

**Ogłoszenie o wyniku postępowania
Usługi
Opracowanie Planu ogólnego Gminy Sośnicowice**

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Gmina Sośnicowice

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 276257788

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Rynek 19

1.5.2.) Miejscowość: Sośnicowice

1.5.3.) Kod pocztowy: 44-153

1.5.4.) Województwo: śląskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL229 - Gliwicki

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: um@sosnicowice.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: <http://sosnicowice.i-gmina.pl/>

1.6.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://platformazakupowa.pl/pn/sosnicowice>

1.7.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.8.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Opracowanie Planu ogólnego Gminy Sośnicowice

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-c1508fa6-f17a-4721-8e76-bb8a7a041812

2.5.) Numer ogłoszenia: 2025/BZP 00415191

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2025-09-10

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2025/BZP 00060047/08/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.2 Opracowanie Planu ogólnego Gminy Sośnicowice

2.11.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.13.) Zamówienie/umowa ramowa było poprzedzone ogłoszeniem o zamówieniu/ogłoszeniem o zamiarze zawarcia umowy: Tak

2.14.) Numer ogłoszenia: 2025/BZP 00389854

SEKCJA III – TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA LUB ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ

3.1.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Numer referencyjny: ZP-7/2025

4.2.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.4.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.5.1.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest „Opracowanie planu ogólnego Gminy Sośnicowice”.

2. Zakres zamówienia:

Opracowanie planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1130 ze zm.) zwanej dalej ustawą o PiZP oraz obowiązującymi przepisami odrębnymi w tym zakresie, w tym:

1) dokonanie analizy materiału wyjściowego, obejmującego w szczególności obowiązujące akty planowania przestrzennego, wnioski do aktu planowania przestrzennego, istniejące uwarunkowania (w tym środowiskowe, geologiczne, dziedzictwa kulturowego itd.);

2) przygotowanie merytoryczne dokumentów formalno-prawnych (wymaganych ustawowo pism, zawiadomień, ogłoszeń i obwieszczeń: o przystąpieniu do opracowania planu, o przystąpieniu do konsultacji społecznych nad projektem planu i innych niezbędnych w ramach przedmiotu zamówienia, komunikatów dotyczących opracowania projektu planu, zestawień opinii i uzgodnień oraz do współpracy przy prowadzeniu procedury oraz dokumentacji prac planistycznych;

3) opracowanie projektu planu ogólnego wraz z uzasadnieniem składającym się z części tekstowej i graficznej,

4) przygotowanie materiałów i pism w celu uzyskania wymaganych opinii i uzgodnień, w tym gminnej komisji urbanistyczno-architektonicznej;

5) wprowadzenie ewentualnych zmian wynikających z uzgodnień, powtórzenie procedury w niezbędnym zakresie, jeśli będzie to konieczne, w razie potrzeby przygotowania treści zażaleń na postanowienia;

6) opracowanie tekstu ogłoszeń do publikacji w prasie;

7) udział fizyczny w: spotkaniach otwartych, panelach eksperckich lub warsztatach, spotkaniach plenerowych, spacerach studyjnych, dyżurach projektanta, przeprowadzaniu wywiadów, przygotowania ankiet i geoankiet, zbieraniu uwag, prowadzeniu punktu konsultacyjnego (sposób, miejsce i termin ustalony z Zamawiającym) związanych z rozwiązaniami przyjętymi w projekcie planu w ramach prowadzonych konsultacji społecznych, w tym składania wyjaśnień osobom zainteresowanym (pisemnych lub ustnych);

8) przygotowanie (w porozumieniu z Zamawiającym) dokumentów, pism, ankiet, geoankiet, ogłoszeń, obwieszczeń, zawiadomień i innych w procedurze sporządzenia planu, określonej

w art. 13i ust. 3 wyżej wymienionej ustawy o PiZP, w tym w konsultacjach społecznych, o których mowa w art. 8i 8j i 8k ustawy o PiZP,

