

Projekt

z dnia 16 stycznia 2024 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR XLI/ /2024
RADY GMINY RUDNIK**

z dnia 24 stycznia 2024 r.

w sprawie określenia kryteriów, liczby punktów za poszczególne kryteria oraz dokumentów niezbędnych do ich potwierdzenia na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli publicznych prowadzonych przez Gminę Rudnik

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40, ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.Dz.U.2023.40), art. 131 ust. 4-6 w związku z art. 29 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t.j.Dz.U.2023.900), po przeprowadzeniu konsultacji społecznych

**Rada Gminy w Rudniku
uchwala, co następuje:**

§ 1. Ustala się następujące kryteria, obowiązujące na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli publicznych prowadzonych przez Gminę Rudnik, określa się liczbę punktów za poszczególne kryteria oraz niezbędne dokumenty do ich potwierdzenia, zgodnie z załącznikiem nr 1.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr XXV/167/2017 Rady Gminy Rudnik z dnia 29 marca 2017 r. w sprawie: określenia kryteriów na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli publicznych prowadzonych przez Gminę Rudnik oraz określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rudnik.

§ 4. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Ireneusz Jaśkowski

Załącznik do uchwały Nr XLI/ /2024

Rady Gminy Rudnik

z dnia 24 stycznia 2024 r.

Kryteria przyjęcia do przedszkoli, dla których organem prowadzącym jest Gmina Rudnik na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego, liczba punktów przyznana każdemu kryterium oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia tych kryteriów

L.p.	Kryteria	Liczba punktów	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium
1.	Kandydat jest dzieckiem zobowiązanym do odbycia rocznego obowiązkowego przygotowania przedszkolnego lub dzieckiem z odroczonym obowiązkiem szkolnym	100	dane z wniosku o przyjęcie dziecka do przedszkola; dla dziecka z odroczonym obowiązkiem szkolnym dodatkowo opinia poradni psychologiczno-pedagogicznej o braku gotowości szkolnej dziecka
2.	oboje rodzice (opiekunowie prawni), lub rodzic samotnie wychowujący kandydata 1. pracują zawodowo lub 2. studiują lub uczą się w trybie dziennym lub 3. wykonują rolniczą lub pozarolniczą działalność gospodarczą lub 4. prowadzą (nie: posiadaniu) gospodarstwo rolne	10	1. zaświadczenie pracodawcy o zatrudnieniu, 2. zaświadczenie szkoły/uczelni o pobieraniu przez rodzica/opiekuna nauki w systemie dziennym 3. wydruk z CEIDG lub KRS 4. oświadczenie o prowadzeniu gospodarstwa rolnego
3.	przedszkole jest placówką wychowania przedszkolnego najbliższą miejscu zamieszkania dziecka	8	dane z wniosku o przyjęcie dziecka do przedszkola
4.	wiek dziecka:	5-letnie 5 4-letnie 4 3-letnie 3	dane z wniosku o przyjęcie dziecka do przedszkola
5.	rodzeństwo kandydata już uczęszcza do tego samego przedszkola lub do zespołu szkolno-przedszkolnego	2	oświadczenie rodziców (opiekunów prawnych) kandydata
6.	dziecko uczestniczyło w ubiegłorocznym postępowaniu rekrutacyjnym do tego przedszkola i nie zostało do niego przyjęte	1	oświadczenie rodziców (opiekunów prawnych) kandydata

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 131 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t.j.Dz.U.2023.900) do przedszkola publicznego przyjmowane są dzieci zamieszkałe na obszarze danej Gminy. Dzieci zamieszkałe poza obszarem danej Gminy mogą być przyjęte do publicznego przedszkola tylko wówczas, kiedy po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego Gmina nadal będzie dysponować wolnymi miejscami w danym przedszkolu.

W przypadku większej liczby kandydatów niż liczba miejsc w przedszkolu na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę łącznie następujące kryteria ustawowe, które mają jednakową wartość:

- 1) wielodzietność rodziny kandydata,
- 2) niepełnosprawność kandydata,
- 3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
- 4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
- 5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
- 6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
- 7) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeśli po zakończeniu tego etapu przedszkole nadal dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę kryteria określone przez organ prowadzący. Zadanie to leży w kompetencjach Rady Gminy, która określa maksymalnie 6 kryteriów, przyznaje każdemu kryterium określoną liczbę punktów oraz określa dokumenty niezbędne do potwierdzenia ich spełnienia. Kryteria mogą mieć różną wartość. Ustawa stanowi, że kryteria muszą uwzględniać zapewnienie jak najpełniejszej realizacji potrzeb dziecka i jego rodziny, w której rodzice albo rodzic samotnie wychowujący kandydata muszą pogodzić obowiązki zawodowe z obowiązkami rodzinnymi, oraz lokalnych potrzeb społecznych. Zaproponowane kryteria spełniają te zasady.

Projekt uchwały poddano konsultacjom społecznym:

1. Termin konsultacji: 15.01.2024 – 22.01.2024r.
2. Obszar konsultacji: teren Gminy Rudnik.
3. Przebieg konsultacji:

Zarządzenie o konsultacjach uchwały zostało zamieszczone na stronie BIP Gminy Rudnik oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Rudniku. Konsultacje przewidywały składanie opinii i uwag w formie elektronicznej na adres mailowy, przesłane w formie pisemnej lub złożone w formie pisemnej w Sekretariacie Urzędu Gminy Rudnik w godzinach jego pracy.

4. Wyniki konsultacji: