

## Ogłoszenie o zamówieniu Usługi

Peł. nadz. inwestor. nad zad.: "Kompleks. uporząd. gospodar. ściek. w aglom. Sośnicowice - etap II - bud. kan. sanitar. dla miejscowości Sośnicowice i Trachy wraz z oczyszczalnią ścieków w Trachach"

### SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

#### 1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Gmina Sośnicowice

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 276257788

#### 1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Rynek 19

1.5.2.) Miejscowość: Sośnicowice

1.5.3.) Kod pocztowy: 44-153

1.5.4.) Województwo: śląskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL229 - Gliwicki

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: um@sosnicowice.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: <http://sosnicowice.i-gmina.pl/>

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

### SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

#### 2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

#### 2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Peł. nadz. inwestor. nad zad.: "Kompleks. uporząd. gospodar. ściek. w aglom. Sośnicowice - etap II - bud. kan. sanitar. dla miejscowości Sośnicowice i Trachy wraz z oczyszczalnią ścieków w Trachach"

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-8661e026-2818-11ec-b885-f28f91688073

2.5.) Numer ogłoszenia: 2021/BZP 00225927/01

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

**2.7.) Data ogłoszenia:** 2021-10-08 12:07

**2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań:** Tak

**2.9.) Numer planu postępowań w BZP:** 2021/BZP 00003742/13/P

**2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:**

1.3.3 Pełn. nadz. inwestor. nad zad. "Kompleksowe uporządk. gospodarki ściekowej w aglom. Sośnicowice - etap II - bud. kan. sanit. dla miejsc. Sośnicowice i Trachy wraz z oczyszczalnią ścieków w Trachach"

**2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy:** Nie

**2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej:** Nie

**2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną**

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

## **SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA**

**3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

<https://platformazakupowa.pl/pn/sosnicowice>

**3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia:** Nie

**3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej:** Tak

**3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej:** 1. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej (<https://platformazakupowa.pl/>) i formularza „Wyślij wiadomość” znajdującego się na stronie danego postępowania. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformy, poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.

2. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego Wykonawcy.

**3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:** 3.

Zamawiający, określa niezbędne wymagania sprzętowo -aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej, tj.:

- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- b) komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych –MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje.
- c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 11.0.,
- d) włączona obsługa JavaScript,
- e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader, lub inny obsługujący format plików .pdf.

f) Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8

g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Instytutu Miar.

Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, cyfrowych odwzorowań dokumentów oraz informacji musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452).

4. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy Zakupowej określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący.

5. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści swz, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy Zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

6. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert.

7. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 6, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 6, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

8. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 6, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

9. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

1) w zakresie proceduralnym:

Dominika Magiera – insp. ds. zamówień publicznych, tel. 32 335 86 36;

2) w zakresie merytorycznym: Zofia Morgała – gł. specjalista ds. modernizacji gospodarki sanitarnej, tel. 32 428 18 20.

**3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne:** Nie

**3.12.) Oferta - katalog elektroniczny:** Nie dotyczy

**3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

**3.15.) RODO (obowiązek informacyjny):** Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Sośnicowic, z siedzibą: Rynek 19, 44-153 Sośnicowice. e-mail: [um@sosonicowice.pl](mailto:um@sosonicowice.pl) tel.: 32 238 71 91 .

2. Inspektorem Ochrony Danych w tutejszym Urzędzie jest Pan Zbigniew Woźniak, z którym można się kontaktować w sprawach związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych poprzez mail: [iod@sosnicowice.pl](mailto:iod@sosnicowice.pl) lub pisząc na adres Urzędu Miejskiego w Sośnicowicach.

3. Pani/Pana dane niezbędne do udziału w postępowaniu będą przetwarzane w celu związanym z prowadzeniem procedury przetargowej, w wyniku której zostanie wybrany wykonawca, z którym zostanie zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego na podstawie ustawy Prawo zamówień

publicznych oraz działanie przez administratora w interesie publicznym (PZP), zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b, c, e oraz art. 10 RODO.

4. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymagane przepisami PZP do wzięcia udziału w postępowaniu przetargowym. Konsekwencją niepodania w/w danych osobowych będzie brak możliwości udziału w procedurze przetargowej.

