

UMOWA NR. ŚOS 26.....2019

NA ŚWIADCZENIE USŁUGI ZORGANIZOWANIA KOLONII PROFILAKTYCZNO-TERAPEUTYCZNEJ DLA DZIECI I MŁODZIEŻY

Zawarta w dniu2019.r. w Brwinowie pomiędzy:

Gminą Brwinów, adres siedziby ul. Grodziska 12; 05-840 Brwinów, NIP: 534-225-48-58. Środowiskowym Ośrodkiem Pomocy Społecznej z siedzibą w Brwinowie przy ul. Kościuszki 4a, zwanym dalej „ZLECENIODAWCĄ”, w imieniu którego działa na podstawie upoważnienia Burmistrza Gminy Brwinów Pani Joanna Dzierżba – Dyrektor Ośrodka

a

.....
.....
REGON; NIP zwaną w dalszej części Zleceniobiorcą

Umowa niniejsza zostaje zawarta w wyniku dokonania wyboru Zleceniobiorcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie postępowania o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty 30.000 euro.

§1

Zleceniodawca zamawia, a Zleceniobiorca zobowiązuje się w ramach niniejszej umowy oraz zgodnie z warunkami zawartymi w zapytaniu ofertowym do zorganizowania kolonii profilaktyczno-terapeutycznej dla dzieci i młodzieży z Gminy Brwinów.

§2

W ramach umowy Zleceniobiorca zobowiązuje się do :

1. Zakwaterowania dzieci, kadry wychowawców, kierownika kolonii i wolontariuszy w terminie wskazanym w § 4 ust. 2 w jednym ośrodku.
2. Zapewnienia uczestnikom kolonii dostępu do świetlic wyposażonych w stoliki, krzesła, gry planszowe, układanki, itp., TV, salę przystosowaną do prowadzenia programu profilaktyki.
3. Zapewnienia nieodpłatnej dostępności do obiektów i sprzętów sportowych.
4. Zapewnienia na terenie Ośrodka całodziennego wyżywienia, zapewnienia uczestnikom kolonii suchego prowiantu na drogę powrotną z miejsca pobytu do Brwinowa oraz podczas całodniowych wycieczek zaplanowanych w programie ramowym kolonii, zapewnienia uczestnikom kolonii stałego dostępu do napoi w stołówce lub na korytarzu przed stołówką.

5. Zleceniobiorca oświadcza, że posiłki będą urozmaicone, odpowiadające normom żywienia opracowanym przez Instytut Żywności i Żywienia zarówno pod względem ilości, jakości oraz wartości odżywczych.
6. Zapewnienia transportu uczestnikom kolonii. Transport uczestników odbywać się będzie autokarem klasy turystycznej.
7. Środek transportu, którym będzie wykonywana usługa, będzie posiadać:
 - a) wyjścia awaryjne,
 - b) dwie gaśnice, z których jedna powinna być umieszczona blisko kierowcy, a druga wewnątrz autobusu, w miejscu łatwo dostępnym, w razie zaistnienia potrzeby jej użycia,
 - c) apteczkę doraźnej pomocy.
8. Zleceniobiorca gwarantuje, że kierowca środka transportu będzie posiadał przy sobie i okazywał na żądanie:
 - a) prawo jazdy adekwatne do pojazdu,
 - b) dowód rejestracyjny pojazdu,
 - c) dokument stwierdzający zawarcie umowy obowiązkowego ubezpieczenia OC, NNW.
9. Zleceniobiorca zapewnia ubezpieczenie uczestnikom kolonii wraz z kadrami wychowawców i kierownika kolonii oraz wolontariuszy od następstw nieszczęśliwych wypadków i kosztów leczenia. Ubezpieczenie będzie obejmować okres od momentu przekazania dzieci pod opiekę wychowawców z miejsca zbiórki w Brwinowie, do momentu odebrania dzieci przez opiekunów/rodziców po zakończeniu kolonii.
10. Zleceniobiorca zapewnia całodobową opiekę pielęgniarską.
11. Zleceniobiorca zapewnia dostęp do kąpieliska z ratownikiem.
12. Zleceniobiorca zapewnia kierownika kolonii oraz osobę realizującą program profilaktyki - z niezbędnymi kwalifikacjami (socjoterapeuta, psycholog, trener) legitymujące się dyplomem wyższej uczelni i zaświadczeniem o uprawnieniach w zakresie realizacji programów profilaktycznych.

