

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

I. Informacje ogólne

1. Zamawiający: Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Wałbrzychu

adres: ul. Bolesława Chrobrego 31
58-300 Wałbrzych
telefon: (74) 6646319 fax: (74) 8425916
godziny urzędowania: od 7.00 do 14.35
adres e-mail: sekretariat@rckik.walbrzych.pl

2. Tryb postępowania:

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 roku, poz. 1579 ze zm.).

3. Informacje uzupełniające:

- 1) Wszelkie informacje przedstawione w specyfikacji istotnych warunków zamówienia przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty i w żadnym wypadku nie powinny być wykorzystywane w inny sposób, ani udostępniane osobom nie uczestniczącym w postępowaniu,
- 2) Ilekroć w specyfikacji zastosowane jest pojęcie "ustawa" - bez bliższego określenia, dotyczy ono przytoczonej powyżej ustawy - Prawo zamówień publicznych.
- 3) Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 4) Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego może zostać unieważnione jedynie w przypadkach określonych w art. 93 ustawy, a o fakcie unieważnienia postępowania zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców biorących w nim udział.
- 5) Zamawiający zastrzega sobie - w szczególnie uzasadnionych przypadkach - możliwość zmiany lub uzupełnienia treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zmiana może mieć miejsce w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert.
- 6) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania informacyjnego Wykonawców.
- 7) Osoba uprawniona do kontaktów z wykonawcami:
Janusz Gabrysiak tel. 601 140 666 adres e-mail: j.gabrysiak@rckik.walbrzych.pl.
- 8) Wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje winny być przekazywane pisemnie.
- 9) Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 10) Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- 11) Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do

wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO¹⁾, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4).

- 12) Ponadto Wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
- 13) W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w postępowaniu, każdy Wykonawca – z uwzględnieniem postanowień zawartych w pkt. 13 i 14, zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO wg wzoru stanowiącego zał. nr 6 do SIWZ.
- 14) Niezależnie od powyższego Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO:
 - administratorem danych osobowych Wykonawcy - osób fizycznych, których dane bezpośrednio pozyskał w związku prowadzonym postępowaniem o udzielenie przedmiotowego zamówienia jest Zamawiający;
 - inspektorem ochrony danych osobowych u Zamawiającego jest Pan *Arkadiusz Drogosz*
kontakt: iod@rcik.walbrzych.pl
telefon: (74) 6646344
 - wskazane powyżej dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego ZP/18/2018 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
 - odbiorcami ww. danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych;
 - dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - obowiązek podania przez Wykonawcę ww. danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - Wykonawca posiada: 1) na podstawie art. 15 RODO - prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy; 2) na podstawie art. 16 RODO - prawo do sprostowania ww. danych osobowych; 3) na podstawie art. 18 RODO - prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z

1)

rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy RODO;

- Wykonawcy nie przysługuje: 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; 3) **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

II. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dwóch zadań pn. „Przebudowa zewnętrznej strefy wejścia dla dawców i budowa pylonu informacyjnego” oraz „Przebudowa, demontaż i budowa ogrodzenia” dla potrzeb Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Wałbrzychu.
2. Dokładny zakres przedmiotu zamówienia wynika z dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych oraz z zał. nr 1 do SIWZ – „Aktualizacja i uszczegółowienie robót budowlanych”:
 - 1) W części dotyczącej przebudowy zewnętrznej strefy wejścia dla dawców i budowy pylonu informacyjnego:
 - „Projekt budowlany ” (zał. nr 1.1. do SIWZ) wraz z częścią rysunkową (SCH 01-SCH-10),
 - „Przedmiar robót” (zał. nr 1.2. do SIWZ),
 - „Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych” (zał. nr 1.3. do SIWZ).
 - 2) W części dotyczącej przebudowy, demontażu i budowy ogrodzenia:
 - „Projekt budowlany” (zał. nr 1.4. do SIWZ) wraz z częścią rysunkową (OGR 01; OGR 02,04; OGR 03,05,06)
 - „Przedmiar robót” (zał. nr 1.5. do SIWZ),
 - „Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych” (zał. nr 1.6. do SIWZ).

Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w miejscu, gdzie będą prowadzone prace, w celu zapoznania się ze stanem istniejącym i warunkami prac objętych przedmiotem zamówienia oraz zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny wartości robót. Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy. Wizja lokalna przeprowadzona jest na koszt własny Wykonawcy.