5. Podane przez Panią/a w protokole postępowania dane będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania. Jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekroczy 4 lata, administrator przechowuje dane przez cały okres obowiązywania tej umowy.

Umowy w sprawie zamówienia publicznego przechowuje się 10 lat, z uwzględnieniem zapisów w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt jednostki. Okres przetwarzania może ulec zmianie ze względu na inne przepisy prawa.

6. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców, w uzasadnionych przypadkach i na podstawie odpowiednich przepisów prawa, umów powierzenia lub stosownych upoważnień, w tym operatorom pocztowym, firmom zapewniającym wsparcie IT, oraz podwykonawcom, z którymi Administrator zawarł umowę.

Dane osobowe mogą być przekazywane organom państwowym, organom ochrony prawnej (Policja, Prokuratura, Sąd) lub organom samorządu terytorialnego w związku z prowadzonym postępowaniem.

**3.16.) RODO (ograniczenia stosowania):** 7. Ze względu na jawność postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być wszystkie zainteresowane osoby lub podmioty. Ograniczenie dostępu do danych może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach, jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności, interesem publicznym lub informacja stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa.

8. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych osobowych zgodnie z art. 15 RODO, prawo do ich sprostowania jeśli są nieprawidłowe (art. 16 RODO), usunięcia zgodnie z art. 17 RODO z zastrzeżeniem ust. 3, jak również prawo do ograniczenia przetwarzania zgodnie z art. 18 RODO. Posiada Pani/Pan również prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych zgodnie z art. 21 ust. 1 RODO.

Przepisy PZP ograniczają prawo do skorzystania:

1) ze sprostowania lub uzupełnienia danych (art. 16 RODO), jeżeli zrealizowanie tego prawa mogłoby skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia lub zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z PZP;

2) z ograniczenia przetwarzania (art. 18 RODO), które nie może zostać zrealizowane do czasu zakończenia tego postępowania.

9. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych), jeśli Pani/Pana zdaniem, przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana - narusza przepisy unijnego rozporządzenia RODO.

10. Pani/Pana dane osobowe nie będą profilowane ani przetwarzane w sposób zautomatyzowany.

11. W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Pani/Pana dane mogą być przekazywane także do państw trzecich.

## **SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe:** Nie

**4.1.2.) Numer referencyjny:** ZP-10/2021

**4.1.3.) Rodzaj zamówienia:** Usługi

**4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania:** Nie

**4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych:** Nie

**4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia:** Nie

## 4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

### 4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

#### I. Informacje ogólne:

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót budowlanych prowadzonych w ramach zadania pn. zadania „Kompleksowe uporządkowanie gospodarki ściekowej w aglomeracji Sośnicowice - etap II - budowa kanalizacji sanitarnej dla miejscowości Sośnicowice i Trachy wraz z oczyszczalnią ścieków w Trachach” realizowanego w ramach przetargu ZP-7/2021.

Kompleksowe pełnienie obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego prowadzone będzie w zakresie robót sieci kanalizacyjnych; robót drogowych; konstrukcyjno- budowlanych; elektrycznych oraz automatyki i technologii/rozruchu oczyszczalni ścieków, a także wyznaczenie osób pełniących nadzór inwestorski w powyższym zakresie, we wszystkich miejscach do tego koniecznych w oparciu o własny sprzęt niezbędny do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

#### II. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia są usługi, mające na celu:

- 1) Reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z dokumentacją projektową i pozwoleniem na budowę/zgłoszenia robót budowlanych, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej.
- 2) Pełnienie obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego w czasie koniecznym do prawidłowego i płynnego przebiegu robót budowlanych.
- 3) Koordynację czynności Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego w zakresie wymaganych specjalności.
- 4) Bieżący nadzór nad robotami budowlanymi.
- 5) Inicjowanie i prowadzenie narad technicznych na terenie budowy odbywających się raz w tygodniu oraz prowadzenie rejestru narad technicznych, sporządzanie protokołów z narad technicznych i przekazywania kopii protokołów uczestnikom rad technicznych.
- 6) Uczestniczenie we wszystkich spotkaniach roboczych dotyczących realizacji przedmiotu umowy, sporządzanie z nich protokołów i przekazywanie kopii protokołów ich uczestnikom.
- 7) Sprawdzanie jakości wykonywanych robót i zgodności wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie.
- 8) Sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazywania ich do użytkowania, a także sporządzanie z powyższego protokołów.
- 9) Protokolarne potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także kontrolowanie rozliczeń budowy (weryfikacja, merytoryczna akceptacja faktur wykonawcy robót budowlanych potwierdzona pisemnie na odwrocie faktury).
- 10) Wydawanie kierownikowi budowy i/lub kierownikowi robót poleceń, potwierdzonych wpisem do dziennika budowy.
- 11) Żądanie od kierownika budowy lub kierownika robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogłaby wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę.
- 12) Weryfikacja kompletności pisemnych oświadczeń właścicieli poszczególnych nieruchomości o ich odtworzeniu do stanu pierwotnego przez wykonawcę robót budowlanych. Inspektor Nadzoru zobowiązany jest do sporządzenia pisemnego oświadczenia o kompletności przedmiotowych oświadczeń.
- 13) Weryfikacja i pisemna akceptacja dostarczonych przez wykonawcę robót budowlanych niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane atesty,

certyfikaty, itd. stosowanych materiałów i urządzeń w tym np. wyników oraz protokołów badań, sprawdzeń i prób dotyczących realizacji robót budowlanych.

14) Weryfikacja i pisemna akceptacja wszelkiej dostarczonej przez wykonawcę robót budowlanych dokumentacji kompletowanej w trakcie realizacji robót zgodnie z przepisami prawa budowlanego i przepisami wykonawczymi do tej ustawy oraz przygotowanych do odbioru końcowego kompletu dokumentów niezbędnych przy odbiorze.

15) Monitorowanie obsługi geodezyjnej wykonawcy robót budowlanych.

16) Weryfikowanie i pisemne zatwierdzanie sporządzonej przez wykonawcę robót budowlanych kompletnej dokumentacji powykonawczej budowlanej i geodezyjno-kartograficznej.

17) Pisemne zatwierdzanie sporządzonego przez wykonawcę robót budowlanych planu realizacji robót wraz z planem zagospodarowania placu budowy.

18) Przestrzeganie zasad bezpieczeństwa, BHP, ppoż , oraz innych przepisów branżowych.

19) Pisemne informowanie Zamawiającego o zgłoszonych przez wykonawcę robót budowlanych, problemach technicznych i innych problemach związanych z realizacją robót.

20) Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników wykonawcy i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonym nadzorem robót budowlanych.

21) Ponoszenie odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania nadzorowanych robót budowlanych, które to szkody wykonawca zobowiązuje się pokryć jeżeli ta szkoda ma związek z jego działalnością,

22) Sporządzenie raportu końcowego po zakończeniu realizacji inwestycji.

W raporcie końcowym należy zawrzeć:

a) opis zamówienia ( zakres rzeczowy),

b) kopie protokołów odbioru robót,

c) dokumentację powykonawczą ,

d) raporty z rozruchu i/ lub prób końcowych i eksploatacyjnych,

e) wykaz decyzji , i innych pozwoleń wymaganych dla poprawnej eksploatacji,

f) wyniki przeprowadzonych badań, prób, i testów jakości ,

g) pełną dokumentację fotograficzną z realizacji zamówienia.

Raport końcowy powinien dla swej ważności zostać zatwierdzony przez Zamawiającego.

23) Współpracowanie (na wezwanie Zamawiającego) z instytucjami nadzorującymi wdrażanie oraz kontrolującymi realizację projektu współfinansowanego z RPO WSL, w tym sporządzanie wymaganych wyjaśnień i kompletowanie niezbędnych dokumentów.

24) Uczestniczenie w przeglądach gwarancyjnych wykonawcy robót budowlanych, odbiór robót budowlanych wykonanych w okresie gwarancyjnym wykonawcy robót budowlanych – bez dodatkowego wynagrodzenia.

25) Dokonywanie odbiorów robót częściowych, końcowych, gwarancyjnych oraz sporządzanie z powyższych czynności protokołów.

26) Niezwłoczne pisemne powiadomienie Zamawiającego o wszelkich przerwach w realizacji robót.

