

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

KONTROLI PROBLEMOWEJ REALIZACJI ZADAŃ PLANISTYCZNO-ORGANIZACYJNYCH Z ZAKRESU OBRONY CYWILNEJ W GMINIE SOŚNICOWICE

Ustalenia organizacyjne:

Nazwa i adres kontrolowanej jednostki	Urząd Miejski w Sośnicowicach ul. Rynek 19, 44-153 Sośnicowice	
Kierownik kontrolowanej jednostki	Pan Leszek Kołodziej – Burmistrz Sośnicowic	
Imiona, nazwiska, funkcje, numery upoważnień osób przeprowadzających kontrolę	Przewodnicząca Zespołu	Pan Izabela Czupryna – Naczelnik Wydziału Zarządzania Kryzysowego Starostwa Powiatowego w Gliwicach, legitymująca się upoważnieniem Nr WOK-RKS.077.100.2021 z dnia 19.05.2021r.
	Członek Zespołu	Pan Jarosław Pawlik – Główny Specjalista w Wydziale Zarządzania Kryzysowego Starostwa Powiatowego w Gliwicach, legitymujący się upoważnieniem Nr WOK-RKS.077.102.2021 z dnia 19.05.2021r.
	Członek Zespołu	Pan Henryk Kukla – Podinspektor Wydziału Zarządzania Kryzysowego Starostwa Powiatowego w Gliwicach, legitymujący się upoważnieniem Nr WOK-RKS.077.101.2021 z dnia 19.05.2021r.
Podstawy prawne przeprowadzenia kontroli	Podstawę przeprowadzenia kontroli stanowi: 1. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa OCK, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. nr 96, poz. 850) 2. Plan kontroli Starostwa Powiatowego w Gliwicach na 2021 rok zawarty w Wytocznych i planie działania Starosty Gliwickiego w zakresie zadań obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego w powiecie gliwickim na rok 2021-2022.	
Zakres kontroli	Zakresem kontroli objęto realizację przez Szefa Obrony Cywilnej Gminy Sośnicowice niektórych zadań określonych w ustawie z dnia 21 listopada 1967r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U z 2021 r., poz. 372) oraz Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa	

	Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. nr 96, poz. 850), w tym: I. Planowanie operacyjne obrony cywilnej w gminie, II. Realizacja zadań związanych z organizacją systemu wykrywania i alarmowania (SWA) oraz systemu wczesnego ostrzegania (SWO), a także gospodarowanie sprzętem obrony cywilnej i prowadzenie bazy ARCUS Szefa OC, III. Przygotowanie oraz stopień realizacji zadań związanych z utrzymaniem budowli ochronnych i urządzeń specjalnych, IV. Szkolenia i ćwiczenia z zakresu OC kierowniczej kadry i formacji obrony cywilnej, szkolenia ludności z samoobrony, dokumentacja szkoleniowa, V. Dokonywanie oceny stanu przygotowań obrony cywilnej gminie, w tym prowadzone kontrole przez szefa obrony cywilnej w gminie w jednostkach organizacyjnych i podmiotach gospodarczych realizujących zadania OC
Okres objęty kontrolą.	Kontrolą objęto okres: od dnia 01.01.2018 r. do 31.12.2020r.
Termin przeprowadzenia kontroli.	Kontrolę przeprowadzono w dniu 17 czerwca 2021 roku

Ocena ogólna do zakresu skontrolowanej działalności:

Ocena ogólna	W świetle przeanalizowanej dokumentacji i udostępnionych materiałów, ustaleń zespołu kontrolnego, ocenie zadań zrealizowanych i niezrealizowanych w badanym okresie, w tym podjętych działań planistyczno - organizacyjnych z zakresu obrony cywilnej, przygotowania i realizacji przedsięwzięć obrony cywilnej w Urzędzie Miejskim w Sośnicowicach, Zespół kontrolny pozytywnie ocenia realizację zadań przez Szefa OC Gminy Sośnicowice.
Komórka wykonująca zadania z zakresu objętego kontrolą. (osoba)	Regulamin Organizacyjny Urzędu Miejskiego w Sośnicowicach, wprowadzony Zarządzeniem Nr 137/2017 Burmistrza Sośnicowic z dnia 11 grudnia 2017 roku, zawiera zapisy wskazujące zadania z zakresu Obrony Cywilnej zarówno Burmistrza jak i komórki organizacyjnej zajmującej się tą problematyką. Zadania objęte przedmiotem kontroli, zgodnie z zapisami Regulaminu Organizacyjnego, zostały powierzone samodzielnemu stanowisku ds. obrony cywilnej, spraw wojskowych i zarządzania kryzysowego w Referacie organizacyjnym i Spraw Obywatelskich. Bezpośredni nadzór w zakresie obrony cywilnej sprawuje Burmistrz Sośnicowic. Na podstawie Regulaminu Organizacyjnego pracownikowi ustalono zakres czynności. W zakresie zadań, uprawnień i odpowiedzialności na samodzielnym stanowisku inspektor ds. obrony cywilnej, spraw wojskowych i zarządzania kryzysowego uwzględniono wszystkie obszary działania Szefa OC Gminy.

