



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 13 grudnia 2022 r.

Poz. 8438

OBWIESZCZENIE NR 1/2022 RADY GMINY RUDNIK

z dnia 30 listopada 2022 r.

w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego uchwały Rady Gminy Rudnik z dnia 30 maja 2012r. w sprawie uchwalenia Statutu Samodzielnego Publicznego Zakładu Lecznictwa Ambulatoryjnego w Rudniku

1. Na podstawie art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t. jedn. Dz. U. z 2019 r., poz. 1461 z późn. zm.) ogłasza się w załączniku do niniejszego Obwieszczenia jednolity tekst uchwały Rady Gminy Rudnik nr XIX/143/2012 z dnia 30 maja 2012 r. w sprawie uchwalania Statutu Samodzielnego Publicznego Zakładu Lecznictwa Ambulatoryjnego w Rudniku (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z 2012 r., poz. 2500) z uwzględnieniem zmian wprowadzonych:

- 1) uchwałą nr XXIV/174/2012 Rady Gminy Rudnik z dnia 24 października 2012r. w sprawie zmiany Statutu Samodzielnego Publicznego Zakładu Lecznictwa Ambulatoryjnego w Rudniku (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z 2012 r., poz. 5182);
- 2) uchwałą nr XXXIV/258/2013 Rady Gminy Rudnik z dnia 25 września 2013 r. w sprawie zmiany Statutu Samodzielnego Publicznego Zakładu Lecznictwa Ambulatoryjnego w Rudniku (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z 2013 r., poz. 5949);
- 3) uchwałą nr XL/317/2014 Rady Gminy Rudnik z dnia 23 kwietnia 2014 r. w sprawie zmiany Statutu Samodzielnego Publicznego Zakładu Lecznictwa Ambulatoryjnego w Rudniku (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z 2014 r., poz. 2600);
- 4) uchwałą nr IX/47/2015 Rady Gminy Rudnik z dnia 30 września 2015 r. w sprawie zmiany Statutu Samodzielnego Publicznego Zakładu Lecznictwa Ambulatoryjnego w Rudniku (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z 2015 r., poz. 5051);
- 5) uchwałą nr XXX/209/2017 Rady Gminy Rudnik z dnia 25 października 2017 r. w sprawie zmiany Statutu Samodzielnego Publicznego Zakładu Lecznictwa Ambulatoryjnego w Rudniku (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z 2017 r., poz. 5648);
- 6) uchwałą nr XXXVI/255/2018 Rady Gminy Rudnik z dnia 25 kwietnia 2018 r. w sprawie zmiany Statutu Samodzielnego Publicznego Zakładu Lecznictwa Ambulatoryjnego w Rudniku (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z 2018 r., poz. 2894);
- 7) uchwałą nr XII/97/2019 Rady Gminy Rudnik z dnia 27 listopada 2019 r. w sprawie zmiany Statutu Samodzielnego Publicznego Zakładu Lecznictwa Ambulatoryjnego w Rudniku (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z 2019 r., poz. 8534);
- 8) uchwałą nr XX/182/2020 Rady Gminy Rudnik z dnia 29 września 2020 r. w sprawie zmiany Statutu Samodzielnego Publicznego Zakładu Lecznictwa Ambulatoryjnego w Rudniku (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z 2020 r., poz. 7188);

- 9) uchwałą nr XLII/379/2022 Rady Gminy Rudnik z dnia 17 sierpnia 2022 r. w sprawie zmiany Statutu Samodzielnego Publicznego Zakładu Lecznictwa Ambulatoryjnego w Rudniku (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z 2022 r., poz. 5252).
2. Obwieszczenie podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Ireneusz Jaśkowski

Załącznik do obwieszczenia Nr 1/2022
Rady Gminy Rudnik
z dnia 30 listopada 2022 r.

**UCHWAŁA NR XIX/143/2012
RADY GMINY RUDNIK**

z dnia 30 maja 2012 r.

**w sprawie uchwalenia Statutu Samodzielnego Publicznego Zakładu Lecznictwa Ambulatoryjnego
w Rudniku**

(tekst jednolity)

Na podstawie art. 42 ust. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2011 r. Nr 112 poz. 654 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i ust. 2 pkt 2, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.)

**Rada Gminy Rudnik
uchwała:**

§ 1. Przyjąć Statut Samodzielnego Publicznego Zakładu Lecznictwa Ambulatoryjnego w Rudniku w brzmieniu jak w załączniku do uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XII/88/07 z dnia 29 października 2007 r. w sprawie zatwierdzenia statutu Samodzielnego Publicznego Zakładu Lecznictwa Ambulatoryjnego w Rudniku oraz uchwała nr XVIII/130/2012 z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie uchwalenia Statutu Samodzielnego Publicznego Zakładu Lecznictwa Ambulatoryjnego w Rudniku.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

STATUT Samodzielnego Publicznego Zakładu Lecznictwa Ambulatoryjnego w Rudniku

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Samodzielny Publiczny Zakład Lecznictwa Ambulatoryjnego z siedzibą w Rudniku jest podmiotem leczniczym niebędącym przedsiębiorcą pod nazwą „Samodzielny Publiczny Zakład Lecznictwa Ambulatoryjnego z siedzibą w Rudniku” zwany dalej „Zakładem”

2. Zakład posiada status samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej.

3. Podmiotem tworzącym i sprawującym nadzór finansowy nad Zakładem jest Rada Gminy Rudnik.

§ 2. Zakład działa na podstawie:

- Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. 2016 poz. 1638 z późn. zmianami),
- innych, obowiązujących w zakresie prowadzonej działalności przepisów prawa,
- niniejszego Statutu.

§ 3. 1. Zakład wpisany jest do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą prowadzonego przez Wojewodę Śląskiego pod numerem 000000012589.

2. Zakład posiada osobowość prawną i jest wpisany do rejestru samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Krajowy Rejestr Sądowy w Gliwicach pod numerem 0000033143

§ 4. 1. Siedziba Zakładu mieści się w Rudniku ul. Kozielska 2a.

2. Zakład prowadzi działalność leczniczą na rzecz pacjentów zamieszkałych na terenie Rzeczypospolitej Polskiej oraz cudzoziemców, przy czym podstawowym obszarem działania jest Gmina Rudnik.

§ 5. 1. Zakład prowadzi działalność leczniczą w zakładzie leczniczym pod nazwą „Zakład Lecznictwa Ambulatoryjnego”.

2. Strukturę organizacyjną zakładu leczniczego określa załącznik nr 1 do niniejszego Statutu.

3. Uruchomienie działalności w innych pomieszczeniach wymaga zmiany Statutu.

Rozdział 2. Cele i zadania Zakładu

§ 6. Podstawowym celem Zakładu jest realizowanie zadań w zakresie podstawowej i specjalistycznej opieki zdrowotnej.

§ 7. 1. Do zadań Zakładu w szczególności należy:

- 1) udzielanie świadczeń w zakresie podstawowej opieki zdrowotnej,
- 2) udzielanie specjalistycznych świadczeń zdrowotnych z zakresu:
 - a) ginekologii i położnictwa,
 - b) neurologii,
 - c) laryngologii,
 - d) dermatologii,
 - e) fizjoterapii i rehabilitacji,
- 3) udzielanie świadczeń z zakresu analityki medycznej,
- 4) sprawowanie opieki lekarsko-pielęgniarskiej nad uczniami w szkołach,
- 5) wykonywanie badań diagnostycznych,
- 6) zabiegi pielęgniarskie,

- 7) szczepienia ochronne,
- 8) środowiskowa opieka pielęgniarska i położnicza,
- 9) wnioskowania w sprawach zaopatrzenia w środki pomocnicze i przedmioty ortopedyczne,
- 10) orzekanie i opiniowanie o stanie zdrowia w tym o czasowej niezdolności do pracy,
- 11) realizacja programów profilaktycznych,
- 12) promocja zdrowia.

2. Zakład może także wykonywać działalność gospodarczą w zakresie:

- a) wynajmu i dzierżawy pomieszczeń i gruntów,
- b) wynajmu i użyczenia aparatury i sprzętu medycznego,
- c) usług kserograficznych.

Rozdział 3. **Organy i struktura organizacyjna Zakładu**

§ 8. Organami Zakładu są:

1. Kierownik
2. Rada Społeczna

§ 9. 1. Stosunek pracy z Kierownikiem na podstawie powołania, umowy o pracę albo umowy cywilnoprawnej nawiązuje i rozwiązuje Wójt Gminy.