§3

1. Zleceniobiorca oświadcza, że na dzień podpisywania umowy spełnia wszystkie kryteria wymagane zapytaniem ofertowym oraz zobowiązuje się do przestrzegania wszystkich wymogów zawartych w zapytaniu ofertowym dotyczących sposobu, jakości oraz częstotliwości świadczenia usług objętych niniejszą umową, spełnia wszystkie wymogi wskazane w zapytaniu ofertowym, w tym posiada ważną polisę

- ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej organizatora turystyki.
2. Zleceniobiorca oświadcza, że obiekt w którym będzie zorganizowany wypoczynek oraz wyżywienie spełnia wymogi dotyczące bezpieczeństwa, ochrony przeciwpożarowej, warunków higieniczno-sanitarnych oraz ochrony środowiska określonych w przepisach przeciwpożarowych, Państwowej Inspekcji Sanitarnej, itp.

§4

1. Zleceniobiorca w ramach niniejszej umowy zapewni zakwaterowanie i wyżywienie dla uczestników wypoczynku letniego zorganizowanego przez Zleceniodawcę tj: dla 80 dzieci (w dwóch turnusach po 40 osób), dla 8 osób kadry wychowawczej oraz 4 wolontariuszy.
2. Pobyt w Ośrodku nastąpi w dniach :
I turnus od2019 r. do2019 roku
II turnus od2019 r. do2019 roku.
3. Zleceniobiorca zapewnia wyżywienie od obiadu pierwszego dnia pobytu do śniadania i prowiantu na drogę w ostatnim dniu pobytu.
4. O godzinie zbiórki w dniu wyjazdu, miejscu spotkania oraz o godzinie i miejscu powrotu Zleceniobiorca zawiadomi Zleceniodawcę na 7 dni przed rozpoczęciem kolonii za pośrednictwem faksu lub e-maila.

§5

1. Zleceniobiorca oświadcza, że Ośrodek wymieniony w §4 ust. 2 spełnia wymagania określone w przepisach prawa oraz wymogi wskazane w § 8 ust. 2 w niniejszej umowie.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do zgłoszenia wypoczynku do Kuratorium Oświaty.

§6

1. W trakcie trwania kolonii Zleceniodawca zapewni:
 - 1) całodobową opiekę uprawnionych wychowawców,
 - 3) opiekę wychowawców i wolontariuszy podczas przejazdu z Brwinowa do miejsca kolonii i z powrotem.

§7

1. Zleceniobiorca oświadcza, że będzie realizował program profilaktyczny kolonii zgodnie z załączonym przy ofercie projektem programu.
2. Zleceniobiorca przedstawi sprawozdanie merytoryczne z realizacji programu

profilaktyki w ciągu 14 dni od dnia zakończenia kolonii.

§8

1. Zleceniobiorca zobowiązany jest zapewnić realizację niniejszej umowy z należytą starannością.
2. Zleceniobiorca w szczególności zobowiązany jest do wyegzekwowania od właściciela Ośrodka wymienionego w §4 ust. 2 poniższych obowiązków:
 - 1) utrzymywania w należytym stanie urządzeń znajdujących się w pokojach, na korytarzach i pomieszczeniach wspólnych,
 - 2) zapewnienia porządku, czystości i higieny w miejscach ogólnodostępnych,
 - 3) codziennego sprzątnięcia pokoi przez zatrudniony personel,
 - 3) zapewnienia bezpieczeństwa na terenie Ośrodka,
 - 4) zapewnienia obsługi przy sporządzaniu i wydawaniu posiłków.

§9

1. Zleceniobiorca zobowiązuje do poinformowania uczestników wypoczynku letniego o zasadach obowiązywania ciszy nocnej i innych przepisach prawa.
2. Za ewentualne szkody (zniszczony sprzęt, wyposażenie) odpowiadają osoby, które ją wyrządziły lub gdy nie mają 13 lat - ich prawni opiekunowie. Podstawą do dochodzenia roszczeń Zleceniobiorcy będzie protokół zniszczenia sporządzony przez przedstawicieli Zleceniobiorcy, Zleceniodawcy oraz właściciela obiektu.

§10

1. Wynagrodzenie całkowite za pobyt i wyżywienie, transport wszystkich uczestników kolonii wyniesie nie więcej niż zł. złotych brutto (słownie: złotych brutto).

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust 1 zostały wliczone wszystkie koszty Zleceniobiorcy, w tym podatki lokalne i jest ono ostateczne.

