

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**
(zwana w skrócie s.i.w.z.)

zadanie pn.

“Dostawa pojemników z tworzyw sztucznych do pobierania i preparatyki krwi - dla potrzeb Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Wałbrzychu.”

- postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego

załączniki:

- nr 1 – instrukcja dla oferentów
- nr 2 – formularz oferty
- nr 3 – projekt umowy
- nr 4 – opis przedmiotu zamówienia
- nr 5 – zestawienie parametrów do oceny jakościowej

Zatwierdzam:

DYREKTOR
Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa
w Wałbrzychu

mgr Janusz Leszek Rodziejewski

Wałbrzych, 20 marca 2012 r.

INSTRUKCJA DLA OFERENTÓW

I. Informacje wstępne

1. Zamawiający

Zamawiającym jest Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Wałbrzychu

Adres: ul. B.Chrobrego 31, 58-300 Wałbrzych

Telefon: (074) 6646319 Fax: (074) 8425916

Godziny urzędowania: od 7⁰⁰ do 14³⁵

2. Tryb postępowania

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego z uwzględnieniem zasad określonych ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010 roku Nr 113, poz. 759 ze zm.)

3. Informacje uzupełniające

- 1) Wszelkie informacje przedstawione w specyfikacji istotnych warunków zamówienia przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty i w żadnym wypadku nie powinny być wykorzystywane w inny sposób, ani udostępniane osobom nie uczestniczącym w postępowaniu,
- 2) Ilekroć w specyfikacji zastosowane jest pojęcie "ustawa" - bez bliższego określenia, dotyczy ono przytoczonej powyżej ustawy - Prawo zamówień publicznych.
- 3) Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi wykonawca.
- 4) Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego może zostać unieważnione jedynie w przypadkach określonych w art. 93 ustawy, a o fakcie unieważnienia postępowania zamawiający poinformuje wszystkich wykonawców biorących w nim udział.
- 5) Zamawiający zastrzega sobie - w szczególnie uzasadnionych przypadkach - możliwość zmiany lub uzupełnienia treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zmiana może mieć miejsce w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert.
- 6) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania informacyjnego wykonawców.
- 7) Wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje winny być przekazywane pisemnie. Ww. dokumenty i oświadczenia przekazane faxem lub drogą elektroniczną uważać się będzie za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do adresata przed upływem terminu i zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
- 8) Osoba uprawniona do kontaktów z wykonawcami - lek. med. Piotr Popławski, tel. 74-6646319, w godz.: od 8⁰⁰ do 14³⁵.
- 9) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych, równoważnych oraz wariantowych.

II. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa pojemników z tworzyw sztucznych do pobierania i preparatyki krwi - dla potrzeb Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w

Wałbrzychu przy wykorzystaniu transportu wykonawcy (dostawcy). Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 4 do SIWZ.

III. Terminy

1. Odpowiedzi na pytania dotyczące treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia udzielane będą niezwłocznie, chyba że prośba o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaże wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej.
 2. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w terminie do dnia 7 maja 2012 roku do godz. 10:00. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania.
 3. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu 7 maja 2012 roku o godz. 10:00 w siedzibie Zamawiającego (Gabinet Dyrektora Centrum).
 4. Wymagany termin zrealizowania umowy: od maja 2012 roku do maja 2014 roku (24 miesiące).
 5. Wymagany termin ważności ofert: 60 dni od terminu składania ofert.
- Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa powyżej nie powoduje utraty wadium. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium, albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
6. Termin podpisania umowy zostanie określony w zawiadomieniu wysłanym do wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

IV. Wymagania stawiane wykonawcom biorącym udział w postępowaniu

1. Wymagania ogólne

W ubieganiu się o udzielenie zamówienia mogą uczestniczyć dostawcy, którzy :

1. Spełniają wymagania wynikające z oświadczeń wymienionych w pkt. IV.2 specyfikacji i złożyli dokumenty potwierdzające spełnianie określonych przez zamawiającego wymogów, wykazane w pkt IV.3 siwz.
2. Gwarantują dostawę pojemników w terminie 7 dni od zgłoszenia zapotrzebowania.

2. Wymagane oświadczenia

Każdy dostawca przystępujący do postępowania składa pisemne oświadczenie, że:

- spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1

ustawy – Prawo zamówień publicznych,

- nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy - Prawo zamówień publicznych,
- po zapoznaniu się z warunkami zamówienia akceptuje je bez zastrzeżeń.

