



ŚLĄSKIE CENTRUM REHABILITACYJNO-UZDROWISKOWE
im. dr. Adama Szebesty w Rabce-Zdroju Sp. z o.o.

34-700 Rabka-Zdrój, ul. Dietla 5
e-mail: sekretariat@scru.pl www: www.scru.pl
NIP: 735 28 56 672, REGON: 000297951

DF-1/ZP-109/2-PN/9-2018

Rabka Zdrój, dnia 17.10.2018 r.

Do Wykonawców uczestniczących
w postępowaniu o udzielenie zamówienia

dotyczy postępowania przetargowego na **USŁUGĘ UDZIELENIA KREDYTU OBROTOWEGO/POŻYCZKI (zamówienie nr DF-1/ZP-109-PN/9-2018)** ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych z dnia 25.09.2018 r., nr 621261-N-2018.

W związku z wniesionymi przez wykonawców zapytaniami dotyczącymi ww. postępowania przetargowego, Zamawiający udziela poniższych odpowiedzi.

Pytanie 1: „Czy w ramach działalności Centrum został wprowadzony plan naprawczy lub restrukturyzacyjny?”

W razie udzielenia odpowiedzi twierdzącej, prosimy o udostępnienie powyższej dokumentacji.”

Odpowiedź 1:

Spółka nie posiada wieloletniego programu naprawczego. Działania restrukturyzacyjne są prowadzone w ramach planów rocznych związanych z wysokością uzyskanego na dany rok wsparcia właścicielskiego i perspektyw wynikających z polityki państwa w zakresie lecznictwa uzdrowiskowego i rehabilitacji leczniczej wyrażonych w rocznych planach finansowych MO NFZ. Założenia opracowanego w 2017 roku planu naprawczego zostały opisane w sprawozdaniu Zarządu za 2017 rok na stronie 19.

Pytanie 2: „Prosimy o wskazanie następujących informacji:

- aktualnej liczby łóżek,
- aktualnej liczby zatrudnionych pracowników, z wyszczególnieniem liczby lekarzy,
- ilości hospitalizowanych pacjentów w 2017 r.”

Odpowiedź 2: Ad a) aktualnej liczby łóżek, - **384**,

Ad b) aktualnej liczby zatrudnionych pracowników, z wyszczególnieniem liczby lekarzy, - **188 w tym 14 lekarzy**,

Ad c) ilości hospitalizowanych pacjentów w 2017 r.” – **3 619**.

Pytanie 3: „Dla celów oceny potencjału inwestycyjnego Państwa Placówki, prosimy o odpowiedzi na poniższe pytania:

- Prosimy o udostępnienie listy inwestycji przeprowadzonych w ostatnich 3 latach, z uwzględnieniem wartości inwestycji oraz krótkiego opisu.
- Prosimy o udostępnienie listy planowanych inwestycji, (najbliższe 3 lata) z uwzględnieniem wartości inwestycji, źródła ich finansowania, planowanej daty rozpoczęcia i ukończenia, a także krótkiego opisu.
- Prosimy o udostępnienie listy sprzętu, jaki Centrum planuje zakupić w najbliższych latach.
- Prosimy o udostępnienie wykonania planu inwestycyjnego za 2017 r.
- Prosimy o udostępnienie planu inwestycyjnego na rok 2018 r.”

Odpowiedź 3:

Ad a) lista inwestycji przeprowadzonych w ostatnich 3 latach,

Modernizacja Oddziału B, częściowa modernizacja basenu dużego	Modernizacja sal dla pacjentów, łazienek na trzech piętrach Pawilonu głównego, Modernizacja szatni, umywalni, natrysków basenowych	2016	1 500 000
--	--	------	------------------

Modernizacja części basenu oraz remont pomieszczeń po byłej bibliotece	Basen - remont niecki basenowej, położenie nowych płytek dostosowanie pomieszczeń po byłej bibliotece na salę gimnastyczną do ćwiczeń dla pacjentów	2017	430 000
Modernizacja sieci p.ż.	Modernizację sieci przeciwpożarowej zgodnie z Postanowieniem Małopolskiego Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej polegającej na wymianie hydrantów wewnętrznych na terenie Centrum. Dostosowanie układu pomiarowego TPA (energii elektrycznej) do wymagań	2017	100 000
Modernizację obiektu i doposażenie działu rehabilitacji i uzupełnienie infrastruktury towarzyszącej	Doposażenie dużego basenu w infrastrukturę towarzyszącą i system ewidencji czasu pobytu na basenie.	2017	250 000
	Doposażenie działu rehabilitacji dla rozszerzenia możliwości zabiegowych	2017	

Ad b) lista planowanych inwestycji na najbliższe lata

1. Zabezpieczenie p. pożarowe	2 500 000,00 zł
2. Modernizacja kotłowni	1 000 000,00 zł
3. Modernizacja nowych oddziałów	2 000 000,00 zł
4. Wykonanie przyłącza gazowego	50 000,00 zł
5. Wkład własny na rewitalizację parku	700 000,00 zł
6. Zakup sprzętu i oprogramowania (uwzględniające tworzenie EDM)	400 000,00 zł

Ad c) Lista sprzętu, jaki Centrum planuje zakupić w najbliższych latach.

Plan zakupów sprzętu na 2019 - 2020 rok – rehabilitacja					
Nazwa sprzętu	Jednostka	Ilość	Cena brutto	Wartość brutto	Uwagi
Bieżnia	szt	1	4290	4290	
Piecyk do borowiny	szt	1	3990	3990	
Rower stacjonarny	szt	4	1990	7960	
Szyna do ćw. bierych st. Kolanowych	szt	1	16380	16380	
Leżanka elektrycznie regulowana	szt	3	2990	8970	
Dynamometr ręczny	szt	1	500	500	
Osprzęt do UGUL-a	zestaw	1	1410	1410	
Goniometr	szt	2	30	60	
Lustro do ćw. reedukacji posturalnej	szt	2	1870	3740	
Trampolina	szt	1	150	150	
Platforma stabilometryczna	szt	1	39000	39000	
Krzesełko z oparciem z kółkami blokowanymi	szt	3	400	1200	
Stółek do terapii z kółkami blokowanymi	szt	5	200	1000	
Cięśniomierz	szt	1	30	30	

Telefony:

Centrala: 18 26 76 300

Fax: 18 26 77 469

Sekretariat: 18 26 76 147

Dział Ewidencji i Sprzedaży: 18 26 76 149



Mata/materac	szt	7	360	2520
Kije NW	para	5	55	275
Belka balansowa	szt	4	455	1820
Aquavibron	szt	1	680	680
Dysk równoważny	szt	6	95	570
Taśma Thera-Band czerwona	rolek	5	285	1425
Taśma Thera-Band zielona	rolek	5	309	1545
Taśma miniband	zestaw	4	35	140
Walek	szt	4	59	236
Półwalek	szt	6	80	480
Roller gładki	szt	1	40	40
Pas do terapii manualnej	szt	2	30	60
Piłki małe	szt	10	10	100
Makarony (basen)	szt	20	12	240
Wózek/kosz na sprzęt	szt	1	258	258
Łapki do pływania	para	15	25	375
Filtr do lampy Sollux niebieski	szt	1	135	135
Filtr do lampy Sollux czerwony	szt	1	135	135
Elektrody silikonowe węglowe	szt	40	12,27	490,8
podkłady do zabiegów (prąd)	szt	60	4,5	270
Żarówki Sollux	szt	5	38	190
Gumy do aquabase	szt	7	220	1540
Zestaw splintów	zestaw	1	1311	1311
Atlas	szt	2	5590	11180
Orbitrek	szt	2	3490	6980
Rowerek stacjonarny (leżący)	szt	1	6990	6990
			SUMA	128665,8
Szyna CPM do stawu biodrowego	szt	1	46513	46513
Szyna CPM do stawu skokowego	szt	1	20231	20231
Szyna CPM do stawu łokciowego	szt	1	23177	23177
Szyna CPM do stawu nadgarstkowy	szt	1	27405	27405
				117326

Ad d) Wykonanie planu inwestycyjnego za 2017.

W 2017 roku w Spółce zrealizowano następujące zadania remontowo i inwestycyjne:		Koszt	Środki własne
	Opis zadania		
1	Adaptacja pomieszczeń biblioteki na salę gimnastyczną	99 667,95	Tak
2	Modernizacja częściowa niecki basenu dużego	317 129,95	Tak
3	Wymiana hydrantów na 2-ch klatki schodowej na	21 132,77	Tak

3

Telefony:

Centrala: 18 26 76 300

Sekretariat: 18 26 76 147

Dział Ewidencji i Sprzedaży: 18 26 76 149

Fax: 18 26 77 469



	oddziałach C i G		
4	Przystosowanie układu pomiarowego energii elektrycznej przed stacją TRAFO do akt. przepisów TPA	43 050.00	Tak
5	Naprawa dachu – awaryjnie nad oddz. E	14 249,54	Tak
6	Wymiana stolarki drewno na aluminium- basen, ewidencja	7 533,18	Tak
7	Wyposażenie – komputer, szafki, zamki elektroniczne na basen	50 500.00	Tak
8	Dostawa i montaż nowej pompy basenowej oraz centrali poziomu wody	8 794,50	Tak
	Razem	562 057,89	X

Ad e) Plan inwestycyjny na rok 2018 r.

Inwestycje 2018

- a) Wykonano układ pomiarowy energii elektrycznej (TPA) umożliwiający wybór dostawcy energii elektrycznej w drodze postępowań przetargowych – **68 000,00 zł**,
- b) Dokonano częściowej modernizacji SSP – **42 000, 00 zł**,
- c) Złożono wniosek aplikacyjny do RPO Województwa Małopolskiego – koszt projektu i dokumentacji administracyjnej – 76.000. W Planie Rozwoju Uzdrowiska Rabka-Zdrój ujęto projekt „Kompleksowy rozwój infrastruktury uzdrowskiej ŚCRU...” który stanowi podstawę do aplikowania o środki unijne z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020. W działaniu 6.3. Rozwój wewnętrznych potencjałów regionu ujęto poddziałanie 6.3.2 Wsparcie Miejscowości Uzdrowskich. Spółka złożyła wniosek aplikacyjny, który przeszedł ocenę formalną, a teraz jest w trakcie oceny finansowej i merytorycznej. Zakres projektu aplikacji zostanie ograniczony do rewitalizacji parku oraz budowy tężni zewnętrznej. Szacunkowy koszt zadania wynosi 2 919 086,34 zł, z czego dofinansowanie unijne 2 203 326,31 oraz środki własne pochodzące z podwyższenia kapitału zakładowego.