27) Akceptowanie w formie pisemnej i wprowadzanie do realizacji rozwiązań zamiennych.

28) Rozstrzyganie w porozumieniu z Kierownikiem budowy wątpliwości natury technicznej powstałych w toku wykonywania robót, w razie potrzeby zasięgając odpowiednio opinii projektanta nadzorowanych robót budowlanych.

29) Bieżące kontrolowanie prowadzenia dziennika budowy.

30) Podejmowanie decyzji i wydawanie opinii technicznych w imieniu Zamawiającego w zakresie wymaganym przez umowę, nie pociągających za sobą skutków finansowych.

31) Pisemne informowanie Zamawiającego, w terminie do 1 dnia roboczego od powzięcia informacji o wystąpieniu konieczności wykonania robót zamiennych lub dodatkowych, nie uwzględnionych w umowie o realizację robót budowlanych.

32) Niezwłoczne pisemne powiadomienie Zamawiającego o wszystkich robotach nie objętych umową o roboty budowlane, a niezbędnych do wykonania ze względu na bezpieczeństwo wykonywania robót lub zabezpieczenie przed awarią.

33) Wstrzymanie robót w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie życia

lub zdrowia ludzi, bądź spowodować znaczne straty materialne.

- 34) Analizowania sytuacji i pisemnego rekomendowania zamawiającemu rozwiązania problemu i/lub pisemnego zatwierdzenia planu działania wykonawcy robót przedstawionego na taką okoliczność, w przypadku wystąpienia sytuacji nieprzewidzianych lub siły wyższej.
- 35) Kontrolowanie terminów obowiązywania wszystkich świadectw jakości, certyfikatów, norm, aprobat, polis ubezpieczeniowych, gwarancji, itp., za które wykonawca robót jest odpowiedzialny zgodnie z warunkami realizacji umowy o roboty budowlane.
- 36) Pisemnego zatwierdzenia dostarczonych próbek wszelkich materiałów i urządzeń wbudowanych w roboty i dostarczonych zgodnie z warunkami realizacji zamówienia na roboty.
- 37) Pisemnego opiniowania i zatwierdzenia sporządzanych przez wykonawcę robót instrukcji obsługi, eksploatacji i konserwacji.
- 38) Prowadzenie ewidencji usterek i czynności podjętych w celu ich usunięcia dla zamówienia na roboty budowlane.
- 39) Egzekwowanie od wykonawcy robót bieżącego harmonogramu rzeczowo- finansowego budowy, jego ocena w zakresie finansowym i terminowym oraz przekazanie go Zamawiającemu wraz z własnym stanowiskiem (w formie pisemnej).
- 40) Udzielanie wyjaśnień wykonawcy robót w przypadku jakichkolwiek rozbieżności we właściwych dokumentach oraz pełnienie roli rozjemcy w sporach pomiędzy stronami konfliktów.
- 41) W razie potrzeby, w porozumieniu z Zamawiającym wzywanie projektanta na budowę, kierowanie do projektanta zastrzeżeń do projektu zgłoszonych przez wykonawcę robót lub inwestora oraz dokonanie z nim stosownych uzgodnień lub wyjaśnień.
- 42) Kontrola i aprobatą dokumentów roszczeniowych wykonawcy robót.
- 43) Weryfikacja przygotowanych przez wykonawcę robót dokumentów niezbędnych do dokonania zgłoszenia zakończenia robót oraz pisemne potwierdzenie ich poprawności i kompletności.
- 44) Przyjmowanie wystąpień wykonawcy robót zawierających żądanie dodatkowej zapłaty oraz wydawanie wykonawcy robót dyspozycji co do dalszych środków jakie ma przedsięwziąć, po porozumieniu z Zamawiającym.
- 45) Pisemne potwierdzenie w terminie 3 dni, ilości i wartości kosztorysowych zawartych w kosztorysach powykonawczych złożonych do rozliczenia przez Wykonawcę robót budowlanych.
- 46) Weryfikacja i pisemne zaopiniowanie rozliczenia rzeczowo-finansowego pośredniego oraz końcowego zamówienia na roboty budowlane.
- Nadzór należy pełnić zgodnie z ustawą Prawo budowlane, obowiązującymi przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej.

