

ZARZĄDZENIE Nr 1/2019

Burmistrza Sośnicowic

z dnia 03.01.2019 r.

w sprawie ewidencji innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie.

Na podstawie:

- art. 38 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1553 z późn. zm.)
- Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (Dz. U. z 2017 r. poz. 2166)
- art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.)

zarządzam, co następuje:

§ 1. Prowadzenie ewidencji innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie, o których mowa w art. 35 ust. 2 i 3 ustawy o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych powierzyć pracownikowi na stanowisku ds. obsługi Rady Miejskiej.

§ 2. Wzór karty ewidencyjnej innego obiektu, w którym są świadczone usługi hotelarskie stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Wzór wniosku o dokonanie wpisu do ewidencji obiektów świadczących usługi hotelarskie, niebędących obiektami hotelarskimi na terenie Gminy Sośnicowice stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Sposób prowadzenia ewidencji innych obiektów, w którym świadczone są usługi hotelarskie określa Rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (Dz. U. z 2017 r. poz. 2166).

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



BURMISTRZ
Leszek Kołodziej

Załącznik nr 1/2019
do Zarządzenia Burmistrza Sośnicowic
Nr 1 z dnia 03.01.2019 r.

KARTA EWIDENCYJNA OBIEKTU HOTELARSKIEGO

<i>Przedsiębiorca świadczący usługi hotelarskie (Imię, nazwisko, adres zamieszkania)</i>	<i>Nazwa i adres obiektu</i>	<i>Data rozpoczęcia działalności</i>	<i>Świadczenie usług Stale/ sezonowe (czas trwania sezonu)</i>	<i>Liczba miejsc noclegowych</i>	<i>Data wpisu</i>	<i>Podpis</i>
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.

.....
(miejsowość)

.....
(data)

.....
(pieczętka: właściciela, zarządzającego
lub dzierżawcy obiektu)

Burmistrz Sośnicowic

WNIOSEK

o dokonanie wpisu do ewidencji obiektów świadczących usługi hotelarskie, nie będących obiektami hotelarskimi oraz pól biwakowych na terenie Gminy Sośnicowice na podstawie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1553 z późn. zm.).

1. Nazwa własna obiektu (pola biwakowego):

.....
.....

adres obiektu:.....
(ulica, nr domu, nr lokalu kod pocztowy, miejscowość)

nr telefonu nr faksu

e-mail:

adres strony www:

2. Dane przedsiębiorcy świadczącego usługi hotelarskie w obiekcie (polu biwakowym):

.....
(nazwa własna przedsiębiorstwa)

.....
(imię i nazwisko - właściciela, zarządzającego lub dzierżawcy obiektu)

adres:
(ulica, nr domu, nr lokalu kod pocztowy, miejscowość)

nr telefonu nr fax.

hoteli, moteli, pensjonatów, kempingów, domów wycieczkowych, schronisk i schronisk młodzieżowych.

2. Ewidencja jest jawna w części objętej wpisem do kart ewidencyjnych obiektów. Karty te zawierają: określenie właściciela, zarządzającego lub dzierżawcy obiektu, świadczącego usługi hotelarskie, nazwę i adres obiektu, informację o stałym lub sezonowym charakterze świadczenia usług oraz informację o liczbie miejsc noclegowych.
3. Karty ewidencyjne obiektu mogą być udostępniane do wglądu jedynie w obecności osoby uprawnionej do prowadzenia ewidencji.

Załącznik Nr 1 do wniosku
o dokonanie wpisu do ewidencji innych obiektów
świadczących usługi hotelarskie na terenie gminy Sośnicowice

OPIS OBIEKTU

1.....
(nazwa własna obiektu)

2. Okres świadczenia usług:

całoroczny tak/nie

sezonowy tak/nie w okresie od do

3. Liczba miejsc noclegowych:

Wyszczególnienie	Pokoje		Miejsca noclegowe	Pola biwakowe i miejsca na ustawienie namiotów, przyczep samochodowych i mieszkalnych
	ogółem	Z łazienką		
Ogółem				Liczba stanowisk dla namiotów
Apartamenty			
1- osobowe				
2- osobowe				Liczba stanowisk dla przyczep samochodowych, mieszkalnych
3- osobowe			
4- osobowe				
Ponad 4- osobowe				
Domki turystyczne				

