**Uchwała NR / /2017**

**Rady Miejskiej w Sośnicowicach**

z dnia ………. 2017 r.

**w sprawie zwolnienia nieruchomości położonych na terenie Gminy Sośnicowice związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej od podatku od nieruchomości w ramach pomocy de minimis**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r.

o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 446 z późn.zm.), art. 7 ust. 3 i art. 20b ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j.Dz.U.z 2016 r., poz. 716 z późn.zm.) w związku z art. 2 pkt 7, pkt 10, pkt 11 i 12, art.3, art. 5 , art. 7 ust. 3, art. 37 ust. 1,2,5,7 i 8 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r.o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 1808 z późn.zm.) w związku z Rozporządzeniem Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz.U. UE L 352, z dnia 24 grudnia 2013 r.) na wniosek Burmistrza Sośnicowic,

**Rada Miejska w Sośnicowicach**

**uchwala**

**§ 1.**

1. Niniejsza uchwała określa warunki, po spełnieniu których nieruchomość tj. grunt, budynek, budowla zwana dalej nieruchomością, związana z prowadzeniem działalności gospodarczej położona na terenie Gminy Sośnicowice może być zwolniona z opodatkowania podatkiem od nieruchomości, a zwolnienie to będzie stanowiło pomoc de minimis w rozumieniu ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz.1808 z późn.zm.) oraz Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz.U. UE L 352, z dnia 24 grudnia 2013 r.).

2. Pomoc de minimis przyznana na podstawie niniejszej uchwały wraz z wartością innej pomocy de minimis otrzymanej przez przedsiębiorcę w okresie 3 lat podatkowych nie może przekroczyć kwoty stanowiącej równowartość 200.000,00 euro, a dla przedsiębiorców działających w sektorze drogowego transportu pasażerskiego nie może przekroczyć kwoty stanowiącej równowartość 200.000,00 euro, zaś w zakresie drogowego transportu towarowego – kwoty stanowiącej równowartość 100.000,00 euro.

**§ 2.**

1. Słownik pojęć:

1) objęte we władanie - należy przez to rozumieć nabycie na własność, nabycie prawa użytkowania wieczystego gruntu, zawarcie umowy dzierżawy lub umowy najmu w zakresie nieruchomości stanowiących własność Skarbu Państwa lub Gminy Sośnicowice,

2) budowę - należy rozumieć jako wykonywanie obiektu budowlanego w określonym miejscu, a także odbudowę, rozbudowę, nadbudowę obiektu budowlanego,

3) remont - należy rozumieć jako wykonywanie w istniejącym obiekcie budowlanym robót

budowlanych polegających na odtworzeniu stanu pierwotnego, a niestanowiących bieżącej

konserwacji, przy czym dopuszcza się stosowanie wyrobów budowlanych innych niż użyto w stanie pierwotnym,

4) przebudowę - należy rozumieć jako wykonywanie robót budowlanych, w wyniku których następuje zmiana parametrów użytkowych lub technicznych istniejącego obiektu budowlanego, z wyjątkiem charakterystycznych parametrów, jak: kubatura, powierzchnia zabudowy, wysokość, długość, szerokość bądź liczba kondygnacji; w przypadku dróg są dopuszczalne zmiany charakterystycznych parametrów w zakresie niewymagającym zmiany granic pasa drogowego,

5) roboty budowlane - należy rozumieć jako budowę, a także prace polegające na przebudowie, montażu, remoncie lub rozbiórce obiektu budowlanego,

6) prace budowlane opisane w § 2 pkt 2-5 niniejszej uchwały rozumie się prace wykonane na

podstawie decyzji wydanej przez właściwy organ zgodnie z art. 28 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2015 r. poz. 1409 z późn.zm.) lub prowadzone na podstawie zgłoszenia do właściwego organu określonego w art. 30 powoływanej ustawy Prawo budowlane,

