

**ZARZĄDZENIE nr 123/2019  
BURMISTRZA SOŚNICOWIC  
z dnia 24.10.2019 r.**

**w sprawie: przeprowadzenia inwentaryzacji rocznej**

Na podstawie Rozdz. III ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz.U.2019.351 t.j. z późn. zm.) oraz "INSTRUKCJI INWENTARYZACYJNEJ" wydanej zarządzeniem Nr **97/2017** z dnia 19.09.2017r., zarządzam przeprowadzenie inwentaryzacji wszystkich aktywów i pasywów w roku obrotowym 2019.

**§ 1**

1. Inwentaryzację sald rozrachunkowych środków pieniężnych na rachunkach bankowych, sald kredytów i pożyczek należy przeprowadzić metodą potwierdzenia sald wg stanu ewidencji księgowej na dzień 31 grudzień 2019.
2. Za prawidłowe przeprowadzenie w/w inwentaryzacji odpowiedzialność ponosi Pani **Joanna Pikulik**.
3. Protokół z ww. inwentaryzacji należy przedłożyć w terminie do dnia **10.02.2020 r.**

**§ 2**

1. Inwentaryzację metodą weryfikacji (uzgadniania) sald aktywów i pasywów, które nie podlegają inwentaryzacji metodą ich potwierdzenia lub spisowi z natury – należy przeprowadzić metodą weryfikacji (uzgadniania).
2. Weryfikacji podlegają salda na dzień **31 grudnia 2019 r.**
3. Odpowiedzialność za prawidłowe przeprowadzenie w/w inwentaryzacji ponoszą:
  - a) inwestycje Pan Krzysztof Ciszewski
  - b) mienie komunalne Pan Tomasz Drwięga
  - c) rozrachunki z pracownikami Pani Magdalena Troll
  - d) salda zobowiązań i nadpłat podatków Pani Aurelia Holesz
4. Protokół z przeprowadzonej inwentaryzacji należy przedłożyć w terminie do dnia **28.02.2020 r.** Skarbnikowi Gminy.

**§ 3**

1. Przeprowadzenie inwentaryzacji metodą spisu z natury środków pieniężnych i innych wartości znajdujących się w kasie oraz rzeczowych składników majątkowych majątku trwałego, pozostałych środków trwałych oraz majątku obrotowego wg załączonego wykazu pól spisowych.
2. Na Przewodniczącą Komisji Inwentaryzacyjnej powołuję **Kazimierza Kaczmarę** zastępcę p. **Irmgardę Magiera**.