

ZARZĄDZENIE NR 93/2025 BURMISTRZA SOŚNICOWIC

z dnia 2 czerwca 2025 r.

w sprawie przeprowadzania kontroli zbiorników bezodpływowych oraz przydomowych oczyszczalni ścieków na nieruchomościach położonych na terenie Gminy Sośnicowice

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.) w związku z art. 6 ust. 5a, 5aa, 5ab ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r. poz. 399 ze zm.), art. 379 ust. 1, 2, 3 i 6 oraz art. 380 ust. 1-3 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo Ochrony Środowiska (Dz. U. z 2024 r. poz. 54 ze zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. Zarządza się przeprowadzenie kontroli zbiorników bezodpływowych oraz przydomowych oczyszczalni ścieków na nieruchomościach położonych na terenie gminy Sośnicowice.

§ 2. 1. Kontrola przeprowadza zostanie przez upoważnionych pracowników Urzędu Miejskiego w Sośnicowicach.

2. Poza planem kontroli mogą być realizowane kontrole doraźne.

§ 3. Kontrola obejmować będzie w szczególności:

1. Sprawdzenie wyposażenia nieruchomości w zbiornik bezodpływowy lub przydomową oczyszczalnię ścieków.

2. Posiadanie przez właściciela nieruchomości umowy zawartej z przedsiębiorcą uprawnionym do wykonywania na terenie gminy Sośnicowice działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych, osadników z przydomowych oczyszczalni ścieków oraz transportu nieczystości ciekłych.

3. Okazywanie dowodów potwierdzających uiszczenie wykonania usługi wywozu nieczystości ciekłych (rachunki , faktury).

4. Częstotliwości opróżniania zbiorników bezodpływowych oraz przydomowych oczyszczalni ścieków.

§ 4. Ustala się na lata 2025-2026 plan kontroli zbiorników bezodpływowych oraz osadników z instalacji przydomowych oczyszczalni ścieków, stanowiący załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 5. Ustala się wzory protokołów:

1. Wzór upoważnienia do przeprowadzania kontroli właściciela nieruchomości, stanowiący załącznik nr 2 do zarządzenia;

2. Wzór zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli, stanowiący załącznik nr 3 do zarządzenia;

3. Wzór wezwania do złożenia dokumentów, stanowiący załącznik nr 4 do zarządzenia;

4. Wzór protokołu kontroli w urzędzie, stanowiący załącznik nr 5 do zarządzenia;

5. Wzór protokołu na nieruchomościach, stanowiący załącznik nr 6 do zarządzenia;

6. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych (RODO), stanowiąca załącznik nr 7 do zarządzenia.

§ 6. Zarządzenie wchodzi z dniem podpisania.

Burmistrz Sośnicowic

Bernard Wilczek

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 93/2025
Burmistrza Sośnicowic
z dnia 2 czerwca 2025 r.

PLAN KONTROLI

Lp.	Kontrolowany	Planowany termin kontroli	Kontrolujący
1.	Właściciele nieruchomości położonych na terenie miejscowości: - Tworóg Mały :ul. Leśna, ul. Rocha, ul. Polna, ul. Wiejska, ul. Nowowiejska; - Kozłów ul. Młyńska.	III kwartał 2025 r.	Upoważnieni pracownicy Urzędu Miejskiego w Sośnicowicach
2.	Właściciele nieruchomości położonych na terenie miejscowości: - Sośnicowice ul. Gliwicka, ul. Raciborska, ul. Powstańców, ul. Zielona, ul. Polna; - przydomowe oczyszczalnie ścieków na terenie Aglomeracji Sośnicowice (Łany Wielkie, Sośnicowice, Trachy).	IV kwartał 2025r.	Upoważnieni pracownicy Urzędu Miejskiego w Sośnicowicach
3.	Właściciele nieruchomości położonych na terenie miejscowości: - Trachy: ul. Raciborska, ul. Rocha, ul. Nowowiejska.	I kwartał 2026 r.	Upoważnieni pracownicy Urzędu Miejskiego w Sośnicowicach
4.	Właściciele nieruchomości położonych na terenie miejscowości: - Bargłówka ul. Raciborska, ul. Przedszkolna, ul. Górna; - Smolnica ul. Wiejska; - przydomowe oczyszczalnie ścieków na terenie Aglomeracji Smolnica.	II kwartał 2026 r.	Upoważnieni pracownicy Urzędu Miejskiego w Sośnicowicach
5.	Właściciele nieruchomości położonych na terenie miejscowości: - Kozłów ul. Średnia, ul. Ułańska. Kontrola w terenie nieruchomości – brak pełnych danych, brak odpowiedzi na wezwanie. Podsumowanie kontroli.	III kwartał 2026 r.	Upoważnieni pracownicy Urzędu Miejskiego w Sośnicowicach

Załącznik Nr 2
do Zarządzenia Nr 93/2025
Burmistrza Sośnicowic
z dnia 2 czerwca 2025 r.

UPOWAŻNIENIE Nr....

DO PRZEPROWADZANIA KONTROLI WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI

Na podstawie art. 6 ust.5a ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminie (Dz. U.2024r.poz. 339 ze zm.)oraz art. 379 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony Środowiska (Dz. U. 2025 r. poz. 647 t.j.) Burmistrza Sośnicowic upoważnia:

Pana/Panią
Imię i nazwisko, stanowisko służbowe

Pana/Panią
Imię i nazwisko, stanowisko służbowe

Pana/Panią
Imię i nazwisko, stanowisko służbowe

pracowników Urzędu Miejskiego w Sośnicowicach, do przeprowadzenia czynności kontrolnych w zakresie przestrzegania przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w zakresie pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości, przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie gminy Sośnicowice.

.....
Pieczętka i podpis

Załącznik Nr 3
do Zarządzenia Nr 93/2025
Burmistrza Sośnicowic
z dnia 2 czerwca 2025 r.

RI.7032.....

Sośnicowice, dnia

Pan/Pani

.....

.....

ZAWIADOMIENIE

o zamiarze wszczęcia kontroli

Burmistrz Sośnicowic działając na podstawie art. 6 ust. 5a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r. poz. 399)

zawiadamia

o zamiarze przeprowadzenia kontroli w dniu o godz. w zakresie przestrzegania i stosowania przepisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w zakresie pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w celu ustalenia:

- 1) Sposobu pozbywania się nieczystości ciekłych (zbiornik bezodpływowy, przydomowa oczyszczalnia ścieków);
- 2) Posiadania przez właściciela umowy na opróżnianie zbiornika lub osadnika przydomowej oczyszczalni ścieków z nieczystości ciekłych;
- 3) Częstotliwości opróżniania;
- 4) Dowodów uiszczenia opłat za usługę wywozu nieczystości ciekłych.

Kontrola odbędzie się w Urzędzie Miejskim w Sośnicowicach /na nieruchomości *. Obecność właściciela lub jego upoważnionego pełnomocnika obowiązkowa.

POUCZENIE

Zgodnie z art. 10 ust. 2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach:

„Kto nie wykonuje obowiązków wymienionych w art.5 ust. 2- podlega karze”.

Zgodnie z art. 10 ust 2a ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach:

„Karze określonej w ust.2 podlega także ten, kto nie wykonuje obowiązków określonych w regulaminie”.

Zgodnie z art. 10 ust. 2d ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach:

„Kto utrudnia lub udaremnia przeprowadzenie kontroli. O której mowa w art. 6 ust. 5a – podlega karze grzywny”

Do ww. spraw stosuje się przepisy ustawy z dnia 24 sierpnia 2021 – kodeks postępowania w sprawach wykroczenia (Dz. U. z 2024 r. poz. 977).

.....

Pieczątka i podpis

*niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr 4
do Zarządzenia Nr 93/2025
Burmistrza Sośnicowic
z dnia 2 czerwca 2025 r.

RI.7032.....

Sośnicowice, dnia

Pan/Pani

.....

.....

WEZWANIE

do złożenia dokumentów

Na podstawie art. 6 ust. 1 pkt 1 oraz ust. 5a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r. poz. 399) właściciele nieruchomości, którzy pozbywają się z terenu nieruchomości nieczystości ciekłych, wykonując obowiązek określony w art. 6 ust.1, są obowiązani do udokumentowania w formie umowy korzystania z usług wykonanych przez:

- Gminną jednostkę organizacyjną lub przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych.

W związku z powyższym, wzywam do dostarczenia:

- 1) Umowy z firmą świadczącą usługi wywozu nieczystości ciekłych.
- 2) Rachunki/faktury za wskazaną usługę za okres :.....

Proszę o dostarczenie ww. dokumentów do Urzędu Miejskiego w Sośnicowicach ul. Rynek 19 -Biuro Obsługi Interesanta (parter) w terminie **7 dni od otrzymania pisma.**

.....
Pieczętka i podpis

Otrzymują:

1. Adresat.
2. 2. a/a

Protokół kontroli w Urzędzie

Nrz dnia

Podstawa prawna :

Kontrola się na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.) oraz art.6 ust.5a i 5aa ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r. poz. 399).

Przedmiot kontroli : Przestrzeganie obowiązków przez właściciela nieruchomości niepodłączonej do sieci kanalizacji sanitarnej, w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków. Kontrola w zakresie pozbywania się z terenu nieruchomości nieczystości ciekłych, w tym kontrola zawartych umów na opróżnianie zbiorników bezodpływowych lub przydomowych oczyszczalni ścieków oraz kontrola dowodów uiszczenia opłat za te usługi.

Miejsce kontroli : Urząd Miejski ul. Rynek 19, 44-153 Sośnicowice

Kontrolowany :

Imię i nazwisko

Tytuł prawny do nieruchomości : własność / inne.....

Adres nieruchomości

Liczba osób zamieszkujących nieruchomość:

PESEL/NIP

Ustalenia w czasie kontroli :

Sposób zagospodarowania nieczystości ciekłych :

☐ Zbiornik bezodpływowy;

☐ Przydomowa oczyszczalnia ścieków.

Dane techniczne zbiornika bezodpływowego /przydomowej oczyszczalni ścieków:

Pojemność [m ³]		
Technologia wykonania zbiornika bezodpływowego/ przydomowej oczyszczalni ścieków	kręgi betonowe	
	metalowy	
	poliestrowy	
	zalewane betonem	
	przydomowa oczyszczalnia ścieków z drenażem rozsączającym	
	przydomowa oczyszczalnia ścieków z studnia chłonną	
	przydomowa oczyszczalnia ścieków tunelowe	
	inne	
Zawarta umowa na odbiór nieczystości ciekłych	TAK	NIE
Data zawarcia umowy, Nr umowy:		
Nazwa i adres firmy świadczącej usługę wywozu nieczystości ciekłych:		
Częstotliwość opróżniania urządzeń gromadzenia nieczystości ciekłych:		
Data ostatniego wywozu nieczystości ciekłych:		

Do protokołu załączono następujące dokumenty:

Rodzaj dowodu	Data wywozu	Ilość nieczystości ciekłych [m ³]	Podmiot świadczący usługę

Uwagi:

.....
.....
.....

Miejsce i data podpisania protokołu:

.....

Na tym protokół zakończono i odczytano.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla

Kontrolowanego i Kontrolującego.

Po odczytaniu każdy egzemplarz został podpisany.

Kontrolowany odmówił popisania protokołu z powodu:

.....
.....

Kontrolujący :

.....

Potwierdzam zgodność powyższych danych:

.....

data i podpis kontrolowanego

Protokół kontroli na nieruchomości

Nr..... z dnia

Podstawa prawna :

Kontrola się na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.) oraz art.6 ust.5a i 5aa ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r. poz. 399).

Przedmiot kontroli : Przestrzeganie obowiązków przez właściciela nieruchomości niepodłączonej do sieci kanalizacji sanitarnej, w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków. Kontrola w zakresie pozbywania się z terenu nieruchomości nieczystości ciekłych, w tym kontrola zawartych umów na opróżnianie zbiorników bezodpływowych lub przydomowych oczyszczalni ścieków oraz kontrola dowodów uiszczenia opłat za te usługi.

Miejsce kontroli :

Kontrole przeprowadził :

Imię i nazwisko :

Kontrolujący przedstawił Kontrolowanemu upoważnienia do przeprowadzania kontroli:
nr z dnia.....

Kontrolowany :

Imię i nazwisko

Tytuł prawny do nieruchomości : własność / inne.....