9) prezentacja projektu planu i uczestnictwa w konsultacjach społecznych na temat rozwiązań przyjętych w projekcie (udział fizyczny), podczas posiedzeń miejskiej komisji urbanistyczno - architektonicznej (udział fizyczny) oraz uczestnictwo w spotkaniach z udziałem radnych (komisjach rady gminy oraz sesjach - udział fizyczny);

10) sporządzenie uzasadnienia planu zgodnie z art. 13h ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym i opracowanie danych przestrzennych do planu zgodnie z art. 67a ustawy (na różnych etapach opracowania planu),

11) przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, w tym sporządzenie prognozy oddziaływania na środowisko projektu planu zgodnie z przepisami ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2023 r. poz. 1094 ze zm.),

12) wykonanie opracowania ekofizjograficznego,

13) wprowadzenia do uchwały zatwierdzającej plan, zmian wynikających z rozstrzygnięć nadzorczych wojewody, ustosunkowania się do tych rozstrzygnięć (ewentualnie powtórzenie procedury w zakresie wymaganym przez wojewodę),

14) ustosunkowanie się do skarg wniesionych do wojewódzkiego sądu administracyjnego i Naczelnego Sądu Administracyjnego;

Plan będący przedmiotem zamówienia, należy wykonać zgodnie z obowiązującymi aktami prawnymi, w tym w szczególności z:

- ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1130 ze zm.) zwanej dalej „ustawą”,

- rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 8 grudnia 2023 r. w sprawie projektu planu ogólnego gminy, dokumentowania prac planistycznych w zakresie tego planu oraz wydawania z niego wypisów i wyrysów (Dz. U. z 2023 r. poz. 2758 ze zm.),

- ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1112 ze zm.),

- zgodnie z aktami prawa miejscowego,

- innymi przepisami wynikającymi z odpowiednich aktów prawnych, mających odniesienie do przedmiotu zlecenia, m. in.

dotyczącymi ochrony środowiska, ochrony zabytków, prawa wodnego, ochrony gruntów rolnych i leśnych, dróg oraz

- z uwzględnieniem uwag zgłaszanych przez Zamawiającego w trakcie realizacji zadania i aktualnego orzecznictwa sądowego dotyczącego zagospodarowania przestrzennego.

Powierzchnia terenu objęta planem obejmuje cały obszar Gminy Sośnicowice.

Przedmiot zamówienia należy wykonać w następujących etapach:

1) ETAP I - PRACE WSTĘPNE (m.in. ROZPOCZĘCIE OPRACOWANIA, ZBIERANIE WNIOSKÓW I MATERIAŁÓW)

- ogłoszenie o podjęciu uchwały o przystąpieniu do sporządzenia planu ogólnego, oraz o sposobie, miejscu i terminie składania wniosków do projektu planu ogólnego,
- zawiadomienia o podjęciu uchwały o przystąpieniu do sporządzenia planu ogólnego instytucje i organy właściwe do uzgadniania i opiniowania projektu planu ogólnego,
- przygotowanie podkładu mapowego ewidencji gruntów i budynków oraz mapy zasadniczej do części graficznej uwarunkowań rozwoju przestrzennego gminy, uzasadnienia projektu planu ogólnego .

2) ETAP II - PROJEKT PLANU OGÓLNEGO WRAZ Z UZASADNIENIEM I PROGNOZĄ ODDZIAŁYWANIA NA ŚRODOWISKO

- sporządzenie opracowania ekofizjograficznego,
- wyliczenie zapotrzebowania na nową zabudowę mieszkaniową,
- opracowanie gminnych standardów obejmujących katalog stref planistycznych gminy z uwzględnieniem jej uwarunkowań rozwoju przestrzennego,
- wyliczenie chłonności terenów niezabudowanych w strefie wielofunkcyjnej z zabudową mieszkaniową wielorodzinną, strefie wielofunkcyjnej z zabudową mieszkaniową jednorodzinną i w strefie wielofunkcyjnej z zabudową zagrodową,
- opracowanie projektu planu ogólnego wraz z uzasadnieniem składającym się z części tekstowej i graficznej,
- opracowanie prognozy oddziaływania na środowisko,
- przedstawienie projektu planu ogólnego wraz z uzasadnieniem w Biuletynie Informacji Publicznej.