3. Wynagrodzenie będzie płatne w dwóch ratach:

1) I ratazł płatna przelewem na konto Zleceniobiorcy po rozpoczęciu kolonii do dnia 2019r, termin obowiązuje o ile data wpływu faktury na tą kwotę będzie wcześniejsza niż 24 czerwca 2019r. W przypadku późniejszego wpływu faktury, Zleceniodawca przekaże środki w terminie 2 dni roboczych od daty wpływu faktury.

2) II rata w kwocie nie większej niż zł., obliczonej według faktycznej ilości uczestników w terminie 7 dni od dnia otrzymania przez Zleceniodawcę faktury płatna przelewem na konto Zleceniobiorcy.

Zleceniobiorca wystawi fakturę po zakończeniu pobytu uczestników wycieczki letniej w Ośrodku na podstawie faktycznej ilości uczestników i złoży ją wraz ze sprawozdaniem merytorycznym z realizacji zamówienia.

4. Zleceniobiorca nie jest uprawniony do pobierania dodatkowych opłat od uczestników kolonii.

5. Ustala się, że dane identyfikacyjne podmiotu dokonującego usługi wpisywane będą na fakturach/rachunkach następująco:

FAKTURA NABYCIA	
Nabywca – Gmina Brwinów Ul. Grodziska 12 05-840 Brwinów NIP: 5342254858	
Odbiorca – Środowiskowy Ośrodek Pomocy Społecznej Ul. Kościuszki 4a 05-840 Brwinów	

§11

1. Każda ze stron może wypowiedzieć niniejszą umowę bez konsekwencji finansowych w terminie do 20 dni przed rozpoczęciem się turnusu.
2. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo w terminie do 10 dni przed rozpoczęciem turnusu do dokonania zmiany liczby uczestników wycieczki letniej, o czym poinformuje Zleceniobiorcę pisemnie lub faksem. Zmniejszenie ilości uczestników nie spowoduje konsekwencji finansowych dla zamawiającego ze strony Zleceniobiorcy, o ile zmniejszenie nie przekroczy max. 5 osób.

§12

1. Zleceniobiorca zapłaci karę umowną Zleceniodawcy:
 - 1) w wysokości 10% wynagrodzenia całkowitego, o którym mowa w § 10 ust. 1 z tytułu rozwiązania umowy w terminie krótszym niż 20 dni przed rozpoczęciem turnusu,
 - 2) w wysokości 10% wynagrodzenia całkowitego, o którym mowa w § 10 ust. 1 z tytułu niewykonania umowy,
 - 3) w wysokości 5 % wynagrodzenia całkowitego, o którym mowa w § 10 ust.1 z tytułu nienależytego wykonania umowy, w szczególności nie zapewnienia zakwaterowania w ośrodku wszystkim uczestnikom.
2. Zleceniodawca zapłaci karę umowną Zleceniobiorcy w wysokości 10 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 10 ust. 1 z tytułu rozwiązania umowy

w terminie krótszym niż 20 dni przed rozpoczęciem turnusu.

3. Kary umowne nałożone na Zleceniobiorcę zostaną potrącone z faktury lub na podstawie wezwania do zapłaty.
4. Niezależnie od kar umownych strony mogą dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.

§13

1. Strony mogą zwolnić się od odpowiedzialności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy, w razie gdy to niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem zdarzenia siły wyższej.
2. Przez pojęcie siły wyższej Strony rozumieją każde zdarzenie o charakterze zewnętrznym, które w chwili zawarcia umowy nie było możliwe do przewidzenia przez strony, któremu nie można było zapobiec w szczególności klęski żywiołowe, nowe akty prawne, decyzje administracyjne mające wpływ na realizację przedmiotu umowy oraz inne zdarzenia o podobnym charakterze.

§14

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Strony poddają wszelkie spory pod sąd właściwy dla Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.

§15

Zleceniobiorca oświadcza, że znany mu jest fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy o dostępie do informacji publicznej.

§16

Zleceniobiorca oświadcza, że przetwarzane dane osobowe będą wykorzystane wyłącznie w celu realizacji umowy.

§17

Integralną część niniejszej umowy stanowi zapytanie ofertowe (stanowiące załącznik nr 1 do umowy) oraz oferta (stanowiąca załącznik nr 2 do umowy) złożona przez Zleceniobiorcę oraz program kolonii (stanowiący załącznik nr 3 do umowy) i program profilaktyki (stanowiący załącznik nr 4 do umowy).

ZLECENIODAWCA

ZLECENIOBIORCA