

**ZARZĄDZENIE NR 23/2024
BURMISTRZA SOŚNICOWIC**

z dnia 31 stycznia 2024 r.

w sprawie określenia harmonogramu czynności postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego a także terminy składania dokumentów na rok szkolny 2024/2025 do publicznych przedszkoli, dla których organem prowadzącym jest Gmina Sośnicowice

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.) oraz art. 154 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 29 ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 Prawo Oświatowe (t.j. Dz. U. z 2023r. poz. 900 ze zm.) zarządzam co następuje:

§ 1. Ustala się harmonogram postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego, a także terminy składania dokumentów do publicznych przedszkoli na rok szkolny 2024/2025 zgodnie z załącznikiem do zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom publicznych przedszkoli dla których organem prowadzącym jest Gmina Sośnicowice

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Sośnicowic

Leszek Kołodziej

Załącznik do zarządzenia Nr 23/2024
Burmistrza Sośnicowic
z dnia 31 stycznia 2024 r.

Harmonogram rekrutacji do przedszkoli w roku szkolnym 2024/2025

Data		Etap rekrutacji/czynność rodzica
od	do	
Kontynuacja edukacji przedszkolnej		
12 lutego	16 lutego godz. 12.00	Złożenie deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w kolejnym roku szkolnym.
Postępowanie rekrutacyjne do przedszkoli		
26 lutego godz. 8.00	8 marca godz. 12.00	Złożenie w przedszkolu pierwszego wyboru podpisanego wniosku o przyjęcie oraz dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów rekrutacyjnych.
18 marca godz. 12.00		Opublikowanie list dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.
19 marca godz. 8.00	22 marca do godz. 12.00	Złożenie potwierdzenia woli zapisu dziecka w przedszkolu/szkole, do której dziecko zostało zakwalifikowane.
25 marca godz. 12.00		Opublikowanie list dzieci przyjętych i nieprzyjętych
Procedura odwoławcza		
od 26 marca		W terminie 3 dni od dnia opublikowania list dzieci przyjętych i nieprzyjętych rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. W terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic może wnieść do dyrektora przedszkola/szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.
Postępowanie uzupełniające do przedszkoli		
3 czerwca godz. 12.00		Opublikowanie wykazu wolnych miejsc.
3 czerwca	7 czerwca godz. 12.00	Złożenie w przedszkolu/szkole pierwszego wyboru podpisanego wniosku o przyjęcie oraz dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów rekrutacyjnych.
17 czerwca		Opublikowanie list dzieci

godz. 12.00		zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.
18 czerwca godz. 8.00	21 czerwca godz. 12.00	Złożenie potwierdzenia woli zapisu dziecka w przedszkolu/szkole, do której dziecko zostało zakwalifikowane.
24 czerwca godz. 12.00		Opublikowanie list dzieci przyjętych i nieprzyjętych.
od 25 czerwca		Procedura odwoławcza.
26 sierpnia		Opublikowanie wykazu wolnych miejsc.