2. Nawiązanie stosunku pracy o którym mowa w pkt 1, następuje po przeprowadzonym konkursie.

§ 10. 1. Kierownik kieruje Zakładem i reprezentuje go na zewnątrz.

2. Kierownik, z zastrzeżeniem postanowień § 15 oraz § 17 Statutu samodzielnie zarządza zakładem oraz podejmuje decyzje dotyczące jego funkcjonowania i ponosi za nie odpowiedzialność.

3. Kierownik jest przełożonym wszystkich pracowników Zakładu i pełni wobec nich funkcję pracodawcy w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy.

4. Kierownik może ustanowić pełnomocników do realizacji określonych zadań oraz dokonywania określonych czynności prawnych w imieniu Zakładu przez ustalenie zakresu i czasu ich umocowania.

5. Kierownik spełnia wymagania kwalifikacyjne określone obowiązującymi przepisami.

6. W przypadku, gdy Kierownik Zakładu nie jest lekarzem, to stanowisko zastępcy kierownika do spraw leczenia obsadzane jest w drodze konkursu.

§ 11. 1. Organizacją wewnętrzną Zakładu tworzy:

- a) zakład leczniczy pod nazwą „Zakład Lecznictwa Ambulatoryjnego”
- b) komórki działalności niemedycznej:

- dyrektor zakładu
- główny księgowy,
- inspektor ds. osobowych,
- pielęgniarka koordynująca,
- personel pomocniczy – pracownicy obsługi

2. Organizację wewnętrzną Zakładu, w tym strukturę organizacyjną i zadania poszczególnych komórek organizacyjnych określa Regulamin Organizacyjny Zakładu.

§ 12. 1. Rada Społeczna jest organem inicjującym i opiniodawczym Rady Gminy oraz organem doradczym Kierownika Zakładu.

2. Radę Społeczną powołuje i odwołuje Rada Gminy.

3. Pierwsze posiedzenie Rady zwołuje Wójt lub osoba wyznaczona przez Wójta.

§ 13. 1. W skład Rady Społecznej wchodzi 7 osób, w tym:

- a/ jako przewodniczący – Wójt Gminy lub osoba przez niego wyznaczona,
- b/ przedstawiciel Wojewody Śląskiego;
- c/ 5 członków wybranych przez Radę Gminy Rudnik.

2. Członkiem Rady Społecznej nie może być pracownik Zakładu.

3. Kadencja Rady Społecznej trwa 4 lata.

4. Odwołanie członka Rady Społecznej przed upływem kadencji może nastąpić w następujących przypadkach:

- a/ śmierci,
- b/ pisemnego zrzeczenia się członkostwa w Radzie Społecznej.

5. Wójt Gminy odwołuje członka Rady Społecznej na wniosek organu uprawnionego do wskazania swojego przedstawiciela, w każdym czasie.

§ 14. Sposób zwoływania posiedzeń Rady Społecznej Zakładu, tryb jej pracy oraz podejmowania uchwał określa regulamin uchwalony przez Radę Społeczną Zakładu i zatwierdzony przez Radę Gminy Rudnik.

§ 15. Rada Społeczna wykonuje zadania określone w ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2011 r. Nr 112 poz. 654 z późn. zm.).

§ 16. Od uchwały Rady Społecznej Kierownikowi przysługuje odwołanie do Rady Gminy Rudnik w terminie 14 dni od daty podjęcia uchwały.

Rozdział 4.

Zasady działalności finansowej i gospodarczej

§ 17. 1. Zakład pokrywa z posiadanych środków i uzyskiwanych przychodów koszty działalności i reguluje zobowiązania.

2. Zakład gospodaruje samodzielnie przekazanymi w nieodpłatne użytkowanie nieruchomościami i majątkiem podmiotu tworzącego.

3. Zbycie aktywów trwałych Zakładu, oddanie ich w dzierżawę, najem, użytkowanie lub użyczenie może nastąpić wyłącznie na zasadach określonych odrębną uchwałą Rady Gminy.

§ 18. Zakład prowadzi rachunkowość w oparciu o powszechnie obowiązujące w tym zakresie przepisy.