7) nakłady, nakłady inwestycyjne – należy przez to rozumieć koszty poniesione na budowę, remont, przebudowę, roboty budowlane w okresie roku poprzedzającego rok podatkowy, w którym będzie przyznane zwolnienie tj. koszty materiałów budowlanych i związanych z nim kosztów transportu, usług budowlanych za wyjątkiem kosztów sporządzenia dokumentacji technicznej, kosztów nadzoru budowlanego;

8. dzień nabycia nieruchomości / dzień objęcia we władanie rozumie się:

- datę zawarcia aktu notarialnego w przypadku nieruchomości stanowiących własność,

- datę dokonania umowy w formie wpisu w księdze wieczystej w przypadku nieruchomości objętych prawem użytkowania wieczystego,

- datę zawarcia umowy w przypadku umowy dzierżawy lub umowy najmu nieruchomości stanowiących własność Skarbu Państwa lub Gminy Sośnicowice.

**§ 3.**

1. Zwalnia się od podatku od nieruchomości:

1) nieruchomości położone na terenie Gminy Sośnicowice objęte we władanie w okresie trzech miesięcy poprzedzających złożenie oświadczenia o zamiarze skorzystania ze zwolnienia (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały), na które poniesione zostaną nakłady związane z jej budową, remontem, przebudową, robotami budowlanymi w okresie 12 miesięcy kalendarzowych licząc od dnia nabycia nieruchomości, a ich wielkość wyrażona w kwocie netto będzie wynosiła co najmniej trzykrotną wartość należnego podatku od nieruchomości dotyczącego nieruchomości objętej zwolnieniem i które pozostaną we władaniu nabywcy przez okres 3 lat licząc od daty zakończenia obowiązywania zwolnienia.

2) nieruchomości położone na terenie Gminy Sośnicowice będące we władaniu przedsiębiorcy, na które w roku poprzedzającym rok podatkowy poniesiono nakłady inwestycyjne związane z budową, remontem, przebudową, robotami budowlanymi w kwocie netto co najmniej 1.000.000,00 zł w przeliczeniu na jeden hektar posiadanej na terenie Gminy Sośnicowice nieruchomości po złożeniu w terminie do dnia 30 listopada roku, w którym będą ponoszone nakłady inwestycyjne oświadczenia o zamiarze skorzystania ze zwolnienia *(wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 1 do niniejszej* *uchwały)* i które pozostaną we władaniu przez okres 3 lat licząc od daty zakończenia obowiązywania zwolnienia:

3) nieruchomości położone na terenie Gminy Sośnicowice będące we władaniu przedsiębiorcy, które zostały wykorzystane do zwiększenia zatrudnienia w roku poprzedzającym rok podatkowy o co najmniej 5 nowych pracowników w stosunku do zatrudnienia w roku poprzednim w związku z realizacją nowej inwestycji polegającej na utworzeniu nowego przedsiębiorstwa albo nabyciu lub rozbudowie przedsiębiorstwa już istniejącego; tworzącej miejsca pracy w dziedzinie produkcji i usług za wyjątkiem handlu, przez co rozumie się zatrudnienie nowych pracowników w pełnym wymiarze czasu pracy na podstawie umowy o pracę na czas nieokreślony, po złożeniu w terminie do dnia 30 listopada roku, w którym będzie realizowana nowa inwestycja oświadczenia o zamiarze skorzystania ze zwolnienia (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały) pod warunkiem, że zostanie utrzymana nowa inwestycja i zatrudnienie przez okres 5 lat licząc od daty zakończenia obowiązywania zwolnienia.

2. O zwolnienia określone w ust. 1 pkt 1-3 może ubiegać się podmiot, który w dniu dokonania

zgłoszenia zamiaru korzystania ze zwolnienia od podatku do nieruchomości nie posiada zaległości z tytułu podatków i opłat lokalnych, podatku rolnego i podatku leśnego, dla których organem podatkowym jest Burmistrz Sośnicowic.

