

Modzurów , 30.04.2024

Zapytanie ofertowe

w ramach postępowania zakupowego nr 1/2024

W sprawie zamówienia na przeprowadzenie prac renowacyjnych przy witrażach w kościele parafialnym pw. Trójcy Świętej w Modzuruwie

1. Nazwa i adres Zamawiającego oraz sposób i miejsce publikacji zamówienia:

Parafia rzymskokatolicka pw. Trójcy Świętej w Modzuruwie
Ul. Ks. A. Strzybnego 24 , 47-411 Modzurów , tel. 512 862 584
e-mail: modzurow.parafia@gmail.com

Upublicznienie zapytania ofertowego następuje poprzez umieszczenie zapytania na stronie internetowej Wnioskodawcy (tj. jednostka samorządu terytorialnego

<https://bip.gmina-rudnik.pl/do-130-tys.-zl-netto>

oraz na stronie- Zamawiającego /Beneficjenta Dotacji (tj. podmiot któremu jednostka samorządu terytorialnego udzieliła dotacji na podstawie art.81 ustawy z dnia 23 lipca 2003 o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami)

<https://parafiamodzurow.com/>

2. Tryb udzielenia zamówienia:

1. Zamawiający realizuje zadanie (dalej „Zadanie”) „**Renowacja witraży w Kościele pw. Trójcy Świętej w Modzuruwie**”, który pozyskał dofinansowanie (wstępna promesa) z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków w ramach Polskiego Ładu. Podmiotem udzielającym dofinansowanie jest Gmina Rudnik.
2. **Niniejsze postępowanie prowadzone jest w sposób konkurencyjny i transparentny, na podstawie Regulaminu Naboru Wniosków o dofinansowanie z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.**
3. Zamówienie udzielane jest w trybie postępowania zakupowego o którym mowa w Załączniku do Uchwały Rady Ministrów nr 232/2022 z dnia 23 listopada 2022 r w sprawie ustanowienia Rządowego Programu Odbudowy Zabytków dotyczącym szczegółowych zasad i trybu udzielania dofinansowania z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.
4. Niniejsze zamówienie nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, nie jest aukcją ani przetargiem w rozumieniu art. 701 Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych i nie podlega przepisom ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U z 2023r. poz..1605 z późn.zm) .
5. Postępowanie prowadzone jest na podstawie uchwały Nr LVII/490/2023 Rady Gminy Rudnik z dnia 25 października 2023r w sprawie udzielenia dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane, przy zabytku nieruchomym

znajdującym się na terenie Gminy Rudnik, wpisanym do Gminnego Rejestru Zabytków pod **pozycją A/OP-62/1** na zadanie o którym mowa w pkt 1.

6. Dane osobowe przekazane Zamawiającemu w toku prowadzenia postępowania będą przetwarzane zgodnie z regulacjami rozporządzenia w Parlamencie Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016r. str.1) dalej Rozporządzenie RODO). Szczegółowe informacje w tym zakresie znajdują się w Klauzuli informacyjnej RODO stanowiącej załącznik nr 3 i 8 do niniejszego postępowania zakupowego.
7. Oświadczam/y, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835),
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wystąpienia z zapytaniem dotyczącym dodatkowych informacji, dokumentów lub wyjaśnień w szczególności w związku z weryfikacji oświadczeń złożonych przez wykonawców.
9. W uzasadnionych wypadkach, w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować lub uzupełnić treść zaproszenia do składania ofert.
10. Niniejsze zaproszenie do składania ofert nie zobowiązuje Zamawiającego do zawarcia umowy.
11. Złożenie oferty jest jednoznaczne z zaakceptowaniem bez zastrzeżeń treści niniejszego zapytania ofertowego oraz istotnych postanowień umowy, stanowiących załącznik nr 4.
12. Do upływu terminu składani ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści niniejszego zapytania ofertowego. W tej sytuacji Wykonawcy, którzy złożyli już oferty zostaną poinformowani o dokonanej zmianie treści zapytania ofertowego i ewentualnym nowym terminie składania ofert.
13. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

3. Przedmiot Zamówienia:

Przedmiotem zamówienia są prace renowacyjne przy witrażach w kościele parafialnym pw. Trójcy Świętej w Modzurowie , znajdujących się w :

- prezbiterium – dwa okna złożone z trzech kwater
- nawa – cztery okna złożone z pięciu kwater
- chór – dwa okna złożone z pięciu kwater
- kaplica – jedno okno złożone z dwóch kwater
- witraże pod chórem – cztery okna jednokwaterowe

Witraże po obwodzie osadzone w kształtkach ceglanych uszczelnione zaprawami , pomiędzy kwaterami płaskowniki metalowe skręcone śrubami ,uszczelnione kitem szklarskim, wzmocnione wiatrownicami po dwie na kwaterze,

Identyfikacja Materiałów

Witraże wykonane techniką tradycyjną, ze szkła katedralnego i antycznego, barwionego w masie. Szkła oprawione w profile ołowiane o gr, 8 i 6 mm, uszczelniane kitami.

Stan zachowania

Stan techniczny witraży kwalifikujący do demontażu i przeołowienia. Nieliczne ubytki w szkle oraz pęknięcia szkle. Brak dolnej części witraża w kaplicy.

W załączeniu 4 zdjęcia poglądowe okien.

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia wraz z zaleceniami konserwatorskimi (kościół wpisany jest do ewidencji zabytków) stanowią:

załącznik nr. 1 - zakres prac witraże w tym 4 zdjęcia poglądowe okien

załącznik nr 1A - przekrój ramy oraz sposób montażu witraży,

Załącznik nr 2 – zalecenia konserwatorskie

4. Warunki wykonania prac:

1. Prace muszą zostać wykonane zgodnie z zaleceniami Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków — **zawartymi w załączniku nr 2. do niniejszego zapytania.**
2. Prace muszą zostać wykonane wyłącznie z użyciem materiałów wysokiej jakości, przeznaczonych do pracy przy zabytkach i dostosowanych do przedmiotu zamówienia. Wykonawcy zobowiązani są do przedstawienia na żądanie Zamawiającego listy materiałów (rodzaj materiału, producent oraz oznaczenie pozwalające jednoznacznie zidentyfikować materiał), które planują wykorzystać przy prowadzeniu prac. Dla uniknięcia wątpliwości dodaje się, że Zamawiający nie narzuca zastosowania materiałów konkretnych producentów, a badać będzie wyłącznie walory jakościowe propozycji oraz ich dostosowanie do przedmiotu zamówienia.
3. Złożenie oferty wiąże się z zobowiązaniem do wykonania prac zgodnie ze wszelkimi odnośnymi przepisami prawa (prawo budowlane, prawo ochrony zabytków, w tym przepisy wykonawcze dotyczące BHP, zabezpieczenia miejsca wykonywania prac, zastosowania stosownych oznaczeń itp.) oraz do fizycznego udziału w odbiorach. Po stronie Zamawiającego leży wyłącznie wykonywanie obowiązków inwestora, które zgodnie z prawem nie mogą być wykonywane przez inny podmiot.
4. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją procedury Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, w szczególności dotyczącej dokumentacji oraz warunków płatności, określonych w Załączniku do Uchwały Rady Ministrów nr 232/2022 z dnia 23 listopada 2022 r w sprawie ustanowienia Rządowego Programu Odbudowy Zabytków dotyczącym szczegółowych zasad i trybu udzielania dofinansowania z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków oraz wydanym na podstawie ww. dokumentu Regulaminie Naboru Wniosków o dofinansowanie.
5. Wykonawca w przypadku wyboru jego oferty udzieli gwarancji umownej na wykonane prace tj. na:
 - witraże co najmniej 15 lat,
 - ramy aluminiowe co najmniej 15 lat,
 - szyby zespolone dwukomorowe co najmniej 5 lat.

5. Opis warunków udziału w postępowaniu:

1. Doświadczenie w zakresie realizacji projektów zbliżonych do projektu będącego przedmiotem postępowania: warunek będzie uznane za spełniony w przypadku wykazania, że wykonawca posiada **minimum 15 - letnie doświadczenie** w wykonywaniu podobnych prac (przez podobne prace rozumie się czynności renowacyjne przy oszkleniu witrażowym w kościołach, włącznie z uzupełnianiem ubytków szkła i rekonstrukcją łączeń ołowianych) oraz wykonał w **tym czasie co najmniej 2 projekty polegające na remoncie obiektu zabytkowego wpisanego do rejestru zabytków lub ewidencji.**

6. Dokumenty oraz oświadczenia, jakie wykonawcy mają dostarczyć w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

1. W zakresie podpunktu 5.1 – Wydruk z CEiDG lub KRS potwierdzający **minimum 15 lat działalności**, wykaz zrealizowanych prac wraz z dokumentami potwierdzającymi wiarygodność wykazu (lista zrealizowanych projektów z potwierdzeniem ich należytego wykonania – np. w formie protokołów odbioru, zaświadczeń urzędowych, listów referencyjnych podpisanych przez inwestora itp.)
2. Oferta, która nie spełnia któregokolwiek z warunków określonych w punkcie 5 powyżej, z uwzględnieniem sposobu ich udokumentowania zgodnie z opisem zawartym w niniejszym punkcie 6, zostanie odrzucona ze względów formalnych i nie będzie analizowana merytorycznie. Zamawiający ma możliwość zwrócenia się do wykonawcy o wyjaśnienie treści złożonych dokumentów. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku, gdy na wezwanie Zamawiającego wykonawca nie dostarczy dokumentów wyjaśniających wątpliwości Zamawiającego. W przypadku odrzucenia oferty wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie wobec Zamawiającego.

7. Dane kontaktowe dla wykonawców – jak w pkt. 1

8. Wymóg wizji lokalnej, sposób i termin złożenia oferty:

1. Zamawiający wymaga dokonania przez wykonawcę wizji lokalnej w celu poznania specyfiki zamówienia w obiekcie **w dniu 13 maja 2024 r. w godz. od 8.00 do 10.00 — potwierdzonej podpisem na liście obecności wg. załącznika nr 7 do niniejszego zapytania.**

Oferta złożona bez odbycia wizji lokalnej podlega odrzuceniu.

2. Oferty należy składać w formie papierowej osobiście w siedzibie Parafii (po uprzednim telefonicznym uzgodnieniu) lub listownie za pośrednictwem poczty, kuriera, w nieprzekraczalnym terminie **31 maja do godz. 14.00** na adres podany w pkt. 1, w zamkniętej kopercie, z opisem: „Oferta w ramach projektu **renowacja witraży w Kościele pw. „Trójcy Świętej w Modzurowie**”.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **31 maja 2024 r. o godz. 14:15** w siedzibie Zamawiającego.

Zamawiający nie dopuszcza ofert składanych w formie elektronicznej

3. W sesji otwarcia mogą wziąć udział wykonawcy.
4. Oferty należy składać na formularzu stanowiącym **załącznik nr 3** do niniejszego zapytania.
5. Osoba podpisująca ofertę musi być upoważniona do reprezentowania wykonawcy. W przypadku, jeśli prawo reprezentacji nie wynika z publicznych rejestrów jak CEiDG albo KRS, oferta do której nie dołączono pełnomocnictwa będzie uznana za nieważną.

