych dyżurów w województwie śląskim.

§ 7. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia będą sprawował osobiście.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz Sośnicowic

Bernard Wilczek