3. Zwolnienie od podatku od nieruchomości na mocy ust. 1 pkt 1-3 nie przysługuje przedsiębiorcy w przypadku niezgodnego ze stanem faktycznym i prawnym wykazywania nieruchomości do opodatkowania podatkiem od nieruchomości lub toczącym się postępowaniem w zakresie określenia lub ustalenia wysokości zobowiązania podatkowego w podatku od nieruchomości.

4. Zwolnienia od podatku od nieruchomości na mocy ust. 1 pkt 1-3 nie przysługuje przedsiębiorcy prowadzącemu działalność :

1. handlową;
2. bankową;
3. gastronomiczną;
4. w zakresie prowadzeniem i obsługą stacji paliw.

**§ 4.**

1. Zwolnienia, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 1 uchwały udziela się na wniosek złożony w terminie do dnia 30 grudnia roku, w którym poniesiono nakłady określone w § 3 ust. 1 pkt 1 uchwały.

2. Do wniosku określonego w ust. 1 należy załączyć następujące dokumenty:

1) decyzję o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenie robót niewymagających pozwolenia na budowę, dokument potwierdzający rozpoczęcie użytkowania obiektu budowlanego,

2) oświadczenie wraz z dokumentami potwierdzającymi stan realizacji podjętej inwestycji,

3) oświadczenie *(załącznik nr 2 do niniejszej uchwały)* wraz z kopiami dokumentów potwierdzających wielkość poniesionych nakładów wyrażonych w kwotach brutto, takich jak faktury VAT, rachunki lub inne *(oryginały do wglądu)* wraz z dowodami potwierdzającymi ich zapłatę oraz zestawienie przedstawionych dokumentów,

4) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis jakie otrzymano w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,

5) informacje niezbędne do udzielenia pomocy de minimis, dotyczące w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis oraz formularz informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis zgodny z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. Nr 53 poz. 311.),

6) tytuł prawny do nieruchomości objętej zwolnieniem na podstawie niniejszej uchwały,

7) sprawozdania finansowe obrazujące sytuację ekonomiczną z ostatnich trzech lat obrotowych poprzedzających rok, w którym nieruchomość objęta zostanie zwolnieniem z opodatkowania na podstawie niniejszej uchwały, sporządzone zgodnie z przepisami o rachunkowości,

8) w przypadku, gdy przedsiębiorca tworzy podatkową grupę kapitałową sprawozdania finansowe obrazujące sytuację ekonomiczną z ostatnich trzech lat obrotowych poprzedzających rok, w którym nieruchomość objęta zostanie zwolnieniem z opodatkowania na podstawie niniejszej uchwały, sporządzone zgodnie z przepisami o rachunkowości, wszystkich podmiotów tworzących grupę kapitałową oraz zaświadczenia albo oświadczenia określone w pkt 4 i formularz określony w pkt 5 każdego z podmiotów tworzących grupę kapitałową.

3. Przyznanie pomocy, o której mowa w § 3 ust. 1 pkt 1 uchwały w formie zwolnienia od podatku od nieruchomości uzależnione jest ponadto od złożenia deklaracji lub korekty deklaracji na podatek od nieruchomości albo informacji w sprawie podatku od nieruchomości, rolnego, leśnego lub korekty tej informacji.

**§ 5.**

1. Zwolnienia, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 2 uchwały udziela się na wniosek złożony w terminie do dnia 15 stycznia roku następującego bezpośrednio po roku, w którym zostały poniesione nakłady określone w § 3 ust. 1 pkt 2 uchwały.

2. Do wniosku określonego w ust. 1 należy załączyć następujące dokumenty:

1) decyzję o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenie robót niewymagających pozwolenia na budowę, dokument potwierdzający rozpoczęcie użytkowania obiektu budowlanego,

2) oświadczenie wraz z dokumentami potwierdzającymi stan realizacji podjętej inwestycji,

3) oświadczenie *(załącznik nr 2 do niniejszej uchwały)* wraz z kopiami dokumentów potwierdzających wielkość poniesionych nakładów wyrażonych w kwotach brutto, takich jak faktury VAT, rachunki lub inne *(oryginały do wglądu)* wraz z dowodami potwierdzającymi ich zapłatę oraz zestawienie przedstawionych dokumentów,

4) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis jakie otrzymano w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de mini mis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,

5) informacje niezbędne do udzielenia pomocy de minimis, dotyczące w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis oraz formularz informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis zgodny z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. Nr 53 poz. 311 z późn. zm),

6) tytuł prawny do nieruchomości objętej zwolnieniem na podstawie niniejszej uchwały

7) sprawozdania finansowe obrazujące sytuację ekonomiczną z ostatnich trzech lat obrotowych poprzedzających rok, w którym nieruchomość objęta zostanie zwolnieniem z opodatkowania na podstawie niniejszej uchwały, sporządzone zgodnie z przepisami o rachunkowości,

8) w przypadku, gdy przedsiębiorca tworzy podatkową grupę kapitałową sprawozdania finansowe obrazujące sytuację ekonomiczną z ostatnich trzech lat obrotowych poprzedzających rok, w którym nieruchomość objęta zostanie zwolnieniem z opodatkowania na podstawie niniejszej uchwały, sporządzone zgodnie z przepisami o rachunkowości, wszystkich podmiotów tworzących grupę kapitałową oraz zaświadczenia albo oświadczenia określone w pkt 4 i formularz określony w pkt 5 każdego z podmiotów tworzących grupę kapitałową.

3. Przyznanie pomocy, o której mowa w § 3 ust. 1 pkt 2 uchwały w formie zwolnienia od podatku od

nieruchomości uzależnione jest ponadto od złożenia deklaracji lub korekty deklaracji na podatek od nieruchomości albo informacji w sprawie podatku od nieruchomości, rolnego, leśnego lub korekty tej informacji.

**§ 6.**

1. Zwolnienia, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 3 uchwały udziela się na wniosek złożony w terminie do dnia 15 stycznia roku następującego bezpośrednio po roku, w którym zakończono nową inwestycję i zatrudniono wymaganą liczbę pracownków określoną w § 3 ust. 1 pkt 3 uchwały.

2. Do wniosku określonego w ust. 1 należy załączyć następujące dokumenty:

1) oświadczenie o ilości osób zatrudnionych na umowę o pracę na czas nieokreślony w związku z utworzeniem nowych miejsc pracy wraz z dokumentacją potwierdzającą ich zatrudnienie, tj. drukiem zgłoszenia ZUS ZUA i dokumentacją rozliczeniową druk ZUS DRA, druk ZUS RCA lub druk ZUS RSA,

2) oświadczenie o ilości zatrudnionych osób według stanu przed rozpoczęciem nowej inwestycji, o której mowa w § 3 ust. 1 pkt 3 uchwały oraz kopie umów o pracę na czas nieokreślony *(oryginały do wglądu),*

3) oświadczenie *(załącznik nr 2 do niniejszej uchwały)* wraz z dokumentami potwierdzającymi stan realizacji podjętej inwestycji oraz zestawienie przedstawionych dokumentów,

4) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis jakie otrzymano w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,

5) informacje niezbędne do udzielenia pomocy de minimis, dotyczące w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis oraz formularz informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis zgodny z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. Nr 53 poz. 311 z późn. zm),

6) tytuł prawny do nieruchomości objętej zwolnieniem na podstawie niniejszej uchwały

7) sprawozdania finansowe obrazujące sytuację ekonomiczną z ostatnich trzech lat obrotowych poprzedzających rok, w którym nieruchomość objęta zostanie zwolnieniem z opodatkowania na podstawie niniejszej uchwały, sporządzone zgodnie z przepisami o rachunkowości,

8) w przypadku, gdy przedsiębiorca tworzy podatkową grupę kapitałową sprawozdania finansowe obrazujące sytuację ekonomiczną z ostatnich trzech lat obrotowych poprzedzających rok, w którym nieruchomość objęta zostanie zwolnieniem z opodatkowania na podstawie niniejszej uchwały, sporządzone zgodnie z przepisami o rachunkowości, wszystkich podmiotów tworzących grupę kapitałową oraz zaświadczenia albo oświadczenia określone w pkt 4 i formularz określony w pkt 5 każdego z podmiotów tworzących grupę kapitałową.