**4.2.6.) Główny kod CPV: 71248000-8 - Nadzór nad projektem i dokumentacją**

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie**

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 22 miesiące**

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie**

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie**

**4.3.) Kryteria oceny ofert**

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo**

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny, kosztu oraz kryteria jakościowe**

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena**

**4.3.6.) Waga: 60**

## Kryterium 2

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Koszt

**4.3.6.) Waga:** 10

## Kryterium 3

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:**

inne.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Doświadczenie zawodowe osoby Inspektora Nadzoru Inwestorskiego (branża sanitarna)

**4.3.6.) Waga:** 30

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

## SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

**5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia:** Tak

**5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:**

Art. 109 ust. 1 pkt 4

Art. 109 ust. 1 pkt 5

Art. 109 ust. 1 pkt 7

Art. 109 ust. 1 pkt 8

Art. 109 ust. 1 pkt 10

**5.3.) Warunki udziału w postępowaniu:** Tak

**5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.**

Na podstawie art. 112 ustawy Pzp, Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym

Zamawiający nie formułuje warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie;

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Zamawiający nie formułuje warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie;

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada odpowiednie ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości nie mniejszej niż 100 000,00 zł (słownie złotych: sto tysięcy złotych 00/100).

4) zdolności technicznej lub zawodowej

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował i skieruje do



realizacji zamówienia:

- a) Inspektora nadzoru robót sanitarnych, będącego koordynatorem inspektorów nadzoru, posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociagowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz posiadającego aktualne członkostwo we właściwej izbie samorządu zawodowego, Doświadczenie inspektora nadzoru robót sanitarnych stanowi kryterium oceny ofert.
- b) Inspektora nadzoru robót konstrukcyjno – budowlanych posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz posiadającego aktualne członkostwo we właściwej izbie samorządu zawodowego, który w okresie 5 lat nadzorował co najmniej 2 roboty budowlane polegające na budowie, rozbudowie bądź modernizacji oczyszczalni ścieków, o przepustowości co najmniej Qdśr 420 m<sup>3</sup>/d;
- c) Inspektora nadzoru robót drogowych posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności inżynierskiej drogowej bez ograniczeń, lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz posiadającego aktualne członkostwo we właściwej izbie samorządu zawodowego, który w okresie 5 lat nadzorował co najmniej 2 roboty budowlane polegające na budowie, rozbudowie bądź modernizacji dróg kategorii wojewódzkiej;
- d) Inspektora nadzoru robót w zakresie instalacji elektrycznych posiadającego wykształcenie techniczne oraz uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz posiadającego aktualne członkostwo we właściwej izbie samorządu zawodowego, który posiada łącznie co najmniej 3 lata doświadczenia jako Inspektor nadzoru lub Kierownik budowy lub Kierownik robót elektrycznych;
- e) Inspektora nadzoru inwestorskiego w zakresie automatyki (AKPiA) posiadającego wykształcenie techniczne oraz uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz posiadającego aktualne członkostwo we właściwej izbie samorządu zawodowego, który posiada co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe, w tym doświadczenie w realizacji inwestycji, której przedmiotem była budowa, rozbudowa lub modernizacja oczyszczalni ścieków na stanowisku Automatyka;
- f) Inspektora nadzoru inwestorskiego w zakresie technologa posiadającego co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku technologa oczyszczalni ścieków o przepustowości co najmniej Qśrd 420 m<sup>3</sup>/d lub doświadczenie na stanowisku technologa rozruchu związane z co najmniej 2 rozruchami technologicznymi oczyszczalni ścieków mechaniczno – biologicznej, o przepustowości co najmniej Qśrd 420 m<sup>3</sup>/d.

Uwaga:

Wskazane powyżej uprawnienia budowlane muszą być zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1333 ze zmianami) i rozporządzenia Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2019 r., poz. 831)

lub im odpowiadające, ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Zamawiający, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej, dopuszcza łączenie funkcji, o których mowa w ust. 2 pkt 4 lit

Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej - dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.

Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

**5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy:** Tak

**5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:** 3. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania,

podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.

4. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:

1) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

2) Dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia,

3) Wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Wzór wykazu osób stanowi załącznik nr 3 do SWZ,

4) Wykaz doświadczenia Koordynatora inspektorów dla spełnienia kryterium oceny ofert.

