

Zarządzenie Nr RZW.050.2020
Wójta Gminy Rudnik
z dnia 4 maja 2020 r.

w sprawie wprowadzenia ograniczeń w funkcjonowaniu pracy Urzędu Gminy Rudnik oraz jednostek organizacyjnych Gminy Rudnik w związku z ryzykiem zagrożenia koronawirusem COVID-19

Na podstawie § 13 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 19 kwietnia 2020r.w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem zagrożenia epidemicznego (Dz.U. 2020 poz.697) wprowadzam od 4 maja 2020 r. do odwołania następujące ograniczenia w funkcjonowaniu Urzędu Gminy Rudnik, **zarządzam, co następuje:**

§ 1.

1. Z dniem 04 maja 2020 r. do odwołania Urzędu Gminy Rudnik będzie przyjmował interesantów wyłącznie do zadań niezbędnych do zapewnienia pomocy obywatelom. Interesanci przyjmowani będą tylko w przypadku: rejestracji stanu cywilnego, ewidencji ludności i dowodów osobistych, administracji architektoniczno-budowlanej, zagospodarowania odpadami komunalnymi, ochrony środowiska, przyjmowanie opłat bezpośrednio w kasie Urzędu Gminy w godzinach (w środy od 9.00 do 16.00 w pozostałe dni od 7.00 do 14.00)
2. Informację o ograniczeniach opisanych w ust. 1 oraz inne informacje o zasadach funkcjonowania Urzędu Gminy oraz jednostek organizacyjnych ogłasza się na stronie internetowej oraz na drzwiach wejściowych Urzędu i jednostek.

§ 2.

Zasady organizacji pracy urzędu określone niniejszym zarządzeniem związane są z:

1. Zapewnieniem bezpieczeństwa pracowników Urzędu Gminy Rudnik.
2. Zapewnieniem efektywnej i niezaburzonej realizacji zadań własnych gminy oraz zleconych z zakresu administracji rządowej.
3. Zapewnieniem realizacji zadań związanych z ogłoszonym stanem epidemicznym w kontekście usług świadczonych przez urząd.
4. Monitorowaniem potrzeb i problemów w pracy urzędu – w tym w zakresie kadrowym oraz raportowaniem w tym zakresie Wójtowi.
5. Innymi ważnymi kwestiami, w tym w zakresie zapewnienia ciągłości pracy Urzędu Gminy Rudnik, jednostek organizacyjnych gminy oraz gminnych osób prawnych.

§ 3.

Ustalam godziny pracy dla wszystkich pracowników zatrudnionych w Urzędzie Gminy Rudnik w ciągu całego tygodnia, zgodnie z Regulaminem Pracy Urzędu.

§ 4.

1. Kontakty pomiędzy pracownikami powinny odbywać się w miarę możliwości telefonicznie lub mailowo.
2. Nakazuje pracownikom zachowanie szczególnych zasad higieny, w szczególności regularne czynności dezynfekujące.

§ 5.

1. W przypadku zaistnienia konieczności osobistego załatwienia sprawy przez klienta (art. 1 ust. 1) do Urzędu wchodzi się pojedynczo, jednocześnie maksymalna ilość petentów w Urzędzie nie może przekraczać pięć osób.
2. Wejście do budynku Urzędu (jednostki organizacyjnej) w takim przypadku odbywa się przy zachowaniu szczególnych środków ostrożności tj. m.in. dezynfekcji rąk. Za czynności te odpowiedzialny jest pracownik merytoryczny prowadzący sprawę. Po zakończeniu obsługi klienta (interesanta) stanowisko pracy należy poddać niezbędnym czynnościom dezynfekującym.
3. Zawieszam przyjmowanie osobiste interesantów w sprawie skarg i wniosków.

§ 6.

W przypadku zaistnienia podejrzenia, że u osoby przebywającej na terenie Urzędu Gminy Rudnik lub jednostki organizacyjnej wystąpiły objawy zarażenia wirusem SARS-CoV-2 nakazuje się niezwłocznie odizolować taką osobę, stosując odpowiednie do tego środki. Następnie powiadomić Powiatową Stacją Sanitarno - Epidemiologiczną w Raciborzu i postępować ściśle według jej zaleceń.

§ 7.

1. Zasady organizacji pracy, o których mowa w niniejszym zarządzeniu, obowiązują wszystkich pracowników Urzędu Gminy oraz gminnych jednostek organizacyjnych, jak również osoby świadczące usługi na rzecz Gminy.
2. Niezastosowanie się pracowników do niniejszego zarządzenia skutkować będzie pociągnięciem do odpowiedzialności porządkowej wg przepisów Kodeksu pracy.
3. Zasady określone w niniejszym zarządzeniu obowiązują do czasu ich zmiany lub odwołania, na podstawie obredlanego zarządzenia Wójta Gminy.

§ 8.

W celu monitorowania sytuacji i wczesnego reagowania na sytuacje mogące wpłynąć negatywnie na zdrowie i bezpieczeństwo mieszkańców i pracowników, poleca się kierownikom referatów oraz jednostek organizacyjnych gminy, bieżące informowanie Wójta o istniejących lub mogących nastąpić przewidywalnych zagrożeniach związanych z wirusem COVID-19.

§ 9.

Polecam kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rudniku oraz dyrektorom instytucji kultury opracowanie zarządzeń regulujących zasady pracy ich jednostek, uwzględniających przyjęte zasady w treści niniejszego zarządzenia.

§ 10.

Wykonanie zarządzenia powierzam Zastępcy Wójta Gminy, Sekretarzowi Gminy oraz dyrektorom i kierownikom gminnych jednostek organizacyjnych.

§ 11.

Traci moc Zarządzenie Wójta Gminy Rudnik Nr RZW.032.2020 z dnia 16.03.2020 r.

§ 12.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania,



WÓJT
Piotr Rybka