3. W przypadku zmian w ilości osób zatrudnionych mających wpływ na dalszą możliwość korzystania ze zwolnienia podmiot korzystający ze zwolnienia zobowiązany jest każdorazowo do poinformowania organu o zaistniałych zmianach w terminie 14 dni od dnia zaistnienia zmiany.

4. Przyznanie pomocy, o której mowa w § 3 ust. 1 pkt 3 uchwały w formie zwolnienia od podatku od

nieruchomości uzależnione jest ponadto od złożenia deklaracji lub korekty deklaracji na podatek od nieruchomości albo informacji w sprawie podatku od nieruchomości, rolnego, leśnego lub korekty tej informacji.

**§ 7.**

1. Zwolnienie od podatku od nieruchomości, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 1 uchwały przysługuje jednorazowo na okres nie dłuższy niż rok, licząc od dnia 1 stycznia roku podatkowego następującego po roku, w którym poniesiono nakłady określone w § 3 ust. 1 pkt 1 uchwały.

2. Zwolnienie od podatku od nieruchomości, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 2 uchwały przysługuje na okres 2 lat licząc od dnia 1 stycznia roku następującego bezpośrednio po roku, w którym zostały poniesione nakłady określone w § 3 ust. 1 pkt 2 uchwały.

3. Zwolnienie od podatku od nieruchomości, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 3 uchwały przysługuje na okres:

1) 1 roku pod warunkiem utworzenia co najmniej 5 miejsc pracy i ich utrzymania przez okres 3 lat licząc od daty zakończenia obowiązywania zwolnienia,

2) 2 lat pod warunkiem utworzenia co najmniej 10 miejsc pracy i ich utrzymania przez okres 3 lat licząc od daty zakończenia obowiązywania zwolnienia,

3) 3 lat pod warunkiem utworzenia powyżej 15 miejsc pracy i ich utrzymania przez okres 3 lat licząc od daty zakończenia obowiązywania zwolnienia, licząc od dnia 1 stycznia roku następującego bezpośrednio po roku, w którym zakończono nową inwestycję określoną w § 3 ust. 1 pkt 3 i spełniony został warunek dotyczący zatrudnienia określony w § 3 ust. 1 pkt 3.

4. W przypadku wystąpienia po stronie przedsiębiorcy podstaw do zwolnienia na mocy § 3 ust. 1 pkt 1 - 3 jednocześnie zwolnienia się nie sumują, zaś przedsiębiorca otrzymuje zwolnienie na najbardziej korzystnych warunkach określonych w § 3 ust. 1 pkt 1- 3 niniejszej uchwały.

**§ 8.**

1. Wnioski podlegają weryfikacji pod względem spełnienia wymogów formalnych zawartych w § 3 - 6 niniejszej uchwały.

2. Burmistrz Sośnicowic:

1) informuje wnioskodawcę o spełnieniu warunków określonych w niniejszej uchwale,

2) przyznaje zwolnienie od podatku od nieruchomości na dany okres,

3) wydaje z urzędu stosowne zaświadczenie stwierdzające, że udzielona pomoc publiczna jest

pomocą de minimis,

4) informuje wnioskodawcę o niespełnieniu warunków określonych w niniejszej uchwale.

3. Wnioski wraz z dokumentacją złożone po terminie przewidzianym w § 4 ust. 1, § 5 ust. 1,

§ 6 ust. 1 niniejszej uchwały podlegają zwrotowi bez rozpatrzenia. O dacie złożenia wniosku decyduje data nadania wniosku listem poleconym w placówce pocztowej operatora publicznego lub data złożenia wniosku w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Sośnicowicach.

**§ 9.**

1. Utrata prawa do zwolnienia od podatku od nieruchomości w formie pomocy, o której mowa § 1 uchwały następuje w przypadku:

1) ogłoszenia upadłości, otwarcia likwidacji lub wykreślenia podmiotu z Centralnej Ewidencji

i Informacji o Działalności Gospodarczej,

2) podania nieprawdziwych danych,

3) naruszenia warunków określonych niniejszą uchwałą,

4) zbycia nieruchomości objętej zwolnieniem przed okresem określonym w § 3 ust. 1 pkt 1 - 3, po zakończeniu trwania zwolnienia.

2. W przypadku utraty prawa do pomocy podatnik jest zobowiązany do złożenia korekty deklaracji na podatek od nieruchomości lub korekty informacji o nieruchomościach i obiektach budowlanych w terminie 14 dni od dnia zaistnienia zdarzenia, powodującego utratę prawa do pomocy oraz do zapłaty należnego podatku od nieruchomości wraz z odsetkami za cały okres przez jaki korzystano z pomocy, o której mowa w § 1 niniejszej uchwały.

3. W każdym przypadku zwolnienie od podatku od nieruchomości stanowiące pomoc, o której mowa w § 1 niniejszej uchwały ustaje z upływem ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym nastąpiło przekroczenie dopuszczalnego limitu pomocy de minimis przysługującej przedsiębiorcy.

**§ 10.**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Sośnicowic.

**§ 11.**

1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

2. Uchwała obowiązuje od dnia wejścia w życie do dnia 31 grudnia 2020 r.

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr

Rady Miejskiej w Sośnicowicach

z dnia 11 czerwca 2017 r.

.........................................................

(dane przedsiębiorcy)

..........................................................

(adres siedziby/ zamieszkania przedsiębiorcy)

…………………………………………………….

**Burmistrz Sośnicowic**

**ul. Rynek 19**

**44- 153 Sośnicowice**

**OŚWIADCZENIE O ZAMIARZE SKORZYSTANIA ZE ZWOLNIENIA**

Na mocy § 3 ust................. niniejszej uchwały oświadczam, iż jestem właścicielem/użytkownikiem

wieczystym/ najemcą/ dzierżawcą\* nieruchomości położonej na terenie Gminy Sośnicowice przy ul.

…....................................................................................... stanowiącej działkę/i gruntu o numerze

geodezyjnym ........................................................................................................................................................

...............................................................................................................................................................................

objęte KW nr …................................................................................................ i zgłaszam zamiar skorzystania

ze zwolnienia od podatku od nieruchomości po spełnieniu warunków określonych w niniejszej uchwale.

............................................. …....................................................

(Miejscowość, data) (Pieczątka i podpis przedsiębiorcy)

\* niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr

Rady Miejskiej w Sośnicowicach

z dnia 11.07. 2017 r.

.........................................................

(dane przedsiębiorcy)

..........................................................

(adres siedziby/ zamieszkania przedsiębiorcy)

…………………………………………………….

**Burmistrz Sośnicowic**

**ul. Rynek 19**

**44- 153 Sośnicowice**

**OŚWIADCZENIE**

Świadom(a) odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania (art. 233 § 1 Kodeksu karnego)

oświadczam, że przedłożone rachunki, faktury i inne dokumenty świadczące o wydatkowaniu

środków dotyczą rzeczywistych kosztów poniesionych zgodnie z § …......................... niniejszej

uchwały

na ...........................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

…............................................................................................................................................................

............................................. …....................................................

(Miejscowość, data) (Pieczątka i podpis przedsiębiorcy)