7

	Zadania te wykonywane są przez: Pana Wojciecha Kędzierawskiego, zgodnie z zakresem obowiązków ustalonym w dniu 03.10.2011 r. Wyjaśnień w zakresie objętym kontrolą udzielił: Pan Wojciech Kędzierawski inspektor ds. obrony cywilnej, spraw obronnych i zarządzania kryzysowego. Pracownik pełni również funkcję Pełnomocnika ds. Ochrony Informacji Niejawnych.
Ustalenia stanowiące podstawę oceny	Ogólna ocena obejmowała przygotowanie oraz stopień realizacji zadań związanych z: – planowaniem operacyjnym obrony cywilnej w gminie, – organizacją i funkcjonowaniem systemu SWO i SWA w gminie, a także gospodarowaniem sprzętem OC, – przygotowaniem oraz stopniem realizacji zadań związanych z utrzymaniem budowli ochronnych i urządzeń specjalnych w gminie, – prowadzeniem szkoleń i ćwiczeń z zakresu obrony cywilnej kadry kierowniczej i formacji OC, ludności z samoobrony, prowadzenie dokumentacji szkoleniowej. – dokonywanie oceny stanu przygotowań obrony cywilnej w gminie, w tym prowadzone kontrole przez szefa obrony cywilnej gminy w jednostkach organizacyjnych i podmiotach gospodarczych realizujących zadania OC. Łącznie kontrolowano 5 zagadnień. Pozytywnie oceniono 5 zagadnień. Na podstawie wyników kontroli należy stwierdzić, że stan przygotowań Gminy Sośnicowice zapewnia realizację zadań w zakresie obrony cywilnej.

Ocena szczegółowa kontrolowanych obszarów działalności obrony cywilnej ze wskazaniem ustaleń, stanowiących podstawę oceny:

I. Obszar kontroli	Planowanie operacyjne obrony cywilnej w gminie
Ocena szczegółowa danego obszaru.	Pozytywna
Ustalenia stanowiące podstawę oceny	1. Aktualność dokumentacji operacyjnej planów obrony cywilnej gminy: 1) Plan Obrony Cywilnej Gminy Sośnicowice – opracowany w październiku 2012 r. Plan został uzgodniony w dniu 25.10.2012r. z Szefem Obrony Cywilnej Powiatu. Plan został zatwierdzony przez Burmistrza Sośnicowic oraz wdrożony w życie Zarządzeniem nr 88/2012 Burmistrza Sośnicowic Szefa Obrony Cywilnej Gminy z dnia 17.10.2012 r. w sprawie wprowadzenia Planu Obrony Cywilnej dla Gminy Sośnicowice do stosowania. Plan został wykonany w sposób prawidłowy, w części opisowej i graficznej na mapie. Przedmiotowy plan posiada wszystkie wymagane elementy: zakresy obowiązków osób funkcyjnych; zestawienie zadań OC realizowanych przez jednostki organizacyjne na administrowanym terenie; wykaz formacji OC, ich wyposażenie; plan

alarmowania formacji OC Gminy Sośnicowice; procedury postępowania; plan OC – załączniki funkcjonalne; zestawienie zadań OC realizowanych przez jednostki organizacyjne na terenie Gminy Sośnicowice

Aktualizacja planu odbywa się corocznie po wykonaniu sprawozdania z oceny stanu przygotowań obrony cywilnej. Ostatnie wpisy w planie dokonane zostały dnia 05.11.2020 r. oraz 18-30.12.2019 r. - przegląd i aktualizacja całego planu.

- 2) Plan Ewakuacji (przyjęcia) III stopnia dla Gminy Sośnicowice, stanowiący załącznik do Planu OC – został opracowany w grudniu 2009 roku, zgodnie z „Instrukcją w sprawie zasad ewakuacji ludności, zwierząt i mienia na wypadek masowego zagrożenia” wydanej przez Szefa Obrony Cywilnej Kraju w październiku 2008 roku. Plan został Uzgodniony z Szefem Obrony Cywilnej Powiatu i zatwierdzony przez Burmistrza Sośnicowic.