Ponadto Spółka złożyła wniosek do Zgromadzenia Wspólników o podjęcie uchwały o podwyższeniu kapitału zakładowego spółki o kwotę 2.916.000,00 (słownie: dwa miliony dziewięćset szesnaście tysięcy) złotych z kwoty 23.092.000,00 zł (słownie: dwadzieścia trzy miliony dziewięćdziesiąt dwa tysiące) złotych do kwoty 26.008.000,00 (słownie: dwadzieścia sześć milionów osiem tysięcy) złotych, poprzez ustanowienie 2.916 (słownie: dwa tysiące dziewięćset szesnaście) nowych udziałów o wartości nominalnej po 1.000,00 (słownie: jeden tysiąc) złotych każdy, które zostaną objęte w całości przez Województwo Śląskie, w zmian za wkład pieniężny w wysokości po 1.000,00 (słownie: jeden tysiąc) złotych na każdy nowo ustanowiony udział, tj. wkład pieniężny w łącznej wysokości 2.916.000,00 (słownie: dwa miliony dziewięćset szesnaście tysięcy) złotych. Planowany termin NZW to 30.10.2018 roku. Planowane podwyższenie kapitału ma charakter inwestycyjny. W trybie natychmiastowym, w 2018 należy:

- 1) wykonać inwentaryzację i projekt realizacji stref pożarowych – **12 300,00 zł** (zrealizowano),
- 2) wykonać dokumentację projektową modernizacji dachu z opinią rzeczoznawcy pożarowego – **5 780,00 zł** (zrealizowano),
- 3) wykonać inwentaryzację i projekt modernizacji systemu sygnalizacji pożarowej – **32 000,00 zł** (zawarto umowę z wykonawcą wyłonionym w trybie ustawy Pzp),
- 4) wykonać modernizację dachu w skrzydle zachodnim z zachowaniem odporności ogniowej – **270 000,00 zł** (modernizacja w trakcie realizacji),
- 5) rozpocząć prace zmierzające do fizycznego wydzielenia stref pożarowych poprzez montaż drzwi o odpowiedniej odporności ogniowej (EI 30, EI 60), zamurowanie otworów na granicy stref pożarowych, przeszklenie stałe na granicy stref pożarowych – **850 000,00 zł** (na podstawie przedmiaru projektanta),
- 6) wykonać dokumentację projektową oświetlenia ewakuacyjnego – **40 000,00 zł**,

Telefony:

Centrala: 18 26 76 300

Sekretariat: 18 26 76 147

Dział Ewidencji i Sprzedaży: 18 26 76 149

Fax: 18 26 77 469



- 7) wykonać projekt instalacji hydrantów wraz z zasilaniem elektrycznym hydroforowni – **15 000,00 zł**;
- 8) dokonać częściowej wymiany hydrantów wewnętrznych i zewnętrznych wraz z wymianą instalacji zasilającej – **100 000,00 zł**,
- 9) zamontować samozamykacze w drzwiach w pawilonie A – **10 000,00 zł**;
- 10) wykonać dokumentację i zrealizować zabezpieczenie przejść przewodów w ścianach i stropach w wydzielonych strefach pożarowych – **20 000,00 zł**;
- 11) wykonać dokumentację zabezpieczenia źródeł poboru wody na wypadek pożaru – **20 000,00 zł**;
- 12) wykonać projekt wymiany drzwi w strefach ZLV – **10 000,00 zł**;
- 13) wykonać projekt instalacji hydrantów wraz z zasilaniem elektrycznym hydroforowni – **15 000,00 zł**;

Dodatkowo ze względu na zagrożenie zdrowia niezbędne jest wykonanie modernizacji stacji uzdatniania wody basenowej. Istniejąca stacja uzdatniania wody wymaga pilnej wymiany. Spółka przeprowadziła postępowanie w trybie dialogu technicznego – sposoby modernizacji stacji uzdatniania wody basenowej. W wyniku tego postępowania określona została technologia stacji uzdatniania wody, a uczestnikowi dialogu zlecono opracowanie projektu do postępowania przetargowego na wykonawstwo. Projekt został wykonany – **3 300,00 zł**. W dniu 9.10.2018 r. projekt uzyskał pozytywną akceptację Górnośląskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów S.A. w Katowicach pod względem zastosowanej technologii. Szacunkowy koszt modernizacji – **230 000,00 zł**.

Do realizacji w I kwartale 2019 roku pozostaje modernizacja systemu sygnalizacji pożarowej (SSP) – **1 282 620,00 zł**.

Pytanie 4: „Prosimy o udostępnienie struktury należności i zobowiązań przeterminowanych (stan na 31/08/2018) – wg podziału do 30 dni, 30-90 dni, 90-180 dni, 180-270 dni, 270-360 dni, powyżej 360 dni.”

Odpowiedź 4:

Struktura należności przeterminowanych według stanu na 30.08.2018 r.

Wyszczególnienie	Wartość
Przeterminowane do 30 dni	30 931,23
Przeterminowane do 3 miesięcy	2 136,40
Przeterminowane do 6 miesięcy	3 123,86
Przeterminowane do 12 miesięcy	38 128,03
Przeterminowane powyżej 12 miesięcy	10 722,93
RAZEM	85 042,45

Należności przeterminowane obejmują należności z tyt. czynszów najmu. Wszystkie należności przeterminowane poddane zostały procesowi windykacyjnemu prowadzonemu przez Kancelarię Prawną.

Struktura zobowiązań przeterminowanych z tyt. dostaw i usług według stanu na 30.08.2018 r.

Wyszczególnienie	Wartość
Przeterminowane do 30 dni miesiący	285 877,08
Przeterminowane do 3 miesięcy	461 417,13



Przeterminowane do 6 miesięcy	90 143,25
Przeterminowane do 12 miesięcy	17 998,21
Przeterminowane powyżej 12 miesięcy	17 017,27
RAZEM	872 452,94

Pytanie 5: „Prosimy o przedstawienie informacji dot. nadwykonań, tj. :

- Wysokość nadwykonań za rok 2018,
- wysokość nadwykonań za rok 2017,
- wartość nadwykonań za rok 2016,
- wysokość nierozliczonych nadwykonań z lat poprzednich,
- aktualne roszczenia sporne z NFZ (kwota roszczeń wraz z informacją za jaki okres czasu),
- w jaki sposób dokonane zostały rozliczenia z tytułu nadwykonań z NFZ w poprzednich latach (ugoda, sprawa sądowa).”

Odpowiedź 5:

- Wysokość nadwykonań za rok 2018 stan na dzień 30.09.2018 r. – 811 000 zł
- wysokość nadwykonań za rok 2017 - 125 461,40 zł
- wartość nadwykonań za rok 2016 - 32 295,60 zł
- wysokość nierozliczonych nadwykonań z lat poprzednich - nie dotyczy
- aktualne roszczenia sporne z NFZ (kwota roszczeń wraz z informacją za jaki okres czasu) - brak,
- w jaki sposób dokonane zostały rozliczenia z tytułu nadwykonań z NFZ w poprzednich latach (ugoda, sprawa sądowa).” Aneks rozliczeniowy – ugoda.

Pytanie 6: „Prosimy o przedstawienie informacji o posiadanych zobowiązaniach finansowych (kredyt/pożyczka/leasing/produkty restrukturyzacyjne/inne) z uwzględnieniem informacji wskazanych w poniższej tabeli wg stanu na dzień 31-08-2018 r.

Odpowiedź 6: Zestawienie zobowiązań finansowych według stanu na dzień 30.08.2018 r.

Nazwa finansującego	Rodzaj zabezpieczenia	Wartość początkowa zobowiązania	Termin spłaty	Wysokość raty miesięcznej	Wysokość zobowiązania na 30.08.2018
BFF Polska S.A. – pożyczka odnawialna z limitem	Weksel własny in blanco	1 000 000	31.05.2019	Spłata jednorazowa	1 000 000,00
Fundacja Rozwoju Regionu Rabka – pożyczka	1. Weksel własny in blanco 2. Umowa przelewu wierzytelności zawarta z NFZ	200 000	31.03.2022	4 347,83	178 260,85
Bank Spółdzielczy w Rabie Wyżnej - kredyt obrotowy	1. Weksel własny in blanco 2. Nieodwołalne	300 000	16.03.2020	8 333,00	158 327,00

6

Telefony:

Centrala: 18 26 76 300

Fax: 18 26 77 469

Sekretariat: 18 26 76 147

Dział Ewidencji i Sprzedaży: 18 26 76 149



	pełnomocnictwo do dysponowania środkami na rachunku bieżącym kredytobiorcy 3.Umowa przelewu wierzytelności zawarta z NFZ				
Bank Spółdzielczy w Rabie Wyżnej - kredyt w rachunku bieżącym	1.Weksel własny in blanco 2.Nieodwołalne pełnomocnictwo do dysponowania środkami na rachunku bieżącym kredytobiorcy 3.Umowa przelewu wierzytelności zawarta z NFZ	200 000	31.12.2019	Splata jednorazowa	200 000,00
Magellan S.A. – pożyczka	Weksel własny in blanco	600 000	31.01.2019	17 647,06	88 235,26
				SUMA	1 624 823,11
LEASINGI					
Getin Leasing - leasing finansowy dot. sprzętu medycznego			10.11.2018	1 485,17	2 970,34
Getin Leasing - leasing operacyjny dot. samochodu osobowego			05.09.2021	1 728,33	63 948,21
				SUMA	66 918,55
ZOBOWIĄZANIA FINANSOWE RAZEM					1 669 273,37

Pytanie 7: „Prosimy o udostępnienie uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego za lata 2015- 2016.”



Odpowiedź 7: Zamawiający w załączeniu przedkłada ww. dokument stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego pisma.

Pytanie 8: „Jeśli w uchwale o zatwierdzeniu sprawozdania brak jest informacji o sposobie pokrycia straty prosimy o udzielenie takiej informacji.”

Odpowiedź 8: Zamawiający informuje, że w uchwałach zawarto sposób pokrycia straty. Zamawiający w załączeniu przedkłada ww. dokument stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego pisma.

Pytanie 9: „Prosimy o udostępnienie realizacji planu finansowego za lata 2015 – 2017.”

Odpowiedź 9: Zestawienie stopnia realizacji planu finansowego za lata 2015 do 2017 zawierają Sprawozdania Zarządu. Zamawiający w załączeniu przedkłada ww. dokument stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego pisma.

Pytanie 10: „Prosimy o udostępnienie wprowadzenia do sprawozdania finansowego za rok 2017.”

Odpowiedź 10: Zamawiający informuje, że wprowadzenie do sprawozdania finansowego za 2017 rok stanowi integralną część Sprawozdania finansowego za 2017, które dołączmy do niniejszego pisma – załącznik 4c.

Pytanie 11: „Prosimy o udostępnienie zestawienia dotyczących ugód, aktualnie toczących się spraw sądowych oraz postępowań egzekucyjnych.

Odpowiedź 11: Brak.

Pytanie 12: „Czy Zamawiający zawarł z ZUS lub US ugodę w przedmiocie spłaty zaległych zobowiązań?”

Odpowiedź 12: Spółka złożyła do ZUS wnioski o prolongatę terminu płatności składek wynikających z deklaracji:

- DRA.01.07.2018 – kwota 205 751,60 jednorazowo do dnia 7 stycznia 2019 r,
- DRA 01.08.2018 – kwota 207 202,32 jednorazowo do dnia 1 lutego 2019 r.,
- DRA 01.08.2018 – kwota 196 618,67 jednorazowo do dnia 15 marca 2019 r.

Pytanie 13: „W razie udzielenia odpowiedzi pozytywnej na powyższe pytanie, prosimy o wskazanie warunków zawartej ugody ze wskazaniem okresu jej obowiązywania, wartości rat oraz terminowości jej wykonywania.”

Odpowiedź 13: Na chwilę obecną, Zamawiający nie otrzymał wiążącej informacji dotyczącej ostatecznej decyzji ZUS w sprawie prolongaty terminu płatności składek.

Pytanie 14: „W związku ze standardami korporacyjnymi obowiązującymi u Wykonawcy prosimy o wyrażenie zgody na wprowadzenie do umowy następujących zapisów:

- „1. Wykonawca oświadcza, iż przyjął Kodeks Etyczny Grupy Kapitałowej (Kodeks) w skład której wchodzi Wykonawca.
2. Zamawiający zgadza się respektować i przestrzegać postanowień Kodeksu, zamieszczonego na stronie internetowej Dostawcy: http://*
3. Każde naruszenie wymogów określonych w Kodeksie daje prawo Wykonawcy do rozwiązania Umowy”.

Odpowiedź 14: Zamawiający nie wyraża zgody na wprowadzenie do umowy ww. zapisów.

Pytanie 15: „W związku ze standardami korporacyjnymi obowiązującymi u Wykonawcy prosimy o wyrażenie zgody na wprowadzenie do umowy następujących zapisów:

1. Wykonawca XXX przyjął wytyczne Grupy Kapitałowej w skład której wchodzi Wykonawca XXX dotyczące zgodności na poziomie międzynarodowym w zakresie korporacyjnej odpowiedzialności karnej podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary” (dalej Wytyczne), których treść znajduje się na stronie www pod następującym linkiem (**).



2. Zamawiający niniejszym oświadcza, że zapoznał się z Wytycznymi.”

Odpowiedź 15: Zamawiający nie wyraża zgody na wprowadzenie do umowy ww. zapisów.

Pytanie 16: „W związku ze standardami korporacyjnymi obowiązującymi u Wykonawcy prosimy o wyrażenie zgody na wprowadzenie do umowy następujących zapisów:

„Klauzula salwatoryjna

1. Strony oświadczają iż w przypadku, gdy którekolwiek z postanowień Umowy, z mocy prawa lub ostatecznego albo prawomocnego orzeczenia jakiegokolwiek organu administracyjnego lub sądu, zostaną uznane za nieważne lub nieskuteczne, pozostałe postanowienia Umowy zachowują pełną moc i skuteczność.
2. Postanowienia Umowy nieważne lub nieskuteczne, zgodnie z ust. 1 zostaną zastąpione, na mocy Umowy, postanowieniami ważnymi w świetle prawa i w pełni skutecznymi, które wywołują skutki prawne zapewniające możliwie zbliżone do pierwotnych korzyści gospodarcze dla każdej ze Stron.
3. Jeżeli postanowień Umowy nie da się zastąpić postanowieniami ważnymi i w pełni skutecznymi albo jeżeli okaże się, że Umowa zostanie uznana za nieważną bądź nieskuteczną wówczas Strony zawrą porozumienie w przedmiocie przeniesienia własności przedmiotu umowy na zamawiającego za zaliczeniem ceny zapłaconej wykonawcy przez zamawiającego z tytułu przeniesienia własności przedmiotu umowy.”

Odpowiedź 16: Zamawiający wyraża zgodę na wprowadzenie do umowy następujących zapisów:

„Klauzula salwatoryjna

1. Strony oświadczają, iż w przypadku, gdy którekolwiek z postanowień Umowy, z mocy prawa lub ostatecznego albo prawomocnego orzeczenia jakiegokolwiek organu administracyjnego lub sądu, zostaną uznane za nieważne lub nieskuteczne, pozostałe postanowienia Umowy zachowują pełną moc i skuteczność.
2. Postanowienia Umowy nieważne lub nieskuteczne, zgodnie z ust. 1 zostaną zastąpione, na mocy Umowy, postanowieniami ważnymi w świetle prawa i w pełni skutecznymi, które wywołują skutki prawne zapewniające możliwie zbliżone do pierwotnych korzyści gospodarcze dla każdej ze Stron.
3. Jeżeli postanowień Umowy nie da się zastąpić postanowieniami ważnymi i w pełni skutecznymi albo jeżeli okaże się, że Umowa zostanie uznana za nieważną bądź nieskuteczną wówczas Strony zawrą porozumienie w przedmiocie przeniesienia własności przedmiotu umowy na zamawiającego za zaliczeniem ceny zapłaconej wykonawcy przez zamawiającego z tytułu przeniesienia własności przedmiotu umowy.”

Pytanie 17: „W związku ze standardami korporacyjnymi obowiązującymi u Wykonawcy prosimy o wyrażenie zgody na wprowadzenie do umowy następujących zapisów:

„Klauzula reklamacyjna

1. Zamawiającemu przysługuje prawo złożenia reklamacji na działalność lub usługi świadczone przez Dostawcę, w części dotyczącej usługi finansowej lub rozliczeń pieniężnych.
2. Reklamacje mogą być składane wyłącznie w następujących formach:
 - 1) ustnie:
 - a. w formie telefonicznej pod następującym numerem: +48 xxxxxx.
 - b. osobiście w siedzibie Dostawcy – Dział Compliance oraz AML.
 - 2) w formie pisemnej:
 - a. przesyłką pocztową na adres korespondencyjny: xxxxxxxxxxxxxxxx.
 - b. osobiście w siedzibie Dostawcy – Dział Compliance oraz AML.
 - 3) pocztą elektroniczną na następujące adresy e-mail: xxxxxxxxxxxxxx.



3. Reklamacje mogą być składane przez Zamawiającego osobiście lub za pośrednictwem kuriera, pośtańca lub pełnomocnika dysponującego pełnomocnictwem w formie zwykłej.
4. Na żądanie Zamawiającego Dostawca potwierdza wpływ reklamacji pisemnie (przesyłką pocztową) lub pocztą elektroniczną lub w innej formie uprzednio uzgodnionej z Dostawcą.
5. Dostawca rozpatruje zgłoszoną reklamację niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 30 dni od jej otrzymania. W przypadku, gdy z uwagi na złożoność sprawy rozpatrzenie reklamacji nie będzie możliwe w terminie 30 dni, Dostawca poinformuje o tym Zamawiającego, wskazując:
 - 1) przyczyny braku możliwości dotrzymania terminu 30 dni na rozpatrzenie reklamacji,
 - 2) okoliczności wymagające wyjaśnienia,
 - 3) ostateczny termin udzielania odpowiedzi na reklamację, który nie może być dłuższy niż 60 dni od dnia otrzymania reklamacji.
6. Dostawca może zwrócić się do Zamawiającego o dostarczenie dodatkowych danych kontaktowych lub informacji oraz posiadanej przez Zamawiającego dokumentacji dotyczącej składanej reklamacji, jakie mogą okazać się niezbędne w celu sprawnego przeprowadzenia procesu rozpatrywania reklamacji.
7. Odpowiedź na reklamację Zamawiającego zostanie udzielona przez Dostawcę w postaci papierowej (przesyłką pocztową) lub za pomocą innego trwałego nośnika informacji albo pocztą elektroniczną, z zastrzeżeniem, że Dostawca udzieli odpowiedzi na reklamację pocztą elektroniczną wyłącznie na wniosek Zamawiającego.
8. W przypadku niedotrzymania przez Dostawcę terminu przewidzianego na rozpatrzenie reklamacji, reklamację uważa się za rozpatrzoną zgodnie z wolą Zamawiającego.
9. Zamawiający niezadowolony z wyjaśnień uzyskanych w odpowiedzi Dostawcy na reklamację ma możliwość wystąpić z:
 - 1) wnioskiem do Rzecznika Finansowego o rozpatrzenie sprawy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o rozpatrywaniu reklamacji przez podmioty rynku finansowego i o Rzeczniku Finansowym. Szczegółowe informacje dot. Rzecznika Finansowego dostępne są na stronie internetowej: <https://rf.gov.pl/>.
 - 2) powództwem przeciwko Dostawcy do właściwego sądu powszechnego.”

Odpowiedź 17: Zamawiający wyraża zgodę na wprowadzenie do umowy następujących zapisów:

„Klauzula reklamacyjna

1. Zamawiającemu przysługuje prawo złożenia reklamacji na działalność lub usługi świadczone przez Dostawcę, w części dotyczącej usługi finansowej lub rozliczeń pieniężnych.
2. Reklamacje mogą być składane wyłącznie w następujących formach:
 - 1) ustnie:
 - a. w formie telefonicznej pod następującym numerem: +48 xxxxx.
 - b. osobiście w siedzibie Dostawcy – Dział Compliance oraz AML.
 - 2) w formie pisemnej:
 - a. przesyłką pocztową na adres korespondencyjny: xxxxxxxxxxxxxxxx.
 - b. osobiście w siedzibie Dostawcy – Dział Compliance oraz AML.
 - 3) pocztą elektroniczną na następujące adresy e-mail: xxxxxxxxxxxx.
3. Reklamacje mogą być składane przez Zamawiającego osobiście lub za pośrednictwem kuriera, pośtańca lub pełnomocnika dysponującego pełnomocnictwem w formie zwykłej.
4. Na żądanie Zamawiającego Dostawca potwierdza wpływ reklamacji pisemnie (przesyłką pocztową) lub pocztą elektroniczną lub w innej formie uprzednio uzgodnionej z Dostawcą.
5. Dostawca rozpatruje zgłoszoną reklamację niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 30 dni od jej otrzymania. W przypadku, gdy z uwagi na złożoność sprawy rozpatrzenie



reklamacji nie będzie możliwe w terminie 30 dni, Dostawca poinformuje o tym Zamawiającego, wskazując:

- 1) przyczyny braku możliwości dotrzymania terminu 30 dni na rozpatrzenie reklamacji,
 - 2) okoliczności wymagające wyjaśnienia,
 - 3) ostateczny termin udzielania odpowiedzi na reklamację, który nie może być dłuższy niż 60 dni od dnia otrzymania reklamacji.
6. Dostawca może zwrócić się do Zamawiającego o dostarczenie dodatkowych danych kontaktowych lub informacji oraz posiadanej przez Zamawiającego dokumentacji dotyczącej składanej reklamacji, jakie mogą okazać się niezbędne w celu sprawnego przeprowadzenia procesu rozpatrywania reklamacji.
7. Odpowiedź na reklamację Zamawiającego zostanie udzielona przez Dostawcę w postaci papierowej (przesyłką pocztową) lub za pomocą innego trwałego nośnika informacji albo pocztą elektroniczną, z zastrzeżeniem, że Dostawca udzieli odpowiedzi na reklamację pocztą elektroniczną wyłącznie na wniosek Zamawiającego.
8. W przypadku niedotrzymania przez Dostawcę terminu przewidzianego na rozpatrzenie reklamacji, reklamację uważa się za rozpatrzoną zgodnie z wolą Zamawiającego.
9. Zamawiający niezadowolony z wyjaśnień uzyskanych w odpowiedzi Dostawcy na reklamację ma możliwość wystąpić z:
- 1) wnioskiem do Rzecznika Finansowego o rozpatrzenie sprawy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o rozpatrywaniu reklamacji przez podmioty rynku finansowego i o Rzeczniku Finansowym. Szczegółowe informacje dot. Rzecznika Finansowego dostępne są na stronie internetowej: <https://rf.gov.pl/>.
 - 2) powództwem przeciwko Dostawcy do właściwego sądu powszechnego.”

Pytanie 18: „W związku ze standardami korporacyjnymi obowiązującymi u Wykonawcy prosimy o wyrażenie zgody na wprowadzenie do umowy następujących zapisów:

„Klauzula ochrony danych osobowych

Kontrahent niniejszym przyjmuje do wiadomości i akceptuje fakt, że jego Dane Osobowe umieszczone są w zasobach Spółki wraz z innymi danymi i informacjami pozyskanymi przez Spółkę w celu zawarcia, wykonania umowy oraz do dochodzenia roszczeń związanych z zawartą umową na podstawie art. 6 pkt 1 (b) Rozporządzenia (EU) 2016/679, jak również – za jego zgodą – w celach promocyjnych i komercyjnych na podstawie art. 6 pkt 1 (a) Rozporządzenia (EU) 2016/679 (takich jak przesyłanie newslettera z informacjami na temat oferowanych usług oraz zaproszeń na wydarzenia i konferencje organizowane przez Spółkę). Dostarczanie Danych w celu wywiązania się z wymogów regulacyjnych i kontraktowych jest obowiązkowe; ich niespełnienie uniemożliwi zawarcie umowy lub wykonanie usług z niej wynikających.,,

Dostarczenie danych osobowych w celach promocyjnych i komercyjnych jest dobrowolne i nie pociąga żadnych konsekwencji w przypadku odmowy. Dane osobowe i informacje procesowane celem wykonania umowy mogą zostać ujawnione osobom trzecim – a zwłaszcza dostawcom usług w celu dochodzenia i administrowania wierzytelnościami, bankom w celach wykonania płatności a także organom administracyjnym celem spełnienia wymogów nadzorczych i regulacyjnych, w tych samych celach, dla których zostały zebrane.

Dane osobowe będą przechowywane w całości w pełnym okresie czasu wykonania kontraktu, a następnie przechowywane będą przez okres 6 lat celem spełnienia wymogów prawnych. Dalsze przechowywanie danych osobowych lub ich części może mieć miejsce celem egzekwowania i obrony swoich praw we wszelkich możliwych sprawach, a w szczególności w postępowaniach sądowych.

Na mocy art. 15 i nast. rozporządzenia UE 2016/679, Kontrahent ma prawo uzyskać – między innymi – potwierdzenie istnienia danych osobowych jak również sposobu i celów ich procesowania, oraz prawo aktualizacji, zmian i nienaruszalności danych. Klient może się również sprzeciwić procesowaniu dotyczących go Danych Osobowych i uzyskać ich wykasowanie, poza przypadkami, w których ich zachowanie wymagane jest na mocy prawa.



Administratorem jest xxxxxxx, z siedzibą przy xxxxxx, który wyznaczył Dyrektora Działu Informatyki Koordynatorem do spraw Ochrony Prywatności, zlokalizowanym w siedzibie głównej firmy, do którego Kontrahent może zwrócić się w celu egzekwowania swoich praw.

Inspektorem Ochrony Danych, wyznaczonym w myśl postanowień Rozporządzenia UE 2016/679 przez Administratora, jest xxxxxx.

W celu egzekwowania wspomnianych praw, Kontrahent winien kontaktować się z Administratorem listem poleconym za potwierdzeniem odbioru na podany adres lub na adres mailowy xxxx.

Kontrahent ma prawo złożyć skargę do organu nadzorczego, tj. Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uzna, że przetwarzanie Danych Osobowych dotyczących Klienta narusza przepisy Rozporządzenia UE 2016/679;

Kontrahent wyraża zgodę / nie wyraża zgody (opcja) na procesowanie Danych Osobowych przez Spółkę również w celach komercyjnych i promocyjnych (takich jak wysyłanie newsletterów dostarczających informacje na temat oferowanych usług, jak również zaproszenia na wydarzenia i konferencje Spółki).

Spółka zobowiązuje się, jednakże, używać danych należących do kontrahenta w sposób poufny, przez wyznaczony personel.””

Odpowiedź 18: Zamawiający wyraża zgodę na wprowadzenie do umowy następujących zapisów:

„Klauzula ochrony danych osobowych

Kontrahent niniejszym przyjmuje do wiadomości i akceptuje fakt, że jego Dane Osobowe umieszczone są w zasobach Spółki wraz z innymi danymi i informacjami pozyskanymi przez Spółkę w celu zawarcia, wykonania umowy oraz do dochodzenia roszczeń związanych z zawartą umową na podstawie art. 6 pkt 1 (b) Rozporządzenia (EU) 2016/679, jak również – za jego zgodą – w celach promocyjnych i komercyjnych na podstawie art. 6 pkt 1 (a) Rozporządzenia (EU) 2016/679 (takich jak przesyłanie newslettera z informacjami na temat oferowanych usług oraz zaproszeń na wydarzenia i konferencje organizowane przez Spółkę). Dostarczanie Danych w celu wywiązania się z wymogów regulacyjnych i kontraktowych jest obowiązkowe; ich niespełnienie uniemożliwi zawarcie umowy lub wykonanie usług z niej wynikających.,,

Dostarczenie danych osobowych w celach promocyjnych i komercyjnych jest dobrowolne i nie pociąga żadnych konsekwencji w przypadku odmowy. Dane osobowe i informacje procesowane celem wykonania umowy mogą zostać ujawnione osobom trzecim – a zwłaszcza dostawcom usług w celu dochodzenia i administrowania wierzytelnościami, bankom w celach wykonania płatności a także organom administracyjnym celem spełnienia wymogów nadzorczych i regulacyjnych, w tych samych celach, dla których zostały zebrane.

Dane osobowe będą przechowywane w całości w pełnym okresie czasu wykonania kontraktu, a następnie przechowywane będą przez okres 6 lat celem spełnienia wymogów prawnych. Dalsze przechowywanie danych osobowych lub ich części może mieć miejsce celem egzekwowania i obrony swoich praw we wszelkich możliwych sprawach, a w szczególności w postępowaniach sądowych.

Na mocy art. 15 i nast. rozporządzenia UE 2016/679, Kontrahent ma prawo uzyskać – między innymi – potwierdzenie istnienia danych osobowych jak również sposobu i celów ich procesowania, oraz prawo aktualizacji, zmian i nienaruszalności danych. Klient może się również sprzeciwić procesowaniu dotyczących go Danych Osobowych i uzyskać ich wykasowanie, poza przypadkami, w których ich zachowanie wymagane jest na mocy prawa.

Administratorem jest xxxxxxx, z siedzibą przy xxxxxx, który wyznaczył Dyrektora Działu Informatyki Koordynatorem do spraw Ochrony Prywatności, zlokalizowanym w siedzibie głównej firmy, do którego Kontrahent może zwrócić się w celu egzekwowania swoich praw.

Inspektorem Ochrony Danych, wyznaczonym w myśl postanowień Rozporządzenia UE 2016/679 przez Administratora, jest xxxxxxx.



W celu egzekwowania wspomnianych praw, Kontrahent winien kontaktować się z Administratorem listem poleconym za potwierdzeniem odbioru na podany adres lub na adres mailowy xxxx.

Kontrahent ma prawo złożyć skargę do organu nadzorczego, tj. Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uzna, że przetwarzanie Danych Osobowych dotyczących Klienta narusza przepisy Rozporządzenia UE 2016/679;

Kontrahent nie wyraża zgody na procesowanie Danych Osobowych przez Spółkę również w celach komercyjnych i promocyjnych (takich jak wysyłanie newsletterów dostarczających informacje na temat oferowanych usług, jak również zaproszenia na wydarzenia i konferencje Spółki).

Spółka zobowiązuje się, jednakże, używać danych należących do kontrahenta w sposób poufny, przez wyznaczony personel.””

Pytanie 19: „Prosimy o informację, czy do wyliczenia odsetek Wykonawcy mają przyjąć, że miesiąc ma rzeczywistą liczbę dni i rok obrachunkowy wynosi 365 dni także dla lat przestępnych, czy też Zamawiający oczekuje zastosowania kalendarza rzeczywistego, w którym dla lat przestępnych rok obrachunkowy będzie wynosić 366 dni?”

Odpowiedź 19: Zamawiający oczekuje zastosowania kalendarza, w którym rok ma 365, a miesiąc rzeczywistą liczbę dni, bez rozbijania na lata przestępne.

Pytanie 20: „Prosimy o potwierdzenie, że dla celów porównywalności ofert należy przyjąć wypłatę całości finansowania w jednym dniu. Taki zabieg pozwala na zapewnienie transparentności ofert składanych Zamawiającemu i ogranicza stosowanie przez Oferentów nieuczciwych praktyk.”

Odpowiedź 20: Zamawiający potwierdza, że dla celów porównywalności ofert należy przyjąć wypłatę całości finansowania w jednym dniu.

Pytanie 21 „Prosimy o wskazanie hipotetycznego terminu uruchomienia kwoty kredytu / pożyczki (konkretna data, np. 31.10.2018 r.).”

Odpowiedź 21: Hipotetyczny termin uruchomienia kwoty kredytu / pożyczki to 31.10.2018 r.

Pytanie 22: „Prosimy o potwierdzenie, że faktyczny termin wypłaty środków nie będzie wcześniejszy niż termin wskazany przez Zamawiającego do obliczenia ceny oferty.”

Odpowiedź 22: Zamawiający potwierdza, że faktyczny termin wypłaty środków nie będzie wcześniejszy niż termin wskazany przez Zamawiającego do obliczenia ceny oferty.

Pytanie 23: „Prosimy Zamawiającego o potwierdzenie, iż dopuszcza wprowadzenie do umowy pożyczki zapisu, zgodnie z którym udostępnienie Zamawiającemu kwoty pożyczki nastąpi pod warunkiem ustanowienia zabezpieczenia w postaci weksla „in blanco” wraz z deklaracją wekslową.

Odpowiedź 23: Zamawiający potwierdza, że dopuszcza wprowadzenie do umowy pożyczki zapisu, zgodnie z którym udostępnienie Zamawiającemu kwoty pożyczki nastąpi pod warunkiem ustanowienia zabezpieczenia w postaci weksla „in blanco” wraz z deklaracją wekslową

Pytanie 24: „Czy Zamawiający potwierdza, że zapłata prowizji nastąpi poprzez potrącenie kwoty należnej tytułem prowizji z kwotą pożyczki, a przez zawarcie umowy Zamawiający składa dyspozycję potrącenia kwoty należnej tytułem prowizji z kwotą pożyczki? W przypadku odmiennej interpretacji prosimy o wskazanie sposobu zapłaty prowizji.”

Odpowiedź 24: Zamawiający nie potwierdza, że zapłata prowizji nastąpi poprzez potrącenie kwoty należnej tytułem prowizji z kwotą pożyczki, a przez zawarcie umowy Zamawiający złoży dyspozycję potrącenia kwoty należnej tytułem prowizji z kwotą pożyczki.

Prowizja zostanie uiszczona przelewem na konto bankowe w terminie do 3 dni roboczych od dnia wpływu pożyczki na konto zamawiającego.



Pytanie 25: „Czy Zamawiający potwierdza, że pierwsza spłata raty odsetkowej nastąpi w miesiącu, w którym nastąpiło uruchomienie środków?”

Odpowiedź 25: Zamawiający wyraża zgodę na umieszczenie zapisu, że pierwsza spłata raty odsetkowej nastąpi w miesiącu, w którym nastąpiło uruchomienie środków.

Pytanie 26: „W związku z zapisem zawartym w pkt 3.5 SIWZ o treści: „Kredyt/pożyczka nie będzie obciążony innymi opłatami niż wymienione w pkt 2.7” prosimy o wyjaśnienie, o który pkt SIWZ istotnie chodzi Zamawiającemu, ponieważ w SIWZ nie ma pkt 2.7.”

Odpowiedź 26: Zamawiający wyjaśnia, że zapis dotyczy ppkt. 3.5 pkt.3 specyfikacji istotnych warunków zamówienia i takiej modyfikacji dokonuje w tym zakresie.

Pytanie 27: „Prosimy o potwierdzenie, iż w przypadku przedterminowej spłaty kredytu/pożyczki Wykonawcy przysługiwać będą odsetki w wysokości należnej na dzień dokonania wcześniejszej spłaty.”

Odpowiedź 27: Zamawiający potwierdza, że w przypadku przedterminowej spłaty kredytu/pożyczki Wykonawcy przysługiwać będą odsetki w wysokości należnej na dzień dokonania wcześniejszej spłaty.

Pytanie 28: „W związku z budzącym wątpliwości zapisem zawartym w pkt 3.9 SIWZ prosimy o potwierdzenie, iż Wykonawca nie musi być bankiem i, że dopuszczony jest udział w postępowaniu Wykonawców będących instytucjami finansowymi.”

Odpowiedź 28: Zamawiający potwierdza, że Wykonawca nie musi być bankiem i, że dopuszczony jest udział w postępowaniu Wykonawców będących instytucjami finansowymi. Zapis ppkt 2.1 pkt 6 specyfikacji istotnych warunków zamówienia mówi o kompetencjach lub uprawnieniach do prowadzenia działalności o ile wynika to z odrębnych przepisów. Zamawiający dodatkowo modyfikuje zapis ww. ppkt na nowy o brzmieniu: „2.1 kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: w tym zakresie zamawiający wymaga, by wykonawca posiadał koncesję, zezwolenie lub licencję - dokumenty uprawniające do prowadzenia działalności w zakresie objętym przedmiotem zamówienia – jeśli dotyczy)”.

Pytanie 29: „Prosimy o odstąpienie od wymogu określonego w pkt 6 ppkt 2.1 aby wykonawca posiadał koncesję, zezwolenie lub licencję – dokumenty uprawniające do prowadzenia działalności w zakresie objętym przedmiotem zamówienia i dopuszczenie do udziału w postępowaniu wszystkich Wykonawców którzy w zakresie swojej działalności odzwierciedlonym w odpisie z KRS posiadają świadczenie usług finansowych.”

Odpowiedź 29: Zamawiający oświadcza, że odstępuje od wymogu określonego w pkt 6 ppkt 2., aby wykonawca posiadał koncesję, zezwolenie lub licencję – dokumenty uprawniające do prowadzenia działalności w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, tym samym dopuszcza do udziału w postępowaniu wszystkich Wykonawców, którzy w zakresie swojej działalności odzwierciedlonym w odpisie z KRS, posiadają świadczenie usług w niniejszym zakresie. Modyfikacja zgodnie z odpowiedzią na pytanie nr 28.

Pytanie 30: W związku z wymogiem dołączenia do oferty Formularza kalkulacyjnego prosimy o wskazanie jakie minimalne elementy musi on zawierać, aby spełnić oczekiwania Zamawiającego, lub załączenie stosownego wzoru w celu osiągnięcia pełnej porównywalności składanych przez Wykonawców ofert.

Odpowiedź 30: Formularz kalkulacyjny musi zawierać wyszczególnienie: stopy bazowej, marży, prowizji oraz wyliczenie RRSO.

Pytanie 31: „Prosimy Zamawiającego o potwierdzenie, iż umowa zostanie zawarta na wzorze Wykonawcy. W przypadku odpowiedzi pozytywnej, prosimy o informację czy Zamawiający oczekuje dołączenia wzoru umowy do oferty. W przypadku odpowiedzi negatywnej prosimy o dostarczenie wzoru umowy.”



Odpowiedź 31: Zamawiający potwierdza, że umowa zostanie zawarta na wzorze wykonawcy, pod warunkiem ujęcia zapisów wynikających z istotnych postanowień umowy załączonych do specyfikacji.

Pytanie 32: „W odniesieniu do zapisów SIWZ w punkcie 14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY podpunkt 9. Prosimy o potwierdzenie, że w przypadku sformułowania „maksymalne wynagrodzenie” Zamawiający uwzględni ryzyko zmiany stóp procentowych w postaci zmiany WIBORu 3M, co na przestrzeni całej umowy może ostatecznie wpłynąć zarówno na zwiększenie jak i zmniejszenie ceny oferty?”

Odpowiedź 32: Zamawiający potwierdza, że w przypadku sformułowania „maksymalne wynagrodzenie” Zamawiający uwzględni ryzyko zmiany stóp procentowych w postaci zmiany WIBOR 3M.

Pytanie 33: „Prosimy o wykreślenie zapisu zawartego w pkt 19 ppkt 5 SIWZ dotyczącego prawa do nieskorzystania z kredytu/pożyczki w pełnej wysokości lub doprecyzowanie go poprzez wskazanie minimalnej kwoty pożyczki z jakiej Zamawiający zobowiązuje się skorzystać.”

Odpowiedź 33: Zamawiający nie wyraża zgody na wykreślenie zapisów zawartych w pkt 19 ppkt 5 SIWZ dotyczącego prawa do nieskorzystania z kredytu/pożyczki w pełnej wysokości oraz jednocześnie oświadcza, że minimalna kwota kredytu / pożyczki, z której Zamawiający zobowiązuje się skorzystać wynosi 200 tys. zł.

Pytanie 34: „Prosimy o wykreślenie zapisów zawartych w pkt 19 ppkt 8 i 19 SIWZ dotyczących kary umownej. Pragniemy podkreślić, iż Kara umowna może być stosowana wyłącznie za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania niepieniężnego. Nie można natomiast zastrzec kary umownej w związku z niewykonaniem zobowiązania pieniężnego. Jest nim np. obowiązek zapłaty określonej kwoty. W przypadku zobowiązania pieniężnego wierzyciel może bowiem domagać się zapłaty odsetek za opóźnienie. Powyższe potwierdza liczne orzecznictwo w tym m.in. wyrok Sądu Najwyższego z 14 października 2016 r., (sygn. akt I CSK 618/15).”

Odpowiedź 34: Zamawiający nie wyraża zgody na wykreślenie zapisów zawartych w pkt 19 ppkt 8 i 19 SIWZ dotyczących kary umownej.

Pytanie 35: „Prosimy o potwierdzenie, że zmiana oprocentowania umowy pożyczki spowodowana zmianą stopy WIBOR, nie stanowi jej zmiany i nie wymaga jej wypowiedzenia, ani zawarcia z Zamawiającym aneksu do umowy.”

Odpowiedź 35: Zamawiający potwierdza, że zmiana oprocentowania umowy pożyczki spowodowana zmianą stopy WIBOR, nie stanowi jej zmiany i nie wymaga jej wypowiedzenia, ani zawarcia z Zamawiającym aneksu do umowy.

Pytanie 36: „Prosimy Zamawiającego o potwierdzenie, iż w przypadku, gdy termin spłaty odsetek wypadać będzie na dzień wolny od pracy płatność zostanie dokonana ostatniego dnia roboczego miesiąca, w którym powinna nastąpić płatność.”

Odpowiedź 36: Zamawiający potwierdza, że w przypadku, gdy termin spłaty odsetek wypadać będzie na dzień wolny od pracy płatność zostanie dokonana ostatniego dnia roboczego miesiąca, w którym powinna nastąpić płatność.

Pytanie 37: „Prosimy Zamawiającego o odpowiedź czy wyraża zgodę, aby wzorami Wykonawcy. Jeśli tak, czy należy dołączyć wzory dokumentów do oferty?”

Odpowiedź 37: Zamawiający wyraża zgodę, aby wzorami Wykonawcy pod warunkiem dołączenia ich wzoru do oferty.

Pytanie 38: „Prosimy Zamawiającego o potwierdzenie, że na prośbę Wykonawcy Zamawiający przekaże weksel In blanco wraz deklaracją w dniu podpisania umowy. W przypadku



odpowiedzi odmownej prosimy o wskazanie kiedy Zamawiający przekaże Wykonawcy weksel wraz z deklaracją.”

Odpowiedź 38: Zamawiający potwierdza, że na prośbę Wykonawcy Zamawiający przekaże weksel In blanco wraz z deklaracją w dniu podpisania umowy.

Pytanie 39: „Prosimy o potwierdzenie, iż uruchomienie środków nastąpi pod warunkiem ustanowienia wszystkich zabezpieczeń wskazanych w SIWZ.”

Odpowiedź 39: Zamawiający potwierdza, że uruchomienie środków nastąpi pod warunkiem ustanowienia wszystkich zabezpieczeń wskazanych w SIWZ.

Pytanie 40: „Czy Zamawiający potwierdza, że zabezpieczenia umowy pożyczki będą obejmować wartość umowy wraz z całkowitym kosztem jej udzielenia?”

Odpowiedź 40: Zamawiający potwierdza, że zabezpieczenia umowy pożyczki będą obejmować wartość umowy wraz z całkowitym kosztem jej udzielenia.

Pytanie 41: „Prosimy o potwierdzenie, iż dla pierwszego okresu odsetkowego należy przyjąć wartość WIBOR z dnia przyjętego do obliczenia ceny oferty.”

Odpowiedź 41: Zamawiający potwierdza, że dla pierwszego okresu odsetkowego należy przyjąć wartość WIBOR z dnia przyjętego do obliczenia ceny oferty.

Pytanie 42: „Prosimy Zamawiającego o potwierdzenie, iż w przypadku opóźnienia w spłacie kredytu Wykonawcy przysługuje naliczenie odsetek za opóźnienie w płatności określone w ustawie z dnia 8 marca 2013 roku o terminach zapłaty w transakcjach handlowych? W przypadku odpowiedzi negatywnej, pragniemy poinformować, iż na podstawie art. 13 ustawy o terminach zapłaty w transakcjach handlowych postanowienia umowy wyłączające lub ograniczające uprawnienia wierzyciela lub obowiązki dłużnika do naliczania odsetek za opóźnienie z niniejszej ustawy są nieważne, zatem zapisy art. 8 powyższej ustawy stosuje się.”

Odpowiedź 42: Zamawiający potwierdza, że w przypadku opóźnienia w spłacie kredytu Wykonawcy przysługuje naliczenie odsetek za opóźnienie w płatności określone w ustawie z dnia 8 marca 2013 roku o terminach zapłaty w transakcjach handlowych.

Pytanie 43: „Prosimy o wyrażenie zgody na wprowadzenie do umowy możliwości postawienia pożyczki w stan natychmiastowej wymagalności w przypadku opóźnień w płatności rat i ewentualne podanie okresu opóźnień w płatnościach, po upływie którego Wykonawcy przysługuje w/w uprawnienie (wykonawca proponuje 30 – dniowy termin). Powyższe jest standardem przyjętym w usługach udzielania finansowania. Brak zgody na wprowadzenie możliwości postawienia pożyczki w stan wymagalności w przypadku opóźnień w płatnościach, znacznie zwiększa ryzyko transakcji, co będzie uwzględniane przy kalkulacji kosztu usługi, a ponadto może wpłynąć na zmniejszenie ilości Wykonawców przystępujących do przetargu.”

Odpowiedź 43: Zamawiający nie wyraża zgodę na wprowadzenie ww zmian do umowy.

Pytanie 44: „Prosimy Zamawiającego o informację ile posiada łóżek zakontraktowanych przez NFZ.”

Odpowiedź 44: W 2018 NFZ zakontraktował w Centrum 279 łóżek.

Pytanie 45: „Prosimy o informację, jaka część majątku trwałego wykazywanego w aktywach Zamawiającego stanowi jego własność (nie jest przedmiotem dzierżawy, leasingu).”

Odpowiedź 45: Zamawiający nie dzierżawi aktywów trwałych poza środkami trwałymi wyszczególnionymi w odpowiedzi nr 6 pozycja dot. zobowiązań leasingowych.



Pytanie 46: „Prosimy o wyrażenie zgody na wprowadzenie do umowy poniższego zapisu – „Umowa wchodzi w życie z dniem złożenia ostatniego podpisu przez osobę reprezentującą Wykonawcę. Dzień zawarcia umowy jest odnotowywany przy nazwisku reprezentanta Wykonawcy.””

Odpowiedź 46: Zamawiający wyraża zgodę na wprowadzenie do umowy zapisu – „Umowa wchodzi w życie z dniem złożenia ostatniego podpisu przez osobę reprezentującą Wykonawcę. Dzień zawarcia umowy jest odnotowywany przy nazwisku reprezentanta Wykonawcy”, pod warunkiem, że podpis zostanie złożony bez zbędnej zwłoki i nie później niż w następnym dniu po otrzymaniu umowy.

Pytanie 47: „W związku z faktem, iż długi pieniężne są traktowane w kodeksie cywilnym, jako długi oddawcze prosimy o potwierdzenie, iż za datę spłaty Strony wskazują dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy.”

Odpowiedź 47: Zamawiający nie wyraża zgody na wskazanie uznania rachunku bankowego Wykonawcy za datę spłaty, tym samym wskazuje jako datę spłaty dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

Pytanie 48: „Prosimy o potwierdzenie, że w przypadku wcześniejszej spłaty zobowiązania prowizja jest płatna w pełnej wysokości i nie podlega zwrotowi ani zmniejszeniu.”

Odpowiedź 48: Zamawiający nie potwierdza, że w przypadku wcześniejszej spłaty zobowiązania prowizja jest płatna w pełnej wysokości i nie podlega zwrotowi ani zmniejszeniu.

Pytanie 49: „Prosimy Zamawiającego o udostępnienie Wykonawcom jako załącznik do odpowiedzi lub na stronie internetowej następujących dokumentów:

- Umowy Spółki,
- Odpisów Regon, NIP, KRS,
- Bilansu, rachunku zysków i strat oraz informacji dodatkowej wyników za dwa ostatnie lata i Sprawozdania F-01 lub bilans i rachunek zysków i strat za ostatni zamknięty kwartał kalendarzowy [zgodnie z ustawą o rachunkowości],
- Wykazu czynnych umów kredytowych (z wyszczególnieniem: instytucji finansującej, kwoty, terminu spłaty, zabezpieczenia),
- Struktury czasowej należności i zobowiązań,
- Zaświadczeń o niezaleganiu z płatnościami w ZUS i US nie starszych niż 30 dni przed datą dostarczenia,
- CIT – 8 u za ostatnie dwa lata (jeśli podmiot nie jest badany przez biegłego),
- Zgody organu założycielskiego na zaciągnięcie zobowiązania oraz ustanowienie zabezpieczeń (jeśli jest wymagana zgodnie z przepisami prawa),
- Sprawozdanie z działalności za ostatni pełny rok sprawozdawczy (jeśli jest wymagane),
- Opinia i raport (lub sprawozdanie) biegłego rewidenta, rachunek przepływów pieniężnych za ostatni pełny rok sprawozdawczy (jeśli jest wymagane zgodnie z przepisami prawa),
- Uchwała o zatwierdzeniu sprawozdania finansowego i podziale wyniku finansowego za ostatni pełny zakończony rok sprawozdawczy,
- Umowy najmu/dzierżawy lub inne dokumenty potwierdzające prawo do korzystania z obiektów, w których prowadzona jest podstawowa działalność podmiotu, jeśli nie jest prowadzona we własnych obiektach podmiotu,
- Informacja o zadłużeniu w innych bankach lub/i instytucjach finansowych (obejmująca: nazwę wierzyciela, produkt, kwotę udzielonego finansowania oraz pozostałego do spłaty, wysokość miesięcznych rat kapitałowych, zabezpieczenie),
- Informacja o należnościach i zobowiązaniach handlowych przeterminowanych > 90 dni (wraz z kwotą i nazwą dłużnika/wierzyciela, którego udział przekracza 10%).”

Odpowiedź 49:



- Wykaz czynnych umów kredytowych (z wyszczególnieniem: instytucji finansującej, kwoty, terminu spłaty, zabezpieczenia),
W/w informacje zostały zaprezentowane w treści odpowiedzi nr 6.
- Struktura czasowa należności i zobowiązań,
W/w informacje zostały zaprezentowane w treści odpowiedzi nr 4.
- Zaświadczenie o niezaleganiu z płatnościami w ZUS i US nie starsze niż 30 dni przed datą dostarczenia,
Niniejsze zaświadczenia zostaną udostępnione przed podpisaniem umowy.
- Umowy najmu/dzierżawy lub inne dokumenty potwierdzające prawo do korzystania z obiektów, w których prowadzona jest podstawowa działalność podmiotu, jeśli nie jest prowadzona we własnych obiektach podmiotu,
Zamawiający informuje, że prowadzi działalność we własnych obiektach.
- Informacja o zadłużeniu w innych bankach lub/i instytucjach finansowych (obejmująca: nazwę wierzyciela, produkt, kwotę udzielonego finansowania oraz pozostałego do spłaty, wysokość miesięcznych rat kapitałowych, zabezpieczenie),
W/w informacje zostały zaprezentowane w treści odpowiedzi nr 6.
- Informacja o należnościach i zobowiązaniach handlowych przeterminowanych > 90 dni (wraz z kwotą i nazwą dłużnika/wierzyciela, którego udział przekracza 10%).
Wierzyciel: CATERMED S.A. – 63 901,09 zł.
Pozostałe dokumenty stanowią załącznik nr 1- 4 do niniejszego pisma.

Pytanie 50: „Prosimy o potwierdzenie, że dla wykazania warunków udziału w postępowaniu, a dokładniej kompetencji lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, wystarczy przedłożenie aktualnego odpisu KRS, zawierającego wskazanie obszarów działalności spółki (dział 3 – przedmiot działalności). Wykonawca wskazuje, że niektóre instytucje finansowe mogą funkcjonować na rynku finansowym bez zezwoleń, licencji lub koncesji, które są wymagane dla innych instytucji, w tym m.in. dla banków.”

Odpowiedź 50: Zamawiający potwierdza, że dla wykazania warunków udziału w postępowaniu, a dokładniej kompetencji lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, wystarczy przedłożenie aktualnego odpisu KRS, zawierającego wskazanie obszarów działalności spółki (dział 3 – przedmiot działalności). Zgodnie z odpowiedzią na pytanie nr 28.

Pytanie 51: „Prosimy o potwierdzenie, że przedmiotem zamówienia nie jest produkt o charakterze odnawialnym, czyli takim, który pozwala Zamawiającemu na ponowne wykorzystanie kwoty kredytu lub pożyczki uprzednio spłaconej.”

Odpowiedź 51: Zamawiający potwierdza, że przedmiotem zamówienia nie jest produkt o charakterze odnawialnym, czyli takim, który pozwala Zamawiającemu na ponowne wykorzystanie kwoty kredytu lub pożyczki uprzednio spłaconej.

Pytanie 52: „Prosimy o potwierdzenie, że zabezpieczenie w postaci weksla in blanco obejmie kwotę udzielonego finansowania wraz z kosztami jego udzielenia oraz ewentualnymi odsetkami za opóźnienie.”

Odpowiedź 52: Zamawiający potwierdza, że zabezpieczenie w postaci weksla in blanco obejmie kwotę udzielonego finansowania wraz z kosztami jego udzielenia oraz ewentualnymi odsetkami za opóźnienie.

Pytanie 53: „Prosimy o potwierdzenie, że weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową zostanie wydany Wykonawcy w dniu podpisania umowy kredytu lub pożyczki.”

Odpowiedź 53: Zamawiający potwierdza, że weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową zostanie wydany Wykonawcy w dniu podpisania umowy kredytu lub pożyczki.

Pytanie 54: „Prosimy o potwierdzenie, że ustanowienie zabezpieczenia w postaci weksla in blanco wraz z deklaracją wekslową nastąpi na wzorze Wykonawcy.”



Odpowiedź 54: Zamawiający wyraża zgodę, aby weksel i deklaracja były wzorami Wykonawcy pod warunkiem dołączenia ich wzoru do oferty.

Pytanie 55: „W razie udzielenia odpowiedzi:

- a. pozytywnej na powyższe pytanie, prosimy o potwierdzenie, że wzory dokumentów powinny zostać przedstawione przez Wykonawcę po ogłoszeniu zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty,
- b. negatywnej na powyższe pytanie, prosimy o udostępnienie wzoru weksla in blanco wraz z deklaracją wekslową.”

Odpowiedź 55: Zamawiający wyraża zgodę, aby weksel i deklaracja były wzorami Wykonawcy pod warunkiem dołączenia ich wzoru do oferty.

Pytanie 56: „Czy Zamawiający wyraża zgodę, aby odsetki były kalkulowane w oparciu o stawkę WIBOR 1M zamiast 3M?”

Odpowiedź 56: Zamawiający nie wyraża zgody, aby odsetki były kalkulowane w oparciu o stawkę WIBOR 1M zamiast 3M.

Pytanie 57: „Czy Zamawiający wyraża zgodę, aby zmiana stawki WIBOR dla kolejnych okresów rozliczeniowych następowała na podstawie zasad panujących u danego Wykonawcy? Pozostawienie swobody Wykonawcom w powyższym zakresie spowoduje, że każdy z Wykonawców będzie mógł dokonywać zmiany stawki na podstawie ustawień systemowych, bez konieczności ręcznego liczenia wartości odsetek. Zmniejszenie nakładu pracy związanego z obsługą niniejszego produktu może przełożyć się na cenę składanych ofert.”

Odpowiedź 57: Zamawiający nie wyraża zgody, aby zmiana stawki WIBOR dla kolejnych okresów rozliczeniowych następowała na podstawie zasad panujących u danego Wykonawcy.

Pytanie 58: „W razie udzielenia odpowiedzi negatywnej na powyższe pytanie, prosimy o zmianę zapisów konkursu poprzez wskazanie, że zmiana stawki WIBOR dla kolejnych okresów rozliczeniowych będzie następować na podstawie notowania opublikowanego na 2 dni robocze przed początkiem każdego okresu rozliczeniowego.”

Odpowiedź 58: Zamawiający wskazuje, że zmiana stawki WIBOR dla kolejnych okresów rozliczeniowych będzie następować na podstawie notowania opublikowanego na 3 dni robocze przed początkiem każdego okresu rozliczeniowego.

Pytanie 59: „Prosimy o potwierdzenie, że do celów obliczeniowych należy przyjąć stawkę WIBOR z dnia 25 września 2018 r.”

Odpowiedź 59: Zamawiający potwierdza, że dla celów obliczeniowych należy przyjąć stawkę WIBOR z dnia 25 września 2018 r. tj. z dnia ogłoszenia o zamówieniu.

Pytanie 60: „Prosimy o potwierdzenie, że prowizja będzie płatna w dniu uruchomienia środków przez potrącenie z kwoty udzielonego finansowania.”

Odpowiedź 60: Zamawiający nie potwierdza, że zapłata prowizji nastąpi poprzez potrącenie kwoty należnej tytułem prowizji z kwotą pożyczki, a przez zawarcie umowy Zamawiający złoży dyspozycję potrącenia kwoty należnej tytułem prowizji z kwotą pożyczki.

Prowizja zostanie uiszczona przelewem na konto bankowe w terminie do 3 dni roboczych od dnia wpływu pożyczki na konto zamawiającego.

Pytanie 61: „W razie udzielenia odpowiedzi negatywnej na powyższe pytanie, prosimy o wskazanie sposobu spłaty prowizji.”

Odpowiedź 61: Zgodnie z odpowiedzią na pytanie nr 60.

Pytanie 62: „Prosimy o potwierdzenie, że środki z tytułu umowy kredytu lub pożyczki zostaną uruchomione jednorazowo.”



Odpowiedź 62: Zamawiając potwierdza, że środki z tytułu umowy kredytu / pożyczki zostaną uruchomione jednorazowo.

Pytanie 63: „Czy Zamawiający wyraża zgodę, by raty były płatne ostatniego dnia miesiąca, z zastrzeżeniem, że jeśli dzień ten będzie dniem wolnym od pracy to płatność nastąpi w pierwszym dniu roboczym następującym po tej dacie?”

Odpowiedź 63: Zamawiający nie wyraża zgody, aby raty były płatne ostatniego dnia miesiąca, z zastrzeżeniem, że jeśli dzień ten będzie dniem wolnym od pracy to płatność nastąpi w pierwszym dniu roboczym następującym po tej dacie.

Pytanie 64: „W razie udzielenia odpowiedzi negatywnej na powyższe pytanie, prosimy o potwierdzenie, że odsetki mają być liczone za miesiąc kalendarzowy, a tylko płatne ostatniego dnia roboczego miesiąca.”

Odpowiedź 64: Zamawiający potwierdza, że odsetki mają być liczone za miesiąc kalendarzowy, a tylko płatne ostatniego dnia roboczego miesiąca.

Pytanie 65: „Prosimy o potwierdzenie, że pierwszy okres rozliczeniowy rozpocznie się w dniu wypłaty środków i zakończy się w miesiącu następującym po tym, w którym uruchomiono środki.”

Odpowiedź 65: Zamawiający potwierdza, że pierwszy okres rozliczeniowy rozpocznie się w dniu wypłaty środków i zakończy się w miesiącu następującym po tym, w którym uruchomiono środki.

Pytanie 66: „W razie udzielenia odpowiedzi negatywnej na powyższe pytanie, prosimy o wskazanie daty, w której zakończy się pierwszy okres rozliczeniowy (odsetkowy).”

Odpowiedź 66: Nie dotyczy.

Pytanie 67: „Prosimy o potwierdzenie, że dokonanie wcześniejszej spłaty części lub całości zadłużenia nastąpi w terminie płatności raty.”

Odpowiedź 67: Zamawiający potwierdza, że dokonanie wcześniejszej spłaty części lub całości zadłużenia nastąpi w terminie płatności raty.

Pytanie 68: „Prosimy o wskazanie terminu, w jakim Zamawiający poinformuje Wykonawcę o zamiarze wcześniejszej spłaty. Wykonawca proponuje termin 14-dniowy.”

Odpowiedź 68: Zamawiający dopuszcza ww. rozwiązanie zaproponowany w pytaniu termin.

Pytanie 69: „Prosimy o określenie terminu, w którym Zamawiający może najwcześniej dokonać wcześniejszej spłaty.”

Odpowiedź 69: Zamawiający może najwcześniej dokonać wcześniejszej spłaty po dniu 30.03.2019 r.

Pytanie 70: „Prosimy o potwierdzenie, że określenie „maksymalne wynagrodzenie” użyte w pkt 14.9. SIWZ dotyczy tylko marży i ewentualnej prowizji (wartości niezmienne). Wykonawca wskazuje, że oprocentowanie, które stanowi główny składnik ceny jest oparte na zmiennej stawce WIBOR. Niniejsze zatem oznacza, że wartość kwotowa zamówienia może wzrosnąć wskutek wzrostu wartości stawki WIBOR, co spowoduje również wzrost ceny. Cena może być zatem wyższa niż ta, która została wskazana w ofercie.”

Odpowiedź 70: Zamawiający potwierdza, że określenie „maksymalne wynagrodzenie” użyte w pkt 14.9. SIWZ dotyczy tylko marży i ewentualnej prowizji (wartości niezmienne).

Pytanie 71: „Prosimy o potwierdzenie, że w skład ceny, o której mowa w pkt 15 SIWZ, wchodzi wartość kwotowa oprocentowania oraz ewentualna prowizja.”

Odpowiedź 71: Zamawiający potwierdza, że w skład ceny, o której mowa w pkt 15 SIWZ, wchodzi wartość kwotowa oprocentowania oraz ewentualna prowizja tj. koszty wymienione w ppkt 3.5 pkt 3 specyfikacji.



Pytanie 72: „Dla celów porównywalności ofert, prosimy o wskazanie:

- a. hipotetycznej daty uruchomienia środków,
- b. czy odsetki mają być kalkulowane przy założeniu, że rok liczy 365 dni?”

Odpowiedź 72:

ad. A) Niniejszy zakres został ujęty w odpowiedzi nr 21

ad. B) Niniejszy zakres został ujęty w odpowiedzi nr 19

Pytanie 73: „Prosimy o wskazanie, jakie będą dalsze kroki Zamawiającego w przypadku, gdy dwóch lub więcej oferentów złoży oferty, które uzyskały tę samą liczbę punktów i nie da się wyłonić zwycięzcy na podstawie zasad wymienionych w pkt 15 SIWZ.”

Odpowiedź 73: Zgodnie z zapisami art. 91 ust 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych Zamawiający w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

Pytanie 74: „Czy Zamawiający potwierdza, że umowa kredytu lub pożyczki wraz z załącznikami zostanie podpisana przez Zamawiającego w siedzibie Zamawiającego, a przez Wykonawcę w siedzibie Wykonawcy? Przedstawiona procedura podpisywania dokumentów jest standardem przyjętym przez instytucje funkcjonujące zarówno na rynku finansowym, jak i medycznym, ponieważ zmierza do uproszczenia procedur i nie zakłóca funkcjonowania działalności stron umowy.”

Odpowiedź 74: Zamawiający dopuszcza ww. rozwiązanie dokonania podpisu umowy wraz z załącznikami.

Pytanie 75: „Czy Zamawiający potwierdza, że termin zawarcia umowy kredytu lub pożyczki zostanie ustalony w porozumieniu z Wykonawcą?”

Odpowiedź 75: Zamawiający potwierdza, że termin zawarcia umowy kredytu / pożyczki zostanie ustalony w porozumieniu z Wykonawcą.

Pytanie 76: „Czy Zamawiający wymaga załączenia projektu umowy do oferty?”

Odpowiedź 76: Zamawiający nie wymaga.

Pytanie 77: „W związku z zastrzeżeniem prawa do niewykorzystania całości kredytu lub pożyczki, prosimy o wskazanie minimalnej wartości kredytu lub pożyczki, którą Zamawiający wykorzysta.”

Odpowiedź 77: Zamawiający informuje, że przewiduje wykorzystanie usługi w zakresie określonym w opisie przedmiotu zamówienia.

Pytanie 78: „Prosimy o wykreślenie zapisów uprawniających Zamawiającego do naliczania kar umownych – pkt 19.7-8 oraz 19.17. Wykonawca wskazuje, że kwestie określania ewentualnej „winy” czy „zwłoki” (zawinionego opóźnienia w wypłacie) mogą powodować wiele komplikacji interpretacyjnych, z uwagi na ich ocenny charakter. W związku z faktem, że przepisy powszechnie obowiązującego prawa pozwalają Zamawiającemu na dochodzenie ewentualnych roszczeń w przypadku powstania szkody związanej z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem zobowiązania, prosimy o wykreślenie ww. zapisów. Tworzenie dodatkowych zapisów prawnych w tym zakresie przyczynia się do nierównomiernego rozłożenia ryzyka niniejszej transakcji, co z kolei może się przełożyć na wzrost wartości oferowanej ceny lub ograniczenie grona oferentów.”

Odpowiedź 78: Zamawiający nie wyraża zgody na wykreślenie zapisów uprawniających Zamawiającego do naliczania kar umownych – pkt 19.7-8 oraz 19.17.



Pytanie 79: „Prosimy o wykreślenie zapisu wskazanego w pkt 19.19.1 tiret czwarty SIWZ. Zapis ten znacząco ogranicza uprawnienie Wykonawcy do skutecznego dochodzenia swoich praw. Kwestia ta, podobnie jak te dotyczące stosowania kar umownych, przyczynia się do nierównomiernego rozłożenia ryzyka niniejszej transakcji.”

Odpowiedź 79: Zamawiający nie wyraża zgody na wykreślenie zapisu wskazanego w pkt 19.19.1 tiret czwarty SIWZ.

Pytanie 80: „Czy Zamawiający wymaga, aby stawka WIBOR była aktualizowana na podstawie faktury VAT?”

Odpowiedź 80: Zamawiający nie wymaga, aby stawka WIBOR była aktualizowana na podstawie faktury VAT.

Pytanie 81: „W razie udzielenia odpowiedzi pozytywnej na powyższe pytanie, prosimy o usunięcie obowiązku wskazywania w treści faktury VAT informacji o zakazie cesji. Wykonawca wskazuje, że faktury mają charakter księgowy i nie służą do zawierania w nich klauzul umownych.”

Odpowiedź 81: Nie dotyczy z uwagi na treść odpowiedzi nr 80, jednakże Zamawiający dopuszcza nie wskazywanie w treści faktury VAT informacji o zakazie cesji.

Pytanie 82: „W związku z brakiem ustalenia treści § 1 ust. 1 umowy, o którym mowa w pkt 19.19.4 SIWZ, z uwagi na brak umowy, prosimy o wykreślenie niniejszego zapisu.”

Odpowiedź 82: Zamawiający modyfikuje zapis pkt 19.19.4 SIWZ do brzmienia jak niżej:

„4. W razie naruszenia obowiązku opisanego wyżej w ust. 1 tiret 2 lub 3, lub 4 Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 0,5 % wartości umowy za każdy przypadek naruszenia, co nie narusza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach ogólnych.”

Pytanie 83: „Prosimy o wyjaśnienie, co oznacza określenie „kod NUTS Wykonawcy”?”

Odpowiedź 83: Klasyfikacja NUTS została formalnie wprowadzona w Polsce 26 listopada 2005 roku, w momencie wejścia w życie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady zmieniającego rozporządzenie w sprawie ustalenia wspólnej klasyfikacji Jednostek Terytorialnych do Celów Statystycznych (NUTS).

Od 1 stycznia 2018 roku w Polsce funkcjonuje 97 jednostek NUTS:

NUTS 1 – makroregiony (grupujące województwa) – 7 jednostek

NUTS 2 – regiony (województwa lub ich części) – 17 jednostek

NUTS 3 – podregiony (grupujące powiaty) – 73 jednostki.

Dane dotyczące poszczególnych jednostek (regionów, województw, miast), do których wg miasta czy województwa czy regionu zostanie zakwalifikowany wykonawca dostępne są na stronach internetowych. Dane te niezbędne są do wprowadzenia poprawnie ogłoszenia o udzielenia zamówienia, a dotyczą wykonawcy, z którym zamawiający zawrze umowę.

Pytanie 84: „Prosimy o wyjaśnienie lub poprawienie treści formularza oferty w zakresie pkt 11. Zapis ten dotyczy podwykonawstwa, natomiast adnotacja nad niniejszym zapisem wskazuje, że zapis ten należy wypełnić w przypadku powstania obowiązku podatkowego. Prosimy o wskazanie, jaka zależność występuje pomiędzy tymi okolicznościami.”

Odpowiedź 84: Ze względu na omyłkę pisarską Zamawiający przedkłada zmodyfikowany formularz oferty. Składając ofertę należy posłużyć się zmodyfikowaną treścią załącznika.

Pytanie 85: „Prosimy o wykreślenie pkt 12 Formularza ofertowego z uwagi na fakt, że ustawa Prawo zamówień publicznych nie zawiera art. 91 ust. 3 lit. a.”

Odpowiedź 85: Zgodnie z art. 91 ust 3a. z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do



przełstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazuje ich wartość bez kwoty podatku.

Pytanie 86: „Prosimy o udostępnienie edytowalnej wersji załączników.”

Odpowiedź 86: Zamawiający udostępni załączniki w wersji edytowalnej.

Pytanie 87: „Czy Zamawiający udostępni SIWZ w formie edytowalnej? To znacznie ułatwiłoby przygotowanie umowy pożyczki w przypadku wyboru oferty wykonawcy.”

Odpowiedź 87: Zgodnie z odpowiedzią na pyt. 86.

Pytanie 88: „Czy Zamawiający potwierdza iż, w przypadku udzielenia finansowania w formie pożyczki dokumentem potwierdzającym kompetencje i uprawnienia do prowadzenia działalności jest KRS z którego wynika przedmiot działalności Spółki?”

Odpowiedź 88: Niniejszy zakres został omówionych w odpowiedziach 28 i 50.

Pytanie 89: „Prosimy o podanie daty na który dzień ma być sporządzona kalkulacja?”

Odpowiedź 89: Zgodnie z odpowiedzią na pytanie nr 59.

Pytanie 90: „Czy Zamawiający wyraża zgodę na odstąpienie od wymogu umieszczenia informacji o zakazie cesji, a w razie uchybienia temu obowiązkowi czy Zamawiający odstąpi do naliczania kary umownej w wysokości 0,05% kwoty pożyczki?”

Odpowiedź 90: Zamawiający nie wyraża zgody na odstąpienie od naliczania kary umownej w wysokości 0,05% kwoty pożyczki. Ponadto zgodnie z odpowiedzią na pyt. nr 81.

Pytanie 91: „Czy Zamawiający wyrazi zgodę na odstąpienie od naliczania kar w razie zwłoki w wypłacie pożyczki choćby o jeden dzień oraz odszkodowania przewyższającego wartość zarówno kary umownej jak i wszystkich zastrzeżonych w umowie kar?”

Odpowiedź 91: Zamawiający nie wyraża zgody na odstąpienie od naliczania kar w razie zwłoki w wypłacie pożyczki oraz odszkodowania przewyższającego wartość zarówno kary umownej jak i wszystkich zastrzeżonych w umowie kar.

Pytanie 92: „Czy Zamawiający wyrazi zgodę na odstąpienie od wykonawcy złożenia oświadczenia o skutkach podatkowych zawartej umowy?”

Odpowiedź 92: Zamawiający nie wyraża zgody na odstąpienie od wykonawcy złożenia oświadczenia o skutkach podatkowych zawartej umowy.

Zamawiający informuje, że termin składania i otwarcia ofert nie ulega zmianie.

Przypomina się, że **termin składania ofert według pisma z dnia 09.10.2018 r. uległ modyfikacji, według której wyznaczony został na dzień 22.10.2018 r. do godziny 11:00, natomiast termin otwarcia ofert nastąpi w tym samym dniu o godz. 11:30.**

Załączniki:

1. Uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego za lata 2015- 2017.
2. Uchwały w których zawarto sposób pokrycia straty za lata 2015-2017.
3. Sprawozdania Zarządu z działalności SCRUI za lata 2015 -2017.
4. Dokumenty, zgodnie z odpowiedzią na pytanie 49:
 - a) Umowa Spółki,
 - b) Odpisy Regon, NIP, KRS,
 - c) Bilans, rachunek zysków i strat oraz informacja dodatkowa wyników za dwa ostatnie lata



- d) CIT – 8 za 2016 i 2017,
 - e) Zgoda organu założycielskiego na zaciągnięcie zobowiązania oraz ustanowienie zabezpieczeń,
 - f) Opinia i raport (lub sprawozdanie) biegłego rewidenta, rachunek przepływów pieniężnych za ostatni pełny rok sprawozdawczy (jeśli jest wymagane zgodnie z przepisami prawa),
5. Formularz oferty stanowiący załącznik nr 1 do specyfikacji – zmodyfikowany.

PREZES ZARZĄDU
Śląskiego Centrum Rehabilitacyjno-Człowiekowskiego
im. dr. Adama Szebesty w Rabce-Zdroju sp. z o.o.
Jarostaw Wieszolek

