

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:484599-2019:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Rabka-Zdrój: Usługi gotowania posiłków
2019/S 199-484599**

Usługi społeczne i inne szczególne usługi – zamówienia publiczne

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Legal Basis:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Śląskie Centrum Rehabilitacyjno-Uzdrowiskowe im. dr Adama Szebesty
000297951
ul. Dietla 5
Rabka-Zdrój
34-700
Polska
Osoba do kontaktów: Izabela Kańkowska
Tel.: +48 182676300
E-mail: zp@scru.pl
Faks: +48 182677469
Kod NUTS: PL219

Adresy internetowe:

Główny adres: www.scru.pl
Adres profilu nabywcy: <https://josephine.proebiz.com/pl/>

I.2) Informacja o zamówieniu wspólnym

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://josephine.proebiz.com/pl/tender/5184/summary>
Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej
Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://josephine.proebiz.com/pl/tender/5184/summary>
Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Podmiot prawa publicznego

I.5) Główny przedmiot działalności

Zdrowie

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Usługa gastronomiczna w zakresie przygotowywania i dystrybucji posiłków
Numer referencyjny: NP-3-US/1-2019

II.1.2) **Główny kod CPV**
55322000

II.1.3) **Rodzaj zamówienia**
Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

1. Przedmiotem zamówienia jest: usługa gastronomiczna w zakresie przygotowywania i dystrybucji posiłków.
2. Zamawiający dopuszcza realizację zamówienia w kuchni Zamawiającego poprzez odrębną umowę dzierżawy kuchni, której przedmiot stanowić będzie również dzierżawa stołówek, na których będą wydawane posiłki. Ilość m² możliwych do wydzierżawienia: 1 058,81.

Wykaz pomieszczeń stanowi załącznik nr 1 do umowy dzierżawy. W przypadku skorzystania z kuchni Zamawiającego i przygotowywania w niej posiłków Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia kuchni na własny koszt w sprzęt niezbędny do wykonania niniejszego zamówienia.

3. Specyfikację usługi określają załączniki do niniejszego dokumentu określającego sposób przeprowadzenia postępowania:

Załącznik 1A – Formularz cenowy,

Załącznik 1.B. – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

55321000

55520000

55521100

55521200

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL219

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Śląskie Centrum Rehabilitacyjno-Uzdrowiskowe im. dr Adama Szebesty Sp. z o.o. w Rabce-Zdroju, ul. Dietla 5, 34-700 Rabka-Zdrój, POLSKA.

II.2.4) **Opis zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest: usługa gastronomiczna w zakresie przygotowywania i dystrybucji posiłków.

2. Zamawiający dopuszcza realizację zamówienia w kuchni Zamawiającego poprzez odrębną umowę dzierżawy kuchni, której przedmiot stanowić będzie również dzierżawa stołówek, na których będą wydawane posiłki. Ilość m² możliwych do wydzierżawienia: 1058,81.

Wykaz pomieszczeń stanowi załącznik nr 1 do umowy dzierżawy. W przypadku skorzystania z kuchni Zamawiającego i przygotowywania w niej posiłków Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia kuchni na własny koszt w sprzęt niezbędny do wykonania niniejszego zamówienia.

3. Specyfikację usługi określają załączniki do niniejszego dokumentu określającego sposób przeprowadzenia postępowania:

Załącznik 1A – Formularz cenowy,

Załącznik 1.B. – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

4. Inne warunki niniejszego zamówienia zawarte są w treści załącznika nr 3 do niniejszego dokumentu określającego sposób przeprowadzenia postępowania („Istotne postanowienia umowy”). Zasady dzierżawienia obiektu stanowić będą umowę dzierżawy stanowiącą załącznik do istotnych postanowień umowy w sytuacji – jeśli dotyczy.

5. Umowa zostanie zawarta na okres 24 miesiące bezpośrednio po zakończeniu niniejszego postępowania. O fakcie zawarcia umowy Wykonawca zostanie poinformowany przy informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty.

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia lub umowy ramowej

Okres w miesiącach: 24

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

Wykonawca przystępując do przetargu jest zobowiązany przed upływem terminu składania ofert wnieść wadium w wysokości: 100 000,00 PLN (słownie: sto tysięcy złotych).

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.4) Obiektywne zasady i kryteria udziału

Wykaz i krótki opis zasad i kryteriów:

O udzielenie zam. mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wyklucz. z post., przy czym w nin. post. oprócz obligatoryjnych podstaw wyklucz. – tj. w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 12–23 Ustawy;
2. spełniają warunki udziału w post., przy czym w nin. post. zamawiający określa nast. warunki w zakresie:
 - sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
 - zdolności technicznej lub zawodowej.

III.1.5) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.2) Warunki dotyczące zamówienia

III.2.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

III.2.2) Warunki realizacji umowy:

Wzór umowy stanowi załącznik nr 3 do dokumentu określający sposób przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia

III.2.3) Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Opis

IV.1.1) Forma procedury

Procedura otwarta

IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej

IV.1.10) Określenie krajowych przepisów mających zastosowanie do procedury:

Informacje o krajowych procedurach można znaleźć pod adresem: <https://josephine.proebiz.com/pl/tender/5184/summary>

IV.1.11) Podstawowe cechy postępowania o udzielenie:

Wykonawca muszą spełniać warunki udziału w postępowaniu w zakresie:

- sytuacji ekonomicznej lub finansowej, zgodnie z warunkiem określonym w dokumencie określającym sposób przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia,
- zdolności technicznej lub zawodowej, zgodnie z warunkiem określonym w dokumencie określającym sposób przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia.

IV.2) Informacje administracyjne

IV.2.1) Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania

IV.2.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału / Termin wyrażenia zainteresowania udziałem

Data: 28/10/2019

Czas lokalny: 11:00

IV.2.4) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:

Polski

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych

VI.3) Informacje dodatkowe:

Przy wyborze oferty najkorzystniejszej zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami: cena – 100 %.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu z postępowania, przy czym w niniejszym postępowaniu oprócz obligatoryjnych podstaw wykluczenia – tj. w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 12–23 Ustawy,

2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, przy czym w niniejszym postępowaniu zamawiający określa następujące warunki w zakresie:

2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – nie dotyczy niniejszego postępowania,

2.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

— wykazanie posiadania dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną minimum 800 000,00 PLN.

2.3. zdolności technicznej lub zawodowej:

— Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał/wykonuje co najmniej jedną usługę cateringu, zbiorowego żywienia, wykonywaną nieprzerwanie co najmniej 10 m-cy (usługę realizowaną dla szpitala, sanatoria, uzdrowiska itp.) w formie całodziennego przygotowywania posiłków z dzienną liczbą żywionych minimum 300 osobodni,

— Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że dysponuje lub, że będzie dysponował co najmniej 1 osobą posiadającą kwalifikacje zawodowe tj. co najmniej technik technologii żywienia o specjalności dietetyka (lub wyższe), posiadającymi co najmniej 3-letnie doświadczenie w pracy na stanowisku dietetyka lub tożsamym w żywieniu zbiorowym,

— Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował środkiem transportu w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tym zasobem, tj. wykonawca posiada co najmniej jeden samochód przystosowany do transportu żywności w celu wykonania zamówienia publicznego.

Ofertę należy sporządzić wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego dokumentu określającego sposób przeprowadzenia postępowania (formularz oferty) w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, dołączając do niego następujące załączniki:

Załącznik 1.A. – Formularz cenowy w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym (dodatkowe uwagi dotyczące jego wypełnienia zawiera punkt X niniejszego dokumentu określającego sposób przeprowadzenia postępowania).

2. Oświadczenia i dokumenty, potwierdzające brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

2.1. Oświadczenia i dokumenty, potwierdzające brak podstaw wykluczenia z postępowania – zgodnie z informacjami zawartymi w punkcie IV: do oferty wymagane jest tylko oświadczenie zgodnie z załącznikiem 2 albo jednolity europejski dokument zamówienia – JEDZ (ESPD), pozostałe oświadczenia i dokumenty wymienione w punkcie IV – wykonawca składa na odrębne wezwanie zamawiającego.

2.2. Oświadczenia i dokumenty, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu zgodnie z informacjami zawartymi w punkcie IV: do oferty wymagane jest tylko oświadczenie zgodnie z załącznikiem 2 albo jednolity europejski dokument zamówienia – JEDZ (ESPD), pozostałe oświadczenia i dokumenty wymienione w punkcie IV – wykonawca składa na odrębne wezwanie zamawiającego.

3. Pełnomocnictwo w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii – należy dołączyć do oferty – jeśli dotyczy.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

ul. Postępu 17 A

Warszawa

02-676

Polska

Tel.: +48 224587801

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

Dostępne pod adresem <https://www.uzp.gov.pl/kio/postepowanieodwolawcze/podstawowe-informacje>

Odwołania przysługują:

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI Ustawy jak dla postępowań powyżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Ustawy.

Powyżej wskazany w pkt VI.4.1) e-mail nie służy do przysyłania odwołań oraz przystąpień do postępowania odwoławczego. Odwołania oraz przystąpienia wnoszone w formie elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu należy przekazywać wyłącznie za pośrednictwem Elektronicznej Skrzynki Podawczej UZP i KIO dostępnej ze strony internetowej Urzędu Zamówień Publicznych www.uzp.gov.pl, jak i bezpośrednio ze strony internetowej epuap.gov.pl.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Sekretariat Biura Odwołań Krajowej Izby Odwoławczej

ul. Postępu 17 A

Warszawa

02-676

Polska

Tel.: +48 224587801

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

10/10/2019