Wzór wykazu osób stanowi załącznik nr 4 do SWZ.

## **SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA**

**6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe:** Nie

**6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną:** Nie

**6.4.) Zamawiający wymaga wadium:** Nie

**6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy:** Tak

**6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

**6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które**

**zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane:**  
Nie

## **SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

**7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek:** Nie

**7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy:** Tak

**7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:**

1. Zamawiający, przewiduje następujące możliwości dokonania zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:

1) Zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy oraz wynagrodzenia Wykonawcy:

a) W przypadku przedłużenia terminu wykonania umowy na roboty budowlane, wynikające z niekorzystnych warunków atmosferycznych o okres, w jakim prace nie mogły być wykonywane, a fakt ten został odnotowany w dzienniku budowy przez Inspektora nadzoru. Nowy termin zakończenia realizacji umowy zostanie ustalony z uwzględnieniem czasu trwania przyczyn uniemożliwiających wykonanie zamówienia. Wysokość wynagrodzenia zostanie ustalona w oparciu o wysokość wynagrodzenia wskazanego w ofercie Wykonawcy;

b) w przypadku udzielenia wykonawcy robót budowlanych zamówienia dodatkowego w związku z wystąpieniem robót dodatkowych lub koniecznością wykonania robót zamiennych w stosunku do robót objętych zamówieniem podstawowym, jeżeli ich wykonanie będzie skutkowało wydłużeniem terminu podstawowego realizacji umowy na roboty budowlane. Nowy termin zakończenia realizacji Umowy zostanie ustalony z uwzględnieniem czasu trwania przyczyn uniemożliwiających wykonanie zamówienia;

c) zmiany terminu zakończenia realizacji umowy na roboty budowlane w przypadku wystąpienia wad lub braków dokumentacji projektowej i konieczności wprowadzenia w niej zmian. W tym przypadku nowy termin zakończenia realizacji Umowy zostanie ustalony z uwzględnieniem czasu trwania przyczyn uniemożliwiających wykonanie zamówienia;

d) w przypadku wstrzymania robót budowlanych w wyniku siły wyższej albo ograniczeń, nakazów lub zakazów wydawanych w związku z epidemią spowodowaną wirusem SarsCoV-2, o ile czas wstrzymania robót i ich zakres będzie skutkowało wydłużeniem terminu podstawowego realizacji umowy na roboty budowlane. W tym przypadku nowy termin zakończenia realizacji umowy zostanie ustalony z uwzględnieniem czasu trwania przyczyn uniemożliwiających wykonanie zamówienia.

2) Zmiany w przedmiocie zamówienia wskazanego w umowie, w szczególności:

- Konieczność zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa. ???

3) Zmiany osobowe:

a) Zmiana inspektora nadzoru,

b) Zmiana osób przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy, na inne legitymujące się co najmniej równoważnym doświadczeniem i uprawnieniami o których mowa w ustawie Prawo budowlane oraz, które wymagane były przez Zamawiającego w ogłoszeniu i SWZ,

4) Zmiany podwykonawców:

a) gdy Wykonawca zrezygnuje z Podwykonawcy, na którego zasoby powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu,

b) gdy Wykonawca zmieni zakres wykonywanej przez Podwykonawcę części przedmiotu umowy w sytuacji zmiany Podwykonawcy, na którego zasoby powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu,

c) w przypadku zmiany lub wprowadzenia Podwykonawcy;

5) Pozostałe zmiany:

- Wszelkich zmian wynikających z konieczności dostosowania warunków już zawartej umowy do nowych uregulowań prawnych.

2. Zmiany do umowy, o których mowa w ust. 1 winny być wprowadzone poprzez zmianę do umowy w formie aneksu. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody.

**7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia:** Nie

## **SEKCJA VIII – PROCEDURA**

**8.1.) Termin składania ofert:** 2021-10-18 09:00

**8.2.) Miejsce składania ofert:** Ofertę należy składać na Platformie do elektronicznej obsługi zamówień

**8.3.) Termin otwarcia ofert:** 2021-10-18 09:30

**8.4.) Termin związania ofertą:** do 2021-11-16