

V. A. Górcza

WZÓR



UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Burmistrz Miasta Sośnicowice
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Caritas Diecezji Gliwickiej KRS 0000247809 Ul. Ziemowita 2 44-100 Gliwice	www.caritas-gliwice.pl caritas@kuria.gliwice.pl 32 230 78 70
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Jolanta Polednik 502 457 843 jolantapolednik@onet.eu

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Poznanie zabytków ziemi śląskiej dla seniora			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	21.08.2023	Data zakończenia	17.11.2023
	3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)			
Chcąc zapewnić seniorom z gminy Sośnicowice możliwość ciągłego rozwoju m.in. poprzez poszerzanie wiedzy historycznej i kulturalnej o naszym regionie, poznawanie miejsc historycznych, pragniemy zrealizować zadanie pt. „Poznawanie zabytków ziemi śląskiej dla seniora”.				
Działaniem zostanie objętych 20 seniorów.				
Wybrane miejsca realizacji zadania:				

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

1. Opole (Muzeum Polskiej Piosenki, Muzeum Wsi Polskiej)
2. Złoty Potok (Muzeum regionalne im. Zygmunta Krasińskiego), Sanktuarium Matki Bożej w Leśniowie
3. Cieszyn (zabytki)

14. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Poszerzenie wiedzy historycznej, kulturalnej	3 wyjazdy 20 uczestników	Listy obecności, dokumentacja fotograficzna, notatka
Poznanie miejsc historycznych	3 wyjazdy 20 uczestników	Listy obecności, dokumentacja fotograficzna, notatka
Integracja społeczna	3 wyjazdy 20 uczestników	Obserwacja, notatka

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Caritas Diecezji Gliwickiej wspiera w swojej działalności osoby w każdym wieku, zapobiegając różnym problemom i trudnościom związanym z wiekiem, czy sytuacją życiową.

Jednym z zadań statutowych Caritas Diecezji Gliwickiej jest działalność pożytku publicznego w sferze kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.

Od października 2015 Caritas Diecezji Gliwickiej z zaangażowaniem realizuje zadanie w zakresie pomocy społecznej w gminie Sośnicowice, poprzez prowadzenie Dziennego Domu „Senior+” w Sośnicowicach dla osób 60+, samotnych, nieaktywnych zawodowo. Poprzez aktywne formy zajęć i atmosferę życzliwości i troski, grupa zawiązuje między sobą więzi, otwiera się na otoczenie, pobudza swoją energię, kreatywność i pozytywne myślenie.

Podczas realizacji zadania „Poznanie zabytków ziemi śląskiej dla seniora” zostaną wykorzystane zasoby kadrowe i wolontariusze Dziennego Domu „Senior+” w Sośnicowicach, charakteryzujące się kwalifikacjami i doświadczeniem w prowadzeniu grupy seniorów.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Usługa transportowa Opole	1 500,00	1 500,00	0,00
2.	Muzeum Polskiej Piosenki zwiedzanie	450,00	450,00	0,00
3.	Muzeum Wsi Opolskiej zwiedzanie	200,00	200,00	0,00
4.	Posiłek w Opolu	1 000,00	1 000,00	0,00
5.	Zgrzewki wody, batoniki	100,00	100,00	0,00
6.	Ubezpieczenie Opole	50,00	50,00	0,00
7.	Usługa transportowa Cieszyn	1 500,00	1 500,00	0,00
8.	Zwiedzanie Cieszyn (Rotunda, Wieża)	250,00	250,00	0,00
9.	Przewodnik Cieszyn	400,00	400,00	0,00
10.	Posiłek w Cieszynie	1 000,00	1 000,00	0,00
11.	Zgrzewki wody, batoniki	100,00	100,00	0,00
12.	Ubezpieczenie Cieszyn	50,00	50,00	0,00
13.	Usługa transport. Leśniów, Złoty Potok	1 700,00	1 700,00	0,00

14.	Zwiedzanie Złoty Potok Muzeum	150,00	150,00	0,00
15.	Przewodnik Złoty Potok, Leśniów	400,00	400,00	0,00
16.	Posiłek w Złotym Potoku	1 000,00	1 000,00	0,00
17.	Zgrzewki wody, batoniki	100,00	100,00	0,00
18.	Ubezpieczenie Złoty Potok, Leśniów	50,00	50,00	0,00
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		10 000,00	10 000,00	0,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

DYREKTOR
CARITAS DIECEZJI GLIWICKIEJ

Ks. mgr Jan Polczyk

(podpis osoby upoważnionej lub podpis
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)

Data 09.08.2023



Caritas Diecezji Gliwickiej

ul. Ziemowita 2, 44-100 Gliwice
tel. +48 (32) 230 78 70
fax +48 (32) 230 78 87
Regon 040022246 NIP 631-10-08-107