6. Oferty niekompletne (np. brak potwierdzenia wizji w terenie lub złożone po wyznaczonym terminie nie będą brały udziału w postępowaniu. Zamawiający nie ma obowiązku wezwania wykonawcy do uzupełnienia oferty o brakujące dokumenty.
7. Kopie dokumentów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby składające ofertę.
8. Za termin złożenia oferty przyjmuje się termin dostarczenia oferty do Zamawiającego (nie decyduje data nadania listu poleconego), w tym godzinę dostarczenia.

9. Termin związania z ofertą:

Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10. Kryteria wyboru ofert i opis sposobu ich obliczania:

1. Za najlepszą zostanie uznana oferta spełniająca wszystkie warunki, o których mowa w niniejszym zapytaniu ofertowym, z załączoną dokumentacją, o której mowa w pkt. 6, przewidująca najniższą cenę. W przypadku przedsiębiorców stawka brutto oznacza stawkę zawierającą wszystkie podatki, w tym VAT, w przypadku osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej stawka brutto oznacza całkowitą cenę, tj. łącznie z tzw. kosztami pracodawcy.

1) Kryterium „cena” – 100 %

2. W przypadku, gdy co najmniej dwóch wykonawców spełniających kryteria dostępu złoży oferty na tę samą kwotę wynagrodzenia, zostaną poproszeni o złożenie ofert uzupełniających.
3. W przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przekroczy budżet projektu zaplanowany na realizację usługi, Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia całego postępowania objętego niniejszym zapytaniem ofertowym lub prawo do negocjowania ceny z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę. W przypadku podjęcia negocjacji, gdy negocjacje nie przyniosą efektu, Zamawiający unieważni postępowanie. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zamówienia bez podania przyczyny.
4. Zamawiający ma prawo badać, czy cena nie jest rażąco niska — na wykonawcy spoczywa ciężar udowodnienia zasadności przyjętej ceny.

11. Termin realizacji zamówienia

Zakończenie realizacji przedmiotu zamówienia: **nie dłużej niż do 30 listopada 2024r.**

Termin podpisania umowy z wykonawcą: niezwłocznie po otrzymaniu promesy inwestycyjnej z Banku Gospodarstwa Krajowego przez Gminę Rudnik.

Termin rozpoczęcia realizacji zamówienia po podpisaniu umowy.

Termin realizacji zamówienia może ulec zmianie tylko w uzasadnionych przypadkach określonych w projekcie umowy.

12. Rozstrzygnięcie sporów:

Ewentualne spory w relacjach z wykonawcami o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, poddane zostaną mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej

Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzący inne polubowne rozwiązanie sporu.

12. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie upubliczniona na stronie internetowej Wnioskodawcy i Beneficjenta/Zamawiającego dotacji.

1. Przed podpisaniem umowy obowiązkiem Wykonawcy jest przedstawienie kalkulacji kosztów w oparciu o program prac renowacyjnych witraży w Kościele pw. Trójcy Świętej w Modzurowie – stanowiący zał. nr 1 do zapytania ofertowego oraz dołączenia **wykazu pracowników**.

Załączniki:

1. Zakres prac — witraże
2. Zalecenia konserwatorskie
3. Formularz ofertowy – **wzór do wypełnienia i dołączenia do oferty**
4. Istotne postanowienia umowy -wzór
5. Oświadczenie o niezaleganiu ZUS i US – **wzór do wypełnienia i dołączenia do oferty**
6. Wykaz prac – **wzór do wypełnienia i dołączenia do oferty wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie warunku**
7. Oświadczenie o odbyciu obowiązkowej wizji lokalnej – **wzór do wypełnienia i dołączenia do oferty potwierdzony podpisem na liście obecności,**
8. Klauzula informacyjna - RODO

**Rzymsko-Katolicka Parafia
Trójcy Świętej w Modzurowie**

ul. Ks. A. Strzybnego 24, 47-411 Rudnik
NIP: 639-15-10-523 / TEL. 32 410 65 29
e-mail: modzurow.parafia@gmail.com

ks. Marek Nikiel SChr
ks. Marek Nikiel
PROBOSZCZ
SChr