

**SZCZEGÓŁOWE WARUNKI
KONKURSU OFERT NA UDZIELENIE ZAMÓWIENIA NA UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH
zwane dalej „SWK”**

1. INFORMACJE OGÓLNE

1. Udzielający zamówienia

Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Wałbrzychu

Adres: ul. B. Chrobrego 31, 58-300 Wałbrzych,

Telefon: (74) 66 46 319 ,

Adres e-mail: sekretariat@rckik.walbrzych.pl

Witryna: www.rckik.walbrzych.pl

Godziny urzędowania od 07:00 do 14:35,

NIP: 886-23-87-024, Regon: 000291316.

2. Numer postępowania

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: KO/01/2025. Oferenci we wszelkich kontaktach z Udzielającym zamówienia powinni powoływać się na ten znak.

2. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem Konkursu ofert jest:

Udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie kwalifikowania osób na kandydatów na dawców i dawców krwi lub jej składników na terenie działalności RCKiK w Wałbrzychu:

Zadanie 1 – udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie kwalifikowania osób na kandydatów na dawców i dawców do oddania krwi lub jej składników podczas ekip wyjazdowych (pobór krwi w specjalistycznym mobilnym punkcie krwi na bazie ambulansu) na terenie działalności RCKiK w Wałbrzychu – w powiatach:

- lubańskim (Lubań),
- bolesławieckim (Bolesławiec),
- zgorzeleckim (Zgorzelec).

Zadanie 2 – udzielenie świadczeń zdrowotnych w zakresie kwalifikowania osób na kandydatów na dawców i dawców do oddania krwi lub jej składników podczas ekip wyjazdowych (pobór krwi w specjalistycznym mobilnym punkcie krwi na bazie ambulansu) na terenie działalności RCKiK w Wałbrzychu – w 11 powiatach:

- lubańskim ,
- bolesławieckim ,
- zgorzeleckim,
- lwóweckim,
- wałbrzyskim,
- kamiennogórskim,
- jeleniogórskim,
- świdnickim,
- dzierzoniowskim,
- kłodzkim,
- ząbkowickim,

Zadanie 3 – udzielenie świadczeń zdrowotnych w zakresie kwalifikowania osób na kandydatów na dawców i dawców do oddania krwi lub jej składników podczas ekip wyjazdowych w Jeleniej Górze.

Zadanie 4 - udzielenie świadczeń zdrowotnych w zakresie kwalifikowania osób na kandydatów na dawców i dawców do oddania krwi lub jej składników podczas ekip wyjazdowych w Kłodzku.

Zadanie 5 - udzielenie świadczeń zdrowotnych w zakresie kwalifikowania osób na kandydatów na dawców i dawców do oddania krwi lub jej składników podczas ekip wyjazdowych w Bogatyni.

Zadanie 6 - udzielenie świadczeń zdrowotnych w zakresie kwalifikowania osób na kandydatów na dawców i dawców do oddania krwi lub jej składników w siedzibie RCKiK w Wałbrzychu.

Przeprowadzenie badania lekarskiego obejmuje:

- 1) wywiad lekarski,
 - 2) ocenę informacji zawartych w wypełnionym kwestionariuszu dla dawców krwi i potencjalnych dawców komórek krwiotwórczych,
 - 3) badanie przedmiotowe uwzględniające wyniki pomocniczych badań diagnostycznych,
 - 4) pozostałe czynności zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 11 września 2017 r. w sprawie warunków pobierania krwi od kandydatów na dawców krwi i dawców krwi (Dz. U. z 2017r., poz. 1741 z późn.zm.).
1. Zakres udzielanych przez lekarzy świadczeń zdrowotnych obejmuje również:
- 1) prowadzenie na rzecz Udzielającego zamówienia wymaganej dokumentacji medycznej kandydatów na dawców krwi i dawców krwi, w szczególności zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 11 września 2017r. w sprawie warunków pobierania krwi od kandydatów na dawców krwi i dawców krwi (Dz.U. z 2017r., poz. 1741 z późn.zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 6 kwietnia 2020r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania (Dz. U. z 2020r. poz. 666),
 - 2) opiekę medyczną nad kandydatami na dawców i nad dawcami krwi,
 - 3) informowanie kandydatów na dawców i dawców krwi o wszelkich nieprawidłowych wynikach badań, odpowiednie pokierowanie ich w celu dalszej diagnostyki i leczenia, zgodnie z przepisami Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 11 września 2017r. w sprawie warunków pobierania krwi od kandydatów na dawców krwi i dawców krwi (Dz. U. z 2017r., poz. 1741 z późn.zm.).
3. Do obowiązków Oferenta będzie należało:
- 1) dochowanie tajemnicy wszelkich informacji i danych pozyskanych w związku z realizacją umowy, a w szczególności danych dotyczących kandydatów na dawców i dawców krwi,
 - 2) przestrzeganie przepisów określających prawa i obowiązki kandydatów na dawców i dawców krwi,
 - 3) stosowanie się do uwag osób uprawnionych do nadzorowania w imieniu Udzielającego zamówienia, dotyczących sposobu realizacji umowy,
 - 4) udział w szkoleniach wewnętrznych organizowanych przez Udzielającego Zamówienie,
 - 5) przestrzeganie standardów udzielania świadczeń zdrowotnych, wewnętrznych regulaminów i procedur obowiązujących u Udzielającego zamówienia, określających zasady udzielania świadczeń zdrowotnych oraz dotyczących wdrożonych systemów jakości,
 - 6) stosowanie zasad i warunków wynikających z następujących przepisów:
 - ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tj. Dz. U. z 2004r. nr 210, poz. 2135),
 - ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (tj. Dz. U. z 2011r. nr 112 poz. 654)
 - ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r. o publicznej służbie krwi (tj. Dz. U. z 1997r. nr 106 poz. 681)
 - ustawy z dnia 5 grudnia 1996r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty (tj. Dz.U z 2011r. nr 174 poz. 1039),
 - ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz.U. z 2019r. poz.1781 z późn.zm.),
 - ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (tj. Dz.U. z 2009r. nr 52 poz. 417),
 - rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 11 września 2017 r. w sprawie warunków pobierania krwi od kandydatów na dawców krwi i dawców krwi (Dz. U. z 2017r., poz. 1741 z późn.zm.),

- rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 kwietnia 2020r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania (Dz. U. z 2020r. poz. 666),
- obwieszczenia Ministra Zdrowia z dnia 30 marca 2021. w sprawie wymagań dobrej praktyki pobierania krwi i jej składników, badania, preparatyki, przechowywania, wydawania i transportu dla jednostek organizacyjnych publicznej służby krwi (Dz. U. z 2021r. poz. 28),
- innych powszechnie obowiązujących przepisów z zakresie ochrony zdrowia.

4. Udzielanie świadczeń zdrowotnych następować będzie zgodnie z ustalonym miesięcznym harmonogramem. Miesięczny harmonogram udzielania świadczeń ustalać będą wyznaczeni przez Udzielającego zamówienie pracownicy i będą one ustalane z Przyjmującym zamówienie w terminie do 25-go dnia każdego miesiąca poprzedzającego miesiąc udzielania świadczeń.

5. **Czas, na który może być zawarta umowa:** 12 mc od podpisania umowy

3. SPOSÓB ROZLICZEŃ

1. Jednostką kalkulacyjną do naliczania należności przez Przyjmującego zamówienie w ramach umowy na świadczenia zdrowotne jest dzień lub godzina zegarowa świadczenia usług - zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Przez czas udzielania świadczeń zdrowotnych należy rozumieć: czas od momentu planowanego w harmonogramie terminu rozpoczęcia udzielania świadczeń zdrowotnych do czasu faktycznego zakończenia udzielania świadczeń zdrowotnych.
3. Udzielający zamówienie dopuszcza zakończenie udzielania świadczeń zdrowotnych w terminie późniejszym (do 1 godz.) niż przewidziano w harmonogramie spowodowane zwiększoną liczbą dawców.
4. Przyjmujący zamówienie w przypadku nieprzestrzegania ustalonego harmonogramu świadczenia usług (wykonywania ich w krótszym czasie) zapłaci karę umowną o jakiej mowa w 11 ust. 3 projektu umowy.
5. Okresem rozliczeniowym pomiędzy Udzielającym zamówienia a Przyjmującym zamówienie z tytułu udzielania świadczeń zdrowotnych będzie miesiąc kalendarzowy.
6. Przyjmujący zamówienie w celu dokonania rozliczeń będzie przedstawiać Udzielającemu zamówienia:
 1. prawidłowo wypełnione i zatwierdzone „Sprawozdanie z ilości godzin/dni udzielanych świadczeń zdrowotnych na rzecz RCKiK w Wałbrzychu” - dostarczone Udzielającemu zamówienie najpóźniej w terminie do 3-go dnia następnego miesiąca kalendarzowego za miesiąc poprzedni (*dotyczy osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej*). Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na wskazany rachunek bankowy Zleceniobiorcy w terminie do 5 dni roboczych od otrzymania sprawozdania z ilości godzin za miesiąc poprzedni.
 - 1) rachunek/fakturę wraz z prawidłowo wypełnionym i zatwierdzonym „Sprawozdaniem z ilości godzin/dni udzielanych świadczeń zdrowotnych na rzecz RCKiK w Wałbrzychu”, w terminie do 14 dni po upływie miesiąca, którego rachunek/faktura dotyczy (*dotyczy osób prowadzących działalność gospodarczą*). Udzielający zamówienia wypłacać będzie należność w ciągu 14 dni licząc od daty otrzymania rachunku/faktury/rozliczenia.

4. WYMAGANIA STAWIANE OFERENTOM

1. Oferentami mogą być podmioty, o których mowa w art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej.

Oznacza to, że do Konkursu ofert przystąpić mogą:

 - 1) podmioty wykonujące działalność leczniczą, posiadające ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych,
 - 2) osoby legitymujące się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie określonym w konkursie tj. osoby posiadające prawo wykonywania zawodu lekarza nieprowadzące działalności leczniczej w formie działalności gospodarczej.
2. Oferent w celu prawidłowego przygotowania i złożenia oferty powinien zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w Regulaminie przeprowadzenia konkursu ofert na udzielanie

zamówień na udzielanie świadczeń zdrowotnych w RCKiK w Wałbrzychu (dalej zwanym „Regulamin”) i materiałami informacyjnymi o przedmiocie Konkursu ofert.

5. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ OFERENCI W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WYMAGAŃ ORGANIZATORA KONKURSU

Oferta powinna zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:

- 1) oświadczenie dotyczące liczby i kwalifikacji osób (lekarzy), które będą udzielać świadczeń zdrowotnych (dotyczy tylko podmiotów prowadzących działalność w ramach spółki cywilnej, spółki jawnej albo spółki partnerskiej lub jako grupowa praktyka lekarska),
- 2) kserokopię dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe, takich jak: dyplom ukończenia studiów medycznych, prawo wykonywania zawodu lekarza, potwierdzenie uzyskania specjalizacji,
- 3) kserokopię aktualnej polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej Oferenta (tylko podmioty wykonujące działalność leczniczą i osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, złożona po podpisaniu umowy),
- 4) dokumenty potwierdzające status prawny ubiegającego się o świadczenie, w szczególności:
 - zaświadczenie o wpisie do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą (dotyczy podmiotów leczniczych, osób prowadzących działalność gospodarczą lub indywidualną praktykę lekarską),
 - wyciąg z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (dotyczy podmiotów leczniczych, osób prowadzących działalność gospodarczą lub indywidualną praktykę lekarską),
- 5) oświadczenie, że stan zdrowia osób udzielających świadczeń zdrowotnych pozwala na pracę w charakterze lekarza, na stanowisku zadeklarowanym przez Oferenta (zgodnie z Załącznikiem nr 1 do SWK),
- 6) kserokopię aktualnego zaświadczenia lekarskiego wydane przez lekarza medycyny pracy,
- 7) oświadczenie o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia, Regulaminem, szczegółowymi warunkami konkursu (SWK) i treścią projektu umowy o udzielenie zamówienia na udzielanie świadczeń zdrowotnych i akceptowaniu jej postanowień (Załącznik nr 1 do SWK),
- 8) oświadczenie, że stan prawny określony dokumentach nie uległ zmianie na dzień złożenia oferty (Załącznik nr 1 do SWK),

6. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta winna być złożona na formularzu ofertowym udostępnionym przez RCKiK w Wałbrzychu, stanowiącym **Załącznik nr 1**.
2. Oferent może złożyć ofertę tylko na jedno wybrane zadanie.
3. W cenie oferty (cena brutto za 1 godzinę/ jeden dzień udzielania świadczeń) należy ująć wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia tj. koszty dojazdu (czas dojazdu) na miejsce wykonywania świadczeń zdrowotnych.
4. Do oferty należy załączyć:
 - 1) dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt. 5,
 - 2) w przypadku składania oferty przez osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą – oświadczenie - **Załącznik nr 2** do SWK,
 - 3) w przypadku składania oferty przez osoby fizyczne nieprowadzące działalności gospodarczej – oświadczenie - **Załącznik nr 2a** do SWK.
5. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim w sposób czytelny i przejrzysty.
6. Ofertę składa się w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w miejscu i czasie określonym w ogłoszeniu i niniejszym SWK.
7. Oferta oraz wszystkie wymagane dokumenty muszą być podpisane przez Oferenta. Upoważnienie do podpisania oferty, jeżeli nie wynika z załączonych dokumentów, powinno być dołączone w oryginale do oferty. Dokumenty składane w formie kserokopii winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Oferenta.

8. Wszelkie miejsca, w których Oferent nanosił zmiany winny być parafowane przez Oferenta lub jego uprawnionego przedstawiciela.
9. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie opisanej w następujący sposób:
„Konkurs na udzielanie świadczeń zdrowotnych — KO/01/2025”.
10. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

7. TERMIN I MIEJSCE ZŁOŻENIA OFERT

Ofertę można złożyć w trakcie roku 2025r. do godziny 14:00, w siedzibie Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Wałbrzychu, ul. Bolesława Chrobrego 31 (sekretariat).

8. TERMIN I MIEJSCE OTWARCIA OFERT

Otwarcie ofert nastąpi w pierwszym dniu od daty wpływu w siedzibie Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Wałbrzychu, ul. B. Chrobrego 31, w gabinecie Dyrektora.

9. KRYTERIA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZYCH OFERT

1. Przy wyborze oferty, Komisja Konkursowa będzie kierowała się następującymi kryteriami:
Cena ofertowa - 100% (100 pkt otrzyma oferta z najniższą ceną, pozostałe proporcjonalnie mniej).
2. Udzielający zamówienie w przypadku kiedy zaoferowana cena będzie przewyższać kwotę jaka została przeznaczona na sfinansowanie zamówienia, zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji w zakresie zaoferowanej ceny oraz gwarantowanej liczby godzin udzielania świadczeń objętych przedmiotem konkursu. W takiej sytuacji po przeprowadzeniu negocjacji Udzielający zamówienie wezwie wykonawców, z którymi prowadził negocjacje do złożenia ofert ostatecznych.
3. Udzielający zamówienie zastrzega sobie prawo do zawarcia umów z taką liczbą Oferentów, która zabezpieczy optymalnie udzielanie świadczeń w okresie zamówienia objętego konkursem.

UWAGA! W przypadku złożenia oferty przez osobę fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, podlegającą obowiązkowym ubezpieczeniom społecznym, dla potrzeb porównania ofert Organizator konkursu zwiększy cenę o ok. 19,84%, co wynika z konieczności poniesienia kosztów składek ZUS przez Udzielającego zamówienie zgodnie z obowiązującymi przepisami.

10. ROZSTRZYGNIECIE KONKURSU

Rozstrzygnięcie Konkursu ofert na udzielenie zamówienia na udzielanie świadczeń zdrowotnych nastąpi w przypadku zaakceptowania lub odrzucenia ofert. Składający ofertę o powyższym zostaną poinformowani w terminie niezwłocznie dni od otwarcia oferty

11. KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.1 19.1), dalej „RODO” Udzielający zamówienia informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Wałbrzychu (dalej zwane „RCKiK”), ul. B. Chrobrego 31; 58-300 Wałbrzych, NIP: 886-23-87-024, Regon: 000291316, nr telefonu 74 66 46 319.
2. RCKiK w Wałbrzychu wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, nr tel. 74 66 46 334; e-mail - iod@rckik.walbrzych.pl.
3. Dane osobowe osoby fizycznej pozyskane w związku z postępowaniem konkursowym nr KO/01/2025, którego przedmiotem jest „Udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie kwalifikowania osób na kandydatów na dawców i dawców krwi lub jej składników” przeprowadzonego na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej oraz zawarciem i realizacją Umowy, będą przetwarzane przez Zamawiającego wyłącznie w celu udzielenia zamówienia

- publicznego, w tym wykonania Umowy, realizacji obowiązków i praw (w tym roszczeń) wiążących się z zawartą Umową oraz w celu realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przez administratora danych jest art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (w zakresie przetwarzania danych w celu wykonania Umowy), art. 6 ust. 1 lit. c (w zakresie przetwarzania danych w celu realizacji obowiązków prawnych).
 5. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania zgodnie z ustawą o dostępie do informacji publicznej, m.in. organy administracji publicznej, organy administracji skarbowej. Ponadto dane publikowane będą na stronie internetowej RCKiK w Wałbrzychu.
 6. Dane osobowe będą przetwarzane w imieniu administratora danych przez upoważnionych pracowników.
 7. Dane osobowe będą przetwarzane przez administratora danych przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w punkcie 3. Dane zawarte w wystawionych fakturach przechowywane będą przez administratora do czasu upływu ustawowych terminów przechowywania faktur na cele podatkowe.
 8. Dane osobowe osoby fizycznej będą przechowywane w zakresie zgodnym z przepisami powszechnie obowiązującego prawa przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
 9. Dane osobowe osoby fizycznej nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.
 10. Podanie danych osobowych bezpośrednio dotyczących osoby fizycznej będącej uczestnikiem postępowania o udzielenie zamówienia jest obowiązkowe. Konsekwencją niepodania określonych danych osobowych będzie brak możliwości udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w tym niemożliwość zawarcia i realizacji umowy.
 11. W odniesieniu do danych osobowych osoby fizycznej decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
 12. Osoba fizyczna podająca dane osobowe posiada:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba fizyczna uzna, że przetwarzanie przez administratora danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO.
 13. Osobie fizycznej nie przysługuje:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania jej danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.