W ewakuacji II stopnia jak i III stopnia, kierownictwo przejmuje koordynator ds. ewakuacji Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego, który został powołany zarządzeniem Nr 22/2016 Burmistrza Sośnicowic z dnia 23 marca 2016 roku

Plan jest aktualizowany na bieżąco.

- 3) Plan ochrony zabytków na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych dla Gminy Sośnicowice został opracowany w maju 2005 roku, zgodnie z Zarządzeniem Nr 20/2005 Burmistrza Sośnicowic – Szefa Obrony Cywilnej Gminy Sośnicowice z dnia 15 kwietnia 2005 r. oraz „Instrukcją przygotowania i realizacji planów ochrony zabytków na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych”, stanowiącą załącznik do rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 25 sierpnia 2004 roku w sprawie organizacji i sposobu ochrony zabytków na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2004 r., Nr 212, poz. 2153). Plan został uzgodniony z Wojewódzkim Urzędem Ochrony Zabytków w Katowicach w dniu 15.04.2005 r. oraz Szefem Obrony Cywilnej Powiatu. Aktualizowany corocznie, ostatnia aktualizacja odbyła się pismem nr ROiSO.4120.5.2020 z dnia 05.03.2020 roku.

W 2017 roku założono Gminną Ewidencję Zabytków Gminy Sośnicowice, Zarządzeniem nr 77/2017 Burmistrza Sośnicowic z dnia 03.08.2017 r. w sprawie założenia i prowadzenia Gminnej Ewidencji Zabytków Gminy Sośnicowice. Ewidencja została zmieniona Zarządzeniem nr 126/2019 Burmistrza Sośnicowic z dnia 28.10.2019r. w sprawie zmian w Gminnej Ewidencji Zabytków Gminy Sośnicowice.

Plan ochrony zabytków na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych dla Gminy Sośnicowice nie zawiera planu ochrony zabytków na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych opracowanego dla zabytków o szczególnym znaczeniu dla dziedzictwa narodowego: Kościół parafialny pw. Trójcy Świętej w Rachowicach (wpis do rejestru zabytków pod nr A/357/60 z dnia 10.03.1960), Kościół filialny pw. Św. Mikołaja w Kozłowie (wpis do rejestru zabytków pod nr A/351/60 z dnia 10.03.1960), Kościół pw. Św. Bartłomieja w Smolnicy (wpis do rejestru zabytków pod nr A/118/08 z dnia 18.02.1969) i Kościół parafialny pw. Św. Jakuba w Sośnicowicach (wpis do rejestru zabytków pod nr A/364/60 z dnia

	10.03.1960). Urząd Miejski w Sośnicowicach pismem nr ROiSO.4120.1-4.2020.WK z dnia 12.02.2020 r. zwrócił się do administratorów obiektów: kościół pw. Trójcy Świętej w Rachowicach, kościół pw. Św. Mikołaja w Kozłowie, kościół pw. Św. Bartłomieja w Smolnicy i kościół pw. Św. Jakuba w Sośnicowicach, o opracowanie „Planu ochrony zabytków na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych”. Pomimo ponawiania pism do zarządców obiektów zabytkowych nie sporządzono dokumentacji dla obiektów sakralnych zaliczonych do zabytków o szczególnym znaczeniu dla dziedzictwa narodowego z terenu gminy. 4) Dokumentacja Planowych Działań Zapewnienia Funkcjonowania Publicznych Urządzeń Zaopatrzenia w wodę w warunkach specjalnych dla Miasta i Gminy Sośnicowice została opracowana w 2016r., uzgodniona w dniu 07.11.2016 r. ze Śląskim Urzędem Wojewódzkim w Katowicach oraz zatwierdzona przez Burmistrza Sośnicowic Zarządzeniem nr 41/2016 z dnia 25.05.2016 r. w sprawie aktualizacji dokumentacji. W Gminie Sośnicowice za realizację i nadzór nad realizacją zadań dotyczących zaopatrywania gminy w wodę odpowiada Dyrektor Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Sośnicowicach. Dyrektor ZGKiM został również wyznaczony na gminnego koordynatora do realizacji zadań wynikających z zasad zapewnienia funkcjonowania urządzeń zaopatrzenia w wodę w warunkach specjalnych w gminie Sośnicowice.
--	--