3. Wymagane dokumenty

Każdy dostawca przystępujący do postępowania składa wraz z ofertą następujące dokumenty:

- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu — wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu — wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, a w przypadku podmiotów zbiorowych także w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w przypadku Wykonawców mających siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5—8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5—8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed składaniem ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń — zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.
- wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat dostaw, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia, z podaniem ich wartości,

przedmiotu, dat wykonania i odbiorców;

- polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP, zamiast informacji z Krajowego Rejestru Karnego dot. podmiotów zbiorowych oraz zaświadczenia naczelnika US, ZUS lub KRUS, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się informacji z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważnych zaświadczeń właściwych organów sądowych lub administracyjnych w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, zastąpić je wówczas należy dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Dokumenty powyższe winny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W postępowaniu mogą brać udział wykonawcy którzy przedłożą polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności oraz wykażą, iż wykonali w okresie ostatnich 3 lat co najmniej 1 dostawę odpowiadającą swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, o wartości co najmniej 100.000 EURO.

Niezależnie od powyższego, w celu potwierdzenia, że oferowane dostawy, odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający żąda przekazania wraz z ofertą następujących dokumentów:

- kopii deklaracji zgodności wystawionej przez wytwórcę wyrobu,
- kopii Certyfikatu CE / certyfikatów jednostek notyfikowanych, które brały udział w procedurze oceny zgodności wyrobu - jeżeli dotyczy,
- oświadczenie o podleganiu*/ niepodleganiu obowiązkowi dokonania zgłoszenia / powiadomienia danych o wyrobie do Prezesa Urzędu na podstawie art. 58 ustawy z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. 107, poz. 679) – alternatywnie

*/

- w przypadku złożenia oświadczenia o podleganiu obowiązkowi dokonania zgłoszenia na podstawie art. 58 ust. 1 lub art. 58 ust. 2 ustawy, wymagana jest kopia zgłoszenia;
- w przypadku złożenia oświadczenia o podleganiu obowiązkowi dokonania powiadomienia na podstawie art. 58 ust. 3 ustawy, wymagane jest oświadczenie

o tym, czy powiadomienia takiego już dokonano lub, że powiadomienia takiego dokona się zgodnie z przepisami ustawy, tj. w ciągu 7 dni od dnia wprowadzenia pierwszego wyrobu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;

• w przypadku złożenia oświadczenia o niepodleganiu obowiązkowi dokonania zgłoszenia/ powiadomienia wymagane jest oświadczenie, w którym poda się podstawy braku tego obowiązku;

• w przypadku wyrobów, o których mowa w art. 133 ustawy z dnia 20 maja 2010r. (Dz. U. 107, poz. 679) wymagane jest oświadczenie o tym, czy złożono wnioski o przeniesienie danych do bazy danych o wyrobach lub, że wystąpi się do Prezesa Urzędu z wnioskiem o przeniesienie danych. Oświadczenie powinno uwzględniać sytuacje opisane w art. 133 ust. 8.

4. Wadium.

Każdy z wykonawców przystępujących do postępowania zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości 10.000 (słownie: dziesięć tysięcy) złotych w terminie do 7 maja 2012 r. do godz. 10:00. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku z następujących form:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007 roku Nr 42, poz. 275 ze zm.)

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto nr 22 1050 1908 1000 0022 0917 3588 ING Bank Śląski SA O/Wałbrzych.

Zwrot wadium nastąpi na zasadach określonych w art. 46 ustawy – Prawo zamówień publicznych

V. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wymagania ogólne

Oferta powinna być przygotowana z uwzględnieniem poniższych zasad:

1. Cena oferty powinna zawierać wszystkie opłaty i koszty (w tym cło i podatek VAT), z wyszczególnieniem ceny odczynników i ceny dzierżawy aparatury.
2. Oferta powinna być przygotowana na piśmie, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści.
3. Oferta winna być sporządzona w języku polskim.
4. Wymaga się, by oferta została dostarczona do Zamawiającego w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości, z adnotacją "Oferta na dostawę pojemników z tworzyw sztucznych do pobierania i preparatyki krwi – dla potrzeb Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Wałbrzychu"

5. Oferta powinna być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań.

2. Zmiany i wycofanie oferty

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej.

2. Zmiany dotyczące treści ofert powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym przekazywana jest zmieniona oferta należy opatrzyć napisem "ZMIANA".

3. Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane winno być opatrzone napisem "WYCOFANIE"

3. Zawartość oferty

Kompletna, nie podlegająca odrzuceniu oferta powinna zawierać:

1. Wypełniony formularz cenowy („OFERTA”), stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji.

2. Oświadczenia, których treść podano w punkcie IV.2 "Wymagane oświadczenia" w podanej tam kolejności.

3. Dokumenty wymienione w punkcie IV.3 „Wymagane dokumenty”.

4. Podpisany wzór umowy.

5. Dowód wniesienia wadium.

6. Wykonawca wraz z ofertą dostarczy do Zamawiającego próbki (3 opakowania pojemników) oferowanego przedmiotu zamówienia wraz z dokumentacją. Próbki muszą pochodzić z jednej serii produkcyjnej, w jak najmniejszym opakowaniu zbiorczym (sterylnym) np. po 5-10 sztuk.

VI. Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert

1. Otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 7 maja 2012 roku o godz. 10:00 w siedzibie Zamawiającego – w Gabinetce Dyrektora Centrum. W otwarciu ofert mogą brać udział przedstawiciele wykonawców.

2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

3. Firmy (nazwy) i adresy wykonawców, których oferty zostaną otwarte oraz zaproponowane ceny, ogłaszane będą osobom obecnym.

4. Informacje ogłaszane w trakcie otwarcia ofert zostaną doręczone wykonawcom nieobecnym, jednak wyłącznie na ich wniosek.

2. Ocena ofert

W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili postawione warunki zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1. Cena - <i>maksymalną ilość punktów (70) otrzyma oferta z najniższą ceną, pozostałe - proporcjonalnie mniej</i>	70%

2. Ocena jakościowa - członkowie komisji przetargowej dokonają oceny parametrów oferowanych zestawów pojemników w zakresie od 0 do 30 punktów. Zestawienie ocenianych parametrów zawiera załącznik nr 5 do SIWZ	30%
---	-----

Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

3. Sposób poprawiania oczywistych omyłek

Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, a także inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

4. Odrzucenie ofert

W przypadkach określonych w art. 89 ustawy Zamawiający obowiązany jest odrzucić ofertę.

VII. Umowa

1. Jeżeli Zamawiający dokona wyboru oferty, umowa w sprawie realizacji zamówienia zostanie zawarta z wykonawcą, który spełni wszystkie przedstawione wymagania oraz którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

Wzór umowy określony został w załączniku nr 3 do specyfikacji. W jej treści, która nie podlega negocjacji, podano wszelkie istotne warunki realizacji zamówienia. Dopuszcza się w porozumieniu z wykonawcą wprowadzenie do treści umowy drobnych zmian i korekt, jednak wyłącznie w zakresie nie powodującym zasadniczych zmian przedstawionych warunków handlowych niekorzystnych dla Zamawiającego.

2. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem ww. terminu, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta. O miejscu i terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi niezwłocznie wybranego wykonawcę.

3. W przypadku jeżeli okaże się, że wykonawca którego oferta została uznana za najkorzystniejszą będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która jest najkorzystniejsza w świetle przyjętych kryteriów oceny ofert.

4. Zamawiający nie będzie żądał w niniejszym postępowaniu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

VIII. Środki odwoławcze

Zgodnie z art. 179 ust. 1 ustawy, wykonawcom którzy mają lub mieli interes prawny w

uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługuje prawo wniesienia odwołania.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy.

Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

Pieczętka oferenta
Nazwa, adres

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na realizację zadania pn. „Dostawa pojemników z tworzyw sztucznych do pobierania i preparatyki krwi - dla potrzeb Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Wałbrzychu” w zakresie określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia:

- Dostawa 60.000 szt. pojemników/zestawów do pobierania i preparatyki krwi za cenę brutto zł (słownie:) złotych, w tym podatek VAT %, co stanowi kwotę zł
- Cena jednostkowa brutto pojemnika/zestawu zł (słownie:) złotych, w tym podatek VAT %, co stanowi kwotę zł

2. Oferujemy dostawę kolejnych partii pojemników w terminie do 7 dni od zgłoszenia zapotrzebowania faksem.

3. Termin ważności oferowanych pojemników wynosi..... dni.

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.

5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia tj. do 60 dni od terminu składania ofert.

6. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych warunkach i w zaproponowanym przez Zamawiającego terminie.

7. Integralną część niniejszej oferty stanowią załączniki:

-
-
-
-
-
-
-