4. Usługi i wyposażenie w obiekcie:

Recepcja całodobowa tak/nie

Dostępne informatory turystyczne tak/nie

Akceptacja kart płatniczych	tak/nie
Internet	tak/nie
Telefon	tak/nie
Sala konferencyjna	tak/nie
Parking na terenie obiektu	tak/nie
Dostępna kuchnia	tak/nie
Lodówka	tak/nie
Pralka	tak/nie
Dostęp do TV	tak/nie
Pokój zabaw dla dzieci	tak/nie
Akceptacja zwierząt domowych	tak/nie

Możliwość wynajęcia garażu tak/nie

Obsługa w językach obcych - jakich?

Możliwość płatności w walutach obcych – jakich?.....

4. Udogodnienia w obiekcie dla osób niepełnosprawnych:

Podjazd tak/nie

Winda tak/nie

W łazience tak/nie

5. Najbliższe atrakcje turystyczne:

.....

.....

.....

.....

6. Urządzenia sportowo-rekreacyjne:

Rodzaj	Na terenie obiektu	W pobliżu terenu (odległość)
Siłownia	tak/nie	..... m. od obiektu
Basen	tak/nie	..... m. od obiektu
Boisko	tak/nie	..... m. od obiektu
Kort tenisowy	tak/nie	..... m. od obiektu

Sauna	tak/nie	..... m. od obiektu
Wypożyczalnia rowerów	tak/nie	..... m. od obiektu
Solarium, gabinet odnowy	tak/nie	..... m. od obiektu

7. Gastronomia

Rodzaj	Na terenie obiektu	W pobliżu terenu (odległość)
Pub	tak/nie	..... m. od obiektu
Restauracja	tak/nie	..... m. od obiektu
Kawiarnia	tak/nie	..... m. od obiektu
Bar	tak/nie	..... m. od obiektu
Stółwka	tak/nie	..... m. od obiektu
Organizacja dyskotek	tak/nie	..... m. od obiektu

8. Inne punkty usługowe i handlowe w pobliżu obiektu:

Rodzaj	Na terenie obiektu	W pobliżu terenu (odległość)
Kiosk	tak/nie	..... m. od obiektu
Sklep spożywczy	tak/nie	..... m. od obiektu
Supermarket	tak/nie	..... m. od obiektu
Bank	tak/nie	..... m. od obiektu
Bankomat	tak/nie	..... m. od obiektu
Kantor wymiany walut	tak/nie	..... m. od obiektu
Poczta	tak/nie	..... m. od obiektu

.....
(miejscowość i data)

.....
(Pieczęćka imienna, czytelny
podpis właściciela/zarządcy obiektu)

Deklaracja dotycząca spełniania minimalnych wymagań, co do wyposażenia dla obiektów świadczących usługi hotelarskie, niebędących obiektami hotelarskimi oraz pól biwakowych na terenie Gminy Sońnicowice (załącznik nr 2 do wniosku). zawarte w rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004r. (Dz. U. z 2017r. poz. 2166).

