

Regulamin prowadzenia dialogu technicznego poprzedzającego wszczęcie postępowania w sprawie wyboru wykonawcy przedsięwzięcia polegającego na modernizacji/przebudowie/budowie, zaprojektowaniu i wykonaniu mroźni nr 2 do przechowywania osocza z krwi ludzkiej, znajdującej się w budynku głównym Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Wałbrzychu przy ul. B. Chrobrego 31 oraz dobudowaniu przedsionka mroźni od strony podwórza pod istniejącym zadaszeniem.

§1

Ilekróć w Regulaminie jest mowa o:

1. **Regulaminie** - rozumie się przez to niniejszy Regulamin;
2. **Zapraszającym** - należy rozumieć przez to RCKiK w Wałbrzychu;
3. **Uczestniku** - należy rozumieć przez to podmioty dopuszczone do niniejszego dialogu technicznego;
4. **Dialogu** - należy rozumieć przez to dialog techniczny uregulowany przepisami art. 31a-c ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164) prowadzony w zakresie przedmiotowego przedsięwzięcia;
5. **Komisji** - należy rozumieć przez to zespół osób powołany przez właściwe organy Zapraszającego wg wewnętrznych uregulowań, w celu przeprowadzenia niniejszego dialogu technicznego;
6. **Przedsięwzięciu** - należy rozumieć przez to modernizację/przebudowę/budowę, zaprojektowanie i wykonanie mroźni nr 2 do przechowywania osocza z krwi ludzkiej, znajdującej się w budynku głównym Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Wałbrzychu przy ul. B. Chrobrego 31 oraz dobudowaniu przedsionka mroźni od strony podwórza pod istniejącym zadaszeniem.

§2

1. Niniejszy regulamin określa zasady prowadzenia przez RCKiK w Wałbrzychu dialogu technicznego poprzedzającego postępowanie w sprawie wyboru wykonawcy w przedsięwzięciu RCKiK w Wałbrzychu
2. Przeprowadzenie dialogu technicznego nie zobowiązuje Zapraszającego do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w przedmiocie planowanego przedsięwzięcia.
3. Wybór wykonawcy zostanie dokonany w trakcie odrębnego postępowania prowadzonego na podstawie ustawy *Prawo zamówień publicznych*.
4. Celem dialogu technicznego jest pozyskanie przez Zapraszającego informacji, które mogą być wykorzystane przy przygotowywaniu opisu przedmiotu zamówienia, SIWZ oraz umowy, z zachowaniem zasady uczciwej konkurencji, dla postępowania o którym mowa w ust. 3.

§3

1. Za przygotowanie i przeprowadzenie dialogu technicznego odpowiada Komisja.
2. Komisja może działać przy wsparciu biegłych i doradców.
3. Obsługę kancelaryjną prowadzonego dialogu technicznego zapewnia Sekcja Administracyjno - Gospodarcza.

§4

1. Dialog techniczny zostaje wszczęty poprzez zamieszczenie ogłoszenia o dialogu technicznym na stronie internetowej RCKiK w Wałbrzychu <http://www.rckik.walbrzych.pl> Wnioski o

- dopuszczenie do udziału w Dialogu składa się w trybie, terminie i miejscu określonym w ogłoszeniu.
2. Po otwarciu wniosków, o których mowa w ust. 1 Przewodniczący Komisji przygotowuje harmonogram spotkań z podmiotami, które wyraziły chęć wzięcia udziału w Dialogu.
 3. Komisja przeprowadza weryfikację pod względem formalnym złożonych wniosków o dopuszczenie do Dialogu.
 4. Przewodniczący Komisji zaprasza do udziału w dialogu technicznym uczestników, przekazując im informacje na temat terminu i miejsca spotkania.
 5. Zaproszenie winno być wysłane w terminie nie krótszym niż dwa dni przed datą wyznaczonego spotkania. W zaproszeniu Przewodniczący Komisji może określić szczegółowy zakres spraw, które będą przedmiotem dialogu technicznego oraz zażądać wskazania przez uczestnika przed wyznaczonym terminem spotkania - osób, które wezmą udział w spotkaniu i które będą odpowiedzialne za udzielenie odpowiedzi w poszczególnych sprawach z określonego przez Przewodniczącego zakresu.
 6. Termin spotkania może zostać przesunięty jedynie po wyrażeniu zgody przez obie strony z zastrzeżeniem, że wyznaczenie nowego terminu nie spowoduje znaczącego wydłużenia procedury związanej z przeprowadzeniem Dialogu.

§5

1. Dialog techniczny jest prowadzony w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz zachowanie równego traktowania podmiotów uczestniczących w Dialogu.
2. Czynności związane z przygotowaniem oraz przeprowadzeniem dialogu technicznego wykonują osoby zapewniające bezstronność i obiektywizm.

§6

1. Dialog z zaproszonymi podmiotami prowadzi Komisja.
2. W toku prowadzonego postępowania Komisja przygotowuje odpowiedzi na pisma składane przez podmioty uczestniczące w postępowaniu.
3. Dialog prowadzony jest z poszczególnymi podmiotami z osobna.
4. Zapraszający nie pokrywa żadnych kosztów poniesionych przez uczestników związanych z udziałem w Dialogu.

§7

1. Dialog prowadzi się w języku polskim.
2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje mogą być przekazywane pomiędzy Zapraszającym oraz Uczestnikami drogą elektroniczną (e-mail). Każda ze stron, na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

§8

1. Prowadzony Dialog ma charakter jawny, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. RCKiK w Wałbrzychu nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli podmiot uczestniczący w Dialogu, nie później niż przed przekazaniem informacji zastrzegł, że przekazywane konkretnie wskazane informacje nie mogą być udostępniane innym podmiotom.

§9

1. Dialog techniczny będzie prowadzony do dnia, w którym Zapraszający pozyska wiedzę wystarczającą do:
 - 1) precyzyjnego określenia możliwych do spełnienia wymagań niezbędnych do realizacji przedsięwzięcia,
 - 2) określenia wymagań dla podmiotów, które wezmą udział w postępowaniu na realizację przedsięwzięcia.
2. RCKiK w Wałbrzychu zastrzega sobie prawo zakończenia dialogu na każdym jego etapie bez podania przyczyn.

§10

Od decyzji Zapraszającego w toku Dialogu, nie przysługują uczestnikom dialogu żadne środki odwoławcze.

§11

Po zakończeniu dialogu technicznego Komisja sporządza:

- 1) Protokół z przeprowadzonego Dialogu technicznego;
- 2) Notatkę zawierającą informację o przeprowadzonym dialogu technicznym w celu zamieszczenia tej informacji w ogłoszeniu o zamówieniu zgodnie z art. 31c PZP;
- 3) Rekomendacje dotyczące wykorzystania wiedzy uzyskanej w trakcie dialogu do sporządzenia opisu przedmiotu zamówienia, specyfikacji warunków zamówienia lub warunków umowy wraz z informacją o podmiotach, które w dialogu uczestniczyły, zgodnie z wymogami określonymi w art. 96 ust. 2a ustawy PZP.

O zakończeniu Dialogu Komisja poinformuje wszystkie podmioty w nim uczestniczące.

