

# KOPIA

## **Umowa zlecenie Nr KS.1131.8.2017.JR**

zawarta w dniu 13 listopada 2017r. Brwinowie pomiędzy:

Gminą Brwinów, z siedzibą w Brwinowie przy ul. Grodziskiej 12, 05-840 Brwinów, NIP 534-225-48-58 - Środowiskowym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Brwinowie, w imieniu którego działa na podstawie upoważnienia Burmistrza Gminy Brwinów p. Joanna Dzierzba - Dyrektor Ośrodka, zwany w treści umowy Zleceniodawcą,

a

Centrum Pedagogiki Praktycznej Jolanta Sieradzan, ul. Milionowa 102/6; 92-334 Łódź NIP 728-136-46-82, Regon 472928452, reprezentowaną przez Michała Sieradzana-Przybyłowicza, zwanym dalej Zleceniobiorcą, o następującej treści:

### **§ 1**

1. Zleceniodawca udziela Zleceniobiorcy zamówienia na realizację zadań Gminy określonych w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2017r. w zakresie profilaktyki uzależnień w postaci przeprowadzenia zajęć profilaktycznych dla uczniów, rodziców i nauczycieli dotyczących przeciwdziałania przemocy w Szkole Podstawowej nr 1 w Brwinowie oraz wywiadówki profilaktycznej dla rodziców pt. „Rola rodziców w procesie profilaktyki” w Zespole Szkół Ogólnokształcących w Brwinowie.
2. Do niniejszej umowy nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579) zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy.

### **§ 2**

Zajęcia, o których mowa w § 1 ust. 1 odbędą się w okresie od **20.11.2017r. do 15.12.2017r.** w ilości 12 godzin dydaktycznych.

### **§ 3**

Strony ustalają, iż z tytułu realizacji przez Zleceniobiorcę niniejszej Umowy będzie mu wypłacane przez Zleceniodawcę wynagrodzenie wynoszące kwotę **1 100,00** (słownie: jeden tysiąc sto zł) brutto.

### **§ 4**

1. Warunkiem wypłaty wynagrodzenie jest przedłożenie przez Zleceniobiorcę listy obecności uczestników zajęć.
2. Zleceniobiorca wystawi rachunek/fakturę według następujących danych:  
Nabywca: Gmina Brwinów  
ul. Grodziska 12  
05-840 Brwinów  
NIP 534-225-48-58  
Odbiorca: Środowiskowy Ośrodek Pomocy Społecznej  
ul. Kościuszki 4a  
05-840 Brwinów  
Zleceniobiorca dostarczy rachunek/fakturę podmiotowi oznaczonemu jako ODBIORCA
3. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie 7 dni od dnia przedłożenia przez Zleceniobiorcę rachunku/faktury.

### **§ 5**

1. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo kontroli jakości wykonywanych usług przez Zleceniobiorcę.
2. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym, jeżeli Zleceniobiorca narusza postanowienia niniejszej umowy lub świadczy zleczone usługi w sposób nienależyty.

**§ 6**

Zleceniodawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6.09.2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2016 r. poz. 1764 ze zm.).

**§ 7**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem ich nieważności.

**§ 8**

W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

**§ 9**

Umowę sporządzono 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 dla Zleceniodawcy, a 1 dla Zleceniobiorcy.

**CENTRUM PEDAGOGIKI PRAKTYCZNEJ**

92-334 Łódź, ul. Millionowa 102 lok. 6

FILIA: 01-179 Warszawa, ul. Żytnia 46

NIP: 729-136-46-82, REGON: 472928452

Tel. 502-708-602

.....  
**Zleceniobiorca**

*Milena Szwedowa*  
*mgr*

Z up. Burmistrza Gminy Brwinów  
Dyrektor Środowiskowego  
Ośrodka Pomocy Społecznej

**mgr Joanna Dzierżba**

.....  
**Zleceniodawca**