Lp.	Wymagania	+spełnia / - nie spełnia
I. Dla wynajmowania miejsc na ustawienie namiotów i przyczep samochodowych		
1	Teren obozowiska wyrównany, suchy, ukształtowany w sposób zapewniający odprowadzenie wód opadowych i uprzątnięty z przedmiotów mogących zagrażać bezpieczeństwu	
2	Punkt poboru wody do picia ¹⁾ i potrzeb gospodarczych	
3	Miejsce wylewania nieczystości płynnych odpowiednio zabezpieczone i oznakowane	
4	Pojemnik na śmieci i odpady stałe, regularnie opróżniany	
5	Ustęp utrzymywany w czystości	
II. Dla wynajmowania miejsc w namiotach, przyczepach mieszkalnych, domkach turystycznych i obiektach prowizorycznych		
6	Stanowiska dla namiotów i przyczep mieszkalnych oraz dojścia do stanowisk	
7	Oświetlenie dojść do stanowisk i obiektów higieniczno-sanitarnych	
8	Półka lub stelaż na rzeczy osobiste	
9	Oddzielne łóżka lub łóżka polowe dla każdego korzystającego z namiotu, w odległości nie mniejszej niż 30 cm pomiędzy łóżkami	
III. Dla wynajmowania miejsc i świadczenia usług w budynkach stałych		
10	Ogrzewanie - w całym obiekcie w miesiącach X-IV, temperatura minimum 18 °C	
11	Instalacja sanitarna: zimna woda przez całą dobę i dostęp do ciepłej wody ²⁾	
12	Maksymalna liczba osób przypadających na jeden w.h.s. - 15	
13	Wyposażenie podstawowe w.h.s.:	
	1) natrysk lub wanna	
	2) umywalka z blatem lub półką i wieszakiem na ręcznik	
	3) WC	
	4) lustro z górnym lub bocznym oświetleniem	
	5) uniwersalne gniazdko elektryczne z osłoną	
	6) pojemnik na śmieci (niepalny lub trudno zapalny)	
	7) dozownik do płynnego mydła i ręczniki papierowe	
IV. Dla wynajmowania miejsc noclegowych w pomieszczeniach wspólnych(salach)		
14	Powierzchnia sal nie mniejsza niż 2,5 m ² - na jedną osobę (przy łóżkach piętrowych 1,5	
15	Wyposażenie sal sypialnych	
	1) łóżka jednoosobowe o wymiarach minimum 80 x 190 cm	
	2) oddzielne zamykane szafki dla każdej osoby	
	3) stół	
	4) krzesła lub taborety (1 na osobę) lub ławy	
	5) wieszaki na odzież wierzchnią	
	6) lustro	
	7) oświetlenie ogólne	
16	Dostęp do w.h.s. jak w lp. 12 i 13	
V. Dla wynajmowania samodzielnych pokoi		
17	Powierzchnia mieszkalna w m ² :	
	1) pokój 1- i 2-osobowy - 6 m ²	
	2) pokój większy niż 2-osobowy - dodatkowo 2 m ² na każdą następną osobę ³⁾	
18	Zestaw wyposażenia meblowego:	
	1) łóżka jednoosobowe o wymiarach minimum 80 x 190 cm lub łóżka dwuosobowe o wymiarach minimum 120 x 190 cm	

	2) nocny stolik lub półka przy każdym łóżku	
	3) stół lub stolik	
	4) krzesło lub taboret (1 na osobę, lecz nie mniej niż 2 na pokój) lub ława	
	5) wieszak na odzież oraz półka lub stelaż na rzeczy osobiste	
19	Pościel dla jednej osoby:	
	1) kołdra lub dwa koce	
	2) poduszka	
	3) poszwa	
	4) poszewka na poduszkę	
	5) prześcieradło	
20	Oświetlenie - minimum jeden punkt świetlny o mocy 60 W	
21	Zasłony okienne zaciemniające	
22	Dostęp do w.h.s. jak w lp. 12 i 13	
23	Kosz na śmieci niepalny lub trudno zapalny	
VI. POŁA BIWAKOWE		
Lp.	Wymagania	+ spełnia / - nie spełnia
1	Ogrodzenie terenu	
2	Pojemnik na śmieci	
3	Umywalnie osobne dla kobiet i mężczyzn	
4	Ustępy osobne dla kobiet i mężczyzn (splukiwane wodą bieżącą lub biotoalety)	
5	Punkty poboru wody do picia na terenie obozowiska	

Objaśnienia odnośników i skrótów:

- 1) Dopuszcza się miejsca biwakowania przy szlakach wodnych bez punktu poboru wody do picia.
- 2) Minimum dwie godziny rano i dwie godziny wieczorem o ustalonych porach.
- 3) W pomieszczeniach o wysokości co najmniej 2,5 m dopuszcza się łóżka piętrowe - powierzchnia pokoju może zostać zmniejszona o 20 %.

w.h.s. - węzeł higieniczno-sanitarny.

.....

Pieczałka imienna, czytelny podpis właściciela
zarządzającego lub dzierżawcy obiektu