Adres nieruchomości

Liczba osób zamieszkujących nieruchomość:

PESEL/NIP

Ustalenia w czasie kontroli :

Sposób zagospodarowania nieczystości ciekłych :

☐ Zbiornik bezodpływowy ☐ Przydomowa oczyszczalnia ścieków

Dane techniczne zbiornika bezodpływowego /przydomowej oczyszczalni ścieków:

Pojemność [m ³]		
Technologia wykonania zbiornika bezodpływowego/ przydomowej oczyszczalni ścieków	kręgi betonowe	
	metalowy	
	poliesterowy	
	zalewane betonem	
	przydomowa oczyszczalnia ścieków z drenażem rozsączającym	
	przydomowa oczyszczalnia ścieków z studnia chłonną	
	przydomowa oczyszczalnia ścieków tunelowe	
	inne	
Zawarta umowa na odbiór nieczystości ciekłych	TAK	NIE
Data zawarcia umowy, Nr umowy:		
Nazwa i adres firmy świadczącej usługę wywozu nieczystości ciekłych:		
Częstotliwość opróżniania urządzeń gromadzenia nieczystości ciekłych:		
Data ostatniego wywozu nieczystości ciekłych:		

Do protokołu załączono następujące dokumenty:

Rodzaj dowodu	Data wywozu	Ilość nieczystości ciekłych [m ³]	Podmiot świadczący usługę

Uwagi:

.....
.....
.....

Miejsce i data podpisania protokołu:

.....

Na tym protokół zakończono i odczytano.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla
Kontrolowanego i Kontrolującego.

Po odczytaniu każdy egzemplarz został podpisany.

Kontrolowany odmówił popisania protokołu z powodu:

.....
.....

Kontrolujący :

.....

Potwierdzam zgodność powyższych danych:

.....
data i podpis kontrolowanego

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

w związku z przeprowadzaniem kontroli zbiorników bezodpływowych oraz przydomowych oczyszczalni ścieków, kontroli właściwego gospodarowania odpadami komunalnymi, a także kontroli dotyczących egzekwowania uchwał antysmogowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679

z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych

i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Sośnicowic, z siedzibą: Rynek 19, 44-153 Sośnicowice, e-mail: um@sosonicowice.pl, tel.: 32 238 71 91
2. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych można się kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych, za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@sosnicowice.pl lub pisząc na adres Urzędu Miejskiego w Sośnicowicach.
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, w tym prowadzenia ewidencji oraz kontroli zbiorników bezodpływowych i przydomowych oczyszczalni ścieków, kontroli właściwego gospodarowania odpadami komunalnymi, a także kontroli dotyczących egzekwowania uchwał antysmogowych, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c **RODO**, w związku z przepisami **ustawy** z dnia 13 września 1996 r. **o utrzymaniu czystości i porządku w gminach** oraz tzw. **uchwały antysmogowej** Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 7 kwietnia 2017 r. wydanej na podstawie art. 18 pkt 1 i art. 89 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie województwa oraz art. 96 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo ochrony środowiska.
4. Pani/Pana dane będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania, o którym mowa powyżej, a następnie będą przechowywane w celach archiwalnych przez okres wymagany przepisami archiwalnymi obowiązującymi u Administratora, wynikającymi z rozporządzenia z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
5. Podanie niezbędnych danych osobowych zawartych m.in. w protokołach z kontroli jest wymogiem prawnym. Konsekwencją niepodania danych osobowych może być skierowanie sprawy do organów ścigania.
6. Dostęp do przetwarzanych danych osobowych mają upoważnieni pracownicy Administratora. Przetwarzane dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom, które uprawnione są do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa (w tym instytucjom państwowym), firmom kurierskim i operatorom pocztowym (w tym Poczta Polska jako operator wyznaczony do realizacji usługi e-doręczeń, nadzorowany przez ministra cyfryzacji) oraz podmiotom przetwarzającym, z którymi zawarto w tej sprawie stosowne umowy powierzenia przetwarzania danych (np. dostawcy usług informatycznych, poczty elektronicznej, firmy doradcze). Dane osobowe mogą być

przekazywane organom państwowym, organom ochrony prawnej (Policja, Prokuratura, Sąd), Wojewódzkiemu Inspektoratowi Ochrony Środowiska lub organom samorządu terytorialnego w związku z prowadzonym postępowaniem.

7. Osobie której dane dotyczą przysługuje (z zastrzeżeniem wyłączeń opisanych w RODO) prawo dostępu do swoich danych osobowych zgodnie z art. 15 RODO, prawo do ich sprostowania jeśli są nieprawidłowe (art. 16 RODO), usunięcia zgodnie z art. 17 RODO z zastrzeżeniem ust. 3, prawo do ograniczenia ich przetwarzania zgodnie z art. 18 RODO jak również prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych (art. 21 RODO), a także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych), jeśli jej zdaniem, przetwarzanie danych osobowych - narusza przepisy unijnego rozporządzenia RODO.
8. W oparciu o Pani/Pana dane osobowe Administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.
9. Administrator nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.