

Gmina Sośnicowice

44-153 Sośnicowice, ul. Rynek 19

NIP 969-14-22-687 REGON 276257788

RGG.2710.46.2016.ASO

Sośnicowice, 21.11.2016 r.

wg rozdzielnika

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dotyczy: Nadzór inwestorski nad realizacją zadania: pn. „BUDOWA PRZYSTANKU AUTOBUSOWEGO PRZY DRODZE POWIATOWEJ NR 2937S W SMOLNICY W REJONIE SKRZYŻOWANIA UL. KOŚCIELNEJ Z UL. BEGONII. UTWARDZENIE TERENU PRZY DRODZE POWIATOWEJ NR 2937S W SMOLNICY”

Burmistrz Sośnicowic zwraca się z prośbą o przedłożenie oferty cenowej na wykonanie zamówienia publicznego polegającego na sprawowaniu nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pn. "Budowa przystanku autobusowego przy drodze powiatowej nr 2937S w Smolnicy w rejonie skrzyżowania ul. Kościelnej z ul. Begonii. Utwardzenie terenu przy drodze powiatowej nr 2937S w Smolnicy".

Zamówienie jest realizowane zgodnie z zasadą konkurencyjności i zasadą efektywnego zarządzania finansami z pominięciem trybów określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164.) zgodnie z treścią art. 4 pkt. 8 tejże ustawy oraz na podstawie procedur udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości kwoty 30 000 euro ustalonych w Regulaminie udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miejskim w Sośnicowicach (Załącznik nr 1 do Zarządzenia Burmistrza Sośnicowic nr 88/2014 z dnia 22.09.2014 r.).

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Gmina Sośnicowice

44-153 Sośnicowice, ul. Rynek 19

tel. 32-238-71-91, fax. 32 238-75-50, www.sosnicowice.pl

Pracownik Zamawiającego uprawniony do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami:

1. Arnold Sosna – insp. ds. drogownictwa, nr tel. 32 2387191 wew. 328, asosna@sosnicowice.pl

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Wartość zamówienia nie przekracza kwoty równoważnej 30 000 euro.
2. Przedmiotem zamówienia jest:
Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad zadaniem: „Budowa przystanku autobusowego przy drodze powiatowej nr 2937S w Smolnicy w rejonie skrzyżowania ul. Kościelnej z ul. Begonii. Utwardzenie terenu przy drodze powiatowej nr 2937S w Smolnicy”
3. Zakres robót określony jest dokumentacją projektową i przedmiarem.

4. Miejsce realizacji:
44-153 Smolnica, ul. Kościelna i ul. Begonii.
5. Inspektor nadzoru przyjmuje obowiązki w pełnym zakresie czynności określonych w przepisach Ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo Budowlane (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 290), a w szczególności:
 - Przekazanie placu budowy Wykonawcy robót.
 - Reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem i pozwoleniem na budowę, przepisami i obowiązującymi Polskimi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej.
 - Sprawdzanie jakości wykonywanych robót, wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie.
 - Przeprowadzenie odbioru końcowego zadania,
 - Bieżące kontrolowanie rozliczeń budowy a ponadto dokonanie końcowego rozliczenia finansowego budowy.
 - Rozstrzyganie wątpliwości natury technicznej powstałych w toku prowadzonych robót, a w razie potrzeby uzyskanie opinii autora projektu, w porozumieniu z Zamawiającym.
 - Niezwłoczne poinformowanie Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych, nieprzewidzianych w projekcie, celem podjęcia decyzji dotyczących ich realizacji. Bez zgody Zamawiającego, Inspektor nadzoru nie jest upoważniony do wydania polecenia Wykonawcy robót budowlanych na wykonanie robót dodatkowych.
 - Przedstawianie Zamawiającemu opinii w sprawie możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych, wnioskowanych przez Wykonawcę robót budowlanych. Inspektor nadzoru nie jest upoważniony do samodzielnego podejmowania decyzji w tych sprawach.
 - Zawiadamianie Zamawiającego niezwłocznie o zaistniałych na budowie nieprawidłowościach.
 - Przekazanie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji powykonawczej /budowlanej, geodezyjnej/ sporządzonej przez Wykonawcę robót.
 - Każdorazowe uczestniczenie w naradach organizowanych przez Zamawiającego.
 - Stawianie się na terenie przeprowadzanych robót budowlanych bez dodatkowego wezwania na czas wykonywania robót wymagających jego nadzoru, nie rzadziej niż dwa razy w tygodniu,
 - Zapewnienie sprawowania nadzoru inwestorskiego w sposób nieprzerwany i niezakłócony, a w przypadku niemożliwości podjęcia czynności określonych w umowie, zapewnienie uprawnionego zastępstwa,
 - Na wezwanie Zamawiającego udział w przeglądach gwarancyjnych i odbiorze pogwarancyjnym wykonanej inwestycji.

III. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia – **10.12.2016r.** (za termin wykonania zamówienia uznaje się termin odbioru końcowego).

IV. Wymagania od oferentów

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy dysponują lub będą dysponować osobami do wykonania zamówienia, to znaczy Wykonawca musi dysponować: inspektorem nadzoru posiadającym uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi o specjalnościach:
 - a) drogowej uprawniającymi do kierowania robotami budowlanymi związanymi z obiektem budowlanym, takim jak droga w rozumieniu przepisów o drogach publicznych lub konstrukcyjno-budowlanej

Wskazane powyżej uprawnienia budowlane muszą być zgodne z ustawą z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2016 r. poz. 290) oraz Rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28.04.2006 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie Dz.U.2006 Nr 83, poz. 578 z późn. zm. lub odpowiadającym im ważnym uprawnieniom budowlanym wydanym na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów obowiązujących na terenie kraju, z którego pochodzi dana osoba, które w zakresie objętym zamówieniem pozwalają będą na pełnienie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie ww. specjalności. Zamawiający dokona oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów na zasadzie spełnia/nie spełnia.

V. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby uprawnione do składania cywilnoprawnych oświadczeń woli ze skutkiem zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy. Kserokopie załączanych dokumentów muszą zawierać adnotacje „za zgodność z oryginałem” i muszą być opatrzone podpisem i pieczętką oraz datą.
2. Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:
 - Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo-ofertowy – wg załączonego wzoru formularza ofertowego - załącznik 1
 - Wykaz osób, które będą wykonywać zamówienie - załącznik 2 oraz kserokopie (skan) uprawnień budowlanych wraz z aktualnymi zaświadczeniami o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
4. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty
5. Oferta powinna być:
 - opatrzona pieczętką firmową,
 - posiadać datę sporządzenia,
 - zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP,
 - podpisana czytelnie przez wykonawcę.

VI. Miejsce oraz termin składania ofert

Ofertę cenową należy złożyć z dopiskiem: **Nadzór inwestorski nad realizacją zadania pn. Budowa przystanku autobusowego przy drodze powiatowej nr 2937S w Smolnicy w rejonie skrzyżowania ul. Kościelnej z ul. Begonii. Utwardzenie terenu przy drodze powiatowej nr 2937S w Smolnicy” - RGG.2710.46.2016.ASO” do dnia 25.11.2016 r. do godz. 14.00.**

- osobiście w Urzędzie Miejskim, 44-153 Sośnicowice, ul. Rynek 19 Sekretariat (pok. nr 9),
 - drogą pocztową na adres: Urząd Miejski w Sośnicowicach, 44-153 Sośnicowice, ul. Rynek 19, o ważności jej złożenia będzie decydowała data wpływu do Zamawiającego,
 - drogą mailową na adres um@sosnicowice.pl o ważności jej złożenia będzie decydowała data wpływu do Zamawiającego.
W przypadku korespondencji mailowej należy przed podpisaniem umowy dostarczyć ofertę w oryginale,
1. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
 2. Oferty złożone po terminie i niekompletne nie będą rozpatrywane.

VII. Kryteria oceny ofert

1. Zamawiający będzie oceniał oferty według kryterium najniższej ceny: cena – 100 %
2. Na załączonym formularzu cenowo-ofertowym, należy przedstawić cenę brutto za wykonane/udzielenie przedmiotu zamówienia.
3. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą - z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie
4. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

IX. Inne postanowienia

1. Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania żadnej oferty, w przypadku, gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom określonym przez Zamawiającego lub cena przewyższy kwotę, jaka Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – formularz ofertowo-cenowy
2. Załącznik nr 2 – wykaz osób
3. Załącznik nr 3 – projekt budowlany
4. Załącznik nr 4 – przedmiar

BURMISTRZ

Marcin Stronczek