§ 19. Zakład może uzyskać środki finansowe:

- 1) z odpłatnej działalności leczniczej,
- 2) z darowizn, zapisów spadków oraz ofiarności publicznej, także pochodzenia zagranicznego,
- 3) na realizację innych zadań określonych odrębnymi przepisami,
- 4) na cele i na zasadach określonych w art. 114-117 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej / Dz. U. 2011 Nr 112 poz. 654 /
- 5) na pokrycie ujemnego wyniku finansowego na zasadach określonych ustawą.

§ 20. Zakład może otrzymać środki publiczne z przeznaczeniem na:

- 1) realizację zadań w zakresie programów zdrowotnych i promocje zdrowia, w tym na zakup aparatury i sprzętu medycznego oraz wykonanie innych inwestycji koniecznych do realizacji tych zadań;
- 2) remonty;
- 3) inne niż określone w pkt 1 inwestycje, w tym zakup aparatury i sprzętu medycznego;
- 4) realizację projektów finansowych z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej lub niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego

Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), lub innych niż wymienione środków pochodzących ze źródeł zagranicznych niepodlegających zwrotowi na zasadach określonych w odrębnych przepisach;

- 5) cele określone w odrębnych przepisach oraz umowach międzynarodowych;
- 6) realizację programów wieloletnich;
- 7) pokrycie kosztów kształcenia i podnoszenia kwalifikacji osób wykonujących zawody medyczne.

§ 21. 1. Wartość majątku Zakładu określają:

- 1) fundusz założycielski;
- 2) fundusz zakładu.

2. Fundusz założycielski stanowi wartość wydzielonej Zakładowi części mienia jednostki samorządu terytorialnego.

3. Fundusz zakładu stanowi wartość majątku Zakładu po odliczeniu funduszu założycielskiego.

§ 22. Podstawę gospodarki finansowej Zakładu stanowi plan finansowy ustalony przez Kierownika Zakładu.

§ 23. Kierownik przedstawia podmiotowi tworzącemu roczne sprawozdanie finansowe celem zatwierdzenia.

§ 24. Kierownik samodzielnie podejmuje decyzję o podziale zysku.

Rozdział 5.

Postanowienia końcowe

§ 25. Zmiany w Statucie przyjmowane są w drodze stosownej uchwały podmiotu tworzącego

Załącznik nr 1 do Statutu SPZLA**1. Ośrodek Zdrowia w Rudniku ul. Kozielska 2a.**

- a) poradnia lekarza POZ,
- b) gabinet pielęgniarki środowiskowej
- c) gabinet położnej środowiskowej,
- d) poradnia ginekologiczna,
- e) poradnia laryngologiczna,
- f) poradnia neurologiczna,
- g) poradnia dermatologiczna,
- h) punkt szczepień
- i) punkt zastrzykowy,
- j) gabinet diagnostyczno-zabiegowy POZ
- k) gabinet diagnostyczno-zabiegowy I
- l) gabinet diagnostyczno-zabiegowy II

2. Ośrodek Zdrowia w Łubowicach – Grzegorzowice ul. Młyńska 1

- a) poradnia lekarza POZ,
- b) punkt zastrzykowy,
- c) punkt szczepień,
- d) gabinet fizjoterapii.

3. Punkt Lekarski w Szonowicach ul. Słowackiego 7

- a) poradnia lekarza POZ,
- b) punkt zastrzykowy.

4. Gabinet profilaktyki zdrowotnej i pomocy przedlekarskiej dla dzieci

- Zespół Szkolno-Przedszkolny w Rudniku

5. Gabinet profilaktyki zdrowotnej i pomocy przedlekarskiej dla dzieci

- Zespół Szkolno-Przedszkolny w Grzegorzowicach ul. Powstańców Śl. 22, 47-411 Grzegorzowice

6. Gabinet profilaktyki zdrowotnej i pomocy przedlekarskiej dla dzieci

- Szkoła Podstawowa w Szonowicach ul. M. Konopnickiej 2, 47-411 Rudnik

7. (skreślony)**8. Gabinet profilaktyki zdrowotnej i pomocy przedlekarskiej dla dzieci**

- Społeczna Szkoła Podstawowa w Gamowie ul. Długa 47, 47- 411 Rudnik

9. Gabinet profilaktyki zdrowotnej i pomocy przedlekarskiej dla dzieci

- Publiczna Szkoła Podstawowa im. ks. Romana Śmiecha w Gamowie ul. Długa 47, 47-411 Rudnik.