

ZARZĄDZENIE NR 196/2022
BURMISTRZA SOŚNICOWIC

z dnia 7 grudnia 2022 r.

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na organizację zadania
z zakresu pomocy społecznej na terenie Gminy Sośnicowice**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z 08.03.1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559 z późn.zm.), art. 4 ust. 1 pkt 17, art. 11 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 oraz art. 13 ustawy z 24.04.2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1057) w wykonaniu Uchwały Nr LI/401/2022 Rady Miejskiej w Sośnicowicach z dnia 26 października 2022 r. w sprawie: przyjęcia "Programu współpracy Gminy Sośnicowice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2023 – 2024", zarządzam, co następuje:

§ 1. Ogłosić otwarty konkurs ofert na organizację zadania z zakresu pomocy społecznej na terenie Gminy Sośnicowice na lata 2023- 2024 stanowiący załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Ogłoszenie podlega publikacji poprzez zamieszczenie na stronie internetowej Urzędu, w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu.

§ 3. Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz Sośnicowic

Leszek Kołodziej

**Ogłoszenie
otwartego konkursu ofert na zadanie publiczne
w zakresie pomocy społecznej**

Na podstawie art. 11 ust. 1 i art. 13 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j Dz.U.2022.1327 z późn.zm.).

Burmistrz Sośnicowic

ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego z zakresu pomocy społecznej na terenie Gminy Sośnicowice.

§ 1

Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są wymienione w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (**t.j Dz.U.2022.1327 z późn. zm.**), tj.:

- 1) organizacje pozarządowe niebędące jednostkami sektora finansów publicznych, w rozumieniu ustawy o finansach publicznych oraz nie działające w celu osiągnięcia zysku (osoby prawne lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, którym odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, w tym fundacje i stowarzyszenia),
- 2) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, prowadzących działalność w zakresie pomocy społecznej,
- 3) spółdzielnie socjalne- prowadzące działalność w zakresie pomocy społecznej,
- 4) spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością – prowadzące działalność w zakresie pomocy społecznej.

Podmioty wymienione w pkt 2-5 jeżeli nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich członków, udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.

§ 2

Celem konkursu jest wspieranie realizacji zadań publicznych Gminy Sośnicowice w zakresie pomocy społecznej.

§ 3

Rodzaj zadania:

- 1) Prowadzenie ośrodka wsparcia dla 20 osób wymagających opieki, w formie dziennego domu pobytu – Dzienny Dom „Senior +”.
- 2) Powyższe zadanie powinno być realizowane przez co najmniej 5 dni w tygodniu od poniedziałku do piątku, przez 8 godzin dziennie, z zapewnieniem co najmniej 1 gorącego posiłku dziennie.
- 3) Ośrodek wsparcia powinien zapewniać uczestnikom w szczególności usługi:
 - a. socjalne, w tym gorący posiłek,
 - b. edukacyjne,
 - c. kulturalno-oświatowe,
 - d. aktywności ruchowej lub kinezyterapii,
 - e. sportowo-rekreacyjne,
 - f. aktywizujące społecznie (w tym wolontariat międzypokoleniowy),
 - g. terapii zajęciowej.

Wszelkie materiały wytworzone w wyniku realizacji projektu dofinansowanego w ramach Programu „Senior+”, w szczególności publikacje, ulotki, materiały informacyjne, listy obecności, formularze zgłoszeniowe itp., powinny być opatrzone w widocznym miejscu nadrukiem „projekt dofinansowany ze środków Programu Wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025, edycja 2023” lub w kolejnym roku kalendarzowym „projekt dofinansowany ze środków Programu Wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025, edycja 2024” oraz zawierać w widocznym miejscu logo programu „Senior+”, w okresie otrzymywania dotacji na ten cel przez Gminę.

§ 4

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na wsparcie realizacji zadania w zakresie pomocy społecznej określa się na 800 000 zł, 400 000 zł w roku 2023 oraz 400 000 zł w roku 2024.

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację tego samego rodzaju zadania w roku 2021 i 2022 wynosiła po 372 000 zł.

§ 5

Termin i zasady przyznawania dotacji:

a) Warunkiem przystąpienia do konkursu jest przesłanie lub złożenie w terminie **od 07 grudnia 2022 roku do dnia 27 grudnia 2022 rok** oferty według wzoru stanowiącego *Rozporządzenie* Przewodniczącego Komitetu do *Spraw Pożytku Publicznego* z dnia 24 października 2018 r. w *sprawie wzorów ofert* i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań do sekretariatu Urzędu Miejskiego w Sośnicowicach Rynek 19, 44-153 Sośnicowice - pokój nr 9 (w przypadku nadesłania oferty pocztą, liczy się data jej wpływu do UM).

b) zlecenie zadania i udzielenie dotacji nastąpi na podstawie umowy z odpowiednim zastosowaniem przepisów art. 16 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz przepisów wykonawczych,

c) wysokość przyznanej dotacji może być niższa, niż wnioskowana w ofercie: w takim przypadku oferent winien dokonać korekty harmonogramu i kosztorysu przed podpisaniem umowy o przyznaniu dotacji.

2) Na kopercie zawierającej ofertę należy umieścić zapis: “ **Zadanie w zakresie pomocy społecznej na lata 2023 i 2024**”.

3) **Do oferty należy dołączyć** oświadczenie o nie prowadzeniu działalności gospodarczej w rozumieniu art. 9 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w odniesieniu do zadania publicznego będącego przedmiotem oferty oraz oświadczenie o nie otrzymywaniu w odniesieniu do w/w zadania refundacji z innych źródeł.

4) Dotowane z budżetu gminy mogą być tylko zadania realizowane na terenie Gminy Sośnicowice i na rzecz jej mieszkańców.

5) Oferty niekompletne i nieprawidłowo wypełnione albo złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

6) Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

7) Oferta dopuszczona do oceny kryterium musi spełniać następujące warunki:

a) przedsięwzięcia określone w § 3 pkt. 1, 2, 3 muszą mieścić się w działalności statutowej oferenta (kserokopia statutu, wpis do właściwego rejestru - ważny **3 m-ce** od daty wystawienia), - wszystkie kserokopie powinny być potwierdzone "za zgodność z oryginałem" i podpisane czytelnie przez osobę uprawnioną do reprezentowania podmiotu,

b) oferent zobowiązuje się do zatrudnienia osób zgodnie z wymaganiami określonymi w Regulaminie Otwartego Konkursu Ofert w ramach Programu Wieloletniego Senior+ na lata

2021-2025. Nie więcej niż połowa osób zatrudnionych może być zatrudniona w ramach stażu lub wolontariatu,

c) oferta powinna dotyczyć całokształtu działalności ośrodka wsparcia, ze szczególnym uwzględnieniem programu działalności ośrodka

d) oferta powinna zawierać informację w zakresie wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie,

e) oferta powinna zawierać kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym relacji do zakresu rzeczowego zadania.

8) Komisja konkursowa po sprawdzeniu wymogów formalnych, dokona oceny ofert pod względem merytorycznym polegająca na :

a) ocenie, czy cele statutowe podmiotu są zbieżne z zadaniem określonym w niniejszym ogłoszeniu ;

b) ocenie, czy zadanie jest adresowane do mieszkańców Gminy;

c) ocenie zgodności złożonej oferty z zadaniem określonym w niniejszym ogłoszeniu tj. czy:

- planowane zadanie jest możliwe do zrealizowania w terminie określonym niniejszym ogłoszeniem oraz jest przydatne i atrakcyjne dla beneficjentów;

- kalkulacja kosztów realizacji zadania jest adekwatna do harmonogramu (zakresu rzeczowego zadania)

- zadeklarowany został udział finansowanych środków własnych;

- osoby, przy udziale których podmiot ma realizować zadanie, posiadają właściwe kwalifikacje;

d) pozytywna ocena wiarygodności finansowej podmiotu, która została dokonana na podstawie złożonych dokumentów i wcześniejszej współpracy w podobnym zakresie zadań, w tym realizacji zleconych dotychczas zadań /z uwzględnieniem rzetelności i terminowości oraz sposobu rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

9) Rozpatrzenie ofert nastąpi w terminie **do 29 grudnia 2022 roku**.

10) Decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Burmistrz Sośnicowic w drodze zarządzenia, po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej.

11) Skład Komisji Konkursowej oraz regulamin jej pracy ustala Burmistrz Sośnicowic w drodze zarządzenia.

12) Decyzja Burmistrza Sośnicowic jest ostateczna.

13) Burmistrz Sośnicowic zastrzega możliwość nie rozstrzygnięcia konkursu.

14) **Warunkiem zawarcia umowy jest:**

a) posiadanie rachunku bankowego dla przyjęcia dotacji.

b) w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana - korekta kosztorysu projektu,

c) oferent przyjmując zlecenie realizacji zadania zobowiązuje się do wykonania zadania w trybie i na zasadach określonych w zawartej umowie,

d) zadanie publiczne nie może być realizowane przez podmiot nie będący stroną umowy

15) Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie przed datą rozpoczęcia realizacji zadania umowy z zachowaniem formy pisemnej według wzoru określonego w Rozporządzeniu.

W przypadku prowadzenia innej działalności niż określona w § 3 wymagane jest przed podpisaniem umowy otwarcie przez oferenta wyodrębnionego rachunku bankowego przeznaczonego wyłącznie do operacji związanych z realizacją zadania.

16) Termin realizacji zadania zgłoszonego do konkursu ofert ustala się od dnia **01.01.2023**

r. do dnia 31.12.2024 r.

17) Podmiot dotowany, po zakończeniu realizacji zadania, zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego sprawozdania merytorycznego i finansowego z wykonanego zadania zgodnego ze wzorem określonym w Rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań.

18) Dodatkowo w ramach realizacji zadania podmiot dotowany obowiązany jest przestrzegać wszystkich zasad i postanowień określonych w Regulaminie otwartego konkursu ofert w ramach Programu Wieloletniego „Senior+” obowiązującego w trakcie realizacji zadania.

19) Wyniki otwartego konkursu ofert ogłasza się niezwłocznie po wyborze oferty poprzez zamieszczenie na stronie internetowej Gminy Sośnicowice, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Sośnicowicach.

**Burmistrz Sośnicowic
Leszek Kołodziej**