Czy dopuszcza się składanie ofert częściowych: **Nie**
Czy dopuszcza się składanie ofert równoważnych: **Nie**
Czy dopuszcza się składanie ofert wariantowych: **Nie**

III. Terminy

1. Przewidywany termin realizacji zamówienia 4 miesiące od dnia przekazania placu budowy. Przekazanie placu budowy nastąpi nie później niż do 28 lutego 2019r.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, chyba że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert lub dotyczy wyjaśnień udzielonych. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaże wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej.
3. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w terminie do dnia **05 listopada 2018 roku do godz. 10.00**. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania.
4. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **05 listopada 2018 roku** o godz. 10.05 w siedzibie Zamawiającego (Gabinet Dyrektora Centrum).
5. Wymagany termin ważności ofert: 30 dni od terminu składania ofert.
6. Termin podpisania umowy zostanie określony w zawiadomieniu wysłanym do wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

IV. Wymagania stawiane wykonawcom biorącym udział w postępowaniu

1. Każdy Wykonawca przystępujący do postępowania składa pisemne oświadczenie, że:
 - nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy - Prawo zamówień publicznych (zał. nr 5 do SIWZ).
 2. Pozostałe wymagania:
 - posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz potencjału technicznego, a także dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:
 - 1) W zakresie doświadczenia należy wykazać realizację minimum 2 zadań o charakterze i wartości zbliżonym do przedmiotu zamówienia, w ciągu ostatnich 5 lat.
 - 2) W zakresie kwalifikacji zawodowych należy wykazać dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.:
 - co najmniej 1 osobą przewidzianą do kierowania robotami, posiadającą uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w rozumieniu ustawy z dn. 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, w zakresie realizowanych robót.
- Na potwierdzenie ww. warunków Wykonawca przedkłada informacje wg wzorów stanowiących zał. nr 7 i 8 do SIWZ.

W okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp po opublikowaniu na stronie internetowej przez Zamawiającego informacji z otwarcia ofert wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia informacji przekazuje zamawiającemu (w oryginale) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp. W przypadku, gdy wykonawca należy do jednej grupy kapitałowej z innym wykonawcą, który również złożył ofertę w tym postępowaniu, wraz ze złożonym oświadczeniem Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (wzór oświadczenia stanowi zał. nr 4 do SIWZ)

V. Sposób oceny spełniania warunków

I.p.	Nazwa (rodzaj) warunku	Sposób oceny
1.	Nie podleganie wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych	Wg oświadczenia wykonawcy
2.	Posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz potencjału technicznego, a także dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w tym Wykonawca winien wykazać, że: 1) zrealizował minimum 2 zadania o charakterze zbliżonym do przedmiotu zamówienia, w ciągu ostatnich 5 lat; 2) dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.: - co najmniej 1 osobą przewidzianą do kierowania robotami, posiadającą uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w rozumieniu ustawy z dn. 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, w zakresie realizowanych robót;	Na podstawie dokumentów wymaganych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia: - wykaz wykonanych w ciągu ostatnich 5 lat robót o charakterze i wartości zbliżonym do przedmiotu zamówienia; - wykaz osób posiadających wymagane uprawnienia;

Wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

VI. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wymagania ogólne

Oferta powinna być przygotowana z uwzględnieniem poniższych zasad:

- 1) Oferta musi zawierać ostateczną cenę ryczałtową obejmującą wszystkie opłaty i koszty (w tym cło i podatek VAT).
- 2) Oferta powinna być przygotowana na piśmie, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści.
- 3) Oferta winna być sporządzona w języku polskim.
- 4) Wymaga się, by oferta została dostarczona do Zamawiającego w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości, z adnotacją „Oferta na realizację dwóch zadań pn. „Przebudowa zewnętrznej strefy wejścia dla dawców i budowa pylonu informacyjnego” oraz „Przebudowa, demontaż i budowa ogrodzenia” dla potrzeb Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Wałbrzychu”.
- 5) Oferta powinna być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań.

2. Zmiany i wycofanie oferty

- 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej.
- 2) Zmiany dotyczące treści ofert powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym przekazywana jest zmieniona oferta należy opatrzyć napisem “ZMIANA”.
- 3) Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten

sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane winno być opatrzone napisem "WYCOFANIE"

3. Zawartość oferty

Kompletna, nie podlegająca odrzuceniu oferta powinna zawierać:

- 1) Wypełniony formularz oferty, zał. nr 2 do SIWZ.
- 2) Podpisany wzór umowy, zał. nr 3 do SIWZ.
- 3) Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ustawy - Prawo zamówień publicznych, zał. nr 5 do SIWZ.
- 4) Oświadczenie o wypełnieniu przez Wykonawcę obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO, zał. nr 6 do SIWZ.
- 5) Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich 5 lat robót o charakterze i wartości zbliżonym do przedmiotu zamówienia, zał. nr 7 do SIWZ.
Dowodami określającymi, że roboty budowlane zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane a jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może uzyskać tych dokumentów- inne dokumenty.
- 6) Wykaz osób posiadających wymagane uprawnienia, zał. nr 8 do SIWZ.

VII. Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert

1. Otwarcie ofert

- Otwarcie ofert nastąpi w dniu 5 listopada 2018 roku o godz. 10.05 w siedzibie Zamawiającego – w Gabinetce Dyrektora Centrum. W otwarciu ofert mogą brać udział przedstawiciele wykonawców.
- Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- Firmy (nazwy) i adresy Wykonawców, których oferty zostaną otwarte oraz zaproponowane ceny, ogłaszane będą osobom obecnym.
- Informacje ogłaszane w trakcie otwarcia ofert zostaną doręczone Wykonawcom nieobecny, jednak wyłącznie na ich wniosek.