3) ETAP III - UZGADNIANIE I OPINIOWANIE PROJEKTU PLANU OGÓLNEGO, KONSULTACJE SPOŁECZNE

- opiniowanie i uzgodnienia projektu planu ogólnego i wprowadzenie zmian wynikających z tego opiniowania i uzgadniania,
- sporządzenie wykazu wniosków do projektu planu ogólnego wraz z propozycją ich rozpatrzenia,
- ogłoszenie o rozpoczęciu konsultacji społecznych w formie:
 - zbierania uwag,
 - spotkania otwartego,
 - dyżuru projektanta
- wprowadzenie zmian wynikających z konsultacji społecznych,
- opracowanie raportu podsumowującego przebieg konsultacji społecznych zawierający wykaz zgłoszonych uwag wraz z propozycją ich rozpatrzenia oraz protokoły z czynności przeprowadzonych w ramach konsultacji, przedstawienie ich w Biuletynie Informacji Publicznej.

4) ETAP IV - PRZEDSTAWIENIE PROJEKTU PLANU OGÓLNEGO WRAZ Z RAPORTEM PODSUMOWUJĄCYM PRZEBIEG KONSULTACJI SPOŁECZNYCH DO UCHWALENIA PRZEZ RADĘ GMINY

5) ETAP V - PRZEDSTAWIENIE WOJEWODZIE UCHWAŁY W SPRAWIE UCHWALENIA PLANU OGÓLNEGO WRAZ Z ZAŁĄCZNIKIEM ORAZ DOKUMENTACJĄ PRAC PLANISTYCZNYCH W CELU PUBLIKACJI UCHWAŁY W DZIENNIKU URZĘDOWYM.

4. W ramach zaoferowanej ceny ofertowej Wykonawca będzie ponosił wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia. Jeżeli w związku z realizacją przedmiotu zamówienia powstanie obowiązek uiszczenia jakiejkolwiek należności: podatkowej, administracyjnej lub skarbowej, Wykonawca zobowiązuje się uiścić ją w terminie określonym w obowiązujących przepisach prawa. Z tego tytułu nie przysługuje Wykonawcy żadne roszczenie od Zamawiającego dodatkowe wynagrodzenie.

5. Zamówienie musi być realizowane zgodnie z poszczególnymi etapami wskazanymi w umowie w § 1 ust. 3 i § 3 ust. 3 umowy – stanowiącej załącznik nr 7 do SWZ.

6. Gwarancja i rękojmia:

Wykonawca, któremu zostanie udzielone zamówienie udzieli Zamawiającemu gwarancji na roboty objęte przedmiotem zamówienia minimum 36 miesięcy licząc od daty wskazanej w protokole odbioru końcowego. Wykonawca może zaproponować dłuższy okres, maksymalnie przedłużając okres minimalny o dodatkowe 12 lub 24 miesiące, co będzie uwzględnione podczas oceny i badania ofert na zasadach określonych w rozdziale KRYTERIA OCENY OFERT (rozdział 18 SWZ).

4.5.3.) Główny kod CPV: 71410000-5 - Usługi planowania przestrzennego

SEKCJA V ZAKOŃCZENIE POSTĘPOWANIA

5.1.) Postępowanie zakończyło się zawarciem umowy albo unieważnieniem postępowania: Postępowanie/cześć postępowania zakończyła się unieważnieniem

5.2.) Podstawa prawna unieważnienia postępowania: art. 255 pkt 3 ustawy

5.2.1.) Przyczyna unieważnienia postępowania:

Zamawiający na przedmiotowe zamówienie przeznaczył kwotę w wysokości 205 000,00 zł brutto. Ponieważ złożone oferty przekraczają kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia i nie ma możliwości jej zwiększenia, Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego.