

ZARZĄDZENIE RZW.12.2021

WÓJTA GMINY RUDNIK

z dnia 25 stycznia 2021 r.

w sprawie powołania Gminnego Biura Spisowego w Rudniku do przeprowadzenia Narodowego Spisu Powszechnego Ludności i Mieszkań w 2021 roku

Na podstawie art.30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zmianami) art. 34 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 9 sierpnia 2019 r. o narodowym spisie powszechnym ludności i mieszkań w 2021 roku (Dz. U. 2019 r., poz. 1775)

zarządzam, co następuje:

§ 1

Jako Gminny Komisarz Spisowy powołuję **Gminne Biuro Spisowe w Rudniku**, zwane dalej „Biurem” w celu przeprowadzenia spisu w Gminie Rudnik **w okresie od 01.04.2021 r. do 30.06.2021 r.**

§ 2

1. Wyznaczam Panią Joannę Kosel na Zastępcę Gminnego Komisarza Spisowego w Rudniku.
2. Pozostałymi członkami Biura są pracownicy Urzędu Gminy w Rudniku wykonujący prace spisowe:
 - 1) Mirosława Grabiec – Koordynator Gminnego Biura Spisowego
 - 2) Sabina Zięć – Członek
 - 3) Sylwia Wawrzinek – Członek
 - 4) Tomasz Kruppa - Członek
 - 5) Anna Gotlik – Członek

§ 3

Do zadań Gminnego Biura Spisowego należy:

- 1) aktualizacja przedspisowa,
- 2) przeprowadzenie odpowiedniej akcji informacyjnej i popularyzacyjnej,
- 3) nabór rachmistrzów spisowych,
- 4) zorganizowanie obchodu przedspisowego i odprawy przedspisowej dla rachmistrzów,
- 5) kontrola przebiegu realizacji spisu,
- 6) wsparcie rachmistrzów spisowych,
- 7) udzielanie pomocy rachmistrzom spisowym we wszystkich sytuacjach zagrażających bezpieczeństwu rachmistrzów lub mogących spowodować niekompletność wyników spisu,
- 8) sporządzenie raportu z przebiegu spisu i przekazanie do Centralnego Biura Spisowego.

§ 4

Zasady organizacji Biura oraz zakres zadań jego członków ustala Zastępca Gminnego Komisarza Spisowego.

§ 5

Siedzibą Biura jest Urząd Gminy Rudnik, ul. Kozielska 1 47-411 Rudnik.

§ 6

Wykonanie zarządzenia powierza się Zastępcy Gminnego Komisarza Spisowego.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



WÓJCIOWO
Piotr Rybka