2. Ocena ofert

Oceny ofert dokona komisja powołana przez zamawiającego, w oparciu o przyjęte kryteria oceny ofert:

Cena – waga kryterium 60%;

maksymalną ilość punktów (60) w ramach tego kryterium uzyska oferta z najniższą ceną, pozostałe - proporcjonalnie mniej.

Za cenę realizacji zamówienia przyjmuje się podaną w ofercie cenę ryczałtową brutto. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Termin gwarancji - waga kryterium 40%;

Zamawiający wymaga minimum 60-miesięcznego okresu gwarancji na całość robót konstrukcyjno-budowlanych oraz minimum 24-miesięcznego okresu gwarancji na pozostałe elementy (automatyka bramy przesuwnej, elementy ogrodzeniowe, pylon informacyjny)

W ramach tego kryterium oceniane będzie przedłużenie ww. terminów gwarancji:

- 1) gwarancja na całość robót konstrukcyjno-budowlanych:
 - co najmniej 66 m-cy - 1 pkt.
 - co najmniej 72 m-ce - 3 pkt.
 - co najmniej 78 m-cy - 4 pkt.
 - co najmniej 84 m-ce - 5 pkt.
 - co najmniej 90 m-cy - 7 pkt.
 - co najmniej 96 m-cy - 9 pkt.
 - co najmniej 102 m-ce - 11 pkt.
 - co najmniej 108 m-cy - 12 pkt.
 - co najmniej 114 m-cy - 14 pkt.
 - co najmniej 120 m-cy - 16 pkt.
- 2) gwarancja na automatykę bramy przesuwnej wraz z systemem domofonowym w bramce:
 - co najmniej 36 m-cy - 1 pkt.
 - co najmniej 42 m-ce - 2 pkt.
 - co najmniej 45 m-cy - 3 pkt.
 - co najmniej 48 m-cy - 4 pkt.
 - co najmniej 51 m-ce - 5 pkt.
 - co najmniej 54 m-ce - 6 pkt.
 - co najmniej 57 m-cy - 7 pkt.
 - co najmniej 60 m-cy - 8 pkt.
- 3) gwarancja na elementy ogrodzeniowe:
 - co najmniej 36 m-cy - 1 pkt.
 - co najmniej 42 m-ce - 2 pkt.
 - co najmniej 45 m-cy - 3 pkt.
 - co najmniej 48 m-cy - 4 pkt.
 - co najmniej 51 m-ce - 5 pkt.
 - co najmniej 54 m-ce - 6 pkt.
 - co najmniej 57 m-cy - 7 pkt.
 - co najmniej 60 m-cy - 8 pkt.
- 4) gwarancja na pylon informacyjny:
 - co najmniej 36 m-cy - 1 pkt.
 - co najmniej 42 m-ce - 2 pkt.
 - co najmniej 45 m-cy - 3 pkt.
 - co najmniej 48 m-cy - 4 pkt.
 - co najmniej 51 m-ce - 5 pkt.
 - co najmniej 54 m-ce - 6 pkt.
 - co najmniej 57 m-cy - 7 pkt.
 - co najmniej 60 m-cy - 8 pkt.

3. Sposób poprawiania oczywistych omyłek

Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, a także inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

4. Odrzucenie ofert

W przypadkach określonych w art. 89 ustawy Zamawiający obowiązany jest odrzucić ofertę.

VIII. Umowa

1. Jeżeli Zamawiający dokona wyboru oferty, umowa w sprawie realizacji zamówienia zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełni wszystkie przedstawione wymagania oraz którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
Wzór umowy określony został w zał. nr 3 do SIWZ. W jej treści, która nie podlega negocjacjom podano wszelkie istotne warunki realizacji zamówienia. Dopuszcza się w porozumieniu z wykonawcą wprowadzenie do treści umowy drobnych zmian i korekt, jednak wyłącznie w zakresie nie powodującym zasadniczych zmian przedstawionych warunków handlowych niekorzystnych dla Zamawiającego.
2. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem ww. terminu, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta. O miejscu i terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi niezwłocznie wybranego Wykonawcę.
3. W przypadku jeżeli okaże się, że Wykonawca którego oferta została uznana za najkorzystniejszą będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która jest najkorzystniejsza w świetle przyjętych kryteriów oceny ofert.
4. Zamawiający nie będzie żądał w niniejszym postępowaniu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

IX. Środki odwoławcze

Zgodnie z art. 179 ust. 1 ustawy, wykonawcom którzy mają lub mieli interes prawny w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługuje prawo wniesienia odwołania.
Ze względu na wartość szacunkową zamówienia oraz przyjęty tryb postępowania odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 3) odrzucenia oferty odwołującego;
- 4) opisu przedmiotu zamówienia;
- 5) wyboru najkorzystniejszej oferty

Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy.

Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony art. 180 ust. 5 zdanie drugie, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

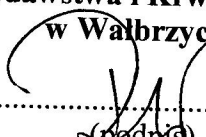
Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w

Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

Odwołanie wobec innych czynności Zamawiającego wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

ZATWIERDZAM:

Leszek Radojewski
Dyrektor Regionalnego Centrum
Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa
w Wałbrzychu


.....
(podpis)