II. Obszar kontroli	Organizacja i funkcjonowanie systemu SWO i SWA w gminie
Ocena częściowa do danego obszaru.	Pozytywna
Ustalenia stanowiące podstawę do oceny.	1) Dokumentacja organizacyjna dotycząca przygotowania i funkcjonowania systemu wykrywania i alarmowania oraz systemu wczesnego ostrzegania o zagrożeniach: Do wglądu przedstawiono następujące dokumenty - zarządzenia, stanowiących podstawę działania: 2) Zarządzenie Nr 88/2012 Burmistrza Sośnicowic z dn.17.10.2012r. w sprawie wprowadzenia Planu Obrony Cywilnej Gminy Sośnicowice do stosowania. 3) Zarządzenie Nr 28/2016 Burmistrza Sośnicowic – Szefa OC Gminy z dn.06.04.2016r. w sprawie organizacji i zasad działania systemu wykrywania i alarmowania w gminie Sośnicowice. 4) Zarządzenie Nr 48/2012 Burmistrza Sośnicowic – Szefa OC Gminy z dn.15.06.2012r. w sprawie reorganizacji, tworzenia i przygotowania do działania formacji OC na terenie gminy Sośnicowice. 5) Zarządzenie Nr 133/2019 Burmistrza Sośnicowic – Szefa OC Gminy z dnia 6 listopada 2019 r. w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 48/2012 Burmistrza Sośnicowic – Szefa Obrony Cywilnej Gminy z dnia 15 czerwca 2012 r. w sprawie reorganizacji, tworzenia i przygotowania do działania formacji obrony cywilnej na terenie gminy Sośnicowice.

- 6) Zarządzenie Nr 145/2020 Burmistrza Sośnicowic – Szefa OC Gminy z dnia 30 października 2020 r. w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 48/2012 Burmistrza Sośnicowic – Szefa Obrony Cywilnej Gminy z dnia 15 czerwca 2012 r. w sprawie reorganizacji, tworzenia i przygotowania do działania formacji obrony cywilnej na terenie gminy Sośnicowice.
- 7) Zarządzenie Nr 103/2012 Burmistrza Sośnicowic – Szefa OC Gminy z dn. 15.11.2012r. w sprawie przygotowania i zapewnienia działania SWO o zagrożeniach ludzi i środowiska na terenie gminy Sośnicowice.
- 8) Plan działania drużyny wykrywania i alarmowania z 06.04.2016 roku
- 9) Plan działania posterunku alarmowania z 06.04.2016 roku.
- 10) Program szkolenia obronnego UMiG Sośnicowice na lata 2015 – 2017 Nr NL Q240606;
- 11) Plan działania 2 drużyn pożarniczych z 2016 roku;

Powyższe plany zostały przygotowane do uzgodnienia ze Starostą Gliwickim.

2) Przygotowanie formacji SWA w Gminie, dokumentacja, szkolenie, obsada etatowa, przydziały organizacyjno-mobilizacyjne:

Do wglądu przedstawiono:

- 1) Zarządzenie Nr 28/2016 Burmistrza Sośnicowic – Szefa OC Gminy z dn.06.04.2016r. w sprawie organizacji i zasad działania systemu wykrywania i alarmowania w gminie Sośnicowice;
- 2) Zarządzenie Nr 48/2012 Burmistrza Sośnicowic – Szefa OC Gminy z dn.15.06.2012r. w sprawie reorganizacji, tworzenia i przygotowania do działania formacji OC na terenie gminy Sośnicowice;
- 3) Zarządzenie 133/2019 Burmistrza Sośnicowic – Szefa OC Gminy z dn. 6 listopada 2019 r. w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 48/2012 Burmistrza Sośnicowic – Szefa Obrony Cywilnej Gminy z dnia 15 czerwca 2012 r. w sprawie reorganizacji, tworzenia i przygotowania do działania formacji obrony cywilnej na terenie gminy Sośnicowice;
- 4) Zarządzenie Nr 145/2020 BURMISTRZA SOŚNICOWIC – SZEFA OBRONY CYWILNEJ GMINY z dnia 30 października 2020r. w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 48/2012 Burmistrza Sośnicowic – Szefa Obrony Cywilnej Gminy z dnia 15 czerwca 2012 r. w sprawie reorganizacji, tworzenia i przygotowania do działania formacji obrony cywilnej na terenie gminy Sośnicowice.
- 5) Zarządzenie Nr 103/2012 Burmistrza Sośnicowic – Szefa OC Gminy z dn. 15.11.2012r. w sprawie przygotowania i zapewnienia działania SWO o zagrożeniach ludzi i środowiska na terenie gminy Sośnicowice.

Na podstawie ww. zarządzeń na szczeblu gminy powołano:

1. Drużynę Wykrywania i Alarmowania nr: DWA 110206.
W skład drużyny wchodzi 11 osób - pracowników Urzędu Miejskiego Sośnicowice. Komendantem Drużyny Wykrywania i Alarmowania jest Pan Zbigniew Kotasiński nadany numer 110206, nr karty przydziału AA 005422 tel. 32 238 7191/fax 32 238 7550. Komendant DWA nie obył kursu przeszkolenia.

W skład drużyny wchodzi:

- Sekcja Obserwacji i Analiz (3 osoby),
- Sekcja Łączności i Alarmowania (4 osoby),
- Sekcja Rozpoznania (4 osoby)

Sekcje zostały wyposażone według tabel należności w 100%.

Dla DWA opracowano plan działania drużyny wykrywania i alarmowania w 2016 roku.

2. Posterunek alarmowania nr: PAL 110713. W skład wchodzi 4 osoby-pracownicy Urzędu Miejskiego w Sośnicowicach. Komendantem Posterunku Alarmowania jest Pani Teresa Dawidzka, nadany numer 110713, nr karty przydziału AB 005423, tel. 32 238 7191/fax 32 238 7550. Posterunek został wyposażony w 100%.

Posterunek PAL działa w oparciu o opracowany plan działania posterunku alarmowania z 2016 roku.

Wszystkim wyznaczonym pracownikom gminy nadano przydziały do formacji SWO i SWA, według planów działania.

Książka ewidencji osób przeznaczonych do służby OC prowadzona jest w sposób prawidłowy, uzupełniona w 100%. Na bieżąco dokonywana jest weryfikacja kart przydziałów. Nadane są przydziały potwierdzone odcinkami „B”.

Szkolenie dla członków formacji OC – (dwa i pal) nie odbyło się. Z uzyskanych wyjaśnień wynika, iż szkolenie nie odbyło się, ze względu na dokonanie zmian osób funkcyjnych, które przekroczyły wiek w formacjach obrony cywilnej lub ze względu na stan zdrowia.

Zarządzeniem 133/2019 Burmistrza Sośnicowic z 6.11.2019 zlikwidowano drużyny: drużyna zabiegów sanitarnych Nr SGL6/II/drzan/T/1 w Rachowicach i drużynę sanitarną Nr SGL6/III/drzan/T/1 w Smolnicy.

Zarządzeniem Nr 145/2020 Burmistrza Sośnicowic z 30.10.2020r. zlikwidowano drużyny pożarnicze: w Sośnicowicach Nr SGL6/VIII/drpoż/T/1 i w Kozłowie Nr SGL6/VIII/drpoż/T/2 oraz drużynę ratownictwa przeciwpowodziowego Nr SGL6/XIV/drrppow/T/1 w Trachach.

3) Stan i rozmieszczenie urządzeń alarmowych w gminie, dokumentacja robocza, wykorzystanie przyznanych dotacji:

Na potrzeby uruchomienia urządzeń alarmowych (syren) opracowano procedurę uruchomienia systemu syren alarmowych dla - potrzeb alarmowania ludności na terenie gminy Sośnicowice

Do wglądu przedstawiono pełną rzeczową ewidencję:

- 1) centrali alarmowej typu DSP-15s,
- 2) rejestr syren alarmowych, zawierający aktualny wykaz tych urządzeń wraz z danymi technicznymi i eksploatacyjnymi. Gmina Sośnicowice posiada 8 sztuk syren mechanicznych uruchamianych radiowo lub ręcznie oraz 1 szt. syreny elektronicznej uruchamianej radiowo (rok produkcji 1960-1980). Zgodnie ze schematem, systemu syren

	alarmowych uruchamianych radiowo rozmieszczono w następujących miejscowościach: OSP Sośnicowice, OSP Trachy, OSP Bargłówka, OSP Tworóg Mały, OSP Sierakowice, OSP Rachowice, OSP Kozłów, OSP Smolnica. 3) ewidencja obsługi syren prowadzona jest w formie dziennika pracy i znajduje się w OSP Sośnicowice. Wpisy uruchomienia oraz czynności związane z eksploatacją prowadzone są na bieżąco 4) wykonano tabelę sygnałów alarmowych i rozmieszczono w następujących miejscach: w Urzędzie Miejskim w Sośnicowicach, OSP, szkoły, strony internetowe Gminy Sośnicowice. 5) opracowano procedurę uruchomienia systemu syren alarmowych dla potrzeb alarmowania ludności na terenie gminy Sośnicowice. Gmina Sośnicowice corocznie przeprowadza przeglądy i konserwację gminnego systemu ostrzegania i alarmowania. Na utrzymanie i konserwację syren z budżetu samorządu gminnego wydatkowano: w 2018 kwotę 7 884,30zł, w 2019r. kwotę 5 860,95, w 2020r. wydatkowano kwotę 2 644,50zł. Z budżetu województwa Gminie Sośnicowice przyznawano corocznie dotację celową na utrzymanie i konserwację urządzeń alarmowych (syren) w wysokości 800 zł. Dotacja została wykorzystana w całości. Gmina ponosi całość kosztów zakupów i większość kosztów utrzymania oraz konserwacji urządzeń alarmowych. System alarmowania obejmuje zasięgiem 100% terenu gminy syrenami stacjonarnymi. W/w dane są zgodne z danymi przedstawionymi w planie obrony cywilnej gminy oraz w „ocenie realizacji zadań oc” za 2020 rok. W Gminie Sośnicowice wprowadzono system sms-owego powiadamiania członków OSP, sygnał otrzymywany jest z PSP i UMiG Sośnicowice. 4) Prowadzenie gospodarki sprzętem obrony cywilnej w gminie przeznaczonym dla FOC, baza magazynowa. Magazyn OC znajduje się w pomieszczeniach Instytutu Ochrony Roślin. Ze względu na obostrzenia sanitarne związane z pandemią SARS-CoV-2 nie dokonano wizji w terenie pomieszczeń magazynowych oraz stanu magazynowego i nie sprawdzono warunków w jakich przechowywany jest sprzęt. W latach 2019 i 2020 dokonywano zakupu nowych sprzętów na potrzeby obrony cywilnej. Zespół kontrolny otrzymał do wglądu nowo zakupiony sprzęt, który nie został zdeponowany w magazynie. Na potrzeby obrony cywilnej w 2020 roku zakupiono 10 sztuk masek przeciwgazowych, 10 szt. pochłaniaczy, 10 szt. kombinezonów ochronnych oraz radiotelefon Motorola VX-2100 25W do centrali alarmowej DSP-15 i akumulator bezobsługowy do awaryjnego zasilania centrali i radiotelefonu. Dokumentacja magazynowa i sprzętowa, prowadzona ona jest zgodnie z wytycznymi wojewody śląskiego do gospodarowania sprzętem obrony cywilnej z dnia 19.10.2005 roku oraz instrukcją konserwacji sprzętu obrony cywilnej. „Baza Szefa OC - ARCUS 2015” podlega okresowej, kwartalnej aktualizacji.
--	--

III. Obszar kontroli	Przygotowanie oraz stopień realizacji zadań związanych z utrzymaniem budowli ochronnych i urządzeń specjalnych
Ocena częściowa danego obszaru.	Pozytywna
Ustalenia stanowiące podstawę do oceny.	Na terenie Gminy Sośnicowice nie wyznaczono żadnych budowli ochronnych. Ze względu na brak środków finansowych oraz brak jednoznacznych przepisów dotyczących finansowania budownictwa ochronnego, możliwości właściwego przygotowania wytypowanych pomieszczeń na funkcje budowli ochronnych będą napotykać na znaczne problemy i utrudnienia realizacyjne. Na podstawie Wytycznych Wojewody Śląskiego – Szefa OC w sprawie organizacji i prowadzenia przez obronę cywilną w województwie śląskim zabiegów sanitarnych oraz specjalnych z 2007 r. prowadzona jest w urzędzie dokumentacja urządzeń specjalnych, która zawiera: kartę ewidencyjną, protokół oceny stanu technicznego i przydatności do wykorzystania na punkt, opis stanu technicznego, plan sytuacyjny. Urząd Miejski w Sośnicowicach dysponuje jednym punktem zabiegów sanitarnych /PZSan/ w Rachowicach, który będzie tworzony jako punkt doraźny i rozwijany na bazie sprzętu z PSP w Gliwicach, jednym punktem odkażania odzieży /POO/ zaplanowanym do uruchomienia w oparciu o DSP Sośnicowice, jednym punktem zabiegów specjalnych środków transportu samochodowego /PZSŚts/ zaplanowanym do utworzenia w oparciu o infrastrukturę GS Sośnicowice, dwoma punktami zabiegów weterynaryjnych /PZWet/ zaplanowanym do utworzenia w przedsiębiorstwie BUTOR Łany Wielkie oraz w AGRO – MAS Sierakowice. Ostatni protokół z komisijnego sprawdzenia urządzeń służących do zapewnienia wody pitnej dla ludności i do urządzeń specjalnych oraz urządzeń specjalnych do likwidacji skażeń i budowli ochronnych w Gminie Sośnicowice sporządzono i zatwierdzono przez Burmistrza Sośnicowic w dniu 21.10.2014 r. W/w dane mają potwierdzenie w planie obrony cywilnej gminy oraz w nadesłanej „Ocenie...” za 2020 rok. Przygotowanie budowli do funkcji użytkowych zaplanowane jest w przypadku wprowadzenia wyższych stanów gotowości obronnej państwa. Przygotowanie tych budowli dokonywane byłoby przez podmioty gospodarcze i spółdzielnie mieszkaniowe na terenie wchodzącym w skład gminnych jednostek administracji samorządowej. Dokument ten stanowi część Planu Obrony Cywilnej Gminy Sośnicowice i określa, że w zakresie brakujących budowli ochronnych przewiduje się adaptację piwnic budynków mieszkalnych na potrzeby wszystkich mieszkańców gminy..

IV. Obszar kontroli .	Organizacja i koordynowanie szkoleń oraz ćwiczeń obrony cywilnej i ludności w zakresie samoobrony
Ocena częściowa do danego obszaru.	Pozytywna
Ustalenia stanowiące podstawę do oceny.	1. Planowanie, organizowanie, prowadzenie i ewidencjonowanie szkoleń (ćwiczeń) kierowniczej kadry i Formacji Obrony Cywilnej. Zamierzenia szkoleniowe zawarte są w Wieloletnim Planie Działania Szefa Obrony Cywilnej Gminy Sośnicowice w zakresie Obrony Cywilnej w latach 2018-2022 oraz w Planie Działania OC na dany rok. Szkolenie elementów SWA odbywa się zgodnie z Planem Działania OC na dany rok. W 2020 roku z uwagi na stan pandemii SARS-CoV-2 zaplanowane ćwiczenia obrony cywilnej zostały odwołane. W 2020 r. przeprowadzono szkolenie teoretyczne dla kadry kierowniczej jednostek organizacyjnych oraz pracowników UM Sośnicowice realizujących zadania obronne. Dokumentacja szkoleniowa nie budzi zastrzeżeń. Upowszechnianie problematyki OC odbywa się poprzez zamieszczanie informacji na stronie internetowej gminy, podczas prowadzonych ćwiczeń, podczas spotkań z ludnością na zebraniach wiejskich, ulotkach wywieszanych na tablicach ogłoszeń. Członkowie FOC uczestniczyli praktycznie w akcjach ratunkowych i pożarniczych oraz w kursach pierwszej pomocy i ratownictwa. Za udział w kursach specjalistycznych dla strażaków OSP (członków FOC) wydano 3800 zł (rekompensaty za szkolenie), a na szkolenie praktyczne tj. w udział w akcjach ratowniczych (201 akcji ratowniczych) wypłacono rekompensaty w wysokości 4725 zł. Łącznie wydano 8325 zł z rozdziału 75412. W 2019 Gmina Sośnicowice poniosła wydatki na OC w kwocie 10661 zł. (zakup sprzętu kwatermistrzowskiego i przeciwpowodziowego), w roku 2020 zakupiono sprzęt ochrony osobistej za 5756,51 zł oraz zakupiono radiotelefon wraz z wyposażeniem za 2202,50 zł. łącznie wydano 7959.01 zł. 2. Szkolenia z samoobrony ludności w gminie, aktualność 5-letniego planu i programu szkolenia ludności z zakresu samoobrony: Do wglądu przedstawiono Program szkolenia ludności w zakresie powszechnej samoobrony w Gminie Sośnicowice na lata 2016 – 2020. W roku bieżącym planuje się opracowanie kolejnego programu na lata 2021-2025 . Upowszechnianie problematyki w obszarze powszechnej samoobrony ludności odbywa się również poprzez zamieszczanie informacji na stronie internetowej gminy i na bieżąco aktualizowane. W 2016 roku zakupiono plansze z sygnałami powszechnego alarmowania i ostrzegania i wydano je wszystkim jednostkom budżetowym i placówkom oświatowym

V. Obszar kontroli.	Dokonywanie oceny stanu przygotowań obrony cywilnej w gminie, w tym prowadzone kontrole przez szefa obrony cywilnej gminy w jednostkach organizacyjnych i podmiotach gospodarczych realizujących zadania OC
Ocena częściowa do danego obszaru.	Pozytywna
Ustalenia stanowiące podstawę do oceny.	Realizacja rocznych planów działania Szefa Obrony Cywilnej i sprawozdawczości w latach 2018 – 2020: Na podstawie wytycznych i rocznych planów działania Szefa Obrony Cywilnej Powiatu Gliwickiego w zakresie zadań obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego w latach 2018-2020, Burmistrz Sośnicowic - Szef Obrony Cywilnej Miasta i Gminy Sośnicowice każdorazowo wydał własne wytyczne i plan działania dla Gminy Sośnicowice: 1) za 2020 r. przesłany pismem nr ROiSO.5553.1.2020.WK z dnia 13.01.2020 r. (uzgodniony przez Starostę Gliwickiego w dniu 17.01.2020 r.), 2) za 2019 r. przesłany pismem nr ROiSO.5553.1.2019 z dnia 10.01.2019 r. (uzgodniony przez Starostę Gliwickiego w dniu 05.02.2019 r.) 3) za 2018 r. przesłany pismem nr ROiSO.5553.1.2018 z dnia 07.02.2018 r. (uzgodniony przez Starostę Gliwickiego w dniu 14.02.2018 r.). O zrealizowaniu powyższych wytycznych i planu działania w zakresie przygotowania i realizacji przedsięwzięć obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego w Gminie Sośnicowice, Burmistrz przesłał do Starostwa Powiatowego w Gliwicach informację z realizacji zadań z zakresu obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego w 2020 roku drogą elektroniczną w dniu 11.03.2021 r. oraz o realizacji powyższych przedsięwzięć za 2019 rok w wersji elektronicznej w dniu 04.03.2020 r. i za 2018 rok w dniu 04.03.2019 r. Sprawozdania z „Oceny stanu przygotowań w zakresie ochrony ludności i obrony cywilnej w Gminie Sośnicowice” według stanu na dzień 31 grudnia 2018, 2019 i 2020 roku wykonano w formie elektronicznej i przesłano każdorazowo do Starostwa Powiatowego w Gliwicach. Zaplanowane w Planie Kontroli Problemowych realizacji zadań obronnych na rok 2018 i na 2019r. zrealizowano wszystkie zaplanowane zadania. W roku 2020 ze względu na stan pandemii SARS-CoV-2 nie przeprowadzono kontroli. Przedsięwzięcia kontrolne zaplanowane w 2020r. zostały dodatkowo uwzględnione do realizacji w Planie na 2021r. Dokonano stosownej adnotacji w planie i korekty w tym zakresie w 5-letnich Planach działania.

Uwagi i zalecenia pokontrolne:

Uwagi:	Wnioski i zalecenia z poprzedniej kontroli zostały w większości zrealizowane. Poniższe wnioski stanowią zalecenia do działań, których realizacja wpłynie na doskonalenie gminnego systemu obrony cywilnej: 1. Należy podjąć działania zmierzające do opracowania przez zarządcę obiektów zabytkowych znajdujących się na terenie Gminy (kościół pw. Trójcy Świętej w Rachowicach, kościół pw. Św. Mikołaja w Kozłowie, kościół pw. Św. Bartłomieja w Smolnicy i kościół pw. Św. Jakuba w Sośnicowicach) – planu ochrony zabytków na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych. 2. Zaleca się zmianę na stanowisku Komendanta Drużyny Wykrywania i Alarmowania, ze względu na przekroczony wiek w formacjach obrony cywilnej
--------	---

Pouczenie:

Kierownik jednostki kontrolowanej może zgłosić w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania wystąpienia umotywowanych pisemnych zastrzeżeń do wystąpienia pokontrolnego.

Kierownik jednostki kontrolowanej, może złożyć przed upływem terminu zgłoszenia zastrzeżeń, wniosek o przedłużenie terminu wniesienia zastrzeżeń.

Termin ten może być przedłużony na czas oznaczony przez kierownika jednostki kontrolującej lub upoważnionego przez niego kierownika komórki prowadzącego kontrolę.

Podpisy Zespołu Kontrolnego:

Przewodniczący: *Isabella Curyga*

Członkowie:

1.

2.

BURMISTRZ

Leszek Kołodziej

.....
/podpis kierownika jednostki kontrolowanej/

**Starosta – Szef Obrony Cywilnej
Powiatu Gliwickiego**

Waldemar DOMBEK

.....
/podpis kierownika jednostki kontrolującej/

Niniejszy protokół sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden po podpisaniu doręczono kierownikowi jednostki kontrolowanej.

Egz. Nr 1 – dla kierownika jednostki kontrolowanej.

Egz. Nr 2 - a/a dla jednostki kontrolującej do zwrotu
po podpisaniu przez kierownika jednostki